

„ADONYÉRT” Alapítvány

PEJÉR MEGYEI BÍRÓSÁG	
SZÉKESFEHÉRVÁR	
<i>postán, gyűjtőládába, személyesen, faxon, e-mailen</i>	
Érk.: 2010 JAN. 19	
Példány:.....	Mell:.....db
Az ügyirat száma:	

egységes szerkezetű
ALAPÍTÓ OKIRATA

(2009. december 31.)

ALAPÍTÓ OKIRAT

amely abból a célból készült, hogy az I.1. pontban megjelölt alapítók a Polgári Törvénykönyv 74/A – 74/F §-ai alapján jogi személyként működő alapítványt hozzanak létre az alábbiak szerint:

Az alapítvány a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény 2. §. (1) bek. b. pontban foglaltak szerinti közhasznú szervezet.

I. Általános rendelkezések

1./ Az alapítók

- a./ Adony Nagyközség Önkormányzata
2457 Adony, Bajcsy Zs. u. 5.
- b./ Adony Római Katolikus Egyházközség
2457 Adony, Koller tér 1.

2./ Az alapítvány elnevezése: „ADONYÉRT” Alapítvány

3./ Az alapítvány székhelye: 2457. Adony, Bajcsy Zs. u. 5.

II. Az alapítvány célja

- Az adonyi műemlék jellegű és védett épületek, terek, területek, szobrok, emlékművek és építmények gondozása.
- Adony népi hagyományainak gyűjtése, megőrzése, honismereti gyűjtés, kutatás, publikálás, különös figyelemmel a német nemzetiségi emlékekre.
- Testvérvárosi kapcsolatok kialakítása, hagyományteremtő művészeti csoportok támogatása.
- Adony fejlesztését szolgáló ifjúsági-sport és kulturális feladatok támogatása.
- Adony Nagyközség Önkormányzata középtávú fejlesztési terveiben szereplő fejlesztések segítése és támogatása.
- Betegségmegelőző tevékenység és beteg gyermekek gyógyító tevékenységének támogatása.
- Vallás és hitélet támogatása.
- Idősekkel és hátrányos helyzetűekkel való foglalkozás, nevezettek támogatása.
- **Múzeum, kőtár üzemeltetése.**

Az alapítvány a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. tv. 26 § c.) pontjában megjelölt közhasznú tevékenységek közül az alábbiakban felsorolt tevékenységet folytatja:

- 1./ Egészségmegőrzés, betegség-megelőzés, gyógyító-egészségügyi rehabilitációs tevékenység.
- 2./ Szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása.
- 3./ Kulturális tevékenység.
- 4./ Kulturális örökség megóvása.
- 5./ Sport, a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével.

Az alapítvány nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen az alapítvány közhasznú szolgáltatásaiból.

III. Az alapítvány vagyona

Az alapítvány induló vagyona az alapítvány alapításakor (1991. évben) 100.000,- Ft; azaz Egszázézer forint volt, amely teljes egészében készpénzből állt.

Az alapítók az induló vagyont az alapítvány alapításakor elhelyezték az alapítvány számláját vezető pénzügyintézetnél, az Országos Takarékpénztár és Kereskedelmi Bank Rt. Adonyi Fiókjánál.

Az alapítvány pénzforgalmi jelzőszáma: 117-36068-20002224.

Az alapítvány bankszámláját megváltoztathatja, és további számlákat is nyithat.

Az alapítvány nyitott, vagyonának részévé válnak az alapítványhoz csatlakozó bel- és külföldi természetes és jogi személyek, illetve jogi személyiség nélküli szervezetek pénzbeli és dologi vagy egyéb adományai, amennyiben ezeket az alapítvány kuratóriuma elfogadja.

Az alapítvány bevételi forrása továbbá: a támogatók befizetései, az adományok, valamint az alapítvány gazdálkodásából származó eredmény és egyéb hozam.

Az alapítványi induló vagyon felhasználásának módja:

a./ Törzstőke:

- az alapítványi vagyon 20 %-a,
- és az alapítvány javára befolyó összegek 10 %-a.

b./ Szabadon felhasználható:

- az induló vagyon 80 %-a,
- az alapítvány javára befolyó összegek 90 %-a és azok kamata,
- a törzstőke kamata, hozadéka.

Az alapítvány induló vagyona növekedhet a csatlakozók hozzájárulásával, valamint a kezelő szerv gazdálkodásának eredményével.

Az alapítványi vagyon működtetése, annak felhasználása:

Az alapítvány vagyonával való rendelkezés a kezelő szervet, a kuratóriumot illeti meg.

Vállalkozási és befektetési vagyonhányad elkülönítése esetén ezek kezeléséről és ésszerű felhasználásának rendjéről vállalkozási, illetve befektetési szabályzatot kell készíteni, melyet a kuratórium fogad el.

Az alapítvány vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljaink megvalósítása érdekében azokat nem veszélyeztetve végez.

Az alapítvány gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapító okiratában meghatározott célra, illetve tevékenységekre fordítja.

Az alapítványnak a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.

Az alapítvány évente köteles beszámolót és közhasznúsági jelentést készíteni és előző évi működéséről, gazdálkodásáról és vagyoni helyzetéről.

A beszámoló és a jelentés elfogadása a kuratórium hatásköre.

A beszámolót és a jelentést meg kell küldeni az alapítóknak.

Az alapítvány céljainak elérése érdekében az alapítvány céljaira rendelt vagyonból pályázat útján ösztöndíjat, támogatást nyújthat, alapítványi díjat létesíthet, dönthet annak odaitéléséről. Anyagi támogatást nyújthat minden olyan megoldás, tevékenység, vagy szervezet részére, amely az alapítvány céljainak eléréséhez jelentős, széles körben hasznosítható eredményt ígér.

Az alapítvány kötelezettségeiért az alapítvány vagyonával felel.

IV. Az alapítvány szervezete

1./ Az alapítvány vagyonának kezelője, legfőbb döntéshozó és képviseleti szerve a kuratórium.

A kuratórium feladata az alapítvány céljára rendelt vagyon hatékony működtetése, gyarapítása, az alapítvány céljainak a jogszabályok és az alapszabály rendelkezéseinek megfelelő megvalósítása.

2./ A kuratórium: **9 tagú.**

A kuratórium elnökét és tagjait határozatlan időre az alapítók választják meg.

A kuratórium elnöke: **Králl István**
A kuratórium elnökhely.: Solti Ferenc

Adony, Petőfi Sándor u. 14.
Adony, Bajcsy-Zs. u. 38/1.

Kuratóriumi tag: Szabóné Paulusz Piroska
Pletser Nándor
Kékesi István János
Szabó Réka
Bajgár Tímea Ágnes
Guld János Istvánné
Olszewski Waldemard

Adony, Bajcsy-Zs. u. 30.
Adony, Dózsa Gy. u. 19/1.
Adony, Kossuth L. u. 7.
Adony, Vetus Salina u. 1.
Adony, Ady Endre u. 3.
Adony, Bajcsy-Zs. u. 44.
Adony, Dózsa Gy. u. 12.

3./ A kuratórium működése:

A kuratórium üléseit szükség szerint, de évente legalább 4 alkalommal tartja.

Az ülések összehívása az elnök feladata.

Legalább két kuratóriumi tag kezdeményezése esetén, 15 napon belül rendkívüli ülést kell összehívni.

Az összehívás írásban a napirend közzétételével 8 napos időköz betartásával történik.

A kuratóriumi ülés a napirend közzététele mellett rövid úton és rövidebb időközökkel is összehívható.

A kuratórium üléseire tanácskozási joggal nem kuratóriumi tag is meghívható.

A kuratórium üléseit az elnök, akadályoztatása esetén az általa kijelölt kuratóriumi tag vezeti.

A kuratórium ülései nyilvánosak. Indokolt esetben a kuratórium zárt ülés megtartásáról határozhat.

A kuratórium határozatképes, ha azon legalább 6 kuratóriumi tag jelen van.

Határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Bármely kérdésben titkos szavazás, valamint 2/3-os szavazattöbbséggel történő döntés is elrendelhető.

Az éves beszámoló és a közhasznúsági jelentés jóváhagyása 2/3-os szavazattöbbséggel történik.

A kuratórium minden tagjának egy szavazata van, egyszerű szótöbbséget kívánó határozathozatal esetében szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

A kuratórium üléséről feljegyzést kell készíteni, legalább két kuratóriumi tag kérésére jegyzőkönyvet kell felvenni. A feljegyzést és a jegyzőkönyvet az ülés elnöke, a jegyzőkönyvvezető, és legalább egy kuratóriumi tag írja alá.

A kuratórium döntéseiről nyilvántartást kell vezetni, amelyből a döntés tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogató és elemzők számaránya – ha lehetséges személye – megállapítható.

A kuratórium döntését az érintettekkel írásban kell közölni.

A beszámoló nyilvánosságra hozatala a kuratórium erről szóló döntése esetén esetenként hirdetmény útján, illetőleg a helyi lapban történő közzététel útján történik.

Az eseti döntések nyilvánosságra hozataláról és ennek módjáról, a kuratórium minden esetben dönt.

A kuratórium iratainak őrzéséről az elnök köteles gondoskodni.

Az alapítvány működésével kapcsolatban keletkezett iratokba – a hatályos jogszabályi, személyiségvédelmi és alapvédelmi rendelkezések betartása mellett – előzetes, legalább 8 munkanapos írásbeli bejelentés alapján bárki betekinthez.

Összeférhetetlenségi szabályok:

A kuratóriumi tagság összeférhetetlensége tekintetében az 1997. évi CLVI. 8-9. §-aiban foglalt szabályokat kell alkalmazni.

A kuratóriumi tagság megszűnik a tag halálával, lemondásával, valamint visszahívásával.

A kuratóriumi tagot e tisztségéből az alapító visszahívja, ha életvitele a tisztség ellátásával kapcsolatos magatartása az alapítvány céljaival összeférhetetlen, illetve ellentétes, továbbá ha vele szemben összeférhetlenségi ok merül fel.

A kuratórium üléseiről felhívás ellenére többször távolmaradó tag kuratóriumi tagságából visszahívható.

4./ Ellenőrző szerv létrehozása

Ellenőrző szervet (felügyelő bizottságot) kell létrehozni, ha az alapítvány éves bevétele meghaladja az 5.000.000 Ft-ot.

Hatáskörére és működésére az 1997. évi CLVI. tv. 10 – 11. §-ában rögzített szabályokat, továbbá összeférhetlenségi szabályait kell alkalmazni.

Tekintettel arra, hogy az alapítvány 2000. évi bevételei az 5.000.000 Ft-ot meghaladták, az alapítók az alapítványnál felügyelő bizottságot hoztak létre.

A felügyelő bizottság 3 tagú, egy elnökből és 2 felügyelő bizottsági tagból áll.

A felügyelő bizottság tagjait az alapítók választják meg előzetes egyeztetés alapján, határozatlan időre.

A felügyelő bizottság tagjai újraválaszthatók és visszahívhatók.

A felügyelő bizottság tagjai:

A felügyelő bizottság elnöke:	Friedrich Istvánné sz. Sólyom Teréz, (szül: 1956. július 31.; an.: Pósch Teréz, 2457 Adony, Béke u. 7/1. szám alatti lakos)
tagok:	Neich Mihály, (született: 1949. november 3., an.: Girtner Anna, 2457 Adony, Kossuth L. u. 21. sz. alatti lakos) Tischnerné Tóth Szilvia, (született: 1974. november 19., an.: Szalai Zsuzsanna, 2457 Adony, Hunyadi u. 2/1. szám alatti lakos)

A felügyelő bizottság ellenőrzi az alapítvány működését és gazdálkodását. Ennek során az alapítvány vezető tisztségviselőitől jelentést, az alapítvány munkavállalóitól tájékoztatást, vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az alapítvány könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

A felügyelő bizottság köteles minden, a kuratórium ülése elé terjesztendő fontos jelentést megvizsgálni.

Az éves beszámoló – a mérleg – csak a felügyelő bizottság ellenőrzését követően terjeszthető a kuratórium ülése elé.

A felügyelő bizottság jelentését a beszámolóval kapcsolatosan a felügyelő bizottság elnöke ismerteti a kuratórium ülésén.

A felügyelő bizottság elnöke és tagjai az alapítvány kuratóriumának ülésén tanácskozási joggal részt vehetnek.

A felügyelő bizottság köteles az alapítvány kuratóriumát tájékoztatni és annak ülése összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a./ az alapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy az alapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, ill. enyhítése a kuratórium döntését teszi szükségessé,
- b./ a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

A kuratórium ülését a felügyelő bizottság indítványára – annak megtételétől számított 30 napon - össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a kuratórium összehívására a felügyelő bizottság is jogosult.

Ha a kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő bizottság köteles haladéktalanul érdesíteni az alapítvány törvényességi felügyeletét ellátó szervet.

Nem lehet a felügyelő bizottság elnöke, vagy tagja az a személy, aki:

- a./ az alapítvány kuratóriumának az elnöke, vagy tagja,
- b./ az alapítvánnyal (a közhasznú szervezettel) a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik.
- c./ az alapítvány (a közhasznú szervezet) cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat és az alapítvány (társadalmi szervezet) által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az alapító okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást – illetve
- d./ az a. – c pontokban meghatározott személyek hozzátartozója,
- e./ az alapítvány (közhasznú szervezet) megszüntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszüntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlített ki.

A vezető tisztségviselő – a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja – illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A felügyelő bizottság tagjai az alapítvány üzleti ügyeiről szerzett értesüléseiket üzleti titokként kötelesek megőrizni.

A felügyelő bizottsági tagság megszűnik:

- lemondással,
- visszahívással,
- a jogszabályok szerinti kizáró ok bekövetkeztével,
- elhalálozással.

A felügyelő bizottságot a bizottság elnöke képviseli.

A felügyelő bizottság elnöke

- koordinálja, szervezi és irányítja a testület munkáját,
- képviseli a FB-ot hatóság, bíróság és harmadik személyek előtt,
- az alapítvány kuratóriumának ülésein ismerteti az ülés elé terjesztendő dokumentumokkal kapcsolatos felügyelő bizottsági álláspontot,
- összehívja és vezeti a FB üléseit, gondoskodik az ülések jegyzőkönyvének vezetéséről és hitelesítéséről,
- elrendeli a szavazást és megállapítja annak eredményét.

A felügyelő bizottság ülésein az alapítvány kuratóriumának elnöke és titkára tanácskozási joggal részt vehet.

A felügyelő bizottság éves munkarend alapján dolgozik, évente köteles legalább két ülést tartani.

A felügyelő bizottság ülése határozatképes, ha azon legalább két tag jelen van.

A felügyelő bizottság határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Az alapítvány éves beszámolójával kapcsolatos felügyelő bizottsági jelentés jóváhagyása 2/3-os szavazattöbbséggel történik.

A felügyelő bizottság minden tagjának egy szavazata van, egyszerű szótöbbséget kívánó határozathozatal esetében szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

A felügyelő bizottság ülését a felügyelő bizottság elnöke hívja össze, az ülés napját legalább 8 nappal megelőzően, írásbeli értesítéssel. Sürgős esetben az elnök 8 napnál rövidebb időn belüli időpontra is összehívhatja az ülést.

A felügyelő bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni.

A felügyelő bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.

V. Az alapítvány képviselete

1./ Az alapítvány képviseletére az alapítvány kuratóriumának elnöke és elnökhelyettese önállóan jogosultak.

2./ A kuratórium elnöke és elnökhelyettese a kuratórium nevében egyszemélyi aláírásra jogosultak.

3./ Az utalványozási jog a kuratórium elnökét és elnökhelyettesét önállóan illeti meg.

A bankszámlák feletti rendelkezés joga vagylagos:

a.) a kuratórium elnökét Králl Istvánt és elnökhelyettesét Solti Ferencet együttesen,

b.) a kuratórium elnökét Králl Istvánt és Szabóné Paulusz Piroska kuratóriumi tagot együttesen,

c.) a kuratórium elnökhelyettesét Solti Ferencet és Szabóné Paulusz Piroska kuratóriumi tagot együttesen illeti meg.

VI. Az alapítvány tartama

1./ Az alapítvány határozatlan időre alakult.

VII. vegyes rendelkezések

1./ Az „ADONYÉRT” Alapítvány a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint közcélú felhasználásáról szóló 1996. CXXVI. törvény 4. § (2) c. pontjában foglaltak szerint nyilatkozott arról, hogy a pártoktól független, azoktól támogatást nem kapott, országgyűlési képviselő jelöltet nem állított és nem támogatott.

Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat a továbbiakban is pártoktól független szervezetként működik, azoktól támogatást nem kap, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

2./ Az alapítvány alapító okiratát az alapítók – név, cél és vagyon sérelme nélkül – indokolt esetben módosíthatják.


Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekről az alapítvány szervezeti és működési szabályzata rendelkezik.

VIII. Záró rendelkezések


1./ Az alapítvány jogi személy, az alapítóknak tudomásuk van arról, hogy az „ADONYÉRT” ALAPÍTVÁNY közhasznú szervezetként az alapítvány nyilvántartásba vételét ellátó Fejér Megyei Bíróságnak az alapítvány közhasznú szervezetté minősítéséről és közhasznú szervezetként történő nyilvántartásba vételről szóló döntését követően működik.

2./ A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint az 1997. CLVI. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

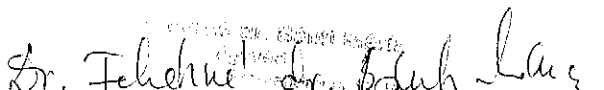
Adony, 2009. december 31.


Adony Város Önkormányzata
alapító képviselőjében
Ronyecz Péter polgármester




Adony Római Katolikus Egyházközség
alapító képviselőjében
Tokodi Bence plébános

Ellenjegyzem: Adony, 2009. december 31.


Dr. Fehérné dr. Bánfi Mária ügyvéd
 Iroda címe: 1035 Budapest, Szentendrei út 19.