

Szám: 562-9/2015

## ADONY VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK

9/ 2015

### JEGYZŐKÖNYVE

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
2015. május 28-án 16<sup>30</sup> órai kezdettel megtartott  
ülésétől

#### N A P I R E N D

1. „Adonyi Gyermekéért” Közalapítvány beszámolója 2014. évről
2. Beszámoló az önkormányzat 2014. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról
3. Beszámoló a KKKK 2014. évi tevékenységéről
4. Az önkormányzat 2014. évi zárszámadási rendeletének megalkotása
5. Belső ellenőri 2014. éves összefoglaló jelentés megtárgyalása
6. A talajterhelési díjról szóló rendelet elfogadása
7. A helyi adókról szóló rendelet elfogadása
8. A közterületek elnevezéséről, valamint az ingatlanok házsámozásáról szóló rendelet elfogadása
9. Tájékoztató az Adonyi Polgármesteri Hivatal 2014. évben végzett munkájáról
10. Beszámoló a helyi adókból származó bevételek alakulásáról, a hátralékok behajtására tett intézkedésekről
11. Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata
12. A Hóvirág Óvoda intézményvezetői munkakörére pályázat kiírása
13. KKKK igazgatói álláshelyére pályázat kiírása
14. Liquid Porter Kommunális Szolgáltató Kft. 2014. évről készített költségelszámolásának elfogadása
15. Infúziós pumpa és EKG-s pulseoximéter berendezés beszerzésének támogatása
16. A Szőlőhegyi szemétszállítás ügye
17. Kompok – révek pályázat benyújtása
18. Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása pályázat benyújtása
19. Önkormányzat FIAT DUCATO vásárlása
20. Konzorciumi együttműködési megállapodás kötése a szennyvíztelep bővítésére
21. Bejelentések

Adony, 2015. június 12.

Határozatok száma: 96. -122.

Rendeletek száma: 9, 10, 11, 12.

## ADONY VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

### J E G Y Z Ő K Ö N Y V

**Készült:** az Adony Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. május 28-án 16<sup>30</sup>-órai kezdettel megtartott üléséről.

**Az ülés helye:** Városháza tanácskozó terme

**Jelen vannak:** Ronyecz Péter polgármester  
Friedrich Teréz  
Hetyei Gábor  
Orthné Horváth Marianna  
Pálinkás András települési képviselők

**Meghívottak:** Földi Ilona jegyző  
Percsi Tibor újságíró  
Filotás Mihály Adony Tv szerkesztője  
Suszter László KKKK igazgatója  
Kozma Lászlóné pénzügyi irodavezető  
Steimann Katalin Hóvirág Óvoda vezetője  
Dr. Kovács Péter Járási Hivatalvezető

**Távolmaradását bejelentette:**  
Szabó Ferencné Német Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke  
Dr. Kőbányai János Egészségügyi Központ vezetője

#### **R o n y e c z Péter polgármester:**

Tisztelettel köszönti a képviselő-testület ülésén megjelenteket, intézményvezetőket. Megállapítja, hogy az ülés **határozatképes**, mivel a megválasztott **7 fő települési képviselő közül 5 fő jelen van**, dr. Glaszhütter Csaba alpolgármester és Neichl Mihály képviselő jelezték, hogy kicsit késnek. Az ülést megnyitom.

Ronyecz Péter polgármester javaslatot tesz a jegyzőkönyv hitelesítőkre **Friedrich Teréz és Pálinkás András képviselők** személyében.

*Ronyecz Péter polgármester szavazásra teszi fel a jegyzőkönyv hitelesítőik elfogadását.*

A képviselő-testület 5 jelen lévő tagja **5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** az alábbi határozatot hozta:

### 96/2015.(V. 28.) határozat

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015. május 28-i ülésről készült jegyzőkönyv hitelesítőjének Friedrich Teréz és Pálincás András képviselőket választotta meg.

Felelős: Ronyecz Péter polgármester

Határidő: azonnal

#### **R o n y e c z Péter polgármester:**

Javaslatot tesz az ülés napirendjére, a meghívóban szereplő napirendi pontok figyelembevételével, azzal a módosítással, hogy vegyék fel a napirendek közé a „Kompok – révek pályázat benyújtása” a „Járda” az „Önkormányzat FIAT DUCATO vásárlása” c. napirendi pontokat. Kérdezi, hogy van-e egyéb javaslat a napirendre.

*Ronyecz Péter polgármester szavazásra teszi fel a módosításokkal kiegészített napirendi pontok elfogadását.*

A képviselő-testület 5 jelen lévő tagja **5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** az alábbi határozatot hozta:

### 97/2015.(V. 28.) határozat

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2015. május 28-ai testületi ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

1. „Adonyi Gyermekéért” Közalapítvány beszámolója 2014. évről  
Előadó: Bálintné Sándor Andrea az alapítvány titkára
2. Beszámoló az önkormányzat 2014. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról  
Előadó: Földi Ilona jegyző  
Supliczné Szabó Zita intézmény vezető
3. Beszámoló a KKKK 2014. évi tevékenységéről  
Előadó: Suszter László KKKK igazgató
4. Az önkormányzat 2014. évi zárszámadási rendeletének megalkotása  
Előadó: Ronyecz Péter polgármester  
Kozma Lászlóné pénzügyi irodavezető
5. Belső ellenőri 2014. éves összefoglaló jelentés megtárgyalása.  
Előadó: Ronyecz Péter polgármester
6. A talajterhelési díjról szóló rendelet elfogadása  
Előadó: Földi Ilona jegyző
7. A helyi adókról szóló rendelet elfogadása  
Előadó: Földi Ilona jegyző

8. A közterületek elnevezéséről, valamint az ingatlanok házszámozásáról szóló rendelet elfogadása  
Előadó: Földi Ilona jegyző
9. Tájékoztató az Adonyi Polgármesteri Hivatal 2014. évben végzett munkájáról  
Előadó: Földi Ilona jegyző
10. Beszámoló a helyi adókból származó bevételek alakulásáról, a hátralékok behajtására tett intézkedésekről  
Előadó: Földi Ilona jegyző
11. Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata  
Előadó: Földi Ilona jegyző
12. A Hóvirág Óvoda intézményvezetői munkakörére pályázat kiírása  
Előadó: Ronyecz Péter polgármester
13. KKKK igazgatói álláshelyére pályázat kiírása  
Előadó: Ronyecz Péter polgármester
14. Liquid Porter Kommunális Szolgáltató Kft. 2014. évről készített költségelszámolásának elfogadása  
Előadó: Ronyecz Péter polgármester
15. Infúziós pumpa és EKG-s pulseoximéter berendezés beszerzésének támogatása  
Előadó: Ronyecz Péter polgármester
16. A Szőlőhegyi szemétszállítás ügye  
Előadó: Ronyecz Péter polgármester
17. Kompok – révek pályázat benyújtása  
Előadó: Ronyecz Péter polgármester
18. Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása pályázat benyújtása  
Előadó: Ronyecz Péter polgármester
19. Önkormányzat FIAT DUCATO vásárlása  
Előadó: Ronyecz Péter polgármester
20. Konzorciumi együttműködési megállapodás kötése a szennyvíztelep bővítésére  
Előadó: Ronyecz Péter polgármester
21. Bejelentések

Felelős: Ronyecz Péter polgármester  
Határidő: azonnal

*A képviselő-testület rátér az 1. napirendi pont tárgyalására.*

1. **„Adonyi Gyermekéért” Közalapítvány beszámolója 2014. évről**  
**Előadó: Bálintné Sándor Andrea az alapítvány titkára**  
*(Előterjesztés, a jegyzőkönyvhöz csatolva.)*

**Ronyecz Péter polgármester:**

Ismerteti a napirendi pontot, kérdezi Bálintné Sándor Andreát, az alapítvány titkárát, hogy van-e szóbeli kiegészítése a napirendi ponthoz.

**Bálintné Sándor Andrea „Gyermekéért Alapítvány” titkára:**

Válaszul elmondja, hogy nincs kiegészítenivalója, minden benne van a beszámolóban, amit el tudna mondani. Továbbá köszöni szépen a képviselő-testületnek az eddigi támogatásukat, ami nélkül az alapítvány nem tudna ilyen sikeresen működni.

**Ronyecz Péter polgármester:**

Elmondja, hogy az előterjesztést a Humán bizottság megtárgyalta, kéri a bizottság elnökét, ismertesse véleményüket.

**Ortné Horváth Marianna a Humán bizottság elnöke:**

Elmondja, hogy a bizottságuk megtárgyalta, és egy alapos beszámolót olvashattak. Elfogadásra javasolják a képviselő-testületnek, további jó munkát kívánnak az alapítványnak.

**Ronyecz Péter polgármester:**

Elmondja, hogy a továbbiakban is számíthat az alapítvány a képviselő-testület támogatására, további jó munkát kíván.

Kérdezi a képviselőket, hogy van-e kérdésük, véleményük, javaslatuk a napirendi ponttal kapcsolatban.

*A napirenddel kapcsolatban más javaslat, hozzászólás nem volt, Ronyecz Péter polgármester szavazásra teszi fel a beszámoló elfogadását.*

A képviselő- testület 5 jelen lévő tagja **5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** az alábbi határozatot hozta:

**98/2015.(V. 28.) határozat**

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat „Adonyi Gyermekéért” Közalapítvány beszámolóját 2014. évről megtárgyalta és azt a melléklet szerint elfogadja.

Felelős: Ronyecz Péter polgármester

Határidő: azonnal

*A képviselő-testület rátér a 2. napirendi pont tárgyalására.*

**2. Beszámoló az önkormányzat 2014. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról**

*(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)*

**Előadó:** Földi Ilona jegyző

Supliczné Szabó Zita intézmény vezető

**Ronyecz Péter polgármester:**

Ismerteti a beszámolót, kérdezi Supliczné Szabó Zita intézményvezetőt, hogy van-e kiegészítése a napirendi ponthoz.

**Supliczné Szabó Zita intézményvezető:**

Válaszul elmondja, hogy nincsen.

**Ronyecz Péter polgármester:**

Elmondja, hogy az előterjesztést a Humán bizottság megtárgyalta, kéri a bizottság elnökét ismertesse véleményüket.

**Ortné Horváth Marianna a Humán bizottság elnöke:**

Elmondja, hogy a bizottságuk megtárgyalta, szintén egy alapos beszámolót láthattak. Elmondja, mint iskolaigazgató is egyben, nagyon örül, hogy ilyen hatékonyan tudnak együtt működni. A bizottság elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek a beszámolót. További jó munkát kíván, és reméli a későbbiekben is ilyen jól tudnak majd együttműködni.

**Ronyecz Péter polgármester:**

Minden jót kíván a jövőben az Adonyi Szociális Központ munkatársainak. Kérdezi, van-e valakinek kérdése a beszámolóval kapcsolatban.

*A napirenddel kapcsolatban észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, Ronyecz Péter polgármester szavazásra teszi fel 2014. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló beszámoló elfogadását.*

A képviselő- testület 5 jelen lévő tagja **5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** az alábbi határozatot hozta:

**99/2015. (V. 28.) határozat**

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2014. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló beszámolót megtárgyalta és azt elfogadja.

Utasítja a jegyzőt, hogy a beszámolót a Fejér Megyei Kormányhivatal részére küldje meg.

**Felelős:** Földi Ilona jegyző

**Határidő:** 2015. május 30.

*A képviselő-testület rátér a 3. napirendi pont tárgyalására.*

**3. Beszámoló a KKKK 2014. évi tevékenységéről**

**Előadó: Suszter László KKKK igazgató**

***(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)***

**Ronyecz Péter polgármester:**

Kérdezi Suszter László igazgatót van-e kiegészítése a napirendi ponthoz.

**Suszter László KKKK igazgató:**

Válaszul közli, hogy nincs kiegészítése a beszámolóval kapcsolatban, viszont szeretné megköszönni az egész éves támogatását a képviselő-testületnek, és igyekszik a kéréseknek megfelelni a jövőben is.

**Ronyecz Péter polgármester:**

Elmondja, hogy az előterjesztést a Humán bizottság megtárgyalta, kéri a bizottság elnökét ismertessék véleményüket.

**Ortné Horváth Marianna a Humán bizottság elnöke:**

Elmondja, hogy a bizottságuk megtárgyalta a bőséges beszámolót és elfogadásra javasolják.

**Ronyecz Péter polgármester:**

Kérdezi a képviselőket, hogy van-e kiegészítésük, javaslatuk a napirendi ponttal kapcsolatban.

*A napirenddel kapcsolatban észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, Ronyecz Péter polgármester szavazásra teszi fel a KKKK 2014. évi beszámolójának elfogadását.*

A képviselő- testület 5 jelen lévő tagja **5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** az alábbi határozatot hozta:

**100/2015.(V. 28.) határozat**

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete a KKKK 2014. évi tevékenységéről szóló beszámolót megtárgyalta, és azt a melléklet szerint elfogadja.

**Felelős:** Ronyecz Péter polgármester

**Határidő:** azonnal

**Ronyecz Péter polgármester:**

Elmondja, hogy az igazgató úrnak is szintén minden jót kíván, a forrást igyekeznek biztosítani a jövőben is. Viszont nagyobb figyelmet kér a rendezvények szervezésére, hogy minél több létszámmal látogassák a rendezvényeket.

*A képviselő-testület rátér a 4. napirendi pont tárgyalására.*

**4. Az önkormányzat 2014. évi zárszámadási rendeletének megalkotása**

**Előadó:** Ronyecz Péter polgármester

**Kozma Lászlóné pénzügyi irodavezető**

*(Előterjesztés, rendelet-tervezet, előzetes hatásvizsgálati lap a jegyzőkönyvhöz csatolva.)*

**Ronyecz Péter polgármester:**

Ismerteti az előterjesztést, kérdezi Kozma Lászlóné pénzügyi irodavezetőt van-e kiegészítése a napirendi ponthoz.

**Kozma Lászlóné pénzügyi irodavezető:**

Válaszul elmondja, hogy nincsen, mindent tartalmaz az előterjesztés, amit el szeretne mondani.

*Dr. Glaszhütter Csaba alpolgármester és Neichl Mihály képviselő megérkeznek, a képviselő-testület 7 fővel folytatja a munkát.*

**Ronyecz Péter polgármester:**

Elmondja, hogy az előterjesztést a mindkét bizottság megtárgyalta, kéri a bizottságok elnökét ismertessék véleményüket.

**Neichl Mihály pénzügyi-, gazdasági-, ügyrendi bizottság elnöke:**

Elmondja, hogy bizottságuk megtárgyalta az előterjesztést és elfogadásra javasolják a rendelet tervezetét a Képviselő-testületnek.

**Orthné Horváth Marianna a Humán bizottság elnöke:**

Elmondja, hogy a bizottságuk megtárgyalta a zárszámadási rendelet tervezetét és elfogadásra javasolják.

**Ronyecz Péter polgármester:**

Kérdezi a képviselőket, hogy van-e kiegészítésük, a napirendi ponttal kapcsolatban.

*A napirenddel kapcsolatban észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, Ronyecz Péter polgármester szavazásra teszi fel az önkormányzat 2014. évi zárszámadási rendeletének elfogadását.*

A képviselő- testület 7 jelen lévő tagja **7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** az alábbi rendeletet alkotta:

**Adony Város Önkormányzat Képviselő-testületének**

**9/2015. (V. 29.)**

**önkormányzati rendelete**

**az önkormányzat 2014. évi költségvetési zárszámadásáról**

*(Rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva.)*



*A képviselő-testület rátér az 5. napirendi pont tárgyalására.*

**5. Belső ellenőri 2014. éves összefoglaló jelentés megtárgyalása.**

**Előadó: Ronyecz Péter polgármester**  
*(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)*

**Ronyecz Péter polgármester:**

Elmondja, hogy az előterjesztést a pénzügyi-, gazdasági-, és ügyrendi bizottság megtárgyalta, kéri a bizottság elnökét ismertesse véleményüket.

**Neichl Mihály pénzügyi-, gazdasági-, ügyrendi bizottság elnöke:**

Elmondja, hogy a bizottság az előterjesztésben leírtakkal teljes mértékben egyetért, javasolják a jelentés elfogadását.

**Hetyei Gábor képviselő:**

Kérdezi, hogy nincs-e lehetőség a jövőben házon belül egy belső ellenőrre, már csak azért is, mert folyamatosan tudná segíteni az önkormányzat munkáját, illetve a fellépő hiányosságokat, ellenőrizni tudná.

**Ronyecz Péter polgármester:**

Válaszul elmondja, hogy feltett szándéka az önkormányzatnak alkalmazni egyet, egyelőre keresik a megfelelő tapasztalattal rendelkező embert erre a feladatra. Kéri Hetyei Gábor képviselőt amennyiben tud, illetve tudomása lesz ilyen személyről, jelezze az önkormányzatnak.

Kérdezi továbbá, hogy van-e a képviselőknek kérdése, véleménye, egyéb javaslata a napirendi ponthoz.

*A napirenddel kapcsolatban más javaslat, hozzászólás nem volt, Ronyecz Péter polgármester szavazásra teszi fel belső ellenőri jelentés elfogadását.*

A képviselő- testület 7 jelen lévő tagja **7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** az alábbi határozatot hozta:

**101/2015.(V. 28.) határozat**

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester előterjesztésében megtárgyalta a belső ellenőrzés 2014. évi tevékenységéről szóló tájékoztatót és a mellékelt belső ellenőri 2014. éves összefoglaló jelentést elfogadja.

**Felelős:** Ronyecz Péter polgármester

**Határidő:** azonnal

*A képviselő-testület rátér a 6. napirendi pont tárgyalására.*

**6. A talajterhelési díjról szóló rendelet elfogadása**

**Előadó: Földi Ilona jegyző**

*(Előterjesztés, rendelet-tervezet, előzetes hatásvizsgálati lap a jegyzőkönyvhöz csatolva.)*

**Ronyecz Péter polgármester:**

Kérdezi Földi Ilona jegyzőt van-e kiegészítése a napirendi ponthoz, illetve mindhárom rendelet elfogadásához.

**Földi Ilona jegyző:**

Válaszul közli, hogy a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet 55. § (1) bevezető részben a rendeletalkotásra felhatalmazást adó rendelkezés vagy az eredeti jogalkotói hatáskört megállapító rendelkezés után meg kell jelölni azt a feladatkört megállapító jogszabályi rendelkezést, amely alapján a jogszabályt kiadják, ez alapján a jelenleg hatályos rendeletet nem lehet módosítani, hanem hatályon kívül helyezésével új rendeletet kell alkotni. A rendeletek egyébként nem kerültek módosításra, csak a bevezető részt kellett módosítani.

**Ronyecz Péter polgármester:**

Elmondja, hogy az előterjesztést a pénzügyi-, gazdasági-, és ügyrendi bizottság megtárgyalta, kéri a bizottság elnökét ismertesse véleményüket.

**Neichl Mihály pénzügyi-, gazdasági-, ügyrendi bizottság elnöke:**

Elmondja, hogy bizottságuk megtárgyalta és a talajterhelési díjról szóló rendelet-tervezetet, és elfogadásra javasolják.

**Ronyecz Péter polgármester:**

Kérdezi továbbá, hogy van-e a képviselőknek kérdése, véleménye, egyéb javaslata a napirendi ponthoz.

*A napirenddel kapcsolatban észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, Ronyecz Péter polgármester szavazásra teszi fel a talajterhelési díjról szóló rendelet elfogadását.*

A képviselő- testület 7 jelen lévő tagja **7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** az alábbi rendeletet alkotta

**Adony Város Önkormányzat Képviselő-testületének**

**10/2015. (V. 29.) önkormányzati rendelete**

**a talajterhelési díjról**

*(Rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva.)*

*A képviselő-testület rátér a 7. napirendi pont tárgyalására.*

**7. A helyi adókról szóló rendelet elfogadása**

**Előadó: Földi Ilona jegyző**

*(Előterjesztés, rendelet-tervezet, előzetes hatásvizsgálati lap a jegyzőkönyvhöz csatolva.)*

**R o n y e c z Péter polgármester:**

Ismerteti, elmondja, hogy hasonló a napirend az előzőhöz, itt is a jogszabály módosítások miatt kell új rendeletet alkotni.

Elmondja, hogy az előterjesztést a pénzügyi-, gazdasági-, és ügyrendi bizottság megtárgyalta, kéri a bizottság elnökét ismertesse véleményüket.

**N e i c h l Mihály pénzügyi-, gazdasági-, ügyrendi bizottság elnöke:**

Elmondja, hogy bizottságuk megtárgyalta, a rendelet tervezetét elfogadásra javasolja.

**R o n y e c z Péter polgármester:**

Kérdezi továbbá, hogy van-e a képviselőknek kérdése, véleménye, egyéb javaslata a napirendi ponthoz.

*A napirenddel kapcsolatban észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, Ronyecz Péter polgármester szavazásra teszi fel a helyi adókról szóló rendelet elfogadását.*

A képviselő- testület 7 jelen lévő tagja **7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** az alábbi rendeletet alkotta

**Adony Város Önkormányzat Képviselő-testületének**

**11/2015. (V. 29.) önkormányzati rendelete**

**a helyi adókról**

*(Rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva.)*

*A képviselő-testület rátér a 8. napirendi pont tárgyalására.*

**8. A közterületek elnevezéséről, valamint az ingatlanok házsámozásáról szóló rendelet elfogadása**

**Előadó: Földi Ilona jegyző**

*(Előterjesztés, rendelet-tervezet, előzetes hatásvizsgálati lap a jegyzőkönyvhöz csatolva.)*

**R o n y e c z Péter polgármester:**

Ismerteti a napirendet, elmondja, hogy ennél a napirendi pontnál is adminisztratív feladatok voltak csak.

Elmondja, hogy az előterjesztést a pénzügyi-, gazdasági-, és ügyrendi bizottság megtárgyalta, kéri a bizottság elnökét ismertesse véleményüket.

**N e i c h l Mihály pénzügyi-, gazdasági-, ügyrendi bizottság elnöke:**

Elmondja, hogy bizottságuk megtárgyalta a napirendi pontot, és a rendelet-tervezetet elfogadásra javasolják.

**R o n y e c z Péter polgármester:**

Kérdezi továbbá, hogy van-e a képviselőknek kérdése, véleménye, egyéb javaslata a napirendi ponthoz.

*A napirenddel kapcsolatban észrevétel, hozzászólás nem hangzott el, Ronyecz Péter polgármester szavazásra teszi fel a közterületek elnevezéséről, valamint az ingatlanok házszámozásáról szóló rendelet elfogadását.*

A képviselő- testület 7 jelen lévő tagja **7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** az alábbi rendeletet alkotta

**Adony Város Önkormányzat Képviselő-testületének**

**12/2015. (V. 29.) önkormányzati rendelete a**

**a közterületek elnevezéséről, valamint az ingatlanok házszámozásáról**

*(Rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva.)*

*A képviselő-testület rátér a 9. napirendi pont tárgyalására.*

- 9. Tájékoztató az Adonyi Polgármesteri Hivatal 2014. évben végzett munkájáról**  
**Előadó: Földi Ilona jegyző**  
*(Előterjesztés, határozati javaslat jegyzőkönyvhöz csatolva.)*

**Ronyecz Péter polgármester:**

Kérdezi Földi Ilona jegyzőt van-e kiegészítése a tájékoztatóhoz.

**Földi Ilona jegyző:**

Köszöni nincs kiegészítése, a tájékoztató tartalmaz minden információt.

**Ronyecz Péter polgármester:**

Az előterjesztést a pénzügyi-, gazdasági-, és ügyrendi bizottság ülésén megtárgyalta, kéri a bizottság elnökét ismertesse véleményüket.

**Neichl Mihály pénzügyi-, gazdasági-, ügyrendi bizottság elnöke:**

Elmondja, hogy a bizottság megtárgyalta a tájékoztatót és elfogadásra javasolják.

**Ronyecz Péter polgármester:**

Kérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, véleménye más javaslata az előterjesztéshez.

*A napirenddel kapcsolatban javaslat, hozzászólás nem volt, Ronyecz Péter polgármester szavazásra teszi fel a polgármesteri hivatal tájékoztatójának elfogadását.*

A képviselő-testület 7 jelen lévő tagja **7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** az alábbi határozatot hozta:

### 102/2015.(V. 28.) határozat

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Adonyi Polgármesteri Hivatal 2014. évben végzett munkájáról szóló tájékoztatás megtárgyalta és azt a melléklet szerint elfogadja.

Felelős: Ronyecz Péter polgármester

Határidő: azonnal

*A képviselő-testület rátér a 10. napirendi pont tárgyalására.*

#### **10. Beszámoló a helyi adókból származó bevételek alakulásáról, a hátralékok behajtására tett intézkedésekről**

**Előadó: Földi Ilona jegyző**

*(Előterjesztés, határozati javaslat a jegyzőkönyvhöz csatolva.)*

#### **R o n y e c z Péter polgármester:**

Ismerteti az előterjesztést, amit a pénzügyi-, gazdasági-, és ügyrendi bizottság megtárgyalt. Kéri a bizottság elnökét ismertesse véleményüket.

#### **N e i c h l Mihály pénzügyi-, gazdasági-, ügyrendi bizottság elnöke:**

Elmondja, hogy bizottságuk megtárgyalta a beszámolót, és elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek.

#### **R o n y e c z Péter polgármester:**

Kérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, véleménye egyéb javaslata.

*A napirenddel kapcsolatban javaslat, hozzászólás nem volt, Ronyecz Péter polgármester szavazásra teszi fel az helyi adókból származó jövedelemmel kapcsolatos beszámoló elfogadását.*

A képviselő-testület 7 jelen lévő tagja **7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** az alábbi határozatot hozta:

### 103/2015.(V. 28.) határozat

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi adók alakulásáról, a hátralékok behajtására tett intézkedésektől szóló jegyzői beszámolót – hivatkozva a 1991. évi XX. törvény 138. § (3) bekezdés g) pontjára - elfogadja.

Továbbra is kiemelt figyelmet kell fordítani az adótarozások behajtására, a végrehajtási tevékenység során valamennyi, az adóhatóság hatáskörébe tartozó eljárási lehetőséget ki kell használni annak érdekében, hogy az adótarozások összege csökkenjen.

Felelős: Földi Ilona jegyző

Határidő: folyamatos

*A képviselő-testület rátér a 11. napirendi pont tárgyalására.*

**11. Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata**

**Előadó: Földi Iлона jegyző**

*(Előterjesztés, és a határozati javaslat a jegyzőkönyvhöz csatolva.)*

**Földi Iлона jegyző:**

Ismerteti, hogy a törvény által előírt kötelező áttekintés, illetve felülvizsgálat megtörtént, a HEP módosítása nem szükséges.

**Ronyecz Péter polgármester:**

Az előterjesztést a Humán bizottság megtárgyalta, kéri a bizottság elnökét ismertesse véleményüket.

**Ortné Horváth Marianna a Humán bizottság elnöke:**

Elmondja, Adony Város Önkormányzat képviselő-testülete 120/2013. (VI. 27.) számú határozatával fogadta el öt év időtartamra a jelenleg hatályos, az esélyegyenlőség megteremtésének feltételeit, érvényesülését biztosító Helyi Esélyegyenlőségi Programját, melyet két évente szükséges felülvizsgálni. mivel ez megtörtént és nem szükséges módosítani ezért a bizottságuk az előterjesztésben szereplő határozati javaslatot javasolja elfogadásra.

**Ronyecz Péter polgármester:**

Kérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, véleménye egyéb javaslata a napirendi ponthoz.

*A napirenddel kapcsolatban javaslat, hozzászólás nem volt, Ronyecz Péter polgármester szavazásra teszi fel a határozati javaslati javaslatának elfogadását.*

A képviselő-testület 7 jelen lévő tagja **7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** az alábbi határozatot hozta:

**104/2015.(V. 28.) határozat**

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete - az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvényben foglaltaknak megfelelően – a 120/2013. (VI.27.) számú határozatával elfogadott Helyi Esélyegyenlőségi Programját felülvizsgálata, azon módosítani nem kíván.

A képviselő-testület megállapította, hogy a program végrehajtása megfelelő ütemben halad.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a felülvizsgálatról tájékoztassa a Türr István Képző és Kutató Intézetet.

**Felelős:** Ronyecz Péter polgármester

**Határidő:** azonnal

*A képviselő-testület rátér a 12. napirendi pont tárgyalására.*

**12. A Hóvirág Óvoda intézményvezetői munkakörére pályázat kiírása**

**Előadó: Ronyecz Péter polgármester**

*(Előterjesztés, határozati javaslat a jegyzőkönyvhöz csatolva)*

**Ronyecz Péter polgármester:**

Elmondja, hogy azért van szükség a pályázat kiírására, mert szeptemberben lejár a jelenlegi intézményvezető megbízása. Még van idő addig, de az előkészületeket el kell kezdeni.

Elmondja, hogy az előterjesztést a Humán bizottság megtárgyalta, kéri a bizottság elnökét ismertessék véleményüket.

**Orthné Horváth Marianna a Humán bizottság elnöke:**

Elmondja, hogy a bizottságuk megtárgyalta, és a határozati javaslatot elfogadásra javasolják.

**Ronyecz Péter polgármester:**

Kérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, véleménye egyéb javaslata a napirendi ponthoz.

*A napirenddel kapcsolatban javaslat, hozzászólás nem volt, Ronyecz Péter polgármester szavazásra teszi fel a határozati javaslat elfogadását.*

A képviselő-testület 7 jelen lévő tagja **7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** az alábbi határozatot hozta:

**105/2015.(V. 28.) határozat**

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Adonyi Hóvirág Óvoda intézményvezetői munkakör betöltésére az alábbi pályázati felhívás alapján pályázatot ír ki:

Adony Város Önkormányzata a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet az Adonyi Hóvirág Óvoda intézményvezetői munkakör betöltésére.

**A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

A közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól, újonnan létesített jogviszony esetén – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 21/A. § (4)-(5) bekezdésében foglaltak kivételével – 3 hónap próbaidő kikötésével.

**Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

**A vezetői megbízás időtartama:**

A vezetői megbízás határozott időre, 2015. október 1-től – 2020. augusztus 15-ig szól.

**A munkavégzés helye:**

2457. Adony, Rákóczi F. u. 26.

**A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

Az intézmény vezetése, munkáltatói jogok gyakorlása különös tekintettel a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvényben foglaltakra. Az intézményvezető felelős az intézmény szakszerű, törvényes működéséért és a takarékos gazdálkodásért. Biztosítja az

intézmény működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket. Tervezi, szervezi, irányítja és ellenőrzi a pedagógiai munkát.

#### **Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

#### **Pályázati feltételek:**

- Főiskola,
- Pedagógus munkakörben eltöltött - legalább 5 év feletti szakmai tapasztalat,
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- Büntetlen előélet, nem áll a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 20. § (2) bek. d) pontjában, (2d) bekezdésében meghatározott büntetőeljárás, foglalkozástól eltiltás, kényszergyógykezelés hatálya alatt,
- Nem áll fenn a Kjt. 20. § (2e) bekezdésében meghatározott kizáró ok,
- magyar állampolgárság,
- Pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség
- Magasabb vezetői megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

#### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- szakmai önéletrajz,
- végzettséget igazoló okiratok másolata,
- az intézmény vezetésére vonatkozó program,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány,
- írásbeli nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a képviselő-testület a pályázó benyújtott pályázatát nyílt vagy zárt ülésen tárgyalja, illetve a hozzájáruló nyilatkozat ahhoz, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.

#### **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör 2015. október 1. napjától tölthető be.

#### **A pályázat benyújtásának határideje:**

A pályázati felhívásnak a KSZK honlapján való elsődleges közzétételt követő 30. nap (2015. július 15.)

A pályázat iránt érdeklődők a pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Ronyecz Péter polgármestertől kérhetnek a 06/25/504-550-17 telefonszámon.

#### **A pályázat benyújtásának módja:**

A pályázatokat lezárt borítékban Adony Város Polgármesteréhez (2457. Adony, Kossuth L. u. 4.) írásban kell benyújtani. A borítékon kérjük feltüntetni: „Hóvirág Óvoda vezetői pályázat”.

#### **A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A beérkezett pályázatokat – a jogszabályban előírt véleményezési eljárás lefolytatása után – a benyújtási határidőt követő első ülésen Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete bírálja el.



**A pályázat kiírás további közzétételének helye:**

Adony Város honlapja: [www.adony.hu](http://www.adony.hu)  
Adonyi Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtáblája  
Oktatási és Kulturális Közlöny

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a pályázati felhívás Kjt. 20/A. § (4) bekezdésében szabályozott módon történő megjelentetéséről gondoskodjon.

Felelős: Ronyecz Péter polgármester  
Határidő: 2015. június 5. (KSZK-nak megküldés)

*A képviselő-testület rátér a 13. napirendi pont tárgyalására.*

**13. KKKK igazgatói álláshelyére pályázat kiírása**

**Előadó: Ronyecz Péter polgármester**

*(Előterjesztés, határozati javaslat a jegyzőkönyvhöz csatolva)*

**R o n y e c z Péter polgármester:**

Elmondja, hogy hasonlóan az előző napirendhez hasonlóan, itt is az önkormányzat által fenntartott Községi Kulturális Központ és Könyvtár igazgatójának határozott idejű vezetői megbízása 2015. október 18-án lejár. Ezért van szükség a pályázat kiírására.

Elmondja, hogy az előterjesztést a Humán bizottság megtárgyalta, kéri a bizottság elnökét ismertessék véleményüket.

**O r t h n é Horváth Marianna a Humán bizottság elnöke:**

Elmondja, hogy a bizottságuk megtárgyalta, és a határozati javaslatot elfogadásra javasolják.

**R o n y e c z Péter polgármester:**

Kérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, véleménye egyéb javaslata a napirendi ponthoz.

*A napirenddel kapcsolatban javaslat, hozzászólás nem volt, Ronyecz Péter polgármester szavazásra teszi fel a határozati javaslat elfogadását.*

A képviselő-testület 7 jelen lévő tagja **7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** az alábbi határozatot hozta:

**106/2015.(V. 28.) határozat**

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Községi- Kulturális Központ és Könyvtár igazgató munkakör betöltésére az alábbi pályázati felhívás alapján pályázatot ír ki:

Adony Város Önkormányzata a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet a Községi- Kulturális Központ és Könyvtár igazgatói munkakör betöltésére.

**A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

A közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól, újonnan létesített jogviszony esetén – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 21/A. § (4) - (5) bekezdésében foglaltak kivételével – 3 hónap próbaidő kikötésével.

**Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

**A vezetői megbízás időtartama:**

A vezetői megbízás határozott időre, 2015. október 19-től – 2020. október 18-ig szól.

**A munkavégzés helye:**

2457. Adony, Rákóczi F. u. 28.

**A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

Az intézmény vezetése, városi kulturális rendezvények szervezése, művelődési ház programjának koordinálása, könyvtári feladatok ellátásának szervezése, civil szervezetek számára közösségi tér biztosítása, munkájuk összefogása, koordinálása.

**Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

**Pályázati feltételek:**

- felsőfokú közművelődési végzettség és szakképzettség, vagy nem szakirányú egyetemi végzettség és felsőfokú szakirányú munkaköri szakvizsga, vagy főiskolai könyvtárosi képzettség,
- legalább 5 év feletti szakmai tapasztalat,
- kiemelkedő közművelődési tevékenység végzése,
- büntetlen előélet,
- magyar állampolgárság,
- vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség vállalása,
- magasabb vezetői megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- szakmai önéletrajz,
- végzettséget igazoló okiratok másolata,
- szakmai tevékenységet igazoló dokumentumok másolata,
- az intézményre vonatkozó szakmai és vezetési program, fejlesztési elképzelések,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány,
- írásbeli nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a képviselő-testület a pályázó benyújtott pályázatát nyílt vagy zárt ülésen tárgyalja, illetve a hozzájáruló nyilatkozat ahhoz, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.

**A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör 2015. október 19. napjától tölthető be.

**A pályázat benyújtásának határideje:**

A pályázati felhívásnak a KSZK honlapján való elsődleges közzétételt követő 30. nap (2015. július 15.)

A pályázat iránt érdeklődők a pályázati kiírással kapcsolatosan további információt, valamint az intézmény megismerésére irányuló igényüket Ronyecz Péter polgármestertől kérhetik a 06/25/504-550 telefonszámon.

**A pályázat benyújtásának módja:**

A pályázatokat lezárt borítékban Adony Város Polgármesteréhez (2457. Adony, Kossuth L. u. 4.) írásban kell benyújtani. A borítékon kérjük feltüntetni: „KKKK igazgatói pályázat”.

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A beérkezett pályázatokat – a jogszabályban előírt véleményezési eljárás lefolytatása után – a benyújtási határidőt követő 30 napon belül Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete bírálja el.

**A pályázat kiírás további közzétételének helye:**

Adony Város honlapja: [www.adony.hu](http://www.adony.hu)

Adonyi Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtáblája

A képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a pályázati felhívás Kjt. 20/A. § (4) bekezdésében szabályozott módon történő megjelentetéséről gondoskodjon.

Felelős: Ronyecz Péter polgármester

Határidő: 2015. június 5. (KSZ-nak megküldés)

*A képviselő-testület rátér a 14. napirendi pont tárgyalására.*

**14. Liquid Porter Kommunális Szolgáltató Kft. 2014. évről készített költségelszámolásának elfogadása**

**Előadó: Ronyecz Péter polgármester**

*(Előterjesztés, határozati javaslat a jegyzőkönyvhöz csatolva)*

**R o n y e c z Péter polgármester:**

Elmondja, hogy 2014. január 1-től 2023. december 31-ig szóló szerződés alapján a Liquid-Porter Kommunális Szolgáltató Kft. végzi Adonyban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatást. A Kft. jogszabályi előírásnak megfelelően megküldte a 2014. évről szóló részletes költségelszámolást.

Elmondja, hogy az előterjesztést a pénzügyi,- gazdasági,- ügyrendi bizottság megtárgyalta, kéri a bizottság elnökét ismertesse véleményüket.

**N e i c h l Mihály a pénzügyi-, gazdasági-, ügyrendi bizottság elnöke:**

Elmondja, hogy a bizottság megtárgyalta és a részletes költségelszámolást elfogadásra javasolják.

**R o n y e c z Péter polgármester:**

Elmondja, hogy a bizottsági ülésen elhangzott kérésként, hogy jobban hozzuk a nyilvánosság elé a Kft elérhetőségeit: helyi újság, tv.

Kérdezi a képviselő-testület tagjait van-e esetleg kérdés, javaslat a napirendi ponthoz.

*A napirenddel kapcsolatban javaslat, hozzászólás nem volt, Ronyecz Péter polgármester szavazásra teszi fel a határozati javaslat elfogadását.*

A képviselő-testület 7 jelen lévő tagja **7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** az alábbi határozatot hozta:

### **107/2015.(V. 28.) határozat**

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Liquid-Porter Kommunális Szolgáltató Kft.-nek (1077 Budapest, Bethlen Gábor utca 3. II/24.) a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/H. § (1) bekezdése alapján a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz 2014. évi begyűjtésére vonatkozó részletes költségelszámolását megismerte és a melléklet szerint elfogadja.

Felelős: Ronyecz Péter polgármester

Határidő: azonnal

*A képviselő-testület rátér a 15. napirendi pont tárgyalására*

#### **15. Infúziós pumpa és EKG-s pulseoximéter berendezés beszerzésének támogatása**

**Előadó: Ronyecz Péter polgármester**

*(Előterjesztés, határozati javaslat a jegyzőkönyvhöz csatolva)*

#### **R o n y e c z Péter polgármester:**

Elmondja, hogy a Dunaújvárosi Szent Pantaleon Kórház gyermekosztálya egy egyesületen keresztül megkeresést küldött az önkormányzatnak, melyben egy infúziós pumpa és EKG-s pulseoximéter berendezés beszerzésnek támogatását kéri. Ezek együttes értéke 1.000.000,- Ft. Elmondja, hogy az előterjesztést a pénzügyi,- gazdasági,- ügyrendi bizottság megtárgyalta, kéri a bizottság elnökét ismertesse véleményüket.

#### **N e i c h I Mihály a pénzügyi,- gazdasági,- ügyrendi bizottság elnöke:**

Elmondja, hogy a bizottság megtárgyalta a megkeresését, és a képviselő-testületnek javasolják, hogy a 2015. évi költségvetés tartaléka terhére 100.0000,- Ft támogatást biztosítson infúziós pumpa és EKG-s pulseoximéter berendezés megvásárlására.

#### **R o n y e c z Péter polgármester:**

Elmondja, hogy az előterjesztést megtárgyalta a Humán bizottság is, kéri a bizottság elnökét ismertesse véleményüket.

#### **O r t h n é Horváth Marianna a Humán bizottság elnöke:**

Elmondja, hogy a bizottság is megtárgyalta a gyermekosztály megkeresését, és a Képviselő-testületnek javasolják, hogy a 2015. évi költségvetés tartalék terhére a Dunaújvárosi Szent Pantaleon Kórház részére 100.0000,- Ft támogatást biztosítson Infúziós pumpa és EKG-s pulseoximéter berendezés megvásárlására.

**Ronyecz Péter polgármester:**

Elmondja, hogy a környékbeli településeket is megkerestek ezzel a céllal, úgy gondolja, hogy minden település, ha nem is ennyi összegben, de valamennyivel tudja támogatni a gyermekosztály kérését, akkor nem okoz majd gondot a szerkezet megvásárlása, segítve ezzel a beteg gyermekeket. Kérdezi a Képviselő-testület tagjait van-e esetleg kérdés, javaslat a napirendi ponthoz.

*A napirenddel kapcsolatban javaslat, hozzászólás nem volt, Ronyecz Péter polgármester szavazásra teszi fel a határozati javaslat elfogadását.*

A képviselő-testület 7 jelen lévő tagja **6 igen szavazattal, 1 tartózkodással, ellenszavazat nélkül** az alábbi határozatot hozta:

**108/2015.(V. 28.) határozat**

Adony Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2015. évi költségvetés tartalék terhére az Országos Egyesület a Mosolyért Közhasznú Egyesületnek (székhely: 1132 Budapest, Visegrádi u. 55-61. fsz. 10., adószám: 18117558-1-41, képviselő: Nagy István) a Dunaújvárosi Szent Pantaleon Kórház részére történő infúziós pumpa és EKG-s pulseoximéter berendezés megvásárlására 100.000,- Ft támogatást biztosít.

A támogatás forrása az önkormányzat 2015. évi költségvetésnek tartalék kerete.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a mellékelt támogatási szerződés aláírására és az összeg átutalására.

Felelős: Ronyecz Péter polgármester

Határidő: 2015. június 30.

*A képviselő-testület rátér a 16. napirendi pont tárgyalására*

**16. A Szőlőhegyi szemétszállítás ügye**

**Előadó: Ronyecz Péter polgármester**

***(Előterjesztés, határozati javaslat a jegyzőkönyvhöz csatolva)***

**Ronyecz Péter polgármester**

Elmondja, hogy mindenki előtt ismert probléma a Szőlőhegyen a szemétszállítás. Speciális a helyzet, mert vannak, akik kint is laknak, de van, aki csak évente egyszer-kétszer látogat ki. Tehát a szemét nagysága sem ugyanakkora mértékű.

Megkereste az ügyben a szolgáltatót, aki megküldte – az előterjesztés mellékletében szereplő - az adonyi szőlőhegy Szentmihályi területének szervezett hulladékszállítására vonatkozó javaslatát, ami alapján a módszer az lenne, hogy egy adott helyen egy zárható szemétkerék építenének ki, bekameráznánk és az ott lakók kulcsot kapnának, ahova a szolgáltatótól megvásárolt szemétszállítókat el tudják majd helyezni. Így elkerülhető lenne, hogy a szemét össze-vissza legyen dobálva, illetve a kamerarendszer kiépítésével nyomon lehetne majd követni, aki illegálisan csak mellé dobja a szemetet. A szemétszállítás és a zárt lerakó kiépítése a szolgáltató feladata lenne, az önkormányzaté a kamerarendszer kiépítése.

Elmondja, hogy az előterjesztést a pénzügyi,- gazdasági,- ügyrendi bizottság megtárgyalta, kéri a bizottság elnökét ismertesse véleményüket.

**N e i c h l Mihály a pénzügyi-, gazdasági-, ügyrendi bizottság elnöke:**

Elmondja, hogy a bizottság megtárgyalta az szemétszállítással kapcsolatos előterjesztést, és a képviselő-testületnek javasolják, hogy, a települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatásról szóló 5/2013.(III.01.) rendelet módosítása kerüljön előkészítésre, illetve a zárható hulladékgyűjtő szigetek kiépítését is javasolják.

**R o n y e c z Péter polgármester:**

Elmondja, hogy első nekifutásra egy próba lenne a Szőlőhegy egy részén, ha beválik a módszer, akkor kiépítésre kerülhetnek a Szőlőhegy többi részén is a hulladékgyűjtő szigetek. Kérdezi a képviselő-testület tagjait van-e esetleg más javaslat, hozzászólás a napirendi ponthoz.

*A napirenddel kapcsolatban javaslat, hozzászólás nem volt, Ronyecz Péter polgármester szavazásra teszi fel a határozati javaslat elfogadását.*

A képviselő-testület 7 jelen lévő tagja **7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** az alábbi határozatot hozta:

**109/2015.(V. 28.) határozat**

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri Földi Ilona jegyzőt, hogy a soron következő képviselő-testületi ülésre készítse elő a települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatásról szóló 5/2013.(III.01.) rendelet módosítását az alábbi javaslatok figyelembe vételével:

- a szolgáltatás a Szentmihályi-dűlőre kerüljön kiterjesztésre
- az állandó lakóknak 52, az ideiglenesen ott tartózkodóknak 26 zsákot kelljen a szolgáltatótól megvásárolni.

Felelős: Földi Ilona jegyző

Határidő: 2015. június 25.

*A képviselő-testület rátér a 17. napirendi pont tárgyalására*

**17. Kompok – révek pályázat benyújtása**

**Előadó: Ronyecz Péter polgármester**

***(Előterjesztés, határozati javaslat a jegyzőkönyvhöz csatolva)***

**R o n y e c z Péter polgármester:**

Elmondja, hogy az önkormányzat az előző évekhez hasonlóan az idén is pályázatot kíván benyújtani az Adony-Lórév között üzemelő komp felújítási, karbantartási munkálataira. Az Albatrosz Kft. ügyvezetőjével történt egyeztetést követően az idei évi pályázat tárgya az adonyi révlejáró felújítása lenne.

Elmondja, hogy az előterjesztést a pénzügyi,- gazdasági,- ügyrendi bizottság megtárgyalta, kéri a bizottság elnökét ismertesse véleményüket.

**N e i c h l Mihály a pénzügyi-, gazdasági-, ügyrendi bizottság elnöke:**

Elmondja, hogy a bizottság megtárgyalta a pályázat benyújtásáról szóló előterjesztést, javasolja, hogy képviselő-testület nyújtsa be az Adony és Lórév között üzemelő dunai komp felújításának, fenntartásának támogatására kiírt pályázatot.

**R o n y e c z Péter polgármester:**

Kérdezi a képviselő-testület tagjait van-e esetleg más javaslat hozzászólás a napirendi ponthoz.

*A napirenddel kapcsolatban javaslat, hozzászólás nem volt, Ronyecz Péter polgármester szavazásra teszi fel a pályázat benyújtásával kapcsolatos határozati javaslat elfogadását.*

A képviselő-testület 7 jelen lévő tagja **7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** az alábbi határozatot hozta:

### **110/2015.(V. 28.) határozat**

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Adony és Lórév között üzemelő dunai komp felújításának, fenntartásának támogatására kiírt KIF/8007/2015-NFM17/2015-NFM számú pályázati kiírás alapján pályázatot nyújt be.

A beruházás összege:	3 336 971,- Ft, + áfa, ebből
- támogatás (nettó)	2 335 879,- Ft,
- az önerő (nettó)	1 001 092,- Ft.

A Képviselő-testület az önerőt az önkormányzat 2015. évi költségvetése pályázati céltartaléka terhére biztosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására és a szükséges intézkedések megtételére.

**Felelős:** Ronyecz Péter polgármester

**Határidő:** 2015. június 1.

*A képviselő-testület rátér a 18. napirendi pont tárgyalására*

### **18. Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása pályázat benyújtása**

**Előadó: Ronyecz Péter polgármester**

***(Előterjesztés, határozati javaslat a jegyzőkönyvhöz csatolva)***

**R o n y e c z Péter polgármester:**

Elmondja, hogy a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter pályázatot hirdetett az Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására. A pályázat 1.b) pont szerinti alcél esetében a települési önkormányzat a közigazgatási területén, tulajdonában lévő út, híd és járda felújítására, karbantartására

igényelhet támogatást. A Rákóczi utca járda-felújítás került előkészítésre. A vissza nem térítendő támogatás maximálisan igényelhető összege: 15 millió Ft. A támogatás mértéke Adony esetében a fejlesztési költség 75%-a.

A gazdasági,- ügyrendi bizottság megtárgyalta, kéri a bizottság elnökét ismertesse véleményüket.

**N e i c h l Mihály a pénzügyi-, gazdasági-, ügyrendi bizottság elnöke:**

Elmondja, hogy a bizottság megtárgyalta a pályázat benyújtásáról szóló előterjesztést, javasolja, hogy képviselő-testületnek, hogy az előterjesztés szerint nyújtsa be.

**R o n y e c z Péter polgármester:**

Kérdezi a képviselő-testület tagjait van-e esetleg más javaslat hozzászólás a napirendi ponthoz.

*A napirenddel kapcsolatban javaslat, hozzászólás nem volt, Ronyecz Péter polgármester szavazásra teszi fel a pályázat benyújtásával kapcsolatos határozati javaslat elfogadását.*

A képviselő-testület 7 jelen lévő tagja **7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** az alábbi határozatot hozta:

**111/2015. (V. 28.) határozat**

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására című pályázati kiírás alapján pályázatot nyújt be.

A beruházás összege:	18 923 000,- Ft, ebből
- támogatás	14 192 250,- Ft,
- az önerő	4 730 750,- Ft.

A Képviselő-testület az önerőt az önkormányzat 2015. évi költségvetése pályázati céltartaléka terhére biztosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására és a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Ronyecz Péter polgármester

Határidő: 2015. június 9.

*A képviselő-testület rátér a 19. napirendi pont tárgyalására*

**19. Önkormányzat FIAT DUCATO vásárlása**

**Előadó: Ronyecz Péter polgármester**

***(Előterjesztés, határozati javaslat a jegyzőkönyvhöz csatolva)***

**R o n y e c z Péter polgármester:**

Elmondja, hogy a korábbi ülésen már tájékoztatta a képviselőket, hogy az önkormányzati DAEWOO típusú autó használhatatlan, olyan meghibásodás keletkezett az autóban, amit már



nem érdemes megcsináltatni. Ezért javasolja, hogy amennyiért az önkormányzathoz került, azaz a beszerzési árral megegyezően 50.000,- Ft + áfa eladási áron adja el.

A teherautó pótlása céljából három ajánlatot kért be az önkormányzat, ezek közül javasolja a legkedvezőbbet elfogadni. Elmondja, hogy az előterjesztést a pénzügyi,- gazdasági,- ügyrendi bizottság megtárgyalta, kéri a bizottság elnökét ismertesse véleményüket

**Neichl Mihály:**

Elmondja, hogy a bizottság megtárgyalta az önkormányzati gépjárművekről szóló előterjesztést, és a képviselő-testületnek javasolják, hogy a Daewoo kerüljön értékesítésre 50.000,-Ft + ÁFA összegért, illetve a beérkezett árajánlatok közül az ADONYGÉP Kft. 2457 Adony Fáy u.2/4. - FIAT DUCATO autóra vonatkozó - árajánlatát fogadja el 900.000,- Ft + ÁFA vételáron.

**Ronyecz Péter polgármester:**

Kérdezi a képviselő-testület tagjait van-e esetleg más javaslat hozzászólás a napirendi ponthoz.

*A napirenddel kapcsolatban javaslat, hozzászólás nem volt, Ronyecz Péter polgármester először szavazásra teszi fel a gépkocsi eladásával kapcsolatos határozati javaslat elfogadását.*

A képviselő-testület 7 jelen lévő tagja **7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** az alábbi határozatot hozta:

**112/2015.(V. 28.) határozat**

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete a DAEWOO típusú gépkocsi eladásával egyetért. Az eladási árat 50.000,- Ft + ÁFA összegben határozza meg.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a gépjármű adásvételével kapcsolatos eljárást lebonyolítsa.

Felelős: Ronyecz Péter polgármester

Határidő: azonnal

*Ronyecz Péter polgármester szavazásra teszi fel a gépkocsi vásárlással kapcsolatos határozati javaslat elfogadását.*

A képviselő-testület 7 jelen lévő tagja **7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** az alábbi határozatot hozta:

**113/2015.(V. 28.) határozat**

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete a beérkezett árajánlatok közül Az ADONYGÉP Kft. 2457 Adony Fáy u.2/4. FIAT DUCATO autóra vonatkozó árajánlatát fogadja el 900.000,- Ft + ÁFA vételáron.

A képviselő-testület a gépjármű vásárlásra 1.143.000,- Ft-ot biztosít az önkormányzat 2015. költségvetésének tartalék kerete terhére, továbbá felhatalmazza a polgármestert, hogy az adásvételi eljárást lebonyolítsa.

Felelős: Ronyecz Péter polgármester  
Határidő: azonnal

*A képviselő-testület rátér a 20. napirendi pont tárgyalására*

**20. Konzorciumi együttműködési megállapodás kötése a szennyvíztelep bővítésére**  
**Előadó: Ronyecz Péter polgármester**

**Ronyecz Péter polgármester:**

Ismerteti, hogy megkereste az önkormányzatot az NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft. egy konzorciumi együttműködési megállapodás megkötésével. A megállapodás célja, hogy a Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program keretébe az NFP a KEHOP-2.2.1. azonosítószámú felhívásra támogatási kérelmet nyújtson be. Már nincsenek pályázati felhívások, ha a jogszabályban szerepelünk, és rendelkezünk ezzel a megállapodással, csak akkor lesz lehetőségük a szennyvíztisztító telepünk bővítésére. Tehát személy szerint javaslom a megállapodás megkötését.

Kérdezi a Képviselő-testület tagjait van-e esetleg más javaslat hozzászólás a napirendi ponthoz.

*A napirenddel kapcsolatban javaslat, hozzászólás nem volt, Ronyecz Péter polgármester szavazásra teszi fel a konzorciumi megállapodás elfogadásáról szóló határozati javaslat elfogadását.*

A képviselő-testület 7 jelen lévő tagja **7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** az alábbi határozatot hozta:

**114/2015. (V. 28.) határozat**

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete az NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft.-vel (1139 Budapest, Pap Károly utca 4-6.) Konzorciumi együttműködési megállapodást köt az „Adony szennyvíztisztító telep bővítése és fejlesztése” támogatási kérelem benyújtására.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a mellékelt konzorciumi együttműködési megállapodást aláírja.

Felelős: Ronyecz Péter polgármester  
Határidő: 2015. június 15.

*A képviselő-testület rátér a 21. napirendi pont tárgyalására*

## 21. Bejelentések

### **Ronyecz Péter polgármester:**

Javasolja, hogy a képviselő-testület a 2015. évi költségvetésének egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre előirányzat K511 rovat terhére a „Gyermekekért Alapítványnak” az iskolai tábor költségei fedezésére 155.000,- Ft támogatást nyújtson, a „Gyermekekért Alapítványnak” a nehéz körülmények között élő gyermekek részére 160.000,- Ft támogatást nyújtson, továbbá a Kerékpáros Zarándoklat szervezőinek a túra megszervezésének költségeire 200.000,- Ft támogatást nyújtson illetve a „Gyermekekért Alapítványnak” az Egyházi tábor költségei fedezésére 100.000,- Ft támogatást nyújtson.

*Ronyecz Péter polgármester szavazásra teszi 2015. évi költségvetés egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre előirányzat K511 rovat terhére tett javaslatát.*

A képviselő-testület 7 jelen lévő tagja **7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** az alábbi határozatot hozta:

### **115/2015. (V. 28.) határozat**

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete Ronyecz Péter polgármester javaslatával egyetértve az önkormányzat 2015. évi költségvetésének egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre előirányzat K511 rovat terhére

a) az Adonyi Gyermekekért Közalapítványnak:

- az iskolai tábor költségei fedezésére 155.000,- Ft támogatást,
- a nehéz körülmények között élő és nagycsaládos gyermekek táborozásához 160.000,- Ft támogatást,
- az Egyházi tábor költségei fedezésére 120.000,- Ft támogatást

b) a Kerékpáros Zarándoklat szervezőinek - a túra megszervezésének költségeire - 200.000,- Ft támogatást

nyújt.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy döntéséről az érdekelteket tájékoztassa, és felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

**Felelős:** Ronyecz Péter polgármester  
Földi Ilona jegyző

**Határidő:** értesítésre: 2015. június 15.  
szerződés kötésre: 2015. június 30.

### **O r t h n é Horváth Marianna képviselő:**

Javasolja, hogy a képviselő-testület a 2015. évi költségvetésének egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre előirányzat K511 rovat terhére az Adonyi Gyermekekért Közalapítványnak az Egyházi tábor költségei fedezésére 20.000,- Ft támogatást nyújtson, továbbá szintén a Közalapítványnak a nehéz körülmények között élő gyermekek és a nagycsaládos gyermekek részére 20.000,- Ft támogatást nyújtson.

*Ronyecz Péter polgármester szavazásra teszi Orthné Horváth Marianna 2015. évi költségvetés egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre előirányzat K511 rovat terhére tett javaslatát.*

A képviselő-testület 7 jelen lévő tagja **7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** az alábbi határozatot hozta:

### **116/2015.(V. 28.) határozat**

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete Orthné Horváth Marianna képviselő javaslatával egyetértve az önkormányzat 2015. évi költségvetésének egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre előirányzat K511 rovat terhére az Adonyi Gyermekéért Közalapítványnak

- az Egyházi tábor költségei fedezésére 20.000,- Ft támogatást
- a nehéz körülmények között élő és nagycsaládos gyermekek táborozására 20.000,- Ft támogatást nyújt.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy döntéséről az érdekelteket tájékoztassa, és felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

**Felelős:** Ronyecz Péter polgármester  
Földi Ilona jegyző

**Határidő:** értesítésre: 2015. június 15.  
szerződés kötésre: 2015. június 30.

### **Dr. Glaszhütter Csaba alpolgármester:**

Javasolja, hogy a képviselő-testület a 2015. évi költségvetésének egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre előirányzat K511 rovat terhére a Gyermekéért Közalapítványnak a ministráns kirándulás költségének fedezésére 100.000,- Ft támogatást nyújtson, továbbá a „Gyermekéért Alapítványnak” az Egyházi tábor költségei fedezésére 20.000,- Ft támogatást nyújtson, továbbá a „Gyermekéért Alapítványnak” a nehéz körülmények között élő gyermekek és a nagycsaládos gyermekek részére 20.000,- Ft támogatást nyújtson.

*Ronyecz Péter polgármester szavazásra teszi Dr. Glaszhütter Csaba alpolgármester 2015. évi költségvetés egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre előirányzat K511 rovat terhére tett javaslatát.*

A képviselő-testület 7 jelen lévő tagja **7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** az alábbi határozatot hozta:

### **117/2015.(V. 28.) határozat**

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete Dr. Glaszhütter Csaba alpolgármester javaslatával egyetértve az önkormányzat 2015. évi költségvetésének egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre K511 rovat terhére az Adonyi Gyermekéért Közalapítványnak

- a ministráns kirándulás költségének fedezésére 100.000,- Ft támogatást,
- az Egyházi tábor költségei fedezésére 20.000,- Ft támogatást,

- a nehéz körülmények között élő és nagycsaládos gyermekek táborozására 20.000,- Ft támogatást nyújt.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy döntéséről az érdekelteket tájékoztassa, és felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

**Felelős:** Ronyecz Péter polgármester  
Földi Ilona jegyző  
**Határidő:** értesítésre: 2015. június 15.  
szerződés kötésre: 2015. június 30.

### **P á l i n k á s András:**

Javasolja, hogy a képviselő-testület a 2015. évi költségvetésének egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre előirányzat K511 rovat terhére a „Gyermekért Alapítványnak” az Egyházi tábor költségei fedezésére 20.000,- Ft támogatást, a nehéz körülmények között élő gyermekek és a nagycsaládos gyermekek részére 20.000,- Ft támogatást nyújtson.

*Ronyecz Péter polgármester szavazásra teszi Pálincás András 2015. évi költségvetés egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre előirányzat K511 rovat terhére tett javaslatát.*

A képviselő-testület 7 jelen lévő tagja **7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** az alábbi határozatot hozta:

### **118/2015.(V. 28.) határozat**

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete Pálincás András képviselő javaslatával egyetértve az önkormányzat 2015. évi költségvetésének egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre előirányzat K511 rovat terhére az Adonyi Gyermekért Közalapítványnak

- az Egyházi tábor költségei fedezésére 20.000,- Ft támogatást,  
- a nehéz körülmények között élő és nagycsaládos gyermekek táborozására 20.000,- Ft támogatást nyújt.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy döntéséről az érdekelteket tájékoztassa, és felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

**Felelős:** Ronyecz Péter polgármester  
Földi Ilona jegyző  
**Határidő:** értesítésre: 2015. június 15.  
szerződés kötésre: 2015. június 30.

**Hetyei Gábor:**

Javasolja, hogy a képviselő-testület a 2015. évi költségvetésének egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre előirányzat K511 rovat terhére a „Gyermekekért Közalapítványnak” az Egyházi tábor költségei fedezésére 20.000,- Ft támogatást nyújtson, továbbá a nehéz körülmények között élő gyermekek és a nagycsaládos gyermekek részére 20.000, - Ft támogatást nyújtson.

*Ronyecz Péter polgármester szavazásra teszi Hetyei Gábor 2015. évi költségvetés egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre előirányzat K511 rovat terhére tett javaslatát.*

A képviselő-testület 7 jelen lévő tagja **7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** az alábbi határozatot hozta:

**119/2015. (V. 28.) határozat**

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete Hetyei Gábor képviselő javaslatával egyetértve az önkormányzat 2015. évi költségvetésének egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre előirányzat K511 rovat terhére az Adonyi Gyermekekért Közalapítványnak

- az Egyházi tábor költségei fedezésére 20.000,- Ft támogatást,
- a nehéz körülmények között élő és nagycsaládos gyermekek táborozására 20.000,- Ft támogatást

nyújt.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy döntéséről az érdekelteket tájékoztassa, és felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

**Felelős:** Ronyecz Péter polgármester  
Földi Ilona jegyző

**Határidő:** értesítésre: 2015. június 15.  
szerződés kötésre: 2015. június 30.

**Friedrich Teréz:**

Javasolja, hogy a képviselő-testület a 2015. évi költségvetésének egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre előirányzat K511 rovat terhére a „Gyermekekért Alapítványnak” az Egyházi tábor költségei fedezésére 20.000,- Ft támogatást, a nehéz körülmények között élő gyermekek és a nagycsaládos gyermekek részére 20.000, - Ft támogatást nyújtson.

*Ronyecz Péter polgármester szavazásra teszi Friedrich Teréz 2015. évi költségvetés egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre előirányzat K511 rovat terhére tett javaslatát.*

A képviselő-testület 7 jelen lévő tagja **7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** az alábbi határozatot hozta:

### 120/2015. (V. 28.) határozat

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete Friedrich Teréz képviselő javaslatával egyetértve az önkormányzat 2015. évi költségvetésének egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre előirányzat K511 rovat terhére az Adonyi Gyermekéért Közalapítványnak

- az Egyházi tábor költségei fedezésére 20.000,- Ft támogatást,
- a nehéz körülmények között élő és nagycsaládos gyermekek táborozására 20.000,- Ft támogatást

nyújt.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy döntéséről az érdekelteket tájékoztassa, és felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

Felelős: Ronyecz Péter polgármester  
Földi Ilona jegyző

Határidő: értesítésre: 2015. június 15.  
szerződés kötésre: 2015. június 30.

#### **Neichl Mihály:**

Javasolja, hogy a képviselő-testület a 2015. évi költségvetésének egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre előirányzat K511 rovat terhére a „Gyermekekért Alapítványnak” az Egyházi tábor költségei fedezésére 20.000,- Ft támogatást, a nehéz körülmények között élő gyermekek és a nagycsaládos gyermekek részére 20.000,- Ft támogatást nyújtson.

*Ronyecz Péter polgármester szavazásra teszi Neichl Mihály 2015. évi költségvetés egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre előirányzat K511 rovat terhére tett javaslatát.*

A képviselő-testület 7 jelen lévő tagja **7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** az alábbi határozatot hozta:

### 121/2015.(V. 28.) határozat

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete Neichl Mihály képviselő javaslatával egyetértve az önkormányzat 2015. évi költségvetésének egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre előirányzat K511 rovat terhére az Adonyi Gyermekéért Közalapítványnak

- az Egyházi tábor költségei fedezésére 20.000,- Ft támogatást,
- a nehéz körülmények között élő és nagycsaládos gyermekek táborozására 20.000,- Ft támogatást

nyújt.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy döntéséről az érdekelteket tájékoztassa, és felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

Felelős: Ronyecz Péter polgármester  
Földi Ilona jegyző

Határidő: értesítésre: 2015. június 15.  
szerződés kötésre: 2015. június 30.

**Ronyecz Péter polgármester:**

Elmondja, hogy többen panaszkodtak – az utcafórumokon is hallották a képviselők-, hogy a közvilágítás nem mindenhol jó, szeretne több lámpatestet kirakatni a problémás területekre, mint például a Rév-lejáró, illetve több helyen van lámpatest, de nem világít, ezeket szeretné kicseréltetni.

Kéri a képviselőket, hogy az önkormányzat tartaléka terhére 1.000.000,- Ft keretet biztosítson az önkormányzat közvilágításának bővítésére, korszerűsítésére.

*Ronyecz Péter polgármester szavazásra teszi a 2015. évi költségvetés egyéb tartalék terhére tett javaslatát.*

A képviselő-testület 7 jelen lévő tagja **7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** az alábbi határozatot hozta:

**122/2015.(V. 28.) határozat**

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2015. évi költségvetésének K62 Beruházások rovata terhére 1.000.000,- Ft keretet biztosít az önkormányzat közvilágításának bővítésére és korszerűsítésére.

Felelős: Ronyecz Péter polgármester

Határidő: 2015. december 31.

**Ortné Horváth Marianna képviselő:**

Paulusz Bálint üzenetét tolmácsolja, miszerint, sok szeretettel lát minden kedves képviselőt a május 31-én 10:00-kor a Felső-Cikolai emlékműnél tartandó Hősök napja megemlékezésre.

**Hetyei Gábor képviselő:**

Ismerteti, hogy a legutóbbi testületi ülés óta befejeződtek az általa vállalt utcák fórumai, az utcafórumok, amiről nagyon pozitívak a tapasztalatai.

A lakók nagyon nyitottak voltak, szép létszámmal vettek részt, sokkal nagyobb volt az érdeklődés, mint azt az elején gondolta volna. Feltették kérdéseiket, meséltek a napi problémáikról. A legfontosabb felvetések, problémák összegezve:

Az egyik fontos kérdés a szennyvíz-kezelés volt. Vannak olyan utcák, ahol probléma a csatornarendszer, főként a működésével vannak napi gondok, máshol pedig a csatorna hiánya az, ami a problémát jelenti. Ívó kutak felállítása iránti ötlet vetődött fel, a Piac téren, illetve központi területre.

Minden utcában szinte felvetődött a kommunális hulladék kezelésének a problémája, vagy úgy mint a Révben, vagy mint a Szőlőhegyen. Kardinális problémák vannak ezzel kapcsolatban, több helyen hiányolták a szelektív hulladékgyűjtő kukákat, nem csak a kisebb utcákban hiányolták, hanem hogy a központból is eltűntek. Illetve kevés a közterületen a hulladékgyűjtő, például a központban a virágbolt oldalán egy sincs.



A közvilágítással nagy gondok nem voltak, a lakosok meg vannak elégedve, egy két helyen panaszolták, hogy nincs világítás, ilyen például a hatos úttól a Rév kanyarig, illetve a Rév területén, ahol nincs kiépítve.

A csapadékvíz elvezetés kérdése majdnem minden utcában felvetődött: kisebb-nagyobb hiányosságokat említettek, mint például az ároknak a nem megfelelő lejtése, vagy épp nem folyik sehova, csak pang a víz, de az értékelésre hosszabban lehetne kitérni egy nagy eső után. Akkor kéne megnézni, hogy valóban pang-e. A vízállás valójában csak egy-két utcában (Bocskai utca, Kis utca) okoz igen nagy gondot, mert nem tud elfolyni a víz.

A közlekedés a fő kardinális kérdés még. A legtöbb esetben az aszfaltburkolat korrekciójára van szükség, tehát nem nagy költséggel megjavíthatóak az utak. Több helyen felvetődött annak a kérdése, hogy közlekedésnek a folyását is koordinálni kéne (Kis utca és Bocskai utca) mint például az egyirányúsítás. Több utcában jó ötletnek tűnt a sebesség korlátozás: a Kinizsi utcában és a Fáy utcában egyaránt.

A járdák kérdése fontos volt a (József A.- Szent István – és az Ady Endre utcában), többen panaszolták a járdák milyenségét, a Kereszt közben nincs is, pedig elég forgalmas utca.

A legnagyobb gond az Ady Endre utca - a Kinizsi utca - József Attila utcában az elhagyott ingatlanok. Nincs tulajdonosa vagy nem fellehető, esetleg aki ott is lakik, az nem törődik vele, és ennek következménye a rágcsálók elszaporodása. A 21. század elején Adony Városban nem szabadna ennek gondnak lenni ezért, gyors megoldást kell találni.


Összességében nagyon jó hangulatú gyűléseken vagyunk túl, nagyon szépen köszöni a képviselő-testület segítségét, az aktivitást, a polgármester úrnak a hallatlan kitartását, továbbá, mindenkinek hasonló jókat kíván, mint amiben eddig részük volt, Reméli, hogy a többi utca vonatkozásában is legalább ennyire aktívak lesznek a lakók.

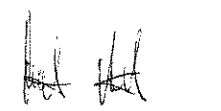
#### **Ronyecz Péter polgármester:**

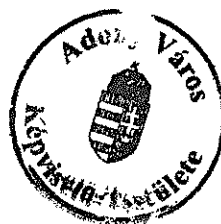
Köszöni a beszámolóját Heteyi Gábornak, és azt is, hogy ezt a kezdeményezést a képviselőtársa a kezébe vette. Igyekeznek a problémákat orvosolni, és mindre a lehető legjobb megoldást megtalálni. Nagyon értékes volt, sok olyan információt is kaptak, ami nem pénz kérdése, de persze olyan is volt, ami pénz kérdése, de legalább elindult valamiféle információ a lakosság felé.

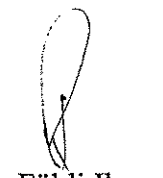
*A képviselő-testület ülésén további bejelentés, hozzászólás nem volt, Ronyecz Péter polgármester megköszönte a részvételt és az ülést 18<sup>25</sup> órakor bezárta.*

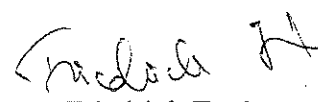
K. m. f.

  
Ronyecz Péter  
polgármester

  
Pálincás András  
jkv. hitelesítő



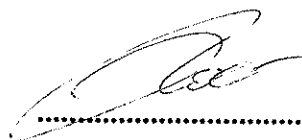
  
Földi Ilona  
jegyző

  
Friedrich Teréz  
jkv. hitelesítő

J E L E N L É T I Í V

Adony Város Képviselő-Testületének  
2015. május 28-án 16<sup>30</sup> órai kezdettel megtartott üléséről

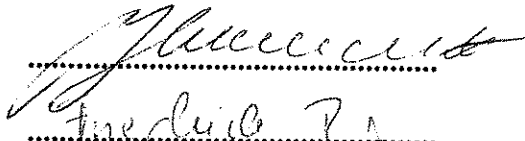
Polgármester  
Ronyecz Péter



.....

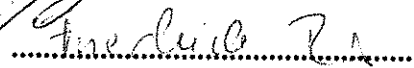
Képviselők:

Dr. Glaszhütter Csaba



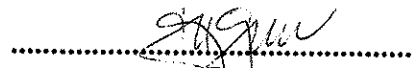
.....

Friedrich Teréz



.....

Hetyei Gábor



.....

Neichl Mihály



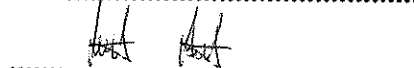
.....

Orthné Horváth Marianna



.....

Pálinkás András



.....

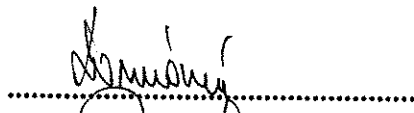
Jegyző  
Földi Iлона



.....

Meghívottak

Kozma Lászlóné



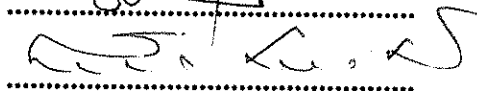
.....

Steimann Katalin



.....

Suszter László



.....

Dr. Kőbányai János

.....

Szabó Ferencné

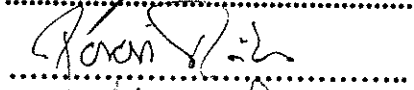
.....

dr. Kovács Péter



.....

Percsi Tibor



.....

Filotás Mihály



.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



# ADONY VÁROS POLGÁRMESTERE



H-2457 Adony, Kossuth L. 4. \* e-mail:adony.ronyecz@invitel.hu

---

## MEGHÍVÓ

Értesítem, hogy Adony Város Önkormányzat  
Képviselő-testülete 2015. május 28-án 16<sup>30</sup> órai kezdettel  
ülést tart a városháza tanácskozó termében,  
melyre ez úton tisztelettel meghívom.

### Napirend:

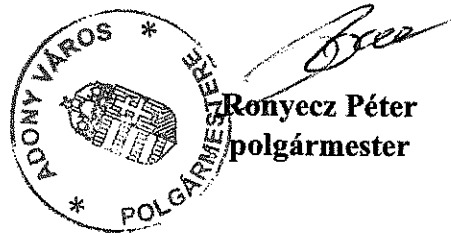
1. „Adonyi Gyermekéért” Közalapítvány beszámolója 2014. évről  
Előadó: Bálintné Sándor Andrea az alapítvány titkára
2. Beszámoló az önkormányzat 2014. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról  
Előadó: Földi Ilona jegyző  
Supliczné Szabó Zita intézmény vezető
3. Beszámoló a KKKK 2014. évi tevékenységéről  
Előadó: Suszter László KKKK igazgató
4. Az önkormányzat 2014. évi zárszámadási rendeletének megalkotása  
Előadó: Ronyecz Péter polgármester  
Kozma Lászlóné pénzügyi irodavezető
5. Belső ellenőri 2014. éves összefoglaló jelentés megtárgyalása.  
Előadó: Ronyecz Péter polgármester
6. A talajterhelési díjról szóló rendelet elfogadása  
Előadó: Földi Ilona jegyző
7. A helyi adókról szóló rendelet elfogadása  
Előadó: Földi Ilona jegyző
8. A közterületek elnevezéséről, valamint az ingatlanok házsámozásáról szóló rendelet elfogadása  
Előadó: Földi Ilona jegyző
9. Tájékoztató az Adonyi Polgármesteri Hivatal 2014. évben végzett munkájáról  
Előadó: Földi Ilona jegyző

10. Beszámoló a helyi adókból származó bevételek alakulásáról, a hátralékok behajtására tett intézkedésekről  
Előadó: Földi Iлона jegyző
11. Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata  
Előadó: Földi Iлона jegyző
12. A Hóvirág Óvoda intézményvezetői munkakörére pályázat kiírása  
Előadó: Ronyecz Péter polgármester
13. KKKK igazgatói álláshelyére pályázat kiírása  
Előadó: Ronyecz Péter polgármester
14. Liquid Porter Kommunális Szolgáltató Kft. 2014. évről készített költségelszámolásának elfogadása  
Előadó: Ronyecz Péter polgármester
15. Infúziós pumpa és EKG-s pulseoximéter berendezés beszerzésének támogatása  
Előadó: Ronyecz Péter polgármester
16. A Szőlőhegyi szemétszállítás ügye  
Előadó: Ronyecz Péter polgármester
17. Bejelentések

**ZÁRT ülés napirend:**

1. Első lakáshoz jutók támogatása iránti kérelem megtárgyalása  
Előadó: Orthné Horváth Marianna a Humán Bizottság elnöke

Adony, 2015. május 21.

The image shows the official seal of the Adony City Mayor's Office. The seal is circular with the text "ADONY VÁROS" at the top and "POLGÁRMESTERSÉGE" at the bottom, separated by two asterisks. In the center of the seal is a small illustration of a building. To the right of the seal is a handwritten signature in black ink.

Ronyecz Péter  
polgármester



**„Adonyi Gyermekért” Közalapítvány**

2457 Adony Rákóczi u. 39. Tel.: 25/231-020

Adószám: 18494785-1-07

Bankszámlaszám: 57700074-10001734 – Ercsi és Vidéke Tak.Szöv.

---

**„Adonyi Gyermekért” Közalapítvány**

# BESZÁMOLÓ

a közalapítvány  
2014. évi tevékenységéről

Készítette: Bálinthné Sándor Andrea

Az „Adonyi Gyermekéért Közalapítvány 1998. májusában jött létre az adonyi gyermekek nevelésének és oktatásának segítésére:

- az iskolai, óvodai szabadidős programok támogatása,
- tanulmányi, sport- és kulturális versenyek, vetélkedők, pályázatok lebonyolításának előmozdítása (költségek átvállalása)
- nehéz körülmények között élő gyermekek, diákok segítése is szerepel főbb céljaink között.

A közalapítvány kezelő szervezete az alapítvány kuratóriuma, melynek létszáma az alapító okirat szerint 7 fő. A kuratóriumi tagság határozatlan időre szól, megszűnhet a tag lemondásával vagy halálával

**2014-ben a kuratórium tagjai:**

Kardos Györgyi - elnök

Bálinthné Sándor Andrea - titkár

Enyedi Lászlóné

dr. Harkai Klára

Müller Csaba

Pajerné Streer Katalin

Stanczelné Nagy Piroska

A kuratórium évente minimum 2 alkalommal ülésezik (alapító okiratnak megfelelően), melyről minden alkalommal jegyzőkönyv készül hitelesítő aláírásával.

A közalapítvány kuratóriuma a különböző korosztályok támogatására külön-külön összeget különít el az éves bevételből, amely az 1%-os felajánlásokból és az egyéni támogatásokból származik.

Az alapítvány az alapító okirat szerint közhasznú. A civil szervezetek számára kiírt helyi vagy országos pályázatokon nem indulhat.

Az Adonyi Gyermekéért Közalapítvány fő bevételi forrása a személyi jövedelemadóból felajánlott 1%-os összeg, amely az utóbbi években emelkedő tendenciát mutat. (2014-ben 521.949.- Ft)

A 2014-es évben Adony Város Önkormányzata is jelentős összeggel támogatta a közalapítvány tevékenységét, a Képviselő Testület tagjainak felajánlása minden esetben konkrét program megvalósulását tette lehetővé. (535.000.- Ft)

Új elem az alapítvány bevételi forrását gyarapító úgynevezett „támogatások” megjelenése. Ezek részben egyéni felajánlások, részben termelő üzemek felajánlásai, mint pl.a Musashi Hungari Kft.

A Reál osztálykassza program egy új lehetőséget nyit az iskolai osztályok pénzgazdálkodásában, melyhez segítséget alapítványunk tud nyújtani.

A törvényi változások tették szükségessé, hogy a hulladékgyűjtés ügyét is felkarolja alapítványunk.

A közalapítvány folyószámláján lekötött összeggel rendelkezünk, mely egyrészt törvényi kötelezettség, másrészt biztonsági tartalék célt szolgál, melynek kamata a 2014-es évben 28.544.- Ft volt.

2014-ben befolyt összeg 1.356.375.- Ft volt, melyből 1.333.849.- Ft-ot kiadásunk volt.

Kuratóriumunk elsősorban arra törekszik, hogy minél több településünkön élő gyermeknek részesüljön az alapítvány anyagi támogatásából. Erre kitűnő lehetőség volt 2014-ben a Hóvirág Óvoda udvari játékainak beszerzése, a városi „Adventi vásáron” és a „Gyermeknapon” ajándék osztogatása a résztvevő gyermekeknek, általános iskolásaink és az óvodásaink kirándulásainak támogatása, iskolai nyári tábor és a katolikus tábor költségeihez anyagi hozzájárulás. Ezzel elsősorban a gyermekek szabadidejének hasznos eltöltéséhez járultunk hozzá. A városi rendezvényeken kuratóriumi tagjaink is aktív szerepet vállaltak.

Szívesen áldozunk a tehetséges gyerekek felkarolására is. A versenyeztetés már egyre gyakrabban nevezési díjakkal jár és a verseny helyszínére való eljutás is anyagi vonzattal bír, melyet a családok nem minden esetben tudnak finanszírozni. Több, mint 10 éves hagyománya van az adonyi iskolában a Zrínyi Ilona nemzetközi matematika versenynek, melyre 2014-ben közel 40 gyermeket tudtunk benevezni és eljuttatni. (a költségek egy részét a szülők állták) Az alapítvány a tanulmányaikban eredményesebb tanulókat jutalomkönyvekkel szokta jutalmazni a tanév során és év végén. Évről évre megrendezésre kerül a térségi Bálint Ágnes olvasási verseny, melynek anyagi támogatását is felvállalta közalapítványunk.

Ugyan kevesebb gyermeket érint, de az arra rászorulóknak hatalmas segítséget jelent, amikor fogyatékkal élő gyermek igen költséges ortopéd cipőjének megvásárlását segítettük.

Az év során egy család kérte támogatásunkat anyagi gondjaik rendezéséhez, melyet sikerült rendeznünk.

A kuratóriumi ülésekről:

A gyakorlat az, hogy az év első ülésén mindig felülvizsgáljuk a tervezetten előirányzott támogatások összegét, s a megváltozott körülményekhez igazítjuk,- úgy, mint gyermeklétszám, rendkívüli kérelmek stb- növelve, illetve csökkentve az odaítélendő forrást.

**„ADONYI GYERMEKEKÉRT” KÖZALAPÍTVÁNY**  
2014. év

**Nyitó: Pénztár** 481.-  
Tak. Szöv. folyószámla 795.846.-  
Tak. Szöv. lekötött szála 1.150.000.-  
**Összesen: 1.946.327.-**

**Bevétel:**  
Kamat 28.544.-  
NAV 1 % 521.949.-  
Önkormányzati támogatás 535.000.-  
Musashi támogatás 100.000.-  
Papírgyűjtés 163.710.-  
Reálkassza 4.172.-  
Téves utalás vissza 3.000.-  
**Összesen: 1.356.375.-**

Nyitó 1.946.327.-  
Bevétel + 1.356.375.-  
Kiadás - 1.333.849.-  
**Záró 1.968.853.-**

Adony, 2015. február 6.

**Kiadások:**  
Téves utalás 36.034.-  
Óvoda udvari játékok 101.870.-  
Adventi vásár (gyümölcs) 7.158.-  
Reálkassza 4.565.-  
Iskolai kirándulások támogatása 255.375.-  
Óvodai kirándulás támogatása 81.790.-  
Iskolai versenyek támogatása 186.177.-  
Táborozás támogatása 150.000.-  
Seres István támogatása 100.000.-  
Gyermeknap támogatása 30.000.-  
Lipták Lilién ortopéd cipő 40.000.-  
Katolikus kirándulás támogatás 150.000.-  
Postaköltség 150.-  
Hirdetés 6.153.-  
Papírgyűjtés 163.710.-  
Jutalomkönyv 20.867.-  
**Összesen: 1.333.849.-**

**Záró állomány:**  
Pénztár 18.168.-  
Tak. Szöv. folyószámla 550.685.-  
Tak. Szöv. lekötött szála 1.400.000.-  
**Összesen: 1.968.853.-**

Friedrich Istvánné





## ADONY VÁROS POLGÁRMESTERE



H-2457 Adony, Kossuth L. u. 4. \* e-mail:adony.ronvecz@invitel.hu

---

Előterjesztést készítette: Földi Ilona jegyző

.....napirend

### Előterjesztés

#### Adony Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. május 28-i ülésére

**Tárgy: Beszámoló az önkormányzat 2014. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról**

#### Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése értelmében a helyi önkormányzatnak gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról minden év május 31-ig – a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet (továbbiakban: Gyer.) 10. számú mellékletében meghatározott tartalommal – átfogó értékelést kell készítenie, melyet a Képviselő-testület is megtárgyal.

Az értékelést meg kell küldeni a Fejér Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatalának. A Gyámhivatal az értékelés kézhezvételétől számított 30 napon belül javaslattal élhet a helyi önkormányzat felé. A helyi önkormányzat 60 napon belül érdemben megvizsgálja a javaslatot és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja a Gyámhivatalt.

Az értékelés a fentiek alapján bemutatja

- a település demográfiai mutatóit, különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira;
- az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátásokra vonatkozó adatokat (a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők és a rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban részesültek számát, kérelmezőkre vonatkozó általánosítható adatokat, elutasítások számát, főbb okait, önkormányzatot terhelő kiadás nagyságát, valamint egyéb a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatokat, a gyermekétkeztetés megoldásának módjait, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatokat);
- az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat (gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módját, működésének tapasztalatát, gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítását, ezen ellátások igénybevételét, s az ezzel összefüggő tapasztalatokat);
- a felügyeleti szervek, illetve a működést engedélyező szervek ellenőrzésének megállapításait;

- a jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározását a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések);
- a bűnmegelőzési cselekvési program és koncepció főbb – elsősorban gyermek és ifjúságvédelemmel összefüggő – elemeit;
- a civil szervezetekkel való együttműködés kereteit.

A települési önkormányzat feladata a gyermekvédelem helyi ellátó rendszerének kiépítése és működtetése, a területén lakó gyermekek ellátásának megszervezése. Így biztosítani kell a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatást, a gyermekek napközbeni ellátását, a gyermekjóléti szolgáltatást, az átmeneti gondozást, valamint meg kell szervezni és közvetíteni kell a máshol igénybe vehető ellátásokhoz való hozzájutást.

E feladatainak az önkormányzat a később részletezett adatok szerint tesz eleget.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassák meg, és a határozati javaslatról szóló döntést meghozni szíveskedjenek.

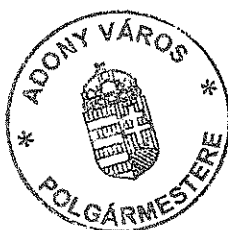
#### Határozati javaslat

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2014. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló beszámolót megtárgyalta és azt elfogadja.

Utasítja a jegyzőt, hogy a beszámolót a Fejér Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala részére küldje meg.

Felelős: Földi Ilona jegyző  
Határidő: 2015. május 30.

**Adony, 2015. május 18.**



  
**Ronyecz Péter**  
polgármester



## Beszámoló

### Adony Város 2014. évi gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

#### 1. A település demográfiai mutatói különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira

	2009. év	2010. év	2011. év	2012. év	2013. év	2014. év
<b>Lakosság</b>	3.783	3.814	3814	3.806	3.816	3.819
<b>0-3</b>	128	126	130	139	133	135
<b>4-7</b>	130	138	139	124	138	142
<b>8-14</b>	263	292	294	284	259	287
<b>15-18</b>	166	181	183	161	161	170

#### Hóvirág Óvoda:

2014. évben 6 csoportban látták el a beíratott 125 gyermek nevelését. A gyermekek közül 120 fő veszi igénybe a napközis ellátást, ami napi háromszori étkezést jelent. A hátrányos helyzetű gyermekek száma 5 fő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma: 2 fő.

#### Szent István Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény:

2014. évben beíratott tanulók száma: 273, ebből alsó tagozatos tanulók: 133 fő, felső tagozatos tanuló: 140 fő. Az intézménybe járó hátrányos helyzetű tanulók száma: 21 fő, halmozottan hátrányos helyzetű tanuló 2 fő, integráltan is oktatható 19 fő.

A napközibe beíratott tanulók száma: 75 fő.

A gyermek és ifjúságvédelmi feladatokat az iskolában egy fő pedagógus látja el.

#### 2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása

##### Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A Gyvt. 18. § (1) bekezdés a) pontja alapján a jogosult gyermek számára a települési önkormányzat jegyzője a Gyvt-ben meghatározott feltételek szerint rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot állapít meg. A jogosultság időtartama 1 év. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság igazolása alapján a gyermek szociális helyzete alapján jogosult

- ingyenes tankönyvellátásra,
- ingyenes étkezésre, bölcsőde, óvoda, általános iskola 1-8 évfolyamán nappali rendszerű iskolai oktatásban résztvevő gyermeke esetén,
- augusztus hónapra gyermekenként 5.800.-Ft összegű pénzbeli támogatásra, november hónapra természetbeni támogatást nyújt fogyasztásra kész étel, ruházat, valamint tanszer vásárlására felhasználható Erzsébet-utalvány formájában.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény iránti kérelem 2014. évben 66 db érkezett, 2 kérelmet vontak vissza.

2014. évben rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben 66 család részesült, ez 117 fő gyermeket érint.

Központi támogatásból a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő családok számára augusztus hónapban a jogszabályváltozások miatt természetbeni támogatásként - Erzsébet utalvány formájában – került kiutalásra az 5.800,- Ft-os támogatás 614.800,- Ft, (106 fő) novemberi hónapban pedig 690.200,- Ft (119 fő) összegben.

### **Gyermekek étkeztetése**

Ingyenes étkezésre jogosult a bölcsődés, az óvodás, 1-8. évfolyam nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő és rendszeres gyermekvédelmi kedvezménybe részesülő gyermek.

50%-os kedvezményben részesülnek három – vagy többgyermekes családnál gyermekenként, illetve a tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek, tanuló.

#### Iskolai étkeztetés adatai:

Menza összesen (csak ebédet jelent):	69 fő
ebből: ingyenes :	19 fő
50 %-os térítéses:	17 fő
100 %-os térítéses:	33 fő
Napközi ellátás összesen (háromszori):	75 fő
ebből: ingyenes:	35 fő
50 %-os térítéses:	11 fő
100 %-os térítéses:	29 fő

#### Óvodai étkezés adatai:

összesen:	120 fő
ebből: ingyenes:	21 fő
50 %-os térítéses:	20 fő
100%-os térítéses:	79 fő

### **Nyári gyermekétkeztetés**

2014. évben az önkormányzat a gyermekek nyári étkezése céljából először 926.640,- Ft kötött felhasználású állami támogatást kapott, mely támogatás 261.360,- Ft-tal még kiegészítésre került. Összesen 50 gyermek 54 munkanapon keresztül folyamatosan napi egyszeri meleg étkezésben részesült.

### **Sajátos nevelési igényű gyermekek utazási támogatása**

Az önkormányzat a településen bejelentett lakóhellyel rendelkező azon szülő részére, aki az önkormányzat által fenntartott oktatási-nevelési intézményben nem oktatható, nevelhető

sajátos nevelési igényű gyermekét más település oktatási-nevelési intézményébe személygépkocsival szállítja, 10.000 Ft /hó utazási támogatást nyújt.

2014. évben 3 család vette igénybe. A támogatás teljes összege: 300.000,- Ft volt.

### **3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása**

A települési önkormányzat a Gyvt. 94. § (2) bekezdése alapján a személyes gondoskodást nyújtó alapellátások keretében gyermekjóléti szolgáltatást, gyermekek napközbeni ellátását, gyermekek átmeneti gondozását biztosítja.

#### **Gyermekjóléti Szolgáltatás**

Gyermekjóléti szolgálat olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat az Adonyi Szociális Intézményfenntartó Társulás által fenntartott Adonyi Szociális Központ révén biztosítja az önkormányzat.

A szolgálat 2014. évi munkájáról szóló beszámoló az előterjesztés mellékletét képezi.

#### **Gyermekek napközbeni ellátása**

A gyermekek napközbeni ellátásaként a családban élő gyermekek életkorának megfelelő nappali felügyeletét, gondozását, nevelését, foglalkoztatását és étkeztetését kell megszervezni azon gyermekek számára, akiknek szülei, nevelői, gondozói munkavégzésük, munkaerőpiaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételük, betegségük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni. A napközbeni ellátás keretében biztosított szolgáltatások időtartama lehetőleg a szülő munkarendjéhez igazodik.

A gyermekek napközbeni ellátását különösen az olyan gyermek számára kell biztosítani,

a) akinek fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szüksége,

b) akit egyedülálló vagy időskorú személy nevel, vagy akivel együtt a családban három vagy több gyermeket nevelnek, kivéve azt, akire nézve eltartója gyermekgondozási díjban részesül,

c) akinek a szülője, gondozója szociális helyzete miatt az ellátásról nem tud gondoskodni.

A gyermekek napközbeni ellátása megszervezhető - a gyermekek életkorának megfelelően - különösen bölcsődében, hetes bölcsődében, családi napköziben, házi gyermekfelügyelet keretében, nyári napközis otthonban vagy napközis táborban, óvodában, iskolai napköziben.

Adony Város Önkormányzata a gyermekek napközbeni ellátását óvodában, iskolai napköziben biztosítja.

## **Gyermekek átmeneti gondozása**

A gyermekek átmeneti gondozása megszervezhető a működtető által kijelölt helyettes szülőnél, gyermekek átmeneti otthonában vagy családok átmeneti otthonában.

Az önkormányzat a gyermekek átmeneti gondozásáról jelenleg egyik formában sem gondoskodik. Az önkormányzat területén tudomásunk szerint nincs olyan megfelelő és vállalkozó személy, aki a helyettes szülői feladatok ellátását vállalni tudná.

A gyermekek átmeneti otthonban történő elhelyezésére Nagykarácsonyban lenne lehetőség, ha az Adonyi Szociális Intézményfenntartó Társulás ellátási szerződést kötne a Dunaújvárosi Kistérségi Társulással.

Átmeneti gondozás igénybevételére 2014. évben igény nem merült fel.

### **4. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők működését engedélyező hatóság ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása**

2014. évben a gyámhatósági területen végzett munka szakmai ellenőrzésére nem került sor.

### **5. A jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása**

Cél a gyermekvédelmi munka hatékonyságnak megőrzése, színvonalának emelése, a jelzőrendszer jelenlegi színvonalon történő működésének fenntartása, illetve a fiatalok bűnmegelőzésének terén a rendőrséggel, oktatási intézményekkel szorosabb együttműködés kialakítása.

### **6. Bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása, valamint a gyermekkorú és a fiatalok bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása**

Az adonyi kistérségi bűnmegelőzési koncepciója 2006-ban készült el. A koncepció szakterületi céljai öt beavatkozási területet emelnek ki, amit az országos társadalmi bűnmegelőzési koncepció is tartalmaz, ezek:

I. beavatkozási terület: A gyermek- és fiatalkori bűnözés csökkenése

II. beavatkozási terület: A település biztonságának növelése

III. beavatkozási terület: A családon belüli erőszak visszaszorítása

IV. beavatkozási terület: Áldozattá válás megelőzése

V. beavatkozási terület: Bűnisméltés megelőzése

Az I. beavatkozási területre az alábbi főbb megállapítások születtek:

„Két fő területre koncentrálódik a megállapítások többsége: szabadidő eltöltése és iskolai rendszer.

A legnagyobb hiányosság a szabadidő kontrollálatlan eltöltése, a bűnmegelőzési szempontból biztonságos, olcsó szórakozási és szabadidő töltési lehetőségek hiánya. Kevés a száma a fiatalok számára vonzó és egyben kontrollált kisközösségeknek, mint az egyesületek, klubok, körök, fizikai kulturált színterek. A szabadidőt érinti a csellengők komplex felmérésének hiánya. A jogismeretre és jogkövetésre való nevelés és közösségi és szülői kontroll fejlesztése elkerülhetetlen.

Nagy lehetőséget rejt, a már meglévő civilszervezetek tudatosabb nyitása a korosztály felé. A korosztállyal foglalkozó szakemberek módszertani felkészítése: devianciák korai felismerése, drogmegeelőzés, elterelő módszerek alkalmazása, szülő-gyermek-szakember hármásának mozgatása, egyéni sikerélményekhez való juttatás, egyéni fejlesztés. Kevés a tehetségkutató és támogató program a korosztályt érdeklő területeken. Hiányosság, hogy a rendőrkapitányságon nincs korosztály-specifikus szervezeti egység és nincs a dunaújvárosi kórházban gyermekpszichiáter.”

#### **7. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek**

A gyermekeknek szóló rendezvényeinek támogatásában, megszervezésében szinte az összes civil szervezet részt vett. Néhány rendezvény és civil szervezet a teljesség igénye nélkül: A Horgászegyesület horgászversenyt rendezett felnőtteknek és gyermekeknek.

Gyermeknap alkalmából zenés műsort és ügyességi vetélkedőket szerveztek ezeken a napokon a gyerekeknek.

Helyi „cipősdoboz” akció keretében az Adonyi Ifjúsági Klub tartós élelmiszert, tisztálkodó szereket, játékokat és ajándékokat gyűjtött, majd osztott szét a rászoruló gyermekek körében, valamint adventi vásárt tartottak kézműves foglalkozásokkal és kalácsosztással egybekötve, valamint színvonalas műsort adtak a különböző művészeti csoportok.

A Mézes Napok keretében a Méhészklub a Kulturális Központtal (KKKK) összefogva egész napos programot szervezett a gyerekeknek: volt méhviaszfigura készítés, mézkóstolás, kézműves foglalkozás, bohóc-műsor, illetve az iskolai színjátszó csoport műsort adott.

A KKKK élő Betlehemet és Jézuska-várást szervezett a karácsonyi időszakban a Cserkészcsapat együttműködésével közösen.

A Vetus Salina Kulturális Egyesület júniusban rendezte meg a nagy sikert aratott Szent Iván éji mulatságot. A rendezvényen a gyermekek szórakoztatására gólyalábon járó művészeket kértek fel, volt nyárson sütés, parázon járás, tűzsonglőr.

Az őszi programjuk keretében a Márton-napi libavacsorát rendezték meg a Szent Orbán Borrenddel együttműködve.

Az Örökmozgó Kistérségi Közhasznú Sportegyesület aerobic versenyt szervezett a hazai és a környékbeli települések gyermekeinek.

**Adony, 2015. május 18.**

**Ronyecz Péter  
polgármester**

*BESZÁMOLÓ*  
*A*  
*GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT*

*2014. ÉVI MUNKÁJÁRÓL*

Készült: Az Adonyi Szociális Központ, Adony telephelyén 2014.  
Készítette: Gévy Veronika



## **Tartalomjegyzék:**

- I. Intézményi alapfeladatok
- II. Személyi feltételek
- III. Az intézmény munkarendje
- IV. Tárgyi feltételek
- V. Dokumentumok
- VI. A szolgálat szakmai feladatai – A gyermekjóléti szolgálat feladatai
- VII. A Gyermekjóléti Szolgálat éves munkája
- VIII. A jelzőrendszeri együttműködés
- IX. Rendezvények, események
- X. Záró gondolatok

A Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat többcélú szociális intézmény, amely két önálló szakmai egységből áll.

A Családsegítő Szolgálat: amely az 1993. évi III. szociális törvény alapján látja el a feladatát.

A Gyermekjóléti Szolgálat, Jogszabályi háttere: az 1997. évi XXXI. törvényben meghatározottak alapján látja el feladatát.

A 15/ 1998. (IV. 30.) NM rendelet szabályozza a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről.

## **I. Intézményi alapadatok**

2013 októberétől az intézmény, **Adonyi Szociális Központként** látja el a feladatát

A Központ címe: 2457. Adony, Kossuth Lajos u. 9

A Központhoz tartozó települések:

Adony, Ivánca, Kulcs, Szabadegyháza

## **II. Személyi feltételek**

Az intézmény vezetője: Supliczné Szabó Zita, elérhetősége: Adony, Kossuth L. u 9.

Telefon: 06-25- 231-029

**Az adonyi telephely címe:** 2457. Adony, Kossuth. Lajos utca. 9.

Telefonszáma: 06-25- 231-029/+36-70-633-61-21

A telephelyen dolgozó gyermekjóléti felelős: Gévay Veronika – szociálpedagógus

## **II: Az intézmény munkarendje:**

Ügyfélfogadási idő: Hétfőn: 8- 11.- ig

Szerdán, csütörtökön: 8- 11 -ig

Kedden: 13- 15.- ig

Az ügyfélfogadási rendet igyekszem betartatni, de természetesen senkit nem küldök el, ha bent vagyok, mert ha, valaki, felkeresi a családsegítő szolgálatot, akkor valamilyen krízis helyzet kialakulása, vagy számára fontos, és aktuális probléma miatt jön, amelyek megoldása sok esetben nem tűr halasztást, vagy a megbeszélése megnyugvást jelen számára

## **IV. Tárgyi feltételek:**

A Családsegítő Szolgálat irodája, a város központjában, jól megközelíthető helyen található.

Az épület akadálymentesítése, megtörtént.

Interjú szobában történik a kliensekkel a konzultáció, váróhelyiség biztosított.

Tárgyi felszereltség- technikai eszközök:

A munkánk elvégzéséhez szükséges eszközök a rendelkezésünkre állnak- számítógép, nyomtató, telefon, internet, fax, fénymásoló.

## **V. Intézményi dokumentáció:**

Az alábbi dokumentumokkal rendelkezik a Szolgálat: Működési engedély  
Alapító okirat

SZMSZ  
Szakmai program  
Munkaköri leírás  
Iratkezelési szabályzat  
Házirend

#### Adminisztrációs tevékenység:

A kliensekkel való foglalkozásokon túl, komoly adminisztrációt kell vezetni minden családgondozónak

**Forgalmi napló:** naponta regisztrálni kell a napi munkát

**Gyermekeink Védelmében elnevezésű adatlap rendszer- „Macis lapok:”** (amely több részből áll) Ezt folyamatosan vezetni kell a klienssel és szüleivel megbeszélt program szerint

**Levelezés:** intézményekkel, családokkal, hivatalokkal

#### VI. A Szolgálat szakmai feladatai:

A családsegítés feladat:

- Szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadás
- Tájékoztatás: szociális, családtámogatási és társadalombiztosítási ellátások formáiról, az ellátáshoz való hozzájutás módjáról
- Családgondozással elősegíteni a családban jelentkező krízis, működési zavarok illetve konfliktusok megoldását.
- Szolgáltatások közvetítése
- A családon belüli kapcsolaterősítés
- Ellátja az aktív korú nem foglalkoztatott személyek estében az együttműködési kötelezettségből fakadó feladatokat

#### A Gyermejjóléti Szolgálat feladatai:

A gyermekjóléti szolgáltatás feladatát röviden, az 1997. évi XXXI. Törvény 6 § 2. bekezdése foglalja össze: **„a gyermeknek joga van ahhoz, hogy segítséget kapjon a saját családjában történő nevelkedéshez, személyiségének kibontakoztatásához, a fejlődést veszélyeztető helyzet elhárításához, a társadalomba való beilleszkedéshez, valamint önálló életvitelének megteremtéséhez”**

A Gyermejjóléti Szolgáltatás, összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi, nevelési, oktatási intézményekkel, illetve szolgálatokkal, szervezési, szolgáltatási, gondozási feladatokat végez. Tevékenysége során, folyamatosan figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét, valamint, feladati közé tartozik a gyermek testi, lelki egészségének és családban történő nevelésének elősegítése

*Az ellátás feltétele:* önkéntes megkeresés, vagy jelzőrendszeri megkeresés alapján

*A gyermek veszélyeztetettsége,* olyan magatartás, mulasztás, vagy körülmény következtében kialakult állapot, amely a gyermek testi, lelki, értelmi, érzelmi, erkölcsi fejlődését gátolja, vagy akadályozza.

A kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében, a családgondozó feladata:

- hogy támogassa a gyermeket a veszélyeztető tényezők, körülmények elhárításában
- segítse a szülőket a gondozásban, az ellátásának megszervezésében
- segítse a szociális ellátásokhoz való hozzájutást

**A védelembe- vétel:** Hatósági Intézkedés. A felmerült problémát, a Dunaújvárosi Járási Hivatal Járási Gyámhivatalához kell jelezni és a Hivatal dönt a védelembe vételről. A védelembe vétel során, gondozási –nevelési tervet kell készíteni, amelyben a szülő, és a gyermek, határidővel meghatározott feladatokat kap, amelyek betartása a jó eredmény eléréséhez elengedhetetlen. A családgondozó feladata, hogy a családot, a gyermeket segítse abban, hogy a kapott feladatokat be tudják tartani, és, ezáltal a védelembe- vétel megszűnhessen. A védelembe-vétel tapasztalatairól félévente helyzetértékelés készül, és évente a Gyámhivatal, felülvizsgálat keretében dönt a további ellátásról.

**Alapellátás:** A veszélyeztetettség megelőzésére irányuló gondozási forma, ahol a családgondozó mérlegeli, hogy az adott probléma, az önkéntesen igénybe vehető alapellátásokkal megszüntethető-e?

Ezeknek, a feladatoknak az elvégzésében fontos szerepe van a kialakított, és jól működő **jelzőrendszernek**, melynek feladata, az észlelés, jelzés, vagyis segítség kérés a probléma megoldásában. A jól működő jelzőrendszer, alapvetően a jól működő információ cseréből indul ki. A gyermekjóléti szolgálat munkáját döntően meghatározza a jelzőrendszer munkája, a tőlük kapott információ, segítség, mert a problémák összetettsége miatt, a megoldás is sokszor csak a szakterületek együttműködése során valósulhat meg

A városban működő jelzőrendszer aktívan, egymás munkáját segítve működik.

### **A Gyermekjóléti Szolgálat éves munkája:**

A Szolgálat éves forgalma: Halmazott adat: 643 fő

A Szolgálatnál a 2014.-ben alapellátásban, 18 gyermek részesült, ez, 11 családot érintett.

Védelembe vett gyermek száma: 13 fő, ami 7 családot érint.

Év közben 10 főnél megszűnt az ellátás, 7 esetben eredményesség, 3 esetben illetékesség megváltozás miatt.

Új gondozásba vétel 9 esetben történt, ezek 8 alapellátást, 1 esetben védelembe-vételt jelentenek.

A védelembe – vétel, igazolatlan iskolai hiányzás miatt történt, ami nem a gyermek tényleges hiányzása miatt alakult ki, hanem az iskolaváltás hiányos bejelentése miatt. Alapellátásba magatartási, illetve beilleszkedési zavar miatt kerültek gyerekek! Ennek oka lehet a nem megfelelő szülői nevelés, az odafigyelés hiánya! Kevés idő jut a gyerekekre, nincs meg a megfelelő felügyelet, következetesség, hiányoznak a családi hagyományok, szokások, szabályok! A szülők idejét felemészti a család anyagi biztonságának fenntartása, a számlák kifizetése, az örökös rettegés a munkahely elvesztése miatt!

Ez nem azt jelenti, hogy a szülő nem tudja, mit kellene tennie, hogyan kellene a gyerekekre figyelni! Tudja, ezeket meg is fogalmazzuk közösen a gondozási-nevelési tervekben, de a mindennapokban ezeket nehéz huzamosabb ideig betartani, betartatni! A támogatással, biztatással, ügyintézésben való segítséssel, igyekszem erősíteni, biztatni a szülőket az eredmény eléréséhez,

*Az átmeneti nevelés célja*, a gyermek testi, értelmi, érzelmi, erkölcsi fejlődését elősegítő, az életkorának, egészségi állapotának, és egyéb szükségleteinek megfelelő mentálhigiénés, és egészségügyi ellátás, gondozás biztosítása. A szülő segítése abban, hogy újra a családjában nevelkedjen a gyermek! Tíz gyermeket érintett ebben az évben, ez az intézkedés! Egy gyermek azért került ki a rendszerből, mert betöltötte a 18. életévét, egy gyermeknek az apja elköltözött az országból, róla és a gyermekről nincs tudomásunk! Egyelőre nem látunk esélyt

arra, hogy a gondozásban lévő gyerekek haza tudnának kerülni a családjukhoz, nem biztosított, a megfelelő háttér, az értelmi, érzelmi, erkölcsi, testi, anyagi neveléshez

A Szolgálat tevékenysége a segítségnyújtás módja szerint

Információ közvetítés	363
Tanácsadás	269
Segítő beszélgetés	153
Hivatalos ügyekben segítség	17
Családlátogatás	42
Közvetítés más szolgáltatásba	9
Felülvizsgálati tárgyalás	4
Szakközi esetmegbeszélés	6
Esetkonferencia	2
Védelembe-vételi tárgyalás	2
Környezettanulmány	7
Adományozás	6
Játszóház	1
Szünidős tábor	1
Védelembe-vételi tárgyalás	2
Felülvizsgálat	4

A Gyermekjóléti Szolgálat tevékenysége a kezelt probléma szerint

Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	135
Gyermeknevelési	77
Magatartászavar	41
Gyermek intézménybe való beilleszkedés	22
Családi konfliktus	229
Szülők, család életvitele	56
Szülői elhanyagolás	3
Családon belüli bántalmazás	1
Szenvedélybetegség	4
Összesen	568

**Pszichológus:** Sajnos ebben a tanévben sem volt a Központnak pszichológusa, nagyon hiányzik!

**Családlátogatások** folyamatosan történtek, mert, ez a gondozási forma fontos szerepet tölt be a gondozás folyamatában. Megismerjük a család otthoni szokásait, a szülők nevelési módszereit, eszközeit, a családon belüli viszonyokat és így tudjuk elérni, hogy betartsák azokat a megállapodásokat, amiket az együttműködésünk kezdetekor kötöttünk. A látogatások során, gyermeknevelési, életmód-és életvezetési tanácsokkal látjuk el a szülőket, hogy olyan körülményeket tudjanak kialakítani, hogy a gyermek nevelése, gondozása, a legoptimálisabban történhessen.

A családgondozás során alkalmazott módszerek: Problémafeltáró beszélgetés, segítőbeszélgetés, tanácsadás, tájékoztatás, hivatalos ügyek intézésének a segítése,

## **A jelzőrendszer tagjaival való együttműködés:**

A családsegítő szolgálat munkáját döntően meghatározza a jelzőrendszer munkája, a tőlük kapott információk, segítség! Az együttműködés a szaporodó problémák miatt egyre fontosabbá válik, hiszen ahhoz hogy, hatékonyan segíteni tudjunk, összefogásra van szükség! A jelzőrendszer tagjai, megállapodásunknak megfelelően, írásban teszik meg a jelzéseiket, ezekre a választ, és a megtett intézkedést én is írásban küldöm meg a jelzést küldőnek. Rendszeresen egyeztetjük, összehangoljuk a munkánkat. A jelzőrendszer tagjaitól kapott rövid tájékoztatók szerint, a városban a jelzőrendszer működése megfelelő.

## **A jelzőrendszertől érkezett jelzések száma: 26**

Védőnői jelzés 2 esetben (bántalmazás gyanúja), pártfogótól 1 esetben, Gyámhivataltól 2 alkalommal, hiányzás miatt érkezett jelzés. Közoktatási intézmény 21 esetben jelzett! Ebből 12 eset magatartási, illetve nevelési problémát jelentett. Kilenc esetben érkezett jelzés iskolai hiányzásról.

Az iskolai hiányzások száma nem növekedett jelentősen, ez magyarázható azzal, hogy a szülők is jobban oda figyelnek a gyerek iskolába járására, mert félnek az iskoláztatási támogatás megvonásától! Viszont az iskolák is betartják, az, hogy tíz óra hiányzás után küldik a jelzést a szülőnek, gyámhivatalnak, és a Családsegítő Szolgálatnak

Az érintett családok, továbbra is minden esetben megkapják a tájékoztatást a hiányzások következményeiről, a felfüggesztés, illetve az újbóli folyósítás szabályozásáról.

A gyermek 50 óra igazolatlan hiányzás esetén védelembevételi gondoskodás alá kerül. A gongozási- nevelési tervben, olyan közösen meghatározott feladatokat kell/kellene betartani a gyermeknek és a szülőknek egyaránt, amelyek segítséget nyújtanak, ahhoz, hogy a hiányzások száma ne emelkedjen tovább.

Sajnos már látjuk, tapasztaljuk, azt, hogy az iskolák élnek azzal a lehetőséggel, hogy nem kötelesek felvenni a gyereket, ha az ő esetében 16 év a tankötelezettség ideje. Akit nem sikerül elhelyezni, csak teng-leng, csavargással, semmittevéssel tölti az idejét, vagy éppen valamilyen nem megengedett dologba keveredik (lopás, verekedés)

A jelzések érkezése után, a szükséges intézkedéseket megtesszük. Családlátogatást végzünk, közösen megbeszéljük a felmerült problémát, és a megoldási lehetőségeket. Néha, egyszeri esetkezeléssel segíteni tudunk, de előfordul, hogy alapellátás keretén belül hosszabb időn át kell segíteni a családot, a rendelkezésünkre álló módszerekkel (segítőbeszélgetés, életvezetési- nevelési tanácsadás, ügyintézésben segítség, tanácsadás)

A nevelésből adódó problémák, csak úgy oldhatók meg, ha a szülő a nevelő, és a családgondozó együttműködik, rendszeresen támogatják egymást, és a gondozási tervben megfogalmazott feladatokat közösen betartják!

Minden írásban érkező jelzésre írásban válaszolok, röviden leírva a megtett intézkedéseket!

**Védőnői Szolgálattal** az együttműködésünk problémamentes, kölcsönösen tájékoztatjuk egymást

**Rendőrség, polgárőrség:** minden esetben segítőkészen, aktívan vesznek részt a munkában

**A Dunaújvárosi Gyámhivatallal** kialakult egy kölcsönös segítségen alapuló jó kapcsolat.

**Iskola:** sajnálatosnak tartjuk, hogy az iskolákban megszüntették, az ifjúságvédelmi felelősök státuszát, történt mind ez akkor, amikor azt halljuk, hogy az iskolákban romlik a gyerekek tanulmányi átlaga, magatartása, tolerancia küszöbük csökken! Annak ellenér, hogy már nem működik ez a státusz, az iskolával a kapcsolatunk jó. Elsősorban az igazgatónővel tudom

megbeszélni a felmerülő gondokat, de az osztályfőnökök is segítőkészek, együttműködőek! A pedagógiai asszisztens segít a technikai kérdések lebonyolításában.

Az óvoda abban a szerencsés helyzetben van, hogy ott mindennapos a kapcsolat a szülők, és a nevelők között, így a felmerülő problémákat tudják kezelni

### **Rendezvények, események:**

A **nyári egyhetes tábor** megszervezése Müller Sándor feladata volt. A hét minden napján tartalmas tevékenység, játék várta a gyerekeket! Volt közös főzés, „kompozás”, kipróbálhatták az evezést, lehetőség volt az önfelelt játék mellett a tanulásra is, hiszen a séták közben megfigyelték a természetet, az erdőben, vízben élő állatokat! Naponta 30-35 gyermek vett részt a foglalkozásokon! Iváncsáról hoztam át gyerekeket, akik nagyon jól érezték magukat, hamar barátokat szereztek! A tábor költségeire 50 000.-Ft áll rendelkezésre, ami, a sok felajánlásnak köszönhetően nem fogyott el! Dr. Szász Károly, 20 000.-Ft-l járult hozzá a felvágott, illetve a hús megvásárlásához, a Széchenyi Pékség péksüteménnyel látta el a gyerekeket! A Szabolcs tej jóvoltából tejterméket is tudunk adni tízóraira, uzsonnára, és jutott a palacsintához is alapanyag! A nagy melegben Pálfai József szódája oltott a szomjukat!

A legnagyobb élményt az utolsó napon tartott tábortüzgyújtás, és a Szolgálat udvarán felállított sátorokban töltött éjszakázás jelentette.

Szeretnénk ebben az évben is hasonló élményekhez juttatni a gyerekeket!

2014. 10. 18.- az iskolai egészség hét keretén belül beszélgetés az **internet veszélyeiről**, a függőség kialakulásáról beszélgettem a gyerekekkel

2014. 12-04. **Kreatív foglalkozására** vártuk a gyerekeket, 26 iskolás ügyeskedett, készített téli dekorációt. A Papír bolt elajánlásának köszönhetően mindenki, a megérdemelt munka jutalmául ceruzát kapott ajándékba!

„**Cipős doboz akció**”. Idén is szép számmal érkeztek a felajánlások (Játék, ruha, édesség), több mint 50 gyermeknek tudunk karácsony előtt ajándékkal kedveskedni! Nagy öröm nekünk is ezeknek a csomagoknak a kiosztása, jó látni az örömet a várakozást a gyerekek arcán! Az ajándékozás megszervezésében Kerekes Fanni, és Paulusz Enikő vállaltak nagy szerepet! Köszönjük a segítségüket!

**Nyári étkeztetés:** A 2014 évben 50 gyermek vett részt a nyári étkeztetési programban, ez a rászoruló családoknak nagy segítség.

A Gyvt 15. § (29 bekezdése alapján a személyes gondoskodás körébe tartozó gyermekjóléti alapellátások:

a) a gyermekjóléti szolgálat-szolgáltatás feladta, hogy a gyermekek testi, lelki, egészségének a családban történő nevelésének elősegítése érdekében, mindenre kiterjedő segítséget adjon a családnak

A szolgáltatás feltételei biztosítottak, megfelelőek.

b) a gyermek napközbeni ellátása- óvoda, általános iskola, középiskola működik a városban

c) a gyermekek átmeneti gondozása: átmeneti gondozásban 8 gyermek van, a szülőkkel tartjuk a kapcsolatot. Gyermek elhelyezési tárgyalásra ebben az évben nem került sor!

Feladatunk, a családok segítése abban, hogy helyzetük pozitív irányba tudjon változni, hogy gyerekeiket nevelhessék

A telephelyek közti esetszbeszélészeket fontosnak tartom, hiszen itt adódik lehetőség arra, hogy egymás munkáját megismerjük, eseteket megbeszéljünk! Az is fontos természetesen, hogy személyes kapcsolat, ismeretség ki tudjon alakulni a munkatársak között.

Bízom benne, hogy a következő évben is, rendszeresen tudunk majd találkozni!

**Elképzelések, javaslatok a következő évre:**

Nagyon nagy szükség lenne pszichológus szakember munkájára, a felnőttek és a gyerek számára egyaránt!

A hagyományoknak megfelelően, továbbra is, szeretnénk a kézműves foglalkozásokat, illetve a nyári tábort megszervezni!

**Tisztelt Képviselettestület! Kérem, hogy a 2014. évi beszámolót elfogadni szíveskedjenek!**

Supliczné Szabó Zita  
Intézményvezető

Gévay Veronika  
Családgondozó

2015. Április





KÖZÖSSÉGI  
KULTURÁLIS  
KÖZPONT ÉS  
KÖNYVTÁR

Adonyi Közös  
Önkormányzati Hivatal

Érkezett: **2015 MAJ 19.**

440-745 szám Melléklet: .....db

Előzám: Utószám: Előadó: Földi

2015. 05. 19. 3  
Földi

# BESZÁMOLÓ

a 2014. évi  
szakmai tevékenységről

Készítette:  
**Susztér László**  
igazgató

Adony, 2015. május



Adonyi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
2015. május 21. napján tartott ülésének 10. sz. határozata  
a 2014. évi szakmai tevékenységről

# B E S Z Á M O L Ó

## a Községi- Kulturális Központ és Könyvtár 2014. évi szakmai tevékenységről

### 1. SZERVEZETI-, SZEMÉLYI-, TÁRGYI- TECHNIKAI FELTÉTELEK

#### 1.1. Szervezeti feltételek

- A Községi- Kulturális Központ és Könyvtár szervezeti felépítésében és jellemzőiben lényegi változás nem állt be előző beszámolónk óta.
- Intézményünk 2014. évben is együttműködési szerződés keretében részt vesz a Nemzeti Művelődési Intézet koordinálásában folyó kulturális közfoglalkoztatás-II. országos programjában.
- Intézményünk ez évben is részt vesz az iskolai közösségi szolgálat programjában, amelyre együttműködési megállapodást kötöttünk 2014-ben 6 középiskolával.

#### 1. 2. Személyi feltételek

- A személyi feltételek vonatkozásában változás volt, hogy
  - A kulturális közfoglalkoztatási program keretében 2 fő kulturális közfoglalkoztatott, és 1 fő járási koordinátor alkalmazására nyílt lehetőségünk a 2014. szept.1-2015. febr.28-ig terjedő időszakra.
  - Főfoglalkozású alkalmazottak 2014. jan. 1-jén / dec. 31-én:
    - 1 fő igazgató, kulturális menedzser
    - 1 fő ig- helyettes, könyvtáros
    - 1 fő könyvtáros
    - 1 fő művelődésszervező /2014. nov.1-jétől közös megegyezéssel elment/
    - 1 fő művelődésszervező, kommunimációs munkatárs
    - 1 fő információs munkatárs (MT szerint)
    - 1 fő takarítónő (MT szerint)
  - Megbízásos (külső) alkalmazottak:
    - 1 fő művészeti vezető- koreográfus/Aprók- Pendelyes- és Salina tánccsoportok/
    - 1 fő koreográfus /Rosmarin tánccsoport/ (2014. okt. elhunyt)
    - 1 fő táncoktató /Kinder Rosmarin/
    - 1 fő karnagy /"Gyöngyvirág" Női Kar/
  - Önköltséges tanfolyamvezetők:
    - 1 fő képzőművész (Festőkurszus)
    - 1 fő táncoktató (Favorite Dance School)
    - 1 fő nyelvtanár (angol tanf.)
    - 1 fő kézműves (Kreatív Barkács)
    - 1 fő zenetanár (Dúdoló)

- Klubok, körök vezetői:
  - 1 fő Hastánc csoport
  - 1 fő Méhész Klub
  - 1 fő Krisztus Szeretete Egyház
  - 1 fő Hóvirág Foltvarró Klub
  - 1 fő Könyvbúvár Klub, Tini- Klub
  - 1 fő Adonyi Ifjúsági Klub
  
- Kulturális közfoglalkoztatottak:
 

Schmidt-Czetli Ágnes Kard Nikolett	}	2014. április 30-ig
Kozmér Amanda Rauf Ádám Herczegné Domján Andrea	}	2014. szept. 1-jétől
  
- A dolgozók illetve a foglalkoztatottak mindegyike rendelkezik a munkaköre betöltéséhez, vagy a megbízási / szolgáltatási szerződésében foglalt feladatai ellátásához szükséges iskolai végzettséggel és szakképzettséggel, a munkavégzését szabályozó munkaköri leírással.
- Fent felsoroltakon túlmenően még számos önkéntes, illetve civil szervezeti vezető (alapítvány, borrend, női egyesület, kulturális egyesület, polgárórság, horgász egyesület) más intézmény keretében dolgozó (AMI- dráma- és tánc) szakember végzett intézményünkben rendszeres és értékes közösségi- kulturális munkát, tevékenységet.
- Továbbképzésben, szervezett képzésben való részvétel 2014. évben:
 

Suszter László a kulturális közfoglalkoztatás- II. programban kötelező elemként szereplő kulturális, közösség-szervező- közösségfejlesztő – a dunaújvárosi járás közfoglalkoztatottjai részére szervezett – 50 órás tanfolyamon oktatóként vett részt.

Oktatói tevékenységével egyúttal teljesített a kötelező 7 éves továbbképzésben számára előírt kreditet is.

### 1.3. Tárgyi- technikai feltételek

- A 2014. évben jelentős tárgyi-technikai fejlesztésre került sor intézményünkben,
  - új mobil hangosító berendezés került beszerzésre, illetve ezen feladat ellátására vállalkozási szerződést kötöttünk
  - számítógép /notebook/ konfiguráció került beszerzésre a művelődésszervező részére
  - igen jelentős, hogy a Civil-ház felújítása megtörténhetett, illetve, hogy új közösségi térként kialakításra és felújításra került a volt pizzeria épületrésze, amely Kreatív Kuckó néven szolgálja az amatőr alkotótevékenységet folytató csoportokat.

## 2. SZAKFELADATOK JELLEMZŐI ÉS MUTATÓI:

### 2.1. Városi Könyvtár

#### 2.1.1. Jellemzők:

- könyvtárunk a hét 6 napján (szombaton is) 45 órában tart nyitva (ebből 37 óra olvasószolgálat); 2014. évben is ellátta az iskolakönyvtári feladatokat( heti 4 óra); illetve a gyermekek olvasásra nevelését szolgáló szakmai programokat folytatott.  
Ennek keretében folyamatos volt a könyvtári játék, a napközisek és az óvodások rendszeres fogadása a könyvtárban, a könyvtári órák; működött az könyvbúvár klub, az alsós-és a felsős gyerek olvasókör és a tini-klub.
- 2014. évben is folytatódtak a „Dúdoló” foglalkozások (az óvodás kor alatti gyermekeknek), „első könyvem- akció”.
- Mobil- könyv szolgáltatásunk keretében idős, nehezen mozgó embereknek – kívánságra – házhoz szállítjuk a könyveket.
- Az ODR-en keresztül könyvtárközi kölcsönzéssel szereztük be a tanulmányi-akat folytatók szakirodalmát.
- A Szeplőtelen Szűz Mária Gondozóházban heti egy alkalommal felolvasást tartottunk.
- Az E- Magyarország pontot 2014. évben is működtettük.
- Könyvtárunk gyűjtötte- megőrizte
  - az önkormányzati ülések jegyzőkönyveit
  - az „Adonyért” Alapítvány kuratóriumi jegyzőkönyveit
  - a Duna- Adony számait.

#### 2.1.2. Mutatók:

- Nyitva tartás:

Városi Könyvtár	45 óra / hét
iskolakönyvtár	4 óra / hét
gondozóház	1 óra / hét

- Állományi adatok:

könyv	kartogr.dok.	hangdok.	képdok.	elektr.dok.	össz.:
11 540	76	620	297	108	<b>12 641</b>
felnőtt szépír.		felnőtt szakir.	gyermekir.	helyismereti dok.	
4 233		5 127	3 131	150	

- Forgalmi adatok:

#### Állománybővülés:

2014-ban 426 db könyvtári dokumentummal bővült az állomány.

Könyv:	425 db
Hangdokumentum (CD, HK):	1 db
Képdokumentum (DVD):	db

### Beiratkozott olvasók:

A beiratkozott olvasók száma közel 10%-al nőtt az előző évhez képest, ezen belül főleg az általános iskolás korú beiratkozottak száma nőtt jelentősen.

	2012.	2013.	2014.
14 év alatti:	358 fő	324 fő	343 fő
14-65 éves:	66 fő	148 fő	151 fő
65 év felett:	28 fő	63 fő	67 fő
összesen:	452 fő	535 fő	561 fő

### Olvasószolgálat:

Személyes használat összesen:	<b>5 993 fő</b>
-ebből 14 év alatti:	3 061 fő
Kölcsönzések száma összesen:	<b>1 822 alkalom</b>
– ebből 14 éven aluliak	733 alkalom
Kölcsönzött dokumentumok száma:	<b>7 671 db</b>
– ebből 14 év aluliak	2 982 db
Könyvtárközi kérések száma:	<b>86 db</b>
Helyben használt dokumentum:	<b>221 db</b>
– ebből 14 év alatt	131 db

### Internet- használat:

Internet – klub tagok száma:	<b>88 fő</b>
– 14 év alatti:	66 fő
– 14- 65 éves:	22 fő
Internet - használat:	<b>1 594 alkalom</b>

### Könyvtári rendezvények:

- Használóképzést szolgáló programok (könyvtári órák és foglalkozások): **11**
- Kulturális, közművelődési és közösségi rendezvények (játsházák, előadások, író-olvasó találkozók, kiállítások összességében): **41**
- Olvasáskultúra-fejlesztő programok (könyvtári játék, könyvklub, olvasókör): **33**
- Összesen tehát 2014. évben **85** könyvtári rendezvény került megrendezésre és ezeken a rendezvényeken **1 867** fő vett részt.

Könyvtáros kollégáink könyvtári feladataikon messze túlmenően, aktívan vesznek részt az egész intézmény közművelődési tevékenységében, de a város civil szervezetek tevékenységében is.

Ügyeleti tevékenységet látnak el intézményi programokon, művészeti csoportok (Női Kar), klubok- körök (tini- klub, Méhész Klub, könyvbúvár klub, dúdoló, ifi-klub) egyesületek (Femina, Vetus Salina Kulturális Egyesület, Polgárőr Egyesület, Gyermekért Aéapítvány) kapcsolattartói- tagjai, aktivistái.

## 2. 2. Művelődési Ház

### 2.2.1. Jellemzők:

- A közművelődési intézményegység a rögzített munkarend szerint a hét 5 napján – hétfőtől péntekig heti 56 órában állt a látogatók rendelkezésére. Ezen túlmenően a hétfői nyitva tartás a programok szerint változik, standard rögzítésére többnyire nincs lehetőség. A 2014. évben 41 hétvégén, 5 ünnep- és munkaszüneti napon, s ezeken 58 napot voltunk nyitva; illetve dolgoztunk.
- Ebben az évben a művelődésszervezők mintegy 21 alkalommal vettek részt a város határain túli, kistérségi- megyei szakmai programon, vagy kísérték művészeti csoportjainkat fellépéseikre.
- A 2014. év kiemelkedő feladata volt a várossá nyilvánítás 10.évfordulója és az Adony Táncegyüttes, illetve a „Gyöngyvirág” Női Kar működésének 40. évfordulójának méltó megünneplése.
- Szakmai tevékenységünk fókuszába a közösségek mentorálása és az amatőr művészeti csoportok fenntartása- működtetése mellett alapvetően a rendelkezésre állás került.
- A helyi civil szervezetek részére széleskörű szakmai együttműködést kínáltunk fel, melynek keretében közös programok szervezése, kiadványaik elkészítése, programjaik technikai feltételeinek biztosítása valósult meg.
- A helyi intézmények rendezvényeinek helyet adtunk, 2014-ben is intézményünkben működött a Szent István Általános Iskola és Művészetoktatási Intézmény dráma- és moderntánc tagozata.

### 2.2.2. Mutatók:

- Nyitva tartás:

Művelődési Ház:	56 óra / hét
Civilház:	35 óra / hét
Kreatív Kuckó	15 óra / hét
- A Házban működő – és rendszeres foglalkozásokat tartó
  - 12 művészeti-népművészeti közösségeknek 195 fő tagja volt és az év folyamán 561 alkalommal tartottak foglalkozást, illetve 59 alkalommal tartottak bemutatót,
  - a 7 klub, kör résztvevőinek száma az év folyamán 744 fő volt, 106 alkalommal tartottak foglalkozást mintegy 246 órában,
  - képzésen részt vettek száma 146 fő volt, akik 80 alkalommal, összességében 680 órában részesültek iskolarendszeren kívüli képzésben,
  - a 11 ismeretterjesztő alkalom résztvevőinek száma 610 fő volt 2014.évben
- Külső szervek és együttműködő partnerek, helyi civil szervezetek (94) által szervezett összejövetel, program, oktatás 185 alkalommal volt, s ezeken 8 200 fő vett részt.
- Év közben folyamatosan nyújtott kulturális – és információs szolgáltatásainkat 1534 alkalommal mintegy 7 470 fő vette igénybe, e mellett újság-tv.- és plakát-szórólap formájában mintegy 10 000 főt értek el közvetített információink.
- Műsor, kulturális rendezvény, kiállítás és fesztivál összességében az év folyamán 41 alkalommal került megrendezésre, mintegy 7 047 fő részvételével.

- A kötelező kulturális statisztika adatai összegzése szerint 2014. évben a Községi- Kulturális Központ és Könyvtár öszzlátogatói, résztvevői létszáma több mint 55 000 fő volt.

### **2.3. Lapkiadás**

A Duna- Adony című helyi közéleti híradót 2014. évben is 12 alkalommal, összességében mintegy 6 000 példányban adtuk ki.

### **2.4. Nem lakóingatlanok bérbeadása**

Termeink szabad kapacitásának hasznosítási lehetőségeit igyekeztünk kihasználni; 16 partnerrel, 20 alkalommal volt árubemutató- vásár a Házban.

Gyakorlatilag nagyon szűkös volt a rendelkezésre álló kapacitás, hisz az erre a célra igénybe vehető tereink (Civil-ház) lényegében év nagy részében képzési célokat szolgálták.

## **3. A KÖZÖSSÉGI- KULTURÁLIS KÖZPONT ÉS KÖNYVTÁR SZAKMAI TEVÉKENYSÉGEI JELLEMZŐI ÉS MUTATÓI**

### **➤ Információs tevékenység**

Az intézmény információs tevékenységét a 2014-ben is a következő csatornákon végezte:

Rendezvények meghirdetése:

- a Duna-Adony újságban elhelyezett felhívások, hirdetések /12 alkalommal, 6 000 példányban/,
- a város honlapján történő közzététel,
- az intézmény saját honlapján történő közzététel /átlag napi 11-100 látogató/
- facebook profil /886 ismerős/
- személyesen kézbesített meghívók,
- telefonon történő információszolgáltatás,
- elektronikus levél,
- személyes kapcsolattartás,
- 50 programplakát cca: 2 000 példányban,
- 40 szórólap-, programmeghívó cca: 2 000 példányban,

Közhasznú információ- szolgáltatás:

- Duna- Adony c. helyi közéleti híradó szerkesztése, kiadása,

Egyéb információ szolgáltatás:

- internet- használat 88 fő, 1 594 alkalom

## ➤ Ismeretterjesztés

Az ismeretterjesztő tevékenység keretében került sor az alábbi programokra:

- Borrendi gazdanap (3 előadás 180 fő)
- A belső gyermek c. előadás (1 alkalom 33 fő)
- dr. Zacher Gábor előadása 134 fő
- Megváltozott munkaképességűek foglalkoztatási lehetőségei ( 5 fő)
- könyvtárismereti – és használati órák (29 alkalom 524 fő)
- Rózsafi János helytörténeti előadása (4 előadás 150 fő)
- Berta Tibor előadása a Szent Koronáról (40 fő)

## ➤ Képzés

- Intézményünk képzési helyként bekapcsolódott a „Tudásod a jövőd” programba, mely a TÁMOP 2.1.2 keretében a nyelvi- és informatikai kompetenciák fejlesztését célozza.  
Ennek keretében 2014-ben 2 tanfolyam indult (angol kezdő 11 fővel és angol újrakezdő 14 fővel) 150 órában.
- Óvodai pedagógus portfólió-készítés (1 napos oktatási program).
- NMI kulturális közfoglalkoztatotti képzés 50 óra.
- Szociális munkás- családgyógyógyító képzés.
- Kisgépkészítési képzés.
- Közösségi stratégia alkotás- önkormányzati képzés
- Családellátó- gondozó képzés 450 óra.

## ➤ Kiállítás rendezése

- A Tatabányai Bányász Művészkör kiállítása (350)
- Foltvarró kiállítás és vásár (120)
- Adony Táncegyüttes jubileumi kiállítása (500)
- Baranyai Imre és tanítványai festmény-és bútorfestmény kiállítása (300)
- „Adonyi üdvözlés” címmel képeslap kiállítás Heteyi Gábor gyűjteményéből (1 000)
- Gyöngyvirág Női Kar jubileumi kiállítása (250)

## ➤ Művelődő közösségek tevékenysége

### – *Adony Táncegyüttes*

Az Adony Táncegyüttes öt csoporttal működik:

- |   |                         |
|---|-------------------------|
| - <i>Aprók csoport</i> : gyermek, magyar táncok;      | } vezető: Iker Józsefné |
| - <i>Pendelyes csoport</i> : ifjúsági, magyar táncok; |                         |
| - <i>Salina csoport</i> : felnőtt, magyar táncok;     |                         |
| - <i>Kinder Rosmarin</i> : gyermek, német táncok;     | vezető: Simon István    |
| - <i>Rosmarin</i> : felnőtt, német táncok);           | vezető: Wenzl József    |

Wenzl József koreográfus elhalálozása után a felnőtt német csoport vezetését is Simon István oktató vette át novembertől.

A helyi rendezvények és ünnepek mellett több alkalommal szerepeltek tánccsoportjaink más településeken; illetve két nyári tánc táborban vettek részt.

Az év kétségkívül legjelentősebb feladata az együttes fennállásának 40. évfordulójáról való megemlékezés volt.

Az önkormányzat támogatásának köszönhetően minden csoportnál rendezni tudtuk a legszükségesebb viseletkészítési problémákat.



– **„Gyöngyvirág” Női Kar**

A kórus szakmai munkáját Horváth Péter vezeti karnagyként, aki a Dunaújvárosi Vegyeskarnak is karnagya. A kar nagy sikerű nőnap koncertje mellett a helyi ünnepek rendszeres szereplője, szeptemberben kórustalálkozó szervezője volt ebben az évben. A kar életében is kiemelkedő jelentőségű volt a 2014. év, hisz ekkor ünnepelte fennállása 40. évfordulóját.

– **Hastánc**

Az önszerveződéssel létrejött és működő csoport munkáját 2014. évben is lehetőségeink szerint maximálisan támogattuk, próbáikat heti rendszerességgel, keddenként tartották a művelődési házban. Sajnos szeptembertől – próba időpont egyeztetési problémák miatt – elhagyták a házat.

– **Favorite Dance School**

A csoport 2009. évben alakult, modern táncokat táncoló munkáját ez évben is lehetőségeink szerint maximálisan támogattuk. A csoport vezetője Csordásné Paizs Kitti, próbáikat heti rendszerességgel, szerdánként tartják. A csoport összetétele az óvodás-, kisiskolás korosztályon át egészen a fiatal felnőtt nőig terjed.

– **Tiniklub**

Heti rendszerességgel (szerda délután), de minden szervezett program nélkül látogathatnak el a tinik a könyvtárba, ahol találkozhatnak egymással, illetve tanácsot kérhetnek és kapnak pedagógus kollégánktól.

– **Adonyi Ifjúsági Klub**

Heti, de sokszor napi rendszerességgel veszik igénybe a civilházat, saját programok szervezése mellett az intézmény rendezvényei lebonyolításához is állandó segítséget jelentenek. Im már hagyományossá vált – rendkívül népszerű-és sikeres – programjuk az „Adventi vásár” megszervezése.

– **„Festőkurzus”**

A Nógrádi Katalin festő-és grafikusművész által vezetett öntevékeny képzőművészeti csoport heti rendszerességgel, keddenként tartja foglalkozásait a Kreatív Kuckóban. A mintegy 24 fővel működő közösség tagjai nem kizárólag Adonyból és a környező településekről, de messzebből is verbuválódtak.

– **„Dúdoló”**

A legkisebbeknek szervezett, kétheti rendszerességgel (péntek délelőtt) tartott zene- játékos foglalkozások, ahol mondókákkal, versekkel, dalokkal ismerkednek a gyermekek szülői felügyelet mellett, de szakmai vezető irányításával. A programnak komoly sikere van mind a szülők, mind a gyermekek körében.

– **Méhész Klub**

Helyi és környékbeli méhészekből szerveződött 15 fős közösség, havi rendszerességgel tarja foglalkozásait az intézményben. Nagysikerű és immár hagyományos rendezvényük a decemberi Mézes- nap.

– **Femina Klub**

A helyi nőket tömörítő klub önszerveződéssel létrejött informális civil szervezet, mely minden hónap első hétfőjén tartja foglalkozásait a könyvtárban. Több helyi program kapcsán nyújtanak értékes segítséget az intézménynek, illetve más civil szervezetnek.

– *Krisztus Szeretete Egyház*

Az egyházi szervezet heti rendszerességgel – csütörtökönként – tartja összejöveteleit a civil házban.

– *Hóvirág Foltvarró Kör*

Önszerveződő és önköltséges alapon működő tárgyalgó csoport, amely munkafel-tételeit nagyban javította a Kreatív Kuckó átadása. Foglalkozásaikat heti rendszerességgel, szombati napokon tartják.

– *Pilátes Csoport*

– *Ananda Jóga Csoport*

Mindkét csoport már régebb óta működik, de csak 2014 őszétől kezdte meg a tevékenységét a művelődési házban. Foglalkozásaikat keddi napokon tartják.

➤ **Rendezvények szervezése**

A rendezvények szervezésben 2014-ben is kiváló együttműködés zajlott az intézmény, a partnerintézmények és a civil partnerek között.

– Az intézmény saját szervezésében bonyolított ünnepek, műsoros és szórakoztató rendezvények voltak:

- A Gyöngyvirág Női Kar újévi, templomi ünnepi koncert (60 fő)
- Tudj Többet Társaság ismeretterjesztő előadásai 4 alkalom (150)
- Gyöngyvirág Női Kar nőnap koncertje (50 fő)
- Március 15. nemzeti ünnep (150 fő)
- Tavaszi Tárlat (100 fő)
- Költészet napi versmaraton (25 fő)
- Húsvéti kézműves játszóház 5 nap (108 fő)
- Táncház és kézműves foglalkozás 6 alkalom (400 fő)
- Városi Majális (500 fő)
- Öreg táncos találkozó (150 fő)
- Táncgála (500 fő)
- Kisgála (200 fő)
- Anyák Napja (40 fő)
- Gyermeknap (800 fő)
- Ünnepi Könyvhét (350 fő)
- Szent Iván-éj (400 fő)
- Augusztus 20. Városi nap (150 fő)
- Augusztus 21. Berekenye színházi előadás (120 fő)

- Augusztus 22. Örökség koncert (500 fő)
  - Augusztus 23. Kállay Saunders és Caramel koncert, utcabál (1500 fő)
  - Kórustalálkozó (150 fő)
  - Őszi Országos Könyvtári Napok ( 450 fő)
  - Idősek napja (100 fő)
  - Október 23. nemzeti ünnep (150 fő)
  - Adventi kézműves játszóház 5 nap (150 fő)
  - Mikulás műsor (200 fő)
  - Adventi koszorú (200 fő)
  - Gyöngyvirág Női Kar templomi koncertje (100 fő)
  - Szilveszteri Házibuli (200 fő)
- Civil-, illetve partnerintézményi együttműködésben valósultak meg:
- Óvodabál Hóvirág Óvoda
  - Borrendi közgyűlés és gazdanap Duna-menti Szt. Orbán Borrend
  - Farsangi koncert – AMI
  - Farsangi retro party- Adonyi Ifjúsági Klub
  - Nemzeti ünnep- iskolai ünnepség
  - Lúdas Matyi- mesejáték- Hóvirág Óvoda
  - Kistérségi B. Á. olvasási verseny -Szt. István Ált. isk. és AMI
  - Művészeti est- AMI
  - Szent Orbán nap
  - AMI vizsgahangverseny Szt. István Ált. isk. és AMI
  - AMI dráma- és táncvizsga Szt. István Ált. isk. és AMI
  - Ballagás Szt. István Ált. isk. és AMI
  - Óvodai búcsúztató Hóvirág Óvoda
  - Kárpát- medencei Szt. orbán Borrendek nemzetközi találkozója- Borrend
  - Foltvarró találkozó- Hóvirág Foltvarró Kör
  - Szüreti mulatság és bál- Szőlőhegyi Fiatalok Társasága
  - Hálaadás és Újbor Ünnep, Duna- menti Szt. Orbán Borrend,
  - Sváb bál-Német Kisebbségi Önkormányzat
  - Bormustra, Duna- menti Szt. Orbán Borrend, Adony
  - Kortárstánc vizsga Szt. István Ált. isk. és AMI
  - Mézes-nap – Méhész Klub

- Adventi Vásár – Ifjúsági Klub
  - Iskolai karácsony Szt. István Ált. isk. és AMI
- Civil/ önkormányzati és egyéb szervezeti szervezésben megvalósuló programok, melyekhez az intézmény infrastrukturális segítséget nyújtott:
- Közgyűlés Adony és Környéke Horgász Egyesület
  - VSKE közgyűlés
  - EU-, Országgyűlési- és helyi önkormányzati választások
  - Lakossági fórumok
  - Megyei Katasztrófavédelmi Nap
  - Márton napi zenés libavacsora VSKE
  - Közgyűlés, Adonyiak Baráti Köre Egyesület

➤ **Közművelődési szakmai tanácsadás és szolgáltatás**

Civil szervezetek számára nyújtottunk számos alkalommal programszervezési segítséget, tanácsadást, folyamatosan készítettük kiadványaikat, szórólapjaikat-plakátjaikat.

➤ **Nem programszerűen szervezett tevékenységek**

Az intézményben kiépített Wifi hálózat egyre népszerűbb a látogatók körében, a mobil-számítógéppel, okostelefonnal rendelkező vendégeink egyre gyakrabban veszik igénybe e szolgáltatásunkat.

➤ **Tábor**

- A meghirdetett napközis – és nyelvi táborunk érdeklődés hiányában nem valósult meg.
- Pendelyes és Salina táncsoportunk aug.5-től aug. 11-ig az erdélyi Körösfőn, a Csámborgó nemzetközi tánc táboron vett részt.
- Kinder Rosmarin táncsoportunk a Szelidi- tónál vett részt gyermek tánc táborban.
- Rosmarin táncsoportunk Madocsán vett részt a Wünsch Nosztalgia Tánc táborban.
- Hip-hop táncosaink Szigetmonostoron táboroztak.
- Egy hetes diákszínházi tábor szerveztünk az erdélyi testvérváros Szilágycseh diákszínházi részvételével Adonyban.

### ➤ **Nemzetközi együttműködés**

Nemzetközi kulturális együttműködésben 2014. évben az erdélyi testvérváros, Szilágycseh diákszínjátzóit és az ottani öregfiúk labdarúgó csapatát láttuk vendégül.

### ➤ **Kiegészítő jellegű szolgáltatások**

- 2014. évben is működtettük az e- Magyarország pontot, ahol képzett tanácsadó állt az érdeklődők rendelkezésére: számos alkalommal nyújtottunk segítséget elektronikus nyomtatvány-kitöltésben, álláskeresési ügyben (önéletrajzok készítése), helyben meghírdettük és koordináltuk a „Tudásod a jövőd” képzési programot,
- továbbra is helyet biztosítottunk a horgászengedélyek árusításához,
- az intézmény irodatechnikai szolgáltatásaival egész évben segítette a civil szervezetek működését, infrastruktúránkat (termék biztosítása) egész évben rendelkezésükre bocsátottuk.

Ennek keretében rendszeres partnerünk volt:

- „Adonyért” Alapítvány, Duna menti Szent Orbán Borrend, Adony,
- Adony és Környéke HE ,
- Adonyi Polgárőr Egyesület (minden hó utolsó péntek),
- Femina Klub (minden hó 1. hétfő),
- Vetus Salina Kulturális Egyesület,
- Krisztus Szeretete Egyház
- Ananda Jóga Csoport
- Pilátes Csoport

### ➤ **Származtatott alapszolgáltatások**

- telekommunikációs, teleházi szolgáltatások keretében biztosítottuk fax küldését- fogadását, számítógép-használatot, az internet- klub lehetőségeit,
- video/DVD kölcsönzés keretében zenei- ismeretterjesztő CD-k, mozifilmek kölcsönözését tettük lehetővé,
- terembérleti lehetőséget biztosítottunk árubemutatókhoz, vásárokhöz,
- természetesen ez évben is térítésmentesen bocsátottuk rendelkezésre termeinket és technikai eszközeinket a partner intézmények (óvoda- iskola) és a városi civil szervezetek rendezvényeihez is.

## Tartalom

BESZÁMOLÓ.....	2
1. SZERVEZETI-, SZEMÉLYI-, TÁRGYI- TECHNIKAI FELTÉTELEK.....	2
1.1. Szervezeti feltételek.....	2
1.2. Személyi feltételek.....	2
1.3. Tárgyi- technikai feltételek.....	3
2. SZAKFELADATOK JELLEMZŐI ÉS MUTATÓI: .....	4
2.1. Városi Könyvtár.....	4
2.1.1. Jellemzők: .....	4
2.1.2. Mutatók: .....	4
2.2. Művelődési Ház .....	6
2.2.1. Jellemzők: .....	6
2.2.2. Mutatók: .....	6
2.3. Lapkiadás .....	7
2.4. Nem lakóingatlanok bérbeadása .....	7
3. A KÖZÖSSÉGI- KULTURÁLIS KÖZPONT ÉS KÖNYVTÁR SZAKMAI TEVÉKENYSÉGEI JELLEMZŐI ÉS MUTATÓI.....	7
4. Összegzés .....	14



**ADONY VÁROS**  
**POLGÁRMESTERE**  
Tel.: 25/504-550, 25/504-551, 25/504.556  
Fax: 25/504-555



H-2457 Adony Kossuth L. u. 4. \* mail:adony.ronvecz@invitel.hu

... napirend

## **Előterjesztés**

**Adony Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. május 28-i ülésére**

**Tárgy: Az önkormányzat 2014. évi zárszámadási rendeletének megalkotása**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 91. § (1) a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

Adony Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2014. január 30-án fogadta el a 2014. évi költségvetésről szóló 2/2014. (II. 14.) számú rendeletét, amely a költségvetés végrehajtásának időszakában többször módosításra került. A képviselő-testület folyamatosan tájékozódott az időarányos teljesítésről a félévi, és az I-III. negyedévi gazdálkodásról szóló tájékoztatókból.

Adony Város Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (II. 14.) rendelet végrehajtásáról, a költségvetésben meghatározott feladatok, bevételi és kiadási előirányzatok teljesítéséről, az önkormányzat vagyoni helyzetéről, a normatívák alakulásáról, a közvetett támogatásokról, a többéves kihatással járó döntésekről, a költségvetési évet követő három év keretszámairól, az önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetekről, az adósságot keletkeztető ügyletekről, a pénzkészletváltozásról, az önkormányzat költségvetési mérlegéről közgazdasági tagolásban az alábbiak szerint számolunk be:

**Feladatellátás:**

**Intézményi szintű feladatellátások alakulása:**

**Általános Iskola**

A köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74. § (1) bekezdése alapján 2013. január 1-től „az állam gondoskodik – az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével – a köznevelési alapfeladatok ellátásáról”. Az Nkt. 74. § (4) bekezdésében foglaltak alapján a 127/2012. (IX. 27.) és a 148/2012. (X.25.) számú határozataiban a képviselő-testület döntött arról, hogy az intézmény feladatainak ellátását szolgáló – ingó és ingatlan vagyon működtetését nem képes vállalni, ennek értelmében az adonyi Szent István Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény az önkormányzati működtetésből átkerült állami fenntartás alá.

Az állami fenntartásba kerülő köznevelési intézmények fenntartói feladatainak ellátására a Kormány a Klebelsberg Intézményfenntartó Központot jelölte ki. A köznevelési feladatot ellátó egyes önkormányzati fenntartású intézmények állami fenntartásba vételéről szóló 2012. évi CLXXXVIII. törvény 6. § (4) bekezdése alapján „az intézménynek az Nkt. 76. §-ában meghatározott működtetésével kapcsolatos jogviszonyból származó jogok és kötelezettségek – ha az intézményt 2013. január 1-től nem a települési önkormányzat működteti – a Központot 2013. január 1-jétől illetik, illetve terhelik”.

Az Önkormányzat 2014. évben a feladatellátáshoz több esetben adott segítséget, úgy mint költségek átvállalásával, vagy humánerőforrás biztosításával.

### Óvodai nevelés:

- Az Adonyi Hóvirág Óvoda kettő és fél éves kortól látja el a gyerekeket. A képviselő-testület az alapító okiratban 150 férőhelyben maximálta az óvodai férőhelyek számát. 2013. szeptember óta 6 csoporttal üzemel az intézmény.
- 2014. január 1-től engedélyezett dolgozói létszáma 21 fő. Személyi feltételeiben változások történtek 2014-évben is: egy fő óvodapedagógus nyugdíjba vonult, helyette egy fő pedagógus-gyakornokot alkalmaztunk, egy fő intézményvezető 1 év fizetés nélküli szabadságra ment. Az intézmény vezetését az intézményvezető-helyettes látja el, megbízott intézményvezetőként.
- Az óvodapedagógusok a Továbbképzési program és a beiskolázási tervnek megfelelően vettek részt a továbbképzéseken. A továbbképzési programot úgy állítottuk össze, hogy az a nevelőmunka hatékonyságát és minőségének megőrzését, magasabb szintre emelését segítse.
- Az alapellátáson kívül heti egy alkalommal zene-ovit, aerobik foglalkozást, valamint anyanyelvi és német nyelvi játszóban való részvételt kínál a gyermekeknek. A német néptánc oktatással ápolja a települési hagyományokat. A logopédiai ellátás a Fejér Megyei Szakszolgálat keretein belül valósul meg.
- Az új csoportszoba kialakítása 2013. évben az intézmény költségvetési forrásainak nagy hányadát merítette ki, ezért 2014. évben folytattuk az csoport működéséhez szükséges a tárgyi feltételek biztosítását (játékok, és szakmai eszközök beszerzése).
- A szükséges karbantartási munkákat folyamatosan elvégeztük. A lenti mosdó felújítása, az ablakok cseréje, valamint a pincében a világítás kiépítése megtörtént. Alapvetően a munkák megvalósításához szükséges anyagok beszerzése terhelte csak a költségvetésünket, mivel a szakmunkákat több esetben a karbantartók és a közfoglalkoztatásba bevont szakemberek végezték el.
- A gázbojlerek működtetésének alapfeltétele a szellőzőrendszer kiépítése /MK 25/, amely a felnőtt mosdóban megtörtént. Az óvoda egyes helyiségeiben égéstermék elvezetés nélküli A típusú gázkészülékeket üzemeltetünk. A szén-monoxid érzékelők felszerelése ezekben a helyiségekben megtörtént.
- Az udvari kerítés felújítása elmaradt.



- Ebben az évben is a szülőkkel együttműködve szerveztük meg a hagyományos óvodabálunkat. Az óvoda dolgozói az óvodások közreműködésével előadták a jótékonyági mesejátékukat. Örömmel tapasztaljuk, hogy nagy az érdeklődés mindkét rendezvény iránt, a rendezvényekből származó bevételt az óvodai szakmai munka fejlesztésre és a gyermekek nevelésre költöttük. Az intézmény egész évben takarékos gazdálkodást folytatott, költségvetési kereteinket nem léptük túl, igyekeztünk jól gazdálkodni a rendelkezésünkre álló keretből.

### Közművelődés:

- A Községi- Kulturális Központ és Könyvtár integrált, többcélú kulturális intézmény, mely alapfeladatként látja el a helyi közművelődési feladatokat, a városi nyilvános könyvtári és az iskolakönyvtári feladatokat, illetve a lapkiadás szakfeladatát.
- A Községi- Kulturális Központ és Könyvtár szervezeti felépítésében és jellemzőiben lényegi változás nem állt be az előző beszámoló óta.
- Intézmény 2014. évben is együttműködési szerződés keretében részt vett a Nemzeti Művelődési Intézet koordinálásában folyó kulturális közfoglalkoztatás - II. országos programjában.
- Ez évben is részt vettünk az iskolai közösségi szolgálat programjában, amelyre együttműködési megállapodást kötöttünk 2014-ben 6 középiskolával.
- Az intézményben 2 fő könyvtári és 3 fő közművelődési szakember mellett 2 fő technikai dolgozó áll főfoglalkozású alkalmazásban. A fenntartással- karbantartással kapcsolatos feladatokat a városüzemeltetés dolgozói látják el, a kulturális közfoglalkoztatás keretében 5 fő foglalkoztatása történt. Megbízási díjasok látták el a koreográfusi, táncoktatói és karnagy feladatokat, 5 fő vezette az önköltséges tanfolyamokat, 6 fő irányította a klubokat. A felsoroltakon túlmenően még számos önkéntes, illetve bejegyzett civil szervezeti vezető, más intézmény keretében dolgozó szakember végzett intézményünkben rendszeres és értékes közösségi- kulturális munkát, tevékenységet.

### *Városi Könyvtár:*

- Könyvtárunk a hét 6 napján (szombaton is) 45 órában tart nyitva (ebből 37 óra olvasószolgálat); 2014. évben is ellátta az iskolakönyvtári feladatokat (heti 4 óra); illetve a gyermekek olvasásra nevelését szolgáló szakmai programokat folytatott.
- Ennek keretében folyamatos volt a könyvtári játék, a napközisek és az óvodások rendszeres fogadása a könyvtárban, a könyvtári órák, működött az könyvbúvár klub, az alsós-és a felsős gyerek olvasókör és a tini-klub.
- 2014. évben is folytatódottak a „Dúdoló” foglalkozások (az óvodás kor alatti gyermekeknek), és az „első könyvem- akció”.
- Mobil- könyv szolgáltatásunk keretében idős, nehezen mozgó embereknek –kívánságra – házhoz szállítjuk a könyveket.
- Az ODR-en keresztül könyvtárközi kölcsönzéssel szereztük be a tanulmányaikat folytatók szakirodalmát.
- A Szeplőtelen Szűz Mária Gondozóházban heti egy alkalommal felolvasást tartottunk.
- Az E- Magyarország pontot 2014. évben is működtettük.
- Könyvtárunk gyűjtötte- megőrizte:  
az önkormányzati ülések jegyzőkönyveit  
az „Adonyért” Alapítvány kuratóriumi jegyzőkönyveit  
a Duna- Adony számait.

## Mutatók:

- Nyitva tartás:

Városi Könyvtár	45 óra / hét
iskolakönyvtár	4 óra / hét
gondozóház	1 óra / hét
  
- Állományi adatok összesen: 12.641 db, ebből könyv: 11.540 kartogr. dokumentum 76, hangdokumentum 620, képdokumentum 297, elektr. dokumentum 108  
felnőtt szépirodalom.: 4233, felnőtt szakirodalom 5127, gyermekirodalom 3131, helyismereti dokumentum 150.

- Forgalmi adatok:

### Állománybővülés:

2014-ban 426 db könyvtári dokumentummal bővült az állomány.

Könyv:	425 db
Hangdokumentum (CD, HK):	1 db

### Beiratkozott olvasók:

A beiratkozott olvasók száma közel 10%-al nőtt az előző évhez képest, ezen belül főleg az általános iskolás korú beiratkozottak száma nőtt jelentősen.

	<u>2012.</u>	<u>2013.</u>	<u>2014.</u>
14 év alatti:	358 fő	324 fő	343 fő
14-65 éves:	66 fő	148 fő	151 fő
65 év felett:	28 fő	63 fő	67 fő
összesen:	452 fő	535 fő	561 fő

### Olvasószolgálat:

Személyes használat összesen:	5 993 fő
-ebből 14 év alatti:	3 061 fő
Kölcsönzések száma összesen:	1 822 alkalom
– ebből 14 éven aluliak	733 alkalom
Kölcsönzött dokumentumok száma:	7 671 db
– ebből 14 év aluliak	2 982 db
Könyvtárközi kérések száma:	86 db
Helyben használt dokumentum:	<b>221 db</b>
– ebből 14 év alatt	131 db

### Internet- használat:

Internet – klub tagok száma:	88 fő
– 14 év alatti:	66 fő
– 14- 65 éves:	22 fő
Internet - használat:	1 594 alkalom

### Könyvtári rendezvények:

- Felhasználó-képzést szolgáló programok (könyvtári órák és foglalkozások): 11
- Kulturális, közművelődési és közösségi rendezvények (játsszóházak, előadások, író-olvasó találkozók, kiállítások összességében: 41
- Olvasáskultúra-fejlesztő programok (könyvtári játék, könyvklub, olvasókör): 33
- Összesen tehát 2014. évben 85 könyvtári rendezvény került megrendezésre és ezeken a rendezvényeken 1 867 fő vett részt.

Könyvtáros kollégáink könyvtári feladataikon messze túlmenően, aktívan vesznek részt az egész intézmény közművelődési tevékenységében, de a város civil szervezeteinek tevékenységében is.

Ügyeleti tevékenységet látnak el intézményi programokon, valamint a művészeti csoportok (Női Kar), klubok- körök, (tini- klub, Méhész Klub, könyvbúvár klub, dúdoló, ifi-klub) egyesületek (Femina, Vetus Salina Kulturális Egyesület, Polgárőr Egyesület, Gyermekekért Alapítvány) kapcsolattartói - tagjai, aktivistái.

### Művelődési Ház:

- A közművelődési intézményegység a rögzített munkarend szerint a hét 5 napján – hétfőtől péntekig heti 56 órában állt a látogatók rendelkezésére. Ezen túlmenően a hétfői nyitva tartás a programok szerint változik, standard rögzítésére többnyire nincs lehetőség. 2014. évben 41 hétfőn, 5 ünnep- és munkaszüneti napon, s ezeken 58 napot voltunk nyitva; illetve dolgoztunk.
- Ebben az évben a művelődésszervezők mintegy 21 alkalommal vettek részt a város határain túli, kistérségi- megyei szakmai programon, vagy kísérték művészeti csoportjainkat fellépéseikre.
- A 2014. év kiemelkedő feladata volt a várossá nyilvánítás 10. évfordulója és az Adony Táncegyüttes, illetve a „Gyöngyvirág” Női Kar működésének 40. évfordulójának méltó megünneplése.
- Szakmai tevékenységünk fókuszába a közösségek - mentorálása és az amatőr művészeti csoportok fenntartása- működtetése mellett alapvetően a rendelkezésre állás került.
- A helyi civil szervezetek részére széleskörű szakmai együttműködést kínáltunk fel, melynek keretében közös programok szervezése, kiadványaik elkészítése, programjaik technikai feltételeinek biztosítása valósult meg.
- A helyi intézmények rendezvényeinek helyet adtunk. 2014-ben is intézményünkben működött a Szent István Általános Iskola és Művészetoktatási Intézmény dráma- és moderntánc tagozata.
- Nyitva tartás:
  - o Művelődési Ház: 56 óra / hét
  - o Civilház: 35 óra / hét
  - o Kreatív Kuckó 15 óra / hét
- A Házban működő – és rendszeres foglalkozásokat tartó  
12 művészeti-népművészeti közösségeknek 195 fő tagja volt és az év folyamán 561 alkalommal tartottak foglalkozást, illetve 59 alkalommal tartottak bemutatót,  
a 7 klub, kör résztvevőinek száma az év folyamán 744 fő volt, 106 alkalommal tartottak foglalkozást mintegy 246 órában,  
képzésen részt vettek száma 146 fő volt, akik 80 alkalommal, összességében 680 órában részesültek iskolarendszeren kívüli képzésben,  
a 11 ismeretterjesztő alkalom résztvevőinek száma 610 fő volt 2014.évben
- Külső szervek és együttműködő partnerek, helyi civil szervezetek (94) által szervezett összejövetel, program, oktatás 185 alkalommal volt, s ezeken 8 200 fő vett részt.

- Év közben folyamatosan nyújtott kulturális – és információs szolgáltatásainkat 1534 alkalommal mintegy 7 470 fő vette igénybe, e mellett újság, tv. és plakát- szórólap formájában mintegy 10 000 főt értek el közvetített információink.
- Műsor, kulturális rendezvény, kiállítás és fesztivál összességében az év folyamán 41 alkalommal került megrendezésre, mintegy 7 047 fő részvételével.
- A kötelező kulturális statisztika adatai összegzése szerint 2014. évben a Közösségi-Kulturális Központ és Könyvtár összlátogatói, résztvevői létszáma több mint 55 000 fő volt.

Lapkiadás:

A Duna - Adony című helyi közéleti híradót 2014. évben is 12 alkalommal, összességében mintegy 6 000 példányban adtuk ki.

Nem lakóingatlanok bérbeadása:

Termeink szabad kapacitásának hasznosítási lehetőségeit igyekeztünk kihasználni; 16 partnerrel, 20 alkalommal volt árubemutató - vásár a Házban.

Gyakorlatilag nagyon szűkös volt a rendelkezésre álló kapacitás, hisz az erre a célra igénybe vehető tereink (Civil-ház) lényegében az év nagy részében képzési célokat szolgáltak.

### **Egészségügyi Központ**

A 2014. évben az Egészségügyi Központ dolgozói létszáma nem változott.

Jelenleg a személyi feltételeink a következők:

3 fő háziorvos	8 órában foglalkoztatva
2 fő védőnő	8 órában foglalkoztatva
5 fő ápolónő	8 órában foglalkoztatva
1 fő takarítónő	8 órában foglalkoztatva

Munkánkat mind a háziorvosi, mint a védőnői szolgálatban próbáljuk továbbra is lelkiismeretesen és jogkövetően végezni.

Törekszünk a gyors, minőségi betegellátásra. Helyben, kímélve a betegeket, végzünk EKG vizsgálatot, labor vizsgálatot, infúziós kezelést, fülmosást, stb... továbbra is. Az elmúlt évben is számíthattak ránk társadalmi munkában. Elvégeztük az adonyi focisták (kisgyermekektől az öregfiúkig) EKG vizsgálatát.

A gyermekorvosi szolgálat munkáját csak a rideg számok tükrében: a betegrendelésen megjelentek száma : 4 562 fő volt., itt jelentős a havi ingadozás. Legerősebb betegforgalom szeptember és december hónapokban volt. Szakrendelésre 100 körüli gyermeket küldtünk, a gyermekorvos által kórházba küldöttek száma: 8 fő. Ezek a számok definizív ellátás eredményességét tükrözik. (Természetesen ügyeletből illetve a szülők által még került gyermek kórházba)

Az egészséges csecsemők – gyermekek ellátása a tanácsadáson történik. 2014-ben 34 gyermek született.

Szűrővizsgálatok, védőoltások beadása, a tényleges preventív munka 1 399 gyermeket érintett.

Külön fejezet az iskola-egészségügyi munka. A tanév során a 2., 4., 6., 8. osztályosokat szűrjük és a kiszűrtek szakorvosi ellátását ellenőrizzük.

A kötelező védőoltások beadása is feladat. A 6. évfolyamosok két védőoltásban részesültek. A 7. osztályban egy a kötelező (két részletben beadandó) és egy választható védőoltás beadása a feladatunk.

Ezekon kívül az Önkormányzat által támogatott Silgard védőoltás három részletét kapták meg az azt igénylők: 15 fő.

Úgy érezzük a betegellátás és a védőnői munka zökkenőmentesen folyik intézményünkben.

Az asszisztensi szinten a feladatok ellátását „szakosítottuk”, bár továbbra is elvárás, hogy szükség esetén minden szakdolgozó mindenhez értsen, egyes hiányzások ne akadályozzák a munka folytonosságát.

A helyi rendelőben történő vérvételre a betegek igen nagy számban tartanak igényt, heti szinten ez már közel 100 főt jelentett. Ez szükségessé tette az időpontos bejelentkezés bevezetését és a lehetőség szerint betartását, betartatását. Továbbra is hetente két napon (kedden és csütörtökön) zajlik reggel  $\frac{3}{4}$  7-től 8.00 óráig történik a vérvétel. A betegeink leleteihez már a vérvétel napjának délutánján interneten keresztül hozzáférünk.

Az értágítós infúziós betegeinknek itt helyben, évek óta probléma nélkül végezzük az infúziós kezelést. Ez hetente kb. 4 embernek jelent segítséget. A kezelés a betegkezelőben, nyugodt körülmények között történik. Jó a betegnek, jó a családnak, hisz nem kerül ki a betegünk az otthon melegéből.

A rendelési időnkben változás nem történt. Nővéri ügyelet minden nap 8.00 – 16.30-ig, pénteken 8.00 – 12.00-ig biztosított.

Az influenza oltást ebben az évben is nagy számban igényelték a betegek, ennek beadása is zökkenőmentesen történt felnőtt és gyermekorvosi szolgálatban is.

Az OEP kívánalmainak megfelelően és a beteg érdekeit előtérbe helyezve vizsgáljuk át rendszeresen a szedett gyógyszerek „pénztárca-kímélőségét” és alakítjuk a terápiás lapot szinte napra készen ennek megfelelően.

Az ÁNTSZ-hez és OEP-hez kötelező heti- havi- éves jelentéseink határidőre elkészülnek, problémánk ebből nem adódott. A felügyeleti szervek munkánkban hibát nem jeleztek.

A keresőképtelen állományban lévő betegeinket havi szinten a MEP által megbízott, ellenőrző főorvosnő vizsgálja felül, elmarasztalás nem történt, bírságot nem kaptunk, munkánk megfelelő.

2014-ben a rendelő (2 fő felnőtt körzet) betegforgalma: 25.000 fő volt.

A háziorvosi rendelőkben számítógépparkunk megfelelő, 2 gép cseréjére került sor. A védőnői szolgálat is egy új géppel gazdagodott. Az egészségügyi munkánkhoz való gépeink, berendezéseink modernnek, újszerűek, maximálisan kiszolgálja a munkánkat. Ebben az évben vásároltunk egy vénakereső lámpát, mely a vérvételnél segíti munkánkat illetve 2 db marok EKG is vásárolva lett. Informatikai fejlesztésre is volt lehetőségünk (betegnyilvántartó program fejlesztése, monitorok cseréje, szünetmentes tápegységek beszerzése).

A Vöröskereszt szervezésében zajló véradások szervezésében is segítséget nyújtunk, ami a tavalyi évben háromszor volt városunkban. Helyileg ez már nem a Háziorvosi Rendelőben, hanem az Idősek Otthonában történik. Az Adonyi Kábeltévé és Képűjság és az Adony Újság segítségével minden alkalommal megkapjuk, hirdetik ezen eseményeket ingyenesen.

A központi ügyeletben is zökkenőmentesen zajlik a munka Dr. Glashütter Csaba háziorvosunk irányításával. Az orvosi-ügyeletben nagyszámban a környező települések háziorvosai adnak szolgálatot, illetve 1-2 külsős (kórházi szakorvos) orvos. A recepciós munkakörben 100 %-ban, a sofőri munkakörben kb. 80 %-ban mentő-szakápolók dolgoznak, nagyban segítve az ügyeletes orvosok munkáját.

A szolgálati autó folyamatosan karbantartott. Átlagos futása 4 000 km / hó.

Ebben az évben is az ÁNTSZ ellenőrzésen kiválóan megfeleltünk.

Fegyelmi ügy nem volt.

Átlagos napi betegellátási létszám: 50-60 fő / körzet.

2014-ben is szigorúan betartottuk a költségvetési keretszámainkat, sem bérben, járulékokban, sem a dologi kiadások terén sem történt túllépés.

A terhes-gondozás Dr. Györik János szülész-nőgyógyász főorvos közreműködésével történt 2014-ben is.

#### **Polgármesteri Hivatal és kapcsolódó szakfeladatok:**

- A feladatellátáshoz szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítottak. A feladat ellátáshoz 16 fő létszám engedélyezett. Üres álláshelyek száma: 4.
- 
- A hivatalhoz kapcsolódó szakfeladatok esetében a feladatellátás folyamatos volt. Évvégén megkezdtük a Közös Önkormányzati Hivatal megszervezését a Beloiannisz Önkormányzattal.
- A 2014. évben a Magyarországi Országgyűlési Választás, a Helyi Önkormányzati és Nemzetiségi választás, valamint az Európai Parlamenti választás zökkenőmentes lebonyolítását láttuk el.
- Megkezdődött a számítógéppark cseréje, az informatikai biztonságtechnikai előírások megfeleltetése és az elavult gépek, programok lecserélése.

#### **Helyi Önkormányzat és kapcsolódó szakfeladatok:**

- Az önkormányzat közvetett támogatást biztosított és biztosít a lakosság felé a szemétszállítás területén, a talajterhelési díjnál, az építményadó esetében és a gyermekétkeztetésben.
- Az állategészségügyi feladatokhoz kapcsolódóan megtörtént az ebek oltása, féregtelenítése. A kóbor kutyák elszállítása a gyepmesteri tevékenység keretében folyamatosan történt.
- A komp- és rév üzemeltetéshez központosított előirányzatban részesültünk 2014. évben is.
- A város folyamatos kapcsolatot tart a testvér-településekkel a Nemzetiségi Önkormányzattal karöltve.
- A járda felújításhoz 2014. évben is adott támogatást az önkormányzat a lakosság számára.
- Az önkormányzat tulajdonában lévő lakó- és nem lakó ingatlanok bérbeadása folyamatos volt. A közterület bérbeadásából is származott bevétel.
- A város támogatja a letelepedő fiatalokat, 2014. évben 4 fő első lakáshoz jutó kapott támogatást.

- A közfoglalkoztatás lehetőségét egész évben folyamatosan igényeltük, ezen belül nyári diák foglalkoztatásra is lehetőséget biztosítottunk, valamint a szociális és egészségügyi intézményünkkel különböző támogatott képzéseket szerveztünk és bonyolítottunk le.
- A temető üzemeltetési feladatok átvétele megtörtént, 1 fő gondnok alkalmazása elkezdődött, az előző üzemeltetőtől átvett „kézi” nyilvántartás számítógépes feldolgozása megkezdődött.
- Zökkenőmentesen folyt a közvilágítás üzemeltetése, új lámpatestek kerültek beüzemelésre a Hunyadi utca, Dózsa Gy. utca és Széchenyi utca csomópontnál.
- Az önkormányzat 1 db ingatlan értékesítéséről (Rákóczi u. 44). és 1 db ingatlan vásárlásáról (Dózsa Gy. u. 41.) döntött 2014 évben.
- A civil szervezetek több fontos feladatot láttak el a település életében. Működésüket támogatta az önkormányzat. Pályázati rendszeren keresztül is kaphattak támogatást, működésre, rendezvényekre, melyről az elszámolás során beszámoltak.
- Polgármesteri hatáskörben méltányossági alapon és helyi rendelet alapján részesültek ellátásban a rászoruló lakosok.
- A nyári gyermekétkeztetést 50 fő számára biztosítottunk pályázati és önkormányzati forrásból.
- Támogatást biztosítottunk a Dunaújvárosi kórház számára CT berendezés vásárlásához, verejték-analizátor beszerzéséhez, a Kulcsi Napfény kft számára eszközfejlesztésre.

### **Szociális feladatok ellátása**

- Az önkormányzat a szociális ellátással kapcsolatos feladatait az Adonyi Többcélú Kistérségi Társulás keretein belül látta el. A Társulás, mint fenntartó 2009. január 1. óta működtette az Adonyi Kistérségi Szociális Központot. Hét település önkormányzata között létrejött megállapodás alapján Adony város, Pusztaszabolcs város, Perkáta nagyközség, Szabadegyháza, Besnyő, Kulcs, Iváncsa községek közigazgatási területén működött. A telephelyeken belül önálló, szakmailag elkülönült egységként jelent meg a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat, szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás, valamint az idősek nappali ellátása Perkáta, Adony, Pusztaszabolcs településeken.
- A Társulás 2013. június 30-án hatályba lépett XII. számú Társulási megállapodásának módosításában rögzítette, hogy feladataikat a jövőben is együtt kívánják teljesíteni. E módosítás összhangot teremtett a „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezéseivel. 2013. I. félévében a Társulás pénzügyi, számviteli, gazdálkodási feladatait a Társulás Munkaszervezete látta el. A fenti megállapodás alapján a Társulás székhely önkormányzata Adony Város Önkormányzata, mely ettől az időponttól a munkaszervezeti feladatok ellátását is átvette. Az Adonyi Többcélú Kistérségi Társulás Munkaszervezete 2013. szeptember 30.-án megszűnt. A munkaszervezet 2 fővel látta el a pénzügyi-gazdasági feladatait, a létszám július 1-től átkerült az Adonyi Polgármesteri Hivatalba.
- Az Adonyi Többcélú Kistérségi Társulás 2013. szeptember 30-ig tartotta fenn az Adonyi Kistérségi Szociális Központot. A kistérségi települések közül négy – Adony, Iváncsa, Kulcs és Szabadegyháza önkormányzatai úgy döntöttek, hogy közösen kívánják a szociális alapszolgáltatási és gyermekjóléti feladataikat ellátni. A feladatellátásra 2013.

május 31. napjával létrejött Adonyi Szociális Intézményfenntartó Társulás, mint felügyeleti szerv, egy új önállóan működő költségvetési szervet hozott létre, Adonyi Szociális Központ néven. Az intézmény 2013. október 1-től működik.

Az Adonyi Szociális Központ gazdálkodási feladatait Adony Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala, mint a Társulás székhelyének polgármesteri hivatala látja el.

Az Adonyi Szociális Központ vezetésére kinevezett intézményvezető 2014.01.01. óta tölti be a státuszt.

A megalakulás óta az intézményben tovább folytatódott a szakmai munka, kötelező dokumentációk és napi jelentések vezetésével, és a gyakorlati tevékenységekkel.

Székhelye:

2457 Adony, Kossuth L. u. 9.

Közigazgatási területén működő szolgáltatások: Étkeztetés, Házi segítségnyújtás  
Családsegítés, Idősek Nappali Intézménye, Gyermekjóléti Szolgálat

Telephelyei:

2454 Iváncsa, Fő u. 61/b.

Közigazgatási területén működő szolgáltatások: Étkeztetés, Házi segítségnyújtás,  
Családsegítés, Gyermekjóléti Szolgálat

2458 Kulcs, Kossuth út 67.

Közigazgatási területén működő szolgáltatások: Étkeztetés, Házi segítségnyújtás,  
Családsegítés, Gyermekjóléti Szolgálat

2432 Szabadegyháza, Sárosdi út 7.

Közigazgatási területén működő szolgáltatások: Étkeztetés, Házi segítségnyújtás,  
Családsegítés, Gyermekjóléti Szolgálat

Személyi feltételek:

A főfoglakozású alkalmazottak száma településenként az alábbiak szerint alakult 2014-ben:

1-1 fő gyermekjóléti és családsegítő szolgálatban családgondozó

2 fő házi gondozó

2 fő idősek nappali ellátásában gondozó

Év közben változás történt, családgondozó távozott a családsegítő szolgálatból április közepén, 2014. szeptember végéig feladatait helyettesítéssel oldottuk meg. A gyermekjóléti szolgálatba év elején került felvételre egy kolléga, majd 2014 októberétől belső áthelyezéssel ismét az előírt jogszabályoknak megfelelő létszámmal tudtunk tovább dolgozni.

2454 Iváncsa, Fő u. 61/b

1 fő gyermekjóléti szolgálatban családgondozó

0,5 fő álláshelyet a gyermekjóléti szolgálat családgondozója helyettesítéssel tölti be

2 fő házi gondozó 4 és 6 órában

Személyi változás itt is történt a családgondozó személyében. A gyermekjóléti szolgálatba került új kolléga az Adonyba áthelyezett családgondozó helyére. A családsegítő státusz 4 órája betöltetlen maradt 2014-ben is.

2458 Kulcs, Kossuth út 75. sz.

1 fő gyermekjóléti és családsegítő szolgálatban családgondozó osztott munkakörben

1 fő házi gondozó

A tavalyi évben a házi gondozásban feladatot ellátó kollégát több alkalommal kellett megbízási szerződéssel foglalkoztatott gondozóval helyettesíteni, nem maradt ellátatlanul egy idős sem.

2432 Szabadegyháza, Sárosdi út 7.

1 fő családsegítő szolgálatban dolgozó családgondozó

1 fő gyermekjóléti szolgálat családgondozó

3 fő házi gondozó



Szabadegyháza telephelyen is volt mozgás a személyi feltételek biztosítása végett. Augusztus 5-ig helyettesítéssel oldottuk meg a gyermekjóléti szolgálat ellátását, majd a Gyes-ről visszaérkezett a szakképzett kolléga. A házi gondozóknál év elején a januári hónapban kezdett egy új kolléga.

2014.december 31-én a foglalkoztatottak száma összesen:

6 fő teljes munkaidőben foglalkoztatott házi gondozó

2 fő részmunkaidőben foglalkoztatott házi gondozó

6 családgondozó

1 fő idősek nappali ellátásában gondozó

1 fő szociális étkeztetésben foglalkoztatott

1 fő intézményvezető

A végzettségeket illetően 3 fő szakképzetlen a házi gondozásban ők vállalásuk szerint szereznek szakképesítést. 1 fő a családsegítő szolgálatban számít szakképzetlennek.

Tárgyi, technikai eszközök:

Szabadegyháza önkormányzata 2 számítógépet és monitort biztosított intézményünk számára valamint 3 új kerékpár könnyítette ezen a településen a házi gondozóink munkáját. Ivánca telephelyünk az önkormányzat vállalása szerint új fénymásolót és új számítógépet kapott. Adonyban új mosógéppel szolgáljuk az ellátottak igényeit. Adományba kaptunk mikrohullámú sütőt. A szociális és gyermekvédelmi tevékenység 3 településen önálló intézményi épületben zajlik, egy településen az önkormányzatban kapott irodai helyiséget a szolgálat. Minden településen megoldott a telefon használat, 3 helyen vonalas telefon is van a mobil elérhetőség mellett. A kihelyezett mobiltelefonok száma 5. Számítógépekkel felszerelt irodákkal rendelkezik a Szociális Központ. Kulcs településen kisebb átalakításokkal vált működhetőbbé az intézmény /használt fénymásoló az önkormányzattól, belső iroda ajtó beüvegezése, mosogató beszerelése/.

### **Bevételek és kiadások alakulása**

**Adony Város Önkormányzatának 2014. évi költségvetésének a pénzügyi műveletekkel növelt,**

módosított bevételi előirányzata:	737.615 e Ft
teljesített bevételi főösszege:	646.717 e Ft
teljesítés százaléka:	87,67 %
módosított kiadási előirányzata:	737.615 e Ft
teljesített kiadások főösszege:	608.331 e Ft
teljesítés százaléka:	82,47 %

A Konszolidált adatokat az 1. sz. melléklet tartalmazza.

Adony Város Önkormányzat és költségvetési szervei részletes számszaki beszámolóját a 1–6 mellékletek tartalmazzák, ezeken belül:

- 1. táblázat a költségvetési kiadások előirányzatának teljesítését,
- 2. táblázat a költségvetési bevételek előirányzatának teljesítését,

- 3. táblázat a finanszírozási kiadások előirányzatának teljesítését,
- 4. táblázat a finanszírozási bevételek előirányzatának teljesítését,
- 5. táblázat a teljesített kiadások kormányzati funkcióként,
- 6. táblázat a teljesített bevételek kormányzati funkcióként,
- 7. táblázat az alaptevékenység maradvány-kimutatást,
- 8. táblázat a személyi juttatásokról,
- 9. táblázata a költségvetési engedélyezett létszámkeret funkciócsoportonkénti megoszlását,
- 10. táblázat a TB ellátásokat,
- 11. táblázat a központosított előirányzatok és egyéb kötött felhasználású támogatások elszámolását,
- 12. táblázat a mérleget,
- 13. táblázat az eredmény-kimutatást,
- 14. táblázat a szakfeladatonkénti kimutatást,
- 15. táblázat az immateriális javak, tárgyi eszközök, koncesszióba, vagyon kezelésbe adott eszközök állományának alakulását
- 16. táblázat az eszközök értékvesztésének alakulását,
- 17. táblázat a tájékoztató adatokat mutatja be.

A tájékoztató mérlegeket és kimutatásokat a 7. melléklet tartalmazza.

Az adóbevételek alakulásáról az alábbi beszámoló készült:

### **Építményadó**

Adózók száma: 849 fő, adótárgyak száma: 910 db

A 2014. évi teljesítés 69,2 %-os volt.

Összes helyesbített tartozás: ( a múlt évi hátralék és a folyó évi terhelés összege )	166.352 e Ft
Költségvetési elsz. számlára átutalt összeg:	115.159 e Ft
Elszámolt és elszámolásra nem került múlt évi befizetések, átvezetett múlt évi befizetések:	106 e Ft
Átfutó bevételek (idei évi):	-
Visszatérítés előző évi túlfizetésből, adószámlák közötti átutalás:	18 e Ft
Záró egyenleg:	0 e Ft
<b>Összes hátralék:</b> ( múlt évi és idei évi )	<b>51.232 e Ft</b>

Adony Város Önkormányzatának 30/2009. (XII.18.) sz. rendelete alapján az I. és IV. övezetben lévő építmények közül a lakás és nem lakás céljára szolgáló épületekre, épületrészekre az adókötelezettség valamennyi helyiségre kiterjed annak rendeltetésétől illetőleg annak hasznosításától függetlenül kivéve pince, borospince. Ebből a 2014. adóévben 3 db építményben lévő borospince - a 300,- Ft/m<sup>2</sup> adómértékkel számítva - 13 e Ft bevételi kiesést eredményezett.

Aki a fizetési felszólítás ellenére sem rendezte hátralékát, végrehajtást kezdeményeztünk (munkabér illetve nyugdíj letiltás). 41 db végzés került elküldésre 489 e Ft összegben, illetve a korábban elindított végrehajtásokat folytattuk.

Egy társaság kapott (11 havi) részletfizetési lehetőséget (139.060 e Ft), melyet február hónapban 12.660 e Ft-tal, majd a következő négyhavi részletet 12.640 e Ft-tal teljesített. A további hat havi részletet 71 %-át (9.028 e Ft) fizette meg.

### Magánszemélyek kommunális adója

Adózók száma: 1306 fő, adótárgyak száma: 1545 db  
A 2014. évi teljesítés 82,2 %-os volt.

Összes helyesbített tartozás: ( a múlt évi hátralék és a folyó évi terhelés összege )	6.499 e Ft
Költségvetési elsz. számlára átutalt összeg:	5.345 e Ft
Elszámolt és elszámolásra nem került múlt évi befizetések, átvezetett múlt évi befizetések:	116 e Ft
Átfutó bevételek (idei évi):	-
Visszatérítés előző évi túlfizetésből, adószámlák közötti átutalás:	18 e Ft
Záró egyenleg:	0 e Ft
<b>Összes hátralék:</b> ( múlt évi és idei évi )	<b>1.166 e Ft</b>

A 2014-es adóévben helyi rendelet alapján mentességet 14 fő igényelt, mely 56 e Ft bevételi kiesést eredményezett.

Aki a fizetési felszólítás ellenére sem rendezte hátralékát, végrehajtást kezdeményeztünk (munkabér illetve nyugdíj letiltás). 79 db végzés került elküldésre 590 e Ft összegben, illetve a korábban elindított végrehajtásokat folytattuk.

### Iparűzési adó

Adózók száma: 390 fő, adótárgyak száma: 335 db  
A 2014. évi teljesítés 81,5 %-os volt.

Összes helyesbített tartozás: ( a múlt évi hátralék és a folyó évi terhelés összege )	137.945 e Ft
Költségvetési elsz. számlára átutalt összeg:	112.435 e Ft
Elszámolt és elszámolásra nem került múlt évi befizetések, átvezetett múlt évi befizetések:	9.380 e Ft
Átfutó bevételek (idei évi):	-
Visszatérítés előző évi túlfizetésből, adószámlák közötti átutalás:	559 e Ft
Záró egyenleg:	0 e Ft
<b>Összes hátralék:</b> ( múlt évi és idei évi )	<b>30.650 e Ft</b>

Aki a fizetési felszólítás ellenére sem rendezte hátralékát, végrehajtást kezdeményeztünk (munkabér illetve nyugdíj letiltás). 7 db végzés került elküldésre 167 e Ft összegben, illetve a korábban elindított végrehajtásokat folytattuk.

A fennálló gazdasági helyzet miatt folyamatos az adóalap csökkenés. A céginformációs adatbázisból derítettük ki, hogy több cég megszűnt (6 db 1.185 e Ft), illetve felszámolási eljárás alá került (7 db 21.370 e Ft), melyet nem jelentettek be a felszámoló biztosok. Kényszertörlesztés alatt 6 db cég (236 e Ft) és végelszámolás alatt 1 db cég áll (20 e Ft). A 2014-es évben adómérséklést 3 társaság kapott (596 e Ft).

## Gépjármű adó

Adózók száma: 1211 fő, adótárgyak száma: 1695 db  
A 2014. évi teljesítés 67,2 %-os volt.

Összes helyesbített tartozás: ( a múlt évi hátralék és a folyó évi terhelés összege )	48.300 e Ft
Költségvetési elsz. számlára átutalt összeg:	13.150 e Ft
Kincstári számlára átutalt összeg:	19.332 e Ft
Elszámolt és elszámolásra nem került múlt évi befizetések, átvezetett múlt évi befizetések:	802 e Ft
Átfutó bevételek (idei évi):	-
Visszatérítés előző évi túlfizetésből, adószámlák közötti átutalás:	99 e Ft
Záró egyenleg:	3 e Ft
<b>Összes hátralék:</b> ( múlt évi és idei évi )	<b>16.071 e Ft</b>

Aki a fizetési felszólítás ellenére sem rendezte hátralékát, végrehajtást kezdeményeztünk (munkabér illetve nyugdíj letiltás). 109 db végzés került elküldésre 2.038 e Ft összegben, illetve a korábban elindított végrehajtásokat folytattuk.

11 db forgalomból való kivonást kezdeményeztünk, illetve a korábban elindított végrehajtásokat folytattuk. 5 esetben kértük a Fejér Megyei Kormányhivatal Dunaujvárosi Járási Hivatal Okmányirodai Osztályától az elidegenítési és terhelési tilalom nyilvántartásba történő bejegyzését.

A Közlekedési Főfelügyelőségnél 1 társaság esetében kezdeményeztük a közúti árutovábbításra vonatkozó engedélyének felfüggesztését.

A gazdasági helyzet hatására több cég megszűnt (3 db 171 e Ft), illetve felszámolási eljárás alá (4db 1.791 e Ft) vagy kényszertörlesztés alá került (1 db 24 e Ft).

Mozgáskorlátozott kedvezményt 14-en kaptak a kiesett összeg 146 e Ft.

Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény 32. § (1) bekezdése alapján a gépjárműadóról szóló törvény alapján a belföldi gépjárművek után a települési önkormányzat által beszedett adó 40%-a a települési önkormányzatot illeti meg, így az Önkormányzat bevétele 2014. december 31-ig 19.332 e Ft.

A gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény 7. § (2) bekezdés a) pontja alapján a légrugós vagy azzal egyenértékű rugózási rendszerű tehergépjármű, nyerges vontató, autóbusz esetén a gépjárműadó 1200 Ft/100kg-ról 850 Ft/100 kg-ra módosult.

## Talajterhelési díj

Adózók száma: 31 fő, adótárgyak száma: 59 db  
A 2014. évi teljesítés 17,7 %-os volt.

Összes helyesbített tartozás: ( a múlt évi hátralék és a folyó évi terhelés összege )	4.224 e Ft
Költségvetési elsz. számlára átutalt összeg:	747 e Ft
Elszámolt és elszámolásra nem került múlt évi befizetések, átvezetett múlt évi befizetések:	77 e Ft
Átfutó bevételek (idei évi):	-

Visszatérítés előző évi túlfizetésből, adószámlák közötti átutalás:	133 e Ft
Záró egyenleg:	0 e Ft
<b>Összes hátralék:</b> ( múlt évi és idei évi )	<b>3.479 e Ft</b>

Aki a fizetési felszólítás ellenére sem rendezte hátralékát, végrehajtást kezdeményeztünk (munkabér illetve nyugdíj letiltás). 8 db végzés került elküldésre 1.480 e Ft összegben, illetve a korábban elindított végrehajtásokat folytattuk.

A 2003. évi LXXXIX. törvény 12. §. (3) bekezdése alapján a talajterhelési díj egységdíjának mértéke 120 Ft/m<sup>3</sup>-ről 1.200 Ft/m<sup>3</sup>-re változott.

Önkormányzati döntés alapján a 14/2012. (IX. 7.) helyi rendelet szerint az adó megfizetése alól mentes, aki

- időskorúak járadékában, aktív korúak ellátásában, ápolási díjban, lakásfenntartási támogatásban, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, illetve
- az az egyedül élő kibocsátó aki 65. életévét betöltötte, továbbá azok a 70. életévüket betöltött házastársak az életkor betöltését követő évtől, amennyiben a környezetterhelést kibocsátó ingatlan kizárólagos tulajdonosai, bérlői, illetve hasznélvezeti joggal rendelkezői, és akik ezen jogukat gyakorolják.

Fentiek alapján 27-en kaptak mentességet 3.035 e Ft összegben.

### **Pótlék**

A 2014. évi teljesítés 2,2 %-os volt.

Összes helyesbített tartozás: ( a múlt évi hátralék és a folyó évi terhelés összege )	24.860 e Ft
Költségvetési elsz. számlára átutalt összeg:	551 e Ft
Elszámolt és elszámolásra nem került múlt évi befizetések, átvezetett múlt évi befizetések:	129 e Ft
Átfutó bevételek (idei évi):	-
Visszatérítés előző évi túlfizetésből, adószámlák közötti átutalás:	80 e Ft
Záró egyenleg:	0 e Ft
<b>Összes hátralék:</b> ( múlt évi és idei évi )	<b>24.250 e Ft</b>

Aki a fizetési felszólítás ellenére sem rendezte hátralékát, végrehajtást kezdeményeztünk (munkabér illetve nyugdíj letiltás). 165 db végzés került elküldésre 810 e Ft összegben, illetve a korábban elindított végrehajtásokat folytattuk.

A magas hátralékot a pótlékoknál a megszűnt és felszámolás alatt lévő vállalkozások emelik meg és azon adózók hátraléka, akik esetében nem tudunk végrehajtást kezdeményezni, mert nincs bejelentett jogviszonyuk vagy végrehajtás alá vonható ingó illetve ingatlan vagyontárgyuk. A pótlék hátralék összege a fennálló adótartozás után felszámított késedelmi pótlék összegével naponta emelkedik. Az adózóknak a helyi rendelet szerint 100,- Ft alatti pótlékokat nem kell megfizetni, ha eléri, illetve meghaladja a 100,- Ft-ot, akkor végrehajtásra kerül.

## Bírság

A 2014. évi teljesítés 38 %-os volt

Összes helyesbített tartozás: ( a múlt évi hátralék és a folyó évi terhelés összege )	319 e Ft
Költségvetési elsz. számlára átutalt összeg:	121 e Ft
Elszámolt és elszámolásra nem került múlt évi befizetések, átvezetett múlt évi befizetések:	21 e Ft
Átfutó bevételek (idei évi):	10 e Ft
Visszatérítés előző évi túlfizetésből, adószámlák közötti átutalás:	-
Záró egyenleg:	0 e Ft
<b>Összes hátralék:</b> ( múlt évi és idei évi )	<b>187 e Ft</b>

Aki a fizetési felszólítás ellenére sem rendezte hátralékát, végrehajtást kezdeményeztünk (munkabér illetve nyugdíj letiltás). 7 db végzés került elküldésre 52 e Ft összegben, illetve a korábban elindított végrehajtásokat folytattuk.

## Felhalmozási kiadások

### Beruházási kiadások alakulása:

Helyi önkormányzat	megvalósított beruházások:	adatok e Ft-ban
	képviselői lap-top vásárlás	2507
	számítógép vásárlás (rendőrség)	867
	ingatlanvásárlás (Dózsa Gy. u. 41.)	6500
	garázs	746
	közvilágítás (új lámpatestek felszerelése)	889
	térfigyelő rendszer (pályázati forrásból)	5300
	szennyvíztisztító telep bővítés (pályázat)	3609
	szennyvízbekötések	813
	buszvárók kialakítása járdával	10312
	gépkocsi vásárlás	3100
	temető világítás	494
	kertészeti gépek	2734
	tárgyi-eszköz beszerzések	1368
<b>összesen:</b>		<b>39239</b>
<b>DRV részesedés vásárlás</b>		<b>10</b>
<b>Adonyi Hóvirág Óvoda</b>	szakmai tárgyi-eszköz beszerzések	<b>132</b>
<b>Egészségügyi Központ</b>	informatikai eszközök	357
	szakmai eszközbeszerzések	391
	tárgyi-eszköz beszerzések	504
	térítés mentes gépkocsi átvétel	2897
<b>összesen:</b>		<b>4149</b>

<b>Polgármesteri Hivatal</b>	nyilvántartó program	97
	számítógép beszerzés	934
	fénymásoló, nyomtató	475
<b>összesen:</b>		<b>1506</b>
<b>KKKK</b>	tablet, notebook	276
	telefon,	18
	hangosításhoz berendezés vásárlás	534
<b>összesen:</b>		<b>828</b>
<b>MIND ÖSSZESEN:</b>		<b>45864</b>

*Felújítási kiadások alakulása:*

Helyi önkormányzat	megvalósított felújítások:	adatok e Ft-ban
	szolgálati lakás villanyfelújítás	301
	temető út felújítás	14501
	utak aszfaltozása (Széchenyi, Vasút, Szennyvíztisztító telep bevezető út)	23879
	szennyvíztisztító telep gépészet	1723
	velvív vízjogi engedély (Vetus)	340
<b>összesen:</b>		<b>40744</b>
<b>Hóvirág óvoda</b>	pince világítás felújítás	95
	vizesblokkok felújítása	216
	nyílászáró csere	127
<b>összesen:</b>		<b>438</b>
<b>KKKK</b>	civilház 2 felújítása	<b>348</b>
<b>MIND összesen:</b>		<b>41530</b>

*Felhalmozási célra adott kölcsönök*

Az első lakáshoz jutók tervezett támogatása 2.500 e Ft volt, ezzel szemben a kifizetés 2.000 e Ft volt, 4 fő támogatása történt 500 e Ft/fő összegben.

**Az Önkormányzati vagyon helyzete**

Az önkormányzati vagyon helyzete: a mérleg főösszege 2014. december 31-én 2.739.278 e Ft (2013. december 31-én 2.701.735 e Ft, A 2012. évi mérleg főösszeg 2.678.182 e Ft.)

**Az önkormányzati vagyon mutatószámokkal való értékelése:**

Megnevezés	2011. év	2012. év	2013. év	2014. év
1. Befektetett eszközök aránya= (befektetett eszközök /összes eszköz)*100	(2099879/2448499)*100 =85,76 %	(2523682/2678182)*100= 94,23%	(2520853/2701735)*100=93,30 %	(2499225/2739278)*100=91,24%
2. Tőkeerősség mutatója= (saját tőke/összes forrás)*100	(1137527/2448499)*100=46,43 %	(2537769/2678182)*100=94,76%	(2590850/2701735)*100=95,90 %	(2636110/2739278)*100=96,2%

Befektetett eszközök arányát jelző mutató azt fejezi ki, hogy az önkormányzatnál nyilvántartott vagyonból milyen részarányt képviselnek a befektetett eszközök. A mutató csökkenést mutat. A befektetett eszközök állományának alakulását, azok átlagát két mutatóval vizsgáltuk, a használhatósági fokkal (nettó érték/bruttó érték) illetve a megújulási mértékkel (tárgyévi növekedés/tárgyi eszközök bruttó értéke). Kedvező, ha értéke minél közelebb van a 100 %-hoz, ami az önkormányzatnál csak az ingatlanok esetében mondható el.

A használhatósági fok az eszközcsoportoknál a következőképpen alakult:

immateriális javak	ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	gépek, berendezések és felszerelések
20,4 %	77,17%	16,43 %

A megújulási mérték az eszközcsoportoknál a következőképpen alakult:

immateriális javak	ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	gépek, berendezések és felszerelések
2,57 %	1,76 %	12.28 %

A tőkeerősségi mutató azt fejezi ki, hogy az önkormányzat saját tőkéjének aránya mennyi az összes forráshoz viszonyítva, ami azt jelenti, hogy minél magasabb a saját tőke aránya annál kevésbé van tartósan eladósodva az önkormányzat. A mutató az előző évhez képest enyhe növekedést mutat.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17. §-ának rendelkezései szerint: *A jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.*

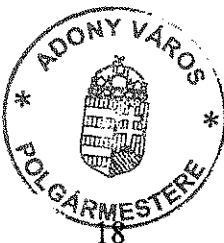
A rendelet-tervezet hatásvizsgálatának bemutatása az előterjesztés mellékletét képező „Előzetes hatásvizsgálati lap”-on történik.

A Jat. 18. §-a kimondja az indokolási kötelezettséget, vagyis a jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítőjének indokolást kell csatolni, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségesség teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait. Ezen kötelezettségnek az előterjesztésben tettem eleget.

Az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 23/2013. (XII.31.) önkormányzati rendelet 47. § (2) bekezdés b) pontja értelmében *„Nem kell társadalmi egyeztetésre bocsátania a költségvetésről, a költségvetés végrehajtásáról szóló rendeletek-tervezeteit.”* Ezen rendelkezés alapján a rendelet-tervezet társadalmi egyeztetésre nem került.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a rendeletmódosítást megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek.

Adony, 2015. május 16.



*Ronyecz Péter*  
polgármester



**Adony Város Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**...2015.(V....)**  
**önkormányzati rendelete**  
**az önkormányzat 2014. évi költségvetési zárszámadásáról**  
**„TERVEZET”**

**1. §** (1) Adony Város Önkormányzat képviselő-testülete (továbbiakban: képviselő-testület) az önkormányzat 2014. évi költségvetés teljesítése az 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 mellékletek alapján és a konszolidálás után az alábbiak szerint állapítja meg:

a) költségvetési kiadások:	608 331 e Ft
b) költségvetési bevételek:	639 700 e Ft
c) finanszírozási bevételek:	7 017 e Ft.

(2) A Képviselő-testület az (1) bekezdés a) pontjában jóváhagyott 2014. évi teljesítésből a kiadásokat az alábbiak szerint állapítja meg:

a) Helyi Önkormányzat:	514 296 e Ft
b) Polgármesteri Hivatal:	90 376 e Ft
c) KKKK:	43 771 e Ft
d) Hóvirág Óvoda:	84 406 e Ft
e) Egészségügyi Központ:	98 837 e Ft
f) finanszírozási kiadások:	0 e Ft
(konszolidálás -223 355 e Ft)	

(3) A Képviselő-testület az (1) bekezdés b) és c) pontjában jóváhagyott 2014. évi teljesítésből a bevételeket az alábbiak szerint állapítja meg:

a) Helyi Önkormányzat:	548 016 e Ft
b) Polgármesteri Hivatal:	89 925 e Ft
c) KKKK:	43 731 e Ft
d) Hóvirág Óvoda:	84 543 e Ft
e) Egészségügyi Központ:	103 857 e Ft
f) finanszírozási bevételek:	7 017 e Ft

**2. §** A képviselő-testület az önkormányzat 2014. december 31-ei állapot szerinti vagyonát a könyvviteli mérlegben szereplő adatok alapján 2.739.278 ezer forintban állapítja meg a 1./12. melléklet szerint.

**3. §** Adony Város Helyi Önkormányzat 2014. évi költségvetésének teljesítését a 2. melléklet tartalmazza:

- (a) 2.1. melléklet a költségvetési kiadások előirányzatának teljesítését,
- (b) 2.2. melléklet a költségvetési bevételek előirányzatának teljesítését,
- (c) 2.3. melléklet a finanszírozási kiadások előirányzatának teljesítését,
- (d) 2.4. melléklet a finanszírozási bevételek előirányzatának teljesítését,
- (e) 2.5. melléklet a teljesített kiadások kormányzati funkcióként,

- (f) 2.6. melléklet a teljesített bevételek kormányzati funkcióként,
- (g) 2.7. melléklet az alaptevékenység maradvány-kimutatást,
- (h) 2.8. melléklet a személyi juttatásokról,
- (i) 2.9. melléklet a költségvetési engedélyezett létszámkeret funkciócsoportonkénti megoszlását,
- (j) 2.10. melléklet a TB ellátásokat,
- (k) 2.11. melléklet a központosított előirányzatok és egyéb kötött felhasználású támogatások elszámolását,
- (l) 2.12. melléklet a mérlegét,
- (m) 2.13. melléklet az eredmény-kimutatást,
- (n) 2.14. melléklet a szakfeladatonkénti kimutatást,
- (o) 2.15. melléklet az immateriális javak, tárgyi eszközök, koncesszióba, vagyon kezelésbe adott eszközök állományának alakulását,
- (p) 2.16. melléklet az eszközök értékvesztésének alakulását,
- (q) 2.17. melléklet a tájékoztató adatokat.

**4. § Az Adonyi Polgármesteri Hivatal 2014. évi költségvetésének teljesítést a 3. melléklet tartalmazza:**

- (a) 3.1. melléklet a költségvetési kiadások előirányzatának teljesítését,
- (b) 3.2. melléklet a költségvetési bevételek előirányzatának teljesítését,
- (c) 3.3. melléklet a finanszírozási kiadások előirányzatának teljesítését,
- (d) 3.4. melléklet finanszírozási bevételek előirányzatának teljesítését,
- (e) 3.5. táblázat a teljesített kiadások kormányzati funkcióként,
- (f) 3.6. táblázat teljesített bevételek kormányzati funkcióként,
- (g) 3.7. melléklet az alaptevékenység maradvány-kimutatást,
- (h) 3.8. melléklet a személyi juttatásokról,
- (i) 3.9. melléklet a költségvetési engedélyezett létszámkeret funkciócsoportonkénti megoszlását,
- (j) 3.10. melléklet a TB ellátásokat,
- (k) 3.11. melléklet a központosított előirányzatok és egyéb kötött felhasználású támogatások elszámolását,
- (l) 3.12. melléklet a mérleget,
- (m) 3.13. melléklet az eredmény-kimutatást,
- (n) 3.14. melléklet a szakfeladatonkénti kimutatást,
- (o) 3.15. melléklet az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyon kezelésbe adott eszközök állományának alakulását,
- (p) 3.16. melléklet eszközök értékvesztésének alakulását,
- (q) 3.17. melléklet a tájékoztató adatokat.

**5. § Az Adonyi Hóvirág Óvoda 2014. évi költségvetésének teljesítést a 4. melléklet tartalmazza:**

- (a) 4.1. melléklet a költségvetési kiadások előirányzatának teljesítését,
- (b) 4.2. melléklet a költségvetési bevételek előirányzatának teljesítését,
- (c) 4.3. melléklet a finanszírozási kiadások előirányzatának teljesítését,
- (d) 4.4. melléklet a finanszírozási bevételek előirányzatának teljesítését,
- (e) 4.5. melléklet a teljesített kiadások kormányzati funkcióként,
- (f) 4.6. melléklet teljesített bevételek kormányzati funkcióként,

- (g) 4.7. melléklet az alaptevékenység maradvány-kimutatást,
- (h) 4.8. melléklet a személyi juttatásokról,
- (i) 4.9. melléklet a költségvetési engedélyezett létszámkeret funkciócsoportonkénti megoszlását,
- (j) 4.10. melléklet a TB ellátásokat,
- (k) 4.11. táblázat a központosított előirányzatok és egyéb kötött felhasználású támogatások elszámolását,
- (l) 4.12. melléklet a mérleget,
- (m) 4.13. melléklet az eredmény-kimutatást,
- (n) 4.14. melléklet a szakfeladatonkénti kimutatást,
- (o) 4.15. melléklet az immateriális javak, tárgyi eszközök, koncesszióba, vagyon kezelésbe adott eszközök állományának alakulását,
- (p) 4.16. melléklet az eszközök értékvesztésének alakulását.
- (q) 4.17. melléklet a tájékoztató adatokat.

**6. § Az Egészségügyi Központ 2014. évi költségvetésének teljesítést az 5. melléklet tartalmazza:**

- (a) 5.1. melléklet a költségvetési kiadások előirányzatának teljesítését,
- (b) 5.2. melléklet a költségvetési bevételek előirányzatának teljesítését,
- (c) 5.3. melléklet a finanszírozási kiadások előirányzatának teljesítését,
- (d) 5.4. melléklet a finanszírozási bevételek előirányzatának teljesítését,
- (e) 5.5. melléklet a teljesített kiadások kormányzati funkcióként,
- (f) 5.6. melléklet teljesített bevételek kormányzati funkcióként,
- (g) 5.7. melléklet az alaptevékenység maradvány-kimutatást,
- (h) 5.8. melléklet a személyi juttatásokról,
- (i) 5.9. melléklet költségvetési engedélyezett létszámkeret funkciócsoportonkénti megoszlását,
- (j) 5.10. melléklet a TB ellátásokat,
- (k) 5.11. melléklet a központosított előirányzatok és egyéb kötött felhasználású támogatások elszámolását,
- (l) 5.12. melléklet a mérleget,
- (m) 5.13. melléklet az eredmény-kimutatást,
- (n) 5.14. melléklet a szakfeladatonkénti kimutatást,
- (o) 5.15. melléklet az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyon kezelésbe adott eszközök állományának alakulását,
- (p) 5.16. melléklet az eszközök értékvesztésének alakulását.
- (q) 5.17. melléklet a tájékoztató adatokat.

**7. § A Községi- Kulturális Központ és Könyvtár 2014. évi költségvetésének teljesítést a 6. melléklet tartalmazza:**

- a) 6.1. melléklet a költségvetési kiadások előirányzatának teljesítését,
- b) 6.2. melléklet a költségvetési bevételek előirányzatának teljesítését,
- c) 6.3. melléklet a finanszírozási kiadások előirányzatának teljesítését,
- d) 6.4. melléklet finanszírozási bevételek előirányzatának teljesítését,
- e) 6.5. melléklet a teljesített kiadások kormányzati funkcióként,
- f) 6.6. melléklet teljesített bevételek kormányzati funkcióként,
- g) 6.7. melléklet az alaptevékenység maradvány-kimutatást,

- h) 6.8. melléklet a személyi juttatásokról,
  - i) 6.9. melléklet a költségvetési engedélyezett létszámkeret funkciócsoportonkénti megoszlását,
  - j) 6.10. melléklet a TB ellátásokat,
  - k) 6.11. melléklet a központosított előirányzatok és egyéb kötött felhasználású támogatások elszámolását,
  - l) 6.12. melléklet a mérleget,
  - m) 6.13. melléklet az eredmény-kimutatást,
  - n) 6.14. melléklet a szakfeladatonkénti kimutatást,
  - o) 6.15. melléklet az immateriális javak, tárgyi eszközök, koncesszióba, vagyon kezelésbe adott eszközök állományának alakulását,
  - p) 6.16. melléklet az eszközök értékvesztésének alakulását,
  - q) 6.17. melléklet a tájékoztató adatokat.
- 8. §** Az önkormányzat és intézményeinek kiadásai és bevételei mérlegszerűen a 7.1. mellékletben kerülnek bemutatásra.
- 9. §** Állami támogatások elszámolását a 7.2. melléklet tartalmazza.
- 10. §** A több éves beruházási és felújítási kiadások bemutatása a 7.3. mellékletben történik.
- 11. §** Az önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket és részesedéseket 7.4. melléklet tartalmazza.
- 12. §** A pénzkészlet változását költségvetési szervenkénti bontásban a 7.5. melléklet mutatja be.
- 13. §** Az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatás összegét a 7.7. melléklet tartalmazza.
- 14. §** Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteinek állományát a 7.8., valamint a hitelállományának alakulását a 7.9. melléklet tartalmazza.
- 15. §** Az önkormányzat hazai forrásból és Európai Unió forrásból megvalósult projektjeit a 7.10. melléklet tartalmazza.
- 16. §** A helyi önkormányzat tulajdonában lévő vagyont a 7.11. melléklet mutatja be.
- 17. §** Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba és 2016. május 31.-án hatályát veszti.

Ronyecz Péter  
polgármester

Földi Ilona  
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2015.05.30.

Földi Ilona  
jegyző

**Fejezeti jellemző adatok**

fejezet		cím/alcím			

A fejezet megnevezése, székhelye:

.....  
 .....  
 .....

**Önkormányzati jellemző adatok**

0	7	0	2	0	1	7	4
megye		pénzügyi körzet				település-típus	

A megye megnevezése, önkormányzat székhelye

Fejér megye  
 2457 Adony, Kossuth u. 4.

**Szerv számjele**

7	2	7	0	9	1	1	2	5	4	8	4	1	1	0	5
PIR-törzsszám						szektor				szakágazat					

A szerv megnevezése, székhelye:

Adony Város Önkormányzata  
 2457 Adony, Kossuth u. 4.

Irányító (fejezetet irányító) szerv:

.....  
 .....

**Összevont költségvetési beszámoló**

		2	0	1	4	0	1	0	1	-	1	2	3	1
típus		év				hónap		naptól			hónap		napig	

Adony, 2015. április 15.

.....  
 a szerv gazdasági vezetője

.....  
 a szerv vezetője

Készítette, ill. felvilágosítást nyújt:

Az irányító (fejezetet irányító) szerv részéről jóváhagyta:

.....(név)

.....(aláírás)

.....(telefon)

.....(név, telefon)

a szerv adatszolgáltatási, beszámolási tevékenységeit ellátó  
 költségvetési szerv PIR-törzsszáma

a szerv könyvvezetési feladatainak teljesítésére használt számviteli  
 program neve

--	--	--	--	--	--	--	--

	▼
--	---

**2014. évi Beszámoló**  
**K1-K8. Költségvetési kiadások**

.....melléklet a ...../2015. (.....) önkormányzati rendelethez

Megnevezés

**Adony Város Önkormányzata**

űrlap	típus	év	hónap	naptól	-	hónap	napig
0 1		2 0 1 4	0 1	0 1	-	1 2	3 1

ezer forintban

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat- szám	Magnevezés						Összesen
			Óvoda	KKKK	Eü. Központ	Önk.	Polg. Hiv.		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	47 828	16 368	36 377	27 593	36 185		164351
02	Normatív jutalmak	K1102			364		690		1054
03	Céljuttatás, projektpremium	K1103							0
04	Készletléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104							0
05	Végkielégítés	K1105							0
06	Jubileumi jutalom	K1106	1 533						1533
07	Béren kívüli juttatások	K1107	3 764	1 187	1 916	962	2 835		10664
08	Ruházati költségterítés	K1108							0
09	Közlekedési költségterítés	K1109	18				355		373
10	Egyéb költségterítések	K1110	354	514	776		1 489		3133
11	Lakhatási támogatások	K1111							0
12	Szociális támogatások	K1112							0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai(>=14)	K1113	161		302	677	1 148		2268
14	ebből:biztosítási díjak	K1113							0
15	<b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)</b>	<b>K11</b>	<b>53 658</b>	<b>18 069</b>	<b>39 735</b>	<b>29 232</b>	<b>42 702</b>		<b>183396</b>
16	Választott tisztségviselők juttatásai	K121				7 692			7692
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122	106	820	8 613		235		9774
18	Egyéb külső személyi juttatások	K123	15	1 080	33	3 481	1 065		5674
19	<b>Külső személyi juttatások (=16+17+18)</b>	<b>K12</b>	<b>121</b>	<b>1 900</b>	<b>8 646</b>	<b>11 173</b>	<b>1 300</b>		<b>23140</b>
20	<b>Személyi juttatások (=15+19)</b>	<b>K1</b>	<b>53 779</b>	<b>19 969</b>	<b>48 381</b>	<b>40 405</b>	<b>44 002</b>		<b>206536</b>
21	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+28)</b>	<b>K2</b>	<b>14 726</b>	<b>5 215</b>	<b>12 785</b>	<b>6 843</b>	<b>11 488</b>		<b>51057</b>
22	ebből: szociális hozzájárulási adó	K2	13 223	4 449	11 739	6 173	10 142		45726
23	ebből: rehabilitációs hozzájárulás	K2							0
24	ebből: korkezdvevény-biztosítási járulék	K2							0
25	ebből: egészségügyi hozzájárulás	K2	780	431	540	339	745		2835
26	ebből: táppénz hozzájárulás	K2			66	52			118
27	ebből: munkaadót a foglalkoztatottak részére történő kifizetésekkel kapcsolatban terhelő más járulék jellegű kötelezettségek	K2							0
28	ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó	K2	723	335	440	279	601		2378
29	Szakmai anyagok beszerzése	K311	510	828	2 624	865	818		5665
30	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	708	936	1 613	4 262	1 584		9103
31	Árubeszerzés	K313							0
32	<b>Készletbeszerzés (=29+30+31)</b>	<b>K31</b>	<b>1 218</b>	<b>1 764</b>	<b>4 237</b>	<b>5 147</b>	<b>2 402</b>		<b>14768</b>
33	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	126	386	788	99	1 995		3394
34	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	139	258	743	231	816		2187
35	<b>Kommunikációs szolgáltatások (=33+34)</b>	<b>K32</b>	<b>265</b>	<b>644</b>	<b>1 531</b>	<b>330</b>	<b>2 811</b>		<b>5581</b>
36	Közüemi díjak	K331	1 852	2 401	924	4 020	4 614		13811
37	Vásárolt élelmezés	K332	7 684			12 905	165		20754
38	Bérelti és lízing díjak (>=39)	K333		352	3 042				3394
39	ebből: a közszféra és a magánszféra együttműködésén (PPP) alapuló szerződéses konstrukció	K333							0
40	Karbantartási, kiejávitási szolgáltatások	K334	379	60	270	3 999	1 356		6064
41	Közvetített szolgáltatások (>=42)	K335				1 288			1288
42	ebből: államháztartáson belüli	K335				941			941
43	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	432	8 386	23 503	1 181	32		33534
44	Egyéb szolgáltatások	K337	439	985	943	21 356	6 507		30230
45	<b>Szolgáltatási kiadások (=36+37+38+40+41+43+44)</b>	<b>K33</b>	<b>10 786</b>	<b>12 184</b>	<b>28 682</b>	<b>44 749</b>	<b>12 674</b>		<b>109075</b>
46	Küldetések kiadásai	K341			108	77	132		317
47	Reklám- és propagandakiadások	K342		451					451
48	<b>Küldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47)</b>	<b>K34</b>		<b>451</b>	<b>108</b>	<b>77</b>	<b>132</b>		<b>768</b>
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	3 062	2 269	2 040	11 537	3 699		22607
50	Fizetendő általános forgalmi adó	K352				293			293
51	Kamatkiadások (>=52+53)	K353							0
52	ebből: államháztartáson belüli	K353							0
53	ebből: fedezeti ügyletek kamatkiadásai	K353							0
54	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (>=55+...+57)	K354							0
55	ebből: valuta, deviza eszközök realizált árfolyamvesztesége	K354							0
56	ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok árfolyamkülönbözete	K354							0
57	ebből: deviza kötelezettségek realizált árfolyamvesztesége	K354							0
58	Egyéb dologi kiadások	K355		98	205	1 551			1854
59	<b>Külföldre befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58)</b>	<b>K35</b>	<b>3 062</b>	<b>2 367</b>	<b>2 245</b>	<b>13 381</b>	<b>3 699</b>		<b>24754</b>
60	<b>Dologi kiadások (=32+35+45+49+59)</b>	<b>K3</b>	<b>15 331</b>	<b>17 410</b>	<b>36 803</b>	<b>63 684</b>	<b>21 718</b>		<b>154946</b>
61	Társadalombiztosítási ellátások	K41							0
62	Családi támogatások (=63+...+73)	K42				193			193
63	ebből: családi pótlék	K42							0
64	ebből: anyasági támogatás	K42							0

**2014. évi Beszámoló**  
**K1-K8. Költségvetési kiadások**

.....melléklet a .../2015. (.....) önkormányzati rendelethez

Megnevezés \_\_\_\_\_

**Adony Város Önkormányzata**

űrlap	tipus	év	hónap	naptól	-	hónap	napig
0 1		2 0 1 4	0 1	0 1		1 2	3 1

ezer forintban

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat- szám	Magnevezés						Összesen
			Óvoda	KKKK	Eü. Központ	Önk.	Polg. Hiv.		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
65	ebből: gyermekgondozási segély	K42							0
66	ebből: gyermeknevelési támogatás	K42							0
67	ebből: gyermekek születésével kapcsolatos szabadság megtérítése	K42							0
68	ebből: életkezdési támogatás	K42							0
69	ebből: otthonteremtési támogatás	K42							0
70	ebből: gyermektartásdíj megelőlegezése	K42							0
71	ebből: GYES-en és GYED-en lévők hallgatói hitelének célzott támogatása	K42							0
72	ebből: óvodáztatási támogatás [Gyvt. 20/C. §]	K42							0
73	ebből: az egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások	K42					193		193
74	Pénzbeli kárpótások, kártérítések	K43							0
75	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások (=76+...+82)	K44					570		570
76	ebből: ápolási díj	K44							0
77	ebből: fogyatékosági támogatás és vakok személyi járadéka	K44							0
78	ebből: mozgáskorlátozottak szerzési és átalakítási támogatása	K44							0
79	ebből: megváltozott munkaképességűek illetve egészségkárosodottak kereset-kiegészítése	K44							0
80	ebből: kormányhivatalok által folyósított közgyógyellátás [Szoctv.50.§ (1)-(2) bek.]	K44							0
81	ebből: cukorbetegség támogatása	K44							0
82	ebből: helyi megállapítású közgyógyellátás [Szoctv.50.§ (3) bek.]	K44					570		570
83	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (=84+...+92)	K45					5 021		5021
84	ebből: a Nemzeti Foglalkoztatási Alapból folyósított passzív, ellátási típusú támogatások, így különösen az álláskeresési járadék, a nyugdíj előtti álláskeresési segély, valamint az ellátások megállapításával kapcsolatos utiköltség-térítés	K45							0
85	ebből: korhatár előtti ellátás és a fegyveres testületek volt tagjai szolgálati járandósága	K45							0
86	ebből: munkáltatói befizetésből finanszírozott korengedményes nyugdíj	K45							0
87	ebből: átmeneti bányászjáradék	K45							0
88	ebből: szénjárandóság pénzbeli megváltása	K45							0
89	ebből: mecseki bányászban munkát végzők bányászati kereset-kiegészítése	K45							0
90	ebből: mezőgazdasági járadék	K45							0
91	ebből: foglalkoztatást helyettesítő támogatás [Szoctv. 35. § (1) bek.]	K45					5 021		5021
92	ebből: polgármesterek korhatár előtti ellátása	K45							0
93	Lakhatással kapcsolatos ellátások (=94+...+99)	K46					3 341		3341
94	ebből: hozzájárulás a lakossági energiaköltségekhez	K46							0
95	ebből: lakbértámogatás	K46							0
96	ebből: lakásfenntartási támogatás [Szoctv. 38. § (1) bek. a) és b) pontok]	K46					3 341		3341
97	ebből: adósságcsökkentési támogatás [Szoctv. 55/A. § 1. bek. b) pont]	K46							0
98	ebből: természetben nyújtott lakásfenntartási támogatás [Szoctv. 47. § (1) bek. b) pont]	K46							0
99	ebből: adósságkezelési szolgáltatás keretében gáz- vagy áram fogyasztást mérő készülék biztosítása [Szoctv. 55/A. § (3) bek.]	K46							0
100	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (>=101+102)	K47					50		50
101	ebből: állami gondozottak pénzbeli juttatásai	K47							0
102	ebből: oktatásban résztvevők pénzbeli juttatásai	K47							0
103	Egyéb nem intézményi ellátások (>=104+...+126)	K48					2 587	3 250	5837
104	ebből: házastársi pótlék	K48							0
105	ebből: Hadigondozottak Közalapítványát terhelő hadigondozotti ellátások	K48							0
106	ebből: tudományos fokozattal rendelkezők nyugdíjkiegészítése	K48							0
107	ebből: nemzeti gondozotti ellátások	K48							0
108	ebből: nemzeti helytállásért pótlék	K48							0
109	ebből: egyes nyugdíj jogi hátrányok enyhítése miatti (köszönődíj idő után járó) nyugdíj-kiegészítés	K48							0

**2014. évi Beszámoló**  
**K1-K8. Költségvetési kiadások**

.....melléklet a ...../2015. (.....) önkormányzati rendelethez

**Megnevezés** **Adony Város Önkormányzata**

ürlap	típus	év	hónap	naptól	hónap	napiig
0 1		2 0 1 4	0 1	0 1	1 2	3 1

ezer forintban

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat- szám	Magnevezés						Összesen
			Óvoda	KKKK	Eü. Központ	Önk.	Polg. Hiv.		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
110	ebből: egyes, tartós időtartamú szabadságelvonást elszenvedettek részére járó juttatás	K48							0
111	ebből: a Nemzet Színésze címet viselő színészek havi életjáradéka, művészeti nyugdíjsegélyek, balettművészeti életjáradék	K48							0
112	ebből: az elhunyt akadémikusok hozzátartozóinak folyósított özvegyi- és árvaellátás	K48							0
113	ebből: a Nemzet Sportolója címmel járó járadék, olimpiai járadék, idős sportolók szociális támogatása	K48							0
114	ebből: életjáradék termőföldért	K48							0
115	ebből: Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal által folyósított ellátások	K48							0
116	ebből: székporúak jubileumi juttatása	K48							0
117	ebből: időskorúak járadéka [Szocvtv. 32/B. § (1) bek.]	K48							0
118	ebből: rendszeres szociális segély [Szocvtv. 37. § (1) bek. a) - d) pontok]	K48					3 250		3250
119	ebből: átmeneti segély [Szocvtv. 45. §]	K48				885			885
120	ebből: egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás	K48				1 109			1109
121	ebből: természetben nyújtott rendszeres szociális segély [Szocvtv. 47. § (1) bek. a) pont]	K48							0
122	ebből: átmeneti segély [Szocvtv. 47. § (1) bek. c) pont]	K48							0
123	ebből: köztemetés [Szocvtv. 48. §]	K48							0
124	ebből: rászorultságtól függő normatív kedvezmények [Gyvt. 151. § (5) bek.]	K48							0
125	ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott pénzügyi ellátás	K48				573			573
126	ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott természetbeni ellátás	K48							0
127	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b> <b>(=61+62+74+75+83+93+100+103)</b>	<b>K4</b>				<b>3 350</b>	<b>11 662</b>		<b>15012</b>
128	Nemzetközi kötelezettségek (>=129)	K501							0
129	ebből: Európai Unió	K501							0
130	Elvonások és befizetések	K502				22 320			22320
131	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülrre	K503							0
132	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre (=133+...+142)	K504							0
133	ebből: központi költségvetési szervek	K504							0
134	ebből: központi kezelésű előirányzatok	K504							0
135	ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása	K504							0
136	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok	K504							0
137	ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai	K504							0
138	ebből: elkülönített állami pénzalapok	K504							0
139	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik	K504							0
140	ebből: társulások és költségvetési szerveik	K504							0
141	ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik	K504							0
142	ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik	K504							0
143	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülrre (=144+...+153)	K505							0
144	ebből: központi költségvetési szervek	K505							0
145	ebből: központi kezelésű előirányzatok	K505							0
146	ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása	K505							0
147	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok	K505							0
148	ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai	K505							0
149	ebből: elkülönített állami pénzalapok	K505							0
150	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik	K505							0
151	ebből: társulások és költségvetési szerveik	K505							0
152	ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik	K505							0
153	ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik	K505							0
154	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülrre (=155+...+164)	K506				47 703			47703
155	ebből: központi költségvetési szervek	K506							0
156	ebből: központi kezelésű előirányzatok	K506							0
157	ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása	K506							0



**2014. évi Beszámoló**  
**K1-K8. Költségvetési kiadások**

.....melléklet a .../2015. (... ..) önkormányzati rendelethez

Megnevezés

**Adony Város Önkormányzata**

űrlap	tipus	év	hónap	naptól	hónap	napig
0 1		2 0 1 4	0 1	0 1	1 2	3 1

ezer forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat-szám	Magnevezés						Összesen
			Óvoda	KKKK	Eü. Központ	Önk.	Polg. Hiv.		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
158	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok	K506							0
159	ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai	K506							0
160	ebből: elkülönített állami pénzalapok	K506							0
161	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik	K506				6 593			6593
162	ebből: társulások és költségvetési szerveik	K506				41 110			41110
163	ebből: nemzeti önkormányzatok és költségvetési szerveik	K506							0
164	ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik	K506							0
165	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (>=166)	K507							0
166	ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok tartozásai miatti kifizetések	K507							0
167	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=168+...+178)	K508							0
168	ebből: egyházi jogi személyek	K508							0
169	ebből: nonprofit gazdasági társaságok	K508							0
170	ebből: egyéb civil szervezetek	K508							0
171	ebből: háztartások	K508							0
172	ebből: pénzügyi vállalkozások	K508							0
173	ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások	K508							0
174	ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások	K508							0
175	ebből: egyéb vállalkozások	K508							0
176	ebből: Európai Unió	K508							0
177	ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek	K508							0
178	ebből: egyéb külföldiek	K508							0
179	Árkiegészítések, ártámogatások	K509							0
180	Kamatátogatások	K510							0
181	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=182+...+192)	K511				24 134			24134
182	ebből: egyházi jogi személyek	K511							0
183	ebből: nonprofit gazdasági társaságok	K511				1 027			1027
184	ebből: egyéb civil szervezetek	K511				19 098			19098
185	ebből: háztartások	K511							0
186	ebből: pénzügyi vállalkozások	K511							0
187	ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások	K511							0
188	ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások	K511							0
189	ebből: egyéb vállalkozások	K511				4 009			4009
190	ebből: Európai Unió	K511							0
191	ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek	K511							0
192	ebből: egyéb külföldiek	K511							0
193	Tartalékok	K512							0
194	Egyéb működési célú kiadások (=128+130+131+132+143+154+165+167+179+180+181+193)	K5				94 157			94157
195	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61				773	76		849
196	Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=197)	K62				23 987			23987
197	ebből: termőföld-vásárlás kiadásai	K62							0
198	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63		217	287	1 970	760		3234
199	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	104	436	400	6 245	350		7535
200	Részeselek beszerzése	K65				10			10
201	Meglévő részeselek növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66							0
202	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	28	176	181	6 271	320		6976
203	Beruházások (=195+196+198+...+202)	K6	132	829	868	39 256	1 506		42591
204	Ingatlanok felújítása	K71	345	274		32 285			32904
205	Informatikai eszközök felújítása	K72							0
206	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73							0
	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	93	74		8 461			8628
208	Felújítások (=204+...+207)	K7	438	348		40 746			41532
209	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K81							0
210	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (=211+...+220)	K82							0
211	ebből: központi költségvetési szervek	K82							0
212	ebből: központi kezelésű előirányzatok	K82							0
213	ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása	K82							0
214	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok	K82							0
215	ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai	K82							0

2014. évi Beszámoló  
K1-K8. Költségvetési kiadások

.....melléklet a ...../2015. (.....) önkormányzati rendelethez

Megnevezés Adony Város Önkormányzata

űrlap    típus    év    hónap    naptól    hónap    napig  
 0 1          2 0 1 4    0 1    0 1    -    1 2    3 1

ezer forintban

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat- szám	Megnevezés						Összesen
			Óvoda	KKKK	Eü. Központ	Önk.	Polg. Hiv.		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
216	ebből: elkülönített állami pénzalapok	K82							0
217	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik	K82							0
218	ebből: társulások és költségvetési szerveik	K82							0
219	ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik	K82							0
220	ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik	K82							0
221	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülről (=222+...+231)	K83							0
222	ebből: központi költségvetési szervek	K83							0
223	ebből: központi kezelésű előirányzatok	K83							0
224	ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása	K83							0
225	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok	K83							0
226	ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai	K83							0
227	ebből: elkülönített állami pénzalapok	K83							0
228	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik	K83							0
229	ebből: társulások és költségvetési szerveik	K83							0
230	ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik	K83							0
231	ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik	K83							0
232	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=233+...+242)	K84							0
233	ebből: központi költségvetési szervek	K84							0
234	ebből: központi kezelésű előirányzatok	K84							0
235	ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása	K84							0
236	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok	K84							0
237	ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai	K84							0
238	ebből: elkülönített állami pénzalapok	K84							0
239	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik	K84							0
240	ebből: társulások és költségvetési szerveik	K84							0
241	ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik	K84							0
242	ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik	K84							0
243	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (>=244)	K85							0
244	ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok tartozásai miatti kifizetések	K85							0
245	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=246+...+256)	K86				2 500			2500
246	ebből: egyházi jogi személyek	K86							0
247	ebből: nonprofit gazdasági társaságok	K86							0
248	ebből: egyéb civil szervezetek	K86							0
249	ebből: háztartások	K86				2 500			2500
250	ebből: pénzügyi vállalkozások	K86							0
251	ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások	K86							0
252	ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások	K86							0
253	ebből: egyéb vállalkozások	K86							0
254	ebből: Európai Unió	K86							0
255	ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek	K86							0
256	ebből: egyéb külföldiek	K86							0
257	Lakástámogatás	K87							0
258	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (=259+...+269)	K88							0
259	ebből: egyházi jogi személyek	K88							0
260	ebből: nonprofit gazdasági társaságok	K88							0
261	ebből: egyéb civil szervezetek	K88							0
262	ebből: háztartások	K88							0
263	ebből: pénzügyi vállalkozások	K88							0
264	ebből: állami többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások	K88							0
265	ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások	K88							0
266	ebből: egyéb vállalkozások	K88							0
267	ebből: Európai Unió	K88							0
268	ebből: kormányok és nemzetközi szervezetek	K88							0
269	ebből: egyéb külföldiek	K88							0
270	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=209+210+221+232+243+245+267+268)	K8				2 500			2500
271	Költségvetési kiadások (=20+21+60+127+194+203+208+270)	K1-K8	84 406	43 771	98 837	290 941	90 376		608331

**2014. évi Beszámoló**  
**B1-B7. Költségvetési bevételek**

.....melléklet a ...../2015. (.....) önkormányzati rendelethez

Megnevezés

**Adony Város Önkormányzata**

űrlap      típus      év      hónap      naptól      hónap      napig  
 0 2           2 0 1 4      0 1      0 1      -      1 2      3 1

Sor- szá m	Rovat megnevezése	Rovat- szám	Magnevezés					Összesen
			Óvoda	KKKK	Eü. Központ	Önkormány- zat	Polg. Hív.	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111				83 491		83491
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112				65 983		65983
03	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása	B113				54 641		54641
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114				4 339		4339
05	Működési célú központosított előirányzatok	B115				9 477		9477
06	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	B116				9 413		9413
<b>07</b>	<b>Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)</b>	<b>B11</b>				<b>227 344</b>		<b>227344</b>
08	Elvonások és befizetések bevételei	B12						0
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13						0
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=11+...+20)	B14						0
21	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=22+...+31)	B15						0
32	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=33+...+42)	B16		330	88 924	32 301	2 321	123876
33	ebből: központi költségvetési szervek	B16		330		1 379		1709
34	ebből: központi kezelésű előirányzatok	B16						0
35	ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása	B16						0
36	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok	B16						0
37	ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai	B16			74 540			74540
38	ebből: elkülönített állami pénzalapok	B16				26 336		26336
39	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek	B16			14 384		2 321	16705
40	ebből: társulások és költségvetési szervek	B16				4 586		4586
41	ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szervek	B16						0
42	ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szervek	B16						0
<b>43</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+10+21+32)</b>	<b>B1</b>		330	88 924	259 645	2 321	351220
44	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21				6 068		6068
45	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22						0
46	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=47+...+56)	B23						0
57	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=58+...+67)	B24						0
68	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=69+...+78)	B25				3 129		3129
69	ebből: központi költségvetési szervek	B25						0
70	ebből: központi kezelésű előirányzatok	B25				3 129		3129
<b>79</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=44+45+46+57+68)</b>	<b>B2</b>				<b>9 197</b>		<b>9197</b>
80	Magánszemélyek jövedelemadói (=81+82+83)	B311				165		165
81	ebből: személyi jövedelemadó	B311						0
82	ebből: magánszemély jogviszonyának megszűnéséhez kapcsolódó egyes jövedelmek különadója	B311						0
83	ebből: termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni személyi jövedelemadó	B311				165		165
84	Társaságok jövedelemadói (=85+...+92)	B312						0
<b>93</b>	<b>Jövedelemadók (=80+84)</b>	<b>B31</b>				<b>165</b>		<b>165</b>
94	Szociális hozzájárulási adó és járulékok (=95+...+103)	B32						0
104	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók (=105+...+108)	B33						0

**2014. évi Beszámoló**  
**B1-B7. Költségvetési bevételek**

.....melléklet a ...../2015. (.....) önkormányzati rendelethez

Megnevezés

**Adony Város Önkormányzata**

űrlap	tipus	év	hónap	naptól	-	hónap	napig
0 2		2 0 1 4	0 1	0 1	-	1 2	3 1

ezer forintban

Sor- szá m	Rovat megnevezése	Rovat- szám	Magnevezés					Összesen
			Óvoda	KKKK	Eü. Központ	Önkormány- zat	Poig. Hiv.	
1.	2.	3.	4.	5.		6.	7.	8.
109	Vagyonitípusú adók (=110+...+116)	B34				120 505		120505
110	ebből: építményadó	B34				115 159		115159
111	ebből: épület után fizetett idegenforgalmi adó	B34						0
112	ebből: magánszemélyek kommunális adója	B34				5 346		5346
113	ebből: telekadó	B34						0
114	ebből: cégautóadó	B34						0
115	ebből: közművezetékek adója	B34						0
116	ebből: öröklési és ajándékozási illeték	B34						0
117	Értékesítési és forgalmi adók (=118+...+137)	B351				112 435		112435
124	ebből: állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	B351				112 435		112435
125	ebből: ideiglenes jelleggel végzett tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	B351						0
138	Fogyasztási adók (=139+140+141)	B352						0
142	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353						0
143	Gépjárműadók (=144+...+147)	B354				13 150		13150
144	ebből: belföldi gépjárművek adójának a központi költségvetést megillető része	B354						0
145	ebből: belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része	B354				13 150		13150
146	ebből: külföldi gépjárművek adója	B354						0
147	ebből: gépjármű túlsúlydíj	B354						0
148	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (=149+...+164)	B355				793		793
156	ebből: tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó	B355				46		46
157	ebből: talajterhelési díj	B355				747		747
<b>165</b>	<b>Termékek és szolgáltatások adói (=117+138+142+143+148)</b>	<b>B35</b>				<b>126 378</b>		<b>126378</b>
166	Egyéb közhatalmi bevételek (>=167+...+178)	B36				1 277	4	1281
167	ebből: cégnyilvántartás bevételei	B36						0
168	ebből: eljárási illetékek	B36						0
169	ebből: igazgatási szolgáltatási díjak	B36					4	4
170	ebből: felügyeleti díjak	B36						0
171	ebből: ebrendészeti hozzájárulás	B36						0
178	ebből: egyéb bírság	B36				1 272		1272
<b>179</b>	<b>Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+165+166)</b>	<b>B3</b>				<b>248 325</b>	<b>4</b>	<b>248329</b>
180	Készletértékesítés ellenértéke	B401						0
181	Szolgáltatások ellenértéke (>=182+183)	B402	58	1 353	95	1 777		3283
182	ebből: tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel	B402		721		41		762
183	ebből: utak használata ellenében beszedett használati díj, pótdíj, elektronikus útdíj	B402						0
184	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=185)	B403				1 181		1181
185	ebből: államháztartáson belül	B403				783		783
186	Tulajdonosi bevételek (>=187+...+192)	B404				11 243		11243
192	ebből: egyéb részesedések után kapott osztalék	B404				389		389
193	Ellátási díjak	B405	3 126		1 406	3 078		7610
194	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	844	56		3 457		4357
195	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407				1 277		1277
196	Kamatbevételek (>=197+198+199)	B408			37	153		190
200	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (>=201+...+204)	B409						0
205	Egyéb működési bevételek (>=206+207+208)	B410				48	47	95
206	ebből: biztosító által fizetett kártérítés	B410						0
207	ebből: szerződésben vállalt kötelezettségek elmulasztásához kapcsolódó bevételek, káreseményekkel kapcsolatosan kapott bevételek, biztosítási bevételek, visszakapott óvadék (kaució), bánatpénz	B410				48		48
208	ebből: költségek visszatérítései	B410						0
<b>209</b>	<b>Működési bevételek (=180+181+184+186+193+...+196+200+205)</b>	<b>B4</b>	<b>4 028</b>	<b>1 409</b>	<b>1 538</b>	<b>22 214</b>	<b>47</b>	<b>29236</b>

**2014. évi Beszámoló**  
**B1-B7. Költségvetési bevételek**

.....melléklet a ...../2015. (.....) önkormányzati rendelethez

Megnevezés

**Adony Város Önkormányzata**

űrlap    típus    év    hónap    naptól    hónap    napig  
0 2           2 0 1 4    0 1    0 1    -    1 2    3 1

ezer forintban

Sor- szá m	Rovat megnevezése	Rovat- szám	Magnevezés					Összesen
			Óvoda	KKKK	Eü. Központ	Önkormány- zat	Polg. Hiv.	
1.	2.	3.	4.	5.		6.	7.	8.
210	Immateriális javak értékesítése (>=211)	B51						0
211	ebből: kiutói egységek és kibocsátási egységek eladásából befolyt eladási ár	B51						0
212	Ingatlanok értékesítése (>=213)	B52				600		600
213	ebből: termőföld-eladás bevételei	B52						0
214	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53					100	100
215	Részeseések értékesítése (>=216)	B54						0
216	ebből: privatizációból származó bevétel	B54						0
217	Részeseések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55						0
<b>218</b>	<b>Felhalmozási bevételek (=210+212+214+215+217)</b>	<b>B5</b>				600	100	700
219	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61						0
220	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=221+...+231)	B62						0
232	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (=233+...+243)	B63						0
<b>244</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (=219+220+232)</b>	<b>B6</b>						0
245	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71						0
246	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=247+...+257)	B72				1 018		1018
250	ebből: háztartások	B72				1 018		1018
258	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=259+...+269)	B73						0
<b>270</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=245+246+258)</b>	<b>B7</b>				1 018		1018
<b>271</b>	<b>Költségvetési bevételek (=43+79+179+209+218+244+270)</b>	<b>B1-B7</b>	4 028	1 739	90 462	540 999	2 472	639700

**2014. évi Beszámoló**  
**K9. Finanszírozási kiadások**

.....melléklet a ...../2015. (.....) önkormányzati rendelethez

Megnevezés \_\_\_\_\_

űriap	típus	év	hónap	naptól	-	hónap	napig
0 3		2 0 1 4	0 1	0 1	-	1 2	3 1

ezer forintban

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat- szám	Magnevezés						konszolidálás	konszolidált összeg
			Óvoda	KKKK	Eü. Központ	Önkor- mányzat	Polg. Hivatal	összesen konszolidálás előtti összeg		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	9.
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése (>=02+03)	K9111								
02	ebből: pénzügyi vállalkozás	K9111								
03	ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai	K9111								
04	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112								
05	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése (>=06+07)	K9113								
06	ebből: pénzügyi vállalkozás	K9113								
07	ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai	K9113								
08	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+04+05)	K911								
09	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása (>=10+11)	K9121								
10	ebből: befektetési jegyek	K9121								
11	ebből: kárpótlási jegyek	K9121								
12	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása (>=13+14+15)	K9122								
13	ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai	K9122								
14	ebből: befektetési jegyek	K9122								
15	ebből: kárpótlási jegyek	K9122								
16	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9123								
17	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása (>=16)	K9124								
18	ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai	K9124								
19	Belföldi értékpapírok kiadásai (=09+12+16+17)	K912								
20	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913								
21	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914								
22	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	K915				223 355		223355	-223355	0
23	Pénzeszközök betétként elhelyezése	K916								
24	Pénzügyi lízing kiadásai	K917								
25	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	K918								
26	Belföldi finanszírozás kiadásai (=08+19+...+25)	K91				223 355		223 355	-223355	0
27	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921								
28	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922								
29	Külföldi értékpapírok beváltása (>=30)	K923								
30	ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai	K923								
31	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése (>=32+...+35)	K924								
32	ebből: nemzetközi fejlesztési szervezetek	K924								
33	ebből: más kormányok	K924								
34	ebből: külföldi pénzintézetek	K924								
35	ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai	K924								
36	Külföldi finanszírozás kiadásai (=27+28+29+31)	K92								
37	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	K93								
38	Finanszírozási kiadások (=26+36+37)	K9				223 355			-223355	0

**2014. évi Beszámoló**  
**B8. Finanszírozási bevételek**

.....melléklet a ...../2015. (....) önkormányzati rendelethez

Megnevezés \_\_\_\_\_

Ürlap    típus    év    hónap    naptól    hónap    napig  
0 4       2 0 1 4    0 1 0 1    -    1 2    3 1

ezer forintban

Sor- szá- m	Rovat megnevezése	Rovat- szám	Magnevezés					Összesen konszolidá- lás előtti	konszoli- dálás	Összesen konszo- lidált
			Óvoda	Önkor- mányzat	Polg. Hív.	Eü. Központ	KKKK			
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	8.	8.	
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele (>=02)	B8111					0	0	0	
02	ebből: pénzügyi vállalkozás	B8111					0	0	0	
03	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112					0	0	0	
04	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele (>=05)	B8113					0	0	0	
05	ebből: pénzügyi vállalkozás	B8113					0	0	0	
06	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (=01+03+04)	B811					0	0	0	
07	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (>=08+09)	B8121					0	0	0	
08	ebből: befektetési jegyek	B8121					0	0	0	
09	ebből: kárpótlási jegyek	B8121					0	0	0	
10	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122					0	0	0	
11	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása,	B8123					0	0	0	
12	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124					0	0	0	
13	Belföldi értékpapírok bevételei (=07+10+11+12)	B812					0	0	0	
14	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131					0	0	0	
15	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132					0	0	0	
16	Maradvány igénybevétele (=14+15)	B813					0	0	0	
17	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	B814		7 017			7017	0	7017	
18	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815					0	0	0	
19	Központi, irányító szervi támogatás	B816	80 515		87 453	13 395	41 992	223355	-223355	0
20	Betétek megszüntetése	B817					0	0	0	
21	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818					0	0	0	
22	ebből: tulajdonosi kölcsönök visszatérülése	B818					0	0	0	
23	Belföldi finanszírozás bevételei (=06+13+16+...+21)	B81	80 515	7 017	87 453	13 395	41 992	230372	-223355	7017
24	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása,	B821					0	0	0	
25	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása,	B822					0	0	0	
26	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823					0	0	0	
27	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele (>=28+29+30)	B824					0	0	0	
28	ebből: nemzetközi fejlesztési szervezetek	B824					0	0	0	
29	ebből: más kormányok	B824					0	0	0	
30	ebből: külföldi pénzintézetek	B824					0	0	0	
31	Külföldi finanszírozás bevételei (=24+...+27)	B82					0	0	0	
32	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83					0	0	0	
33	Finanszírozási bevételek (=23+31+32)	B8	80 515	7 017	87 453	13 395	41 992	230372	-223355	7017

**Központosított előirányzatok és egyéb kötött felhasználású támogatások elszámolása**

..... melléklet a ...../2015. (.....) önkormányzati rendelethez

Megnevezés Adony Város Önkormányzata

űrlap	típus	év	hónap	naptól	hónap	napig
1 1 a		2 0 1 4	0 1	0 1	1 2	3 1

forintban

Sor-szám	Megnevezés	A központi költségvetésből támogatásként rendelkezésre bocsátott összeg	Az önkormányzat által		Eltérés (=4+5-3)
			Az adott célra ténylegesen felhasznált összeg	Fel nem használt, de a következő évben jogszerűen felhasználható összeg	
1.	2.	3.	4.	5.	6.
30	Fővárosi kerületi önkormányzatok közművelődési támogatása				
31	Megyei könyvtár kistelepülési könyvtári célú kiegészítő támogatása				
32	<b>Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása (24+...+31)</b>	4 338 840	4 338 840		
33	A nemzeti minősítésű színházművészeti szervezetek művészeti támogatása				
34	A nemzeti minősítésű színházművészeti szervezetek létesítmény-gazdálkodási célú működési támogatása				
35	A kiemelt minősítésű színházművészeti szervezetek művészeti támogatása				
36	A kiemelt minősítésű színházművészeti szervezetek létesítmény-gazdálkodási célú működési támogatása				
37	A nemzeti minősítésű táncművészeti szervezetek művészeti és létesítmény-gazdálkodási célú működési támogatása				
38	A kiemelt minősítésű táncművészeti szervezetek művészeti és létesítmény-gazdálkodási célú működési támogatása				
39	A nemzeti minősítésű zenekarok támogatása				
40	A kiemelt minősítésű zenekarok támogatása				
41	A nemzeti minősítésű énekkarok támogatása				
42	A kiemelt minősítésű énekkarok támogatása				
43	<b>Helyi önkormányzatok által fenntartott, illetve támogatott előadó-művészeti szervezetek támogatása (=33+.....+42)</b>				
44	Települési önkormányzatok rendkívüli támogatása				
45	Megyei önkormányzati tartalékból kapott támogatás				
46	A tartósan fizetésektelen helyzetbe került helyi önkormányzatok adósságrendezésére irányuló hitelfelvétel visszerthes kamattámogatása, a pénzügyi gondnok díja				
47	Adósságkonszolidáció során törlesztési célú támogatásként kapott összeg				
48	Szociális és gyermekvédelmi ágazati pótlék (1055/2014 (II. 11.) Korm. hat.)	1 977 357	1 977 357		
49	A Duna-korzó közterület felújításának támogatása (1025/2014. (I. 30.) Korm. hat.)				
50	A Mátyás templom és a Halászbástya menti közterület rendezésének támogatása (1025/2014. (I. 30.) Korm. hat.)				
51	Veszprém Aréna multifunkcionális sport- és rendezvénycsarnok építési beruházásával összefüggő tőke- és kamattartozás átvállalása (1056/2014. (II. 11.) Korm. Hat.)				
52	Szigetszentmiklósi iskolafejlesztés (1052/2014 (II. 11.) Korm. hat.)				
53	Veszprém Megyei Jogú Város feladatainak támogatása (1052/2014 (II. 11.) Korm. hat.)				



**Központosított előirányzatok és egyéb kötött felhasználású támogatások elszámolása**

..... melléklet a ...../2015. (.....) önkormányzati rendelethez

Megnevezés Adony Város Önkormányzata

űrlap      típus      év      hónap      naptól      hónap      napig  
1 1 a           2 0 1 4    0 1    0 1    -    1 2    3 1

forintban

Sor- szám	Magnevezés	A központi költségvetésből támogatás-ként rendelkezésre bocsátott összeg	Az önkormányzat által		Eltérés (=4+5-3)
			Az adott célra ténylegesen felhasznált összeg	Fel nem használt, de a következő évben jogszerűen felhasználható összeg	
1.	2.	3.	4.	5.	6.
54	A költségvetési szerveknél foglalkoztatottak 2014. évi kompenzációja (1090/2014 (II. 28.) Korm. hat.)	3 295 269	3 295 269		
55	Támogatás a székesfehérvári Fűtőerőmű Kft. vagyoni elemeinek megvásárlásához (1175/2014. (III. 26.) Korm. Hat.)				
56	Köszegi Jurisics vár felújítása (1091/2014. (II. 18) Korm. hat.)				
57	A közérdekű kéményseprő-ipari közszolgáltató meg nem térülő költségeinek támogatása (1159/2014. (III. 20.) Korm. hat.)				
58	Átmeneti ivóvízellátás biztosításával kapcsolatos költségek finanszírozásának támogatása (1099/2014 (III. 4.) Korm. hat.)				
59	Hajmáskéri iskolafejlesztés (1123/2014 (III. 13) Korm. hat.)				
60	A közbiztonság növelését szolgáló önkormányzati fejlesztések támogatása (1148/2014. (III. 18.) Korm. hat.)	5 300 000	5 300 000		
61	Balatonfüredi sétányrendszer felújításának támogatása (1202/2014.(IV. 1.) Korm. hat.)				
62	Az Európai Rendőr-akadémia (CEPOL) környezete településképének javítása (1281/2013. (IV. 30.) Korm. hat.)				
63	A községi Kreatív város - fenntartható vidék projekt fejlesztési támogatása (1314/2014. (V. 19.) Korm. hat.)				
64	Egyes székesfehérvári stratégiai jelentőségű vagyontárgyak önkormányzati tulajdonba kerülésének támogatása (1456/2014. (VIII. 14.) Korm. hat.)				
65	Hódmezővásárhelyi ingatlanokkal kapcsolatos beruházások támogatása (1507/2014.(IX. 10.) Korm.hat.)				
66	A helyi önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatása				
67	Hercegszántó Község Önkormányzata feladatainak támogatása (1496/2014 (IX. 4.) Korm. hat.)				
68	„Itthon vagy – Magyarország szeretlek” programsorozat (1494/2014 (IX. 4.) Korm. hat.)				
69	Balatonfüred Város Önkormányzata feladatainak támogatása (1657/2014. (XI. 19.) Korm. hat.)				
70	Pannon Park projekt előkészítésének támogatása (1693/2014. (XI. 26.) Korm. hat.)				
71	A budapesti 4-es metróvonalal bővülő fővárosi közösségi közlekedés üzemeltetésének támogatása (1655/2014. (XI. 17. Korm. hat.)				
72	Józsefvárosi Egészségügyi Szolgálat komplex fejlesztése (1761/2014. (XII. 15.) Korm. hat.				
73	Szekszárd Megyei Jogú Város feladatainak támogatása 1781/2014. (XII. 18.) Korm. hat.)				

**Központosított előirányzatok és egyéb kötött felhasználású támogatások elszámolása**

..... melléklet a ...../2015. (.....) önkormányzati rendelethez

Megnevezés Adony Város Önkormányzata

űrlap	típus	év	hónap	naptól	-	hónap	napig
1 1 a		2 0 1 4	0 1	0 1		1 2	3 1

forintban

Sor- szám	Megnevezés	A központi költségvetésből támogatás-ként rendelkezésre bocsátott összeg	Az önkormányzat által		Eltérés (=4+5-3)
			Az adott célra ténylegesen felhasznált összeg	Fel nem használt, de a következő évben jogszerűen felhasználható összeg	
1.	2.	3.	4.	5.	6.
74	A kenderesi Tengerészeti és Néprajzi Kiállítóterem épület-felújításának támogatás (1812/2014. (XII. 19.) Korm. hat.)				
75	Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata feladatainak támogatása (1805/2014. (XII. 19.) Korm. hat.)				
76	Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzata feladatainak támogatása (1805/2014. (XII. 19.) Korm. hat.)				
77	Hejőkürt Község Önkormányzata közút építésének támogatása (1812/2014. (XII. 19.) Korm. hat.)				
78	Jászfényszaru Város Önkormányzata közlekedésfejlesztésének támogatása (1812/2014. (XII. 19.)				
79	Egyes önkormányzatok feladatainak támogatása (1826/2014. (XII. 23. ) Korm. hat.)				
80	Érd Megyei Jogú Város Önkormányzata feladatainak támogatása (1872/2014. (XII. 31.) Korm. hat.)				
81	Vál Község Önkormányzata feladatainak támogatása (1871/2014. (XII. 31.) Korm. hat.)				

## Mérleg

.....melléklet a ...../2015. (....) önkormányzati rendelethez

Megnevezés

Adony Város Önkormányzata

írta  
1 2

típus

év  
2 0 1 4hónap  
0 1naptól  
0 1hónap  
1 2napig  
3 1

		ezer forintban	
Sorszám	ESZKÖZÖK	Tárgydőszak	
1.	2.	5.	
A/1/1	Vagyon értékű jogok		
A/1/2	Szellemi termékek		
A/1/3	Immateriális javak érték helyesbítése		
A/1	Immateriális javak (=A/1/1+A/1/2+A/1/3)		7 066
A/1/1	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyon értékű jogok		
A/1/2	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek		
A/1/3	Tenyészállatok		
A/1/4	Beruházások, felújítások		
A/1/5	Tárgyi eszközök érték helyesbítése		
A/1	Tárgyi eszközök (=A/1/1+...+A/1/5)		2 487 683
A/1/1	Tartós részesedések		
A/1/1a	- ebből: tartós részesedések jegybankban		
A/1/1b	- ebből: tartós részesedések társulásban		
A/1/1/2	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok		
A/1/1/2a	- ebből: államkötvények		
A/1/1/2b	- ebből: helyi önkormányzatok kötvényei		
A/1/1/3	Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése		
A/1/1	Befektetett pénzügyi eszközök (=A/1/1/1+A/1/1/2+A/1/1/3)		4 476
A/1/1/1	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök		
A/1/1/2	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök érték helyesbítése		
A/1/1	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/1/1/1+A/1/1/2)		
A)	<b>NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/1+A/1/1+A/1/1/1+A/1/1/2)</b>		2 499 225
B/1/1	Vásárolt készletek		
B/1/2	Átsorolt, követelés fejében átvett készletek		
B/1/3	Egyéb készletek		
B/1/4	Befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek		
B/1/5	Növéndék-, hízó és egyéb állatok		
B/1	Készletek (=B/1/1+...+B/1/5)		385
B/1/1	Nem tartós részesedések		
B/1/1/2	Forgalási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok		
B/1/1/2a	- ebből: kárpótlási jegyek		
B/1/1/2b	- ebből: kincstárjegyek		
B/1/1/2c	- ebből: államkötvények		
B/1/1/2d	- ebből: helyi önkormányzatok kötvényei		
B/1/1/2e	- ebből: befektetési jegyek		
B/1/1	Értékpapírok (=B/1/1/1+B/1/1/2)		
B)	<b>NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/1+B/1/1)</b>		385
C/1	Hosszú lejáratú betétek		
C/1/1	Pénztárak, csekkek, betétkönyvek		182
C/1/1/1	Forintszámlák		
C/1/1/2	Devizaszámlák		79 309
C/1/1	Idegen pénzeszközök		27 901

## Mérleg

....melléklet a ...../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés

Adony Város Önkormányzata

ürlap	típus	év	hónap	naptól	-	hónap	napig
1 2		2 0 1 4	0 1	0 1	-	1 2	3 1

		ezer forintban
<b>C)</b>	<b>PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/V)</b>	
D/I/1	Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	107 392
D/I/1a	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	
D/I/2	Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	
D/I/2a	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	
D/I/3	Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre	
D/I/4	Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre	
D/I/5	Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételre	
D/I/6	Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre	
D/I/6a	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	
D/I/7	Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre	
D/I/7a	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	
D/I/8	Költségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételekre	
D/I/8a	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztésére	
<b>D/I</b>	<b>Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)</b>	<b>738</b>
D/II/1	Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	
D/II/1a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	
D/II/2	Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	
D/II/2a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről	
D/II/3	Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre	
D/II/4	Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre	
D/II/5	Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási bevételre	
D/II/6	Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre	
D/II/6a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	
D/II/7	Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre	
D/II/7a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	
D/II/8	Költségvetési évet követően esedékes követelések finanszírozási bevételekre	
D/II/8a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztésére	
<b>D/II</b>	<b>Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)</b>	<b>108 370</b>
D/III/1	Adott előlegek	
D/III/1a	- ebből: immateriális javakra adott előlegek	
D/III/1b	- ebből: beruházásokra adott előlegek	
D/III/1c	- ebből: készletekre adott előlegek	
D/III/1d	- ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	
D/III/1e	- ebből: egyéb adott előlegek	
D/III/2	Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	
D/III/3	Más által beszédett bevételek elszámolása	
D/III/4	Forgóőke elszámolása	
D/III/5	Vagyonkezelésbe adott eszközökkel kapcsolatos visszapótlási követelés elszámolása	
D/III/6	Nem társadalombiztosítási pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása	
D/III/7	Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása	
D/III	Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/7)	11 017
<b>D)</b>	<b>KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)</b>	<b>120 125</b>
<b>E)</b>	<b>EGYEB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK</b>	<b>12 151</b>
F/1	Eredményzerméletű bevételek aktív időbeli elhatárolása	
F/2	Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	
F/3	Halasztott ráfordítások	
<b>F)</b>	<b>AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)</b>	
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)</b>		<b>2 739 278</b>
G/I	Nemzeti vagyon induláskori értéke	
G/II	Nemzeti vagyon változásai	40 962
G/III	Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	
G/IV	Felhalmozott eredmény	2 609 671
G/V	Eszközök érték helyesbítésének forrása	
G/VI	Mérleg szerinti eredmény	-14 523
<b>G)</b>	<b>SAJÁT TŐKE (=G/I+...+G/VI)</b>	<b>2 636 110</b>
H/I/1	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	
H/I/2	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra	
H/I/3	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	
H/I/4	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira	
H/I/5	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra	
H/I/5a	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülről	
H/I/6	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra	
H/I/7	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra	

## Mérleg

...melléklet a ...../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés

Adony Város Önkormányzata

ürlap	típus	év	hónap	naptól	hónap	napig
1 2		2 0 1 4	0 1	0 1	1 2	3 1

		ezer forintban
H/II/8	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra	
H/II/8a	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülre	
H/II/9	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra	
H/II/9a	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	
H/II/9b	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére	
H/II/9c	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásoknak	
H/II/9d	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére	
H/II/9e	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek külföldi hitelek, kölcsönök törlesztésére	
H/II/9f	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek forgatási célú belföldi értékpapírok beváltására	
H/II/9g	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek befektetési célú belföldi értékpapírok beváltására	
H/II/9h	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek külföldi értékpapírok beváltására	
H/II	<b>Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)</b>	
H/III/1	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	
H/III/2	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra	
H/III/3	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	
H/III/4	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira	
H/III/5	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra	
H/III/5a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülre	
H/III/6	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra	
H/III/7	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felújításokra	
H/III/8	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra	
H/III/8a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülre	
H/III/9	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra	
H/III/9a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	
H/III/9b	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére	
H/III/9c	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásoknak	
H/III/9d	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére	
H/III/9e	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek külföldi hitelek, kölcsönök törlesztésére	
H/III/9f	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek forgatási célú belföldi értékpapírok beváltására	
H/III/9g	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek befektetési célú belföldi értékpapírok beváltására	
H/III/9h	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek külföldi értékpapírok beváltására	
H/III	<b>Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/III/1+...+H/III/9)</b>	6 226
H/III/1	Kapott előlegek	
H/III/2	Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	
H/III/3	Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	
H/III/4	Forgóóke elszámolása (Kincstár)	
H/III/5	Vagyonkezelésbe vett eszközökkel kapcsolatos visszafizetési kötelezettség elszámolása	
H/III/6	Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjai terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása	
H/III/7	Munkáltató által korengedményes nyugdíjhoz megfizetett hozzájárulás elszámolása	
H/III	<b>Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/7)</b>	21 064
H)	<b>KÖTELEZETTSÉGEK (=H/II+H/III+H/III)</b>	27 290
I)	<b>EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK</b>	60 098
J)	<b>KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉssel KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK</b>	
K/1	Eredménysemleltű bevételek passzív időbeli elhatárolása	
K/2	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	
K/3	Hatalmazott eredménysemleltű bevételek	
K)	<b>PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3)</b>	15 780
	<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J+K)</b>	2 739 278

**Eredménykimutatás**

.....melléklet a ...../2015. (.....) önkormányzati rendelethez

Megnevezés Adony Város Önkormányzata

űrlap      típus      év      hónap      naptól      hónap  
1 3           2 0 1 4    0 1    0 1    -    1 2

Sor-szám	Megnevezés	ezer forintban
1.	2.	5.
01	Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	1 886
02	Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	11 426
03	Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	12 176
<b>I</b>	<b>Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)</b>	<b>25 488</b>
04	Saját termelésű készletek állományváltozása	
05	Saját előállítású eszközök aktivált értéke	
<b>II</b>	<b>Aktivált saját teljesítmények értéke (=±04+05)</b>	
06	Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	
07	Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	93 969
08	Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	147
<b>III</b>	<b>Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08)</b>	<b>94 116</b>
09	Anyagköltség	9 227
10	Igénybe vett szolgáltatások értéke	83 184
11	Eladott áruk beszerzési értéke	
12	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	
<b>IV</b>	<b>Anyagjellegű ráfordítások (=09+10+11+12)</b>	<b>92 411</b>
13	Béreköltség	148 846
14	Személyi jellegű egyéb kifizetések	29 381
15	Bérijárulékok	47 398
<b>V</b>	<b>Személyi jellegű ráfordítások (=13+14+15)</b>	<b>225 625</b>
<b>VI</b>	<b>Értékcsökkenési leírás</b>	<b>5 060</b>
<b>VII</b>	<b>Egyéb ráfordítások</b>	<b>-176 414</b>
<b>A)</b>	<b>TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=±II+III-IV-V-VI-VII)</b>	<b>-27 078</b>
16	Kapott (járó) osztalék és részesedés	
17	Kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	37
18	Pénzügyi műveletek egyéb eredményszemléletű bevételei (>=18a)	
18a	- ebből: árfolyamnyereség	
<b>VIII</b>	<b>Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=16+17+18)</b>	<b>37</b>
19	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	
20	Részesedések, értékpapírok, pénzeszközök értékvesztése	
21	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=21a)	
21a	- ebből: árfolyamvesztés	
<b>IX</b>	<b>Pénzügyi műveletek ráfordításai (=19+20+21)</b>	
<b>B)</b>	<b>PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)</b>	<b>37</b>
<b>C)</b>	<b>SZOKÁSOS EREDMÉNY (=±A±B)</b>	<b>-27 041</b>
22	Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	4 674
23	Különféle rendkívüli eredményszemléletű bevételek	8 467
<b>X</b>	<b>Rendkívüli eredményszemléletű bevételek (=22+23)</b>	<b>13 141</b>
<b>XI</b>	<b>Rendkívüli ráfordítások</b>	<b>623</b>
<b>D)</b>	<b>RENDKÍVÜLI EREDMÉNY(=X-XI)</b>	<b>12 518</b>
<b>E)</b>	<b>MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±C±D)</b>	<b>-14 523</b>

**Fejezeti jellemző adatok**

fejezet		cím/alcím			

A fejezet megnevezése, székhelye:

.....  
 .....  
 .....

**Önkormányzati jellemző adatok**

0	7	0	2	0	1	7	4
megye		pénzügyi körzet				település-típus	

A megye megnevezése, önkormányzat székhelye

Fejér megye  
 2457 Adony, Kossuth u. 4.

**Szerv számjele**

7	2	7	0	9	1	1	2	5	4	8	4	1	1	0	5
PIR-törzsszám						szektor				szakágazat					

A szerv megnevezése, székhelye:

Adony Város Önkormányzata  
 2457 Adony, Kossuth Lajos utca 4.

Irányító (fejezetet irányító) szerv:

.....  
 .....

## ÉVES KÖLTSÉGVETÉSI BESZÁMOLÓ

típus		év	2	0	1	4	hónap	0	1	naptól	0	1	-	hónap	1	2	napig	3	1
-------	--	----	---	---	---	---	-------	---	---	--------	---	---	---	-------	---	---	-------	---	---

Adony, 2015. április 15.

.....  
 a szerv gazdasági vezetője

.....  
 a szerv vezetője

Készítette, ill. felvilágosítást nyújt:

Az irányító (fejezetet irányító) szerv részéről jóváhagyta:

.....(név)

.....(aláírás)

.....(telefon)

.....(név, telefon)

a szerv adatszolgáltatási, beszámolási tevékenységeit ellátó  
 költségvetési szerv PIR-törzsszáma

a szerv könyvvezetési feladatainak teljesítésére használt számviteli  
 program neve

--	--	--	--	--	--	--	--

	▼
--	---

**2014. évi Beszámoló**  
**K1-K8. Költségvetési kiadások**

... melléklet a .../2015. (...) önkormányzati rendelethez

**Megnevezés** Adony Város Önkormányzata

űrlap    típus    év    hónap    naptól    hónap    napig  
0 1          2 0 1 4    0 1    0 1    -    1 2    3 1

0  
ezer forintban

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat- szám	Előirányzat		Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség				Teljesítés
			eredeti	módosított	költségve- tési évben esedékes	költségve- tési évben esedékes végleges	költségve- tési évet követően esedékes	költségve- tési évet követően esedékes végleges	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	14 703	29 539		27 593			27 593
02	Normatív jutalmak	K1102	1 000	1 000					
03	Céljuttatás, projektpremium	K1103							
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104							
05	Végkielégítés	K1105							
06	Jubileumi jutalom	K1106							
07	Béren kívüli juttatások	K1107	1 400	1 640		962			962
08	Ruházati költségterítés	K1108							
09	Közlekedési költségterítés	K1109							
10	Egyéb költségterítések	K1110	84	84					
11	Lakhatási támogatások	K1111							
12	Szociális támogatások	K1112							
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai(>=14)	K1113		700		677			677
14	ebből: biztositási díjak	K1113							
15	<b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)</b>	<b>K11</b>	<b>17 187</b>	<b>32 963</b>		<b>29 232</b>			<b>29 232</b>
16	Választott tisztségviselők juttatásai	K121	7 749	7 749		7 692			7 692
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122							
18	Egyéb külső személyi juttatások	K123	350	3 485		3 481			3 481
19	<b>Külső személyi juttatások (=16+17+18)</b>	<b>K12</b>	<b>8 099</b>	<b>11 234</b>		<b>11 173</b>			<b>11 173</b>
20	<b>Személyi juttatások (=15+19)</b>	<b>K1</b>	<b>25 286</b>	<b>44 197</b>		<b>40 405</b>			<b>40 405</b>
21	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+28)</b>	<b>K2</b>	<b>4 811</b>	<b>7 524</b>		<b>6 843</b>			<b>6 843</b>
22	ebből: szociális hozzájárulási adó	K2							6 173
23	ebből: rehabilitációs hozzájárulás	K2							
24	ebből: kordedvezmény-biztosítási járulék	K2							
25	ebből: egészségügyi hozzájárulás	K2							339
26	ebből: táppénz hozzájárulás	K2							52
27	ebből: munkaadót a foglalkoztatottak részére történő kifizetésekkel kapcsolatban terhelő más járulék jellegű kötelezettségek	K2							
28	ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó	K2							279
29	Szakmai anyagok beszerzése	K311	80	900		885			885
30	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	1 668	4 268		4 262			4 262
31	Arubeszerzés	K313							
32	<b>Készletbeszerzés (=29+30+31)</b>	<b>K31</b>	<b>1 748</b>	<b>5 168</b>		<b>5 147</b>			<b>5 147</b>
33	Infomatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	425	100		99			99
34	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322		425		231			231
35	<b>Kommunikációs szolgáltatások (=33+34)</b>	<b>K32</b>	<b>425</b>	<b>525</b>		<b>330</b>			<b>330</b>
36	Közüzemi díjak	K331	3 800	4 050		4 020			4 020
37	Vásárolt ételmezés	K332	10 166	12 943		12 905			12 905
38	Bérelti és lízing díjak (>=39)	K333							
39	ebből: a közszféra és a magánszféra együttműködésén (PPP) alapuló szerződéses konstrukció	K333							
40	Karbantartási, kiegészítési szolgáltatások	K334	940	4 000		3 999			3 999
41	Közvetített szolgáltatások (>=42)	K335	1 160	1 290		1 288			1 288
42	ebből: államháztartáson belül	K335							941
43	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336		1 190		1 181			1 181
44	Egyéb szolgáltatások	K337	21 507	21 357		21 356		2 838	21 356
45	<b>Szolgáltatási kiadások (=36+37+38+40+41+43+44)</b>	<b>K33</b>	<b>37 573</b>	<b>44 830</b>		<b>44 749</b>		<b>2 838</b>	<b>44 749</b>
46	Kiküldetések kiadásai	K341		80		77			77
47	Reklám- és propagandakiadások	K342							
48	<b>Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47)</b>	<b>K34</b>		<b>80</b>		<b>77</b>			<b>77</b>
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	8 988	11 538		11 537		767	11 537
50	Fizetendő általános forgalmi adó	K352		340		293			293
51	<b>Kamatkiadások (&gt;=52+53)</b>	<b>K353</b>							
52	ebből: államháztartáson belül	K353							
53	ebből: fedezeti ügyletek kamatkiadásai	K353							
54	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (>=55+...+57)	K354							
55	ebből: valuta, deviza eszközök realizált árfolyamvesztése	K354							
56	ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok árfolyamkülönbözete	K354							
57	ebből: deviza kötelezettségek realizált árfolyamvesztése	K354							
58	Egyéb dologi kiadások	K355	40	1 553		1 551			1 551
59	<b>Különbételek befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58)</b>	<b>K35</b>	<b>9 028</b>	<b>13 431</b>		<b>13 381</b>		<b>767</b>	<b>13 381</b>
60	<b>Dologi kiadások (=32+35+45+48+59)</b>	<b>K3</b>	<b>48 774</b>	<b>64 034</b>		<b>63 684</b>		<b>3 605</b>	<b>63 684</b>
61	Társadalombiztosítási ellátások	K41							
62	Családi támogatások (=63+...+73)	K42	800	200		193			193



**2014. évi Beszámoló**  
**K1-K8. Költségvetési kiadások**

... melléklet a .../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés **Adony Város Önkormányzata**

úrlap	tipus	év	hónap	naptól	hónap	napig
0 1		2 0 1 4	0 1	0 1	1 2	3 1

0  
ezer forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat-szám	Előirányzat		Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség				Teljesítés
			eredeti	módosított	költségvetési évben esedékes	költségvetési évben esedékes végleges	költségvetési évet követően esedékes	költségvetési évet követően esedékes végleges	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
73	ebből: az egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások	K42							193
74	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	K43							
75	Betegséggel kapcsolat (nem társadalombiztosítási) ellátások (=76+...+82)	K44	2 800	600		570			570
82	ebből: helyi megállapítású közgyógyellátás [Szocvtv.50.§ (3) bek.]	K44							570
83	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (=84+...+92)	K45							
93	Lakhatással kapcsolatos ellátások (=94+...+99)	K46							
100	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (>=101+102)	K47							
101	ebből: állami gondozottak pénzbeli juttatásai	K47							
102	ebből: oktatásban résztvevők pénzbeli juttatásai	K47							
103	Egyéb nem intézményi ellátások (>=104+...+126)	K48	8 930	2 630		2 587			2 587
119	ebből: átmeneti segély [Szocvtv. 45.§]	K48							885
120	ebből: egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás	K48							1 109
125	ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott pénzügyi ellátás	K48							573
127	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai (=61+62+74+75+83+93+100+103)</b>	<b>K4</b>	<b>12 530</b>	<b>3 430</b>		<b>3 350</b>			<b>3 350</b>
128	Nemzetközi kötelezettségek (>=129)	K501							
129	ebből: Európai Unió	K501							
130	Elvonások és befizetések	K502	22 308	22 320		22 320			22 320
131	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülré	K503							
132	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülré (=133+...+142)	K504							
143	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülré (=144+...+153)	K505							
154	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülré (=155+...+164)	K506	55 012	54 501		47 703			47 703
155	ebből: központi költségvetési szervek	K506							
156	ebből: központi kezelésű előirányzatok	K506							
157	ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása	K506							
158	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok	K506							
159	ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai	K506							
160	ebből: elkülönített állami pénzalapok	K506							
161	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek	K506							6 593
162	ebből: társulások és költségvetési szervek	K506							41 110
163	ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szervek	K506							
164	ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szervek	K506							
165	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülré (>=166)	K507							
167	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülré (=168+...+178)	K508							
179	Árkiegészítések, ártámogatások	K509							
180	Kamatátogatások	K510							
181	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülré (=182+...+192)	K511	18 350	24 310		24 134			24 134
182	ebből: egyházi jogi személyek	K511							
183	ebből: nonprofit gazdasági társaságok	K511							1 027
184	ebből: egyéb civil szervezetek	K511							19 098
189	ebből: egyéb vállalkozások	K511							4 009
193	Tartalékok	K512	10 000	60 318					
194	<b>Egyéb működési célú kiadások (=128+130+131+132+143+164+165+167+179+180+181+193)</b>	<b>K5</b>	<b>105 670</b>	<b>161 449</b>		<b>94 157</b>			<b>94 157</b>
195	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61		779		773			773
196	Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=197)	K62	10 344	23 987		23 987			23 987
197	ebből: termőföld-vásárlás kiadásai	K62							
198	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63	2 000	2 000		1 970			1 970
199	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	6 000	6 903		6 245			6 245
200	Részesedések beszerzése	K65		10		10			10
201	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66							
202	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	2 000	6 273		6 271			6 271
203	<b>Beruházások (=195+196+198+...+202)</b>	<b>K6</b>	<b>20 344</b>	<b>39 952</b>		<b>39 256</b>			<b>39 256</b>
204	Ingatlanok felújítása	K71	46 000	44 567		32 285			32 285

**2014. évi Beszámoló**  
**K1-K8. Költségvetési kiadások**

... melléklet a .../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés Adony Város Önkormányzata

űrlap    típus    év    hónap    naptól    hónap    napig  
 0 1          2 0 1 4    0 1    0 1    -    1 2    3 1

0  
ezer forintban

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat- szám	Előirányzat		Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség				Teljesítés
			eredeti	módosított	költségve- tési évben esedékes	költségve- tési évben esedékes végleges	költségve- tési évet követően esedékes	költségve- tési évet követően esedékes végleges	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
205	Informatikai eszközök felújítása	K72	3 000	3 000					
206	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73	5 000	5 000					
207	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	12 500	12 564		8 461			
208	<b>Felújítások (=204+...+207)</b>	<b>K7</b>							<b>8 461</b>
209	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülrre	K81							
210	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre (=211+...+220)	K82							
221	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülrre (=222+...+231)	K83							
232	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülrre (=233+...+242)	K84							
243	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülrre (>=244)	K85							
244	ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok tartozásai miatti kifizetések	K85							
245	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülrre (=246+...+256)	K86	2 500	2 500		2 500			2 500
249	ebből: háztartások	K86							
257	Lakástámogatás	K87							2 500
258	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülrre (=259+...+269)	K88							
270	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások (=209+210+221+232+243+245+257+258)</b>	<b>K8</b>	2 500	2 500		2 500			2 500
271	<b>Költségvetési kiadások (=20+21+60+127+194+203+208+270)</b>	<b>K1-K8</b>	286 415	388 217		290 941		3 605	290 941

**2014. évi Beszámoló**  
**B1-B7. Költségvetési bevételek**

..... melléklet a ...../2015. (.....) önkormányzati rendelethez

Megnevezés

**Adony Város Önkormányzata**

ürlap	tipus	év	hónap	naptól	hónap	napig
0 2		2 0 1 4	0 1	0 1	1 2	3 1

ezer forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat-szám	Előirányzat		Követelés		Teljesítés
			eredeti	módosított	költségvetési évben esedékes	költségvetési évet követően esedékes	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	83 491	83 491	83 491		83 491
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	65 845	65 983	65 983		65 983
03	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B113	61 727	54 641	54 641		54 641
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	4 339	4 339	4 339		4 339
05	Működési célú központosított előirányzatok	B115	360	9 477	9 477		9 477
06	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	B116		9 413	9 413		9 413
07	<b>Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)</b>	<b>B11</b>	<b>215 762</b>	<b>227 344</b>	<b>227 344</b>		<b>227 344</b>
08	Elvonások és befizetések bevételei	B12					
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13					
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=11+...+20)	B14					
21	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=22+...+31)	B15					
32	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=33+...+42)	B16		32 301	32 301		32 301
33	ebből: központi költségvetési szervek	B16					1 379
34	ebből: központi kezelésű előirányzatok	B16					
35	ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása	B16					
36	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok	B16					
37	ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai	B16					
38	ebből: eikülonított állami pénzalapok	B16					26 336
39	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek	B16					
40	ebből: társulások és költségvetési szervek	B16					4 586
41	ebből: nemzeti önkormányzatok és költségvetési szervek	B16					
42	ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szervek	B16					
43	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+10+21+32)</b>	<b>B1</b>	<b>215 762</b>	<b>259 645</b>	<b>259 645</b>		<b>259 645</b>
44	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21		6 068	6 068		6 068
45	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22					
46	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=47+...+56)	B23					
57	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=58+...+67)	B24					
68	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=69+...+78)	B25		3 129	3 129		3 129
69	ebből: központi költségvetési szervek	B25					
70	ebből: központi kezelésű előirányzatok	B25					3 129
79	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=44+45+46+57+68)</b>	<b>B2</b>		<b>9 197</b>	<b>9 197</b>		<b>9 197</b>
80	Magánszemélyek jövedelemadói (=81+82+83)	B311			165		165
83	ebből: termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni személyi jövedelemadó	B311					165
84	Társaságok jövedelemadói (=85+...+92)	B312					
93	<b>Jövedelemadók (=80+84)</b>	<b>B31</b>			165		165
94	Szociális hozzájárulási adó és járulékok (=95+...+103)	B32					
104	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók (=105+...+108)	B33					
109	Vagyoni típusú adók (=110+...+116)	B34	151 560	151 560	120 505	51 231	120 505
110	ebből: építményadó	B34					115 159
111	ebből: épület után fizetett idegenforgalmi adó	B34					

**2014. évi Beszámoló**  
**B1-B7. Költségvetési bevételek**

..... melléklet a ...../2015. (.....) önkormányzati rendelethez

Megnevezés

**Adony Város Önkormányzata**

űrlap	tipus	év	hónap	naptól	-	hónap	napig
0 2		2 0 1 4	0 1	0 1	-	1 2	3 1

ezer forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat-szám	Előirányzat		Követelés		Teljesítés
			eredeti	módosított	költségvetési évben esedékes	költségvetési évet követően esedékes	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
112	ebből: magánszemélyek kommunális adója	B34					5 346
117	Értékesítési és forgalmi adók (=118+...+137)	B351	99 900	99 900	112 435	30 649	112 435
124	ebből: állandó jeleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	B351					112 435
125	ebből: ideiglenes jeleggel végzett tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	B351					
138	Fogyasztási adók (=139+140+141)	B352					
142	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353					
143	Gépjárműadók (=144+...+147)	B354	11 000	11 000	13 150		13 150
144	ebből: belföldi gépjárművek adójának a központi költségvetést megillető része	B354					
145	ebből: belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része	B354					13 150
146	ebből: külföldi gépjárművek adója	B354					
147	ebből: gépjármű túlsúlydíj	B354					
148	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (=149+...+164)	B355	2 000	2 000	793		793
156	ebből: tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó	B355					46
157	ebből: talajterhelési díj	B355					747
165	<b>Termékek és szolgáltatások adói (=117+138+142+143+148)</b>	<b>B35</b>	<b>112 900</b>	<b>112 900</b>	<b>126 378</b>	<b>30 649</b>	<b>126 378</b>
166	Egyéb közhatalmi bevételek (>=167+...+178)	B36	1 500	1 500	1 277	14 533	1 277
178	ebből: egyéb bírság	B36					1 272
179	<b>Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+165+166)</b>	<b>B3</b>	<b>265 960</b>	<b>265 960</b>	<b>248 325</b>	<b>96 413</b>	<b>248 325</b>
180	Készletértékesítés ellenértéke	B401					
181	Szolgáltatások ellenértéke (>=182+183)	B402	2 500	2 500	1 777		1 777
182	ebből: tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel	B402					41
183	ebből: utak használata ellenében beszedett használati díj, pótdíj, elektronikus útdíj	B402					
184	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=185)	B403	3 000	3 000	1 181		1 181
185	ebből: államháztartáson belül	B403					783
186	Tulajdonosi bevételek (>=187+...+192)	B404	25 460	30 000	11 243	1 526	11 243
192	ebből: egyéb részesedések után kapott osztalék	B404					389
193	Ellátási díjak	B405	1 900	1 900	3 078		3 078
194	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	1 700	1 700	3 457		3 457
195	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407			1 277		1 277
196	Kamatbevételek (>=197+198+199)	B408	500	500	153		153
200	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (>=201+...+204)	B409					
205	Egyéb működési bevételek (>=206+207+208)	B410			48		48
206	ebből: biztosító által fizetett kártérítés	B410					
207	ebből: szerződésben vállalt kötelezettségek elmulasztásához kapcsolódó bevételek, káreseményekkel kapcsolatosan kapott bevételek, biztosítási bevételek, visszakapott óvadék (kaució), bánatpénz	B410					48
208	ebből: költségek visszatérítései	B410					
209	<b>Működési bevételek (=180+181+184+186+193+...+196+200+205)</b>	<b>B4</b>	<b>35 060</b>	<b>39 600</b>	<b>22 214</b>	<b>1 526</b>	<b>22 214</b>
210	Immateriális javak értékesítése (>=211)	B51					
211	ebből: kiotói egységek és kibocsátási egységek eladásából befolyt eladási ár	B51					
212	Ingtatlanok értékesítése (>=213)	B52		600	600		600
213	ebből: termőföld-eladás bevételei	B52					
214	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53					
215	Részesedések értékesítése (>=216)	B54					
216	ebből: privatizációból származó bevétel	B54					
217	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55					
218	<b>Felhalmozási bevételek (=210+212+214+215+217)</b>	<b>B5</b>		<b>600</b>	<b>600</b>		<b>600</b>
219	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61					

**2014. évi Beszámoló**  
**B1-B7. Költségvetési bevételek**

..... melléklet a ...../2015. (.....) önkormányzati rendelethez

Megnevezés

**Adony Város Önkormányzata**

úrlap	típus	év	hónap	naptól	-	hónap	napig
0 2		2 0 1 4	0 1	0 1		1 2	3 1

ezer forintban

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat- szám	Előirányzat		Követelés		Teljesítés
			eredeti	módosított	költségve- tési évben esedékes	költségve- tési évet követően esedékes	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
220	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=221+...+231)	B62				2 459	
232	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (=233+...+243)	B63					
<b>244</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (=219+220+232)</b>	<b>B6</b>				2 459	
245	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71					
246	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=247+...+257)	B72	1 000	1 000	1 018	7 972	1 018
250	ebből: háztartások	B72					1 018
258	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=259+...+269)	B73	4 540				
<b>270</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=245+246+258)</b>	<b>B7</b>	<b>5 540</b>	<b>1 000</b>	<b>1 018</b>	<b>7 972</b>	<b>1 018</b>
<b>271</b>	<b>Költségvetési bevételek (=43+79+179+209+218+244+270)</b>	<b>B1-B7</b>	<b>522 322</b>	<b>576 002</b>	<b>540 999</b>	<b>108 370</b>	<b>540 999</b>

**2014. évi Beszámoló**  
**K9. Finanszírozási kiadások**

... melléklet a .../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés **Adony Város Önkormányzata**

Úrnap	típus	év	hónap	naptól	hónap	napig
03		2014	01	01	12	31

ezer forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat-szám	Előirányzat		Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség				Teljesítés
			eredeti	módosított	költségvetési évben esedékes	költségvetési évben esedékes végleges	költségvetési évet követően esedékes	költségvetési évet követően esedékes végleges	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése (>=02+03)	K9111							
02	ebből: pénzügyi vállalkozás	K9111							
03	ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai	K9111							
04	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	K9112							
05	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése (>=06+07)	K9113							
06	ebből: pénzügyi vállalkozás	K9113							
07	ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai	K9113							
08	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+04+05)	K911	0	0	0	0	0	0	0
09	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása (>=10+11)	K9121							
10	ebből: befektetési jegyek	K9121							
11	ebből: kárpótlási jegyek	K9121							
12	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása (>=13+14+15)	K9122							
13	ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai	K9122							
14	ebből: befektetési jegyek	K9122							
15	ebből: kárpótlási jegyek	K9122							
16	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	K9123							
17	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása (>=18)	K9124							
18	ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai	K9124							
19	Belföldi értékpapírok kiadásai (=09+12+16+17)	K912	0	0	0	0	0	0	0
20	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913							
21	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914							
22	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	K915	235 907	246 094		223 355			223 355
23	Pénzeszközök betétként elhelyezése	K916							
24	Pénzügyi lízing kiadásai	K917							
25	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	K918							
26	Belföldi finanszírozás kiadásai (=08+19+...+25)	K91	235 907	246 094		223 355			223 355
27	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	K921							
28	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	K922							
29	Külföldi értékpapírok beváltása (>=30)	K923							
30	ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai	K923							
31	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése (>=32+...+35)	K924							
32	ebből: nemzetközi fejlesztési szervezetek	K924							
33	ebből: más kormányok	K924							
34	ebből: külföldi pénzügyintézetek	K924							
35	ebből: fedezeti ügyletek nettó kiadásai	K924							
36	Külföldi finanszírozás kiadásai (=27+28+29+31)	K92	0	0	0	0	0	0	0
37	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	K93							
38	Finanszírozási kiadások (=26+36+37)	K9	235 907	246 094		223 355			223 355

**2014. évi Beszámoló**  
**B8. Finanszírozási bevételek**

... melléklet a .../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés

**Adony Város Önkormányzata**

űrlap	típus	év	hónap	naptól	hónap	napig
04		2014	01	01	12	31

ezer forintban

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat- szám	Előirányzat		Követelés		Teljesítés
			eredeti	módosított	költségve- tési évben esedékes	költségve- tési évet követően esedékes	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele (>=02)	B8111					
02	ebből: pénzügyi vállalkozás	B8111					
03	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112					
04	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele (>=05)	B8113					
05	ebből: pénzügyi vállalkozás	B8113					
06	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (=01+03+04)</b>	<b>B811</b>	0	0	0	0	0
07	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (>=08+09)	B8121					
08	ebből: befektetési jegyek	B8121					
09	ebből: kárpótlási jegyek	B8121					
10	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122					
11	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123					
12	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124					
13	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (=07+10+11+12)</b>	<b>B812</b>	0	0	0	0	0
14	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131		58 309			
15	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132					
16	<b>Maradvány igénybevétele (=14+15)</b>	<b>B813</b>		58 309			
17	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814			7 017		7 017
18	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815					
19	Központi, irányító szervei támogatás	B816					
20	Betétek megszüntetése	B817					
21	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei (>=22)	B818					
22	ebből: tulajdonosi kölcsönök visszatérülése	B818					
23	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (=06+13+16+...+21)</b>	<b>B81</b>		58 309	7 017		7 017
24	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821					
25	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822					
26	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823					
27	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele (>=28+29+30)	B824					
28	ebből: nemzetközi fejlesztési szervezetek	B824					
29	ebből: más kormányok	B824					
30	ebből: külföldi pénzintézetek	B824					
31	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (=24+...+27)</b>	<b>B82</b>	0	0	0	0	0
32	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83					
33	<b>Finanszírozási bevételek (=23+31+32)</b>	<b>B8</b>		58 309	7 017		7 017















## Maradványkimutatás

... melléklet a .../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés Adony Város Önkormányzata

űrlap	típus	év	hónap	naptól	-	hónap	napig
0 7		2 0 1 4	0 1	0 1	-	1 2	3 1

		ezer forintban
Sor-szám	Megnevezés	Összeg
1.	2.	3.
01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	540 999
02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	290 941
<b>I</b>	<b>Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)</b>	<b>250 058</b>
03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	7 017
04	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	223 355
<b>II</b>	<b>Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)</b>	<b>-216 338</b>
<b>A)</b>	<b>Alaptevékenység maradványa (=±I±II)</b>	<b>33 720</b>
05	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	
06	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	
<b>III</b>	<b>Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)</b>	
07	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	
08	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	
<b>IV</b>	<b>Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)</b>	
<b>B)</b>	<b>Vállalkozási tevékenység maradványa (=±III±IV)</b>	
<b>C)</b>	<b>Összes maradvány (=A+B)</b>	<b>33 720</b>
<b>D)</b>	<b>Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa</b>	
<b>E)</b>	<b>Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)</b>	<b>33 720</b>
<b>F)</b>	<b>Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,1)</b>	
<b>G)</b>	<b>Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)</b>	









Sorszám	Megnevezés (besorolási osztály és fizetési fokozat)	Létszám* (Átlagos statisztikai állományi létszám, éves)	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	Normatív jutalmak, céljuttatás, projektprémium	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, társzolgáltat	Végkielégítés, jubileumi jutalom	Béren kívüli juttatások	Költségtérítések	Támogatások	Foglalkoztatók egyéb személyi juttatásai	Választott tisztségviselők juttatásai	
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
66	országgyűlési képviselő											
67	kazincsaügyi elnökök											
68	alkotmánybíró											
69	Kúria elnöke, legfőbb ügyész											
70	alapvető jogok biztosa, helyettes biztos											
71	Allami Számvevőszék elnöke, alelnöke											
72	egyéb választott tisztségviselő (vezető)											
73	egyéb választott tisztségviselő (nem vezető)											
74	polgármester, főpolgármester	1										
75	helyi önkormányzati képviselő-testület tagja, megyei közgyűlés tagja alpolgármester, főpolgármester-helyettes, megyei közgyűlés elnöke, alelnöke											7 692
77	<b>VALASZTOTT TISZTSEGVISELEK ÖSSZESEN (=66+...+76)</b>	1										
78	<b>FOGLALKOZTATOTTAK ÖSSZESEN (=27+36+46+52+57+65+77)</b>	28	27 593									7 692
79	Költségvetési engedélyezett létszámkeret az időszak végén (álláshely) (fő)	11					962			677		7 692
80	Zárólétszám (az időszak végén munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók statisztikai állományi létszáma) (fő)	12										
81	Munkajogi zárólétszám (az időszak végén munkaviszonyban állók létszáma) (fő)	16										
82	Úres álláshelyek száma az időszak végén											
83	Tartósan (legfeljebb három hónapig) úres álláshelyek száma											
84	Átlagos statisztikai állományi létszám (tényleges éves átlagos statisztikai állományi létszám) (fő)											
85	az Európai Unió költségvetésében biztosított forrásból finanszírozott, határozott idejű jogviszony keretében foglalkoztatottak											
86	prémiumévek programról és a különleges foglalkoztatási állományról szóló 2004. évi CXXII. törvény alapján foglalkoztatott prémiumévesek											
87	prémiumévek programról és a különleges foglalkoztatási állományról szóló 2004. évi CXXII. törvény alapján foglalkoztatott különleges foglalkoztatási állományba helyezettek létszáma											
88	a Román foglalkoztatása a közigazgatásban program keretében a Miniszterelnökségen és a minisztériumokban foglalkoztatottak											
89	Ösztöndíjas foglalkoztatottak (Ptv. illetve Magyar Közigazgatási Ösztöndíjról szóló 228/2011. (X. 28.) Korm. rendelet)											
90	munkaadókatól tartósan távol lévő személyek											
91	<b>FOGLALKOZTATOTTAK ÖSSZESEN (=85+...+90)</b>											

\* Az útlap valamennyi létszámadatát a kerékítés szabályai szerinti egész főre kerétké megadják, a részletek megadása a részletek megadására szolgál. A részletek megadásánál a részletek megadására szolgáló munkaidőben foglalkoztatottak létszámát a munkaszerződés szerinti előírt munkaidőszám alapján teljes munkaidőre átszámítva kell megadni.

\*\* A kormánybiztosok, a miniszterelnöki biztosok és a miniszteri biztosok csak akkor sorolandók erre a kulcsszámra, ha a biztosi díjazást folyósító szervnél más kinevezéssel nem rendelkeznek.

**A költségvetési engedélyezett létszámkeret funkciócsoportonkénti megoszlása**

..... melléklet a ...../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés \_\_\_\_\_

**Adony Város Önkormányzata**

űrlap    típus    év    hónap    naptól    hónap    napig  
**0 9**          **2 0 1 4**    **0 1**    **0 1**    -    **1 2**    **3 1**

Sor- szám	Funkció- csoportok	Funkciók	Vezetői létszám*			Nem vezetői létszám*				Létszám* összesen	
			középfokú végzettséggel	felsőfokú	Összesen	alapfokú végzettséggel	középfokú	felsőfokú	Összesen		
I	<b>Létszámkeret funkciócsoportonkénti megoszlása</b>										
01	I. funkció- csoport	a) csoport		1	1					1	
02		b) csoport									
03		<b>Összesen (01+02)</b>		1	1					1	
04	II. funkció- csoport	Humánpolitikai									
05		Gazdálkodási-költségvetési									
06		Jogi									
07		Nemzetközi									
08		Ellenőrzési									
09		Koordinációs									
10		Informatikai									
11		Kommunikációs									
12		Egyéb (...)									
13		<b>Összesen (04+...+12)</b>									
14		III. funkció- csoport	Adminisztratív-titkársági (15+16+17)								
15			- I. csoport feladatait segítő								
16	- II. csoport feladatait segítő										
17	- III. csoport feladatait segítő										
18	Protokolláris										
19	Kézbesítési										
20	Szállítási										
21	Jóléti										
22	Üzemeltetési						7	3	10	10	
23	Rendészeti										
24	Raktározási										
25	Egyéb (...)										
26	<b>Összesen (14+18+...+25)</b>					7	3	10	10		
27	<b>Összesen (03+13+26)</b>			1	1	7	3	10	11		
II	<b>A funkciócsoportokba sorolt létszámok megoszlása bérrendszerek szerint</b>										
28	<b>Köztisztviselők (29+30+31)</b>										
29	I. funkció csoport			1	1					1	
30	II. funkció csoport			1	1					1	
31	III. funkció csoport										
32	<b>Kormánytisztviselők (33+34+35)</b>										
33	I. funkció csoport										
34	II. funkció csoport										
35	III. funkció csoport										
36	<b>Közalkalmazottak (37+38+39)</b>										
37	I. funkció csoport					4	3	7	7		
38	II. funkció csoport										
39	III. funkció csoport					4	3	7	7		
40	<b>Rendvédelmi szervek hivatásos állományú tagjai (41+42+43)</b>										
41	I. funkció csoport										
42	II. funkció csoport										
43	III. funkció csoport										
44	<b>Magyar Honvédség hivatásos állományú katonái (45+46+47)</b>										
45	I. funkció csoport										
46	II. funkció csoport										
47	III. funkció csoport										
48	<b>Bírák, ügyészek (49+50+51)</b>										
49	I. funkció csoport										
50	II. funkció csoport										
51	III. funkció csoport										
52	<b>Igazságügyi, ügyészeti alkalmazottak (53+54+55)</b>										
53	I. funkció csoport										
54	II. funkció csoport										
55	III. funkció csoport										
56	<b>Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozók (57+58+59)</b>										
57	I. funkció csoport					3		3	3		
58	II. funkció csoport										
59	III. funkció csoport					3		3	3		
60	<b>Megbízási szerződés alapján foglalkoztatottak (61+62+63)</b>										
61	I. funkció csoport										
62	II. funkció csoport										
63	III. funkció csoport										

\* Az űrlap valamennyi létszámadatát a kerekítés szabályai szerinti egész főre kerekítve kérjük megadni, a részmunkaidőben foglalkoztatottak létszámát a munkaszerződés szerinti előírt munkaóraszám alapján teljes munkaidőre átszámolva kell megadni, az időszak végén fennálló állapot szerint.

**Eredménykimutatás**

.....melléklet a ...../2015. (.....) önkormányzati rendelethez

Megnevezés

**Adony Város Önkormányzata**

úriap     
 típus     
 év       
 hónap     
 naptól     
 -   
 hónap     
 napig

ezer forintban				
Sor-szám	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyidőszak
1.	2	3.	4.	5.
01	Közhatalmi eredményszemléletű bevételek			1 882
02	Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei			6 095
03	Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei			11 305
<b>I</b>	<b>Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)</b>			19 282
04	Saját termelésű készletek állományváltozása			
05	Saját előállítású eszközök aktivált értéke			
<b>II</b>	<b>Aktivált saját teljesítmények értéke (=±04+05)</b>			
06	Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei			
07	Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei			
08	Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek			
<b>III</b>	<b>Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08)</b>			
09	Anyagköltség			106
10	Igénybe vett szolgáltatások értéke			11 989
11	Eladott áruk beszerzési értéke			
12	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke			
<b>IV</b>	<b>Anyagjellegű ráfordítások (=09+10+11+12)</b>			12 095
13	Béreköltség			
14	Személyi jellegű egyéb kifizetések			
15	Bérfeladások			
<b>V</b>	<b>Személyi jellegű ráfordítások (=13+14+15)</b>			
<b>VI</b>	<b>Értékcsökkenési leírás</b>			
<b>VII</b>	<b>Egyéb ráfordítások</b>			
<b>A)</b>	<b>TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)</b>			7 187
16	Kapott (járó) osztalék és részesedés			
17	Kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek			
18	Pénzügyi műveletek egyéb eredményszemléletű bevételei (>=18a)			
18a	- ebből: árfolyamnyereség			
<b>VIII</b>	<b>Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=16+17+18)</b>			
19	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások			
20	Részesedések, értékpapírok, pénzeszközök értékvesztése			
21	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=21a)			
21a	- ebből: árfolyamvesztés			
<b>IX</b>	<b>Pénzügyi műveletek ráfordításai (=19+20+21)</b>			
<b>B)</b>	<b>PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)</b>			
<b>C)</b>	<b>SZOKÁSOS EREDMÉNY (=±A±B)</b>			7 187
22	Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei			4 674
23	Különféle rendkívüli eredményszemléletű bevételek			6 005
<b>X</b>	<b>Rendkívüli eredményszemléletű bevételek (=22+23)</b>			10 679
<b>XI</b>	<b>Rendkívüli ráfordítások</b>			
<b>D)</b>	<b>RENDKÍVÜLI EREDMÉNY(=X-XI)</b>			10 679
<b>E)</b>	<b>MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±C±D)</b>			17 866



Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök, koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról

.....melléklet a ...../2015. (....) önkormányzati rendelethez

ürlap típus év hónap napjai napig

Megnevezés **Adony Város Önkormányzata**

Sor-szám	Megnevezés	Immateriális javak	Ingtatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Tenyész-állatok	Beruházások és felújítások	Koncesszióba, vagyonykezelésbe adott eszközök	Összesen (=3+4+5+6+7+8)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
01	Tárgyévi nyitó állomány (előző évi záró állomány)	29 263	3 142 196	58 679		2 159		3 232 297
02	Immateriális javak beszerzése, nem aktivált beruházások	773						773
03	Nem aktivált felújítások							
04	Beruházásokból, felújításokból aktivált érték		56 272	8 215				64 487
05	Tértismentes átvétel							
06	Alapításkori átvétel, vagyonkezelésbe vételi miatti átvétel, vagyonkezelői jog visszavétele							
07	Egyéb növekedés							
08	Összes növekedés (=02+...+07)	773	56 272	8 215				65 260
09	Értékesítés							
10	Hiány, selejtezés, megsemmisülés							
11	Tértismentes átadás							
12	Költségvetési szerv, társulás alapításkori átadás, vagyonkezelésbe adás miatti átadás, vagyonkezelői jog visszaadása							
13	Egyéb csökkenés							
14	Összes csökkenés (=09+...+13)							
15	Bruttó érték összesen (=01+08-14)	30 036	3 198 468	66 894		2 159		3 297 557
16	Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya	23 793	651 064	53 344				728 201
17	Terv szerinti értékcsökkenés növekedése	113	78 832	2 556				81 501
18	Terv szerinti értékcsökkenés csökkenése							
19	Terv szerinti értékcsökkenés záró állománya (=16+17-18)	23 906	729 896	55 900				809 702
20	Terven felüli értékcsökkenés nyitó állománya							
21	Terven felüli értékcsökkenés növekedés							
22	Terven felüli értékcsökkenés visszalírás, kiviszetés							
23	Terven felüli értékcsökkenés záró állománya (=20+21-22)							
24	Értékcsökkenés összesen (=19+23)	23 906	729 896	55 900				809 702
25	Eszközök nettó értéke (=15-24)	6 130	2 468 572	10 994		2 159		2 487 855
26	Teljesen (0-i-g) leírt eszközök bruttó értéke							

**Központosított előirányzatok és egyéb kötött felhasználású támogatások elszámolása**

..... melléklet a ...../2015. (.....) önkormányzati rendelethez

Megnevezés Adony Város Önkormányzata

űrlap      típus      év      hónap      naptól      hónap      napig  
1 1 a           2 0 1 4    0 1    0 1    -    1 2    3 1

forintban

Sor- szám	Magnevezés	A központi költségvetésből támogatás-ként rendelkezésre bocsátott összeg	Az önkormányzat által		Eltérés (=4+5-3)
			Az adott célra ténylegesen felhasznált összeg	Fel nem használt, de a következő évben jogszerűen felhasználható összeg	
1.	2.	3.	4.	5.	6.
01	Lakossági közműfejlesztés támogatása				
02	Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatása	3 513 100	3 513 100		
03	Az e-útdíj bevezetésével egyidejűleg a magántulajdonos áru fuvarozók versenyképességét javító intézkedések miatt az önkormányzatoknál keletkező bevételkiesés ellentételezése	1 367 000	1 367 000		
04	Kompok, révek fenntartásának, felújításának támogatása	495 547	495 547		
05	Határátkelőhelyek fenntartásának támogatása				
06	Helyi szervezési intézkedésekhez kapcsolódó többletkiadások támogatása	2 713 000	2 713 000		
07	Ózdi martinsalak felhasználása miatt kárt szenvedett lakóépületek tulajdonosainak kártalanítása				
08	Önkormányzatok és társulásai európai uniós fejlesztési pályázatai saját forrás kiegészítésének támogatása				
09	Gyermekszegénység elleni program keretében nyári étkeztetés biztosítása	1 188 000	1 188 000		
10	Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések				
11	"Art" mozihálózat digitális fejlesztésének (digitalizációjának) támogatása				
12	Könyvtári és közművelődési érdekeltség-növelő támogatás, muzeális intézmények szakmai támogatása	272 000	272 000		
13	A 2013. évről áthúzódó bérkompensáció támogatása	336 169	336 169		
14	A pécsi Zsolnay Kulturális Negyed és a Kodály Központ működésének támogatása				
15	Üdülőhelyi feladatok támogatása				
16	Települési önkormányzatok köznevelési feladatainak egyéb támogatása				
17	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	359 878	359 878		
18	Kötelezően ellátandó helyi közösségi közlekedési feladat támogatása				
19	A települési önkormányzatok helyi közösségi közlekedésének támogatása				
20	"Szombathely a segítség városa" program támogatása				
21	A Miskolc-tapolcai Strandfürdő és környezete fejlesztésének támogatása				
22	<b>Központosított előirányzatok (=01+ ... + 21)</b>	10 244 694	10 244 694		
23	Egyes jövedelemplótló támogatások kiegészítése	9 993 376	9 993 376		
24	Megyei hatókörű városi múzeumok feladatainak támogatása				
25	Megyei könyvtárak feladatainak támogatása				
26	Megyeszékhely megyei jogú városok és Szentendre Város Önkormányzatának közművelődési támogatása				
27	Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása	4 338 840	4 338 840		
28	Települési önkormányzatok muzeális intézményi feladatainak támogatása				
29	Budapest Főváros Önkormányzatának múzeumi, könyvtári és közművelődési támogatása				

**Központosított előirányzatok és egyéb kötött felhasználású támogatások elszámolása**

..... melléklet a ...../2015. (.....) önkormányzati rendelethez

Megnevezés Adony Város Önkormányzata

Ürlap	típus	év	hónap	naptól	-	hónap	napig
1 1 a		2 0 1 4	0 1	0 1		1 2	3 1

forintban

Sor-szám	Magnevezés	A központi költségvetésből támogatás-ként rendelkezésre bocsátott összeg	Az önkormányzat által		Eltérés (=4+5-3)
			Az adott célra ténylegesen felhasznált összeg	Fel nem használt, de a következő évben jogszerűen felhasználható összeg	
1.	2.	3.	4.	5.	6.
30	Fővárosi kerületi önkormányzatok közművelődési támogatása				
31	Megyei könyvtár kistélepülési könyvtári célú kiegészítő támogatása				
32	<b>Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása (24+...+31)</b>	4 338 840	4 338 840		
33	A nemzeti minősítésű színházművészeti szervezetek művészeti támogatása				
34	A nemzeti minősítésű színházművészeti szervezetek létesítmény-gazdálkodási célú működési támogatása				
35	A kiemelt minősítésű színházművészeti szervezetek művészeti támogatása				
36	A kiemelt minősítésű színházművészeti szervezetek létesítmény-gazdálkodási célú működési támogatása				
37	A nemzeti minősítésű táncművészeti szervezetek művészeti és létesítmény-gazdálkodási célú működési támogatása				
38	A kiemelt minősítésű táncművészeti szervezetek művészeti és létesítmény-gazdálkodási célú működési támogatása				
39	A nemzeti minősítésű zenekarok támogatása				
40	A kiemelt minősítésű zenekarok támogatása				
41	A nemzeti minősítésű énekkarok támogatása				
42	A kiemelt minősítésű énekkarok támogatása				
43	<b>Helyi önkormányzatok által fenntartott, illetve támogatott előadó-művészeti szervezetek támogatása (=33+.....+42)</b>				
44	Települési önkormányzatok rendkívüli támogatása				
45	Megyei önkormányzati tartalékból kapott támogatás				
46	A tartósan fizetésektelen helyzetbe került helyi önkormányzatok adósságrendezésére irányuló hitelfelvétel visszerthes kamattámogatása, a pénzügyi gondnok díja				
47	Adósságkonszolidáció során törlesztési célú támogatásként kapott összeg				
48	Szociális és gyermekvédelmi ágazati pótlék (1055/2014 (II. 11.) Korm. hat.)	1 977 357	1 977 357		
49	A Duna-korzó közterület felújításának támogatása (1025/2014. (I. 30.) Korm. hat.)				
50	A Mátyás templom és a Halászbástya menti közterület rendezésének támogatása (1025/2014. (I. 30.) Korm. hat.)				
51	Veszprém Aréna multifunkcionális sport- és rendezvénycsarnok építési beruházásával összefüggő tőke- és kamattartozás átvállalása (1056/2014. (II. 11.) Korm. Hat.)				
52	Szigetszentmiklósi iskolafejlesztés (1052/2014 (II. 11.) Korm. hat.)				
53	Veszprém Megyei Jogú Város feladatainak támogatása (1052/2014 (II. 11.) Korm. hat.)				



**Központosított előirányzatok és egyéb kötött felhasználású támogatások elszámolása**

..... melléklet a ...../2015. (.....) önkormányzati rendelethez

Megnevezés Adony Város Önkormányzata

Úrlap      típus      év      hónap      naptól      hónap      napig  
1 1 a           2 0 1 4    0 1    0 1    -    1 2    3 1

forintban

Sor- szám	Megnevezés	A központi költségvetésből támogatás-ként rendelkezésre bocsátott összeg	Az önkormányzat által		Eltérés (=4+5-3)
			Az adott célra ténylegesen felhasznált összeg	Fel nem használt, de a következő évben jogszerűen felhasználható összeg	
1.	2.	3.	4.	5.	6.
54	A költségvetési szerveknél foglalkoztatottak 2014. évi kompenzációja (1090/2014 (II. 28.) Korm. hat.)	3 295 269	3 295 269		
55	Támogatás a székesfehérvári Fűtőerőmű Kft. vagyoni elemeinek megvásárlásához (1175/2014. (III. 26.) Korm. Hat.)				
56	Köszegi Jurisics vár felújítása (1091/2014. (II. 18) Korm. hat.)				
57	A közérdekű kéményseprő-ipari közszolgáltató meg nem térülő költségeinek támogatása (1159/2014. (III. 20.) Korm. hat.)				
58	Átmeneti ivóvízellátás biztosításával kapcsolatos költségek finanszírozásának támogatása (1099/2014 (III. 4.) Korm. hat.)				
59	Hajmáskéri iskolafejlesztés (1123/2014 (III. 13) Korm. hat.)				
60	A közbiztonság növelését szolgáló önkormányzati fejlesztések támogatása (1148/2014. (III. 18.) Korm. hat.)	5 300 000	5 300 000		
61	Balatonfüredi sétányrendszer felújításának támogatása (1202/2014.(IV. 1.) Korm. hat.)				
62	Az Európai Rendőr-akadémia (CEPOL) környezete településképeinek javítása (1281/2013. (IV. 30.) Korm. hat.)				
63	A községi Kreatív város - fenntartható vidék projekt fejlesztési támogatása (1314/2014. (V. 19.) Korm. hat.)				
64	Egyes székesfehérvári stratégiai jelentőségű vagyontárgyak önkormányzati tulajdonba kerülésének támogatása (1456/2014. (VIII. 14.) Korm. hat.)				
65	Hódmezővásárhelyi ingatlanokkal kapcsolatos beruházások támogatása (1507/2014.(IX. 10.) Korm.hat.)				
66	A helyi önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatása				
67	Hercegszántó Község Önkormányzata feladatainak támogatása (1496/2014 (IX. 4.) Korm. hat.)				
68	„Itthon vagy – Magyarország szeretlek” programsorozat (1494/2014 (IX. 4.) Korm. hat.)				
69	Balatonfüred Város Önkormányzata feladatainak támogatása (1657/2014. (XI. 19.) Korm. hat.)				
70	Pannon Park projekt előkészítésének támogatása (1693/2014. (XI. 26.) Korm. hat.)				
71	A budapesti 4-es metróvonallal bővülő fővárosi közösségi közlekedés üzemeltetésének támogatása (1655/2014. (XI. 17. Korm. hat.)				
72	Józsefvárosi Egészségügyi Szolgálat komplex fejlesztése (1761/2014. (XII. 15.) Korm. hat.)				
73	Szekszárd Megyei Jogú Város feladatainak támogatása 1781/2014. (XII. 18.) Korm. hat.)				

**Központosított előirányzatok és egyéb kötött felhasználású támogatások elszámolása**

..... melléklet a ...../2015. (.....) önkormányzati rendelethez

Megnevezés Adony Város Önkormányzata

űrlap	típus	év	hónap	naptól	-	hónap	napig
1 1 a		2 0 1 4	0 1	0 1		1 2	3 1

forintban

Sor- szám	Magnevezés	A központi költségvetésből támogatás-ként rendelkezésre bocsátott összeg	Az önkormányzat által		Eltérés (=4+5-3)
			Az adott célra ténylegesen felhasznált összeg	Fei nem használt, de a következő évben jogszerűen felhasználható összeg	
1.	2.	3.	4.	5.	6.
74	A kenderesi Tengerészeti és Néprajzi Kiállítóterem épület-felújításának támogatás (1812/2014. (XII. 19.) Korm. hat.)				
75	Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata feladatainak támogatása (1805/2014. (XII. 19.) Korm. hat.)				
76	Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzata feladatainak támogatása (1805/2014. (XII. 19.) Korm. hat.)				
77	Hejőkürt Község Önkormányzata közút építésének támogatása (1812/2014. (XII. 19.) Korm. hat.)				
78	Jászfényszaru Város Önkormányzata közlekedésfejlesztésének támogatása (1812/2014. (XII. 19.)				
79	Egyes önkormányzatok feladatainak támogatása (1826/2014. (XII. 23.) Korm. hat.)				
80	Érd Megyei Jogú Város Önkormányzata feladatainak támogatása (1872/2014. (XII. 31.) Korm. hat.)				
81	Vál Község Önkormányzata feladatainak támogatása (1871/2014. (XII. 31.) Korm. hat.)				

A támogatások elszámolása és a mutatószámok, feladatmutatók alakulása

..... melléklet a ...../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés

Adony Város Önkormányzata

Őrjap    típus     év     naptól   hónap   napig

A támogatás jogcíme (az éves költségvetési törvény szerint)	Költségvetési törvény alapján feladatátviteli/fe- ladatát-adással korrigált támogatás	Támogatásévközi változás				Érvényes eltérés (+/-) mutatószám szerint támogatás (=6-(2+3+4))	Az önkormányzat által az adott célra december 31-ig ténylegesen felhasznált összeg	Eltérés (támogatásban és felhasználás szerint) (=6-(6-12)) forintban
		Június 1.	Október 15.	5.	6.			
I. 1.-III.2. A települési önkormányzatok működésének támogatása, hozzájárulás a pénzügyi szociális ellátásokhoz, beszámítás	83 400 897					83 400 897		
I.2. Nemt közművel összeváltott háztartási szennyvíz ártalmatlanítása	90 000					-90 000		-90 000
I.3. Megyei önkormányzatok működésének támogatása								
II. Köznevelési feladatok összesen	65 845 386		137 173			66 754 880	66 754 880	772 321
III.3. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	35 363 088	-304 480	-121 792			36 200 628	36 200 628	1 263 812
III.4. A települési önkormányzatok által az idősek átmenet és tartós, valamint a hajléktalan személyek részére nyújtott tartós szociális szakosított ellátási feladatok támogatása								
III.5. Gyermekékeztetés támogatása	11 863 711	-863 862	-1 289 280			11 636 339	11 636 339	1 925 760
<b>Összesen</b>	<b>196 563 082</b>	<b>-1 168 332</b>	<b>-1 273 866</b>			<b>197 892 744</b>	<b>197 892 744</b>	<b>3 871 893</b>

## Mérleg

..... melléklet a ...../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés

Adony Város Önkormányzata

úrlap	típus	év	hónap	naptól	hónap	napig
1 2		2 0 1 4	0 1	0 1	1 2	3 1

Sorszám	ESZKÖZÖK	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyidőszak
1.	2.	3.	4.	5.
A/1/1	Vagyon értékű jogok			
A/1/2	Szellemi termékek			
A/1/3	Immateriális javak érték helyesbítése	5 470		6 130
<b>A/1</b>	<b>Immateriális javak (=A/1/1+A/1/2+A/1/3)</b>	5 470		6 130
A/1/1/1	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyon értékű jogok	2 491 132		2 468 572
A/1/1/2	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	5 325		10 994
A/1/1/3	Tenyészállatok			
A/1/1/4	Beruházások, felújítások	2 159		2 159
A/1/1/5	Tárgyi eszközök érték helyesbítése			
<b>A/1/1</b>	<b>Tárgyi eszközök (=A/1/1/1+...+A/1/1/5)</b>	2 498 616		2 481 725
A/1/1/1a	- ebből: tartós részesedések jegybankban	4 466		4 476
A/1/1/1b	- ebből: tartós részesedések társulásban			
A/1/1/2	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok			
A/1/1/2a	- ebből: államkötvények			
A/1/1/2b	- ebből: helyi önkormányzatok kötvényei			
A/1/1/3	Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése			
<b>A/1/1/1</b>	<b>Befektetett pénzügyi eszközök (=A/1/1/1a+A/1/1/2+A/1/1/3)</b>	4 466		4 476
A/1/1/1/1	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök			
A/1/1/1/2	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök érték helyesbítése			
<b>A/1/1/1</b>	<b>Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/1/1/1/1+A/1/1/1/2)</b>			
<b>A/1</b>	<b>NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/1+A/1/1+A/1/1/1+A/1/1/2)</b>	2 508 552		2 492 331
B/1/1	Vásárolt készletek			
B/1/2	Atsorolt, követelés fejében átvett készletek			
B/1/3	Egyéb készletek			
B/1/4	Befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek			
B/1/5	Növendék-, hízó és egyéb állatok			
<b>B/1</b>	<b>Készletek (=B/1/1+...+B/1/5)</b>			
B/1/1/1	Nem tartós részesedések			
B/1/1/2	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok			
B/1/1/2a	- ebből: kárpótlási jegyek			
B/1/1/2b	- ebből: kincstárjegyek			
B/1/1/2c	- ebből: államkötvények			
B/1/1/2d	- ebből: helyi önkormányzatok kötvényei			
B/1/1/2e	- ebből: befektetési jegyek			
<b>B/1/1</b>	<b>Értékpapírok (=B/1/1/1+B/1/1/2)</b>			
<b>B/1</b>	<b>NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/1+B/1/1)</b>			
C/1	Hosszú lejáratú betétek			
C/1/1	Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	55		60
C/1/1/1	Forintszámlák	42 232		66 813
C/1/1/2	Devizaszámlák			
C/1/1/3	Idegen pénzeszközök	27 850		27 901

Mérték

..... melléklet a ...../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés

Adony Város Önkormányzata

üriap	tipus	év	hónap	naptól	hónap	napig
1 2		2 0 1 4	0 1	0 1	1 2	3 1

		ezer forintban	
C)	<b>PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/V)</b>	70 137	94 774
D/II/1	Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről		
D/II/1a	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről		
D/II/2	Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről		
D/II/2a	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről		
D/II/3	Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre		
D/II/4	Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre		
D/II/5	Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételre		
D/II/6	Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre		
D/II/6a	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről		
D/II/7	Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre		
D/II/7a	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről		
D/II/8	Költségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételekre		
D/II/8a	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztésére		
D/II	<b>Költségvetési évben esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)</b>		
D/III/1	Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről		
D/III/1a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről		
D/III/2	Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről		
D/III/2a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről		
D/III/3	Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre	78 402	96 413
D/III/4	Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre	7 719	1 526
D/III/5	Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási bevételre		
D/III/6	Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre	2 492	2 459
D/III/6a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	2 492	2 459
D/III/7	Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre	6 490	7 972
D/III/7a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	6 490	7 972
D/III/8	Költségvetési évet követően esedékes követelések finanszírozási bevételekre		
D/III/8a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztésére		
D/III	<b>Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/III/1+...+D/III/8)</b>	95 103	108 370
D/III/1	Adott előlegek	4 570	11 017
D/III/1a	- ebből: immateriális javakra adott előlegek		
D/III/1b	- ebből: beruházásokra adott előlegek		
D/III/1c	- ebből: készletekre adott előlegek		
D/III/1d	- ebből: foglalkoztatottnak adott előlegek		
D/III/1e	- ebből: egyéb adott előlegek	4 570	11 017
D/III/2	Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása		
D/III/3	Más által beszedett bevételek elszámolása		
D/III/4	Forgótöke elszámolása		
D/III/5	Vagyonkezelésbe adott eszközökkel kapcsolatos visszapótlási követelés elszámolása		
D/III/6	Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása		
D/III/7	Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása		
D/III	<b>Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/7)</b>	4 570	11 017
D)	<b>KÖVETÉLESEK (=D/I+D/II+D/III)</b>	99 673	119 387
E)	<b>EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK</b>	2 923	4 087
F/1	Eredménysemieléti bevételek aktív időbeli elhatárolása		
F/2	Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása		
F/3	Halasztott ráfordítások		
F)	<b>AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)</b>		
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)</b>		2 681 285	2 710 579
G/I	Nemzeti vagyon induláskori értéke	40 962	40 962
G/II	Nemzeti vagyon változásai		
G/III	Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai		
G/IV	Felhalmozott eredmény	2 597 040	2 571 556
G/V	Eszközök érték helyesbítésének forrása		
G/VI	Mérleg szerinti eredmény		17 866
G)	<b>SAJÁT TŐKE (=G/I+...+G/VI)</b>	2 638 002	2 630 384
H/I/1	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra		
H/I/2	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra		
H/I/3	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra		
H/I/4	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira		
H/I/5	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra		
H/I/5a	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülről		
H/I/6	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra		
H/I/7	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra		

## Mérleg

..... melléklet a ..... /2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés

Adony Város Önkormányzata

ürlap		típus		év				hónap		naptól		hónap		napig	
1	2			2	0	1	4	0	1	0	1	1	2	3	1

													ezer forintban	
H/II/B	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra													
H/II/8a	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülré													
H/II/9	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra													
H/II/9a	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére													
H/II/9b	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére													
H/II/9c	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásoknak													
H/II/9d	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére													
H/II/9e	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek külföldi hitelek, kölcsönök törlesztésére													
H/II/9f	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek forgatási célú belföldi értékpapírok beváltására													
H/II/9g	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek befektetési célú belföldi értékpapírok beváltására													
H/II/9h	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek külföldi értékpapírok beváltására													
H/II	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)													
H/III/1	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra													
H/III/2	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra													
H/III/3	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra											3 099	3 605	
H/III/4	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira													
H/III/5	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra													
H/III/5a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülré													
H/III/6	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra													
H/III/7	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felújításokra													
H/III/8	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra													
H/III/8a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülré													
H/III/9	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra													
H/III/9a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére													
H/III/9b	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére													
H/III/9c	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásoknak													
H/III/9d	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére													
H/III/9e	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek külföldi hitelek, kölcsönök törlesztésére													
H/III/9f	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek forgatási célú belföldi értékpapírok beváltására													
H/III/9g	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek befektetési célú belföldi értékpapírok beváltására													
H/III/9h	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek külföldi értékpapírok beváltására													
H/III	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/III/1+...+H/III/9)											3 099	3 605	
H/III/1	Kapott előlegek											12 334	16 492	
H/III/2	Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása													
H/III/3	Más szervezetet megillető bevételek elszámolása													
H/III/4	Forgótöke elszámolása (Kincstár)													
H/III/5	Vagyonkezelésbe vett eszközökkel kapcsolatos visszapótlási kötelezettség elszámolása													
H/III/6	Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megítélésének elszámolása													
H/III/7	Munkáltató által korongedményes nyugdíjhoz megfizetett hozzájárulás elszámolása													
H/III	Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/7)											12 334	16 492	
H)	KÖTELEZETTSÉGEK (=H/II+H/III+H/III)											15 433	20 097	
I)	EGYÉB SAJÁTOS FORRASOLDALI ELSZÁMOLÁSOK											27 850	60 098	
J)	KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK													
K/1	Eredménysemleletü bevételek passzív időbeli elhatárolása													
K/2	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása													
K/3	Halasztott eredménysemleletü bevételek													
K)	PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3)													
FORRASOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J+K)											2 681 285	2 710 579		



**Tájékoztató adatok**

.....melléklet a ...../2015. (.....) önkormányzati rendelethez

Megnevezés \_\_\_\_\_

**Adony Város Önkormányzata**

Ürlap	típus	év	hónap	naptól	-	hónap	napig
1 7 a							

ezer forintban

Sor-szám	Megnevezés	Összeg
1.	2.	3.
01	Betegszabadsággal összefüggő munkáltatói kifizetés	677
02	Betegszabadsággal összefüggő kifizetésben részesülők száma	23
03	Munkáltató által levont és átutalt személyi jövedelemadó	4 662
04	Munkáltató által levont és átutalt természetbeni egészségbiztosítási járulék	1 275
05	Munkáltató által levont és átutalt pénzbeli egészségbiztosítási járulék	996
06	Munkáltató által levont és átutalt munkaerő-piaci járulék	527
07	Kifizetőhely által folyósított családi pótlék	
08	Kifizetőhely által folyósított táppénz	222
09	Kifizetőhely által folyósított egyéb társadalombiztosítási ellátás	
10	Kifizetőhelynél a kifizetett ellátások után kapott térítés	
11	A költségvetési év január hónapban elszámolt, a megelőző év december hónapra járó bruttó személyi juttatás (az adó- és járuléklevonások január hónapot követően teljesített összegével együtt)	2 991
12	A költségvetési év január hónapban elszámolt, a megelőző év december hónapra járó bruttó személyi juttatás járulékai (a járulékok január hónapot követően teljesített összegével együtt)	528
13	Egyéb a költségvetési év január 15. után kifizetett, a megelőző évet érintő bruttó személyi juttatás	
14	Egyéb a költségvetési év január 15. után kifizetett, a megelőző évet érintő bruttó személyi juttatás járulékai (a járulékok január hónapot követően teljesített összegével együtt)	
15	A költségvetési évet követő év január hónapban elszámolt és január 15-ig pénzügyileg teljesült, a költségvetési év december hónapra járó bruttó személyi juttatás	
16	A költségvetési évet követő év január hónapban elszámolt és január 15-ig pénzügyileg teljesült, a költségvetési év december hónapra járó bruttó személyi juttatás járulékai (a járulékok január hónapot követően teljesített összegével együtt)	5 608
17	Egyéb a költségvetési évet követő év január 15. után kifizetett, a költségvetési évet érintő bruttó személyi juttatás	553
18	Egyéb a költségvetési évet követő év január 15. után kifizetett, a költségvetési évet érintő bruttó személyi juttatás járulékai (a járulékok január hónapot követően teljesített összegével)	
19	A költségvetési év január hónapban elszámolt, a megelőző év december havi szociális hozzájárulási adó összege (a szociális hozzájárulási adó január hónapot követően teljesített összegével együtt)	
20	A költségvetési év január hónapban elszámolt, a megelőző év december havi egészségügyi hozzájárulás összege (a szociális hozzájárulási adó január hónapot követően teljesített összegével együtt)	
21	5%-os kulcsú áfa-adóalap összege	
22	18%-os kulcsú áfa-adóalap összege	
23	27%-os kulcsú áfa-adóalap összege	
24	7%-os kulcsú kompenzációs felár	115 267
25	12%-os kulcsú kompenzációs felár	
26	<b>Fordított általános forgalmi adó (=27+28)</b>	
27	- ebből: beruházáshoz, felújításhoz kapcsolódó	
28	- ebből: vásárolt termékekhez és szolgáltatásokhoz kapcsolódó	
29	<b>Tárgyévben behajthatatlan követelésként leírt összeg és elengedett követelés összege</b>	
30	- ebből: behajthatatlan követelésként leírt összeg	
31	- ebből: elengedett követelések összege	



## Tájékoztató adatok

.....melléklet a ...../2015. (.....) önkormányzati rendelethez

Megnevezés

Adony Város Önkormányzata

űrlap	típus	év	hónap	naptól	-	hónap	napig
1 7 a							

		ezer forintban	
Sor-szám	Megnevezés	Összeg	
1.	2.	3.	
32	A K506. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről rovaton kimutatott kiadásokból az előlegként kifizetett összeg		
33	A K84. Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről rovaton kimutatott kiadásokból az előlegként kifizetett összeg		
34	A K511. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről rovaton kimutatott kiadásokból az előlegként kifizetett összeg		
35	A K88. Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről rovaton kimutatott kiadásokból az előlegként kifizetett összeg		
36	A 32. sor szerinti korábban kifizetett előlegekből a visszatérített előlegek		
37	A 33. sor szerinti korábban kifizetett előlegekből a visszatérített előlegek		
38	A 34. sor szerinti korábban kifizetett előlegekből a visszatérített előlegek		
39	A 35. sor szerinti korábban kifizetett előlegekből a visszatérített előlegek		
40	<b>Az államháztartáson belülről térítésmentesen átvett eszköz (=41-42)</b>		
41	- bruttó értéke		
42	- halmozott értékcsökkenése		
43	<b>Az államháztartáson belülről térítésmentesen átadott eszköz (=44-45)</b>		
44	- bruttó értéke		
45	- halmozott értékcsökkenése		
46	<b>A 04. Független kötelezettségek nyilvántartási számlái év végi állományának levezetése a következő bontásban (=47+...+51)</b>		
47	- ebből: önkormányzati többségi tulajdonú vállalkozásokhoz kapcsolódó garanciavállalások		
48	- ebből: egyéb garanciavállalások állománya		
49	- ebből: önkormányzati többségi tulajdonú vállalkozásokhoz kapcsolódó kezességvállalások		
50	- ebből: egyéb kezességvállalások állománya		
51	- ebből: egyéb független kötelezettségek állománya		
52	<b>A közszféra és a magánféra együttműködésén (PPP) alapuló szerződéses konstrukció kötelezettségvállalásainak állománya (&gt;=53)</b>		
53	- ebből: a tárgyévben keletkezett PPP miatti kötelezettségvállalások állománya		
54	<b>Az államháztartás önkormányzati alrendszerében a K911. Hírel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülről rovaton költségvetési évet követően esedékes kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként kimutatott összeg megoszlása (=55+...+59)</b>		
55	- 1. évben		
56	- 2. évben		
57	- 3. évben		
58	- 4. évben		
59	- 5. és azt követő években		
60	<b>Az államháztartás önkormányzati alrendszerében a K9122. Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása rovaton költségvetési évet követően esedékes kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként kimutatott összeg megoszlása (=61+...+65)</b>		
61	- 1. évben		
62	- 2. évben		
63	- 3. évben		
64	- 4. évben		
65	- 5. és azt követő években		

## Tájékoztató adatok

.....melléklet a ...../2015. (.....) önkormányzati rendelethez

Megnevezés

Adony Város Önkormányzata

Ürlap	típus	év	hónap	naptól	-	hónap	napig
1 7 a							

ezer forintban

Sor-szám	Megnevezés	Összeg
1.	2.	3.
66	<b>Az államháztartás önkormányzati alrendszerében a K9124. Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása rovaton költségvetési évet követően esedékes kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként kimutatott összeg megoszlása (=67+...+71)</b>	
67	- 1. évben	
68	- 2. évben	
69	- 3. évben	
70	- 4. évben	
71	- 5. és azt követő években	
72	<b>Az államháztartás önkormányzati alrendszerében a K917. Pénzügyi lízing kiadásai rovaton költségvetési évet követően esedékes kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként kimutatott összeg megoszlása (=73+...+77)</b>	
73	- 1. évben	
74	- 2. évben	
75	- 3. évben	
76	- 4. évben	
77	- 5. és azt követő években	
78	<b>Az államháztartás önkormányzati alrendszerében a K923. Külföldi értékpapírok beváltása rovaton költségvetési évet követően esedékes kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként kimutatott összeg megoszlása (=79+...+83)</b>	
79	- 1. évben	
80	- 2. évben	
81	- 3. évben	
82	- 4. évben	
83	- 5. és azt követő években	
84	A K9111. Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése, K9113. Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése rovatokon kimutatott kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség összegéből a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettel szemben fennálló összeg	
85	A K9122. Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, K9124. Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása rovatokon kimutatott kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség összegéből a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettel szemben fennálló összeg	
86	A K917. Pénzügyi lízing kiadásai rovaton kimutatott kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség összegéből a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettel szemben fennálló összeg	
87	A Gst. 3. § (1) bekezdés c) pontja szerinti ügyletek összegéből a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezeten kívül szervezettel szemben fennálló összeg	
88	A Gst. 3. § (1) bekezdés f) pontja szerinti ügyletek összegéből a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezeten kívül szervezettel szemben fennálló összeg	
89	A Gst. 3. § (1) bekezdés g) pontja szerinti fedezeti betétek összege	
90	A Gst. 3. § (2) bekezdése szerinti előfinanszírozás összege	

**Fejezeti jellemző adatok**

fejezet		cím/alcím			

A fejezet megnevezése, székhelye:

.....  
 .....  
 .....

**Önkormányzati jellemző adatok**

0	7	0	2	0	1	7	4
megye		pénzügyi körzet				település-típus	

A megye megnevezése, önkormányzat székhelye

Fejér megye  
 2457 Adony, Kossuth u. 4.

**Szerv számjele**

3	6	1	6	7	9	1	2	5	1	8	4	1	1	0	5
PIR-törzsszám						szektor									

A szerv megnevezése, székhelye:

Adonyi Polgármesteri Hivatal  
 2457 Adony, Kossuth Lajos utca 4.

Irányító (fejezetet irányító) szerv:

Adony Város Önkormányzata

**ÉVES KÖLTSÉGVETÉSI BESZÁMOLÓ**

típus		év	2	0	1	4	hónap	0	1	naptól	0	1	-	hónap	1	2	napig	3	1
-------	--	----	---	---	---	---	-------	---	---	--------	---	---	---	-------	---	---	-------	---	---

Adony, 2015. április 15.

.....  
 a szerv gazdasági vezetője

.....  
 a szerv vezetője

Készítette, ill. felvilágosítást nyújt:

Az irányító (fejezetet irányító) szerv részéről jóváhagyta:

.....(név)

.....(aláírás)

.....(telefon)

.....(név, telefon)

a szerv adatszolgáltatási, beszámolósi tevékenységeit ellátó  
 költségvetési szerv PIR-törzsszáma

--	--	--	--	--	--	--	--

a szerv könyvvezetési feladatainak teljesítésére használt számviteli  
 program neve

	▼
--	---

2014. évi Beszámoló  
K1-K8. Költségvetési kiadások

... melléklet a .../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés **Adonyi Polgármesteri Hivatal**

úrlap típus év hónap naptól hónap napig  
0 1 2 0 1 4 0 1 0 1 - 1 2 3 1

ezer forintban

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat- szám	Előirányzat		Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség				Teljesítés
			eredeti	módosított	költségve- tési évben esedékes	költségve- tési évben esedékes végleges	költségve- tési évet követően esedékes	költségve- tési évet követően esedékes végleges	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	45 728	44 149		36 185			36 185
02	Normatív jutalmak	K1102		816		690			690
03	Céljutatás, projektpremium	K1103							
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104							
05	Végkielégítés	K1105							
06	Jubileumi jutalom	K1106							
07	Béren kívüli juttatások	K1107	3 200	3 212		2 835			2 835
08	Ruházati költségtérítés	K1108							
09	Közlekedési költségtérítés	K1109		355		355			355
10	Egyéb költségtérítések	K1110	1 352	1 502		1 489			1 489
11	Lakhatási támogatások	K1111							
12	Szociális támogatások	K1112							
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai(>=14)	K1113		1 150		1 148			1 148
14	ebből: biztosítási díjak	K1113							
15	<b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)</b>	<b>K11</b>	<b>50 280</b>	<b>51 184</b>		<b>42 702</b>			<b>42 702</b>
16	Választott tisztségviselők juttatásai	K121							
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122		235		235			235
18	Egyéb külső személyi juttatások	K123	50	1 065		1 065			1 065
19	<b>Külső személyi juttatások (=16+17+18)</b>	<b>K12</b>	<b>50</b>	<b>1 300</b>		<b>1 300</b>			<b>1 300</b>
20	<b>Személyi juttatások (=15+19)</b>	<b>K1</b>	<b>50 330</b>	<b>52 484</b>		<b>44 002</b>			<b>44 002</b>
21	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+28)</b>	<b>K2</b>	<b>11 905</b>	<b>12 435</b>		<b>11 488</b>			<b>11 488</b>
22	ebből: szociális hozzájárulási adó	K2							10 142
23	ebből: rehabilitációs hozzájárulás	K2							
24	ebből: korkedvezmény-biztosítási járulék	K2							
25	ebből: egészségügyi hozzájárulás	K2							745
26	ebből: táppénz hozzájárulás	K2							
27	ebből: munkaadót a foglalkoztatottak részére történő kifizetésekkel kapcsolatban terhelő más járulékos jellegű kötelezettségek	K2							
28	ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó	K2							601
29	Szakmai anyagok beszerzése	K311	800	820		818			818
30	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	1 800	1 832		1 584			1 584
31	Árubeszerzés	K313							
32	<b>Készletbeszerzés (=29+30+31)</b>	<b>K31</b>	<b>2 600</b>	<b>2 652</b>		<b>2 402</b>			<b>2 402</b>
33	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	1 450	2 130		1 995			1 995
34	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	800	820		816			816
35	<b>Kommunikációs szolgáltatások (=33+34)</b>	<b>K32</b>	<b>2 250</b>	<b>2 950</b>		<b>2 811</b>			<b>2 811</b>
36	Közüzemi díjak	K331	4 700	4 700		4 614		130	4 614
37	Vásárolt élelmiszer	K332		225		165			165
38	Bérlési és lízing díjak (>=39)	K333							
39	ebből: a közszféra és a magánszféra együttműködésén (PPP) alapú szerződéses konstrukció	K333							
40	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	700	1 400		1 356			1 356
41	Közvetítési szolgáltatások (>=42)	K335							
42	ebből: államháztartáson belül	K335							
43	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	4 142	4 142		32			32
44	Egyéb szolgáltatások	K337	8 285	7 585		6 507			6 507
45	<b>Szolgáltatási kiadások (=36+37+38+40+41+43+44)</b>	<b>K33</b>	<b>17 827</b>	<b>18 052</b>		<b>12 674</b>		130	<b>12 674</b>
46	Kiküldetések kiadásai	K341	150	150		132			132
47	Reklám- és propagandakiadások	K342							
48	<b>Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47)</b>	<b>K34</b>	<b>150</b>	<b>150</b>		<b>132</b>			<b>132</b>
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	4 810	4 848		3 699			3 699
50	Fizetendő általános forgalmi adó	K352							
51	Kamatkiadások (>=52+53)	K353							
52	ebből: államháztartáson belül	K353							
53	ebből: fedezeti ügyletek kamatkiadásai	K353							
54	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (>=55+...+57)	K354							
55	ebből: valuta, deviza eszközök realizált árfolyamvesztése	K354							
56	ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok árfolyamkülönbözete	K354							
57	ebből: deviza kötelezettségek realizált árfolyamvesztése	K354							
58	Egyéb dologi kiadások	K355	1 000	1 000					
59	<b>Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58)</b>	<b>K35</b>	<b>5 810</b>	<b>5 848</b>		<b>3 699</b>			<b>3 699</b>
60	<b>Dologi kiadások (=32+35+45+48+59)</b>	<b>K3</b>	<b>28 637</b>	<b>29 652</b>		<b>21 718</b>		130	<b>21 718</b>
83	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (=84+...+92)	K45	8 600	8 600		5 021			5 021

**2014. évi Beszámoló**  
**K1-K8. Költségvetési kiadások**

... melléklet a .../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés **Adonyi Polgármesteri Hivatal**

Űrlap típus év hónap naptól hónap napig  
 0 1    2 0 1 4    0 1    0 1    -    1 2    3 1

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat- szám	Előirányzat		Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség				Teljesítés
			eredeti	módosított	költségve- tési évben esedékes	költségve- tési évben esedékes végleges	költségve- tési évet követően esedékes	költségve- tési évet követően esedékes végleges	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
91	ebből: foglalkoztatást helyettesítő támogatás [Szoctv. 35. § (1) bek.]	K45							5 021
92	ebből: polgármesterek korhatár előtti ellátása	K45							
93	Lakhatással kapcsolatos ellátások (=94+...+99)	K46	3 500	4 800		3 341			3 341
94	ebből: hozzájárulás a lakossági energiaköltségekhez	K46							
95	ebből: lakbértámogatás	K46							
96	ebből: lakásfenntartási támogatás [Szoctv. 38. § (1) bek. a) és b) pontok]	K46							3 341
97	ebből: adósságcsökkentési támogatás [Szoctv. 55/A. § 1. bek. b) pont]	K46							
98	ebből: természetben nyújtott lakásfenntartási támogatás [Szoctv. 47.§ (1) bek. b) pont]	K46							
99	ebből: adósságkezelési szolgáltatás keretében gáz-vagy áram fogyasztást mérő készülék biztosítása [Szoctv. 55/A. § (3) bek.]	K46							
100	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (>=101+102)	K47		50		50			50
101	ebből: állami gondozottak pénzbeli juttatásai	K47							
102	ebből: oktatásban résztvevők pénzbeli juttatásai	K47							
103	Egyéb nem intézményi ellátások (>=104+...+126)	K48	4 850	3 500		3 250			3 250
118	ebből: rendszeres szociális segély [Szoctv. 37. § (1) bek. a) - d) pontok]	K48							3 250
127	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=61+62+74+75+83+93+100+103)	K4	16 950	16 950		11 662			11 662
194	Egyéb működési célú kiadások (=128+130+131+132+143+154+166+167+179+180+181+193)	K5							
195	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61	200	180		76			76
196	Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=197)	K62							
197	ebből: termőföld-vásárlás kiadásai	K62							
198	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63		760		760			760
199	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	1 000	377		350			350
200	Részesedések beszerzése	K65							
201	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66							
202	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67		320		320			320
203	Beruházások (=195+196+198+...+202)	K6	1 200	1 637		1 506			1 506
204	Ingatlanok felújítása	K71							
205	Informatikai eszközök felújítása	K72							
206	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73							
207	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74							
208	Felújítások (=204+...+207)	K7							
270	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=209+210+221+232+243+245+257+258)	K8							
271	Költségvetési kiadások (=20+21+60+127+194+203+208+270)	K1-K8	109 022	113 158		90 376		130	90 376

**2014. évi Beszámoló**  
**B1-B7. Költségvetési bevételek**

... melléklet a .../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés

**Adonyi Polgármesteri Hivatal**

űrlap    típus    év    hónap    naptól    hónap    napig  
0 2          2 0 1 4    0 1    0 1    -    1 2    3 1

ezer forintban

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat- szám	Előirányzat		Követelés		Teljesítés
			eredeti	módosított	költségve- tési évben esedékes	költségve- tési évet követően esedékes	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111					
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112					
03	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B113					
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114					
05	Működési célú központosított előirányzatok	B115					
06	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	B116					
07	<b>Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)</b>	<b>B11</b>					
08	Elvonások és befizetések bevételei	B12					
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13					
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=11+...+20)	B14					
11	ebből: központi költségvetési szervek	B14					
12	ebből: központi kezelésű előirányzatok	B14					
13	ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása	B14					
14	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok	B14					
15	ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai	B14					
16	ebből: elkülönített állami pénzalapok	B14					
17	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek	B14					
18	ebből: társulások és költségvetési szervek	B14					
19	ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szervek	B14					
20	ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szervek	B14					
21	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=22+...+31)	B15					
22	ebből: központi költségvetési szervek	B15					
23	ebből: központi kezelésű előirányzatok	B15					
24	ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása	B15					
25	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok	B15					
26	ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai	B15					
27	ebből: elkülönített állami pénzalapok	B15					
28	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek	B15					
29	ebből: társulások és költségvetési szervek	B15					
30	ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szervek	B15					
31	ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szervek	B15					
32	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=33+...+42)	B16		2 321	2 321		2 321
33	ebből: központi költségvetési szervek	B16					
34	ebből: központi kezelésű előirányzatok	B16					
35	ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása	B16					
36	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok	B16					
37	ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai	B16					
38	ebből: elkülönített állami pénzalapok	B16					
39	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek	B16					2 321
40	ebből: társulások és költségvetési szervek	B16					
41	ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szervek	B16					
42	ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szervek	B16					
43	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+10+21+32)</b>	<b>B1</b>		2 321	2 321		2 321

**2014. évi Beszámoló**  
**B1-B7. Költségvetési bevételek**

... melléklet a .../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés

**Adonyi Polgármesteri Hivatal**

űrlap    típus    év    hónap    naptól    hónap    napig  
0 2          2 0 1 4    0 1    0 1    -    1 2    3 1

ezer forintban

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat- szám	Előirányzat		Követelés		Teljesítés
			eredeti	módosított	költségve- tési évben esedékes	költségve- tési évet követően esedékes	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
79	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=44+45+46+57+68)	B2					
165	Termékek és szolgáltatások adói (=117+138+142+143+148)	B35					
166	Egyéb közhatalmi bevételek (>=167+...+178)	B36	1 000	1 000			
179	Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+165+166)	B3	1 000	1 000	4		4
180	Készletértékesítés ellenértéke	B401			4		4
181	Szolgáltatások ellenértéke (>=182+183)	B402					
182	ebből: tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel	B402					
183	ebből: utak használata ellenében beszedett használati díj, pótdíj, elektronikus útdíj	B402					
184	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=185)	B403					
186	Tulajdonosi bevételek (>=187+...+192)	B404					
187	ebből: vadászati jog bérbeadásból származó bevétel	B404					
188	ebből: önkormányzati vagyon üzemeltetéséből, koncesszióból származó bevétel	B404					
189	ebből: önkormányzati vagyon vagyonkezelésbe adásából származó bevétel	B404					
190	ebből: állami többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék	B404					
191	ebből: önkormányzati többségi tulajdonú vállalkozástól kapott osztalék	B404					
192	ebből: egyéb részesedések után kapott osztalék	B404					
193	Ellátási díjak	B405					
194	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406					
195	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407			47		47
196	Kamatbevételek (>=197+198+199)	B408					
200	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (>=201+...+204)	B409					
205	Egyéb működési bevételek (>=206+207+208)	B410					
206	ebből: biztosító által fizetett kártérítés	B410					
207	ebből: szerződésben vállalt kötelezettségek eimulasztásához kapcsolódó bevételek, káreseményekkel kapcsolatosan kapott bevételek, biztosítási bevételek, visszakapott óvadék (kaució), bánatpénz	B410					
208	ebből: költségek visszatérítései	B410					
209	<b>Működési bevételek</b> (=180+181+184+186+193+...+196+200+205)	B4			47		47
210	Immateriális javak értékesítése (>=211)	B51					
211	ebből: kiotói egységek és kibocsátási egységek eladásából befolyt eladási ár	B51					
212	Ingtalanok értékesítése (>=213)	B52					
213	ebből: termőföld-eladás bevételei	B52					
214	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53		100	100		100
215	Részesedések értékesítése (>=216)	B54					
216	ebből: privatizációból származó bevétel	B54					
217	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55					
218	<b>Felhalmozási bevételek (=210+212+214+215+217)</b>	B5		100	100		100
219	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61					
220	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=221+...+231)	B62					
232	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (=233+...+243)	B63					
244	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (=219+220+232)</b>	B6					
245	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71					
246	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=247+...+257)	B72					
270	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=245+246+258)</b>	B7					
271	<b>Költségvetési bevételek (=43+79+179+209+218+244+270)</b>	B1-B7	1 000	3 421	2 472		2 472

**Beszámoló**  
**B8. Finanszírozási bevételek**

... melléklet a .../2015. (...) önkormányzati rendelethez

**Megnevezés**

**Adonyi Polgármesteri Hivatal**

űrlap    típus    év    hónap    naptól    hónap    napig  
 0 4          2 0 1 4    0 1    0 1    -    1 2    3 1

ezer forintban

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat- szám	Előirányzat		Követelés		Teljesítés
			eredeti	módosított	költségve- tési évben esedékes	költségve- tési évet követően esedékes	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele (>=02)	B8111					
02	ebből: pénzügyi vállalkozás	B8111					
03	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112					
04	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele (>=05)	B8113					
05	ebből: pénzügyi vállalkozás	B8113					
06	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (=01+03+04)	B811	0	0	0	0	0
07	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (>=08+09)	B8121					
08	ebből: befektetési jegyek	B8121					
09	ebből: kárpótlási jegyek	B8121					
10	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122					
11	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123					
12	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124					
13	Belföldi értékpapírok bevételei (=07+10+11+12)	B812	0	0	0	0	0
14	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131					
15	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132					
16	Maradvány igénybevétele (=14+15)	B813	0	0	0	0	0
17	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	B814					
18	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815					
19	Központi, irányító szervei támogatás	B816	108 022	109 737	87 453		87 453
20	Betétek megszüntetése	B817					
21	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei (>=22)	B818					
22	ebből: tulajdonosi kölcsönök visszatérülése	B818					
23	Belföldi finanszírozás bevételei (=06+13+16+...+21)	B81	108 022	109 737	87 453	0	87 453
24	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821					
25	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822					
26	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823					
27	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele (>=28+29+30)	B824					
28	ebből: nemzetközi fejlesztési szervezetek	B824					
29	ebből: más kormányok	B824					
30	ebből: külföldi pénzintézetek	B824					
31	Külföldi finanszírozás bevételei (=24+...+27)	B82					
32	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83					
33	Finanszírozási bevételek (=23+31+32)	B8	108 022	109 737	87 453	0	87 543

































**Teljesített bevételek kormányzati funkcióként**

... melléklet a .../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés

**Adonyi Polgármesteri Hivatal**

ürlap	típus	év	hónap	naptól	hónap	napig
06		2014	01	01	12	31

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat- szám	Kormányzati funkció száma és elnevezése										ezer forintban						
			0	1	1	1	3	0	0	1	6	0		1	0	0	1	8	0
			Összesen	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és ált. igazgatási tevékenysége	Országűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztások hoz kapcsolódó tevékenységek	Támogatási célú finanszírozási műveletek													
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.												
270	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=245+246+258)	B7	0	0	0	0													
271	Költségvetési bevételek (=43+79+179+209+218+244+270)	B1-B7	2 472	151	2 321	0													
272	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele (>=273)	B8111																	
273	ebből: pénzügyi vállalkozás	B8111																	
274	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112																	
275	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele (>=276)	B8113																	
276	ebből: pénzügyi vállalkozás	B8113																	
277	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (=272+274+275)	B811	0	0	0	0													
278	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (>=279+280)	B8121																	
279	ebből: befektetési jegyek	B8121																	
280	ebből: kárpótlási jegyek	B8121																	
281	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122																	
282	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123																	
283	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124																	







## Maradványkimutatás

... melléklet a 2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés Adonyi Polgármesteri Hivatal

úrlap	típus	év	hónap	naptól	-	hónap	napig
0 7		2 0 1 4	0 1	0 1	-	1 2	3 1

ezer forintban

Sor-szám	Megnevezés	Összeg
1.	2.	3.
01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	2 472
02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	90 376
<b>I</b>	<b>Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)</b>	<b>-87 904</b>
03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	87 453
04	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	
<b>II</b>	<b>Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)</b>	<b>87 453</b>
<b>A)</b>	<b>Alaptevékenység maradványa (=±I±II)</b>	<b>-451</b>
05	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	
06	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	
<b>III</b>	<b>Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)</b>	
07	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	
08	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	
<b>IV</b>	<b>Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)</b>	
<b>B)</b>	<b>Vállalkozási tevékenység maradványa (=±III±IV)</b>	
<b>C)</b>	<b>Összes maradvány (=A+B)</b>	<b>-451</b>
<b>D)</b>	<b>Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa</b>	
<b>E)</b>	<b>Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)</b>	<b>-451</b>
<b>F)</b>	<b>Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,1)</b>	
<b>G)</b>	<b>Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)</b>	

Adatszolgáltatás a személyi juttatások és a foglalkoztatottak, választott tisztségviselők összetételéről

melletét a .../2015. (...) önkormányzati rendelethez

hónap napló

év

hónap napló

hónap napló

hónap napló

hónap napló

hónap napló

hónap napló

Adonyi Polgármesteri Hivatal

Megnevezés

Sor-szám	Megnevezés (besorolási osztály és fizetési fokozat)	Létszám* fő (Átlagos statisztikai állományi létszám, éves)	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	Normatív jutalmak, céljuttatás, projektprémium	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgáltat	Végkielégítés, jubileumi jutalom	Béren kívüli juttatások	Költségtérítések	Támogatások	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	Választott tisztségviselők juttatásai
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
01	miniszterelnök, miniszterelnök-helyettes										
02	miniszter, miniszterrel azonos illetményre jogosult vezető										
03	kormánybiztos, miniszterelnöki biztos, miniszteri biztos**										
04	közigazgatási államtitkár										
05	államtitkár (kivéve közigazgatási államtitkár)										
06	(közigazgatási) államtitkárrel azonos illetményre jogosult vezető helyettes államtitkár										
07	helyettes államtitkárrel azonos illetményre jogosult vezető főosztályvezető, főosztályvezető-helyettes, osztályvezető, ügykezelő osztályvezető, további vezető (Ktv. 236. § (5) bek.)	1	4 431	55			172	12			
08	főjegyző, jegyző, aljegyző, címzetes főjegyző, könyvelő	1	6 401	160			177	732			
09	NAV elnök, NAV elnökhelyettes, NAV szakfőigazgató										
10	NAV főigazgató, NAV főigazgató-helyettes, NAV igazgató, NAV igazgató-helyettes										
11	számvéví főigazgató, főtitkár, igazgató, Gazdasági Versenyhivatal elnöke, Gazdasági Versenyhivatal elnökhelyettese										
12	számvéví igazgató-helyettes, elnöki (alelnöki) főtanácsadó, Versenytanács tagja										
13	számvéví osztályvezető-főtanácsos, elnöki (alelnöki) tanácsadó, ellenőrzésvezető, vizsgáló vezető főtanácsos, vizsgáló főtanácsos										
14	fővárosi és megyei kormányhivatal vezető kormánymegbízott, járási hivatal vezetője										
15	fővárosi és megyei kormányhivatal főigazgatója, igazgatója, járási hivatalvezető helyettese										
16	Ktv. 136. § (1), (2) bekezdés szerinti vezető	2	7 764	25			465	48		54	
17	Ktv. 136. § (1), (2) bekezdés szerinti vezető-helyettes	8	13 845	425			1 395	679		55	
18	Ktv. 136. § (3) bekezdés a) pontja szerinti vezető, b) pontja szerinti vezető-helyettes	1	2 778	25			626	373		1 039	
19	I. besorolási osztály összesen										
20	II. besorolási osztály összesen										
21	III. besorolási osztály összesen										
22	<b>KÖZTISZTVISÉLŐK, KORMÁNYTISZTVISÉLŐK ÖSSZESEN (=01+...+21)</b>	13	35 219	690			2 835	1 844		1 148	





**A költségvetési engedélyezett létszámkeret funkciócsoportonkénti megoszlása**

... melléklet a .../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés Adonyi Polgármesteri Hivatal

Űrlap típus év hónap naptól hónap napig  
 0 9          2 0 1 4    0 1    0 1    -    1 2    3 1

Sor- szám	Funkció- csoportok	Funkciók	Vezetői létszám*		Nem vezetői létszám*			Létszám* összesen		
			középfokú végzettséggel	felsőfokú Összesen	alapfokú végzettséggel	középfokú felsőfokú Összesen				
I	<b>Létszámkeret funkciócsoportonkénti megoszlása</b>									
01	I. funkció- csoport	a) csoport		2	2		9	4	13	15
02		b) csoport								
03		<b>Összesen (01+02)</b>			2	2		9	4	13
04	II. funkció- csoport	Humánpolitikai								
05		Gazdálkodási-költségvetési								
06		Jogi								
07		Nemzetközi								
08		Ellenőrzési								
09		Koordinációs								
10		Informatikai								
11		Kommunikációs								
12		Egyéb (...)								
13		<b>Összesen (04+...+12)</b>								
14	III. funkció- csoport	Adminisztratív-titkársági (15+16+17)					1		1	1
15		- I. csoport feladatait segítő								
16		- II. csoport feladatait segítő					1			
17		- III. csoport feladatait segítő								
18		Protokolláris								
19		Kézbesítési								
20		Szállítási								
21		Jóléti								
22		Üzemeltetési								
23		Rendészeti								
24		Raktározási								
25		Egyéb (...)								
26		<b>Összesen (14+18+...+25)</b>						1		1
27	<b>Összesen (03+13+26)</b>			2	2		10	4	14	16
II	<b>A funkciócsoportokba sorolt létszámok megoszlása bérrendszerek szerint</b>									
28	<b>Köztisztviselők (29+30+31)</b>			2	2		10	4	14	16
29	I. funkció csoport			2	2		9	4	13	15
30	II. funkció csoport									
31	III. funkció csoport						1		1	1
32	<b>Kormánytisztviselők (33+34+35)</b>				0				0	0
33	I. funkció csoport									
34	II. funkció csoport									
35	III. funkció csoport									
36	<b>Közalkalmazottak (37+38+39)</b>				0				0	0
37	I. funkció csoport									
38	II. funkció csoport									
39	III. funkció csoport									
56	<b>Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozók (57+58+59)</b>				0				0	0
57	I. funkció csoport									
58	II. funkció csoport									
59	III. funkció csoport									
60	<b>Megbízási szerződés alapján foglalkoztatottak (61+62+63)</b>				0				0	0
61	I. funkció csoport									
62	II. funkció csoport									
63	III. funkció csoport									

\* Az űrlap valamennyi létszámadatát a kerekítés szabályai szerinti egész főre kerekítve kérjük megadni, a részmunkaidőben foglalkoztatottak létszámát a munkaszerződés szerinti előírt munkaóraszám alapján teljes munkaidőre átszámítva kell megadni, az időszak végén fennálló állapot szerint.

## Mérleg

... melléklet a .../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés

Adonyi Polgármesteri Hivatal

ürlap	tipus	év	hónap	naptól	hónap	napig
1 2		2 0 1 4	0 1	0 1	1 2	3 1

ezer forintban				
Sorszám	ESZKÖZÖK	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyidőszak
1.	2.	3.	4.	5.
A/1/1	Vagyoni értékű jogok			
A/1/2	Szellemi termékek	677		504
A/1/3	Immateriális javak értékhelyesbítése			
A/1	Immateriális javak (=A/1/1+A/1/2+A/1/3)	677		504
A/1/1	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok			
A/1/2	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	1 471		1 773
A/1/3	Tenyészállatok			
A/1/4	Beruházások, felújítások			
A/1/5	Tárgyi eszközök értékhelyesbítése			
A/1/1	Tárgyi eszközök (=A/1/1+...+A/1/5)	1 471		1 773
A/1/1/1	Tartós részesedések			
A/1/1/1a	- ebből: tartós részesedések jegybankban			
A/1/1/1b	- ebből: tartós részesedések társulásban			
A/1/1/2	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok			
A/1/1/2a	- ebből: államkötvények			
A/1/1/2b	- ebből: helyi önkormányzatok kötvényei			
A/1/1/3	Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése			
A/1/1/1	Befektetett pénzügyi eszközök (=A/1/1/1+A/1/1/2+A/1/1/3)			
A/1/1/1	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök			
A/1/1/2	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése			
A/1/1/1	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/1/1/1+A/1/1/2)			
A/1	<b>NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/1+A/1/1+A/1/1/1+A/1/1/2)</b>	2 148		2 277
B/1/1	Vásárolt készletek			
B/1/2	Átsorolt, követelés fejében átvett készletek			
B/1/3	Egyéb készletek			
B/1/4	Befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek			
B/1/5	Növendék-, hizó és egyéb állatok			
B/1	Készletek (=B/1/1+...+B/1/5)			
B/1/1	Nem tartós részesedések			
B/1/1/2	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok			
B/1/1/2a	- ebből: kárpótlási jegyek			
B/1/1/2b	- ebből: kincstárjegyek			
B/1/1/2c	- ebből: államkötvények			
B/1/1/2d	- ebből: helyi önkormányzatok kötvényei			
B/1/1/2e	- ebből: befektetési jegyek			
B/1/1/2	Értékpapírok (=B/1/1/1+B/1/1/2)			
B/1	<b>NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/1+B/1/1)</b>			
C/1	Hosszú lejáratú betétek			
C/1/1	Pénztárak, csekkok, betétkönyvek	20		39
C/1/1/1	Forintszámlák	608		147
C/1/1/2	Devizaszámlák			
C/1	Idégen pénzeszközök			

## Mérleg

... melléklet a .../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés

Adonyi Polgármesteri Hivatal

űrlap	típus	év	hónap	naptól	hónap	napig
1 2		2 0 1 4	0 1	0 1	1 2	3 1

		ezer forintban	
C)	<b>PENZESZKÖZÖK (=C/II+...+C/VI)</b>	628	186
D/II/1	Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről		
D/II/1a	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről		
D/II/2	Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről		
D/II/2a	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről		
D/II/3	Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre		
D/II/4	Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre		
D/II/5	Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételre		
D/II/6	Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre		
D/II/6a	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről		
D/II/7	Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre		
D/II/7a	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről		
D/II/8	Költségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételekre		
D/II/8a	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztésére		
D/II	<b>Költségvetési évben esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)</b>		
D/III/1	Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről		
D/III/1a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről		
D/III/2	Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről		
D/III/2a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről		
D/III/3	Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre		
D/III/4	Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre		
D/III/5	Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási bevételre		
D/III/6	Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre		
D/III/6a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről		
D/III/7	Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre		
D/III/7a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről		
D/III/8	Költségvetési évet követően esedékes követelések finanszírozási bevételekre		
D/III/8a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztésére		
D/III	<b>Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/III/1+...+D/III/8)</b>		
D/III/1	Adott előlegek		
D/III/1a	- ebből: immateriális javakra adott előlegek		
D/III/1b	- ebből: beruházásokra adott előlegek		
D/III/1c	- ebből: készletekre adott előlegek		
D/III/1d	- ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek		
D/III/1e	- ebből: egyéb adott előlegek		
D/III/2	Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása		
D/III/3	Más által beszédett bevételek elszámolása		
D/III/4	Forgatóke elszámolása		
D/III/5	Vagyonkezelésbe adott eszközökkel kapcsolatos visszapótlási követelés elszámolása		
D/III/6	Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása		
D/III/7	Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása		
D/III	<b>Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/7)</b>		
D)	<b>KÖVETELÉSEK (=D/II+D/III+D/III)</b>		
E)	<b>EGYEB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK</b>	2 085	2 043
F/1	Eredménysemleltü bevételek aktív időbeli elhatárolása		
F/2	Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása		
F/3	Halasztott ráfordítások		
F)	<b>AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)</b>		
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)</b>		<b>4 861</b>	<b>4 506</b>
G/1	Nemzeti vagyon induláskori értéke		
G/II	Nemzeti vagyon változásai		
G/III	Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai		
G/IV	Felhalmozott eredmény	3 440	3 440
G/V	Eszközök érték helyesbítésének forrása		
G/VI	Mérleg szerinti eredmény		-2 819
G)	<b>SAJÁT TŐKE (=G/II+...+G/VI)</b>	<b>3 440</b>	<b>621</b>
H/II/1	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra		
H/II/2	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra		
H/II/3	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra		
H/II/4	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira		
H/II/5	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra		
H/II/5a	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülről		
H/II/6	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra		
H/II/7	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra		



## Mérleg

... melléklet a .../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés

Adonyi Polgármesteri Hivatal

évi	hónap	napig
1 2	0 1	3 1

ezer forintban

H/1/8	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra		
H/1/8a	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülré		
H/1/9	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra		
H/1/9a	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére		
H/1/9b	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére		
H/1/9c	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásoknak		
H/1/9d	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére		
H/1/9e	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek külföldi hitelek, kölcsönök törlesztésére		
H/1/9f	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek forgatási célú belföldi értékpapírok beváltására		
H/1/9g	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek befektetési célú belföldi értékpapírok beváltására		
H/1/9h	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek külföldi értékpapírok beváltására		
H/1	<b>Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/1/1+...+H/1/9)</b>		
H/1/1	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra		
H/1/2	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra		
H/1/3	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	1 391	130
H/1/4	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira		
H/1/5	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra		
H/1/5a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülré		
H/1/6	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra		
H/1/7	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felújításokra		
H/1/8	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra		
H/1/8a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülré		
H/1/9	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra		
H/1/9a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére		
H/1/9b	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére		
H/1/9c	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásoknak		
H/1/9d	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére		
H/1/9e	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek külföldi hitelek, kölcsönök törlesztésére		
H/1/9f	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek forgatási célú belföldi értékpapírok beváltására		
H/1/9g	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek befektetési célú belföldi értékpapírok beváltására		
H/1/9h	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek külföldi értékpapírok beváltására		
H/1	<b>Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/1/1+...+H/1/9)</b>	1 391	130
H/1/1	Kapott előlegek	30	
H/1/2	Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása		
H/1/3	Más szervezetet megillető bevételek elszámolása		
H/1/4	Forgóóke elszámolása (Kincstár)		
H/1/5	Vagyonkezelésbe vett eszközökkel kapcsolatos visszapótlási kötelezettség elszámolása		
H/1/6	Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása		
H/1/7	Munkáltató által korengedményes nyugdíjhoz megfizetett hozzájárulás elszámolása		
H/1/1	<b>Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/1/1+...+H/1/7)</b>	30	
H)	<b>KÖTELEZETTSÉGEK (=H/1+H/1+H/1/1)</b>	1 421	130
I)	<b>EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK</b>		
J)	<b>KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK</b>		
K/1	Eredménysemleltü bevételek passzív időbeli elhatárolása		
K/2	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása		3 755
K/3	Halasztott eredménysemleltü bevételek		
K)	<b>PASSZIV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3)</b>		3 755
	<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J+K)</b>	4 861	4 506

**Eredménykimutatás**

... melléklet a .../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés \_\_\_\_\_

**Adonyi Polgármesteri Hivatal**

űrlap    típus    év    hónap    naptól    hónap    napig  
1 3           2 0 1 4    0 1    -    1 2    3 1

ezer forintban

Sor-szám	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyidőszak
1.	2	3.	4.	5.
01	Közhatalmi eredményszemléletű bevételek			4
02	Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei			
03	Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei			
<b>I</b>	<b>Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)</b>			<b>4</b>
04	Saját termelésű készletek állományváltozása			
05	Saját előállítású eszközök aktivált értéke			
<b>II</b>	<b>Aktivált saját teljesítmények értéke (=±04+05)</b>			
06	Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei			87 453
07	Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei			2 321
08	Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek			147
<b>III</b>	<b>Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08)</b>			<b>89 921</b>
09	Anyagköltség			2 402
10	Igénybe vett szolgáltatások értéke			14 295
11	Eladott áruk beszerzési értéke			
12	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke			
<b>IV</b>	<b>Anyagjellegű ráfordítások (=09+10+11+12)</b>			<b>16 697</b>
13	Béreköltség			39 760
14	Személyi jellegű egyéb kifizetések			7 231
15	Bérfelrakások			12 254
<b>V</b>	<b>Személyi jellegű ráfordítások (=13+14+15)</b>			<b>59 245</b>
<b>VI</b>	<b>Értékcsökkenési leírás</b>			<b>1 057</b>
<b>VII</b>	<b>Egyéb ráfordítások</b>			<b>15 122</b>
<b>A)</b>	<b>TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)</b>			<b>-2 196</b>
16	Kapott (járó) osztalék és részesedés			
17	Kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek			
18	Pénzügyi műveletek egyéb eredményszemléletű bevételei (>=18a)			
18a	- ebből: árfolyamnyereség			
<b>VIII</b>	<b>Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=16+17+18)</b>			
19	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások			
20	Részesedések, értékpapírok, pénzeszközök értékvesztése			
21	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=21a)			
21a	- ebből: árfolyamvesztés			
<b>IX</b>	<b>Pénzügyi műveletek ráfordításai (=19+20+21)</b>			
<b>B)</b>	<b>PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)</b>			
<b>C)</b>	<b>SZOKÁSOS EREDMÉNY (=±A±B)</b>			<b>-2 196</b>
22	Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei			
23	Különféle rendkívüli eredményszemléletű bevételek			
<b>X</b>	<b>Rendkívüli eredményszemléletű bevételek (=22+23)</b>			
<b>XI</b>	<b>Rendkívüli ráfordítások</b>			<b>623</b>
<b>D)</b>	<b>RENDKÍVÜLI EREDMÉNY(=X-XI)</b>			<b>-623</b>
<b>E)</b>	<b>MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±C±D)</b>			<b>-2 819</b>

**Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök, koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról**

... melléklet a .../2015. (...) önkormányzati rendelethez

űrlap típus

1 5

év

2 0 1 4

hónap

0 1

naptól

0 1

hónap

1 2

napig

3 1

Megnevezés

**Adonyi Polgármesteri Hivatal**

Sor- szám	Megnevezés	Immateriális javak	Ingtatlanok és kapcsolódó vagyon értékű jogok	Gépek, berendezé- sek, felszerelések, járművek	Tenyész- állatok	Beruházások és felújítások	Koncesszió- ba, vagyon- kezelésbe adott eszközök	Összesen (=3+4+5+6+7+8 )
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
01	Tárgyévi nyitó állomány (előző évi záró állomány)	677		1 471				2 148
02	Immateriális javak beszerzése, nem aktivált beruházások	76						76
03	Nem aktivált felújítások							
04	Beruházásokból, felújításokból aktivált érték			1 110				1 110
05	Tértízesmentes átvétel							
06	Alapításkori átvétel, vagyonkezelésbe vétel miatti átvétel, vagyonkezelői jog visszavétele							
07	Egyéb növekedés							
08	<b>Összes növekedés (=02+...+07)</b>	76		1 110				1 186
09	Értékesítés							
10	Hiány, selejtezés, megsemmisülés							
11	Tértízesmentes átadás							
12	Költségvetési szerv, társulás alapításkori átadás, vagyonkezelésbe adás miatti átadás, vagyonkezelői jog visszaadása							
13	Egyéb csökkenés							
14	<b>Összes csökkenés (=09+...+13)</b>							
15	<b>Bruttó érték összesen (=01+08-14)</b>	753		2 581				3 334
16	<b>Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya</b>	249		808				1 057
17	Terv szerinti értékcsökkenés növekedése							
18	Terv szerinti értékcsökkenés csökkenése							
19	<b>Terv szerinti értékcsökkenés záró állománya (=16+17-18)</b>	249		808				1 057
20	<b>Terven felüli értékcsökkenés nyitó állománya</b>							
21	Terven felüli értékcsökkenés növekedés							
22	Terven felüli értékcsökkenés visszairás, kivétel							
23	<b>Terven felüli értékcsökkenés záró állománya (=20+21-22)</b>							
24	<b>Értékcsökkenés összesen (=19+23)</b>	249		808				1 057
25	<b>Eszközök nettó értéke (=15-24)</b>	504		1 773				2 277
26	Teljesen (0-ig) leírt eszközök bruttó értéke							

**Tájékoztató adatok**

... melléklet a .../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés \_\_\_\_\_

**Adonyi Polgármesteri Hivatal**

űrlap      típus      év      hónap      naptól      hónap      napig  
1 7 a           2 0 1 4    0 1    0 1    -    1 2    3 1

ezer forintban

Sor- szám	Megnevezés	Összeg
1.	2.	3.
01	Betegszabadsággal összefüggő munkáltatói kifizetés	
02	Betegszabadsággal összefüggő kifizetésben részesülők száma	
03	Munkáltató által levont és átutalt személyi jövedelemadó	6 644
04	Munkáltató által levont és átutalt természetbeni egészségbiztosítási járulék	1 748
05	Munkáltató által levont és átutalt pénzbeli egészségbiztosítási járulék	1 278
06	Munkáltató által levont és átutalt munkaerő-piaci járulék	646
07	Kifizetőhely által folyósított családi pótlék	
08	Kifizetőhely által folyósított táppénz	
09	Kifizetőhely által folyósított egyéb társadalombiztosítási ellátás	1 727
10	Kifizetőhelynél a kifizetett ellátások után kapott térítés	1
11	A költségvetési év január hónapban elszámolt, a megelőző év december hónapra járó bruttó személyi juttatás (az adó- és járuléklevonások január hónapot követően teljesített összegével együtt)	
12	A költségvetési év január hónapban elszámolt, a megelőző év december hónapra járó bruttó személyi juttatás járulékai (a járulékok január hónapot követően teljesített összegével együtt)	
13	Egyéb a költségvetési év január 15. után kifizetett, a megelőző évet érintő bruttó személyi juttatás	
14	Egyéb a költségvetési év január 15. után kifizetett, a megelőző évet érintő bruttó személyi juttatás járulékai (a járulékok január hónapot követően teljesített összegével együtt)	
15	A költségvetési évet követő év január hónapban elszámolt és január 15-ig pénzügyileg teljesült, a költségvetési év december hónapra járó bruttó személyi juttatás	
16	A költségvetési évet követő év január hónapban elszámolt és január 15-ig pénzügyileg teljesült, a költségvetési év december hónapra járó bruttó személyi juttatás járulékai (a járulékok január hónapot követően teljesített összegével együtt)	
17	Egyéb a költségvetési évet követő év január 15. után kifizetett, a költségvetési évet érintő bruttó személyi juttatás	
18	Egyéb a költségvetési évet követő év január 15. után kifizetett, a költségvetési évet érintő bruttó személyi juttatás járulékai (a járulékok január hónapot követően teljesített összegével)	
19	A költségvetési év január hónapban elszámolt, a megelőző év december havi szociális hozzájárulási adó összege (a szociális hozzájárulási adó január hónapot követően teljesített összegével együtt)	
20	A költségvetési év január hónapban elszámolt, a megelőző év december havi egészségügyi hozzájárulás összege (a szociális hozzájárulási adó január hónapot követően teljesített összegével együtt)	
21	5%-os kulcsú áfa-adóalap összege	
22	18%-os kulcsú áfa-adóalap összege	
23	27%-os kulcsú áfa-adóalap összege	
24	7%-os kulcsú kompenzációs felár	
25	12%-os kulcsú kompenzációs felár	
<b>26</b>	<b>Fordított általános forgalmi adó (=27+28)</b>	
27	- ebből: beruházáshoz, felújításhoz kapcsolódó	
28	- ebből: vásárolt termékekhez és szolgáltatásokhoz kapcsolódó	
<b>29</b>	<b>Tárgyévben behajthatatlan követeléseként leírt összeg és elengedett követelés összege</b>	
30	- ebből: behajthatatlan követeléseként leírt összeg	
31	- ebből: elengedett követelések összege	

## Tájékoztató adatok

... melléklet a .../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés **Adonyi Polgármesteri Hivatal**

úrlap	típus	év	hónap	naptól	-	hónap	napig
1 7 a		2 0 1 4	0 1	0 1		1 2	3 1

ezer forintban

Sor-szám	Megnevezés	Összeg
1.	2.	3.
32	A K506. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről rovaton kimutatott kiadásokból az előlegként kifizetett összeg	
33	A K84. Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről rovaton kimutatott kiadásokból az előlegként kifizetett összeg	
34	A K511. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről rovaton kimutatott kiadásokból az előlegként kifizetett összeg	
35	A K88. Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről rovaton kimutatott kiadásokból az előlegként kifizetett összeg	
36	A 32. sor szerinti korábban kifizetett előlegekből a visszatérített előlegek	
37	A 33. sor szerinti korábban kifizetett előlegekből a visszatérített előlegek	
38	A 34. sor szerinti korábban kifizetett előlegekből a visszatérített előlegek	
39	A 35. sor szerinti korábban kifizetett előlegekből a visszatérített előlegek	
<b>40</b>	<b>Az államháztartáson belülről térítésmentesen átvett eszköz (=41-42)</b>	
41	- bruttó értéke	
42	- halmozott értékcsökkenése	
<b>43</b>	<b>Az államháztartáson belülről térítésmentesen átadott eszköz (=44-45)</b>	
44	- bruttó értéke	
45	- halmozott értékcsökkenése	
<b>46</b>	<b>A 04. Függő kötelezettségek nyilvántartási számlái év végi állományának levezetése a következő bontásban (=47+...+51)</b>	
47	- ebből: önkormányzati többségi tulajdonú vállalkozásokhoz kapcsolódó garanciavállalások	
48	- ebből: egyéb garanciavállalások állománya	
49	- ebből: önkormányzati többségi tulajdonú vállalkozásokhoz kapcsolódó kezességvállalások	
50	- ebből: egyéb kezességvállalások állománya	
51	- ebből: egyéb függő kötelezettségek állománya	
<b>52</b>	<b>A közszféra és a magánszféra együttműködésén (PPP) alapuló szerződéses konstrukció kötelezettségvállalásainak állománya (&gt;=53)</b>	
53	- ebből: a tárgyévben keletkezett PPP miatti kötelezettségvállalások állománya	
<b>54</b>	<b>Az államháztartás önkormányzati alrendszerében a K911. Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülről rovaton költségvetési évet követően esedékes kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként kimutatott összeg megoszlása (=55+...+59)</b>	
55	- 1. évben	
56	- 2. évben	
57	- 3. évben	
58	- 4. évben	
59	- 5. és azt követő években	
<b>60</b>	<b>Az államháztartás önkormányzati alrendszerében a K9122. Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása rovaton költségvetési évet követően esedékes kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként kimutatott összeg megoszlása (=61+...+65)</b>	
61	- 1. évben	
62	- 2. évben	
63	- 3. évben	
64	- 4. évben	
65	- 5. és azt követő években	

## Tájékoztató adatok

... melléklet a .../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés

Adonyi Polgármesteri Hivatal

1	7	a			2	0	1	4	0	1	0	1	-	1	2	3	1
űrlap			típus		év			hónap		naptól			hónap		napig		

ezer forintban

Sor-szám	Megnevezés	Összeg
1.	2.	3.
66	<b>Az államháztartás önkormányzati alrendszerében a K9124. Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása rovaton költségvetési évet követően esedékes kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként kimutatott összeg megoszlása (=67+...+71)</b>	
67	- 1. évben	
68	- 2. évben	
69	- 3. évben	
70	- 4. évben	
71	- 5. és azt követő években	
72	<b>Az államháztartás önkormányzati alrendszerében a K917. Pénzügyi lízing kiadásai rovaton költségvetési évet követően esedékes kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként kimutatott összeg megoszlása (=73+...+77)</b>	
73	- 1. évben	
74	- 2. évben	
75	- 3. évben	
76	- 4. évben	
77	- 5. és azt követő években	
78	<b>Az államháztartás önkormányzati alrendszerében a K923. Külföldi értékpapírok beváltása rovaton költségvetési évet követően esedékes kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként kimutatott összeg megoszlása (=79+...+83)</b>	
79	- 1. évben	
80	- 2. évben	
81	- 3. évben	
82	- 4. évben	
83	- 5. és azt követő években	
84	A K9111. Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése, K9113. Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése rovatokon kimutatott kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség összegéből a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettel szemben fennálló összeg	
85	A K9122. Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, K9124. Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása rovatokon kimutatott kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség összegéből a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettel szemben fennálló összeg	
86	A K917. Pénzügyi lízing kiadásai rovaton kimutatott kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség összegéből a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettel szemben fennálló összeg	
87	A Gst. 3. § (1) bekezdés c) pontja szerinti ügyletek összegéből a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezeten kívül szervezettel szemben fennálló összeg	
88	A Gst. 3. § (1) bekezdés f) pontja szerinti ügyletek összegéből a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezeten kívül szervezettel szemben fennálló összeg	
89	A Gst. 3. § (1) bekezdés g) pontja szerinti fedezeti betétek összege	
90	A Gst. 3. § (2) bekezdése szerinti előfinanszírozás összege	

Fejezeti jellemző adatok											
<table border="1"> <tr> <td></td><td></td> </tr> </table>				<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>							
fejezet		cím/falcím									
A fejezet megnevezése, székhelye:											
.....											
.....											
.....											

Önkormányzati jellemző adatok																
<table border="1"> <tr> <td>0</td><td>7</td> </tr> </table>		0	7	<table border="1"> <tr> <td>0</td><td>2</td><td>0</td><td>1</td> </tr> </table>				0	2	0	1	<table border="1"> <tr> <td>7</td><td>4</td> </tr> </table>			7	4
0	7															
0	2	0	1													
7	4															
megye		pénzügyi körzet				település-típus										
A megye megnevezése, önkormányzat székhelye																
Fejér megye																
2457 Adony, Kossuth u. 4.																

Szerv számjelle																											
<table border="1"> <tr> <td>6</td><td>3</td><td>8</td><td>9</td><td>4</td><td>6</td> </tr> </table>						6	3	8	9	4	6	<table border="1"> <tr> <td>1</td><td>2</td><td>5</td><td>1</td> </tr> </table>				1	2	5	1	<table border="1"> <tr> <td>8</td><td>5</td><td>1</td><td>0</td><td>2</td><td>0</td> </tr> </table>		8	5	1	0	2	0
6	3	8	9	4	6																						
1	2	5	1																								
8	5	1	0	2	0																						
PIR-törzsszám						szektor				szakágazat																	
A szerv megnevezése, székhelye:																											
Adonyi Hóvirág Óvoda																											
2457 Adony, Rákóczi Ferenc utca 26.																											
Irányító (fejezetet irányító) szerv:																											
Adony Város Önkormányzata																											

## ÉVES KÖLTSÉGVETÉSI BESZÁMOLÓ

típus	év	hónap	naptól	-	hónap	napig
	2 0 1 4	0 1	0 1		1 2	3 1

Adony, 2015. április 15.

.....  
a szerv gazdasági vezetője

.....  
a szerv vezetője

Készítette, ill. felvilágosítást nyújt:

Az irányító (fejezetet irányító) szerv részéről jóváhagyta:

.....(név)

.....(aláírás)

.....(telefon)

.....(név, telefon)

a szerv adatszolgáltatási, beszámolási tevékenységeit ellátó  
költségvetési szerv PIR-törzsszáma

a szerv könyvvéztési feladatainak teljesítésére használt számviteli  
program neve

--	--	--	--	--	--	--

							▼
--	--	--	--	--	--	--	---

**2014. évi Beszámoló**  
**K1-K8. Költségvetési kiadások**

.....melléklet a ...../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés **Adonyi Hóvirág Óvoda**

űrlap    típus    év    hónap    naptól    hónap    napig  
 0 1          2 0 1 4    0 1    0 1    -    1 2    3 1

ezer forintban

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat- szám	Előirányzat		Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség				Teljesítés
			eredeti	módosított	költségve- tési évben esedékes	költségve- tési évben esedékes végleges	költségve- tési évet követően esedékes	költségve- tési évet követően esedékes végleges	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	45 971	47 828		47 828			47 828
02	Normatív jutalmak	K1102							
03	Céljuttatás, projektpremium	K1103							
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104							
05	Végkielégítés	K1105							
06	Jubileumi jutalom	K1106	1 400	1 533		1 533			1 533
07	Béren kívüli juttatások	K1107	4 200	3 764		3 764			3 764
08	Ruházati költségtérítés	K1108							
09	Közlekedési költségtérítés	K1109	135	18		18			18
10	Egyéb költségtérítések	K1110	302	354		354			354
11	Lakhatási támogatások	K1111							
12	Szociális támogatások	K1112							
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai(>=14)	K1113		161		161			161
14	ebből:biztosítási díjak	K1113							
15	<b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)</b>	<b>K11</b>	<b>52 008</b>	<b>53 658</b>		<b>53 658</b>			<b>53 658</b>
16	Választott tisztségviselők juttatásai	K121							
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122		106		106			106
18	Egyéb külső személyi juttatások	K123	50	15		15			15
19	<b>Külső személyi juttatások (=16+17+18)</b>	<b>K12</b>	<b>50</b>	<b>121</b>		<b>121</b>			<b>121</b>
20	<b>Személyi juttatások (=15+19)</b>	<b>K1</b>	<b>52 058</b>	<b>53 779</b>		<b>53 779</b>			<b>53 779</b>
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+28)	K2	12 713	14 727		14 726			14 726
22	ebből: szociális hozzájárulási adó	K2							13 223
23	ebből: rehabilitációs hozzájárulás	K2							
24	ebből: korkezdvevény-biztosítási járulék	K2							
25	ebből: egészségügyi hozzájárulás	K2							780
26	ebből: táppénz hozzájárulás	K2							
27	ebből: munkaadó a foglalkoztatottak részére történő kifizetésekkel kapcsolatban terhelő más járulék jellegű kötelezettségek	K2							
28	ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó	K2							723
29	Szakmai anyagok beszerzése	K311	605	512		510			510
30	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	500	708		708			708
31	Árubeszerzés	K313							
32	<b>Készletbeszerzés (=29+30+31)</b>	<b>K31</b>	<b>1 105</b>	<b>1 220</b>		<b>1 218</b>			<b>1 218</b>
33	Informaticai szolgáltatások igénybevétele	K321	100	126		126		7	126
34	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	120	139		139			139
35	<b>Kommunikációs szolgáltatások (=33+34)</b>	<b>K32</b>	<b>220</b>	<b>265</b>		<b>265</b>		<b>7</b>	<b>265</b>
36	Közüzemi díjak	K331	1 750	1 852		1 852		102	1 852
37	Vásárolt élelmezés	K332	6 298	7 688		7 684		626	7 684
38	Bérelti és lízing díjak (>=39)	K333							
39	ebből: a közszféra és a magánszféra együttműködésén (PPP) alapuló szerződéses konstrukció	K333							
40	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	250	380		379			379
41	Közvetített szolgáltatások (>=42)	K335							
43	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336		432		432		63	432
44	Egyéb szolgáltatások	K337	260	439		439			439
45	<b>Szolgáltatási kiadások (=36+37+38+40+41+43+44)</b>	<b>K33</b>	<b>8 558</b>	<b>10 791</b>		<b>10 786</b>		<b>791</b>	<b>10 786</b>
46	Kiküldetések kiadásai	K341	25						
47	Reklám- és propagandakiadások	K342							
48	<b>Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47)</b>	<b>K34</b>	<b>25</b>						
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	2 400	3 066		3 062		198	3 062
50	Fizetendő általános forgalmi adó	K352							
51	Kamatkiadások (>=52+53)	K353							
54	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (>=55+...+57)	K354							
58	Egyéb dologi kiadások	K355							
59	<b>Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58)</b>	<b>K35</b>	<b>2 400</b>	<b>3 066</b>		<b>3 062</b>		<b>198</b>	<b>3 062</b>
60	<b>Dologi kiadások (=32+35+45+48+59)</b>	<b>K3</b>	<b>12 308</b>	<b>15 342</b>		<b>15 331</b>		<b>996</b>	<b>15 331</b>
61	Társadalombiztosítási ellátások	K41							
62	Családi támogatások (=63+...+73)	K42							
74	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	K43							
75	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások (=76+...+82)	K44							
93	Lakhatással kapcsolatos ellátások (=94+...+99)	K46							
100	intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (>=101+102)	K47							
103	Egyéb nem intézményi ellátások (>=104+...+126)	K48							
127	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai (=61+62+74+75+83+83+100+103)</b>	<b>K4</b>							



**2014. évi Beszámoló**  
**K1-K8. Költségvetési kiadások**

.....melléklet a ...../2015. (...) önkormányzati rendelethez

**Megnevezés** Adonyi Hóvirág Óvoda

űrlap    típus    év    hónap    naptól    hónap    napig  
 0 1          2 0 1 4    0 1    0 1    -    1 2    3 1

ezer forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat-szám	Előirányzat		Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség				Teljesítés
			eredeti	módosított	költségvetési évben esedékes	költségvetési évben esedékes végleges	költségvetési évet követően esedékes	költségvetési évet követően esedékes végleges	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
128	Nemzetközi kötelezettségek (>=129)	K501							
129	ebből: Európai Unió	K501							
130	Élvonások és befizetések	K502							
131	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülrre	K503							
132	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre (=133+...+142)	K504							
143	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülrre (=144+...+153)	K505						152	
165	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülrre (>=166)	K507							
166	ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok tartozásai miatti kifizetések	K507							
167	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülrre (=166+...+178)	K508							
179	Árkiegészítések, ártámogatások	K509							
180	Kamatátogatások	K510							
181	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülrre (=182+...+192)	K511							
193	Tartalékok	K512							
194	<b>Egyéb működési célú kiadások</b> <b>(=128+130+131+132+143+154+165+167+179+180+181+193)</b>	<b>K6</b>						152	
195	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61							
196	Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=197)	K62							
197	ebből: termőföld-vásárlás kiadásai	K62							
198	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63							
199	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	1 300	104		104			104
200	Részesedések beszerzése	K65							
201	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66							
202	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67		28		28			28
203	<b>Beruházások (=195+196+198+...+202)</b>	<b>K6</b>	1 300	132		132			132
204	Ingatlanok felújítása	K71		345		345			345
205	Informatikai eszközök felújítása	K72							
206	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73							
207	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74		93		93			93
208	<b>Felújítások (=204+...+207)</b>	<b>K7</b>		438		438			438
209	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülrre	K81							
210	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre (=211+...+220)	K82							
221	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülrre (=222+...+231)	K83							
232	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülrre (=233+...+242)	K84							
243	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülrre (>=244)	K85							
245	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülrre (=246+...+256)	K86							
257	Lakástámogatás	K87							
258	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülrre (=259+...+269)	K88							
270	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások</b> <b>(=209+210+221+232+243+245+257+258)</b>	<b>K8</b>							
271	<b>Költségvetési kiadások</b> <b>(=20+21+60+127+194+203+208+270)</b>	<b>K1-K8</b>	78 379	84 418		84 406		1 148	84 406

**2014. évi Beszámoló**  
**B1-B7. Költségvetési bevételek**

.....melléklet a ...../2015. (....) önkormányzati rendelethez

Megnevezés Adonyi Hóvirág Óvoda

űrlap    típus    év    hónap    naptól    hónap    napig  
 0 2          2 0 1 4    0 1    0 1    -    1 2    3 1

ezer forintban

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat- szám	Előirányzat		Követelés		Teljesítés
			eredeti	módosított	költségve- tési évben esedékes	költségve- tési évet követően esedékes	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111					
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112					
03	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B113					
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114					
05	Működési célú központosított előirányzatok	B115					
06	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	B116					
07	<b>Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)</b>	<b>B11</b>					
08	Elvonások és befizetések bevételei	B12					
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13					
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=11+...+20)	B14					
43	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+10+21+32)</b>	<b>B1</b>					
44	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21					
45	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22					
46	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=47+...+56)	B23					
57	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=58+...+67)	B24					
68	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=69+...+78)	B25					
79	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=44+45+46+57+68)</b>	<b>B2</b>					
80	Magánszemélyek jövedelemadói (=81+82+83)	B311					
81	ebből: személyi jövedelemadó	B311					
82	ebből: magánszemély jogviszonyának megszűnéséhez kapcsolódó egyes jövedelmek különadója	B311					
83	ebből: termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni személyi jövedelemadó	B311					
84	Társaságok jövedelemadói (=85+...+92)	B312					
85	ebből: társasági adó	B312					
86	ebből: társas vállalkozások különadója	B312					
87	ebből: hitelintézetek és pénzügyi vállalkozások különadója	B312					
88	ebből: hitelezési járadék	B312					
89	ebből: pénzügyi szervezetek különadója	B312					
90	ebből: energiaellátók jövedelemadója	B312					
91	ebből: kisvállalati adó	B312					
92	ebből: kisadózó vállalkozások tételes adója	B312					
93	<b>Jövedelemadók (=80+84)</b>	<b>B31</b>					
94	Szociális hozzájárulási adó és járulékok (=95+...+103)	B32					
104	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók (=105+...+108)	B33					
109	Vagyon típusú adók (=110+...+116)	B34					
117	Értékesítési és forgalmi adók (=118+...+137)	B351					
138	Fogyasztási adók (=139+140+141)	B352					
142	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353					
143	Gépjárműadók (=144+...+147)	B354					
148	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (=149+...+164)	B355					
165	<b>Termékek és szolgáltatások adói (=117+138+142+143+148)</b>	<b>B35</b>					
166	Egyéb közhatalmi bevételek (>=167+...+178)	B36					
179	<b>Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+165+166)</b>	<b>B3</b>					

**2014. évi Beszámoló**  
**B1-B7. Költségvetési bevételek**

.....melléklet a ...../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés Adonyi Hóvirág Óvoda

űrlap    típus    év    hónap    naptól    hónap    napig  
 0 2          2 0 1 4    0 1    0 1    -    1 2    3 1

ezer forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat-szám	Előirányzat		Követelés		Teljesítés
			eredeti	módosított	költségvetési évben esedékes	költségvetési évet követően esedékes	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
180	Készletértékesítés ellenértéke	B401					
181	Szolgáltatások ellenértéke (>=182+183)	B402		58	58		58
184	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=185)	B403					
186	Tulajdonosi bevételek (>=187+...+192)	B404					
193	Ellátási díjak	B405	3 000	3 126	3 126		3 126
194	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406		844	844		844
195	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407			588		
196	Kamatbevételek (>=197+198+199)	B408					
200	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (>=201+...+204)	B409					
205	Egyéb működési bevételek (>=206+207+208)	B410					
209	<b>Működési bevételek</b> (=180+181+184+186+193+...+196+200+205)	<b>B4</b>	3 000	4 028	4 616		4 028
210	Immateriális javak értékesítése (>=211)	B51					
212	Ingatlanok értékesítése (>=213)	B52					
214	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53					
215	Részesedések értékesítése (>=216)	B54					
217	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55					
218	<b>Felhalmozási bevételek (=210+212+214+215+217)</b>	<b>B5</b>					
219	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61					
220	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=221+...+231)	B62					
232	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (=233+...+243)	B63					
244	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (=219+220+232)</b>	<b>B6</b>					
245	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71					
246	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=247+...+257)	B72					
258	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=259+...+269)	B73					
270	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=245+246+258)</b>	<b>B7</b>					
271	<b>Költségvetési bevételek (=43+79+179+209+218+244+270)</b>	<b>B1-B7</b>	3 000	4 028	4 616		4 028

**2014. évi Beszámoló**  
**B8. Finanszírozási bevételek**

.....meléklet a ...../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés

**Adonyi Hóvirág Óvoda**

Úrlap	tipus	év	hónap	naptól	-	hónap	napig
0 4		2 0 1 4	0 1	0 1	-	1 2	3 1

ezer forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat-szám	Előirányzat		Követelés		Teljesítés
			eredeti	módosított	költségvetési évben esedékes	költségvetési évet követően esedékes	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele (>=02)	B8111					
02	ebből: pénzügyi vállalkozás	B8111					
03	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112					
04	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele (>=05)	B8113					
05	ebből: pénzügyi vállalkozás	B8113					
06	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (=01+03+04)	B811	0	0	0	0	0
07	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (>=08+09)	B8121					
08	ebből: befektetési jegyek	B8121					
09	ebből: kárpótlási jegyek	B8121					
10	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122					
11	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123					
12	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124					
13	Belföldi értékpapírok bevételei (=07+10+11+12)	B812	0	0	0	0	0
14	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131					
15	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132					
16	Maradvány igénybevétele (=14+15)	B813	0	0	0	0	0
17	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814					
18	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815					
19	Központi, irányító szervi támogatás	B816	75 379	80 390	80 515		80 515
20	Betétek megszüntetése	B817					
21	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei (>=22)	B818					
22	ebből: tulajdonosi kölcsönök visszatérülése	B818					
23	Belföldi finanszírozás bevételei (=06+13+16+...+21)	B81	75 379	80 390	80 515	0	80 515
24	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821					
25	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822					
26	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823					
27	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele (>=28+29+30)	B824					
28	ebből: nemzetközi fejlesztési szervezetek	B824					
29	ebből: más kormányok	B824					
30	ebből: külföldi pénzügyintézetek	B824					
31	Külföldi finanszírozás bevételei (=24+...+27)	B82	0	0	0	0	0
32	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83					
33	Finanszírozási bevételek (=23+31+32)	B8	75 379	80 390	80 515	0	80 515



































## Maradványkimutatás

.....melléklet a ...../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés Adonyi Hóvirág Óvoda

űrlap	típus	év	hónap	naptól	-	hónap	napig
0 7		2 0 1 4	0 1	0 1	-	1 2	3 1

	ezer forintban	
Sor- szám	Magnevezés	Összeg
1.	2.	3.
01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	4 028
02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	84 406
<b>I</b>	<b>Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)</b>	<b>-80 378</b>
03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	80 515
04	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	
<b>II</b>	<b>Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)</b>	<b>80 515</b>
<b>A)</b>	<b>Alaptevékenység maradványa (=±I±II)</b>	<b>137</b>
05	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	
06	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	
<b>III</b>	<b>Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)</b>	
07	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	
08	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	
<b>IV</b>	<b>Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)</b>	
<b>B)</b>	<b>Vállalkozási tevékenység maradványa (=±III±IV)</b>	
<b>C)</b>	<b>Összes maradvány (=A+B)</b>	<b>137</b>
<b>D)</b>	<b>Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa</b>	
<b>E)</b>	<b>Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)</b>	<b>137</b>
<b>F)</b>	<b>Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,1)</b>	
<b>G)</b>	<b>Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)</b>	







Sorszám	Megnevezés (besorolási osztály és fizetési fokozat)	Létszám* fő (Átlagos statisztikai állományi létszám, éves)	Törvény szerinti illetmények, munka- bérek	Normatív jutalmak, céljuttatás, projekt- prémium	Készenléti, ügyeleti, helyettesi- tési díj, túlóra, túliszolgál- tat	Végkielé- gítés, jubileumi jutalom	Béren kívüli juttatások	Költeg- terítések	Támoga- tások	Foglalkoz- tatottak egyéb személyi juttatásai	Választott tisztviselők juttatásai
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
77	<b>VALASZTOTT TISZTISZGÉVISELŐK ÖSSZESEN (=68+...+76)</b>										
78	<b>FOGLALKOZTATOTTAK ÖSSZESEN (=22+36+46+52+57+66+77)</b>	21	47 828								
79	Költségvetési engedélyezett létszámkeret az időszak végén (álláshely) (fő)	21				1 533	3 764	372		161	
80	Zárólétszám (az időszak végén munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók statisztikai állományi létszáma) (fő)	20									
81	Munkajogi zárólétszám (az időszak végén munkaviszonyban állók létszáma) (fő)	21									
82	Üres álláshelyek száma az időszak végén										
83	Tartósan (legalább három hónapja) üres álláshelyek száma										
84	Átlagos statisztikai állományi létszám (tényleges éves átlagos statisztikai állományi létszám) (fő)	21									
90	munkaeiről tartósan távol lévő személyek										
91	<b>KÖLTSEGVETÉSI ENGEDÉLYEZETT LETSZÁMKERETBE NEM TARTOZO FOGLALKOZTATOTTAK ÖSSZESEN (=85+...+90)</b>										
* Az úrlap valamennyi létszámadatát a kerékítés szabályai szerinti egész főre kerékítve kérjük megadni, a részmunkaidőben foglalkoztatottak létszámát a munkaszerződés szerinti előírt munkaóraszám alapján teljes munkaidőre átszámítva kell megadni.											
** A kormánybiztosok, a miniszterelnöki biztosok és a miniszteri biztosok csak akkor sorolandóak erre a kulcsszámra, ha a biztos díjazását folyósító szervnél más kinevezéssel nem rendelkeznek.											



**A költségvetési engedélyezett létszámkeret funkciócsoportonkénti megoszlása**

.....melléklet a ...../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés Adonyi Hóvirág Óvoda

űrlap    típus    év    hónap    naptól    hónap    napig  
0 9          2 0 1 4    0 1    -    1 2    3 1

Sor-szám	Funkció-csoportok	Funkciók	Vezetői létszám*		Nem vezetői létszám*			Létszám* összesen		
			középfokú végzettséggel	felsőfokú Összesen	alapfokú végzettséggel	középfokú felsőfokú Összesen				
<b>I</b>	<b>Létszámkeret funkciócsoportonkénti megoszlása</b>									
01	I. funkció-csoport	a) csoport		2	2		1	11	12	14
02		b) csoport					6		6	6
03		<b>Összesen (01+02)</b>		2	2		7	11	18	20
04	II. funkció-csoport	Humánpolitikai								
05		Gazdálkodási-költségvetési								
06		Jogi								
07		Nemzetközi								
08		Ellenőrzési								
09		Koordinációs								
10		Informatikai								
11		Kommunikációs								
12		Egyéb (...)								
13		<b>Összesen (04+...+12)</b>								
14	III. funkció-csoport	Adminisztratív-ítikársági (15+16+17)								
15		- I. csoport feladatait segítő								
16		- II. csoport feladatait segítő								
17		- III. csoport feladatait segítő								
18		Protokolláris								
19		Kézbesítési								
20		Szállítási								
21		Jóléti								
22		Üzemeltetési						1		1
23		Rendészeti								
24	Raktározási									
25	Egyéb (...)									
26	<b>Összesen (14+18+...+25)</b>						1		1	1
27	<b>Összesen (03+13+26)</b>			2	2		8	11	19	21
<b>II</b>	<b>A funkciócsoportokba sorolt létszámok megoszlása bérrendszerek szerint</b>									
28	Köztisztviselők (29+30+31)									
32	Kormánytisztviselők (33+34+35)									
36	Közalkalmazottak (37+38+39)									
37	I. funkció csoport			2	2		7	11	18	20
38	II. funkció csoport									
39	III. funkció csoport						1		1	1
40	Rendvédelmi szervek hivatásos állományú tagjai (41+42+43)									
44	Magyar Honvédség hivatásos állományú katonái (45+46+47)									
48	Bírák, ügyészek (49+50+51)									
52	Igazságügyi, ügyészégi alkalmazottak (53+54+55)									
56	Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozók (57+58+59)									
60	Megbízási szerződés alapján foglalkoztatottak (61+62+63)									

\* Az űrlap valamennyi létszámadatát a kerekítés szabályai szerinti egész főre kerekítve kérjük megadni, a részmunkaidőben foglalkoztatottak létszámát a munkaszerződés szerinti előírt munkaidő alapján teljes munkaidőre átszámítva kell megadni, az időszak végén fennálló állapot szerint.

## Mérleg

.....melléklet a ...../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés

Adonyi Hóvirág Óvoda

Ürlep	1	2	tipus	év	2	0	1	4	hónap	0	1	naptól	0	1	hónap	1	2	napig	3	1
-------	---	---	-------	----	---	---	---	---	-------	---	---	--------	---	---	-------	---	---	-------	---	---

Sorszám	ESZKÖZÖK	ezer forintban		
		Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyidőszak
1.	2.	3.	4.	5.
A/1/1	Vagyon értékű jogok			
A/1/2	Szellemi termékek			
A/1/3	Immateriális javak érték helyesbítése	6		
<b>A/1</b>	<b>Immateriális javak (=A/1/1+A/1/2+A/1/3)</b>	6		
A/1/1/1	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok			
A/1/1/2	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	289		344
A/1/1/3	Tenyészállatok			196
A/1/1/4	Beruházások, felújítások			
A/1/1/5	Tárgyi eszközök érték helyesbítése			
<b>A/1/1</b>	<b>Tárgyi eszközök (=A/1/1/1+...+A/1/1/5)</b>	289		540
A/1/1/1	Tartós részesedések			
A/1/1/1a	- ebből: tartós részesedések jegybankban			
A/1/1/1b	- ebből: tartós részesedések társulásban			
A/1/1/2	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok			
A/1/1/2a	- ebből: államkötvények			
A/1/1/2b	- ebből: helyi önkormányzatok kötvényei			
A/1/1/3	Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése			
<b>A/1/1</b>	<b>Befektetett pénzügyi eszközök (=A/1/1/1+A/1/1/2+A/1/1/3)</b>			
A/1/1/1	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök			
A/1/1/2	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök érték helyesbítése			
<b>A/1/1</b>	<b>Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/1/1/1+A/1/1/2)</b>			
<b>A)</b>	<b>NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/1/1+A/1/1+A/1/1/1+A/1/1/2)</b>	295		540
B/1/1	Vásárolt készletek			
B/1/2	Atsoroit, követelés fejében átvett készletek			
B/1/3	Egyéb készletek			
B/1/4	Befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek			
B/1/5	Növedék-, hízó és egyéb állatok			
<b>B/1</b>	<b>Készletek (=B/1/1+...+B/1/5)</b>			
B/1/1/1	Nem tartós részesedések			
B/1/1/2	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok			
B/1/1/2a	- ebből: kárpótlási jegyek			
B/1/1/2b	- ebből: kincstárjegyek			
B/1/1/2c	- ebből: államkötvények			
B/1/1/2d	- ebből: helyi önkormányzatok kötvényei			
B/1/1/2e	- ebből: befektetési jegyek			
<b>B/1/1</b>	<b>Értékpapírok (=B/1/1/1+B/1/1/2)</b>			
<b>B)</b>	<b>NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/1+B/1/1)</b>			
C/1	Hosszú lejáratú betétek			
C/1/1	Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	21		33
C/1/2	Forintszámlák	200		222
C/1/3	Devizaszámlák			
C/1/4	Idégen pénzeszközök			

## Mérleg

.....melléklet a ...../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés

Adonyi Hóvirág Óvoda

ürlap	tipus	év	hónap	naptól	-	hónap	napig
1 2		2 0 1 4	0 1	0 1	-	1 2	3 1

ezer forintban

C)	<b>PÉNZESZKÖZÖK (=C/1+...+C/N)</b>	221	255
D/1/1	Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről		
D/1/1a	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről		
D/1/2	Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről		
D/1/2a	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről		
D/1/3	Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételeire		
D/1/4	Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételeire		588
D/1/5	Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételeire		
D/1/6	Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre		
D/1/6a	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről		
D/1/7	Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre		
D/1/7a	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről		
D/1/8	Költségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételekre		
D/1/8a	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztésére		
D/1	<b>Költségvetési évben esedékes követelések (=D/1/1+...+D/1/8)</b>		588
D/1/1	Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről		
D/1/1a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről		
D/1/2	Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről		
D/1/2a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről		
D/1/3	Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételeire		
D/1/4	Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételeire		
D/1/5	Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási bevételeire		
D/1/6	Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre		
D/1/6a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről		
D/1/7	Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre		
D/1/7a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről		
D/1/8	Költségvetési évet követően esedékes követelések finanszírozási bevételekre		
D/1/8a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztésére		
D/1	<b>Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/1/1+...+D/1/8)</b>		
D/1/1/1	Adott előlegek		
D/1/1/1a	- ebből: immateriális javakra adott előlegek		
D/1/1/1b	- ebből: beruházásokra adott előlegek		
D/1/1/1c	- ebből: készletekre adott előlegek		
D/1/1/1d	- ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek		
D/1/1/1e	- ebből: egyéb adott előlegek		
D/1/1/2	Továbbadási célból folyósított támogatások, elátások elszámolása		
D/1/1/3	Más által beszedett bevételek elszámolása		
D/1/1/4	Forgótőke elszámolása		
D/1/1/5	Vagyonkezelésbe adott eszközökkel kapcsolatos visszapótlási követelés elszámolása		
D/1/1/6	Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megítélésének elszámolása		
D/1/1/7	Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása		
D/1/1	<b>Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/1/1/1+...+D/1/1/7)</b>		
D)	<b>KÖVETELÉSEK (=D/1+D/1/1+D/1/1)</b>		588
E)	<b>EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK</b>	2641	2726
F/1	Eredményzerméleltü bevételek aktív időbeli elhatárolása		
F/2	Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása		
F/3	Halasztott ráfordítások		
F)	<b>AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)</b>		
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)</b>		3 157	4 111
G/1	Nemzeti vagyon induláskori értéke		
G/1/1	Nemzeti vagyon változásai		
G/1/2	Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai		
G/1/3	Felhalmozott eredmény	2274	2274
G/1/4	Eszközök érték helyesbítésének forrása		
G/1/5	Mérleg szerinti eredmény		-4339
G)	<b>SAJÁT TŐKE (=G/1+...+G/1/5)</b>	2 274	-2 065
H/1/1	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra		
H/1/2	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra		
H/1/3	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra		
H/1/4	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira		
H/1/5	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra		
H/1/5a	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülről		
H/1/6	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra		
H/1/7	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra		

## Mérleg

.....melléklet a ...../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés

Adonyi Hóvirág Óvoda

űriap	tipus	év	hónap	naptól	-	hónap	napig
1 2		2 0 1 4	0 1	0 1		1 2	3 1

ezer forintban

H/1/8	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra		
H/1/8a	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülrre		
H/1/9	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra		
H/1/9a	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére		
H/1/9b	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére		
H/1/9c	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásoknak		
H/1/9d	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére		
H/1/9e	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek külföldi hitelek, kölcsönök törlesztésére		
H/1/9f	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek forgatási célú belföldi értékpapírok beváltására		
H/1/9g	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek befektetési célú belföldi értékpapírok beváltására		
H/1/9h	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek külföldi értékpapírok beváltására		
H/1	<b>Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/1/1+...+H/1/9)</b>		
H/1/1	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra		
H/1/2	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra		
H/1/3	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	792	996
H/1/4	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira		
H/1/5	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra	91	0
H/1/5a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülrre	91	0
H/1/6	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra		
H/1/7	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felújításokra		
H/1/8	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra		
H/1/8a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülrre		
H/1/9	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra		
H/1/9a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére		
H/1/9b	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére		
H/1/9c	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásoknak		
H/1/9d	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére		
H/1/9e	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek külföldi hitelek, kölcsönök törlesztésére		
H/1/9f	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek forgatási célú belföldi értékpapírok beváltására		
H/1/9g	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek befektetési célú belföldi értékpapírok beváltására		
H/1/9h	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek külföldi értékpapírok beváltására		
H/1	<b>Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/1/1+...+H/1/9)</b>	883	996
H/1/1	Kapott előlegek		152
H/1/2	Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása		
H/1/3	Más szervezetet megillető bevételek elszámolása		
H/1/4	Forgóke elszámolása (Kincstár)		
H/1/5	Vagyonkezelésbe vett eszközökkel kapcsolatos visszapótlási kötelezettség elszámolása		
H/1/6	Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása		
H/1/7	Munkáltató által korongedményes nyugdíjhoz megfizetett hozzájárulás elszámolása		
H/1/1	<b>Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/1/1+...+H/1/7)</b>		152
H)	<b>KÖTELEZETTSÉGEK (=H/1+H/1/1+H/1/1)</b>	883	1 148
I)	<b>EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK</b>		
J)	<b>KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK</b>		
K/1	Eredménysemleltü bevételek passzív időbeli elhatárolása		
K/2	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása		5 028
K/3	Halasztott eredménysemleltü bevételek		
K)	<b>PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3)</b>		5 028
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J+K)</b>		<b>3 157</b>	<b>4 111</b>

Eredménykimutatás

.....melléklet a ...../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés

Adonyi Hóvirág Óvoda

űrlap    típus    év    hónap    naptól    hónap    napig  
 1 3          2 0 1 4    0 1    0 1    -    1 2    3 1

ezer forintban				
Sor-szám	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyidőszak
1.	2	3.	4.	5.
01	Közhatalmi eredményszemléletű bevételek			
02	Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei			3 188
03	Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei			
<b>I</b>	<b>Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)</b>			3 188
04	Saját termelésű készletek állományváltozása			
05	Saját előállítású eszközök aktivált értéke			
<b>II</b>	<b>Aktivált saját teljesítmények értéke (=±04+05)</b>			
06	Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei			80 515
07	Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei			
08	Különbféle egyéb eredményszemléletű bevételek			
<b>III</b>	<b>Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08)</b>			80 515
09	Anyagköltség			1 217
10	Igénybe vett szolgáltatások értéke			11 850
11	Eladott áruk beszerzési értéke			
12	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke			
<b>IV</b>	<b>Anyagjellegű ráfordítások (=09+10+11+12)</b>			13 067
13	Béreköltség			51 675
14	Személyi jellegű egyéb kifizetések			6 053
15	Bérráfordítások			15 804
<b>V</b>	<b>Személyi jellegű ráfordítások (=13+14+15)</b>			73 532
<b>VI</b>	<b>Értékcsökkenési leírás</b>			203
<b>VII</b>	<b>Egyéb ráfordítások</b>			2 008
<b>A)</b>	<b>TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=±II+III-IV-V-VI-VII)</b>			-5 107
16	Kapott (járó) osztalék és részesedés			
17	Kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek			1
18	Pénzügyi műveletek egyéb eredményszemléletű bevételei (>=18a)			
18a	- ebből: árfolyamnyereség			
<b>VIII</b>	<b>Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=16+17+18)</b>			1
19	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások			
20	Részesedések, értékpapírok, pénzeszközök értékvesztése			
21	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=21a)			
21a	- ebből: árfolyamvesztés			
<b>IX</b>	<b>Pénzügyi műveletek ráfordításai (=19+20+21)</b>			
<b>B)</b>	<b>PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)</b>			1
<b>C)</b>	<b>SZOKÁSOS EREDMÉNY (=±A±B)</b>			-5 106
22	Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei			
23	Különbféle rendkívüli eredményszemléletű bevételek			
<b>X</b>	<b>Rendkívüli eredményszemléletű bevételek (=22+23)</b>			
<b>XI</b>	<b>Rendkívüli ráfordítások</b>			
<b>D)</b>	<b>RENDKÍVÜLI EREDMÉNY(=X-XI)</b>			
<b>E)</b>	<b>MÉRLEG SZÉRINTI EREDMÉNY (=±C±D)</b>			-5 106





**Az eszközök értékvesztésének alakulása**

..... melléklet a ...../2015. (... ) önkormányzati rendelethez

típus

év

hónap

napig

Megnevezés **Adonyi Hóvirág Óvoda**

Sor- szám	Megnevezés	Nyitó adatok		Tárgyidőszak- ban elszámolt értékvesztés	Tárgyidőszak- ban visszaírt értékvesztés	Záró adatok		ezer forintban
		Bekerülési érték	Értékvesztés			Bekerülési érték	Értékvesztés	
1.		3.	4.	5.	6.	7.	8.	
01	Immateriális javakra adott előlegek							
02	Beruházásra adott előlegek							
03	Készletekre adott előlegek, foglalkoztatottaknak adott előlegek, egyéb adott előlegek							
04	Tartós részesedések							
05	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok							
06	Készletek							
07	Hosszú lejáratú betétek							
08	Kincstáron kívüli forintszámlák							
09	Kincstáron kívüli devizában vezetett fizetési számlák							
10	Belföldi idegen pénzeszközök							
11	Nemzetközi támogatási programok idegen pénzeszközei							
12	Követelések					588		
13	Nem tartós részesedések							
14	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok							
15	<b>Összesen (=01+...+14)</b>					<b>588</b>		



**Tájékoztató adatok**

.....melléklet a ...../2015. (....) önkormányzati rendelethez

Megnevezés \_\_\_\_\_

**Adonyi Hóvirág Óvoda**

űrlap      típus      év      hónap      naptól      hónap      napig  
1 7 a               2 0 1 4      0 1      0 1      -      1 2      3 1

Sor- szám	Megnevezés	ezer forintban
		Összeg
1.	2.	3.
01	Betegszabadsággal összefüggő munkáltatói kifizetés	161
02	Betegszabadsággal összefüggő kifizetésben részesülők száma	5
03	Munkáltató által levont és átutalt személyi jövedelemadó	6 896
04	Munkáltató által levont és átutalt természetbeni egészségbiztosítási járulék	1 929
05	Munkáltató által levont és átutalt pénzbeli egészségbiztosítási járulék	1 446
06	Munkáltató által levont és átutalt munkaerő-piaci járulék	721
07	Kifizetőhely által folyósított családi pótlék	
08	Kifizetőhely által folyósított táppénz	
09	Kifizetőhely által folyósított egyéb társadalombiztosítási ellátás	64
10	Kifizetőhelynél a kifizetett ellátások után kapott térítés	2
11	A költségvetési év január hónapban elszámolt, a megelőző év december hónapra járó bruttó személyi juttatás (az adó- és járuléklevonások január hónapot követően teljesített összegével együtt)	3 825
12	A költségvetési év január hónapban elszámolt, a megelőző év december hónapra járó bruttó személyi juttatás járulékai (a járulékok január hónapot követően teljesített összegével együtt)	1 019
13	Egyéb a költségvetési év január 15. után kifizetett, a megelőző évet érintő bruttó személyi juttatás	
14	Egyéb a költségvetési év január 15. után kifizetett, a megelőző évet érintő bruttó személyi juttatás járulékai (a járulékok január hónapot követően teljesített összegével együtt)	
15	A költségvetési évet követő év január hónapban elszámolt és január 15-ig pénzügyileg teljesült, a költségvetési év december hónapra járó bruttó személyi juttatás	
16	A költségvetési évet követő év január hónapban elszámolt és január 15-ig pénzügyileg teljesült, a költségvetési év december hónapra járó bruttó személyi juttatás járulékai (a járulékok január hónapot követően teljesített összegével együtt)	
17	Egyéb a költségvetési évet követő év január 15. után kifizetett, a költségvetési évet érintő bruttó személyi juttatás	
18	Egyéb a költségvetési évet követő év január 15. után kifizetett, a költségvetési évet érintő bruttó személyi juttatás járulékai (a járulékok január hónapot követően teljesített összegével)	
19	A költségvetési év január hónapban elszámolt, a megelőző év december havi szociális hozzájárulási adó összege (a szociális hozzájárulási adó január hónapot követően teljesített összegével együtt)	
20	A költségvetési év január hónapban elszámolt, a megelőző év december havi egészségügyi hozzájárulás összege (a szociális hozzájárulási adó január hónapot követően teljesített összegével együtt)	
21	5%-os kulcsú áfa-adóalap összege	
22	18%-os kulcsú áfa-adóalap összege	165
23	27%-os kulcsú áfa-adóalap összege	
24	7%-os kulcsú kompenzációs felár	11 786
25	12%-os kulcsú kompenzációs felár	
26	<b>Fordított általános forgalmi adó (=27+28)</b>	
27	- ebből: beruházáshoz, felújításhoz kapcsolódó	
28	- ebből: vásárolt termékekhez és szolgáltatásokhoz kapcsolódó	
29	<b>Tárgyévben behajthatatlan követeléseként leírt összeg és elengedett követelés összege</b>	
30	- ebből: behajthatatlan követeléseként leírt összeg	
31	- ebből: elengedett követelések összege	

## Tájékoztató adatok

.....melléklet a ...../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés **Adonyi Hóvirág Óvoda**

űrlap	típus	év	hónap	naptól	-	hónap	napig
1 7 a		2 0 1 4	0 1	0 1		1 2	3 1

ezer forintban

Sor-szám	Megnevezés	Összeg
1.	2.	3.
66	<b>Az államháztartás önkormányzati alrendszerében a K9124. Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása rovaton költségvetési évet követően esedékes kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként kimutatott összeg megoszlása (=67+...+71)</b>	
67	- 1. évben	
68	- 2. évben	
69	- 3. évben	
70	- 4. évben	
71	- 5. és azt követő években	
72	<b>Az államháztartás önkormányzati alrendszerében a K917. Pénzügyi lízing kiadásai rovaton költségvetési évet követően esedékes kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként kimutatott összeg megoszlása (=73+...+77)</b>	
73	- 1. évben	
74	- 2. évben	
75	- 3. évben	
76	- 4. évben	
77	- 5. és azt követő években	
78	<b>Az államháztartás önkormányzati alrendszerében a K923. Külföldi értékpapírok beváltása rovaton költségvetési évet követően esedékes kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként kimutatott összeg megoszlása (=79+...+83)</b>	
79	- 1. évben	
80	- 2. évben	
81	- 3. évben	
82	- 4. évben	
83	- 5. és azt követő években	
84	A K9111. Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése, K9113. Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése rovatokon kimutatott kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség összegéből a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettel szemben fennálló összeg	
85	A K9122. Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, K9124. Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása rovatokon kimutatott kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség összegéből a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettel szemben fennálló összeg	
86	A K917. Pénzügyi lízing kiadásai rovaton kimutatott kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség összegéből a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettel szemben fennálló összeg	
87	A Gst. 3. § (1) bekezdés c) pontja szerinti ügyletek összegéből a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezeten kívül szervezettel szemben fennálló összeg	
88	A Gst. 3. § (1) bekezdés f) pontja szerinti ügyletek összegéből a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezeten kívül szervezettel szemben fennálló összeg	
89	A Gst. 3. § (1) bekezdés g) pontja szerinti fedezeti betétek összege	
90	A Gst. 3. § (2) bekezdése szerinti előfinanszírozás összege	





**2014. évi Beszámoló**  
**K1-K8. Költségvetési kiadások**

.....melléklet a ...../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés Egészségügyi Központ

űnap	típus	év	hónap	naptól	-	hónap	napig
0 1		2 0 1 4	0 1	0 1	-	1 2	3 1

ezer forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat-szám	Előirányzat		Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség				Teljesítés
			eredeti	módosított	költségvetési évben esedékes	költségvetési évben esedékes végleges	költségvetési évet követően esedékes	költségvetési évet követően esedékes végleges	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
83	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (=84+...+92)	K45							
93	Lakhatással kapcsolatos ellátások (=94+...+99)	K46							
100	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (>=101+102)	K47							
103	Egyéb nem intézményi ellátások (>=104+...+126)	K48							
<b>127</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai (=61+62+74+75+83+93+100+103)</b>	<b>K4</b>							
128	Nemzetközi kötelezettségek (>=129)	K501							
129	ebből: Európai Unió	K501							
130	Elvonások és befizetések	K502							
131	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K503							
132	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (=133+...+142)	K504							
143	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=144+...+153)	K505							
154	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (=155+...+164)	K506							
165	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (>=166)	K507							
166	ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok tartozásai miatti kifizetések	K507							
167	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=168+...+178)	K508							
179	Árkiegészítések, ártámogatások	K509							
180	Kamattámogatások	K510							
181	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=182+...+192)	K511		2 853					
193	Tartalékok	K512							
<b>194</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások (=128+130+131+132+143+154+165+167+179+180+181+193)</b>	<b>K5</b>		<b>2 853</b>					
195	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61							
196	Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=197)	K62							
197	ebből: termőföld-vásárlás kiadásai	K62							
198	informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63		290		287			287
199	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	500	405		400			400
200	Részesedések beszerzése	K65							
201	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66							
202	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67		185		181			181
<b>203</b>	<b>Beruházások (=195+196+198+...+202)</b>	<b>K6</b>	<b>500</b>	<b>880</b>		<b>868</b>			<b>868</b>
204	Ingatlanok felújítása	K71							
205	Informatikai eszközök felújítása	K72							
206	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73							
207	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74							
<b>208</b>	<b>Felújítások (=204+...+207)</b>	<b>K7</b>							
209	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K81							
210	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (=211+...+220)	K82							
221	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=222+...+231)	K83							
232	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (=233+...+242)	K84							
243	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (>=244)	K85							
244	ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok tartozásai miatti kifizetések	K85							
245	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=246+...+256)	K86							
257	Lakástámogatás	K87							
258	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (=259+...+269)	K88							
<b>270</b>	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások (=209+210+221+232+243+246+257+258)</b>	<b>K8</b>							
<b>271</b>	<b>Költségvetési kiadások (=20+21+60+127+194+203+208+270)</b>	<b>K1-K8</b>	<b>100 891</b>	<b>107 850</b>		<b>98 837</b>		<b>1 367</b>	<b>98 837</b>

**2014. évi Beszámoló**  
**B1-B7. Költségvetési bevételek**

.....melléklet a ...../2015. (.....) önkormányzati rendelethez

Megnevezés

**Egészségügyi Központ**

úrlap	tipus	év	hónap	naptól	-	hónap	napig
0 2		2 0 1 4	0 1	0 1	-	1 2	3 1

ezer forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat-szám	Előirányzat		Követelés		Teljesítés
			eredeti	módosított	költségvetési évben esedékes	költségvetési évet követően esedékes	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111					
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112					
03	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása	B113					
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114					
05	Működési célú központosított előirányzatok	B115					
06	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	B116					
<b>07</b>	<b>Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)</b>	<b>B11</b>					
08	Elvonások és befizetések bevételei	B12					
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13					
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=11+...+20)	B14					
21	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=22+...+31)	B15					
32	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=33+...+42)	B16	86 500	89 051	88 924		88 924
33	ebből: központi költségvetési szervek	B16					
34	ebből: központi kezelésű előirányzatok	B16					
35	ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása	B16					
36	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok	B16					
37	ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai	B16					74 540
38	ebből: elkülönített állami pénzalapok	B16					
39	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek	B16					14 384
40	ebből: társulások és költségvetési szervek	B16					
41	ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szervek	B16					
42	ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szervek	B16					
<b>43</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+10+21+32)</b>	<b>B1</b>	86 500	89 051	88 924		88 924
44	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21					
45	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22					
46	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=47+...+56)	B23					
57	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=58+...+67)	B24					
68	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=69+...+78)	B25					
<b>79</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=44+45+46+57+68)</b>	<b>B2</b>					
80	Magánszemélyek jövedelemadói (=81+82+83)	B311					
84	Társaságok jövedelemadói (=85+...+92)	B312					
<b>93</b>	<b>Jövedelemadók (=80+84)</b>	<b>B31</b>					
94	Szociális hozzájárulási adó és járulékok (=95+...+103)	B32					
104	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók (=105+...+108)	B33					
109	Vagyoní típusú adók (=110+...+116)	B34					
117	Értékesítési és forgalmi adók (=118+...+137)	B351					
138	Fogyasztási adók (=139+140+141)	B352					
142	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353					
143	Gépjárműadók (=144+...+147)	B354					
148	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (=149+...+164)	B355					

**2014. évi Beszámoló**  
**B1-B7. Költségvetési bevételek**

.....melléklet a ...../2015. (.....) önkormányzati rendelethez

Megnevezés **Egészségügyi Központ**

ürlap	típus	év	hónap	naptól	-	hónap	napig
0 2		2 0 1 4	0 1	0 1	-	1 2	3 1

ezer forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat-szám	Előirányzat		Követelés		Teljesítés
			eredeti	módosított	költségvetési évben esedékes	költségvetési évet követően esedékes	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
<b>165</b>	<b>Termékek és szolgáltatások adói (=117+138+142+143+148)</b>	<b>B35</b>					
166	Egyéb közhatalmi bevételek (>=167+...+178)	B36					
<b>179</b>	<b>Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+165+166)</b>	<b>B3</b>					
180	Készletértékesítés ellenértéke	B401					
181	Szolgáltatások ellenértéke (>=182+183)	B402			95		95
182	ebből: tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel	B402					
183	ebből: utak használata ellenében beszedett használati díj, pótdíj, elektronikus útdíj	B402					
184	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=185)	B403					
185	ebből: államháztartáson belül	B403					
186	Tulajdonosi bevételek (>=187+...+192)	B404					
193	Ellátási díjak	B405	1 500	1 500	1 406		1 406
194	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406					
195	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407					
196	Kamatbevételek (>=197+198+199)	B408			37		37
200	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (>=201+...+204)	B409					
205	Egyéb működési bevételek (>=206+207+208)	B410					
<b>209</b>	<b>Működési bevételek (=180+181+184+186+193+...+196+200+205)</b>	<b>B4</b>	1 500	1 500	1 538		1 538
210	Immateriális javak értékesítése (>=211)	B51					
211	ebből: kiotói egységek és kibocsátási egységek eladásából befolyt eladási ár	B51					
212	Ingtalanok értékesítése (>=213)	B52					
213	ebből: termőföld-eladás bevételei	B52					
214	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53					
215	Részesedések értékesítése (>=216)	B54					
216	ebből: privatizációból származó bevétel	B54					
217	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55					
<b>218</b>	<b>Felhalmozási bevételek (=210+212+214+215+217)</b>	<b>B5</b>					
219	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61					
220	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=221+...+231)	B62					
232	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (=233+...+243)	B63					
<b>244</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (=219+220+232)</b>	<b>B6</b>					
245	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71					
246	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=247+...+257)	B72					
258	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=259+...+269)	B73					
<b>270</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=245+246+258)</b>	<b>B7</b>					
<b>271</b>	<b>Költségvetési bevételek (=43+79+179+209+218+244+270)</b>	<b>B1-B7</b>	88 000	90 551	90 462		90 462

**2014. évi Beszámoló**  
**B8. Finanszírozási bevételek**

.....melléklet a ...../2015. (.....) önkormányzati rendelethez

Megnevezés

**Egészségügyi Központ**

űrlap	típus	év	hónap	naptól	-	hónap	napig
0 4		2 0 1 4	0 1	0 1	-	1 2	3 1

ezer forintban

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat- szám	Előirányzat		Követelés		Teljesítés
			eredeti	módosított	költségve- tési évben esedékes	költségve- tési évet követően esedékes	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele (>=02)	B8111					
02	ebből: pénzügyi vállalkozás	B8111					
03	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112					
04	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele (>=05)	B8113					
05	ebből: pénzügyi vállalkozás	B8113					
06	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (=01+03+04)	B811	0	0	0	0	0
07	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (>=08+09)	B8121					
08	ebből: befektetési jegyek	B8121					
09	ebből: kárpótlási jegyek	B8121					
10	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122					
11	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123					
12	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124					
13	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (=07+10+11+12)</b>	<b>B812</b>	0	0	0	0	0
14	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131		2 853			
15	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132					
16	<b>Maradvány igénybevétele (=14+15)</b>	<b>B813</b>	0	2 853	0	0	0
17	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	B814					
18	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815					
19	Központi, irányító szervi támogatás	B816	12 891	14 446	13 395		13 395
20	Betétek megszüntetése	B817					
21	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei (>=22)	B818					
22	ebből: tulajdonosi kölcsönök visszatérülése	B818					
23	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (=06+13+16+...+21)</b>	<b>B81</b>	12 891	17 299	13 395	0	13 395
24	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821					
25	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822					
26	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823					
27	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele (>=28+29+30)	B824					
28	ebből: nemzetközi fejlesztési szervezetek	B824					
29	ebből: más kormányok	B824					
30	ebből: külföldi pénzintézetek	B824					
31	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (=24+...+27)</b>	<b>B82</b>	0	0	0	0	0
32	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83					
33	<b>Finanszírozási bevételek (=23+31+32)</b>	<b>B8</b>	12 891	17 299	13 395		13 395





**Tejlesztett kiadások kormányzati funkcióként**

.....melléklet a ...../2015. (...). önkormányzati rendelethez

Megnevezés \_\_\_\_\_

**Egészségügyi Központ**

űrlap	tipus	év	hónap	naptól	napig
0 5		2 0 1 4	0 1	0 1	1 2 3 1

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat- szám	Kormányzati funkció száma és elnevezése													ezer forintban								
			Kormányzati funkció száma és elnevezése																					
			0	7	2	1	1	1	1	1	1	2	0	7	4		0	3	1	0	7	4	0	3
Összesen	Háziorvosi alapellátás	Háziorvosi ügyeleti ellátás	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás	Ifjúság-egészségügyi gondozás																				
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.																	
21	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+28)</b>	K2	12 785	8 944	2 206		1 635																	
22	ebből: szociális hozzájárulási adó	K2	11 739	8 120	2 140		1 479																	
23	ebből: rehabilitációs hozzájárulás	K2																						
24	ebből: korkedvezmény-biztosítási járulék	K2																						
25	ebből: egészségügyi hozzájárulás	K2	540	459		81																		
26	ebből: táppénz hozzájárulás	K2	66		66																			
27	ebből: munkaadót a foglalkoztatottak részére történő kifizetésekkel kapcsolatban terhelő más járulékok jellegű kötelezettségek	K2																						
28	ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó	K2	440	365		75																		
29	Szakmai anyagok beszerzése	K311	2 624	1 912	712																			
30	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	1 613	851	663		99																	
31	Árubeszerzés	K313																						
32	<b>Készletbeszerzés (=29+30+31)</b>	K31	4 237	2 763	1 375	99																		
33	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	788	558	186	44																		
34	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	743	541	104	98																		
35	<b>Kommunikációs szolgáltatások (=33+34)</b>	K32	1 531	1 099	290	142																		
36	Közüzemi díjak	K331	924	798		126																		
37	Vásárolt élelmiszer	K332																						
38	Bérlési és lízing díjak (=39)	K333	3 042	23	3 019																			

































Sor- szám	Megnevezés (besorolási osztály és fizetési fokozat)	Létszám* fő (Átlagos statisztikai állományi létszám, éves)	Törvény szerinti illetmé- nyek, munka- bérek	Normatív jutalmak, céljuttatás, projekt- prémium	Készenléti, ügyeleti, helyettesi- tési díj, túlóra, túlszolgá- lat	Végkielé- gítés, jubileumi jutalom	Béren kívüli juttatások	Költség- térítések	Támoga- tások	Foglalkoz- tatottak egyéb személyi juttatásai	Választott tisztviselők juttatásai
1.	2										
23	igazgató (főigazgató), igazgatóhelyettes (főigazgató-helyettes)	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
24	főosztályvezető, főosztályvezető-helyettes, osztályvezető, további vezető	1	6 209				172	358			
25	főtanácsos, főmunkatárs, tanácsos, munkatárs	1	5 773				172	316			
26	"A", "B" fizetési osztály összesen										
27	"C", "D" fizetési osztály összesen	1	1 499	127			172	21			
28	"E", "J" fizetési osztály összesen		-98								
29	kutató, felsőoktatásban oktató	8	22 984	237			1 400	81		302	
30	gyakornok (pedagógus)										
31	pedagógus I.										
32	pedagógus II.										
33	mesterpedagógus										
34	kutatótanár										
35	pedagógus (magasabb) vezetői megbízással										
36	KÖZALKALMAZOTTAK ÖSSZESEN (=23+...+35)										
46	BIRAK, ÜGYÉSZEK, IGAZSÁGÜGYI ALKALMAZOTTAK ÖSSZESEN (=37+...+45)	11	36 377	364			1 916	776		302	



Sorszám	Megnevezés (besorolási osztály és fizetési fokozat)	Létszám* (Átlagos statisztikai állományi létszám, éves)	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	Normatív jutalmak, céljuttatás, projektprémium	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	Végkielégítés, jubileumi jutalom	Béren kívüli juttatások	Költségtérítések	Támogatások	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	Választott tisztviselők selők juttatásai
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
77	<b>VALASZTOTT TISZTSEGVISELŐK ÖSSZESEN (=66+...+76)</b>										
78	<b>FOGLALKOZTATOTTAK ÖSSZESEN (=22+36+46+52+57+65+77)</b>	11	36 377	364			1 916	9.	10.	11.	12.
79	Költségvetési engedélyezett létszámkeret az időszak végén (álláshely) (fő)	12						7/6		302	
80	Zárólétszám (az időszak végén munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók statisztikai állományi létszáma) (fő)	11									
81	Munkajogi zárólétszám (az időszak végén munkaviszonyban állók létszáma) (fő)	11									
82	Üres álláshelyek száma az időszak végén	11									
83	Tartósan (legább három hónapja) üres álláshelyek száma	1									
84	Állagos statisztikai állományi létszám (tényleges éves állagos statisztikai állományi létszám) (fő)	11									
85	az Európai Unió költségvetésében biztosított forrásból finanszírozott, határozott idejű jogviszony keretében foglalkoztatottak										
86	prémiumévek programról és a különleges foglalkoztatási állományról szóló 2004. évi CXXII. törvény alapján foglalkoztatott prémiumévesek										
87	prémiumévek programról és a különleges foglalkoztatási állományról szóló 2004. évi CXXII. törvény alapján foglalkoztatott különleges foglalkoztatási állományba helyezett létszáma										
88	a Romák foglalkoztatása a közigazgatásban program keretében a Miniszterelnökségen és a minisztériumokban foglalkoztatottak										
89	őszöntudás foglalkoztatottak (Ptv, illetve Magyar Közigazgatási Ösztöndíjról szóló 228/2011. (X. 28.) Korm. rendelet)										
90	munkaerőpótlást tartósan távol lévő személyek										
91	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁMKERETBE NEM TARTOZO FOGLALKOZTATOTTAK ÖSSZESEN (=85+...+90)</b>										

\* Az űrlap valamennyi létszámadatát a kerékfűtés szabályai szerinti egész főre kerekítve kérjük megadni, a részmunkaidőben foglalkoztatottak létszámát a munkaszervezés szerinti előírt munkaóraszám alapján teljes munkaidőre átszámítva kell megadni.

\*\* A kormánybiztosok, a miniszterelnöki biztosok és a miniszterelnöki biztosok és a miniszteri biztosok csak akkor sorolandóak erre a kulcsszámmá, ha a biztosai díjazási folyósító szervnél más kinevezéssel nem rendelkeznek.

**A költségvetési engedélyezett létszámkeret funkciócsoportonkénti megoszlása**

....melléklet a .../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés

**Egészségügyi Központ**

űrlap    típus    év    hónap    naptól    hónap    napig  
0 9          2 0 1 4    0 1    -    1 2    3 1

Sor-szám	Funkció-csoportok	Funkciók	Vezetői létszám*		Nem vezetői létszám*			Létszám* összesen	
			középfokú végzettséggel	felsőfokú Összesen	alapfokú végzettséggel	középfokú felsőfokú	Összesen		
<b>I</b>	<b>Létszámkeret funkciócsoportonkénti megoszlása</b>								
01	I. funkció-csoport	a) csoport		2	2		3	3	5
02		b) csoport				5	3	5	5
<b>03</b>		<b>Összesen (01+02)</b>		2	2	5	3	8	10
04	II. funkció-csoport	Humánpolitikai							
05		Gazdálkodási-költségvetési							
06		Jogi							
07		Nemzetközi							
08		Ellenőrzési							
09		Koordinációs							
10		Informatikai							
11		Kommunikációs							
12		Egyéb (...)							
<b>13</b>		<b>Összesen (04+...+12)</b>							
14	III. funkció-csoport	Adminisztratív-titkársági (15+16+17)				1		1	1
15		- I. csoport feladatait segítő				1		1	1
16		- II. csoport feladatait segítő							
17		- III. csoport feladatait segítő							
18		Protokolláris							
19		Kézbesítési							
20		Szállítási							
21		Jóléti							
22		Üzemeltetési				1		1	1
23		Rendészeti							
24	Raktározási								
25	Egyéb (...)								
<b>26</b>	<b>Összesen (14+18+...+25)</b>					2		2	2
<b>27</b>	<b>Összesen (03+13+26)</b>			2	2	7	3	10	12
<b>II</b>	<b>A funkciócsoportokba sorolt létszámok megoszlása bérrendszerek szerint</b>								
<b>28</b>	<b>Köztisztviselők (29+30+31)</b>								
29	I. funkció csoport								
30	II. funkció csoport								
31	III. funkció csoport								
<b>32</b>	<b>Kormánytisztviselők (33+34+35)</b>								
33	I. funkció csoport								
34	II. funkció csoport								
35	III. funkció csoport								
<b>36</b>	<b>Közalkalmazottak (37+38+39)</b>								
37	I. funkció csoport		2	2		6	3	9	11
38	II. funkció csoport		2	2		5	3	8	10
39	III. funkció csoport					1		1	1
<b>40</b>	<b>Rendvédelmi szervek hivatásos állományú tagjai (41+42+43)</b>								
41	I. funkció csoport								
42	II. funkció csoport								
43	III. funkció csoport								
<b>44</b>	<b>Magyar Honvédség hivatásos állományú katonái (45+46+47)</b>								
45	I. funkció csoport								
46	II. funkció csoport								
47	III. funkció csoport								
<b>48</b>	<b>Bírák, ügyészek (49+50+51)</b>								
49	I. funkció csoport								
50	II. funkció csoport								
51	III. funkció csoport								
<b>52</b>	<b>Igazságügyi, ügyészégi alkalmazottak (53+54+55)</b>								
53	I. funkció csoport								
54	II. funkció csoport								
55	III. funkció csoport								
<b>56</b>	<b>Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozók (57+58+59)</b>								
57	I. funkció csoport								
58	II. funkció csoport								
59	III. funkció csoport								
<b>60</b>	<b>Megbízási szerződés alapján foglalkoztatottak (61+62+63)</b>								
61	I. funkció csoport					1		1	1
62	II. funkció csoport								
63	III. funkció csoport					1		1	1

\* Az űrlap valamennyi létszámadatát a kerekítés szabályai szerinti egész főre kerekítve kérjük megadni, a részmunkaidőben foglalkoztatottak létszámát a munkaszerződés szerinti előírt munkaóraszám alapján teljes munkaidőre átszámítva kell megadni, az időszak végén fennálló állapot szerint.

## 2014. évi Mérleg

.....melléklet a ...../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés

Egészségügyi Központ

űrlap	tipus	év	hónap	naptól	-	hónap	napig
1 2		2 0 1 4	0 1	0 1		1 2	3 1

ezer forintban				
Sorszám	ESZKÖZÖK	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyidőszak
1.	2.	3.	4.	5.
A/II/1	Vagyoni értékű jogok			
A/II/2	Szellemi termékek			
A/II/3	Immateriális javak érték helyesbítése	884		432
<b>A/I</b>	<b>Immateriális javak (=A/II/1+A/II/2+A/II/3)</b>	<b>884</b>		<b>432</b>
A/II/1	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok			
A/II/2	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	2 444		2 787
A/II/3	Tenyészállatok			
A/II/4	Beruházások, felújítások			
A/II/5	Tárgyi eszközök érték helyesbítése			
<b>A/II</b>	<b>Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)</b>	<b>2 444</b>		<b>2 787</b>
A/III/1	Tartós részesedések			
A/III/1a	- ebből: tartós részesedések jegybankban			
A/III/1b	- ebből: tartós részesedések társulásban			
A/III/2	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok			
A/III/2a	- ebből: államkötvények			
A/III/2b	- ebből: helyi önkormányzatok kötvényei			
A/III/3	Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése			
<b>A/III</b>	<b>Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)</b>			
A/IV/1	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök			
A/IV/2	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök érték helyesbítése			
<b>A/IV</b>	<b>Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1+A/IV/2)</b>			
<b>A)</b>	<b>NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)</b>	<b>3 328</b>		<b>3 219</b>
B/I/1	Vásárolt készletek			385
B/I/2	Atsoroit, követelés fejében átvett készletek			
B/I/3	Egyéb készletek			
B/I/4	Befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek			
B/I/5	Növendék-, hízó és egyéb állatok			
<b>B/I</b>	<b>Készletek (=B/I/1+...+B/I/5)</b>			<b>385</b>
B/II/1	Nem tartós részesedések			
B/II/2	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok			
B/II/2a	- ebből: kárpótlási jegyek			
B/II/2b	- ebből: kincstárjegyek			
B/II/2c	- ebből: államkötvények			
B/II/2d	- ebből: helyi önkormányzatok kötvényei			
B/II/2e	- ebből: befektetési jegyek			
<b>B/II</b>	<b>Értékpapírok (=B/II/1+B/II/2)</b>			
<b>B)</b>	<b>NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/I+B/II)</b>			<b>385</b>
C/I	Hosszú lejáratú betétek			
C/II	Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	27		48
C/III	Forintszámlák	5 179		11 821
C/IV	Devizaszámlák			
<b>C/V</b>	<b>Idégen pénzeszközök</b>			

## 2014. évi Mérleg

.....melléklet a ...../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés

Egészségügyi Központ

úriap	típus	év	hónap	naptól	-	hónap	napig
1 2		2 0 1 4	0 1	0 1	-	1 2	3 1

		ezer forintban	
C)	<b>PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)</b>	5 206	11 869
D/I/1	Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről		
D/I/1a	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről		
D/I/2	Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről		
D/I/2a	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről		
D/I/3	Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre		
D/I/4	Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre		
D/I/5	Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételre		
D/I/6	Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre		
D/I/6a	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről		
D/I/7	Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre		
D/I/7a	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről		
D/I/8	Költségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételekre		
D/I/8a	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztésére		
D/I	<b>Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)</b>		
D/II/1	Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről		
D/II/1a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről		
D/II/2	Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről		
D/II/2a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről		
D/II/3	Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre		
D/II/4	Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre		
D/II/5	Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási bevételre		
D/II/6	Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre		
D/II/6a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről		
D/II/7	Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre		
D/II/7a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről		
D/II/8	Költségvetési évet követően esedékes követelések finanszírozási bevételekre		
D/II/8a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztésére		
D/II	<b>Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)</b>		
D/III/1	Adott előlegek		
D/III/1a	- ebből: immateriális javakra adott előlegek		
D/III/1b	- ebből: beruházásokra adott előlegek		
D/III/1c	- ebből: készletekre adott előlegek		
D/III/1d	- ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek		
D/III/1e	- ebből: egyéb adott előlegek		
D/III/2	Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása		
D/III/3	Más által beszédett bevételek elszámolása		
D/III/4	Forgótöke elszámolása		
D/III/5	Vagyonkezelésbe adott eszközökkel kapcsolatos visszapótlási követelés elszámolása		
D/III/6	Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása		
D/III/7	Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása		
D/II	<b>Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/7)</b>		
D)	<b>KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)</b>		
E)	<b>EGYEB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK</b>	2 704	2 486
F/1	Eredménysemleltü bevételek aktív időbeli elhatárolása		
F/2	Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása		
F/3	Halasztott ráfordítások		
F)	<b>AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)</b>		
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)</b>		11 238	17 959
G/I	Nemzeti vagyon induláskori értéke		
G/II	Nemzeti vagyon változásai		
G/III	Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai		
G/IV	Felhalmozott eredmény	6 267	5 750
G/V	Eszközök értékheyesítésének forrása		
G/VI	Mérleg szerinti eredmény		1 104
G)	<b>SAJÁT TÖKE (=G/I+...+G/VI)</b>	6 267	6 854
H/I/1	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra		
H/I/2	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra		
H/I/3	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	365	
H/I/4	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira		
H/I/5	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra		
H/I/5a	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülről		
H/I/6	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra		
H/I/7	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra		

## 2014. évi Mérleg

.....melléklet a ...../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés

Egészségügyi Központ

ürlap	tipus	év	hónap	naptól	-	hónap	napig
1 2		2 0 1 4	0 1	0 1	-	1 2	3 1

ezer forintban

H/1/8	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra			
H/1/8a	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülről			
H/1/9	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra			
H/1/9a	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére			
H/1/9b	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére			
H/1/9c	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásoknak			
H/1/9d	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére			
H/1/9e	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek külföldi hitelek, kölcsönök törlesztésére			
H/1/9f	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek forgatási célú belföldi értékpapírok beváltására			
H/1/9g	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek befektetési célú belföldi értékpapírok beváltására			
H/1/9h	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek külföldi értékpapírok beváltására			
H/1	<b>Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/1/1+...+H/1/9)</b>	365		
H/1/1	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra			
H/1/2	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra			
H/1/3	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra			1 367
H/1/4	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira			
H/1/5	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra			
H/1/5a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülről			
H/1/6	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra			
H/1/7	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felújításokra			
H/1/8	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra			
H/1/8a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülről			
H/1/9	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra			
H/1/9a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére			
H/1/9b	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére			
H/1/9c	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásoknak			
H/1/9d	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére			
H/1/9e	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek külföldi hitelek, kölcsönök törlesztésére			
H/1/9f	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek forgatási célú belföldi értékpapírok beváltására			
H/1/9g	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek befektetési célú belföldi értékpapírok beváltására			
H/1/9h	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek külföldi értékpapírok beváltására			
H/1	<b>Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/1/1+...+H/1/9)</b>			1 367
H/1/1	Kapott előlegek	4 606		4 420
H/1/2	Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása			
H/1/3	Más szervezetet megillető bevételek elszámolása			
H/1/4	Forgótöke elszámolása (Kincstár)			
H/1/5	Vagyonkezelésbe vett eszközökkel kapcsolatos visszapótlási kötelezettség elszámolása			
H/1/6	Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása			
H/1/7	Munkáltató által korongedményes nyugdíjhoz megfizetett hozzájárulás elszámolása			
H/1	<b>Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/1/1+...+H/1/7)</b>	4 606		4 420
H)	<b>KÖTELEZETTSÉGEK (=H/1+H/1/1+H/1/1)</b>	4 971		5 787
I)	<b>EGYEB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK</b>			
J)	<b>KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK</b>			
K/1	Eredménysemleltü bevételek passzív időbeli elhatárolása			
K/2	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása			4 884
K/3	Halasztott eredménysemleltü bevételek			434
K)	<b>PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3)</b>			5 318
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J+K)</b>		11 238		17 959

**Eredménykimutatás**

....melléklet a .../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés \_\_\_\_\_

**Egészségügyi Központ**

űrlap    típus    év    hónap    naptól    hónap    napig  
1 3           2 0 1 4    0 1    0 1    -    1 2    3 1

ezer forintban

Sor- szám	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyidőszak
1.	2	3.	4.	5.
01	Közhatalmi eredményszemléletű bevételek			
02	Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei			1 501
03	Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei			
<b>I</b>	<b>Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)</b>			1 501
04	Saját termelésű készletek állományváltozása			
05	Saját előállítású eszközök aktivált értéke			
<b>II</b>	<b>Aktivált saját teljesítmények értéke (=±04+05)</b>			
06	Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei			13 395
07	Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei			91 318
08	Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek			
<b>III</b>	<b>Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08)</b>			104 713
09	Anyagköltség			3 770
10	Igénybe vett szolgáltatások értéke			31 622
11	Eladott áruk beszerzési értéke			
12	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke			
<b>IV</b>	<b>Anyagjellegű ráfordítások (=09+10+11+12)</b>			35 392
13	Béreköltség			39 844
14	Személyi jellegű egyéb kifizetések			12 406
15	Bérráfordítások			13 800
<b>V</b>	<b>Személyi jellegű ráfordítások (=13+14+15)</b>			66 050
<b>VI</b>	<b>Értékcsökkenési leírás</b>			3 692
<b>VII</b>	<b>Egyéb ráfordítások</b>			2 474
<b>A)</b>	<b>TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=±II+III-IV-V-VI-VII)</b>			-1 394
16	Kapott (járó) osztalék és részesedés			
17	Kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek			36
18	Pénzügyi műveletek egyéb eredményszemléletű bevételei (>=18a)			
18a	- ebből: árfolyamnyereség			
<b>VIII</b>	<b>Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=16+17+18)</b>			36
19	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások			
20	Részesedések, értékpapírok, pénzeszközök értékvesztése			
21	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=21a)			
21a	- ebből: árfolyamvesztés			
<b>IX</b>	<b>Pénzügyi műveletek ráfordításai (=19+20+21)</b>			
<b>B)</b>	<b>PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)</b>			36
<b>C)</b>	<b>SZOKÁSOS EREDMÉNY (=±A±B)</b>			-1 358
22	Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei			
23	Különféle rendkívüli eredményszemléletű bevételek			2 462
<b>X</b>	<b>Rendkívüli eredményszemléletű bevételek (=22+23)</b>			2 462
<b>XI</b>	<b>Rendkívüli ráfordítások</b>			
<b>D)</b>	<b>RENDKÍVÜLI EREDMÉNY(=X-XI)</b>			2 462
<b>E)</b>	<b>MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±C±D)</b>			1 104





Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök, koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról

.....melléklet a ...../2015. (...) önkormányzati rendelethez

típus

év

hónap

naptól

hónap

napig

Egészszámszerű Kétszámú

Sorszám	Megnevezés	Immateriális javak	Ingtatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Tenyészállatok	Beruházások és felújítások	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	Összesen (=3+4+5+6+7+8)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
01	Tárgyevi nyitó állomány (előző évi záró állomány)	884		3 275				4 159
02	Immateriális javak beszerzése, nem aktivált beruházások							
03	Nem aktivált felújítások							
04	Beruházásokból, felújításokból aktivált érték			686				686
05	Tértímentes átvétel			2 897				2 897
06	Alapításkori átvétel, vagyonkezelésbe vétel miatti átvétel, vagyonkezelési jog visszavétele							
07	Egyéb növekedés							
08	<b>Összes növekedés (=02+...+07)</b>			3 583				3 583
09	Ertékesítés							
10	Hiány, selejtezés, megsemmisülés							
11	Tértímentes átadás							
12	Költségvetési szerv, társulás alapításkori átadás, vagyonkezelésbe adás miatti átadás, vagyonkezelési jog visszaadása							
13	Egyéb csökkenés							
14	<b>Összes csökkenés (=09+...+13)</b>							
15	<b>Bruttó érték összesen (=01+08-14)</b>	884		6 858				7 742
16	Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya			831				831
17	Terv szerinti értékcsökkenés növekedése	452		3 240				3 692
18	Terv szerinti értékcsökkenés csökkenése							
19	Terv szerinti értékcsökkenés záró állománya (=16+17-18)	452		4 071				4 523
20	Terven felüli értékcsökkenés nyitó állománya							
21	Terven felüli értékcsökkenés növekedés							
22	Terven felüli értékcsökkenés visszairás, kivétel							
23	Terven felüli értékcsökkenés záró állománya (=20+21-22)							
24	<b>Értékcsökkenés összesen (=19+23)</b>	452		4 071				4 523
25	<b>Eszközök nettó értéke (=15-24)</b>	432		2 787				3 219
26	Teljesen (0-ig) leírt eszközök bruttó értéke							

**Az eszközök értékesítésének alakulása**

..... melléklet a ...../2015. (...) önkormányzati rendelethez

év: 2014  
 hónap: 01  
 naptól: 01  
 napig: 31

**Egészségügyi Központ**

Sor- szám	Megnevezés	Nyitó adatok		Tárgyidőszak- ban elszámolt értékesítés	Tárgyidőszak- ban visszaít értékesítés	Záró adatok		ezer forintban
		Bekertülési érték	Értékesítés			Bekertülési érték	Értékesítés	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	
01	Immateriális javakra adott előlegek							
02	Beruházásra adott előlegek							
03	Készletekre adott előlegek, foglalkoztatottaknak adott előlegek, egyéb adott előlegek							
04	Tartós részesedések							
05	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok							
06	Készletek							
07	Hosszú lejáratú betétek							
08	Kincstáron kívüli forintszámlák					385		
09	Kincstáron kívül devizában vezetett fizetési számlák							
10	Belföldi idegen pénzeszközök							
11	Nemzetközi támogatási programok idegen pénzeszközei							
12	Követelések							
13	Nem tartós részesedések							
14	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok							
15	<b>Összesen (=01+...+14)</b>					385		

**Tájékoztató adatok**

....melléklet a .../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés

**Egészségügyi Központ**

űrlap      típus      év      hónap      naptól      hónap      napig  
1 7 a               2 0 1 4      0 1      0 1      -      1 2      3 1

ezer forintban

Sor-szám	Megnevezés	Összeg
1.	2.	3.
01	Betegszabadsággal összefüggő munkáltatói kifizetés	
02	Betegszabadsággal összefüggő kifizetésben részesülők száma	
03	Munkáltató által levont és átutalt személyi jövedelemadó	5 605
04	Munkáltató által levont és átutalt természetbeni egészségbiztosítási járulék	1 529
05	Munkáltató által levont és átutalt pénzbeli egészségbiztosítási járulék	1 146
06	Munkáltató által levont és átutalt munkaerő-piaci járulék	547
07	Kifizetőhely által folyósított családi pótlék	
08	Kifizetőhely által folyósított táppénz	199
09	Kifizetőhely által folyósított egyéb társadalombiztosítási ellátás	
10	Kifizetőhelynél a kifizetett ellátások után kapott térítés	1
11	A költségvetési év január hónapban elszámolt, a megelőző év december hónapra járó bruttó személyi juttatás (az adó- és járuléklevonások január hónapot követően teljesített összegével együtt)	3 892
12	A költségvetési év január hónapban elszámolt, a megelőző év december hónapra járó bruttó személyi juttatás járulékai (a járulékok január hónapot követően teljesített összegével együtt)	947
13	Egyéb a költségvetési év január 15. után kifizetett, a megelőző évet érintő bruttó személyi juttatás	
14	Egyéb a költségvetési év január 15. után kifizetett, a megelőző évet érintő bruttó személyi juttatás járulékai (a járulékok január hónapot követően teljesített összegével együtt)	
15	A költségvetési évet követő év január hónapban elszámolt és január 15-ig pénzügyileg teljesült, a költségvetési év december hónapra járó bruttó személyi juttatás	
16	A költségvetési évet követő év január hónapban elszámolt és január 15-ig pénzügyileg teljesült, a költségvetési év december hónapra járó bruttó személyi juttatás járulékai (a járulékok január hónapot követően teljesített összegével együtt)	
17	Egyéb a költségvetési évet követő év január 15. után kifizetett, a költségvetési évet érintő bruttó személyi juttatás	
18	Egyéb a költségvetési évet követő év január 15. után kifizetett, a költségvetési évet érintő bruttó személyi juttatás járulékai (a járulékok január hónapot követően teljesített összegével)	
19	A költségvetési év január hónapban elszámolt, a megelőző év december havi szociális hozzájárulási adó összege (a szociális hozzájárulási adó január hónapot követően teljesített összegével együtt)	3 961
20	A költségvetési év január hónapban elszámolt, a megelőző év december havi egészségügyi hozzájárulás összege (a szociális hozzájárulási adó január hónapot követően teljesített összegével együtt)	1 016
21	5%-os kulcsú áfa-adóalap összege	1 974
22	18%-os kulcsú áfa-adóalap összege	
23	27%-os kulcsú áfa-adóalap összege	7 859
24	7%-os kulcsú kompenzációs felár	
25	12%-os kulcsú kompenzációs felár	
<b>26</b>	<b>Fordított általános forgalmi adó (=27+28)</b>	
27	- ebből: beruházáshoz, felújításhoz kapcsolódó	
28	- ebből: vásárolt termékekhez és szolgáltatásokhoz kapcsolódó	
<b>29</b>	<b>Tárgyévben behajthatatlan követeléseként leírt összeg és elengedett követelés összege</b>	
30	- ebből: behajthatatlan követeléseként leírt összeg	
31	- ebből: elengedett követelések összege	

## Tájékoztató adatok

... melléklet a .../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés Egészségügyi Központ

ürlap	típus	év	hónap	naptól	-	hónap	napig
1 7 a		2 0 1 4	0 1	0 1		1 2	3 1

ezer forintban

Sor-szám	Megnevezés	Összeg
1.	2.	3.
32	A K506. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről rovaton kimutatott kiadásokból az előlegként kifizetett összeg	
33	A K84. Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről rovaton kimutatott kiadásokból az előlegként kifizetett összeg	
34	A K511. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről rovaton kimutatott kiadásokból az előlegként kifizetett összeg	
35	A K88. Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről rovaton kimutatott kiadásokból az előlegként kifizetett összeg	
36	A 32. sor szerinti korábban kifizetett előlegekből a visszatérített előlegek	
37	A 33. sor szerinti korábban kifizetett előlegekből a visszatérített előlegek	
38	A 34. sor szerinti korábban kifizetett előlegekből a visszatérített előlegek	
39	A 35. sor szerinti korábban kifizetett előlegekből a visszatérített előlegek	
40	<b>Az államháztartáson belülről térítésmentesen átvett eszköz (=41-42)</b>	
41	- bruttó értéke	
42	- halmozott értékcsökkenése	
43	<b>Az államháztartáson belülről térítésmentesen átadott eszköz (=44-45)</b>	
44	- bruttó értéke	
45	- halmozott értékcsökkenése	
46	<b>A 04. Független kötelezettségek nyilvántartási számlái év végi állományának levezetése a következő bontásban (=47+...+51)</b>	
47	- ebből: önkormányzati többségi tulajdonú vállalkozásokhoz kapcsolódó garanciavállalások	
48	- ebből: egyéb garanciavállalások állománya	
49	- ebből: önkormányzati többségi tulajdonú vállalkozásokhoz kapcsolódó kezességvállalások	
50	- ebből: egyéb kezességvállalások állománya	
51	- ebből: egyéb független kötelezettségek állománya	
52	<b>A közszéfer és a magániséfer együttműködésén (PPP) alapuló szerződéses konstrukció kötelezettségvállalásainak állománya (&gt;=53)</b>	
53	- ebből: a tárgyévben keletkezett PPP miatti kötelezettségvállalások állománya	
54	<b>Az államháztartás önkormányzati alrendszerében a K911. Hítel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülről rovaton költségvetési évet követően esedékes kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettséggként kimutatott összeg megoszlása (=55+...+59)</b>	
55	- 1. évben	
56	- 2. évben	
57	- 3. évben	
58	- 4. évben	
59	- 5. és azt követő években	
60	<b>Az államháztartás önkormányzati alrendszerében a K9122. Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása rovaton költségvetési évet követően esedékes kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettséggként kimutatott összeg megoszlása (=61+...+65)</b>	
61	- 1. évben	
62	- 2. évben	
63	- 3. évben	
64	- 4. évben	
65	- 5. és azt követő években	

## Tájékoztató adatok

...melléklet a .../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés **Egészségügyi Központ**

írjap	típus	év	hónap	naptól	-	hónap	napig
1 7 a		2 0 1 4	0 1	0 1		1 2	3 1

ezer forintban

Sor-szám	Megnevezés	Összeg
1.	2.	3.
66	<b>Az államháztartás önkormányzati alrendszerében a K9124. Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása rovaton költségvetési évet követően esedékes kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként kimutatott összeg megoszlása (=67+...+71)</b>	
67	- 1. évben	
68	- 2. évben	
69	- 3. évben	
70	- 4. évben	
71	- 5. és azt követő években	
72	<b>Az államháztartás önkormányzati alrendszerében a K917. Pénzügyi lízing kiadásai rovaton költségvetési évet követően esedékes kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként kimutatott összeg megoszlása (=73+...+77)</b>	
73	- 1. évben	
74	- 2. évben	
75	- 3. évben	
76	- 4. évben	
77	- 5. és azt követő években	
78	<b>Az államháztartás önkormányzati alrendszerében a K923. Külföldi értékpapírok beváltása rovaton költségvetési évet követően esedékes kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként kimutatott összeg megoszlása (=79+...+83)</b>	
79	- 1. évben	
80	- 2. évben	
81	- 3. évben	
82	- 4. évben	
83	- 5. és azt követő években	
84	A K9111. Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése, K9113. Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése rovatokon kimutatott kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség összegéből a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettel szemben fennálló összeg	
85	A K9122. Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, K9124. Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása rovatokon kimutatott kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség összegéből a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettel szemben fennálló összeg	
86	A K917. Pénzügyi lízing kiadásai rovaton kimutatott kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség összegéből a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettel szemben fennálló összeg	
87	A Gst. 3. § (1) bekezdés c) pontja szerinti ügyletek összegéből a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezeten kívül szervezettel szemben fennálló összeg	
88	A Gst. 3. § (1) bekezdés f) pontja szerinti ügyletek összegéből a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezeten kívül szervezettel szemben fennálló összeg	
89	A Gst. 3. § (1) bekezdés g) pontja szerinti fedezeti betétek összege	
90	A Gst. 3. § (2) bekezdése szerinti előfinanszírozás összege	

**Fejezeti jellemző adatok**

fejezet		cím/alcím			

A fejezet megnevezése, székhelye:

.....  
 .....  
 .....

**Önkormányzati jellemző adatok**

0	7	0	2	0	1	7	4
megye		pénzügyi körzet				település-típus	

A megye megnevezése, önkormányzat székhelye

Fejér megye  
 2457 Adony, Kossuth u. 4.

**Szerv számjele**

6	3	8	9	5	7	1	2	5	1	9	3	2	9	0	0
PIR-törzsszám						szektor				szakágazat					

A szerv megnevezése, székhelye:

Közösségi - Kulturális Központ és Könyvtár  
 2457 Adony, Rákóczi Ferenc utca 28.

Irányító (fejezetet irányító) szerv:

Adony Város Önkormányzata

## ÉVES KÖLTSÉGVETÉSI BESZÁMOLÓ

típus	év	hónap	naptól		hónap	napig			
	2	0	1	4	0	1			
					-	1	2	3	1

Adony, 2015. április 15.

.....  
 a szerv gazdasági vezetője

.....  
 a szerv vezetője

Készítette, ill. felvilágosítást nyújt:

Az irányító (fejezetet irányító) szerv részéről jóváhagyta:

.....(név)

.....(aláírás)

.....(telefon)

.....(név, telefon)

a szerv adatszolgáltatási, beszámolási tevékenységeit ellátó  
 költségvetési szerv PIR-törzsszáma

--	--	--	--	--	--

a szerv könyvvizelési feladatainak teljesítésére használt számviteli  
 program neve

	▼
--	---

**2014. évi Beszámoló**  
**K1-K8. Költségvetési kiadások**

.....melléklet a ...../2015. (.....) önkormányzati rendelethez

Megnevezés Közösségi- Kulturális Központ és Könyvtár

űrlap    típus    év    hónap    naptól    hónap    napig  
 0 1          2 0 1 4    0 1    0 1    -    1 2    3 1

ezer forintban

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat- szám	Előirányzat		Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség				Teljesítés
			eredeti	módosított	költségve- tési évben esedékes	költségve- tési évben esedékes végleges	költségve- tési évet követően esedékes	költségve- tési évet követően esedékes végleges	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	15 741	16 369		16 368			16 368
02	Normatív jutalmak	K1102							
03	Céltuttatás, projektpremium	K1103							
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104							
05	Végkielégítés	K1105							
06	Jubileumi jutalom	K1106							
07	Béren kívüli juttatások	K1107	1 400	1 188		1 187			1 187
08	Ruházati költségterítés	K1108							
09	Közlekedési költségterítés	K1109							
10	Egyéb költségterítések	K1110	504	514		514			514
11	Lakhatási támogatások	K1111							
12	Szociális támogatások	K1112							
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai(>=14)	K1113							
14	ebből:biztosítási díjak	K1113							
15	<b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)</b>	<b>K11</b>	<b>17 645</b>	<b>18 071</b>		<b>18 069</b>			<b>18 069</b>
16	Választott tisztségviselők juttatásai	K121							
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122		820		820			820
18	Egyéb külső személyi juttatások	K123	1 380	1 080		1 080			1 080
19	<b>Külső személyi juttatások (=16+17+18)</b>	<b>K12</b>	<b>1 380</b>	<b>1 900</b>		<b>1 900</b>			<b>1 900</b>
20	<b>Személyi juttatások (=15+19)</b>	<b>K1</b>	<b>19 025</b>	<b>19 971</b>		<b>19 969</b>			<b>19 969</b>
21	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+28)</b>	<b>K2</b>	<b>4 618</b>	<b>5 215</b>		<b>5 215</b>			<b>5 215</b>
22	ebből: szociális hozzájárulási adó	K2							4 449
23	ebből: rehabilitációs hozzájárulás	K2							
24	ebből: korkezdvezmény-biztosítási járulék	K2							
25	ebből: egészségügyi hozzájárulás	K2							431
26	ebből: táppénz hozzájárulás	K2							
27	ebből: munkaadót a foglalkoztatottak részére történő kifizetésekkel kapcsolatban terhelő más járulék jellegű kötelezettségek	K2							
28	ebből: munkaadót terhelő személyi jövedelemadó	K2							335
29	Szakmai anyagok beszerzése	K311	700	855		828			828
30	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	425	961		936			936
31	Arubeszerzés	K313							
32	<b>Készletbeszerzés (=29+30+31)</b>	<b>K31</b>	<b>1 125</b>	<b>1 816</b>		<b>1 764</b>			<b>1 764</b>
33	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	200	386		386		11	386
34	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	210	258		258			258
35	<b>Kommunikációs szolgáltatások (=33+34)</b>	<b>K32</b>	<b>410</b>	<b>644</b>		<b>644</b>		<b>11</b>	<b>644</b>
36	Közüzemi díjak	K331	2 580	2 401		2 401		4	2 401
37	Vásárolt élelmiszer	K332							
38	Bérelti és lízing díjak (>=39)	K333		353		352			352
39	ebből: a közszféra és a magánszféra együttműködésén (PPP) alapuló szerződéses konstrukció	K333							
40	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	250	61		60			60
41	Közvetített szolgáltatások (>=42)	K335							
42	ebből: államháztartáson belül	K335							
43	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	7 300	8 386		8 386		100	8 386
44	Egyéb szolgáltatások	K337	2 899	1 083		985			985
45	<b>Szolgáltatási kiadások (=36+37+38+40+41+43+44)</b>	<b>K33</b>	<b>13 029</b>	<b>12 284</b>		<b>12 184</b>		<b>104</b>	<b>12 184</b>
46	Kiküldetések kiadásai	K341							
47	Reklám- és propagandakiadások	K342	250	451		451			451
48	<b>Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47)</b>	<b>K34</b>	<b>250</b>	<b>451</b>		<b>451</b>			<b>451</b>
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	2 308	2 295		2 269		5	2 269
50	Fizetendő általános forgalmi adó	K352							
51	Kamatkiadások (>=52+53)	K353							
54	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (>=55+...+57)	K354							
58	Egyéb dologi kiadások	K355	250	99		98			98
59	<b>Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58)</b>	<b>K35</b>	<b>2 558</b>	<b>2 394</b>		<b>2 367</b>		<b>5</b>	<b>2 367</b>
60	<b>Dologi kiadások (=32+35+45+48+59)</b>	<b>K3</b>	<b>17 372</b>	<b>17 589</b>		<b>17 410</b>		<b>128</b>	<b>17 410</b>
61	Társadalombiztosítási ellátások	K41							
62	Családi támogatások (=63+...+73)	K42							
74	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	K43							
75	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások (=76+...+82)	K44							
83	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (=84+...+92)	K45							
93	Lakhatással kapcsolatos ellátások (=94+...+99)	K46							
100	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai (>=101+102)	K47							



2014. évi Beszámoló  
K1-K8. Költségvetési kiadások

.....melléklet a ...../2015. (.....) önkormányzati rendelethez

Megnevezés Közösségi- Kulturális Központ és Könyvtár

űrlap    típus    év    hónap    naptól    hónap    napig  
 0 1          2 0 1 4    0 1    0 1    -    1 2    3 1

ezer forintban

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat- szám	Előirányzat		Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség				Teljesítés
			eredeti	módosított	költségve- tési évben esedékes	költségve- tési évben esedékes végleges	költségve- tési évet követően esedékes	költségve- tési évet követően esedékes végleges	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
103	Egyéb nem intézményi ellátások (>=104+...+126)	K48							
127	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b> (=61+62+74+75+83+93+100+103)	K4							
128	Nemzetközi kötelezettségek (>=129)	K501							
129	ebből: Európai Unió	K501							
130	Elvonások és befizetések	K502							
131	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülrre	K503							
132	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre (=133+...+142)	K504							
143	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülrre (=144+...+153)	K505							
154	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülrre (=165+...+164)	K506							
165	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülrre (>=166)	K507							
166	ebből: állami vagy önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságok tartozásai miatti kifizetések	K507							
167	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülrre (=168+...+178)	K508							
179	Árkiegészítések, ártámogatások	K509							
180	Kamattámogatások	K510							
181	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülrre (=182+...+192)	K511							
193	Tartalékok	K512							
194	<b>Egyéb működési célú kiadások</b> (=128+130+131+132+143+154+165+167+179+180+181+193)	K5							
195	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61							
196	Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=197)	K62							
197	ebből: termőföld-vásárlás kiadásai	K62							
198	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63		217		217			217
199	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	600	437		436			436
200	Részesedések beszerzése	K65							
201	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66							
202	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67		193		176			176
203	<b>Beruházások (=195+196+198+...+202)</b>	K6	600	847		829			829
204	Ingatlanok felújítása	K71		276		274			274
205	Informatikai eszközök felújítása	K72							
206	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73							
207	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74		74		74			74
208	<b>Felújítások (=204+...+207)</b>	K7		350		348			348
209	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülrre	K81							
210	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre (=211+...+220)	K82							
221	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülrre (=222+...+231)	K83							
232	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülrre (=233+...+242)	K84							
243	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülrre (>=244)	K85							
245	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülrre (=246+...+256)	K86							
257	Lakástámogatás	K87							
258	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülrre (=259+...+269)	K88							
270	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások</b> (=209+210+221+232+243+245+257+258)	K8							
271	<b>Költségvetési kiadások</b> (=20+21+60+127+194+203+208+270)	K1-K8	41 615	43 972		43 771		128	43 771

**2014. évi Beszámoló**  
**B1-B7. Költségvetési bevételek**

...melléklet a .../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés

**Közösségi- Kulturális Központ és Könyvtár**

űrlap    típus    év    hónap    naptól    hónap    napig  
 0 2          2 0 1 4    0 1    0 1    -    1 2    3 1

ezer forintban

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat- szám	Előirányzat		Követelés		Teljesítés
			eredeti	módosított	költségve- tési évben esedékes	költségve- tési évet követően esedékes	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111					
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112					
03	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktéztesési feladatainak támogatása	B113					
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114					
05	Működési célú központosított előirányzatok	B115					
06	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	B116					
07	<b>Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)</b>	<b>B11</b>					
08	Elvonások és befizetések bevételei	B12					
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13					
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=11+...+20)	B14					
21	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=22+...+31)	B15					
32	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=33+...+42)	B16		330	330		330
33	ebből: központi költségvetési szervek	B16					330
43	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+10+21+32)</b>	<b>B1</b>		330	330		330
44	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21					
45	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22					
46	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (=47+...+56)	B23					
57	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=58+...+67)	B24					
68	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=69+...+78)	B25					
79	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=44+45+46+57+68)</b>	<b>B2</b>					
80	Magánszemélyek jövedelemadói (=81+82+83)	B311					
84	Társaságok jövedelemadói (=85+...+92)	B312					
93	<b>Jövedelemadók (=80+84)</b>	<b>B31</b>					
94	Szociális hozzájárulási adó és járulékok (=95+...+103)	B32					
104	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók (=105+...+108)	B33					
109	Vagyoní típusú adók (=110+...+116)	B34					
117	Értékesítési és forgalmi adók (=118+...+137)	B351					
138	Fogyasztási adók (=139+140+141)	B352					
142	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353					
143	Gépjárműadó (=144+...+147)	B354					
148	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (=149+...+164)	B355					
165	<b>Termékek és szolgáltatások adói (=117+138+142+143+148)</b>	<b>B35</b>					
166	Egyéb közhatalmi bevételek (>=167+...+178)	B36					
179	<b>Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+165+166)</b>	<b>B3</b>					
180	Készletértékesítés ellenértéke	B401					
181	Szolgáltatások ellenértéke (>=182+183)	B402		1 340	1 503		1 353
182	ebből: tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel	B402					721
183	ebből: utak használata ellenében beszedett használati díj, pótdíj, elektronikus útdíj	B402					
184	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=185)	B403					
185	ebből: államháztartáson belül	B403					
186	Tulajdonosi bevételek (>=187+...+192)	B404		721			

**2014. évi Beszámoló**  
**B1-B7. Költségvetési bevételek**

...melléklet a .../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés **Közösségi- Kulturális Központ és Könyvtár**

űrlap    típus    év    hónap    naptól    hónap    napig  
 0 2          2 0 1 4    0 1    0 1    -    1 2    3 1

ezer forintban

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat- szám	Előirányzat		Követelés		Teljesítés
			eredeti	módosított	költségve- tési évben esedékes	költségve- tési évet követően esedékes	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
193	Ellátási díjak	B405	2 000				
194	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406		60	56		56
195	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407					
196	Kamatbevételek (>=197+198+199)	B408					
200	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (>=201+...+204)	B409					
205	Egyéb működési bevételek (>=206+207+208)	B410					
<b>209</b>	<b>Működési bevételek</b> <b>(=180+181+184+186+193+...+196+200+205)</b>	<b>B4</b>	<b>2 000</b>	<b>2 121</b>	<b>1 559</b>		<b>1 409</b>
210	Immateriális javak értékesítése (>=211)	B51					
211	ebből: kiotói egységek és kibocsátási egységek eladásából befolyt eladási ár	B51					
212	Ingatlanok értékesítése (>=213)	B52					
213	ebből: termőföld-eladás bevételei	B52					
214	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53					
215	Részeselek értékesítése (>=216)	B54					
216	ebből: privatizációból származó bevétel	B54					
217	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55					
<b>218</b>	<b>Felhalmozási bevételek (=210+212+214+215+217)</b>	<b>B5</b>					
219	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61					
220	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=221+...+231)	B62					
<b>244</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (=219+220+232)</b>	<b>B6</b>					
245	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71					
246	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=247+...+257)	B72					
258	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=259+...+269)	B73					
<b>270</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=245+246+258)</b>	<b>B7</b>					
<b>271</b>	<b>Költségvetési bevételek (=43+79+179+209+218+244+270)</b>	<b>B1-B7</b>	<b>2 000</b>	<b>2 451</b>	<b>1 889</b>		<b>1 739</b>

**Beszámoló**  
**B8. Finanszírozási bevételek**

.....melléklet a ..../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés Közösségi- Kulturális Központ és Könyvtár

űrlap    típus    év    hónap    naptól    hónap    napig  
 0 4          2 0 1 4    0 1    0 1    -    1 2    3 1

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat- szám	Előirányzat		Követelés		Teljesítés
			eredeti	módosított	költségve- tési évben esedékes	költségve- tési évet követően esedékes	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
01	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele (>=02)	B8111					
02	ebből: pénzügyi vállalkozás	B8111					
03	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112					
04	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele (>=05)	B8113					
05	ebből: pénzügyi vállalkozás	B8113					
06	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (=01+03+04)	B811					
07	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése (>=08+09)	B8121					
08	ebből: befektetési jegyek	B8121					
09	ebből: kárpótlási jegyek	B8121					
10	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122					
11	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123					
12	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124					
13	Belföldi értékpapírok bevételei (=07+10+11+12)	B812					
14	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131					
15	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132					
16	Maradvány igénybevétele (=14+15)	B813					
17	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814					
18	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815					
19	Központi, irányító szervi támogatás	B816	39 615	41 521	41 992		41 992
20	Betétek megszüntetése	B817					
21	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei (>=22)	B818					
22	ebből: tulajdonosi kölcsönök visszatérülése	B818					
23	Belföldi finanszírozás bevételei (=06+13+16+...+21)	B81	39 615	41 521	41 992		41 992
24	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821					
25	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822					
26	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823					
27	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele (>=28+29+30)	B824					
28	ebből: nemzetközi fejlesztési szervezetek	B824					
29	ebből: más kormányok	B824					
30	ebből: külföldi pénzintézetek	B824					
31	Külföldi finanszírozás bevételei (=24+...+27)	B82					
32	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83					
33	Finanszírozási bevételek (=23+31+32)	B8	39 615	41 521	41 992		41 992











**Teljesített kiadások kormányzati funkcióként**

.....melléklet a ...../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés

**Közösségi- Kulturális Központ és Könyvtár**

űrlap  típus  év  hónap  naptól  hónap napig

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat- szám	Kormányzati funkció száma és elnevezése										Egyéb kiadói tevékenység				
			Összesen	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása	Könyvtári szolgáltatások	Közművelődés- közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	0	1	2	3	4		5	6	7	8
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	8.	8.	0	0	0	0	0	0	0	0
181	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=182+...+192)	K511															
193	Tartalékok	K512															
194	<b>Egyéb működési célú kiadások</b> <b>(=128+130+131+132+143+154+165+167+179+180+181+193)</b>	<b>K5</b>															
195	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61															
196	Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=197)	K62															
197	ebből: termőföld-vásárlás kiadásai	K62															
198	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63	217											217			
199	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	436								8			428			
200	Részesedések beszerzése	K65															
201	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66															
202	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	176								2			174			
203	<b>Beruházások (=195+196+198+...+202)</b>	<b>K6</b>	829								10			819			
204	Ingatlanok felújítása	K71	274											274			
205	Informatikai eszközök felújítása	K72															
206	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73															
207	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	74											74			

























## Maradványkimutatás

.....melléklet a ...../2015. (....) önkormányzati rendelethez

**Megnevezés: Községi- Kulturális Központ és Könyvtár**

űrlap	típus	év	hónap	naptól	-	hónap	napig
0 7		2 0 1 4	0 1	0 1	-	1 2	3 1

		ezer forintban
Sor-szám	Magnevezés	Összeg
1.	2.	3.
01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	1 739
02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	43 771
<b>I</b>	<b>Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)</b>	<b>-42 032</b>
03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	41 992
04	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	
<b>II</b>	<b>Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)</b>	<b>41 992</b>
<b>A)</b>	<b>Alaptevékenység maradványa (=±I±II)</b>	<b>-40</b>
05	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	
06	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	
<b>III</b>	<b>Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)</b>	
07	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	
08	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	
<b>IV</b>	<b>Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)</b>	
<b>B)</b>	<b>Vállalkozási tevékenység maradványa (=±III±IV)</b>	
<b>C)</b>	<b>Összes maradvány (=A+B)</b>	<b>-40</b>
<b>D)</b>	<b>Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa</b>	
<b>E)</b>	<b>Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)</b>	<b>-40</b>
<b>F)</b>	<b>Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,1)</b>	
<b>G)</b>	<b>Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)</b>	





Sorszám	Megnevezés (besorolási osztály és fizetési fokozat)	Létszám* fő (Átlagos statisztikai állományi létszám, éves)	Törvény szerinti illetmé- nyek, munka- bérek	Normatív juttatások, projekt- prémium	Készlet-, ügyeleti, helyettesi- tési díj, túlóra, túlszolgá- lat	Végkielé- gítés, jubileumi jutalom	Béren kívül juttatások	Költség- terítések	Támoga- tások	Foglalkoz- tatottak egyéb személyi juttatásai	Választott tisztviselők juttatásai
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
52	<b>RENDELÉLMELI SZERVEK ÖSSZESEN (=47+...+51)</b>										
57	<b>HONVEDELMI MINISZTERUM SZERVEI ÖSSZESEN (=53+...+56)</b>										
58	vezető, igazgató, elnök, igazgató-helyettes, elnök-helyettes, hivatalvezető, hivatalvezető-helyettes, a költségvetési szerveknél foglalkoztatott egyéb munkavállaló (vezető)										
59	felsőfokú végzettségű, a költségvetési szerveknél foglalkoztatott egyéb munkavállaló (nem vezető)										
60	középfokú végzettségű, a költségvetési szerveknél foglalkoztatott egyéb munkavállaló (nem vezető)										
61	fizikai alkalmazott, a költségvetési szerveknél foglalkoztatott egyéb munkavállaló (fizikai alkalmazott)										
62	őszöndíjas foglalkoztatott										
63	közfoglalkoztatott										
64	Munka Törvénykönyve vezetőkre vonatkozó rendelkezései alapján foglalkoztatott vezető	2	2 607				341	34			
65	<b>EGYEB BERRENDISZER ÖSSZESEN (=68+...+64)</b>	2	2 607				341	34			



Sor- szám	Megnevezés (besorolási osztály és fizetési fokozat)	Létszám* fő (Átlagos statisztikai állományi létszám, éves)	Törvény szerinti illetmé- nyek, munka- bérek	Normatív jutalmak, céljuttatás, projekt- prémium	Készletti, ügyeleti, helyettesi- tési díj, túlóra, túliszolgál- tat	Végkiel- gítés, jubileumi jutalom	Béren kívüli juttatások	Költeg- térítések	Támoga- tások	Foglalkoz- tatottak egyéb személyi juttatásai	Választott tisztvisé- selők juttatásai
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
77	<b>VÁLASZTOTT TISZTSEGVISELŐK ÖSSZESEN (=66+...+76)</b>										
78	<b>FOGLALKOZTATOTTAK ÖSSZESEN (=22+36+46+52+57+63+77)</b>	7	16 368								
79	Költségvetési engedélyezett létszámkeret az időszak végén (álláshely) (fő)	7					1 187	514			
80	Zárólétszám (az időszak végén munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók statisztikai állományi létszáma) (fő)	6									
81	Munkajogi zárólétszám (az időszak végén munkaviszonyban állók létszáma) (fő)	6									
82	Üres álláshelyek száma az időszak végén	1									
83	Tartásban (legfeljebb három hónapra) üres álláshelyek száma										
84	Átlagos statisztikai állományi létszám (tényleges éves átlagos statisztikai állományi létszám) (fő)	7									
85	az Európai Unió költségvetésében biztosított forrásból finanszírozott, határozott idejű jogviszony keretében foglalkoztatottak										
86	prémiumévek programról és a különleges foglalkoztatási állományról szóló 2004. évi CXXII. törvény alapján foglalkoztatott prémiumévesek										
87	prémiumévek programról és a különleges foglalkoztatási állományról szóló 2004. évi CXXII. törvény alapján foglalkoztatott különleges foglalkoztatási állományba helyezettek létszáma										
88	a Román foglalkoztatása a közgazdasági program keretében a Miniszterelnökségen és a minisztériumokban foglalkoztatottak										
89	ösztondíjas foglalkoztatottak (Pftv. illetve Magyar Közigazgatási Ösztöndíjról szóló 228/2011. (X. 26.) Korm. rendelet)										
90	munkaadókatól tartásban távol lévő személyek										
91	<b>KÖLTSÉGVETESI ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁMKERETÉBE NEM TARTOZO FOGLALKOZTATOTTAK ÖSSZESEN (=86+...+90)</b>										

\* Az ürlap valamilyen létszámadatát a kerékítés szabályai szerinti egész főre kerekítve kérjük megadni, a részmondókban foglalkoztatottak létszámát a munkaszervezés szerinti előírt munkacsoport alapján teljes munkaidőre átszámítva kell megadni.

\*\* A kormánybiztosok, a miniszterelnöki biztosok és a miniszteri biztосok csak akkor sorlandóak erre a kulcsszáma, ha a biztosi díjazást folyósító szervnél más kinevezéssel nem rendelkeznek.

**A költségvetési engedélyezett létszámkeret funkciócsoportonkénti megoszlása**

.....melléklet a ..../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés Közösségi- Kulturális Központ és Könyvtár

űrlap    típus    év    hónap    naptól    hónap    napig  
0 9          2 0 1 4    0 1    -    1 2    3 1

Sor- szám	Funkció- csoportok	Funkciók	Vezetői létszám*			Nem vezetői létszám*			Létszám* összesen	
			középfokú végzettséggel	felsőfokú	Összesen	alapfokú végzettséggel	középfokú végzettséggel	felsőfokú		Összesen
<b>I</b>	<b>Létszámkeret funkciócsoportonkénti megoszlása</b>									
01	I. funkció- csoport	a) csoport		2	2			3	3	5
02		b) csoport								
<b>03</b>		<b>Összesen (01+02)</b>		2	2			3	3	5
04	II. funkció- csoport	Humánpolitikai								
05		Gazdálkodási-költségvetési								
06		Jogi								
07		Nemzetközi								
08		Ellenőrzési								
09		Koordinációs								
10		Informatikai								
11		Kommunikációs								
12		Egyéb (...)								
<b>13</b>		<b>Összesen (04+...+12)</b>								
14	III. funkció- csoport	Adminisztratív-titkársági (15+16+17)								
15		- I. csoport feladatait segítő								
16		- II. csoport feladatait segítő								
17		- III. csoport feladatait segítő								
18		Protokolláris								
19		Kézbesítési								
20		Szállítási								
21		Jóléti								
22		Üzemeltetési								
23		Rendészeti								
24	Raktározási									
25	Egyéb (...)									
<b>26</b>	<b>Összesen (14+18+...+25)</b>					1	1		2	2
<b>27</b>	<b>Összesen (03+13+26)</b>			2	2	1	1	3	5	7
<b>II</b>	<b>A funkciócsoportokba sorolt létszámok megoszlása bérrendszerek szerint</b>									
<b>28</b>	<b>Köztisztviselők (29+30+31)</b>									
29	I. funkció csoport									
30	II. funkció csoport									
31	III. funkció csoport									
<b>32</b>	<b>Kormánytisztviselők (33+34+35)</b>									
33	I. funkció csoport									
34	II. funkció csoport									
35	III. funkció csoport									
<b>36</b>	<b>Közalkalmazottak (37+38+39)</b>									
37	I. funkció csoport		2	2			3	3	3	5
38	II. funkció csoport						3	3	3	5
39	III. funkció csoport									
<b>40</b>	<b>Rendvédelmi szervek hivatásos állományú tagjai (41+42+43)</b>									
41	I. funkció csoport									
42	II. funkció csoport									
43	III. funkció csoport									
<b>44</b>	<b>Magyar Honvédség hivatásos állományú katonái (45+46+47)</b>									
45	I. funkció csoport									
46	II. funkció csoport									
47	III. funkció csoport									
<b>48</b>	<b>Bírák, ügyészek (49+50+51)</b>									
49	I. funkció csoport									
50	II. funkció csoport									
51	III. funkció csoport									
<b>52</b>	<b>Igazságügyi, ügyészeti alkalmazottak (53+54+55)</b>									
53	I. funkció csoport									
54	II. funkció csoport									
55	III. funkció csoport									
<b>56</b>	<b>Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozók (57+58+59)</b>									
57	I. funkció csoport					1	1		2	2
58	II. funkció csoport									
59	III. funkció csoport					1	1		2	2

60	Megbízási szerződés alapján foglalkoztatottak (61+62+63)								
61	I. funkció csoport								
62	II. funkció csoport								
63	III. funkció csoport								

\* Az űrlap valamennyi létszámadatát a kerekítés szabályai szerinti egész főre kerekítve kérjük megadni, a részmunkaidőben foglalkoztatottak létszámát a munkaszerződés szerinti előírt munkaóraszám alapján teljes munkaidőre átszámítva kell megadni, az időszak végén fennálló állapot szerint.

## Mérleg

...melléklet a .../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés

Közösségi- Kulturális Központ és Könyvtár

Úriap	1	2	tipus			év	2	0	1	4	hónap	0	1	naptól	0	1	-	hónap	1	2	napig	3	1
-------	---	---	-------	--	--	----	---	---	---	---	-------	---	---	--------	---	---	---	-------	---	---	-------	---	---

Sorszám	ESZKÖZÖK	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyidőszak
1.	2.	3.	4.	5.
A/II/1	Vagyon értékű jogok			
A/II/2	Szellemi termékek			
A/II/3	Immateriális javak érték helyesbítése			
<b>A/II</b>	<b>Immateriális javak (=A/II/1+A/II/2+A/II/3)</b>			
A/II/1	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyon értékű jogok			
A/II/2	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek			271
A/II/3	Tenyészállatok	40		587
A/II/4	Beruházások, felújítások			
A/II/5	Tárgyi eszközök érték helyesbítése			
<b>A/II</b>	<b>Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)</b>			
A/III/1	Tartós részesedések	40		858
A/III/1a	- ebből: tartós részesedések jegybankban			
A/III/1b	- ebből: tartós részesedések társulásban			
A/III/2	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok			
A/III/2a	- ebből: államkötvények			
A/III/2b	- ebből: helyi önkormányzatok kötvényei			
A/III/3	Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése			
<b>A/III</b>	<b>Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)</b>			
A/IV/1	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök			
A/IV/2	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök érték helyesbítése			
<b>A/IV</b>	<b>Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1+A/IV/2)</b>			
<b>A)</b>	<b>NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/II+A/III+A/IV)</b>			
B/I/1	Vásárolt készletek	40		858
B/I/2	Átsorolt, követelés fejében átvett készletek			
B/I/3	Egyéb készletek			
B/I/4	Befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek			
B/I/5	Növendék-, hízó és egyéb állatok			
<b>B/I</b>	<b>Készletek (=B/I/1+...+B/I/5)</b>			
B/II/1	Nem tartós részesedések			
B/II/2	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok			
B/II/2a	- ebből: kárpótlási jegyek			
B/II/2b	- ebből: kincstárjegyek			
B/II/2c	- ebből: államkötvények			
B/II/2d	- ebből: helyi önkormányzatok kötvényei			
B/II/2e	- ebből: befektetési jegyek			
<b>B/II</b>	<b>Értékpapírok (=B/II/1+B/II/2)</b>			
<b>B)</b>	<b>NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/I+B/II)</b>			
C/I	Hosszú lejáratú betétek			
C/II	Pénztárak, csekkek, betétkönyvek			
C/III	Forintszámlák	42		2
C/IV	Devizaszámlák	201		306
C/V	idegen pénzeszközök			

## Mérleg

... melléklet a .../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés

Közösségi- Kulturális Központ és Könyvtár

üriap	tipus	év	hónap	naptól	hónap	napig
1 2		2 0 1 4	0 1	0 1	1 2	3 1

C)	PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/VI)			ezer forintban
D/II/1	Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	243		308
D/II/1a	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről			
D/II/2	Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről			
D/II/2a	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről			
D/II/3	Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre			
D/II/4	Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre			
D/II/5	Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételre			150
D/II/6	Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre			
D/II/6a	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről			
D/II/7	Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre			
D/II/7a	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről			
D/II/8	Költségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételekre			
D/II/8a	- ebből: költségvetési évben esedékes követelések államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztésére			
D/II	<b>Költségvetési évben esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)</b>			150
D/III/1	Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről			
D/III/1a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről			
D/III/2	Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről			
D/III/2a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről			
D/III/3	Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre			
D/III/4	Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre			
D/III/5	Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási bevételre			
D/III/6	Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre			
D/III/6a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről			
D/III/7	Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre			
D/III/7a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről			
D/III/8	Költségvetési évet követően esedékes követelések finanszírozási bevételekre			
D/III/8a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztésére			
D/III	<b>Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/III/1+...+D/III/8)</b>			
D/III/1	Adott előlegek			
D/III/1a	- ebből: immateriális javakra adott előlegek			
D/III/1b	- ebből: beruházásokra adott előlegek			
D/III/1c	- ebből: készletekre adott előlegek			
D/III/1d	- ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek			
D/III/1e	- ebből: egyéb adott előlegek			
D/III/2	Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása			
D/III/3	Más által beszédett bevételek elszámolása			
D/III/4	Forgótöke elszámolása			
D/III/5	Vagyonkezelésbe adott eszközökkel kapcsolatos visszapótlási követelés elszámolása			
D/III/6	Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása			
D/III/7	Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása			
D/III	<b>Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/7)</b>			
D)	<b>KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)</b>			150
E)	<b>EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK</b>			
F/1	Eredménysemleletű bevételek aktív időbeli elhatárolása	911		807
F/2	Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása			
F/3	Halasztott ráfordítások			
F)	<b>AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)</b>			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)		1 194		2 123
G/I	Nemzeti vagyon induláskori értéke			
G/II	Nemzeti vagyon változásai			
G/III	Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai			
G/IV	Felhalmozott eredmény			
G/V	Eszközök érték helyesbítésének forrása	650		1 226
G/VI	Mérleg szerinti eredmény			
G)	<b>SAJÁT TÖKE (=G/I+...+G/VI)</b>			-910
H/I/1	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	650		316
H/I/2	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra			
H/I/3	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra			
H/I/4	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira			
H/I/5	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra			
H/I/5a	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülről			
H/I/6	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra			
H/I/7	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra			

## Mérlég

...melléklet a ...../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés

Közösségi- Kulturális Központ és Könyvtár

Úrlap		tipus		év		hónap		naptól		-		hónap		napig		
1	2			2	0	1	4	0	1	0	1	-	1	2	3	1

															ezer forintban	
H/1/8	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra															
H/1/8a	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülről															
H/1/9	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra															
H/1/9a	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére															
H/1/9b	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére															
H/1/9c	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásoknak															
H/1/9d	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére															
H/1/9e	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek külföldi hitelek, kölcsönök törlesztésére															
H/1/9f	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek forgatási célú belföldi értékpapírok beváltására															
H/1/9g	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek befektetési célú belföldi értékpapírok beváltására															
H/1/9h	- ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek külföldi értékpapírok beváltására															
H/1	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/1/1+...+H/1/9)															
H/1/1	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra															
H/1/2	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra															
H/1/3	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra														544	128
H/1/4	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira															
H/1/5	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra															
H/1/5a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülről															
H/1/6	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra															
H/1/7	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felújításokra															
H/1/8	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra															
H/1/8a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülről															
H/1/9	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra															
H/1/9a	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére															
H/1/9b	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére															
H/1/9c	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásoknak															
H/1/9d	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére															
H/1/9e	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek külföldi hitelek, kölcsönök törlesztésére															
H/1/9f	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek forgatási célú belföldi értékpapírok beváltására															
H/1/9g	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek befektetési célú belföldi értékpapírok beváltására															
H/1/9h	- ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek külföldi értékpapírok beváltására															
H/1	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/1/1+...+H/1/9)														544	128
H/1/1	Kapott előlegek															
H/1/2	Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása															
H/1/3	Más szervezetet megillető bevételek elszámolása															
H/1/4	Forgatóke elszámolása (Kincstár)															
H/1/5	Vagyonkezelésbe vett eszközökkel kapcsolatos visszapótlási kötelezettség elszámolása															
H/1/6	Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása															
H/1/7	Munkáltató által korongedményes nyugdíjhoz megfizetett hozzájárulás elszámolása															
H/1/8	Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/1/1/1+...+H/1/1/7)															
H)	KÖTELEZETTSÉGEK (=H/1+H/1/1+H/1/8)														544	128
I)	EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK															
J)	KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK															
K/1	Eredménysemleltetű bevételek passzív időbeli elhatárolása															
K/2	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása															56
K/3	Halasztott eredménysemleltetű bevételek															
K)	PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3)															1 623
FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J+K)															1 194	1 679
																2 123











Tájékoztató adatok

....melléklet a ...../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés **Közösségi- Kulturális Központ és Könyvtár**

űrlap	típus	év	hónap	naptól	-	hónap	napig
1 7 a		2 0 1 4	0 1	0 1		1 2	3 1

Sor- szám	Megnevezés	ezer forintban Összeg
1.	2.	3.
01	Betegszabadsággal összefüggő munkáltatói kifizetés	
02	Betegszabadsággal összefüggő kifizetésben részesülők száma	
03	Munkáltató által levont és átutalt személyi jövedelemadó	
04	Munkáltató által levont és átutalt természetbeni egészségbiztosítási járulék	2 257
05	Munkáltató által levont és átutalt pénzügyi egészségbiztosítási járulék	649
06	Munkáltató által levont és átutalt munkaerő-piaci járulék	487
07	Kifizetőhely által folyósított családi pótlék	243
08	Kifizetőhely által folyósított táppénz	
09	Kifizetőhely által folyósított egyéb társadalombiztosítási ellátás	
10	Kifizetőhelynél a kifizetett ellátások után kapott térítés	
11	A költségvetési év január hónapban elszámolt, a megelőző év december hónapra járó bruttó személyi juttatás (az adó- és járuléklevonások január hónapot követően teljesített összegével együtt)	1 442
12	A költségvetési év január hónapban elszámolt, a megelőző év december hónapra járó bruttó személyi juttatás járulékai (a járulékok január hónapot követően teljesített összegével együtt)	365
13	Egyéb a költségvetési év január 15. után kifizetett, a megelőző évet érintő bruttó személyi juttatás	
14	Egyéb a költségvetési év január 15. után kifizetett, a megelőző évet érintő bruttó személyi juttatás járulékai (a járulékok január hónapot követően teljesített összegével együtt)	
15	A költségvetési évet követő év január hónapban elszámolt és január 15-ig pénzügyileg teljesült, a költségvetési év december hónapra járó bruttó személyi juttatás	
16	A költségvetési évet követő év január hónapban elszámolt és január 15-ig pénzügyileg teljesült, a költségvetési év december hónapra járó bruttó személyi juttatás járulékai (a járulékok január hónapot követően teljesített összegével együtt)	
17	Egyéb a költségvetési évet követő év január 15. után kifizetett, a költségvetési évet érintő bruttó személyi juttatás	
18	Egyéb a költségvetési évet követő év január 15. után kifizetett, a költségvetési évet érintő bruttó személyi juttatás járulékai (a járulékok január hónapot követően teljesített összegével)	
19	A költségvetési év január hónapban elszámolt, a megelőző év december havi szociális hozzájárulási adó összege (a szociális hozzájárulási adó január hónapot követően teljesített összegével együtt)	1 298
20	A költségvetési év január hónapban elszámolt, a megelőző év december havi egészségügyi hozzájárulás összege (a szociális hozzájárulási adó január hónapot követően teljesített összegével együtt)	325
21	5%-os kulcsú áfa-adóalap összege	
22	18%-os kulcsú áfa-adóalap összege	
23	27%-os kulcsú áfa-adóalap összege	
24	7%-os kulcsú kompenzációs felár	9 326
25	12%-os kulcsú kompenzációs felár	
26	<b>Fordított általános forgalmi adó (=27+28)</b>	
27	- ebből: beruházáshoz, felújításhoz kapcsolódó	
28	- ebből: vásárolt termékekhez és szolgáltatásokhoz kapcsolódó	
29	<b>Tárgyévben behajthatatlan követelésként leírt összeg és elengedett követelés összege</b>	
30	- ebből: behajthatatlan követelésként leírt összeg	
31	- ebből: elengedett követelések összege	

## Tájékoztató adatok

...melléklet a ...../2015. (...) önkormányzati rendelethez

Megnevezés **Közösségi- Kulturális Központ és Könyvtár**

űrlap	típus	év	hónap	naptól	-	hónap	napig
1 7 a		2 0 1 4	0 1	0 1		1 2	3 1

		ezer forintban	
Sor- szám	Megnevezés	Összeg	
1.	2.	3.	
32	A K506. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről rovaton kimutatott kiadásokból az előlegként kifizetett összeg		
33	A K84. Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről rovaton kimutatott kiadásokból az előlegként kifizetett összeg		
34	A K511. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről rovaton kimutatott kiadásokból az előlegként kifizetett összeg		
35	A K88. Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről rovaton kimutatott kiadásokból az előlegként kifizetett összeg		
36	A 32. sor szerinti korábban kifizetett előlegekből a visszatérített előlegek		
37	A 33. sor szerinti korábban kifizetett előlegekből a visszatérített előlegek		
38	A 34. sor szerinti korábban kifizetett előlegekből a visszatérített előlegek		
39	A 35. sor szerinti korábban kifizetett előlegekből a visszatérített előlegek		
<b>40</b>	<b>Az államháztartáson belülről térítésmentesen átvett eszköz (=41-42)</b>		
41	- bruttó értéke		
42	- halmozott értékcsökkenése		
<b>43</b>	<b>Az államháztartáson belülről térítésmentesen átadott eszköz (=44-45)</b>		
44	- bruttó értéke		
45	- halmozott értékcsökkenése		
<b>46</b>	<b>A 04. Függő kötelezettségek nyilvántartási számlái év végi állományának levezetése a következő bontásban (=47+...+51)</b>		
47	- ebből: önkormányzati többségi tulajdonú vállalkozásokhoz kapcsolódó garanciavállalások		
48	- ebből: egyéb garanciavállalások állománya		
49	- ebből: önkormányzati többségi tulajdonú vállalkozásokhoz kapcsolódó kezességvállalások		
50	- ebből: egyéb kezességvállalások állománya		
51	- ebből: egyéb függő kötelezettségek állománya		
<b>52</b>	<b>A közszféra és a magánszféra együttműködésén (PPP) alapuló szerződéses konstrukció kötelezettségvállalásainak állománya (&gt;=53)</b>		
53	- ebből: a tárgyévben keletkezett PPP miatti kötelezettségvállalások állománya		
<b>54</b>	<b>Az államháztartás önkormányzati alrendszerében a K911. Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülről rovaton költségvetési évet követően esedékes kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettséggé kimutatott összeg megoszlása (=55+...+59)</b>		
55	- 1. évben		
56	- 2. évben		
57	- 3. évben		
58	- 4. évben		
59	- 5. és azt követő években		
<b>60</b>	<b>Az államháztartás önkormányzati alrendszerében a K9122. Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása rovaton költségvetési évet követően esedékes kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettséggé kimutatott összeg megoszlása (=61+...+65)</b>		
61	- 1. évben		
62	- 2. évben		
63	- 3. évben		
64	- 4. évben		
65	- 5. és azt követő években		

## Tájékoztató adatok

....melléklet a ...../2015. (....) önkormányzati rendelethez

Megnevezés **Közösségi- Kulturális Központ és Könyvtár**

űrlap	típus	év	hónap	naptól	-	hónap	napig
1 7 a		2 0 1 4	0 1	0 1		1 2	3 1

Sor-szám	Megnevezés	ezer forintban
1.	2.	3.
66	<b>Az államháztartás önkormányzati alrendszerében a K9124. Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása rovaton költségvetési évet követően esedékes kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként kimutatott összeg megoszlása (=67+...+71)</b>	
67	- 1. évben	
68	- 2. évben	
69	- 3. évben	
70	- 4. évben	
71	- 5. és azt követő években	
72	<b>Az államháztartás önkormányzati alrendszerében a K917. Pénzügyi lízing kiadásai rovaton költségvetési évet követően esedékes kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként kimutatott összeg megoszlása (=73+...+77)</b>	
73	- 1. évben	
74	- 2. évben	
75	- 3. évben	
76	- 4. évben	
77	- 5. és azt követő években	
78	<b>Az államháztartás önkormányzati alrendszerében a K923. Külföldi értékpapírok beváltása rovaton költségvetési évet követően esedékes kötelezettségvállalásként, más fizetési kötelezettségként kimutatott összeg megoszlása (=79+...+83)</b>	
79	- 1. évben	
80	- 2. évben	
81	- 3. évben	
82	- 4. évben	
83	- 5. és azt követő években	
84	A K9111. Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése, K9113. Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése rovatokon kimutatott kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség összegéből a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettel szemben fennálló összeg	
85	A K9122. Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, K9124. Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása rovatokon kimutatott kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség összegéből a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettel szemben fennálló összeg	
86	A K917. Pénzügyi lízing kiadásai rovaton kimutatott kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség összegéből a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettel szemben fennálló összeg	
87	A Gst. 3. § (1) bekezdés c) pontja szerinti ügyletek összegéből a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezeten kívül szervezettel szemben fennálló összeg	
88	A Gst. 3. § (1) bekezdés f) pontja szerinti ügyletek összegéből a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezeten kívül szervezettel szemben fennálló összeg	
89	A Gst. 3. § (1) bekezdés g) pontja szerinti fedezeti betétek összege	
90	A Gst. 3. § (2) bekezdése szerinti előfinanszírozás összege	

ADONY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÉS BEVÉTELEK KONSZOLIDÁLT ÖSSZEVONT MÉRLEGÉNEK 2014. ÉVI TELJESÍTÉSE												
1.	Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés e/ft-ban	teljesítés %-ban	Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés e/ft-ban	teljesítés %-ban	13	14
2.	B1 Működési célú támogatások	302 262	351 347	351 220	99,96%	K1 Személyi juttatások	188 544	220 208	206 536	93,79%		
3.	B2 Felhalmozási célú támogatások	0	9 197	9 197	100,00%	K2 Munkaadókat terhelő járulékok	44 364	53 195	51 037	95,98%		
4.	B3 Közhatalmi bevételek	266 960	266 960	248 329	93,02%	K3 Dologi kiadások	155 320	167 663	154 946	92,42%		
5.	B4 Működési bevételek	41 560	47 249	29 236	61,88%	K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	29 480	20 380	15 012	73,66%		
6.	B5 Felhalmozási bevételek	0	700	700	100,00%	K5 Egyéb működési kiadások	105 670	164 302	94 157	57,31%		
7.	B6 Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,00%	Működési célú kölcsönök nyújtása	23 944	43 448	42 591	98,03%		
8.	B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	5 340	1 060	1 018	101,80%	K6 Beruházások	66 500	65 919	41 532	63,00%		
9.	B8 Finanszírozási bevételek	235 907	307 256	230 372		K7 Felújítások	2 500	2 500	2 500	100,00%		
10.						K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások	235 907	246 094	223 355	90,76%		
11.												
12.												
13.	<b>Működési bevételek</b>	<b>852 229</b>	<b>983 709</b>	<b>870 072</b>	<b>88,45%</b>	<b>Működési kiadások</b>	<b>852 229</b>	<b>983 709</b>	<b>831 686</b>	<b>84,55%</b>		
14.						Egyenleg	0	0	38 386			
15.												
ADONY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÉS BEVÉTELEK KONSZOLIDÁLT ÖSSZEVONT 2014. ÉVI MÉRLEGÉNEK TELJESÍTÉSE												
16.	Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés e/ft-ban	teljesítés %-ban	Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés e/ft-ban	teljesítés %-ban	17	18
17.												
18.												
19.												
20.												
21.												
22.												
23.												
24.	<b>Felhalmozási és finanszírozási bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>Felhalmozási finanszírozási kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>		
25.						Egyenleg	0	0	0			
26.												
ADONY VÁROS KONSZOLIDÁLT ÖSSZEVONT ÖNKORMÁNYZATI MÉRLEGE TELJESÍTÉS 2014. ÉV												
27.	Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés e/ft-ban	teljesítés %-ban	Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés e/ft-ban	teljesítés %-ban	28	29
28.	Működési bevételek	852 229	983 709	870 072	88,45%	Működési kiadások	852 229	983 709	831 686	84,55%		
29.	Felhalmozási és finanszírozási bevételek	0	0	0	0,00%	Felhalmozási és finanszírozási kiadások	0	0	0	0,00%		
30.	<b>Összes bevétel konszolidálás</b>	<b>852 229</b>	<b>983 709</b>	<b>870 072</b>	<b>88,45%</b>	<b>Összes kiadás konszolidálás:</b>	<b>852 229</b>	<b>983 709</b>	<b>831 686</b>	<b>84,55%</b>		
	<b>Allamháztartáson belüli megelőlegezések</b>			<b>-223 355</b>					<b>-223 355</b>			
	<b>Konszolidációs utáni összesen</b>			<b>639 700</b>		<b>Konszolidációs utáni összesen:</b>			<b>608 331</b>			

ADONY VÁROS HELYI ÖNKORMÁNYZATA MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÉS BEVÉTELEK MÉRLEGE 2014 ÉVI TELJESÍTÉS										
1.	Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés e/ft-ban	teljesítés %-ban	Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés e/ft-ban	teljesítés %-ban
2.		215 762	259 645	259 645	100,00%	K1 Személyi juttatások	25 286	44 197	40 405	91,42%
3.	B1 Működési célú támogatások	0	9 197	9 197	100,00%	K2 Munkaadókat terhelő járulékok	4 811	7 524	6 843	90,95%
4.	B2 Felhalmozási célú támogatások	265 960	248 325	248 325	93,37%	K3 Dologi kiadások	48 774	64 034	63 684	99,45%
5.	B3 Közhatalmi bevételek	35 060	39 600	22 214	56,10%	K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	12 530	3 430	3 350	97,67%
6.	B4 Működési bevételek	0	600	600	100,00%	K5 Egyéb működési célú kiadások	105 670	161 449	94 157	58,32%
7.	B5 Felhalmozási bevételek	0	0	0	0,00%	K6 Beruházások	20 344	39 952	39 256	98,26%
8.	B6 Működési célú átvett pénzeszközök	5 540	1 000	1 018	101,80%	K7 Felújítások	66 500	65 131	40 746	62,56%
9.	B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	58 309	7 017	12,03%	K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások	2 500	2 500	2 500	100,00%
10.	B8 Felhalmozási bevételek	0	0	0	0,00%	K9 Finanszírozási kiadások	235 907	246 094	223 355	90,76%
11.										
12.										
13.	<b>Költségvetési bevételek</b>	<b>522 322</b>	<b>634 311</b>	<b>548 016</b>	<b>86,40%</b>	<b>Költségvetési kiadások</b>	<b>522 322</b>	<b>634 311</b>	<b>514 296</b>	<b>81,08%</b>
14.						Egyenleg	0	0	33 720	
15.										
ADONY VÁROS HELYI ÖNKORMÁNYZATA FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÉS BEVÉTELEK 2014 ÉVI MÉRLEGE TELJESÍTÉS										
16.	Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés e/ft-ban	teljesítés %-ban	Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés e/ft-ban	teljesítés %-ban
17.										
18.										
19.										
20.										
21.										
22.										
23.										
24.	<b>Felhalmozási és finanszírozási bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>	<b>Felhalmozási finanszírozási kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
25.						Egyenleg	0	0	0	
26.										
ADONY VÁROS HELYI ÖNKORMÁNYZATI MÉRLEGE TELJESÍTÉS 2014. ÉV										
27.	Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés e/ft-ban	teljesítés %-ban	Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés e/ft-ban	teljesítés %-ban
28.	Költségvetési bevételek	522 322	634 311	548 016	86,40%	Költségvetési kiadások	522 322	634 311	514 296	81,08%
29.	Felhalmozási és finanszírozási bevételek	0	0	0	0,00%	Felhalmozási és finanszírozási kiadások	0	0	0	0,00%
30.	<b>Összes bevétel</b>	<b>522 322</b>	<b>634 311</b>	<b>548 016</b>	<b>86,40%</b>	<b>Összes kiadás</b>	<b>522 322</b>	<b>634 311</b>	<b>514 296</b>	<b>81,08%</b>

I.	ADONY VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATALA MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÉS BEVÉTELEK MÉRLEGE 2014. ÉVI TELJESÍTÉS									
	Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés eFt-ban	teljesítés %-ban	Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés eFt-ban	teljesítés %-ban
2.	Megnevezés									
3.	B1 Működési célú támogatások	0	2 321	2 321	100,00%	K1 Személyi juttatások	50 330	52 484	44 002	83,84%
4.	B2 Felhalmozási célú támogatások	0	0	0	0,00%	K2 Munkaadókat terhelő járulékok	11 905	12 435	11 488	92,38%
5.	B3 Közhatalmi bevételek	1 000	1 000	4	0,40%	K3 Dologi kiadások	28 637	29 652	21 718	73,24%
6.	B4 Működési bevételek	0	0	47		K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	16 950	16 950	11 662	68,80%
7.	B5 Felhalmozási bevételek	0	100	100		K5 Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0,00%
8.	B6 Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,00%	K6 Beruházások	1 200	1 637	1 506	92,00%
9.	B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,00%	K7 Felújítások	0	0	0	0,00%
10.	B8 Finanszírozási bevételek	108 022	109 717	87 453	79,69%	K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0,00%
11.										
12.	<b>Költségvetési bevételek</b>	<b>109 022</b>	<b>113 158</b>	<b>89 925</b>	<b>79,47%</b>	<b>Költségvetési kiadások</b>	<b>109 022</b>	<b>113 158</b>	<b>90 376</b>	<b>79,87%</b>
13.						Egyenleg	0	0	-451	
14.										
ADONY VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATALA FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÉS BEVÉTELEK MÉRLEGE 2014. ÉVI TELJESÍTÉS										
15.	Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés eFt-ban	teljesítés %-ban	Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés eFt-ban	teljesítés %-ban
16.										
17.										
18.										
19.										
20.										
21.										
22.										
23.	<b>Felhalmozási és finanszírozási bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>	<b>Felhalmozási finanszírozási kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#ZÉRÓSZTÓ!</b>
24.						Egyenleg	0	0	0	
25.										
ADONY VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATALA MÉRLEGE 2014. ÉVI TELJESÍTÉS										
26.	Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés eFt-ban	teljesítés %-ban	Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés eFt-ban	teljesítés %-ban
27.	Költségvetési bevételek	109 022	113 158	89 925	79,47%	Költségvetési kiadások	109 022	113 158	90 376	79,87%
28.	Felhalmozási és finanszírozási bevételek	0	0	0	0,00%	Felhalmozási és finanszírozási kiadások	0	0	0	0,00%
29.	<b>Összes bevétel</b>	<b>109 022</b>	<b>113 158</b>	<b>89 925</b>	<b>79,47%</b>	<b>Összes kiadás</b>	<b>109 022</b>	<b>113 158</b>	<b>90 376</b>	<b>79,87%</b>



ADONYI HÓVIRÁG ÓVODA MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÉS BEVÉTELEK MÉRLEGE 2014 ÉVI TELJESÍTÉS										
Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés e/ft-ban	teljesítés %-ban	Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés e/ft-ban	teljesítés %-ban	
2.										
3.	B1 Működési célú támogatások államháztart. belülről	0	0	0,00%	K1 Személyi juttatások	52 058	53 779	53 779	100,00%	
4.	B2 Felhalmozási célú támogatások	0	0	0,00%	K2 Munkaadókat terhelő járulékok	12 713	14 727	14 726	99,99%	
5.	B3 Közhatalmi bevételek	0	0	0,00%	K3 Dolgozó kiadások	12 308	15 342	15 331		
6.	B4 Működési bevételek	3 000	4 028	100,00%	K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0,00%	
7.	B5 Felhalmozási bevételek	0	0	0,00%	K5 Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0,00%	
8.	B6 Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0,00%	K6 Bontások	1 300	132	132	0,00%	
9.	B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0,00%	K7 Felújítások	0	438	438	0,00%	
10.	B8 Finanszírozási bevételek	75 379	80 390	80 515	K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0,00%	
11.										
12.										
13.	<b>Költségvetési bevételek</b>	<b>78 379</b>	<b>84 418</b>	<b>100,15%</b>	<b>Költségvetési kiadások</b>	<b>78 379</b>	<b>84 418</b>	<b>84 406</b>	<b>99,99%</b>	
14.					Egyenleg	0	0	137		
15.										
ADONYI HÓVIRÁG ÓVODA FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÉS BEVÉTELEK MÉRLEGE 2014 ÉVI TELJESÍTÉS										
16.	Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés e/ft-ban	teljesítés %-ban	Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés e/ft-ban	teljesítés %-ban
17.										
18.										
19.										
20.										
21.										
22.										
23.										
24.	<b>Felhalmozási és finanszírozási bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>	<b>Felhalmozási finanszírozási kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>	
25.					Egyenleg	0	0	0		
26.										
ADONYI HÓVIRÁG ÓVODA MÉRLEGE 2014 ÉVI TELJESÍTÉS										
27.	Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés e/ft-ban	teljesítés %-ban	Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés e/ft-ban	teljesítés %-ban
28.	Költségvetési bevételek	78 379	84 418	84 543		Költségvetési kiadások	78 379	84 418	84 406	
29.	Felhalmozási és finanszírozási bevételek					Felhalmozási és finanszírozási kiadások				
30.	<b>Összes bevétel</b>	<b>78 379</b>	<b>84 418</b>	<b>84 543</b>		<b>Összes kiadás</b>	<b>78 379</b>	<b>84 418</b>	<b>84 406</b>	

KKKK MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÉS BEVÉTELEK MÉRLEGE 2014.ÉVI TELJESÍTÉS										
A91.K	Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés e/ft-ban	teljesítés %-ban	Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés e/ft-ban	teljesítés %-ban
2.	Működési célú támogatások	0	330	330	100,00%	K1 Személyi juttatások	19 025	19 971	19 969	99,99%
3.	B2 Felhalmozási célú támogatások	0	0	0	0,00%	K2 Munkaadókat terhelő járulékok	4 618	5 215	5 215	100,00%
4.	B3 Készletkezelési bevételek	0	0	0	0,00%	K3 Dologi kiadások	17 372	17 589	17 410	98,98%
5.	B4 Működési bevételek	2 000	2 121	1 409	0,00%	K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0,00%
6.	B5 Felhalmozási bevételek	0	0	0	0,00%	K5 Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0,00%
7.	B6 Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,00%	K6 Beruházások	600	847	829	0,00%
8.	B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,00%	K7 Felújítások	0	350	348	0,00%
9.	B8 Finanszírozási bevételek	39 615	41 521	41 992	0,00%	K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0,00%
10										
11										
12										
13	<b>Költségvetési bevételek</b>	<b>41 615</b>	<b>43 972</b>	<b>43 731</b>	<b>99,45%</b>	<b>Költségvetési kiadások</b>	<b>41 615</b>	<b>43 972</b>	<b>43 771</b>	<b>99,54%</b>
14						Egyenleg				
15										
KKKK FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÉS BEVÉTELEK MÉRLEGE 2014.ÉVI TELJESÍTÉS										
16	Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés e/ft-ban	teljesítés %-ban	Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés e/ft-ban	teljesítés %-ban
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24	<b>Felhalmozási és finanszírozási bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>	<b>Felhalmozási finanszírozási kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
25						Egyenleg				
26										
KKKK MÉRLEGE 2014.ÉVI TELJESÍTÉS										
27	Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés e/ft-ban	teljesítés %-ban	Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés e/ft-ban	teljesítés %-ban
28	Költségvetési bevételek	41 615	43 972	43 731	99,45%	Költségvetési kiadások	41 615	43 972	43 771	99,54%
29	Felhalmozási és finanszírozási bevételek	0	0	0	0,00%	Felhalmozási és finanszírozási kiadások	0	0	0	0,00%
30	<b>Összes bevétel</b>	<b>41 615</b>	<b>43 972</b>	<b>43 731</b>	<b>99,45%</b>	<b>Összes kiadás</b>	<b>41 615</b>	<b>43 972</b>	<b>43 771</b>	<b>99,54%</b>

EGÉSZSÉGÜGYI KÖZPONT MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÉS BEVÉTELEK MÉRLEGE 2014. ÉVI TELJESÍTÉS											
A/1:K	Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés e/FT-ban	%-ban	Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés e/FT-ban	%-ban	teljesítés e/FT-ban
2.	Megnevezés										
3.	B1 Működési célú támogatások	86 500	89 051	88 924	99,86%	K1 Személyi juttatások	41 845	49 777	48 381	97,20%	
4.	B2 Felhalmozási célú támogatások	0	0	0	0,00%	K2 Munkaadókat terhelő járulékok	10 317	13 294	12 785	96,17%	
5.	B3 Közhatalmi bevételek	0	0	0	0,00%	K3 Dologi kiadások	48 229	41 046	36 803	89,66%	
6.	B4 Működési bevételek	1 500	1 500	1 538	0,00%	K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0,00%	
7.	B5 Felhalmozási bevételek	0	0	0	0,00%	K5 Egyéb működési célú kiadások	0	2 853	0	0,00%	
8.	B6 Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,00%	K6 Beruházások	500	880	868	0,00%	
9.	B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0,00%	K7 Felújítások	0	0	0	0,00%	
10.	B8 Finanszírozási bevételek	12 891	17 299	13 395	0,00%	K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0,00%	
11.											
12.											
13.	<b>Költségvetési bevételek</b>	<b>100 891</b>	<b>107 850</b>	<b>103 857</b>	<b>96,30%</b>	<b>Költségvetési kiadások</b>	<b>100 891</b>	<b>107 850</b>	<b>98 837</b>	<b>91,64%</b>	
14.						Egyenleg	0	0	5 020		
15.											
EGÉSZSÉGÜGYI KÖZPONT FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÉS BEVÉTELEK MÉRLEGE 2014. ÉVI TELJESÍTÉS											
16.	Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés e/FT-ban	%-ban	Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés e/FT-ban	%-ban	
17.											
18.											
19.											
20.											
21.											
22.											
23.											
24.	<b>Felhalmozási és finanszírozási bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>	<b>Felhalmozási finanszírozási kiadások</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>	
25.						Egyenleg	0	0	0		
26.											
EGÉSZSÉGÜGYI KÖZPONT MÉRLEGE 2014. ÉVI TELJESÍTÉS											
27.	Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés e/FT-ban	%-ban	Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	teljesítés e/FT-ban	%-ban	
28.	Költségvetési bevételek	100 891	107 850	103 857	96,30%	Költségvetési kiadások	100 891	107 850	98 837	91,64%	
29.	Felhalmozási és finanszírozási bevételek	0	0	0	0,00%	Felhalmozási és finanszírozási kiadások	0	0	0	0,00%	
30.	<b>Összes bevétel</b>	<b>100 891</b>	<b>107 850</b>	<b>103 857</b>	<b>96,30%</b>	<b>Összes kiadás</b>	<b>100 891</b>	<b>107 850</b>	<b>98 837</b>	<b>91,64%</b>	

**A mutatószámok, feladatmutatók alapján járó támogatások elszámolása**

#	Megnevezés	Költség-vetési törvény alapján feladat-átvételrel/ feladatátadással korrigált támogatás	Támogatás évközi változás Június 1.	Támogatás évközi változás Október 15.	Tényleges támogatás	Év végi eltérés (+, -) mutatószám szerint (támogatás (=6-(3+4+5)))	Az önkormányzat által az adott célra december 31-ig ténylegesen felhasznált összeg	Eltérés (támogatásban és felhasználás szerint) (=7-(6-8))
1	2	3	4	5	6	7	8	9
01	I.1.-III.2. A települési önkormányzatok működésének támogatása, hozzájárulás a pénzbeli szociális ellátásokhoz, beszámítás (00 09 01 01 03 02)	83 400 897	0	0	83 400 897	0	83 400 897	0
02	I.2. Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása (00 09 01 01 05 01)	90 000	0	0	0	-90 000	0	-90 000
03	I.3. Megyei önkormányzatok működésének támogatása (00 09 01 01 07 01)	0	0	0	0	0	0	0
04	II. Köznevelési feladatok összesen (00 09 01 02 00 00)	65 845 386		137 173	66 754 880	772 321	66 754 880	772 321
05	III.3. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása (00 09 01 03 00 00)	35 363 088	304 480	121 792	36 200 628	1 263 812	36 200 628	1 263 812
06	III.4. A települési önkormányzatok által az idősök átmeneti és tartós, valamint a hajléktalan személyek részére nyújtott tartós szociális szakosított ellátási feladatok támogatása (00 09 01 03 05 00)	0	0	0	0	0	0	0
07	III.5. Gyermekétkeztetés támogatása (00 09 01 03 06 00)	11 863 711	-863 852	-1 289 280	11 636 339	1 925 760	11 636 339	1 925 760
08	<b>Összesen (99999999)</b>	<b>1 965 630 892</b>	<b>-1 168 332</b>	<b>-1 273 899</b>	<b>1 97 992 744</b>	<b>3 871 893</b>	<b>1 97 992 744</b>	<b>3 871 893</b>



7/2. melléklet a .../2015. (...) önkormányzati rendelethez  
**Adony 2014. évi zárszámadásához mutatószámok állami támogatás elszámolást bemutató melléklet**

adatok e/Ft-ban

10	Egyes jövedelempótló támogatások Kiegészítése	9 993 376	993 376	0	0		
11	Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatása	4 338 840	4 338 840	0	0		
12	közbiztonság növelésére szolgáló önkormányzat fejlesztések támogatása	5 300 000	530 000	0	0		
13	Szociális és gyermekvédelmi ágazati pótlék (1055/2014 (II. 11.) Korm. hat.)	1 977 357	1 977 357	0	0		
14	A költségvetési szerveknél foglalkoztatottak 2014. évi kompenzációja (1090/2014 (II. 28.) Korm. hat.)	3 295 269	3 295 269	0	0		

7/4. melléklet a .../2015. (...) önkormányzati rendelethez  
 Adony Város Önkormányzat 2014. évi zárszámadásához az Önkormányzati tulajdonú gazd. szervezetek bemutatása

**ADONY VÁROS Önkormányzatának 2014.évi zárszámadásához**

Helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek, és részesedések alakulását bemutató melléklet

sorszám	Önkormányzati tulajdonú gazdálkodó szervezet	működéséből származó kötelezettség	részesedés
1	DÉSZOLG Kft.		978
2	OTP NYRT.	0	
3	Temetkezési Vállalat Szfvár.		6
4	Adonyi Kábel TV		405
5.	Közép Dunántúli Regionális Hulladéklerakó		3 000
6	DRV		77
	<b>Összesen:</b>		10
			<b>4 476</b>

megjegyzés: A mérlegben szereplő 9.840 e/Ft részvény ELMIB részvény, ami nem jár önkormányzati tulajdonnak, illetve részesedés sincs utána.





### Önkormányzat által nyújtandó közvetett támogatások 2014. ÉV

A	B	C		D	E	F		G	H	I	J	K
		Adó elengedés	Adó kedvezmény			Egyéb	Összesen					
Megnevezés	jogcím	mértéke	összege e/Ft	jogcím	rendelet	mértéke	összege e/Ft	jogcím	mértéke	összege e/Ft	Összesen:	
Építmény adó	0	0	0	rendelet	390 db	2 770	0	0	0	0	2 770	
Telek adó	0	0	0	rendelet	0	0	0	0	0	0	0	
Iparüzési adó	0	0	0	rendelet	0	0	0	0	0	0	0	
Magánszemélyek kommunális adója	0	0	0	rendelet	15 fő	580	0	0	0	0	580	
Idegenforgalmi adó	0	0	0	rendelet ( 70 év feletti)	0	0	0	0	0	0	0	
Gépjármű adó	0	0	0	rendelet	0	0	0	0	0	0	0	
Helyi adó pótlék bírság	0	0	0	rendelet	0	0	0	0	0	0	0	
Tértítési díj	0	0	0	rendelet	0	0	0	óvodások,	50% 100%	1 633	1 633	
Tértítési díj	0	0	0	rendelet	0	0	0	iskolások	50% 100%	4 273	4 273	

**Adony Város Önkormányzatának Zárszámadásához költségvetési évet követő három év tervezett bevételeinek és kiadásainak bemutatása** adatok e/Ft-ban

	<b>Bevételek Megnevezése</b>	2015. évi eredeti előirányzat	2016. évi várható előirányzat	2017. évi várható előirányzat
1	<b>ADONY VÁROS Önkormányzata</b>			
	<b>Működési Bevételek</b>	<b>596 849</b>	<b>608 786</b>	<b>612 000</b>
	Működési célú bevételek mindösszesen:	596 849	608 786	612 000
	<b>Felhalmozási és Finanszírozási bevételek összesen:</b>	<b>26 540</b>	<b>22 000</b>	<b>25 000</b>
		0	0	0
	<b>Bevételek Mindösszesen:</b>	<b>623 389</b>	<b>630 786</b>	<b>637 000</b>
	<b>ADONY VÁROS Önkormányzata</b>			
11				
12	<b>Működési költségvetési kiadások összesen :</b>	<b>527 087</b>	<b>575 774</b>	<b>582 000</b>
13				
14	<b>Felhalmozási kiadások összesen:</b>	<b>96 302</b>	<b>55 000</b>	<b>55 000</b>
15	<b>Költségvetési kiadások összesen:</b>	<b>623 389</b>	<b>630 774</b>	<b>637 000</b>
16	Hitelek kölcsönök törlesztése	0	0	0
17	<b>Finanszírozási kiadások összesen:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
18	Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások változása	0	0	0
19	<b>Kiadások mindösszesen:</b>	<b>623 389</b>	<b>630 774</b>	<b>637 000</b>

7/8. melléklet a .../2015. (...) önkormányzati rendelethez  
 Adony Város Önkormányzat zárszámadásához a kölcsönállományváltozás bemutatása

**ADONY VÁROS Önkormányzatának zárszámadásához kölcsönállomány változás bemutatása**

**Kölcsönállomány**

	Megnevezés	Összes kapott kölcsön	2013.12.31-ig kifizetett	2014 nyitó (2014.01.01-től fennálló állomány)	2014.12.31-ig fizetett	2014.12.31-én fennálló állomány
1.						
2.						
3.						
4.						
	<b>Összesen:</b>	<b>0 Ft</b>	<b>0 Ft</b>	<b>0 Ft</b>	<b>0 Ft</b>	<b>0 Ft</b>

**Kölcsönállomány**

	Megnevezés	2013. évről áthúzódó kifizetés	2014.12.31-ig kifizetett	2014 nyitó (2014.01.01-től fennálló állomány)	2014.12.31-ig fizetett	2014.12.31-én fennálló állomány
1.	Első lakáshoz jutók támogatása	500 Ft	2 000 Ft	6 563 Ft	1 010 Ft	8 053 Ft
2.						
3.						
4.						
	<b>Összesen:</b>	<b>500 Ft</b>	<b>2 000 Ft</b>	<b>6 563 Ft</b>	<b>1 010 Ft</b>	<b>8 053 Ft</b>

**ADONY VÁROS Önkormányzatának zárszámadásához hitelállomány változás bemutatása**

**Hitel állományváltozás 2014**

Megnevezés	Hitel állomány év elején	Hitel felvétel	Hitel törlesztés	Hitel állomány évvégén
Működési hitelek	0	0	0	0
Felhalmozási célú hitelek	0	0	0	0
<b>Összesen:</b>	0	0	0	0

**ADONY VÁROS Önkormányzatának 2014.évi zárszámadásához**

**ADONY VÁROS Önkormányzatánál  
pályázati támogatási forrásból megvalósult projektek bemutatása**

Ft-ban

Sorszám	Projekt megnevezése	Megítélt támogatás összege	Teljesítés 2014. 12. 31-ig		2015. évi tervezett	
			forrás	költség	forrás	költség
A	B	C	D	E	F	G
01	Adonyi közintézmények fotovoltaikus rendszerek kialakítása	49 187 237			49 187 237	49 187 237
02						
03						
04						
05						
06						
07						
08						
09						
10	<b>Összesen:</b>	<b>49 187 237</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>49 187 237</b>	<b>49 187 237</b>

7.11. melléklet a...../2015. (...) önkormányzati rendelethez, az önk. vagyonkimutatás

Naplószám	Település	Helyr.szám	Ing.jell	Fkép	Megnevezés	Utca+hsz	Tel.ter(m2)	Önk%	Önk.tul(m2)	Bruttó	Becsült
251	Adony	11/2/1		1	1 Bepíftetlen terület	ARPÁD UT	552	100	552	381000	381000
49	Adony	32/1/1	21124		1 Árpád utca /Aszfaltos/	ARPÁD UT	7548	100	7548	9358700	24909000
50	Adony	47/1/1	21124		1 Damjanich János utca /Aszfaltos/	DAMJANIC	895	100	895	4758225	7934000
51	Adony	48/1/1	21124		1 Széchenyi István utca /Aszfaltos/	SZÉCHEN	3429	100	3429	2285000	3600000
145	Adony	64/2/1	11111	5	5 Lakóház és udvar	ARPÁD UT	533	100	533	1923101	3017088
340	Adony	64/4/1	12633	3	3 Általános iskola	RAKÓCZI	7024	100	7024	306508354	464251000
335	Adony	64/5/1	12200	3	3 Városháza	KOSSUTH	2798	100	2798	141500817	268435614
277	Adony	69/1/1	12634	3	3 Művészetek háza	ARPÁD UT	726	100	726	4431000	27436000
170	Adony	72/1/1		1	1 Bepíftetlen terület	RAKÓCZI	829	100	829	332000	621000
69	Adony	74/1/1	12645	3	3 Orvosi rendelő	KOSSUTH	2396	100	2396	71817067	97693181
169	Adony	108/1/1	11222	5	5 Társasház	DUNASOR	31	100	31	342875	1459000
52	Adony	113/1/1	21124	1	1 Kossuth Lajos utca /Aszfaltos/	KOSSUTH	13402	100	13402	52466703	56225000
53	Adony	141/1/1	21124	1	1 Köz /Földút/	PETŐFI U	623	100	623	1098079	621000
154	Adony	159/1/1	12647	3	3 Idősek otthona	KOSSUTH	1202	100	1202	37588359	51806000
285	Adony	169/1/1	11111	5	5 Lakóház és udvar	RAKÓCZI	2085	100	2085	1913990	4822000
286	Adony	169/2/1	21124	1	1 Köz /Földút/	RAKÓCZI	893	100	893	1214764	1296000
331	Adony	171/3/1		5	5 Bepíftetlen terület /Zárda Isk	RAKÓCZI	1178	100	1178	1870510	1871000
328	Adony	172/1/1	12204	3	3 Okmányiroda	RAKÓCZI	666	100	666	80878320	14213000
327	Adony	177/1/1	21124	1	1 Dunasor utca /Aszfaltos/	DUNASOR	13861	100	13861	5637000	73476000
54	Adony	221/1/1	21124	1	1 Bocskai István utca /Aszfaltos/	BOCSKAI	1732	100	1732	2299563	7196000
1	Adony	248/1/1		5	5 Építési telek	RAKÓCZI	946	100	946	189000	568000
55	Adony	249/1/1	21124	1	1 Közút /Rákóczi utca mellett/	RAKÓCZI	828	100	828	828000	847000
260	Adony	252/1/1		5	5 Építési telek	RAKÓCZI	940	75	705	282000	423000
2	Adony	253/1/1		5	5 Építési telek	RAKÓCZI	552	100	552	110000	331000
3	Adony	254/1/1		5	5 Építési telek	RAKÓCZI	613	100	613	120000	368000
259	Adony	255/1/1		5	5 Építési telek	RAKÓCZI	441	100	441	265000	265000
257	Adony	256/1/1		5	5 Építési telek	RAKÓCZI	528	100	528	317000	317000
258	Adony	257/1/1		5	5 Építési telek	RAKÓCZI	544	100	544	326000	326000
256	Adony	258/1/1		5	5 Építési telek	RAKÓCZI	426	100	426	256000	256000
255	Adony	259/1/1		5	5 Építési telek	RAKÓCZI	452	100	452	271000	271000
254	Adony	260/1/1		5	5 Építési telek	RAKÓCZI	285	100	285	171000	171000
252	Adony	261/1/1		5	5 Építési telek	RAKÓCZI	542	100	542	325000	325000
279	Adony	268/1/1	21124	1	1 Közút /Földút/	REV UTCA	1038	100	1038	415000	998000
56	Adony	269/1/1	21124	1	1 Közút /Földút/	REV UTCA	39	100	39	86000	87000

7.11. melléklet a..../2015. (...) önkormányzati rendelethez, az önk. vagyonkimutatás

57	Adony	269/5/1	21124	1	Közút /Földút/	NÉVTELEI	121	100	121	107000	129000
262	Adony	271/3/1	21124	1	Közút /Földút/	NÉVTELEI	139	100	139	222000	233000
265	Adony	271/6/1	21124	1	Közút /Földút/	NÉVTELEI	94	100	94	168000	168000
266	Adony	272/1/1	21124	1	Közút /Földút/	NÉVTELEI	83	100	83	106000	106000
267	Adony	272/5/1	21124	1	Közút /Földút/	NÉVTELEI	142	100	142	113000	113000
58	Adony	275/1/1	21124	1	Közút /Földút/	NÉVTELEI	106	100	106	106000	120000
59	Adony	275/4/1	21124	1	Közút /Földút/	NÉVTELEI	156	100	156	156000	169000
60	Adony	296/1/1	21124	1	Közút /Földút/	NÉVTELEI	1423	100	1423	569000	1004000
61	Adony	297/1/1	21124	1	Közút /Földút/	NÉVTELEI	5645	100	5645	2258000	3546000
62	Adony	300/7/1	21124	1	Közút /Földút/	NÉVTELEI	768	100	768	696000	761000
272	Adony	301/1/1	21124	1	Rév utca /Aszfaltos/	RÉV UTCA	484	100	484	194000	4250000
268	Adony	302/1/1	21124	1	Közút /Aszfaltmakadám/	NÉVTELEI	489	100	489	195000	3533000
63	Adony	328/2/1	21124	1	Közút /Földút/	NÉVTELEI	1630	100	1630	163000	1053000
64	Adony	329/1/1	21124	1	Rév utca /Aszfaltos/	RÉV UTCA	9804	100	9804	22922012	58872000
333	Adony	330/1/1	1	5	Építési telek	KULTERÜ	3162	100	3162	16000	16000
65	Adony	331/1/1	21124	1	Rákóczi Ferenc utca /Aszfalt/	RAKÓCZI	23063	100	23063	15203989	99895000
66	Adony	332/1/1	21124	1	Közút /Földút/	NÉVTELEI	2607	100	2607	4958160	3604000
67	Adony	354/1/1	21124	1	Kinizsi Pál utca /Aszfaltos/	KINIZSI PÁ	6559	100	6559	8594720	22398000
68	Adony	387/1/1	21124	1	Kinizsi Pál köz /Aszfaltmakad	KINIZSI PÁ	1401	100	1401	3418000	4216000
70	Adony	405/1/1	21124	1	József Attila utca /Aszfaltmak	JÓZSEFA	6489	100	6489	7383000	19313000
71	Adony	434/1/1	21124	1	József Attila köz /Aszfaltmak	JÓZSEFA	1437	100	1437	6022000	3562000
72	Adony	446/1/1	21124	1	Szent István utca /Aszfaltos/	SZENT IS	8074	100	8074	22592135	36743000
48	Adony	467/1/1	21534	1	Árok /Belterület/	FAY - SZE	1957	100	1957	1053000	2217000
73	Adony	485/1/1	21124	1	Kis utca /Aszfaltos/	KIS UTCA	2399	100	2399	24121500	34598000
5	Adony	530/5/1	1	5	Építési telek	NÉVTELEI	591	100	591	236000	355000
74	Adony	547/1/1	21124	1	Fáy András utca /Aszfaltmak	FAY ANDR	7003	100	7003	19372294	33185000
75	Adony	551/1/1	21124	1	Kereszt Köz /Aszfaltos/	KERESZT	9283	100	9283	31488000	46881000
76	Adony	552/1/1	21124	1	Közút /Földút/	NÉVTELEI	549	100	549	220000	479000
77	Adony	597/1/1	21124	1	Ády Endre utca /Aszfaltos/	ADY ENDR	14261	100	14261	50606670	80421000
150	Adony	630/2/1	2	1	Víznyelő	KERESZT	7138	100	7138	8924000	13204000
78	Adony	631/2/1	21124	1	Kölcsey Ferenc utca /Aszfalt/	KÖLCSEY	2984	100	2984	1814000	5315000
324	Adony	672/1/1	21534	1	Árok /Belterület/	TEMETŐ	1184	100	1184	316000	1002000
325	Adony	672/2/1	21534	1	Árok /Belterület/	TEMETŐ	258	100	258	69000	218000
165	Adony	673/7/1	4	3	Temető	ZRINYI UT	34623	100	34623	14457543	23422223
280	Adony	689/1/1	21124	1	Vasút utca vége /Földút/	VASÚT UT	140	100	140	56000	163000
79	Adony	690/1/1	21124	1	Vasút utca /Aszfaltos/	VASÚT UT	4302	100	4302	25447979	39970000
269	Adony	701/1/1	21124	1	Vasút utca /Aszfaltos/	VASÚT UT	3802	100	3802	8900000	23301000
6	Adony	702/1/1	5	5	Legelő /Belterület/	VASÚT UT	10639	100	10639	1000	55000
80	Adony	707/1/1	21124	1	Névtelen tér	NÉVTELEI	1570	100	1570	65916073	72781000

7.11. melléklet a...../2015. (...) önkormányzati rendelethez, az önk. vagyonkimutatás

81	Adony	760/ / /	21124	1	Rózsa utca /Aszfaltmakadám	RÓZSA UT	3467	100	3467	3528248	32050000
82	Adony	780/ / /	21124	1	Köztút /Aszfaltos/	NÉVTELEI	3261	100	3261	9877000	15508000
270	Adony	781/ 2/ /	21124	1	Hunyadi János Utca /Földút/	HUNYADI	4136	100	4136	21335300	21942700
84	Adony	813/ / /	21124	1	Köztút /Aszfaltmakadám/	NÉVTELEI	689	100	689	309000	2588000
85	Adony	814/ / /	21124	1	Magyar Utca /Aszfaltmakadám	MAGYAR U	5652	100	5652	15194010	27487000
271	Adony	858/ / /	21124	1	Magyar Utca /Földút/	MAGYAR U	1351	100	1351	854000	1036000
281	Adony	866/ / /	21534	1	Árok /Belterület/	BAJCSY Z	368	100	368	553000	772000
155	Adony	874/ / /	12201	5	Községháza és udvara	BAJCSY Z	698	100	698	28334852	60895614
86	Adony	877/ 11/ /	21124	1	Köztút	ÓVODA M	392	100	392	157000	429000
168	Adony	877/ 12/ /	21124	1	Piac tér	PIAC TÉR	5880	100	5880	19621903	30334815
156	Adony	882/ / /	12632	3	Óvoda	RAKÓCZI	3562	100	3562	45192186	68678909
163	Adony	883/ 2/ /	22221	3	Vízimű	HUNYADI	1219	100	1219	14981000	14981000
320	Adony	883/ 3/ /	12611	3	Művelődési ház és Közpark	RAKÓCZI	70220	100	70220	131403866	233340673
321	Adony	883/ 4/ /	3	3	Köztérület és Játzóter /Rakó	RAKÓCZI	1206	100	1206	5094102	5094000
157	Adony	884/ / /	24111	3	Sporttelep	HUNYADI	11754	100	11754	14640000	14935000
160	Adony	885/ / /	1	1	Használaton kívüli Viztorony	RAKÓCZI	73	100	73	25000	68000
282	Adony	893/ / /	21124	1	Rakóczi Ferenc utca /Aszfalt/	RAKÓCZI	25332	100	25332	57974951	51424000
83	Adony	894/ / /	21124	1	Hunyadi János utca /Aszfalt/	HUNYADI	5142	100	5142	24078000	47070000
283	Adony	895/ 1/ /	11222	5	Társasházi lakás	RAKÓCZI	39	3,9	1,521	71000	1522000
261	Adony	926/ / /	21124	1	Széchenyi Utca /Aszfaltos/	SZÉCHEN	15308	100	15308	84909790	97251490
25	Adony	927/ / /	1	5	Építési telek	SZÉCHEN	9526	100	9526	3810000	5716000
88	Adony	931/ / /	21124	1	Köztút /Aszfaltmakadám/	NÉVTELEI	613	100	613	277000	3181000
47	Adony	932/ / /	21534	1	Árok /Belterület/	SZÉCHEN	590	100	590	1109000	1460000
89	Adony	937/ / /	21124	1	Köztút /Földút/	SZÉCHEN	283	100	283	113000	226000
253	Adony	938/ / /	1	5	Építési telek	SZÉCHEN	648	100	648	389000	389000
87	Adony	940/ 2/ /	21124	1	Köztút /Földút/	SZÉCHEN	240	100	240	96000	200000
90	Adony	948/ / /	21124	1	Köztút /Földút/	SZÉCHEN	644	100	644	258000	461000
278	Adony	954/ 1/ /	4	1	Temető	TEMETŐI	2864	100	2864	2464000	3668000
91	Adony	976/ / /	21124	1	Köztút /Földút/	DOZSA G	3107	100	3107	4535695	4677000
174	Adony	988/ 1/ /	1	3	Vízimű klórozó	DOZSA G	9996	100	9996	3998000	5998000
7	Adony	990/ 2/ /	22221	7	Vízimű klórozó	DOZSA G	473	100	473	189000	1844000
341	Adony	1007/ / /	11111	5	Lakóház és udvar		4312	100	4312	6500000	6500000
179	Adony	1013/ / /	21124	1	Vetus Salina utca /Aszfaltos/	VETUS SA	2922	100	2922	2900000	16618000
92	Adony	1044/ / /	21124	1	Deák Ferenc utca /Aszfaltma	DEAK FER	13481	100	13481	35318200	40906000
93	Adony	1053/ / /	21124	1	Temetői utca /Földút/	TEMETŐI	861	100	861	861000	603000
94	Adony	1056/ / /	21124	1	Köztút /Földút/	TEMETŐ N	154	100	154	154000	122000
153	Adony	1060/ 3/ /	4	1	Temető	DEAK FER	6008	100	6008	2403000	5405000
46	Adony	1061/ / /	21534	1	Árok /Belterület/	TEMETŐ N	312	100	312	587000	772000
95	Adony	1072/ / /	21124	1	Deák Ferenc utca /Aszfaltma	DEAK FER	1475	100	1475	34629000	39486000



7.11. melléklet a...../2015. (...) önkormányzati rendelethez, az önk. vagyonkimutatás

96	Adony	1082/3/1	21124	1	Hóvirág utca /Aszfaltos/	HÓVIRÁG	3729	100	3729	17482250	29223000
97	Adony	1096/1/1	21124	1	Köztű /Aszfaltmakadám/	NÉVTELEI	6175	100	6175	2698000	12885000
276	Adony	1111/1/1	21124	1	Damjanich János utca /Földút	DAMJANIC	4135	100	4135	24031000	25030000
98	Adony	1140/1/1	21124	1	Arany János utca /Aszfaltmal	ARANY JA	4378	100	4378	24050000	37459000
172	Adony	1155/1/1	21124	1	Köztű /Földút/	NÉVTELEI	2459	100	2459	3054000	1579000
99	Adony	1156/1/1	21124	1	Vetus Salina utca /Aszfaltos/	VETUS SA	7534	100	7534	19356000	28676000
100	Adony	1157/1/1	21124	1	Hóvirág utca /Aszfaltmakadám/	HÓVIRÁG	1808	100	1808	3992000	8575000
275	Adony	1169/1/1	21124	1	Damjanich János utca /Aszfalt	DAMJANIC	5565	100	5565	19446000	31002000
101	Adony	1205/1/1	21124	1	Vörösmarty Mihály utca /Aszf	VÖRÖSMÁ	7904	100	7904	31824485	58539000
102	Adony	1206/1/1	21124	1	Esze Tamás utca /Aszfaltmal	ESZE TAM	7897	100	7897	18853000	37634000
103	Adony	1224/1/1	21124	1	Béke utca /Aszfaltmakadám/	BÉKE UTC	3338	100	3338	11929000	15228000
104	Adony	1242/1/1	21124	1	Diófa utca /Aszfaltmakadám/	DIÓFA UT	3435	100	3435	13137750	22438000
175	Adony	1255/4/1	22221	3	Vízműű /6-os út mellett/	6-OS ÚT M	1459	100	1459	30471004	115869000
166	Adony	1258/1/1	11222	5	Társasház	MÁTYÁS K	468	100	468	707000	3521000
105	Adony	1279/1/1	21124	1	Mátyás Király utca /Aszfaltmal	MÁTYÁS K	8070	100	8070	16784000	20562000
106	Adony	1282/1/1	21124	1	Táncsics Mihály utca /Aszfalt	TÁNCSICS	6564	100	6564	16152886	32148000
158	Adony	1283/2/1	11111	5	Lakóház és udvar	TÁNCSICS	599	100	599	698000	3682000
159	Adony	1284/2/1	11111	5	Lakóház és udvar	TÁNCSICS	741	100	741	1212998	3228000
273	Adony	1304/1/1	21124	1	Arany János utca /Aszfaltmal	ARANY JA	1438	100	1438	1753000	7838000
274	Adony	1313/1/1	21124	1	Damjanich János utca /Aszfalt	DAMJANIC	1151	100	1151	1880000	8251000
109	Adony	1324/1/1	21124	1	Ibolya utca /Földút/	IBOLYA UT	3095	100	3095	11229000	11998000
8	Adony	1334/1/1	1	5	Építési telek	DEAK FER	1079	100	1079	432000	647000
9	Adony	1335/1/1	1	5	Építési telek	DEAK FER	1079	100	1079	432000	647000
178	Adony	1337/1/1	21124	1	Köztű /Földút/	NÉVTELEI	4163	100	4163	44182000	44998000
250	Adony	1340/1/1	21124	1	Köztű /Aszfaltos/	VETUS SA	4462	100	4462	58949391	59200000
167	Adony	1341/2/1	21124	1	Köztű /Földút/	VETUS SA	1038	100	1038	1328527	1650000
287	Adony	1341/19/1	22232	3	Szenvízáttermelő	DEAK FER	211	100	211	211000	127000
322	Adony	1343/6/1	21124	1	Köztű /Földút/	VETUS SA	674	100	674	3624527	3624000
323	Adony	1343/14/1	21124	1	Köztű /Földút/	VERTIS S.	3102	100	3102	16563235	16563000
330	Adony	1343/18/1	1	5	Építési telek	RAKÓCZI	684	100	684	3500000	3500000
10	Adony	1344/1/1	1	5	Építési telek	DEAK FER	105	100	105	42000	63000
329	Adony	1941/2/1	21534	1	Arok /Zártkert/	ZARTKER	3512	100	3512	724000	2111000
111	Adony	1984/12/1	21125	1	Köztű /Zártkert/	ZARTKER	252	100	252	202000	214000
112	Adony	1989/1/1	21125	1	Köztű /Zártkert/	ZARTKER	1097	100	1097	604000	503000
26	Adony	2018/1/1	5	5	Erdő /Zártkert/	ZARTKER	291	100	291	29000	29000
11	Adony	2019/1/1	5	5	Erdő /Zártkert/	ZARTKER	281	75	210,75	42000	42000
27	Adony	2026/1/1	5	5	Erdő /Zártkert/	ZARTKER	68	100	68	7000	7000
12	Adony	2029/1/1	5	5	Erdő /Zártkert/	ZARTKER	94	81,3	76,422	14000	14000
28	Adony	2035/1/1	5	5	Erdő /Zártkert/	ZARTKER	111	100	111	11000	11000

7.11. melléklet a.../2015. (...) önkormányzati rendelethez, az önk. vagyonskimutatás

29	Adony	2036/ / /	5	5	Erdő /Zártkert/	ZÁRTKER	144	100	144	14000	14000
30	Adony	2063/ / /	5	5	Kert /Zártkert/	ZÁRTKER	1216	100	1216	182000	182000
31	Adony	2086/ / /	5	5	Kert /Zártkert/	ZÁRTKER	996	100	996	149000	149000
32	Adony	2114/ / /	5	5	Szőlő /Zártkert/	ZÁRTKER	1306	100	1306	196000	196000
113	Adony	2118/ / /	21125	1	Közút /Zártkert/	ZÁRTKER	2100	100	2100	840000	882000
33	Adony	2122/ / /	5	5	Erdő /Zártkert/	ZÁRTKER	162	100	162	16000	16000
164	Adony	2124/ / /	12517	5	Présház	ZÁRTKER	126	100	126	1921000	1996000
23	Adony	2156/ / /	5	5	Szőlő /Zártkert/	ZÁRTKER	309	100	309	46000	46000
114	Adony	2217/ / /	21125	1	Közút /Zártkert/	ZÁRTKER	1241	100	1241	634000	348000
188	Adony	2218/ / /	21125	1	Közút /Zártkert/	ZÁRTKER	345	100	345	138000	170000
115	Adony	2293/ / /	21125	1	Közút /Zártkert/	ZÁRTKER	2241	100	2241	1105000	1187000
116	Adony	2435/ / /	21125	1	Közút /Zártkert/	ZÁRTKER	28	100	28	17000	11000
24	Adony	2461/ / /	5	5	Legelő /Zártkert/	ZÁRTKER	79	25	19,75	12000	12000
117	Adony	2482/ / /	21125	1	Közút /Zártkert/	ZÁRTKER	1262	100	1262	1517000	1770000
184	Adony	2483/ / /	21125	1	Közút /Zártkert/	ZÁRTKER	2665	100	2665	106000	437000
22	Adony	2548/ / /	5	5	Kert /Zártkert/	ZÁRTKER	496	100	496	74000	74000
162	Adony	2586/ / /	12714	5	Présház	ZÁRTKER	198	64,3	127,314	354000	401000
118	Adony	2610/ 6/ /	21125	1	Közút /Zártkert/	MANDULA	54	100	54	34000	23000
119	Adony	2611/ / /	21125	1	Közút /Zártkert/	MANDULA	2906	100	2906	1162000	1229000
120	Adony	2652/ / /	21125	1	Közút /Zártkert/	ZÁRTKER	2593	100	2593	1037000	1151000
121	Adony	2653/ 2/ /	21125	1	Közút /Zártkert/	MANDULA	295	100	295	124000	118000
13	Adony	2655/ 4/ /	5	5	Kert /Zártkert/	ZÁRTKER	1311	100	1311	197000	197000
14	Adony	2725/ 1/ /	5	5	Kert /Zártkert/	ZÁRTKER	1352	100	1352	203000	203000
15	Adony	2725/ 2/ /	5	5	Kert /Zártkert/	ZÁRTKER	1329	100	1329	199000	199000
147	Adony	2725/ 9/ /	5	5	Kert /Zártkert/	NÉVTELEI	780	100	780	117000	118000
263	Adony	2725/ 13/ /	21125	1	Közút /Zártkert/	ZÁRTKER	756	100	756	110000	110000
122	Adony	2747/ / /	21125	1	Közút /Zártkert/	ÉLES HEG	1133	100	1133	939000	5273000
161	Adony	2752/ / /	5	5	Legelő /Zártkert/	ZÁRTKER	1144	50	572	192000	192000
264	Adony	2754/ 5/ /	21125	1	Közút /Zártkert/	NÉVTELEI	294	100	294	59000	59000
123	Adony	2901/ 1/ /	21125	1	Közút /Zártkert/	DÍOS-HEG	5399	100	5399	2160000	2211000
124	Adony	2910/ / /	21125	1	Közút /Zártkert/	DÍOS-HEG	500	100	500	1968000	2063000
125	Adony	2919/ / /	21125	1	Közút /Zártkert/	DÍOS-HEG	992	100	992	397000	508000
126	Adony	2933/ / /	21125	1	Közút /Zártkert/	DÍOS-HEG	4865	100	4865	1946000	2021000
185	Adony	2944/ / /	21125	1	Közút /Zártkert/	DÍOS-HEG	660	100	660	264000	267000
181	Adony	2957/ / /	21125	1	Közút /Zártkert/	ZÁRTKER	264	100	264	212000	242000
16	Adony	2971/ 5/ /	5	5	Kert /Zártkert/	ZÁRTKER	230	100	230	35000	35000
127	Adony	2971/ 6/ /	21125	1	Közút /Zártkert/	DÍOS-HEG	15275	100	15275	6110000	6181000
128	Adony	2972/ / /	21125	1	Közút /Zártkert/	ZÁRTKER	3820	100	3820	1528000	1586000
180	Adony	2973/ / /	21125	1	Közút /Zártkert/	ZÁRTKER	3760	100	3760	1500000	1540000

7.11. melléklet a..../2015. (...) önkormányzati rendelethez, az önk. vagyonkimutatás

182	Adony	2986/ / /	21125	1	Közút /Zártkert/	ZARTKER	264	100	264	106000	107000
129	Adony	2997/ / /	21125	1	Közút /Zártkert/	ZARTKER	2330	100	2330	932000	932000
183	Adony	3010/ / /	21125	1	Közút /Zártkert/	ZARTKER	264	100	264	106000	107000
130	Adony	3038/ / /	21125	1	Közút /Zártkert/	DIÓS-HEG	1865	100	1865	746000	759000
131	Adony	3056/ / /	21125	1	Közút /Zártkert/	ZARTKER	621	100	621	248000	250000
132	Adony	3060/ / /	21125	1	Közút /Zártkert/	ZARTKER	55	100	55	22000	39000
133	Adony	3070/ / /	21125	1	Közút /Zártkert/	DIÓS-HEG	256	100	256	102000	102000
148	Adony	3073/ / /	5	5	Kert /Zártkert/	ZARTKER	850	100	850	128000	128000
149	Adony	3074/ / /	5	5	Kert /Zártkert/	ZARTKER	850	100	850	128000	128000
134	Adony	3091/ / /	21125	1	Közút /Zártkert/	DIÓS-HEG	829	100	829	332000	332000
135	Adony	3107/ / /	21125	1	Közút /Zártkert/	DIÓS-HEG	564	100	564	226000	228000
136	Adony	3108/ / /	21125	1	Közút /Zártkert/	DIÓS-HEG	147	100	147	59000	59000
137	Adony	3130/ / /	21125	1	Közút /Zártkert/	DIÓS-HEG	230	100	230	92000	1055000
138	Adony	3131/ / /	21125	1	Közút /Zártkert/	DIÓS-HEG	392	100	392	157000	2033000
139	Adony	3132/ / /	21125	1	Közút /Zártkert/	DIÓS-HEG	535	100	535	977000	3583000
230	Adony	03/ / /	21534	1	Csatorna /Külterület/	6-OS UT N	1832	100	1832	23000	1113000
208	Adony	011/ / /	21125	1	Közút /Külterület/	KÜLTERÜ	1617	100	1617	647000	650000
233	Adony	018/ / /	21125	1	Közút /Külterület/	KÜLTERÜ	10581	100	10581	4232000	4234000
225	Adony	029/ / /	21534	1	Árok /Külterület/	DUNA RÉT	3794	100	3794	7133000	9390000
151	Adony	037/ / /	21520	1	Töltés /Külterület/	KÜLTERÜ	3981	100	3981	8570000	10939000
207	Adony	039/ / /	21125	1	Közút /Külterület/	KÜLTERÜ	894	100	894	368000	369000
232	Adony	044/ / /	21125	1	Közút /Külterület/	KÜLTERÜ	2036	100	2036	814000	817000
214	Adony	046/ / /	21125	1	Közút /Külterület/	KÜLTERÜ	2644	100	2644	1057000	1057000
45	Adony	052/ / /	21534	1	Árok /Külterület/	DUNÁRA F	3888	100	3888	7309000	9623000
215	Adony	055/ / /	21125	1	Közút /Külterület/	KÜLTERÜ	399	100	399	16000	16000
226	Adony	063/ / /	21534	1	Árok /Külterület/	KÜLTERÜ	3459	100	3459	2177000	4235000
209	Adony	065/ / /	21125	1	Közút /Külterület/	KÜLTERÜ	2978	100	2978	1191000	1193000
210	Adony	069/ 14/ /	21125	1	Közút /Külterület/	KÜLTERÜ	9292	100	9292	3717000	3728000
36	Adony	070/ 1/ /	21534	1	Csatorna /Külterület/	ZSELER P	12842	100	12842	5420000	13098000
213	Adony	076/ / /	21125	1	Közút /Külterület/	KÜLTERÜ	13778	100	13778	5511000	5523000
212	Adony	085/ 2/ /	21125	1	Közút /Külterület/	KÜLTERÜ	14216	100	14216	5686000	5690000
211	Adony	085/ 3/ /	21125	1	Közút /Külterület/	KÜLTERÜ	4494	100	4494	1797000	1801000
291	Adony	094/ 1/ /	21125	1	Közút /Külterület/	KERÉKTÓ	2947	100	2947	1178000	1186000
292	Adony	096/ 1/ /	21534	1	Árok /Külterület/	KERÉKTÓ	861	100	861	1617000	2131000
173	Adony	0100/ / /	21125	1	Közút /Külterület/	KÜLTERÜ	7497	100	7497	2999000	2999000
293	Adony	0101/ 1/ /	21125	1	Közút /Külterület/	KÜLTERÜ	2379	100	2379	950000	951000
249	Adony	0105/ / /	21125	1	Közút /Külterület/	KÜLTERÜ	8669	100	8669	3468000	3472000
248	Adony	0109/ / /	21125	1	Közút /Külterület/	KÜLTERÜ	10574	100	10574	4230000	4242000
294	Adony	0113/ 1/ /	21125	1	Közút /Külterület/	KÜLTERÜ	4676	100	4676	2128000	2131000

7.11. melléklet a...../2015. (...) önkormányzati rendelethez, az önk. vagyonkimutatás

295	Adony	0114/1/1	21125	1	Közt /Küterület/	KÜLTERÜ	1590	100	1590	636000	636000
296	Adony	0114/3/1	21125	1	Közt /Küterület/	KÜLTERÜ	3323	100	3323	1327000	1328000
297	Adony	0116/2/1	21125	1	Közt /Küterület/	KÜLTERÜ	144	100	144	57000	58000
231	Adony	0120/1/1	21534	1	Árok /Küterület/	KÜLTERÜ	5824	100	5824	10949000	14414000
189	Adony	0126/1/1	21125	1	Közt /Küterület/	KÜLTERÜ	2608	100	2608	1043000	1049000
191	Adony	0127/1/1	21125	1	Közt /Küterület/	DAJA PUS	8739	100	8739	3496000	3504000
220	Adony	0136/1/1	21534	1	Árok /Küterület/	KÜLTERÜ	8367	100	8367	15728000	20706000
192	Adony	0139/1/1	21125	1	Közt /Küterület/	KÜLTERÜ	10657	100	10657	4263000	4411000
190	Adony	0140/2/1	21125	1	Közt /Küterület/	KÜLTERÜ	1856	100	1856	715000	716000
284	Adony	0141/1/1	21125	1	Közt /Küterület/	KÜLTERÜ	5752	100	5752	2301000	2302000
193	Adony	0149/1/1	21125	1	Közt /Küterület/	KÜLTERÜ	8269	100	8269	3307000	3312000
240	Adony	0154/1/1	21125	1	Közt /Küterület/	KÜLTERÜ	3586	100	3586	1434000	1436000
194	Adony	0160/1/1	21125	1	Közt /Küterület/	KÜLTERÜ	5417	100	5417	2167000	2169000
44	Adony	0164/1/1	21534	1	Árok /Küterület/	KÜLTERÜ	4780	100	4780	8987000	11831000
241	Adony	0170/1/1	21125	1	Közt /Küterület/	KÜLTERÜ	6658	100	6658	2663000	2665000
195	Adony	0179/1/1	21125	1	Közt /Küterület/	KÜLTERÜ	22330	100	22330	8932000	8951000
140	Adony	0183/1/1	21125	1	Közt /Küterület/	RAC-HEG	1575	100	1575	630000	631000
197	Adony	0188/2/1	21125	1	Közt /Küterület/	KÜLTERÜ	3403	100	3403	1361000	1361000
196	Adony	0194/1/1	21125	1	Közt /Küterület/	KÜLTERÜ	29690	100	29690	11876000	11881000
171	Adony	0195/2/1	24201	3	Hulladékkezelő telep	NEVTELEP	221727	80	177381,6	265601000	3036649000
43	Adony	0199/1/1	21534	1	Árok /Küterület/	ALSÓ CIK	9369	100	9369	17612000	23186000
199	Adony	0201/1/1	21125	1	Közt /Küterület/	KÜLTERÜ	14041	100	14041	5616000	5616000
198	Adony	0204/1/1	21125	1	Közt /Küterület/	KÜLTERÜ	40613	100	40613	16245000	16249000
42	Adony	0206/1/1	21534	1	Árok /Küterület/	ALSÓ CIK	9017	100	9017	16950000	22315000
200	Adony	0208/1/1	21125	1	Közt /Küterület/	KÜLTERÜ	5359	100	5359	2143000	2143000
290	Adony	0214/4/1	21125	1	Közt /Küterület/	ALSÓ CIK	8026	100	8026	810000	810000
41	Adony	0219/1/1	21534	1	Árok /Küterület/	ALSÓ CIK	3699	100	3699	6952000	9153000
40	Adony	0227/1/1	21534	1	Árok /Küterület/	ALSÓ CIK	10865	100	10865	20478000	26889000
221	Adony	0230/1/1	21534	1	Árok /Küterület/	KÜLTERÜ	179	100	179	335000	441000
39	Adony	0239/1/1	21534	1	Árok /Küterület/	ALSÓ CIK	5329	100	5329	10017000	13187000
201	Adony	0241/1/1	21125	1	Közt /Küterület/	KÜLTERÜ	111	100	111	44000	44000
202	Adony	0243/1/1	21125	1	Közt /Küterület/	KÜLTERÜ	7535	100	7535	3014000	3016000
203	Adony	0244/1/1	21125	1	Közt /Küterület/	KÜLTERÜ	26361	100	26361	10544000	10547000
204	Adony	0245/1/1	21125	1	Közt /Küterület/	KÜLTERÜ	780	100	780	312000	312000
141	Adony	0251/1/1	21125	1	Közt /Küterület/	LIVIA KÜL	2697	100	2697	1078000	1079000
247	Adony	0257/1/1	21125	1	Közt /Küterület/	KÜLTERÜ	53635	100	53635	18806000	19011000
246	Adony	0259/1/1	21125	1	Közt /Küterület/	KÜLTERÜ	4240	100	4240	1696000	1700000
142	Adony	0261/2/1	21125	1	Közt /Küterület/	KÜLTERÜ	628	100	628	251000	251000
143	Adony	0264/1/1	21125	1	Közt /Küterület/	KÜLTERÜ	3953	100	3953	1581000	1584000

7.11. melléklet a.../2015. (...) önkormányzati rendelethez, az önk. vagyonkimutatás

245	Adony	0268/1/1	21125	1	Közút /Külterület/	KÜLTERÜ	26997	100	26997	10799000	10832000
244	Adony	0269/1/1	21125	1	Közút /Külterület/	KÜLTERÜ	3699	100	3699	1480000	1552000
144	Adony	0276/1/1	21125	1	Közút /Külterület/	KÜLTERÜ	6715	100	6715	3891000	4027000
243	Adony	0282/1/1	21125	1	Közút /Külterület/	KÜLTERÜ	14483	100	14483	5793000	6090000
298	Adony	0288/1/1	21125	1	Közút /Külterület/	KÜLTERÜ	6090	100	6090	2435000	2435000
299	Adony	0288/3/1	21125	1	Közút /Külterület/	KÜLTERÜ	8912	100	8912	3563000	3563000
219	Adony	0297/1/1	21534	1	Csatorna /Külterület/	ZSELÉR P	1405	100	1405	12000	8000
216	Adony	0303/1/1	21534	1	Csatorna /Külterület/	KIS PASKO	1957	100	1957	17000	11000
186	Adony	0309/9/1	21125	1	Közút /Külterület/	KÜLTERÜ	1853	100	1853	2085000	2088000
288	Adony	0309/11/1	22233	3	Szennyvíztisztító telep	KÜLTERÜ	4578	100	4578	28887340	285398300
187	Adony	0311/1/1	21125	1	Közút /Külterület/	KÜLTERÜ	727	100	727	291000	291000
218	Adony	0312/7/1	1	1	Mocsár /Külterület/	KINIZSI PA	18761	100	18761	1000	375000
205	Adony	0315/1/1	21125	1	Közút /Külterület/	KÜLTERÜ	3181	100	3181	1272000	1273000
217	Adony	0320/1/1	21534	1	Csatorna /Külterület/	KIS PASKO	7190	100	7190	36000	6742000
176	Adony	0324/1/1	21125	1	Közút /Külterület/	KÜLTERÜ	2063	100	2063	923000	927000
17	Adony	0325/3/1	5	5	Legelő /Külterület/	KÜLTERÜ	248	100	248	9000	9000
332	Adony	0327/1/1	5	5	Gyep (Legelő)/Külterület/	KÜLTERÜ	5822	100	5822	1164000	1164000
222	Adony	0338/1/1	21534	1	Csatorna /Külterület/	SANCI-DÜ	713	100	713	671000	1096000
300	Adony	0343/1/1	21534	1	Csatorna /Külterület/	LIVIA KÜL	6929	100	6929	4829000	8974000
301	Adony	0345/1/1	21534	1	Csatorna /Külterület/	LIVIA KÜL	2823	100	2823	2662000	2702000
302	Adony	0345/3/1	21534	1	Csatorna /Külterület/	LIVIA KÜL	3520	100	3520	3317000	3369000
303	Adony	0346/2/1	21534	1	Csatorna /Külterület/	LIVIA KÜL	2644	100	2644	2271000	2309000
304	Adony	0348/2/1	21534	1	Csatorna /Külterület/	LIVIA KÜL	4428	100	4428	4155000	4218000
305	Adony	0348/4/1	21534	1	Csatorna /Külterület/	LIVIA KÜL	3233	100	3233	3031000	3080000
306	Adony	0350/1/1	21125	1	Közút /Külterület/	KÜLTERÜ	16381	100	16381	6549000	6883000
307	Adony	0351/1/1	21125	1	Közút /Külterület/	LIVIA KÜL	5052	100	5052	2151000	4973000
308	Adony	0357/1/1	21125	1	Közút /Külterület/	KÜLTERÜ	18433	100	18433	7372000	7374000
309	Adony	0357/3/1	21125	1	Közút /Külterület/	KÜLTERÜ	3502	100	3502	1400000	1400000
310	Adony	0358/1/1	21534	1	Arok /Külterület/	LIVIAI UTC	2659	100	2659	4993000	6577000
21	Adony	0359/1/1	21534	1	Csatorna /Külterület/	SANCI-DÜ	637	100	637	599000	609000
38	Adony	0361/1/1	21534	1	Arok /Külterület/	LIVIAI UTC	1496	100	1496	6401000	7292000
37	Adony	0362/1/1	21534	1	Arok /Külterület/	LIVIAI UTC	3410	100	3410	6411000	8440000
239	Adony	0363/2/1	21125	1	Közút /Külterület/	KÜLTERÜ	1115	100	1115	446000	450000
228	Adony	0371/1/1	21534	1	Csatorna /Külterület/	LIVIAI UTC	773	100	773	728000	739000
289	Adony	0372/1/1	5	5	Legelő /Külterület/	NEVTELEI	5822	100	5822	33000	33000
237	Adony	0372/2/1	21125	1	Közút /Külterület/	KÜLTERÜ	4094	100	4094	1637000	1640000
311	Adony	0374/1/1	21534	1	Csatorna /Külterület/	LIVIAI UTC	242	100	242	226000	231000
312	Adony	0374/3/1	21534	1	Csatorna /Külterület/	LIVIAI UTC	2062	100	2062	1938000	1970000
313	Adony	0376/1/1	21534	1	Arok /Külterület/	LIVIAI UTC	210	100	210	395000	519000

7.11. melléklet a..../2015. (...) önkormányzati rendelethez, az önk. vagyonkimutatás

314	Adony	0377/1/1	21125	1	Közut /Küiterület/	KÜLTERÜ	4971	100	4971	1987000	1991000
315	Adony	0378/1/1	21534	1	Árok /Küiterület/	LIVIAI UTC	355	100	355	666000	878000
20	Adony	0380/1/1	21534	1	Csatorna /Küiterület/	LIVIA MAJ	4057	100	4057	3823000	3884000
34	Adony	0385/1/1	21534	1	Csatorna /Küiterület/	LIVIAI UTC	2252	100	2252	2122000	2156000
238	Adony	0387/1/1	21125	1	Közut /Küiterület/	KÜLTERÜ	6447	100	6447	2579000	2589000
229	Adony	0389/1/1	21534	1	Csatorna /Küiterület/	LIVIAI UTC	8326	100	8326	1095000	1221000
234	Adony	0391/1/1	21125	1	Közut /Küiterület/	KÜLTERÜ	7873	100	7873	3135000	3148000
152	Adony	0401/1/1	21520	1	Töltés /Küiterület/	KÜLTERÜ	18447	100	18447	90042000	101068000
236	Adony	0402/1/1	21125	1	Közut /Küiterület/	KÜLTERÜ	16976	100	16976	6790000	6798000
316	Adony	0403/2/1	21125	1	Közut /Küiterület/	KÜLTERÜ	3147	100	3147	1258000	1263000
235	Adony	0407/1/1	21125	1	Közut /Küiterület/	KÜLTERÜ	5089	100	5089	2035000	2037000
19	Adony	0414/1/1	21534	1	Árok /Küiterület/	KÜLTERÜ	2097	100	2097	3940000	5188000
227	Adony	0423/3/1	21534	1	Árok /Küiterület/	KÜLTERÜ	5067	100	5067	9524000	12539000
317	Adony	0424/2/1	21125	1	Közut /Küiterület/	KÜLTERÜ	3886	100	3886	1553000	1555000
318	Adony	0428/1/1	21534	1	Árok /Küiterület/	LIVIAI UTC	1349	100	1349	2598000	3401000
223	Adony	0429/2/1	21534	1	Árok /Küiterület/	KÜLTERÜ	3379	100	3379	6351000	8361000
319	Adony	0438/2/1	21125	1	Közut /Küiterület/	KÜLTERÜ	16484	100	16484	734000	734000
206	Adony	0444/1/1	21125	1	Közut /Küiterület/	KÜLTERÜ	19833	100	19833	3933000	3933000
177	Adony	0450/1/1	21125	1	Közut /Küiterület/	KÜLTERÜ	1652	100	1652	1500000	1501000
326	Adony	0459/3/1	21534	1	Árok /Küiterület/	JAVADALN	1589	100	1589	12000	1594000
35	Adony	0460/1/1	21534	1	Csatorna /Küiterület/	KÜLTERÜ	2903	100	2903	2629000	2677000
242	Adony	0462/1/1	21125	1	Közut /Küiterület/	KÜLTERÜ	434	100	434	173000	173000
107	Adony	0471/1/1	21125	1	Közut /Küiterület/	VETUS SA	7816	100	7816	3484000	10469000
18	Adony	0532/2/1	5	5	Erdő /Küiterület/	KÜLTERÜ	10000	100	10000	1000000	1000000
224	Adony	0540/1/1	21534	1	Csatorna /Küiterület/	KÜLTERÜ	1996	100	1996	1878000	1908000
108	Adony	0542/1/1	21125	1	Közut /Küiterület/	NAGY PAS	17581	100	17581	7259000	9202000
110	Adony	0543/1/1	21125	1	Közut /Küiterület/	KÜLTERÜ	1315	100	1315	526000	529000
									3197418998	7287992607	

# FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

Adony Város Önkormányzat Közgyűlése  
részére

Adony Város Önkormányzat

## 2014. évi egyszerűsített beszámolójának könyvvizsgálatáról

Elvégeztem a 2014. december 31.-i fordulónapra elkészített Adony Város Önkormányzat (2457 Adony, Kossuth u. 4.) adatait összevontan tartalmazó egyszerűsített mérlegének vizsgálatát – melyben az eszközök és források egyező főösszege 2 739 278 eFt, valamint a pénzforgalmi jelentésének vizsgálatát melyben – a 2014. év teljesített bevételeinek összege 639 700 eFt, a teljesített kiadások összege 608 331 eFt, – 2014. évre vonatkozó pénzkészlet összege 79 491 eFt. A táblázatokat az Adony Város Önkormányzat 2014. évi egyszerűsített éves költségvetési beszámolója tartalmazza.

Az egyszerűsített, összevont éves beszámolóban a számviteli törvényben, valamint az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló kormányrendeletben foglaltak és a Magyarországon elfogadott általános számviteli elvek szerint történő elkészítése és valós bemutatása, illetve előterjesztése az Önkormányzat polgármesterének felelősége. Ez a felelősség magában foglalja az akár csalásból, akár hibából eredő, lényeges, hibás állításoktól mentes pénzügyi kimutatások elkészítése és valós bemutatása szempontjából releváns belső ellenőrzés kialakítását, bevezetését, fenntartását, megfelelő számviteli politika kiválasztását és alkalmazását, valamint az adott körülmények között ésszerű számviteli becsléseket.

A pénzügyi kimutatások elkészítése az Önkormányzat vezetésének felelősége. A könyvvizsgáló felelősége az egyszerűsített éves beszámoló véleményezése az elvégzett könyvvizsgálat alapján, valamint a zárszámadási rendelettervezet és az éves beszámoló összhangjának megítélése.

A könyvvizsgálatot a magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok és a könyvvizsgálatra vonatkozó - Magyarországon érvényes – törvények és jogszabályok alapján hajtottam végre. A fentiek értelmében a könyvvizsgálat tervezése és elvégzése révén elegendő és megfelelő bizonyítékot kell szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló nem tartalmaz lényeges hibás állításokat.

Az elvégzett könyvvizsgálat magában foglalta az egyszerűsített éves beszámoló ténytámaait alátámasztó bizonylatok mintavételen alapuló vizsgálatát, emellett tartalmazza az alkalmazott számviteli alapelvek és a gazdálkodásért felelősök lényegesebb becsléseinek, valamint az egyszerűsített éves beszámoló bemutatásának értékelését. Meggyőződésem, hogy munkám megfelelő alapot nyújt a könyvvizsgálói záradék (vélemény) megalkotásához.


## HITELESÍTŐ ZÁRADÉK

(Vélemény)

*A könyvvizsgálat során Adony Város Önkormányzatának, az Államháztartás Szervezete 2014. évi egyszerűsített éves költségvetési beszámolóját, annak részeit és tételét, azok könyvelési és bizonylati alátámasztását az érvényes Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokban foglaltak szerint felülvizsgáltam, és ennek alapján elegendő és megfelelő bizonyosságot szereztem arról, hogy az egyszerűsített éves költségvetési beszámolót a számviteli törvényben, illetve az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 4/2013 (I.11) Korm. rendeletben foglaltak, és az általános számviteli elvek szerint készítették el. Az egyszerűsített éves beszámoló a szervezet vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről megbízható és valós képet ad. A zárszámadáshoz készített vagyonkimutatásban szereplő értékadatok az egyszerűsített éves költségvetési beszámoló adataival összhangban vannak.*

*Véleményem szerint az egyszerűsített éves beszámoló a költségvetés teljesítéséről, a Adony Város Önkormányzat 2014. december 31-én fennálló vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, valamint a működés eredményéről megbízható és valós képet ad.*

Székesfehérvár, 2015. május 22

  
Garami Júlianna  
bejegyzett könyvvizsgáló  
8000 Székesfehérvár, Huszár u. 2.3/41  
kamarai nyilvántartási szám: 000360





# ADONY VÁROS POLGÁRMESTERE



H-2457 Adony, Kossuth L. u. 4. \* e-mail: adony.ronyecz@invitel.hu

Előterjesztést készítette: Kozma Lászlóné pénzügyi irodavezető

.....napirend

## Előterjesztés

**Adony Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. május 28.-i ülésére**

**Tárgy: Belső ellenőri 2014. éves összefoglaló jelentés megtárgyalása**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Korm. rendelet) foglaltaknak megfelelően a belső ellenőrzési vezető az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével készíti el az éves ellenőrzési tervét, majd az éves ellenőrzési jelentését.

A Korm. rendelet 49. § (1) Az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető felelős, amelyet jóváhagyásra megküld a költségvetési szerv vezetőjének.

(2) A költségvetési szerv vezetője az éves ellenőrzési jelentést megküldi a fejezetet irányító költségvetési szerv belső ellenőrzési vezetője részére a tárgyévet követő év február 15-ig.

(3) Helyi önkormányzati költségvetési szerv esetén a belső ellenőrzési vezető az éves ellenőrzési jelentést megküldi a jegyzőnek a tárgyévet követő év február 15-ig.

Adony Város Önkormányzat 2014. évi belső ellenőrzési tervében az alábbi ellenőrzési feladatok kerültek meghatározásra:

1. Adony Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzat működési, gazdálkodási folyamatainak ellenőrzése,
2. Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat működési, gazdálkodási folyamatainak ellenőrzése,
3. Önkormányzat és intézményei pénzügyi-számviteli szabályzatok ellenőrzése,
4. Polgármesteri Hivatal belső kontroll folyamatok ellenőrzése.

Az ellenőrzést a Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. munkatársai végezték, tapasztalatait a mellékelt „2014. éves összefoglaló jelentésben” foglalták össze.

Az elvégzett vizsgálatokkal kapcsolatban kiemelt jelentőségű megállapításokat és javaslatokat a mellékelt jelentés tartalmazza.

A jelentésben megfogalmazott megállapítások megszüntetése, felülvizsgálata az intézkedési tervben meghatározott határidők betartásával megtörtént.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a döntések meghozatalára.

Adony, 2015. május 8.



  
Ronyecz Péter  
polgármester

Határozati javaslat

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester előterjesztésében megtárgyalta a belső ellenőrzés 2014. évi tevékenységéről szóló tájékoztatót és a mellékelt belső ellenőri 2014. éves összefoglaló jelentést elfogadja.

Felelős: Ronyecz Péter polgármester

Határidő: azonnal

**ADONY VÁROS**  
**BELSŐ ELLENŐRI**  
**2014.**  
**ÉVES ÖSSZEFOGLALÓ JELENTÉS**

**Vezetői összefoglaló**

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 70. § (1) bekezdése értelmében a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni, emellett köteles a belső ellenőrzés működéséhez szükséges forrásokat biztosítani.

A belső ellenőrzés az önkormányzatnál külső erőforrás bevonásával valósul meg. Az önkormányzattal szerződéses kapcsolatban álló Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. látta el 2014. évben a belső ellenőri feladatokat.

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítését és annak tartalmi követelményét a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm.rendelet (továbbiakban: Bkr.) 48-49. §-a határozza meg. Az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető felelős, amelyet a költségvetési szerv vezetője (jegyző) hagy jóvá.

A polgármester a tárgyévre vonatkozó éves összefoglaló ellenőrzési jelentést - a tárgyévet követően, a zárszámadási rendelettervezettel egyidejűleg - a Képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés célja, hogy egyrészt átfogó képet nyújtson a helyi önkormányzat Képviselő-testülete részére a tárgyévi független belső ellenőrzési tevékenység végrehajtásáról, másrészt segítséget kíván nyújtani az önkormányzati költségvetési szervek vezetőinek, a Képviselő-testületnek abban, hogy az éves összefoglaló ellenőrzési jelentésből nyert tájékoztatások alapján 2014. évben hogyan gondoskodtak a jogszabályban előírt belső ellenőrzés során a belső ellenőr által tett megállapítások, javaslatok hasznosításáról, nyomon követéséről.

Az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített összefoglaló éves belső ellenőri jelentés a belső ellenőrzés adott évi tevékenységének önértékelésen alapuló bemutatását, a belső kontrollrendszer működésének értékelését, valamint az intézkedési tervek megvalósulását tartalmazza.

**I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján**  
**[Bkr. 48. § a) pont]**

2014. évben az ellenőrzés a belső ellenőrzési tervben meghatározott feladatokat végrehajtotta. Az írásos jelentésen kívül az esetleges hiányosságok pótlására, javítására a helyszínen szóban is segítő szándékú javaslatot tett az ellenőrzés.

**I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése**  
**[Bkr. 48. § aa.) alpont]**

**I/1/a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése**

**Az elvégzett ellenőrzések bemutatása**

<b>Tárgya</b>	<b>Cél</b>	<b>Módszer</b>	<b>Típus (szabályszerúségi, pénzügyi stb.)</b>	<b>Megjegyzés (terv szerinti vagy soron kívüli vagy terven felüli)</b>
Adony Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzat működés, gazdálkodás, szabályozottság	Annak megállapítása, hogy a nemzetiségi önkormányzat szabályozottsága és gazdálkodása megfelel-e a vonatkozó törvényi előírásoknak és az Alapító által kitűzött céloknak	Dokumentumok szűrőpróbaszerű, ellenőrzése  Interjúkészítés	Rendszer ellenőrzés	Terv szerinti
Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat működés, gazdálkodás, szabályozottság	Annak megállapítása, hogy a nemzetiségi önkormányzat szabályozottsága és gazdálkodása megfelel-e a vonatkozó törvényi előírásoknak és az Alapító által kitűzött céloknak	Dokumentumok szűrőpróbaszerű, ellenőrzése  Interjúkészítés	Rendszer ellenőrzés	Terv szerinti
Polgármesteri Hivatal belső kontrollrendszer kialakítása, működtetése, dokumentálása	Annak megállapítása, hogy a belső kontrollrendszer megfelelően kialakításra került-e, a folyamatos működtetése biztosított-e, a nyilvántartásra vonatkozó szabályokat, a belső kontrollrendszer szabályzatban foglaltakat betartják-e	Dokumentumok szűrőpróbaszerű ellenőrzése	Szabályszerúségi ellenőrzés	Terv szerinti
Önkormányzat és intézményei pénzügyi-számviteli szabályzatok	Annak megállapítása, hogy az önkormányzat és intézményei pénzügyi-számviteli szabályzatai a törvényi és a helyi sajátosságok figyelembevételével készültek-e, jogszabályi változásoknak megfelelő aktualizálások megtörténtek-e.	Szabályzatok tartalmának tételes ellenőrzése	Szabályszerúségi ellenőrzés	Terv szerinti

**A soron kívüli ellenőrzésre elkülönített kapacitás felhasználásának bemutatása**

Soron kívüli ellenőrzésre 2014. évben nem került sor.

**A tervtől való eltérések és azok indokai (ha év közben tervmódosítás volt, az eredeti tervet kell figyelembe venni)**

A 2014. évi tervben szereplő ellenőrzéseket a belső ellenőrzést végző külső szolgáltató maradéktalanul végrehajtotta, a tervtől eltérés nem történt, legfeljebb az ellenőrzések időbeli ütemezésében (melyik hónapban került elvégzésre). Az ellenőrzések az ellenőrzöttel történő egyeztetést követően kerültek lefolytatásra, figyelembe véve az esetleges igényeket, az egyéb teendők miatti leterheltségüket.

**Elmaradt ellenőrzések**

Tárgy	Cél	Módszer	Típus (szabályszerűségi, pénzügyi stb.)
-	-	-	-

2014. évben a tervhez képest elmaradt ellenőrzés nem volt.

**I/1/b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása**

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság feltárására nem került sor.

**I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása [Bkr. 48. § ab) alpont]**

**Az ellenőrzési megállapítások ellenőrzöttel történő megvitatásának eljárásai, tapasztalatai**

Az ellenőrzés megállapításait, következtetéseit és javaslatait tartalmazó 2014. évi ellenőrzési jelentések megfeleltek a Bkr-ben előírtaknak.

Az ellenőrzési jelentések az előírások, illetve nemzetközi ellenőrzési standardok szerint készültek el. A javaslatok megvalósíthatóak voltak, a jelentések érdemi ajánlásokat fogalmaztak meg, és azok az adott terület szempontjából érdeminek tekinthetőek.

Az ellenőrök által megfogalmazott javaslatokat, megállapításokat az ellenőrzöttek elfogadták. A vizsgált szervek vezetői, illetve a javaslattal érintettek észrevételt nem tettek, vitatott kérdés nem maradt.

## **I/2/a) A belső ellenőrzési egység humánerőforrás ellátottsága**

### **Kapacitás-ellátottság bemutatása**

A Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. munkatársai mindannyian pénzügyi-számviteli állami felsőfokú (Közgazdaságtudományi Egyetem, Budapesti Gazdasági Főiskola Pénzügyi és Számviteli Kar), továbbá szakmai felsőfokú képesítéssel (okleveles könyvvizsgáló, mérlegképes könyvelő, pénzügyi-számviteli szakellenőr, adótanácsadó) rendelkeznek. A cég, illetve a munkatársai jelentős tapasztalattal rendelkeznek a költségvetési, önkormányzati szférában egyaránt, a referenciák széleskörűek (számos önkormányzat, kistérségi társulás).

A tervben szereplő feladatok ellátásához szükséges kapacitás következképpen rendelkezésre állt, mind létszám, mind képzettség, mind gyakorlati tapasztalat szempontjából egyaránt.

### **A belső ellenőri állásokra kiírt pályázatok eredményessége, főbb problémák, akadályok az állások betöltésénél**

A belső ellenőrzés az önkormányzatnál 2014. évben külső erőforrás bevonásával valósult meg. Külső erőforrás alkalmazása miatt ezen alpont nem értelmezhető.

### **A belső ellenőrök képzései**

A belső ellenőrzést ellátó Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. munkatársainak képzése önerőből biztosított volt, folyamatosan vettek részt szakterületük szakmai képzésein, többek között regisztrált mérlegképes könyvelői továbbképzésen, adószakértői, adótanácsadói, könyvvizsgálói továbbképzéseken, illetve a regisztrált belső ellenőrök számára kötelezően előírt ÁPBE képzésen.

### **Belső ellenőrök regisztrációja**

A belső ellenőrök végzettsége, gyakorlata megfelel a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rend. 24. § követelményeinek.

A belső ellenőrzési tevékenységet folytatók rendelkeznek az Áht. 70. § (4)-(5) bekezdésében meghatározott engedéllyel.

A kijelölt belső ellenőrzési vezető megfelel a 370/2011. (XII.31.) Korm. rend. 24. § -ban meghatározott feltételeknek.

## **I/2/b) A belső ellenőrzési egység vagy a belső ellenőr szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása [Bkr. 18-19. §]**

### **A belső ellenőrzési egység szervezetten belüli elhelyezkedése**

A belső ellenőr norma szerint is (Szervezeti és Működési Szabályzat) és ténylegesen is közvetlenül a költségvetési szerv vezetőjéhez tartozik, tevékenységét a költségvetési szerv vezetőjének közvetlenül alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül neki küldi meg.

## **A Bkr. 19. § (1) és (2) bekezdésében foglaltak megvalósulása**

A költségvetési szerv vezetője biztosította a belső ellenőrök funkcionális függetlenségét a Bkr. 19. § (1) bekezdésében felsorolt tevékenységek esetében.

## **Részt vettek-e a belső ellenőrök olyan tevékenységek ellátásában, amelyek a szervezet operatív működésével kapcsolatosak, s ha igen, melyek ezek**

A belső ellenőr funkcionálisan független személyként dolgozik, a szervezet operatív működésével kapcsolatos tevékenységbe nem vonják be. Ellenőrzési feladatait önállóan tervezi, munkája során külső befolyástól mentes, pártatlan, tárgyilagos. Önállóan állítja össze a megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat tartalmazó ellenőrzési jelentést.

A funkcionális függetlenség az ellenőrzések során megvalósult.

### **I/2/c) Összeférhetlenségi esetek [Bkr. 20. §]**

Az ellenőrzések során összeférhetlenség nem történt.

### **I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása**

A belső ellenőrök minden ellenőrzés során valamennyi szükséges dokumentációhoz/ellenőrzöttthez hozzáfértek. A belső ellenőrök a normákban megfogalmazott jogosultságaikat gyakorolhatták, azokat a vizsgált szerv maradéktalanul biztosította. Mind az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, szükséges dokumentációkat, mind a szükséges információkat szóban és/vagy írásban rendelkezésre bocsátották.

### **I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők**

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem volt. Az ellenőrzésekhez szükséges technikai feltételek (pl. számítógép, nyomtató, internet-hozzáférés, jogtár) biztosítottak voltak.

### **I/2/f) Az ellenőrzések nyilvántartása**

A belső ellenőrzési vezető gondoskodott a Bkr. 22. § és 50. § szerinti nyilvántartás megfelelő vezetéséről az elvégzett belső ellenőrzések tekintetében, illetve gondoskodott az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról.

### I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

A belső ellenőrzéssel szemben alapvető elvárás, hogy tárja fel az esetleges szabálytalanságokat, továbbra is biztosítani kell az irányítói segítséget. Ahhoz, hogy az önkormányzat, az intézmények működésében, gazdálkodásában, pénzügyi irányítási rendszerében minél alacsonyabb kockázati tényezők jelenjenek meg, ehhez célszerű a belső kontroll folyamatok erősítése, a gazdaságosság, hatékonyság, eredményesség növelése, javítása érdekében a tanácsadói tevékenység fokozása, az ellenőrzési lefedettség növelése.

Fontosnak tartjuk az ellenőrzésekre készített intézkedési tervekben foglaltak megvalósításának kontrollját. A 2014. évben kitűzött céljait a belső ellenőrzés elérte.

A külső közreműködő által biztosított ellenőrzési rendszer a megfelelő minőség biztosítása mellett célul tűzte ki az erőforrások költségeinek optimalizálását, valamint az eredmények, és az ahhoz felhasznált források relációját vizsgálva járul hozzá a hatékonyabb, gazdaságosabb működéshez.

A folyamatos jogszabályváltozások determinálta helyzet szükségessé teszi a belső kontrollrendszerének ismeretét, intézményi megismerését.

A folyamatos értékelés és javaslattétel sokat jelent az önkormányzat kockázatkezelési, ellenőrzési és irányítási eljárásainak hatékonyságának fejlesztése érdekében.

### I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása [Bkr. 48. § ac) pont]

Az írásbeli felkérés alapján elvégzett tanácsadói tevékenység bemutatása:

Tárgy	Eredmény
Belső kontrollrendszer kialakításával, működtetésével, dokumentálásával kapcsolatos tanácsadás	A belső kontrollrendszer öt elemével kapcsolatos fogalmak, teendők tisztázása, a folyamatos működtetésre vonatkozó dokumentálási szabályok egyeztetése.

A belső ellenőrzés tanácsadó segítsége az elvégzett vizsgálatok során felmerülő, a tárgyhoz kapcsolódó témák területén is megvalósult.

### II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint [Bkr. 48. § b) pont]

#### II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok [Bkr. 48. § ba.) alpont].

Vizsgálat címe	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
Adony Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában a működés, gazdálkodás, szabályozottság ellenőrzése	Egy rendezvény esetében a vonatkozó bizonylatok tartalma hiányos, nem bizonyított megfelelően a személyi jövedelemadó mentesség.	A bizonylati alátámasztottság teljes körűen nem biztosított, mely adott esetben SZJA fizetési kötelezettséget eredményezhet.	Egészítsék ki a rendezvényekre vonatkozó bizonylatokat oly módon, hogy azok személyi jövedelemadó mentessége egyértelmű legyen.



Vizsgálat címe	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
Adony Város Szerb Nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában a működés, gazdálkodás, szabályozottság ellenőrzése	Hiányosak a telefonkártya feltöltésre vonatkozó bizonylatok, nem állapítható meg, személy szerint ki a telefonkártya felhasználója.	A bizonylati alátámasztottság teljes körűen nem biztosított, mely adott esetben járulékfizetési kötelezettséget eredményezhet.	A telefonkártyákra vonatkozó elszámolásokat vizsgálják meg: megfelelnek-e az Szja törvény 69. és 70. §-ban foglaltaknak, ha nem felelnek meg, tegyék meg az ilyenkor szükséges intézkedéseket.
Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában a működés, gazdálkodás, szabályozottság ellenőrzése	A véletlenszerűen kiválasztott bizonylatok alapján az üzemanyag felhasználás bizonylatolása nem teljes körű.	A bizonylati alátámasztottság teljes körűen nem biztosított.	A kiküldetési rendelvénnyel az úti célt olyan pontossággal határozzák meg, hogy egyértelműen igazolható és utólag ellenőrizhető legyen, hogy a kiküldetés valóban hivatali célú volt.
Adony Város Önkormányzata vonatkozásában a belső kontrollrendszer kialakításának, működtetésének, dokumentálásának ellenőrzése	A kontrollkörnyezet kialakítása részben megfelelő volt, figyelemmel arra, hogy az alapító okirat és az Szervezeti és Működési Szabályzat felülvizsgálata indokolt a megváltozott jogszabályi környezetre figyelemmel.	A szabályozottság nem teljes körű.	A Szervezeti és Működési Szabályzatot és az alapító okiratot vizsgáljanak felül, aktualizálják és egészítsék ki a megváltozott jogszabályi előírásoknak megfelelően.
Adony Város Önkormányzata vonatkozásában a belső kontrollrendszer kialakításának, működtetésének, dokumentálásának ellenőrzése	Az önkormányzat / Polgármesteri Hivatal tevékenységében rejlő kockázatokat nem mérték fel, az egyes kockázatokkal kapcsolatos intézkedéseket és megtételük módját nem határozták meg. A kockázatkezelési rendszer kialakítása részben megfelelő volt.	Nem teljes mértékben érvényesülnek a vonatkozó jogszabályi előírások.	A jegyző az önkormányzat / Polgármesteri Hivatal tevékenységében rejlő kockázatok mérje fel a Bkr. 7. § (2) bekezdésének megfelelően, és határozza meg az egyes kockázatokkal kapcsolatos intézkedéseket és megtételük módját.

A fenti táblázatban az elvégzett vizsgálatokkal kapcsolatos *kiemelt jelentőségű* megállapítások és javaslatok szerepelnek. Az általános, nem kiemelt jelentőségű megállapításokat és javaslatokat a belső ellenőri jelentések tartalmazzák.

Adony Város Önkormányzata és intézményei vonatkozásában a 2014. évi pénzügyi-számviteli szabályzatok megfelelőségének ellenőrzése során intézkedést igénylő javaslatot nem tett a belső ellenőrzés.

## II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése [Bkr. 48. § bb.) alpont]

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 69. §-ban foglaltak alapján a belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és a tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, melynek létrehozásáért, működtetéséért a költségvetési szerv vezetője felel.

A belső kontrollrendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályokat, amely alapján a szervezet érvényesíti a feladatai ellátására szolgáló előirányzatokat, létszámmal és a vagyonnal való szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás követelményeit.

A belső kontrollrendszer öt eleme:

### **1. Kontrollkörnyezet**

A kontrollkörnyezet az önkormányzatnál magában foglalja az integritást, az etikai értékeket, az érintettek szakmai kompetenciáját, a szervezet vezetésének filozófiáját és stílusát, a felelősségi körök kijelölésének, a beszámoltatásnak valamint teljesítményértékelésnek a módszereit, továbbá az irányítási tevékenységek minőségét.

A kontrollkörnyezet kialakítása megtörtént, világos a szervezeti struktúra, a felelősségi viszonyok egyértelműen kerültek kialakításra. A humán erőforrás kezelés átlátható.

Fontos a kontrollkörnyezetet rendszeresen a jogszabályi környezet változásaihoz, illetve az esetleges személyi változásokhoz igazítani.

### **2. Kockázatkezelési rendszer**

A kockázatkezeléssel lehetővé válik az önkormányzat tevékenysége alapján kialakított célokra ható negatív hatások, vagy elszalasztott lehetőségek felismerése, elemzése és kezelése.

A kockázatok forrását tekintve külső és belső kockázatok azonosítók be és intézkedéseket történtek azok negatív hatásainak ellensúlyozására, valamint a válaszlépések megtételére.

Megfelelő kockázatkezelési rendszert szükséges működtetni és figyelmet kell fordítani a működtetés dokumentálására.

### **3. Kontrolltevékenységek**

A kontrolltevékenységekkel biztosított, hogy a vezetés által megfogalmazott célok és elvárások végrehajtásra kerüljenek, az azokat veszélyeztető kockázatok a tevékenység során a szervezet kezelje. A kontrolltevékenységek a szervezeti hierarchia minden szintjén és minden működési területén megjelennek.

A kontrolltevékenységek közül a következő elemeket alkalmazzák:

- a) Előzetes, utólagos és vezetői kontrollok
- b) Kijelölések
- c) Jóváhagyások
- d) Jogosultságok
- e) Igazolások
- f) Egyeztetések
- g) Működési tevékenység áttekintése
- h) Eszközök védelme
- i) Hozzáférési jogosultságok
- j) Feladatkörök szétválasztása
- k) Rendszerek biztonsága és integritására irányuló intézkedések

### **4. Információ és kommunikáció**

Ez az elem biztosítja a fentről lefelé történő kommunikációt, illetve az alulról felfelé történő kommunikációt, továbbá a horizontális információáramlást.

A kommunikációs rendszerben minden olyan adat és információ megjelenik, és feldolgozásra kerül, amely alapvetően szükséges a szervezet irányítása és ellenőrizhetősége szempontjából.

A kialakított információs rendszer a szervezet sajátosságainál fogva biztosítja a megfelelő információk megfelelő időben történő eljutását a szervezeti egységhez, személyhez. A szervezeten belüli kommunikáció biztosított.

#### **5. Nyomon követési rendszer (monitoring)**

A monitoring-mechanizmusok teszik lehetővé, hogy a belső kontrollrendszer folyamatos nyomon követés és értékelés alatt álljon, így a szervezet kontrollrendszere rugalmasan tudjon reagálni a változó külső és belső körülményekhez.

A monitoringot támogatva megjelennek a szervezet vezetésétől elkülönített funkciók is, mint például a belső ellenőrzés, azonban a monitoring biztosítása és napi működtetése az operatív vezetés feladata maradt.

### **III. Az intézkedési tervek megvalósítása [Bkr. 48. § c.) pont]**

#### **A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra készített intézkedési tervek végrehajtásának és nyomon követésének tapasztalatai**

Az ellenőrök által megfogalmazott javaslatokat, megállapításokat az ellenőrzöttek elfogadták. A vizsgált szervek vezetői, illetve a javaslattal érintettek észrevételt nem tettek, vitatott kérdés nem maradt.

A Bkr. 45. § szerint a belső ellenőrzést követően intézkedési tervet kell készíteni a szükséges intézkedések végrehajtásáért felelős személyek és a vonatkozó határidők megjelölésével. Az intézkedési tervet a lezárt ellenőrzési jelentés kézhezvételétől számított 8 napon belül kell elkészíteni és megküldeni a belső ellenőrzési vezető részére.

Adony Város Önkormányzata és intézményei vonatkozásában a 2014. évi pénzügyi-számviteli szabályzatok megfelelőségének ellenőrzése során intézkedést igénylő javaslatot nem tett a belső ellenőrzés, így intézkedési terv készítési kötelezettség ezen vizsgálat tekintetében nem merült fel.

A többi vizsgálathoz kapcsolódó intézkedési tervek határidőre elkészültek, a belső ellenőrzési vezető részére az intézkedési tervek megküldésre kerültek. A belső ellenőrzési vezető a megküldött intézkedési terveket jóváhagyta.

A vizsgált szervek azonnal megkezdték a javaslatok nyomán a szükséges intézkedések megtételét, azok teljesítését, határidőben történő végrehajtását a vezetés és a belső ellenőrzés is folyamatosan nyomon követi. Az egyes javaslatokhoz minden esetben konkrét felelős és határidő lett meghatározva. Az intézkedési tervek realizálásával a vizsgált szervek a normákat követve folytathatták tevékenységüket, az ellenőrzési lefedettség növekedett.

A Bkr. 46. § szerint az ellenőrzött szervezeti egység vezetője az intézkedési tervben meghatározott egyes feladatok végrehajtásáról az intézkedési tervben meghatározott legutolsó határidő lejártát követő 8 napon belül írásban beszámol, és ezen beszámolót egyúttal tájékoztatásul megküldi a belső ellenőrzési vezető részére.

Az intézkedési tervek végrehajtásáról készített beszámolók megküldése megtörtént a belső ellenőrzési vezető részére (Bkr. 46. §).

A 2014. évben lefolytatott ellenőrzések nyomán készült intézkedési tervek és a végrehajtásukról készített beszámolók áttekintését követően összefoglalóan megállapíthatjuk, hogy az azokban rögzített, már lejárt határidejű feladatok teljes mértékben, határidőben végrehajtásra kerültek. A még le nem járt határidejű intézkedés végrehajtása folyamatban van.

A megállapítások hasznosulását a beszámolók alapján megfelelőnek ítéli az ellenőrzés.

**A lejárt határidejű, de nem végrehajtott intézkedések, amelyek magas kockázatot jelentenek a szervezet belső kontrollrendszerének működése szempontjából**

Lejárt határidejű, de végre nem hajtott intézkedés nem volt.

**Az egyes intézkedések végrehajtásának elmaradása és annak indokai**

Elmaradt intézkedés nem volt.


Adony, 2015. február 12.

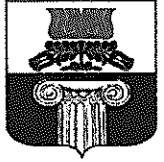
Készítette:

.....  
Lisztes-Tóth Linda  
Belső ellenőrzési vezető

Vincent Auditor Kft.  
2373 Dabas, Tavasz utca 3.  
Adószám: 13115214-2-13  
Céj sz.: 13-09-120438

Jóváhagyta:

.....  
Földi Ilona  
Jegyző  




Előterjesztést készítette: Földi Ilona jegyző

... napirend

### **Előterjesztés**

## **Adony Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. május 28.-i ülésére**

### **Tárgy: A talajterhelési díjról szóló rendelet elfogadása**

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A 2015. április 30-i ülésen már megismerték a Fejér Megyei Kormányhivatal FEB/02/68-9/2015. iktatószámú tájékoztatóját a helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletével kapcsolatos 2015. évi ellenőrzési munkatervről.

A levél 1.2 pontja alapján a helyi adórendeletek felülvizsgálatát el kell végezni, és az erről szóló jelentést, illetve a hatályos önkormányzati rendeleteket 2015. június 15-ig meg kell küldeni a Kormányhivatal részére.

A környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény (a továbbiakban: Törvény) 21/A. § (2) A helyi vízgazdálkodási hatósági jogkörbe tartozó szennyvízelhelyezéshez kapcsolódó talajterhelési díjjal kapcsolatos megállapítási, bevallási, befizetési, ellenőrzési, adatszolgáltatási, eljárási szabályokat, valamint a díjkezdmények és mentességek eseteit a települési önkormányzat - a fővárosban a kerületi önkormányzat, illetve a Margitsziget tekintetében a Budapest XIII. kerületi önkormányzat - rendeletben állapítja meg. A kibocsátó a helyi vízgazdálkodási hatósági jogkörhöz kapcsolódó talajterhelési díjat az önkormányzati rendeletben közzétett számla javára fizeti meg.

A Törvény 26. § (4) bekezdése alapján a települési önkormányzatok rendeletben állapítják meg a helyi vízgazdálkodási hatósági jogkörbe tartozó szennyvízelhelyezéshez kapcsolódó talajterhelési díjjal kapcsolatban a 12. §-ban meghatározott általány megállapításának szempontjait, valamint a 21/A. §-ban meghatározottakat.

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 32. § alapján fizetési kötelezettséget megállapító, fizetésre kötelezettek körét bővítő, a fizetési kötelezettség terhét növelő, a kedvezményt, mentességet megszüntető vagy korlátozó jogszabály kihirdetése és hatálybalépése között legalább 30 napnak el kell telnie.

Adonyban jelenleg a helyi adókról szóló 30/2009. (XII. 18.) és a talajterhelési díjról szóló 29/2009. (XII.18.) önkormányzati rendeletek szabályozzák a településen kivetett adókat.

A jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet 55. § (1) A bevezető részben a rendeletalkotásra felhatalmazást adó rendelkezés vagy az eredeti jogalkotói

hatáskört megállapító rendelkezés után meg kell jelölni azt a feladatkört megállapító jogszabályi rendelkezést, amely alapján a jogszabályt kiadják.

A jelenleg hatályos 29/2009. (XII. 18.) önkormányzati rendelet bevezető része a feladatkört meghatározó jogszabályi rendelkezést – a később bekövetkezett jogszabály-módosítás miatt – még nem tartalmazza.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXIII. törvény 8. § (2) bekezdése azonban kimondja, hogy nem lehet módosítani a jogszabály megjelölését, a rendelet bevezető részét, a hatályba lépett jogszabályi rendelkezés hatálybaléptető rendelkezését, valamint jogszabállyal - a fordítási hiba kivételével - a jogszabályban kihirdetett nemzetközi szerződés, a nemzetközi szerződéshez fűzött fenntartás, kifogás és nyilatkozat szövegét.

A fentiek alapján a jelenleg hatályos rendeletet nem lehet módosítani, hanem hatályon kívül helyezésével új rendeletet kell alkotni.

Pontosításra kerül a 4. § -ban a díjkedvezményre vonatkozó rendelkezés, mert az önkormányzat már rendelkezik közszolgáltatási szerződéssel a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére, illetve az 5. § (1) bekezdés d) pontjában a mentességeknél a lakásfenntartási támogatás lakástámogatásra módosult jogszabályváltozások miatt.

A rendelet többi rendelkezése nem kerül módosításra.


A Jat. 18. §-a kimondja az indokolási kötelezettséget, vagyis a jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítőjének indokolást kell csatolni, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségesség teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait. Ezen kötelezettségnek az előterjesztésben tettem eleget.

Az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 23/2013. (XII.31.) önkormányzati rendelet 47. § (2) bekezdés a) pontja értelmében nem kell társadalmi egyeztetésre bocsátani a fizetési kötelezettségekről szóló rendelet-tervezetet.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a rendelet-tervezetet fogadja el.

Adony, 2015. május 21.



  
Földi Ilona  
jegyző

## ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

### **Adony Város Önkormányzatának a talajterhelési díjról szóló önkormányzati rendeletének elfogadása.**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése értelmében a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálatot kell lefolytatni. A (2) bekezdés alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges:

- 1) **Társadalmi hatásai:** A környezetszennyezés csökkenése.
- 2) **Gazdasági hatásai:** A tervezetnek gazdasági hatása nincs.
- 3) **Költségvetési hatásai:** Az önkormányzat bevételei emelkednek.
- 4) **Környezeti következményei:** Nő a környezet-védelemre, vízbázis-védelemre fordítható forrás.
- 5) **Egészségi következményei:** Nem releváns.
- 6) **Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:** A tervezet a jelenlegi adminisztratív terheket nem emeli.
- 7) **A jogszabály megalkotásának szükségessége:** Az önkormányzati rendelet megalkotását a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009 (XII.14.) IRM rendelet 55. § (1) bekezdése indokolja.
- 8) **A jogalkotás elmaradásának várható következményei:** Jogszabálysértés, a Kormányhivatal törvényességi felhívása.
- 9) **Alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** A jelenlegi feltételeken felül többletet nem igényel.

Adony, 2015. május 21.



  
Földi Ilona  
jegyző

**Adony Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2015. (...) önkormányzati rendelete  
a talajterhelési díjról**

Adony Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény 26. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. A rendelet hatálya**

1. § A rendelet hatálya Adony város közigazgatási területén a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény (a továbbiakban: Ktdt.) 11. § -ában meghatározott kibocsátóra terjed ki.

**2. A talajterhelési díj megállapítása, bevallása, befizetése**

2. § (1) A talajterhelési díjat a kibocsátónak a tárgyévet követő év március 31-éig kell a rendelet 1. mellékletében meghatározott számítási mód szerint megállapítani és az erre a célra rendszeresített nyomtatványon az önkormányzati adóhatósághoz bevallani.

(2) A bevallott talajterhelési díjat a kibocsátónak Adony Város Önkormányzat Talajterhelési beszedési számlájára, a 12024009-00112721-01700004 számlaszámra kell a tárgyévet követő év március 31. napjáig megfizetni.

**3. Ellenőrzési, adatszolgáltatási, eljárási szabályok**

3. § (1) A közszolgáltató az önkormányzati adóhatóság részére a kibocsátók azonosítása és ellenőrzése érdekében adatszolgáltatásra köteles az alábbiak szerint:

a) a tárgyévet követő év február 28-áig a kibocsátó részére szolgáltatott, az ivóvízvezeték meghibásodása következtében elszivárgott, valamint a locsolási célú felhasználásra figyelembe vett vízmennyiségéről,

b) a kibocsátó közcsatornára való rákötéséről, a rákötést követő hó 5-éig.

(2) A talajterhelési díjjal kapcsolatos adóztatási feladatokat az önkormányzati adóhatóság az e rendeletben, valamint a Ktdt.-ben nem szabályozott kérdésekben az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény rendelkezései alapján látja el.

**3. Díjkedvezmények**

4. § A talajterhelési díj alapja csökkenthető azzal a számlákkal igazolt mennyiséggel, amelyet a kibocsátó szennyvíztárolójából az önkormányzattal szerződésben álló, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére jogosult közszolgáltatóval szállított el.



#### 4. Mentességek

5. § (1) Mentesül a talajterhelési díj megfizetése alól az a kibocsátó, aki a tárgyévet követő év január 1. napján jogerős határozat alapján:

- a) időskorúak járadékában
- b) aktív korúak ellátásában,
- c) ápolási díjban,
- d) lakhatási támogatásban,
- e) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül.

(2) Mentés a talajterhelési díj megfizetése alól az az egyedül élő kibocsátó, aki 65. évét betöltötte, továbbá azok a 70. évüket betöltött házastársak az életkor betöltését követő évtől, amennyiben a környezetterhelést kibocsátó ingatlan kizárólagos tulajdonosai, bérleti, illetve hasznélvezeti joggal rendelkezői, és akik ezen jogukat gyakorolják.

#### 5. Értelmező rendelkezések

6. § (1) *Egyedül élő*: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

(2) *Kibocsátó*: a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 2. § (2) bekezdésére és a Ktdt. 2. § -ára figyelemmel minden természetes személy, jogi személy és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki (amely) a műszakilag rendelkezésre álló közcsatornára nem köt rá és helyi vízgazdálkodási hatósági engedélyezés alapján szennyvízelhelyezést, ideértve az egyedi zárt szennyvíztározót is alkalmaz.

#### 6. Záró rendelkezések

7.§ (1) Ez a rendelet 2015. július 1. napján lép hatályba.

(2) Hatályát veszti Adony Város Önkormányzatának a talajterhelési díjról szóló 29/2009. (XII.18.) rendelete.

Ronyecz Péter  
polgármester

Földi Ilona  
jegyző

### **A talajterhelési díj megállapításának számítási módja**

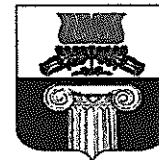
A talajterhelési díj megállapítása:  $TTD = E \times A \times T$

**TTD:** a fizetendő éves talajterhelési díj

**E:** az egységdíj ( $Ft/m^3 = 1200,- Ft/m^3$ )

**A:** a díjfizetési alap ( $m^3$ )

**T:** a területérzékenységi szorzó értéke: 3  
*(a felszín alatti víz állapota szempontjából érzékeny területeken levő települések besorolásáról szóló 27/2004. (XII. 25.) KvVM rendelet alapján)*



Előterjesztést készítette: Földi Ilona jegyző

..... napirend

### **Előterjesztés**

## **Adony Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. május 28.-i ülésére**

### **Tárgy: A helyi adókról szóló rendelet elfogadása**

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A 2015. április 30-i ülésen már megismerték a Fejér Megyei Kormányhivatal FEB/02/68-9/2015. iktatószámú tájékoztatóját a helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletével kapcsolatos 2015. évi ellenőrzési munkatervről.

A levél 1.2 pontja alapján a helyi adórendeletek felülvizsgálatát el kell végezni, és az erről szóló jelentést, illetve a hatályos önkormányzati rendeleteket 2015. június 15-ig meg kell küldeni a Kormányhivatal részére.

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (a továbbiakban: Htv.) 1. § (1) bekezdése alapján a törvény felhatalmazása és rendelkezései szerint a települési (községi, városi, fővárosi és kerületi) önkormányzat képviselőtestülete (a továbbiakban: önkormányzat) rendelettel az illetékességi területén helyi adókat (a továbbiakban: adót), valamint települési adókat vezethet be.

A Htv. 6. § a) pontja alapján az önkormányzat adómegállapítási joga arra terjed ki, hogy az 5. § -ban meghatározott adókat vagy ezek valamelyikét bevezesse, a már bevezetett adót hatályon kívül helyezze, illetőleg módosítsa, azonban az évközi módosítás naptári éven belül nem súlyosbíthatja az adóalanyok adóterheit.

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 32. § alapján fizetési kötelezettséget megállapító, fizetésre kötelezettek körét bővítő, a fizetési kötelezettség terhét növelő, a kedvezményt, mentességet megszüntető vagy korlátozó jogszabály kihirdetése és hatálybalépése között legalább 30 napnak el kell telnie.

Adonyban jelenleg a helyi adókról szóló 30/2009. (XII. 18.) és a talajterhelési díjról szóló 29/2009. (XII.18.) önkormányzati rendeletek szabályozzák a településen kivetett adókat.

A jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet 55. § (1) A bevezető részben a rendeletalkotásra felhatalmazást adó rendelkezés vagy az eredeti jogalkotói hatáskört megállapító rendelkezés után meg kell jelölni azt a feladatkört megállapító jogszabályi rendelkezést, amely alapján a jogszabályt kiadják.

A jelenleg hatályos 30/2009. (XII. 18.) önkormányzati rendelet bevezető része a feladatkört meghatározó jogszabályi rendelkezést – a később bekövetkezett jogszabály-módosítás miatt – még nem tartalmazza.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 8. § (2) bekezdése azonban kimondja, hogy nem lehet módosítani a jogszabály megjelölését, a rendelet bevezető részét, a hatályba lépett jogszabályi rendelkezés hatálybaléptető rendelkezését, valamint jogszabállyal - a fordítási hiba kivételével - a jogszabályban kihirdetett nemzetközi szerződés, a nemzetközi szerződéshez fűzött fenntartás, kifogás és nyilatkozat szövegét.

A fentiek alapján a jelenleg hatályos rendeletet nem lehet módosítani, hanem hatályon kívül helyezésével új rendeletet kell alkotni.

A rendelet többi rendelkezése nem kerül módosításra.

A Jat. 18. §-a kimondja az indokolási kötelezettséget, vagyis a jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítőjének indokolást kell csatolni, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségesség teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait. Ezen kötelezettségnek az előterjesztésben tettem eleget.

Az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 23/2013. (XII.31.) önkormányzati rendelet 47. § (2) bekezdés a) pontja értelmében nem kell társadalmi egyeztetésre bocsátani a fizetési kötelezettségekről szóló rendelet-tervezetet.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a rendelet-tervezetet fogadja el.

Adony, 2015. május 21.



Földi Ilona  
jegyző

## ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

### **Adony Város Önkormányzatának a helyi adókról szóló önkormányzati rendeletének elfogadása.**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése értelmében a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálatot kell lefolytatni. A (2) bekezdés alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges:

- 1) **Társadalmi hatásai:** A közös teherviselés előmozdítása.
- 2) **Gazdasági hatásai:** A gazdálkodás stabilabbá válik.
- 3) **Költségvetési hatásai:** Az önkormányzat bevételei emelkednek.
- 4) **Környezeti következményei:** A tervezetnek környezeti hatása nincs.
- 5) **Egészségi következményei:** A tervezetnek egészségi hatása nincs.
- 6) **Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:** A tervezet a jelenlegi adminisztratív terheket nem emeli.
- 7) **A jogszabály megalkotásának szükségessége:** Az önkormányzati rendelet megalkotását a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009 (XII.14.) IRM rendelet 55. § (1) bekezdése indokolja.
- 8) **A jogalkotás elmaradásának várható következményei:** Jogszabálysértés, a Kormányhivatal törvényességi felhívása.
- 9) **Alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** A jelenlegi feltételeken felül többletet nem igényel.

Adony, 2015. május 21.



  
Földi Ilona  
jegyző

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2015. (V.....) önkormányzati rendelete  
a helyi adókról

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

## **I. Fejezet**

### **Általános rendelkezések**

1. § (1) A rendelet célja a helyi adókkal kapcsolatos helyi szabályok meghatározása.  
(2) Az e rendeletben nem szabályozott kérdésekben a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (a továbbiakban: Htv.) és az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény rendelkezései irányadók.  
(3) A képviselő-testület az önkormányzat illetékességi területén határozatlan időre
  - a) vagyoni típusú adóként építményadót,
  - b) kommunális jellegű adóként magánszemély kommunális adóját és idegenforgalmi adót, valamint
  - c) helyi iparüzési adótvezet be.
2. § Egyedül élő: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

## **II. Fejezet**

### **Az építményadó**

#### **1. Az adó alapja**

3. § Az adó alapja az építmény m<sup>2</sup>-ben számított hasznos alapterülete.

#### **2. Az adó mértéke**

4. § (1) Az adó mértéke szempontjából az önkormányzat illetékességi területe 5 övezetet alkot.
  - a) az I. övezetbe tartozik: a város belterületének a 261-323/2 hrsz-ig, 327, 328/1,2 hrsz-ú területei,
  - b) a II. övezetbe tartozik: a város belterületének I. és III. övezeten kívüli része,
  - c) a III. övezetbe tartozik: a város belterületének 324/1,2; 326/1,2,3,4,5; hrsz-ú területei, a város külterületének a 02; 03/1,2,3; 04/1; 05; 06; 012/1; 0540/1, 2; 0541 hrsz-ú területei,
  - d) a IV. övezetbe tartozik a város külterületének az 1801-3137 hrsz-ig, 054/4; 057/8; 069/1; 0334; 0119/3; 0138/2; 0147/2; 0270; 0466 hrsz-ú területei,
  - e) az V. övezetbe tartozik: a város külterületének III. és IV. övezetbe nem tartozó területe.
- (2) Az adó éves mértéke:

- a) az I. övezetben: 300,- Ft/m<sup>2</sup>
- b) a III. övezetben: 850,- Ft/m<sup>2</sup>
- c) a IV. övezetben: 300,- Ft/m<sup>2</sup>

### **3. Adómentesség**

5. § Mentés az adó alól:
- a) a 4. § (1) bekezdés b) és e) pontjában meghatározott övezetek.
  - b) a pince, borospince.

## **III. Fejezet**

### **A magánszemély kommunális adója**

#### **4. Az adó mértéke**

6. § A magánszemély kommunális adójának évi mértéke a Htv. 11. § és a 17. §-ban meghatározott adótárgyanként, illetőleg lakásbérleti jogonként 4.000,- Ft

#### **5. Adómentesség**

7. § Mentés az adó alól:

- a) a 4. § (1) bekezdés a) és c)-d) pontjában meghatározott területen lévő építmény, telek tulajdonjogával, továbbá lakásbérleti joggal rendelkező magánszemély,
- b) az az egyedülélő személy, aki 70. évét betöltötte a betöltését követő évtől
  - ba) amennyiben az adótárgy kizárólagos tulajdonosa, illetőleg a lakásbérleti jogviszony egyedüli alanya, vagy
  - bb) az adótárgy hasznélvezeti jogával terhelt és azt gyakorolja.

## **IV. Fejezet**

### **Az idegenforgalmi adó**

#### **6. Adókötelezettség**

8. § Idegenforgalmi adókötelezettség terheli a Htv. 30. § (1) bekezdésben meghatározott adóalanyt.

#### **7. Az adó alapja**

9. § Az adó alapja a megkezdett vendégéjszakák száma.

#### **8. Az adó mértéke**

10. § Az adómértéke személyenként és vendégéjszakánként 300,- Ft.

**V. Fejezet**  
**Helyi iparűzési adó**

**9. Az adó mértéke**

11. § (1) Az állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység esetén az adó évi mértéke az adó alap 1,5 %-a.

(2) Az ideiglenes jelleggel végzett iparűzési tevékenység esetén az adó mértéke 5000,- Ft.

**VI. Fejezet**  
**Záró rendelkezések**

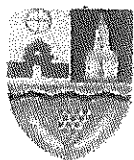
12. § (1) Ez a rendelet 2015. július 1. napján lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a helyi adókról szóló 30/2015. (XII.18.) önkormányzati rendelet.

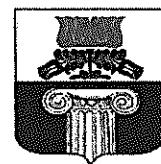
Ronyecz Péter  
polgármester

Földi Ilona  
jegyző





**KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL JEGYZŐJE**  
**2457 Adony, Kossuth L. u. 4.**  
Tel: 06-25-504-550 Fax: 06-25-504-555 email: jegyzo@adony.hu  
[www.adony.hu](http://www.adony.hu)



Előterjesztést készítette: Földi Ilona jegyző

...§...: napirend

### **Előterjesztés**

#### **Adony Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. május 28.-i ülésére**

**Tárgy: A közterületek elnevezéséről, valamint az ingatlanok házsámozásáról szóló rendelet elfogadása**

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A 2014 november 27-i ülésen módosította a képviselő-testület Adony Város Önkormányzat Képviselő-testületének a közterületek elnevezéséről, valamint az ingatlanok házsámozásáról szóló 31/2009. (XII. 18.) önkormányzati rendeletét, mert Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.v.) rendelkezéseihez kellett igazítani a 2009-ben elfogadott rendelet előírásait, illetve módosításra került a rendelet bevezető rendelkezése is.

A jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet 55. § (1) A bevezető részben a rendeletalkotásra felhatalmazást adó rendelkezés vagy az eredeti jogalkotói hatáskört megállapító rendelkezés után meg kell jelölni azt a feladatkört megállapító jogszabályi rendelkezést, amely alapján a jogszabályt kiadják.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 8. § (2) bekezdése azonban kimondja, hogy nem lehet módosítani a jogszabály megjelölését, a rendelet bevezető részét, a hatályba lépett jogszabályi rendelkezés hatálybaléptető rendelkezését, valamint jogszabállyal - a fordítási hiba kivételével - a jogszabályban kihirdetett nemzetközi szerződés, a nemzetközi szerződéshez fűzött fenntartás, kifogás és nyilatkozat szövegét.

A fentiek alapján a jelenleg hatályos rendeletet nem lehet módosítani, hanem hatályon kívül helyezésével új rendeletet kell alkotni.

A rendelet - egy szakaszt - kivéve a 2014. december 9-től hatályos formában, de új számon kerül elfogadásra és hatályba léptetésre.

Nem kerül bele a rendeletbe a házsámok megállapításának módja, mert azt külön jogszabály a központi címregiszterről és a címkezelésről szóló 345/2014. (XII. 23.) Korm. rendelet szabályozza.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17. §-ának rendelkezései szerint: *A jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.*

A rendelet-tervezet hatásvizsgálatának bemutatása az előterjesztés mellékletét képező „Előzetes hatásvizsgálati lap”-on történik.

A Jat. 18. §-a kimondja az indokolási kötelezettséget, vagyis a jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítőjének indokolást kell csatolni, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségesség teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait. Ezen kötelezettségnek az előterjesztésben tettem eleget.


Az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 23/2013. (XII.31.) önkormányzati rendelet 47. §-a értelmében a rendelet-tervezetet társadalmi egyeztetésre kell bocsátani. A társadalmi egyeztetés formája az önkormányzat honlapján megadott elérhetőségen keresztül biztosított véleményezés.

A rendelet-tervezetet az önkormányzat honlapján 2015. május 15-től május 22-ig véleményezésre közzétettük (azzal kapcsolatban vélemény a mai napig nem érkezett).

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a döntését hozza meg.

Adony, 2015. május 21.



  
Földi Ilona  
jegyző

## ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

(A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján)

**A tervezett jogszabály: Adony Város Önkormányzat Képviselő-testületének a közterületek elnevezéséről, valamint az ingatlanok házszámozásáról szóló önkormányzati rendelet elfogadása**

**A tervezett jogszabály várható következményei, különösen**

- 1) **Társadalmi hatásai:** A tervezetnek társadalmi hatása nincs.
- 2) **Gazdasági hatásai:** A tervezetnek gazdasági hatása nincs.
- 3) **Költségvetési hatásai:** A tervezetnek költségvetési kihatása nincs.
- 4) **Környezeti következményei:** Nem releváns.
- 5) **Egészségi következményei:** Nem releváns.
- 6) **Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:** A tervezet a jelenlegi adminisztratív terheket nem emeli.
- 7) **A jogszabály megalkotásának szükségessége:** A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény hatályba lépése
- 8) **A jogalkotás elmaradásának várható következményei:** Törvényességi észrevétel a felügyeleti szervtől.
- 9) **Alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** A jelenlegi feltételeken felül többletet nem igényel.

Adony, 2015. május 21.



Földi Ilona  
jegyző

**Adony Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
..../2015. (.....) önkormányzati rendelete a  
a közterületek elnevezéséről, valamint az ingatlanok házsámozásáról**

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 3. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**I. FEJEZET  
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

**1. A rendelet célja**

1. § A rendelet célja, hogy Adony Város közterületei elnevezésének és az azokhoz csatlakozó ingatlanok házsámozásának egységes rendjét, ezáltal a megfelelő tájékozódást biztosítsa, ennek során a területek azonosíthatósága, illetőleg az ingatlant használó személyek elérhetősége érdekében érvényre juttassa a helyi sajátosságokat, illetve az igazgatási, földrajzi, történelmi, közlekedési és nyelvhelyességi szempontokat.

**2. A rendelet hatálya**

2. § A rendelet tárgyi hatálya kiterjed

- a) Adony Város közigazgatási területén lévő közterületekre, az elnevezésükkel kapcsolatos eljárási szabályokra, továbbá
- b) az elnevezett közterületekhez csatlakozó, önálló helyrajzi szám alatt nyilvántartott beépítetlen ingatlanok, valamint az előbbi feltételeknek megfelelő beépített ingatlanok főépülete házsámának (a továbbiakban együtt: házsám) megállapítására, illetőleg a házsám feltüntetés módjára.

**3. Értelmező rendelkezések**

3. §

1. *Közterület*: közhasználatra szolgáló minden olyan állami vagy önkormányzati tulajdonban álló földterület, amelyet a rendeltetésének megfelelően bárki használhat, és az ingatlan-nyilvántartás ekként tart nyilván.
2. *Közterület elnevezése*: a közterület neve (előtag) és közlekedési vonatkozású megnevezése (utótag).
3. *Közterület közlekedési vonatkozású megnevezése különösen*: út, utca, körút, köz, sor, park, sétány, tér, fasor, dülő (a továbbiakban együttesen: utca).
4. *Lakcím*: a bejelentett lakóhely, illetve tartózkodási hely címe.

**II. FEJEZET  
A KÖZTERÜLETEK ELNEVEZÉSÉRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK**

#### 4. A közterület elnevezésének általános szabályai

##### 4. §

- (1) Minden belterületi közterületet – kérelemre vagy hivatalból – el kell nevezni. Külterületi közterületet el lehet nevezni.
- (2) Az új közterület nevét a létrejöttét követő egy éven belül meg kell állapítani.
- (3) Ha városrendezés, beépítés következtében az elnevezett közterület korábbi egysége megszűnik, az elkülönült (leszakadó) közterület(ek)et – az elkülönítéstől számított egy éven belül – új névvel kell ellátni.
- (4) Az elnevezett közterület természetes folytatásaként nyíló új közterület szakasz külön elnevezési eljárás nélkül a már elnevezett közterület nevét veszi fel (meghosszabbítás).
- (5) A közterület nevének megállapításakor figyelemmel kell lenni Adony Város jellegére, történelmére, hagyományaira, földrajzi sajátosságaira. Az elnevezés lehetőleg utaljon a közterületnek a városon belüli elhelyezkedésére és helytörténeti vonatkozásaira.
- (6) A közterület elnevezése során törekedni kell arra, hogy az elnevezés rövid és közérthető, a magyar nyelvhelyesség szabályainak megfelelő legyen.
- (7) Az új elnevezéseknél betűk vagy számjegyek nem helyettesíthetik a közterületneveket.
- (8) A város közigazgatási területén több azonos elnevezésű közterület nem lehet.
- (9) Közterületet személyről, tárgyról, állatról, növényről, történelmi eseményről, földrajzi névről vagy fogalomról lehet elnevezni.

#### 5. Közterület személyről történő elnevezése

##### 5. §

- (1) Személyről közterületet elnevezni halálát követően lehet, de csak a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló CLXXXIX. törvény 14. § (2) bekezdése rendelkezéseinek figyelembe vételével.
- (2) A közterület nevének meg kell egyeznie a személy által használt családi és utónévvel.
- (3) Kizárólag családi nevet alkalmazni csak akkor szabad, ha a névadó személyiség így is, vagy így ismert, illetőleg ha az elnevezés egy családról történik.
- (4) A (2) és (3) bekezdésben foglaltaktól eltérni csak akkor lehet, ha a személy felvett néven vált ismertté.
- (5) Ha a névadó személy foglalkozása, hivatása, vagy egyéb ismertető jegye szorosan kapcsolódik a személynévhez, akkor ez a közterület nevében is feltüntethető.
- (6) Közterület elnevezéssel emléket állítani olyan magyar személynek lehet
  - a) akinek közismert tevékenysége a nemzet történelmében kiemelkedő jelentőségű volt és személye közmegbecsülésnek örvend,
  - b) aki a tudomány, művelődés, sport vagy társadalmi élet egyéb területén kimagaslóan jelentőset tett, vagy alkotott, s ezáltal személyének az emléke megőrzésre méltó,
  - c) akinek a város életében, történelmében kiemelkedő szerepe volt, tevékenységével hozzájárult Adony Város egészének vagy egy részének fejlődéséhez, hírnevének növeléséhez.
- (7) Közterületet elnevezni olyan nem magyar személyről is lehet, akinek élete, munkássága a város vagy az emberiség egyetemes történelmében kiemelkedő jelentőségű volt.

#### 6. A közterület elnevezésének eljárási szabályai

##### 6. §

- (1) A közterület elnevezése a képviselő-testület hatáskörébe tartozik.
- (2) A közterület elnevezésére javaslatot tehet:

- a) Adonyban lakcímmel rendelkező állampolgár,
  - b) Adonyban működő társadalmi, civilszervezet,
  - c) a képviselő-testület tagja,
  - d) a képviselő-testület bizottsága.
- (3) A közterület elnevezésére irányuló javaslatot a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé.
- (4) A közterület elnevezéséről szóló képviselő-testületi döntést a helyben szokásos módon – a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján, az önkormányzat hivatalos lapjában, honlapján – közzé kell tenni.
- (5) A közterület elnevezéséről szóló döntésről értesíteni kell az abban – tevékenységi körük vagy nyilvántartás-vezetési kötelezettségük révén – érintett szerveket, így különösen az illetékes okmányirodát, földhivatalt, rendőrkapitányságot, postahivatalt, tűzoltóságot, mentőállomást, közüzemek központjait.

#### 7. §

- (1) A közterület nevének megváltoztatására a közterület elnevezésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
- (2) Az elnevezéstől számított 10 éven belül közterület-nevet megváltoztatni csak abban az esetben lehet, ha a közterületnév tartalmának, jelentésének más névvel történő helyettesítése társadalmi és erkölcsi szempontból mindenképpen szükséges.

### 7. Közterületi névjegyzék

#### 8. §

- (1) A város közterületeinek neveiről közterületi névjegyzéket kell vezetni.
- (2) A közterületi névjegyzék közhitelű nyilvántartás, abba bárki betekinthesz.
- (3) A közterületi névjegyzék tartalmazza a közterület:
- a) helyrajzi számát/számait,
  - b) elnevezését (elő és utótagját),
  - c) elnevezésének, névmódosításának időpontját, a képviselő-testület határozatának számát,
  - d) korábbi elnevezésére vonatkozó adatokat,
  - e) tulajdonosának, kezelőjének nevét.
- (4) A közterületi névjegyzék vezetéséről a Polgármesteri Hivatal gondoskodik.

## III. FEJEZET

### A HÁZSZÁMOZÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

#### 8. Az ingatlanok házszerűsítése

#### 9. §

- (1) Az elnevezett közterületeken a lakóépületeket, egyéb épületeket és beépítetlen telkeket – a továbbiakban: ingatlanok – házszerűsítéssel kell ellátni (a továbbiakban: házszerűsítés).
- (2) A házszerűsítést belterületen új közterület létrejötte esetén az elnevezését, telekalakítás esetén az engedélyező határozat jogerőre emelkedését követően 60 munkanapon belül el kell végezni.
- (3) Egy közterületre nyíló több ingatlan azonos házszerűsítéssel nem jelölhető.

- (4) Az ingatlan házszámát ahhoz a közterülethez kapcsolódóan kell megállapítani, amellyel az ingatlan határos.
- (5) Ha egy ingatlan több közterülettel is határos (pl. saroktelek, kettő vagy három utcára nyíló telek, stb.) a házszámozást arra az elnevezett közterületre kell vonatkoztatni, amelyről az ingatlan bejárata nyílik.

#### 10. §

A már megállapított házszámok megváltoztatására (átszámozás) csak olyan rendezetlen állapot megszüntetése érdekében kerülhet sor, amely az ingatlanok azonosítását akadályozza. Így különösen akkor, ha

- a) több ingatlan azonos közterületnévvel és azonos házszámmal szerepel az ingatlan-nyilvántartásban,
- b) az ingatlan egyedi számszerű megjelölése nem a kialakult növekvő számsornak megfelelő,
- c) az ingatlan megosztására,
- d) ingatlanok egyesítésére került sor.

### 9. A házszámozásra vonatkozó hatásköri és eljárásjogi rendelkezések

#### 11. §

- (1) A rendeletben meghatározott házszámozás megállapítása átruházott hatáskörben a polgármester hatáskörébe tartozik. E jogkörében eljárva határozattal dönt különösen:
  - a) a házszámok megállapításáról,
  - b) az ingatlanok átszámozásáról,
  - c) az ingatlantulajdonos kötelezéséről ingatlan házszám táblával történő megjelölésére,
  - d) jogosulatlan házszám használatának megszüntetéséről 8 napos teljesítési határidő tűzése mellett,
  - e) a házszámok összevonásáról.
- (2) A házszámozási hatósági eljárás hivatalból vagy annak a személynek a kérelmére indul, akinek a házszámozáshoz vagy a házszám megváltoztatásához jogos érdeke fűződik.
- (3) Hivatalból kell megállapítani a házszámot:
  - a) új közterület létrejötté,
  - b) a házszámozási rendben fennálló hiba vagy hiány esetén.
- (4) A kérelmet az erre a célra rendszeresített nyomtatványon kell benyújtani a Polgármesteri Hivatalba, melyben meg kell jelölni az ingatlan fekvését, helyrajzi számát, tulajdonosát, a házszámozási kérelem okát, továbbá valószínűsíteni kell a kérelemhez fűződő jogot, jogos érdeket. A kérelemhez csatolni kell a tulajdonjog igazolására alkalmas mellékletet.
- (5) A határozatnak tartalmaznia kell különösen:
  - a) a kérelmező nevét, lakcímét (kérelemre indult eljárás esetén),
  - b) a házszám megállapítás okát,
  - c) a házszám változással érintett ingatlan helyrajzi számát,
  - d) a házszám változással érintett ingatlan változás előtti és utáni címét (település, közterület elnevezése, házszám, alátörés).
- (6) A határozatot – annak megküldése útján – közölni kell az érintett tulajdonosokkal, a jogerős határozatot a személyi adat- és ingatlan-nyilvántartó szervekkel, földhivatallal.
- (7) A házszámozási eljárásra – az e rendeletben foglaltak figyelembe vételével – a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

#### **IV. FEJEZET NÉVTÁBLÁK ÉS HÁZSZÁMTÁBLÁK ELHELYEZÉSE**

##### **10. Közterületi névtáblák elhelyezése**

###### 12. §

- (1) A közterületek nevét jól látható módon névtáblán kell feltüntetni.
- (2) A névtáblát a közterületek elején és végén, valamint útkereszteződéseknel külön tartószerkezeten kell elhelyezni.
- (3) A közterületi névtáblán fel kell tüntetni a közterületnév elő- és utótagját rövidítés nélkül.
- (4) A közterületi névtáblán feltüntetett neveknek meg kell egyezniük a közterületi névjegyzékben szereplő írásmóddal.
- (5) Közterületi névtáblák kihelyezéséről, karbantartásáról, pótlásáról és szükség szerinti cseréjéről az önkormányzat gondoskodik.

###### 13. §

A közterület elnevezésének megváltozása esetén a régi elnevezést feltüntető névtáblákat a változásról szóló döntést követő egy évig, piros átlós vonallal áthúzva az eredeti helyén kell hagyni. Az új elnevezést feltüntető névtáblákat közvetlenül a régi fölött vagy alatt kell elhelyezni.

##### **11. A házsámptáblák kihelyezése**

###### 14. §

- (1) A házsámptáblát az ingatlan használója, tulajdonosa köteles
  - a) az ingatlan közterületről jól látható főépület homlokzatán, vagy az ingatlan bejárati ajtaján, kapuján, kerítésén,
  - b) beépítetlen ingatlan esetében a kerítésen, vagy az ingatlan más műszaki objektumán elhelyezni.
- (2) Külterületen a házsámptáblát, amely egyben a helyrajzi szám tábla is az épületen, vagy ha a távolság indokolja az ingatlan bejratánál, az útról jól látható helyen kell elhelyezni.
- (3) A házsámptábla beszerzéséről, kihelyezéséről, szükség szerinti cseréjéről, pótlásáról az ingatlan használója, tulajdonosa köteles gondoskodni.

#### **V. FEJEZET ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

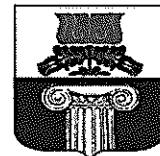
##### **12. Hatálybalépés**

15. § (1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti Adony Város Önkormányzatának a közterületek elnevezéséről, valamint az ingatlanok házsámptozásáról szóló 31/2009. (XII. 18.) rendelete.

Ronyecz Péter  
polgármester

Földi Ilona  
jegyző





Előterjesztést készítette: Földi Ilona jegyző

..... napirend

## Előterjesztés

### Adony Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. május 28-i ülésére

#### **Tárgy: Tájékoztató az Adonyi Polgármesteri Hivatal 2014. évben végzett munkájáról**

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 84. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivaltal hoz létre.

A Polgármesteri Hivaltal a képviselő-testület döntései szerint és saját hatáskörben a polgármester irányítja, a jegyző vezeti.

#### **I. Személyi feltételek**

##### **A Polgármesteri Hivatal tényleges létszáma:**

- jegyző	1 fő
- pénzügyi vezető	1 fő
- ügyintéző	10 fő
- <u>ügyiratkezelő</u>	<u>1 fő</u>
Összesen:	13 fő

Nemek megoszlása szerint: 13 fő nő dolgozik a Hivatalban.

A kollégák igyekeznek a gyorsan változó joganyagot követni, egyre önállóbb munkát végezni. A hivatali apparátus szakmai munkáját összességében jónak ítélem meg.

Az ügyek pontos, naprakész intézése megkívánja a köztisztviselők állandó képzését, továbbképzéseken, konferenciákon való részvételét, a köztisztviselők részére előírt alapvizsga, szakvizsga letételét. Az ezekhez szükséges anyagi eszközök rendelkezésre állnak.

2 fő felsőoktatási tanulmányokat folytat az igazgatásszervező szakon.

Közlönyök, szakkiadványok, jogszabálytárak előfizetésével, megrendelésével igyekszünk a munkavégzéshez szükséges megfelelő szakmai feltételeket biztosítani.

## **II. Tárgyi feltételek**

A munkavégzéshez szükséges berendezések, technikai eszközök alapvetően rendelkezésre állnak. A tárgyi feltételek biztosítása folyamatos, a technikai fejlődéssel az önkormányzat anyagi lehetőségeihez mérten lépést tartunk. A számítógéppark fokozatos lecserélése megkezdődött.

## **III. Ügyiratforgalom**

Iktatott ügyiratok száma:  
2014.01.01. - 2014. 12.31.

Főszámra:	3627 db
<u>Alsószámra:</u>	<u>9541 db</u>
Összesen:	13168 db

## **IV. Testületi munka**

### **Képviselő-testület**

2014. évben a képviselő-testület 20 alkalommal nyílt, 6 alkalommal zárt ülést tartott, 267 napirendet tárgyalt, 307 határozatot hozott, és 18 rendeletet alkotott.

### **Pénzügyi Bizottság, valamint az Ügyrendi-, Vagyonynyilatkozatok és Összeférhetlenségi ügyek vizsgálatát végző Bizottság**

2014. évben a két bizottság együttes ülést tartott 2014. október 12-ig 18 alkalommal.

### **Gazdasági-, Városfejlesztési-, Vállalkozási-, Környezetvédelmi és Turisztikai Bizottság**

2014. évben a bizottság 2014. október 12-ig 3 alkalommal ülésezett, és 2 alkalommal együtt a Pénzügyi Bizottsággal.

### **Egészségügyi-, Szociálpolitikai Bizottság**

2014. évben a bizottság 2014. október 12-ig 8 alkalommal ülésezett és 11 határozatot hozott.

### **Oktatási-, Kulturális-, Ifjúsági és Sportbizottság**

2014. évben a bizottság 2014. október 12-ig 5 alkalommal ülésezett.

### **Pénzügyi-, Gazdasági-, Ügyrendi Bizottság:**

2014. évben a bizottság 2014. október 13-tól 4 alkalommal ülésezett.

### **Humán Bizottság:**

2014. évben a bizottság 2014. október 13-tól 2 alkalommal ülésezett, és 13 határozatot hozott.

### **Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete:**

2014. évben 11 alkalommal ülésezett, 21 napirendet tárgyalt, 80 határozatot hozott.

### **Szerb Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete:**

2014. évben, 2014. október 12-ig 8 alkalommal ülésezett, 13 napirendet tárgyalt, 42 határozatot hozott.

A testületi és bizottsági ülések előkészítését a Hivatal apparátusa végezte, a napirendekhez tartozó írásos anyagokat – a külső előadók napirendjei kivételével – a Hivatal dolgozói készítették.

## V. Általános igazgatás

### **Anyakönyvi igazgatás:**

Házasságkötés:	17
Névadó:	5
Halotti alapbejegyzés:	42
Utólagos bejegyzés:	63 ezen belül haláleset:--, születési: 41, házassági 11 válás: 11,
Anyakönyvi bejegyzés változás:	12
Anyakönyvi kivonat kiadása:	77, ezen belül születési: 8, házassági: 25, halotti: 44
Anyakönyvi másolat kiadása:	3
Névváltoztatás:	1
Állampolgársági ügyek:	--
Hazai anyakönyvezés:	2

Házasságkötés előtti 30 napos várakozási idő alóli felmentést 2 esetben kértek.

### **Hagyatéki eljárás:**

2011. január 1. óta a hagyatéki eljárásról szóló 2010. évi XXXVIII. tv. szerint a hagyatéki leltár kitöltése elektronikus úton történik, a minisztérium honlapján megadott formanyomtatvány szerint. 20134 évben a hagyatéki eljárások száma 38 volt.

### **Birtokvitás ügyek:**

2014. évben 7 esetben kellett eljárni.

### **Állategészségügyi ügyek:**

A Hivatal 3 fővel részt vett az ebek évente kötelező veszettség elleni oltás lebonyolítási munkáiban.

Vezetjük a vándor méhészek nyilvántartását, mely szerint 2014. évben 15 fő vándor méhész jelentkezett be településünk területére.

Állattartással kapcsolatban 6 lakossági bejelentés érkezett.

### **Kommunális igazgatás:**

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testületének a települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatásról szóló 5/2013. (III.01.) rendelet alapján 50 %-os közszolgáltatási díjkedvezményben 27 fő egyedül élő személy részesült.

### **Közterület használat:**

17 db közterület-használati kérelem érkezett.

## VI. Építéshatósági ügyek

Az építéshatósági ügyek 2013. január 1-től a Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzőjének hatáskörébe tartoznak.

**Szakhatósági állásfoglalások:**

2014. évben szakhatósági állásfoglalás kiadására 39 esetben került sor, ebből 2 db működési engedélyezési ügyben, 1 db zenés-táncos rendezvényhez történt.

**Egyéb ügyek:**

- 17 db közútkezelői hozzájárulás,
- 17 db tulajdonosi hozzájárulás,
- 3 db házszerűzési ügy,
- 8 db járdaépítési támogatás,

**VII. Szociális igazgatási ügyek****Aktív korúak ellátása:**

2014. évben 24 kérelem érkezett, ebből  
 megállapításra 18 esetben  
 elutasításra 6 esetben került sor.

27 alkalommal kellett dönten az ellátás megszüntetéséről, 56 alkalommal a szüneteltetésről, 25 alkalommal a továbbfolyósításról.

**Ápolási díj:**

Ápolási díj ügyben a tavalyi évben 4 kérelem érkezett, ebből  
 megállapításra 3 esetben  
 eljárás megszüntetésére nem került sor.  
 elutasításra 1 esetben került sor.

Korábban megállapított ápolási díjat 3 esetben kellett megszüntetni.

A Szoc. törvény az ápolási díjra való jogosultság feltételei fennállásának felülvizsgálatát 2 évente írja elő. Mivel 2013. évben teljes körű felülvizsgálat történt, így a tavalyi évben az ápolási díjakat nem kellett felülvizsgálni.

**Közgyógyellátás:**

2014. évben 21 kérelem érkezett, melyből 19 esetben megállapításra, 2 esetben elutasításra került sor. Mivel a kérelem beadásánál már vizsgálatuk a jogosultság feltételének való megfelelést így kevesebb elutasításra került sor.

**Lakásfenntartási támogatás:**

2014. évben 59 kérelem érkezett, melyből 54 esetben megállapításra, 2 esetben elutasításra, 3 esetben kérelem visszavonására került sor.

2014. december 31-én folyósított támogatások cél szerinti megoszlása:

áramdíj támogatásra: 23 fő  
 gáztámogatásra: 27 fő,  
 pénzbeli támogatásra: 2 fő.

**Első lakáshoz jutók támogatása:**

2014. évben 6 kérelem érkezett, melyből 5 kedvező elbírálásban részesült, 1 esetben elutasításra került sor.

**Önkormányzati segély:**

Önkormányzati segély iránt 159 kérelem érkezett, melyből megállapításra 147 esetben, elutasításra 10 esetben, eljárás megszüntetésére 2 esetben került sor.

Krízis segély iránt 10 kérelem érkezett, melyek kedvező elbírálásban részesültek. 96 q tűzifa került kiosztásra 34 kérelmező részére. A segélyek összege 1.537 ezer forint volt.

**Önkormányzati segélyen belül adott temetési segély:**

A 2014. évben beérkezett 15 kérelem közül 15 esetben megállapító határozat meghozatalára került sor. A nyújtott segélyek összege 300 ezer forint volt.

2014. évben 1 kérelem érkezett köztemetés iránt.

**Környezettanulmány készítés megkeresés alapján:**

7 esetben készült, ebből 1 esetben bírósági, 4 esetben gyámhivatali, 1 esetben nyugdíjigazgatósági, 1 esetben büntetés végrehajtási megkeresésben.

**Bursa Hungarica támogatás:**

2014. évben 18 db „A” típusú és 1 db „B” típusú pályázat érkezett, melyek kedvező elbírálásban részesültek.

**VIII. Gyámügyi igazgatási ügyek****Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény:**

2014. évben a rendszeres gyermekvédelmi kérelem megállapítására 66 kérelem érkezett, melyből 66 kérelem esetében megállapításra, majd 2 megszüntetésére került sor. A 66 kérelem alapján 117 fő gyermek részesült a kedvezményben.

**Sajátos nevelési igényű gyermekek utazási támogatása:**

2014. évben 3 kérelem érkezett, melyek az önkormányzat rendeletében meghatározott feltételeknek megfeleltek, így részükre összesen 300.000,- Ft összegű támogatás került megállapításra.

**Méhnyakrák és nemi szemölcsök elleni védőoltás támogatása:**

2014. évben a támogatásra jogosultak közül 15 kérelem került benyújtásra, melyek részére a támogatás megállapításra került.

**Apai elismerő nyilatkozatok:**

2014. évben 13 esetben került sor apai elismerő nyilatkozat megtételére.

**IX. Adóigazgatás**

Évente két alkalommal (február és augusztus) minden adózónak minden adónemet tartalmazó adóegyenleg értesítőt készítünk, mely kb. 7.000 db értesítőt jelent.

**Építményadó:**

Azon adózókkal szemben, akik a fizetési felszólítás ellenére sem rendezték hátralékukat, végrehajtást kezdeményeztünk (munkabér, illetve nyugdíj letiltás), 41 db végzés került elküldésre illetve a korábban elindított végrehajtásokat folytattuk.

Egy társaság kapott részletfizetési lehetőséget, melyet februártól júniusig tartó időszakban teljesített (100%-ban), majd a további hónapokban hátralékának 71 %-át fizette meg.

Adózók száma: 849 fő, adótárgyak száma: 910 db.

A 2014. évi teljesítés 69,2 %-os volt.

**Magánszemélyek kommunális adója:**

Azon adózókkal szemben, akik a fizetési felszólítás ellenére sem rendezték hátralékukat, végrehajtást kezdeményeztünk (munkabér illetve nyugdíj letiltás), 79 db végzés került elküldésre illetve a korábban elindított végrehajtásokat folytattuk.

Adózók száma: 1306 fő, adótárgyak száma: 1545 db.

A 2014. évi teljesítés 82,2 %-os volt.

**Iparüzési adó:**

Azon adózókkal szemben, akik a fizetési felszólítás ellenére sem rendezték hátralékukat, végrehajtást kezdeményeztünk (munkabér illetve nyugdíj letiltás), 7 db végzés került elküldésre illetve a korábban elindított végrehajtásokat folytattuk.

A múlt évben adómérséklést 3 társaság kapott.

Adózók száma: 390 fő, adótárgyak száma: 335 db.

A 2014. évi teljesítés 81,5 %-os volt.

**Gépjármű adó:**

Azon adózókkal szemben, akik a fizetési felszólítás ellenére sem rendezték hátralékukat, végrehajtást kezdeményeztünk (munkabér, illetve nyugdíj letiltás), 109 db végzés került elküldésre illetve a korábban elindított végrehajtásokat folytattuk. Mozdáskorlátozott kedvezményben 14-en részesültek.

Adózók száma: 1211 fő, adótárgyak száma: 1695 db.

A 2014. évi teljesítés 67,2 %-os volt.

**Talajterhelési díj:**

Azon adózókkal szemben, akik a fizetési felszólítás ellenére sem rendezték hátralékukat, végrehajtást kezdeményeztünk (munkabér illetve nyugdíj letiltás), 8 db végzés került elküldésre illetve a korábban elindított végrehajtásokat folytattuk.

A 2014. adóévben 27-en kaptak mentességet.

Adózók száma: 31 fő, adótárgyak száma: 59 db.

A 2014. évi teljesítés 17,7 %-os volt.

**Pótlék:**

Azon adózókkal szemben, akik a fizetési felszólítás ellenére sem rendezték hátralékukat, végrehajtást kezdeményeztünk (munkabér, illetve nyugdíj letiltás), 165 db végzés került elküldésre illetve a korábban elindított végrehajtásokat folytattuk.

A 2014. évi teljesítés 2,2 %-os volt.

**Bírság:**

Azon adózókkal szemben, akik a fizetési felszólítás ellenére sem rendezték hátralékukat, végrehajtást kezdeményeztünk (munkabér, illetve nyugdíj letiltás). 7 db végzés került elküldésre illetve a korábban elindított végrehajtásokat folytattuk.

A 2014. évi teljesítés 38 %-os volt.

Adó- és értékbizonyítvány kiállítására 112 alkalommal került sor, ebből szociális ügyben 6 db, hagyatéki ügyben 72 db, egyéb ügyben 33 db.

Adóigazolás kiadására 13 esetben került sor.

**X. Vagyongazdálkodás**

2014. évben a vagyonyilvántartásban 334 db vagyont tartottunk nyilván.

2014. évben 1 db bérlakás értékesítésére került sor és 1 db ingatlant vásárolt az önkormányzat.

**XI. Támogatások****Civil szervezetek támogatása:**

A tavalyi évben a civil szervezetek támogatására kiírt pályázati felhívásra 23 pályázat érkezett, ebből 23 szervezet került támogatásra, velük a támogatási szerződések megkötése megtörtént, 3 esetben került sor ezen szerződések módosítására.

**Céltartalékból felajánlott támogatások:**

- képviselői felajánlások száma: 81 db
  - o előirányzat módosítása: 34 db
  - o támogatott civil szervezetek száma: 17 db
- megkötött támogatási szerződések száma: 40 db
- támogatási szerződések módosítása: 3 db

#### **Költségvetésből nyújtott támogatások:**

- támogatott szervezetek száma: 94 db
- megkötött támogatási szerződések száma: 94 db
- támogatási szerződések módosítása: 4 db

## **XII. Költségvetési és számviteli feladatok ellátása**

A Pénzügyi Iroda a számviteli feladatait a GORDIUS pénzügyi programmal és a FÓKA könyvelési programmal látta el. E két program segítségével az analitikus nyilvántartások egy része (pld.: kötelezettség vállalások, szállító, vevő nyilvántartása) is vezetésre kerülnek. a többi analitika külön programokban kerül vezetésre ( pld.: vagyontaszter, nagyértékű tárgyi eszköz nyilvántartás, kisértékű tárgyi eszköznyilvántartás). Továbbra is saját készítésű nyilvántartásokban vezetjük a tervezéshez, beszámolóhoz, valamint a testületi és vezetői döntéseket elősegítő nyilvántartásokat (Pld.: élelmezés-nyilvántartás, bérnyilvántartás, különböző kiadások nyilvántartása, állami támogatások lehívása, elszámolása, támogatások nyilvántartása, pályázatok nyilvántartása, többéves kihatású döntések nyilvántartása stb.)

Egyre több központi rendszer áll rendelkezésünkre a kötelező adatszolgáltatásokhoz kapcsolódóan (Ebr42, ÖNEGM,)

A Pénzügyi Iroda látja el az önkormányzat, a Polgármesteri Hivatal, a Közösségi Kulturális Központ és Könyvtár, az Adonyi Hóvirág Óvoda, az Egészségügyi Központ, októberig a két nemzetiségi önkormányzat, valamint két a társulás és az általuk fenntartott intézmények gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat. A feladatok közé tartozik a képviselő-testület költségvetést érintő döntéseinek előkészítése, a költségvetés végrehajtása, az önkormányzat által fenntartott intézmények költségvetési gazdálkodásának irányító felügyelete.

2014. évben a jogszabályi határidőre beadásra kerültek a költségvetések, melyek négy alkalommal kerültek módosításra. A Kincstár felé benyújtandó költségvetési előirányzatokat tartalmazó nyomtatványgarnitúrák szintén határidőre elkészültek. A változások miatt új táblagarnitúra került bevezetésre.

Év közben a képviselő-testület felé az alábbi tájékoztató anyagok kerültek összeállításra:

- a 2013. évi gazdálkodás lezárásáról készült zárszámadási rendelet elkészítése,
- 2014. I. féléves beszámoló,
- tájékoztató a 2014. három negyedéves helyzetéről,
- a 2015. évi koncepció.

Nagy feladatot jelentett a 2015. évi koncepciók elkészítése, mivel teljesen megváltozott az államháztartás számvitele. A 2014. január1-től hatályos törvénynek megfelelően készítettük el a következő év tervszámait. A koncepciók a rendelkezésre álló információk és az intézmény által leadott igények alapján készült, figyelembe véve a törvényi változásokat, a lehetőségeket.

A könyvelés során a kontírozásban nagy változások történtek. Sokkal több felé történik a bontás (szakfeladat, COFOG, közzgazdasági szemléletű, pénzügyi szemléletű könyvelés!)



2014. évben folytatódott a beszámolás rendjének átszervezése, az elmúlt évekkel ellentétben nem egy beszámolót kellett készítenünk félévkor és évvégén, hanem önkormányzatonként, társulásonként, és intézményenként. Bevezetésre került a havi adatszolgáltatás, költségvetési szervenként.

A képviselő-testület döntéseinek előkészítésén túl a múlt évi feladatok meghatározó részét az alábbiak jelentették:

- a kifizetésekhez kapcsolódóan szükség esetén árajánlatok kérése, megrendelők készítése, szerződések előkészítése, képviselő-testületi előterjesztésre, szerződéskötések, a megkötött szerződések nyilvántartása,
- banki utalások elkészítése a banki terminálon keresztül,
- a pénztárban a befizetések és kifizetések lebonyolítását,
- a banki és pénztári tételek rögzítése a pénzügyi programban, majd áttemelése a FÓKA könyvelési programba,
- havonta pénzforgalmi jelentés és negyedévente mérlegjelentés készítése a Kincstár felé (KGR K11),
- szociális juttatások pénzügyi teljesítése, az utánuk kapott állami támogatás havi leigénylése (segélyek után) – 4 féle segély után 82 fő segélyezett/hó, valamint a helyi megállapítású segélyek 14 fő/hó.
- állami támogatás leigénylése negyedévente a prémium éves dolgozók - 1 fő - utáni visszaigénylés (ÖNEGM),
- feladat mutatók szerint járó normatív állami támogatások igénylés a Magyar Államkincstártól, április, július, október hónapban normatíva igénylések módosítása, november hónapban előzetes igényfelmérés a következő évre (EBR42 program), a beszámolóval egyidejűleg elszámolás a kapott támogatással (K11 program),
- havonta áfa bevallás készítése a NAV felé, rehabilitációs hozzájárulás bevallása negyedévente,
- nyári gyermekétkeztetés igénylése ÖNEGM rendszeren keresztül, beszámolóban elszámolás rendezése,
- a KIR-ben a rendszeres és nem rendszeres személyi juttatások jelentése havonta, a tételek rögzítésével, (útiköltség térítés, megbízási díjak, ápolási díjak, cafetéria kifizetés rögzítése),
- kimenő számlák készítése a bevételekhez kapcsolódóan – terembér, étkezési díjak, közterület használat stb. – kimenő számlák analitikus nyilvántartása a GORDIUS programban való rögzítéssel,
- különféle statisztikák készítése a KSH felé (gazdálkodási, beruházási, hulladékgazdálkodási, stb.),
- közterület használathoz kapcsolódó számlák elkészítése,
- a főkönyvben a helyi adókhoz kapcsolódó tételek rögzítése, egyeztetése – analitika – főkönyv,
- bérkönyvelés készítése a Kincstár által küldött bérterhelés alapján – intézmények és polgármesteri hivatal dolgozóira vonatkozóan egyaránt,
- pénztárak ellenőrzése (a Polgármesteri Hivatal és minden intézmény esetében),
- költségvetés és éves beszámoló készítése a Kincstár felé (K11 program),
- eredeti előirányzatok rögzítése a pénzügyi és könyvelő programban, az év közbeni költségvetés módosításnak megfelelően a módosított előirányzatok rögzítése,
- pályázatokkal kapcsolatos feladatok ellátása, szerződések kezelése, temetői feladatok ellátása,
- közfoglalkoztatás ellátása,

- a törvényi változásokhoz kapcsolódóan a törzskönyvi nyilvántartásban történő átvezetések elvégzésének kérése a Kincstártól, az Alapító Okiratok módosításának előkészítése
- az új törvényi előírásoknak megfelelően az önkormányzat, az intézmények, a nemzetiségi önkormányzatok, a társulások könyvelése külön adatbázisban történik (11 költségvetést, 11 mérleg-jelentést, 11 évközi (havi), 11 év végi beszámolót jelent).

2014. évben számszerűen is kimutatható feladatok részletezése:

ügyfélterminálon keresztül utalások száma	4.140 tétel,
magánszemélyek részére utalt segélyek, megbízási díjak száma	2.014 tétel,
helyben számfejtett tételek száma	1.428 tétel,
kimenő számla készítése	1.850 tétel,
bejövő számlák	3.238 tétel
banki rögzített tételek száma	12.214 tétel,
készpénzes tétel	992 tétel,
helyesbítő napló – bérkönyvelés, adatbázisok közötti helyesb.	3.900 tétel,
vegyes napló – beruházás, értékcsökkenés	836 tétel,
kölcsönök, kiszámlázott törlesztése (első lakás)	396 tétel,
előirányzat változások	452 tétel
<b>Összesen:</b>	<b>31.460 tétel</b>

utalványlapok száma:

7.096 db

A fentiekben leírtak a Polgármesteri Hivatal elmúlt évi tevékenységéből – a teljesség igénye nélkül – csak a jelentősebb testületi munkához kapcsolódó, valamint jegyzői hatáskörbe tartozó ügycsoportok számszaki adatait tartalmazza. Az említettekből is látható, hogy a Hivatal milyen sokrétű feladatot lát el az önkormányzat és az állampolgárok érdekében.

2014. év sajátossága volt még, hogy a választások éve volt:

- 2014. április 6.-án országgyűlési képviselő-választás
- 2014. május 25. napjára kitűzött Európai Parlament tagja
- 2014. október 12-én került sor a polgármesterek és helyi önkormányzati képviselők, valamint nemzetiségi önkormányzati képviselők választására

A választások a településen három szavazatszámláló bizottságban zajlanak, illetve a helyi választási iroda működik ilyenkor hónapokon keresztül, illetve kiegészült szeptemberben a nemzetiségi szavazatszámláló bizottsággal.

A választások lebonyolításában a Hivatal szinte minden dolgozója részt vett valamilyen formában, úgy gondolom sikerült magas színvonalon megoldani a feladatot.

2014. decemberének utolsó napjaiban pedig „rohamtempóban” megkezdődött az Adonyi Közös Önkormányzati Hivatal kialakítása.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjen megtárgyalni és a tájékoztatót elfogadni.

Adony, 2015. május 21.



Földi Ilona  
jegyző

# ADONYI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL JEGYZŐJE

2457 Adony, Kossuth L. u. 4.

Tel: 25/504-550

Fax: 25/504-555

e-mail: jegyzo@adony.hu

www.adony.hu



Előterjesztést készítette: Vágó Eszter adóigazgatási ügyintéző

10...napirend

## *Előterjesztés*

**Adony Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. május 28.-i ülésére**

**Tárgy: Beszámoló a helyi adókból származó bevételek alakulásáról, a hátralékok behajtására tett intézkedésekről**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Előterjesztésünkben a 2014. évi helyi adóztatási tevékenységről tájékoztatjuk a képviselő-testületet. A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (3) bekezdés g) pontja alapján a települési önkormányzat képviselőtestülete a jegyző beszámoltatása útján ellenőrzi az adóztatást.

### **Jogszabályok**

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (a továbbiakban: Htv.) 1. § (1) bekezdése alapján e törvény felhatalmazása és rendelkezései szerint a települési önkormányzat képviselő-testülete rendelettel az illetékességi területén helyi adókat vezethet be.

Adony Város Önkormányzatának a helyi adókról szóló 30/2009. (XII.18.) számú rendelet elfogadásával az alábbi adónemek kerültek bevezetésre:

- építményadó
- magánszemély kommunális adója
- idegenforgalmi adó
- helyi iparüzési adó

A 29/2009. (XII.18.) számú önkormányzati rendelet rendelkezik a talajterhelési díjról

A helyi adóztatás során az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvényben (a továbbiakban: Art.) foglalt szabályok szerint jár el az önkormányzati adóhatóság. E törvény rendelkezései alapján kerülhet sor az önkormányzati adóhatóság méltányossági jogkörének gyakorlására is.

A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Ket.) előírásait az Art. elsődlegessége mellett kell alkalmazni, a végrehajtás során pedig a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény (a továbbiakban: Vht.) szabályait alkalmazzuk.

A gépjárműadó úgynevezett átengedett központi adó, amely 2012. december 31. napjáig teljes összegben az önkormányzatnál maradt. Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény 32. § (1) bekezdésének a) pontja alapján 2013. január 1. napjától a települési önkormányzatot illeti meg - a gépjárműadóról szóló törvény alapján - a belföldi gépjárművek után a települési önkormányzat által beszedett adó 40%-a.

A gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény (a továbbiakban: Gjt.) 7. § (1) bekezdése alapján - személygépjárművek körében (személyautó és motorkerékpár) a korábbi önsúly helyett a személyszállító gépjármű teljesítménye kW-ban kifejezve, valamint a gépjármű gyártási éve is befolyásolja az alkalmazandó adótételt- a gyártási évében és az azt követő 3 naptári évben 345 Ft/kilowatt,

- gyártási évet követő 4-7. naptári évben 300 Ft/kilowatt,
- gyártási évet követő 8-11. naptári évben 230 Ft/kilowatt,
- gyártási évet követő 12-15. naptári évben 185 Ft/kilowatt,
- gyártási évet követő 16. naptári évben és az azt követő naptári években 140 Ft/kilowatt.

A tehergépjárművekre vonatkozó szabályok esetén minden megkezdett 100 kilogramm után a lérugós vagy azzal egyenértékű rugózási rendszerű tehergépjármű, nyergesvontató, autóbusz esetén 850 Ft, az előző kategóriába nem tartozó tehergépjármű, nyergesvontató, autóbusz esetén 1380 Ft a gépjárműadó mértéke.

A gépjárműadóhoz kapcsolódó bírságból, pótlékból és végrehajtási költségből származó bevétel 100%-a az önkormányzatnál marad.

Az adórendeletek szabályainak megállapítása során a képviselő-testületet kötik a Htv. előírásai, így például az adó megállapítási jog a törvényben meghatározott adóalanyokra és adótárgyakra terjedhet ki, csak a törvényben meghatározott adók vezethetők be. A képviselő-testület megállapíthatja az adó mértékét a helyi sajátosságokhoz igazodóan, de korlátok is vannak, így például az adó mértékénél a törvényi maximumnál több nem állapítható meg, egy meghatározott adó esetén egy adótárgy után vezethető be adó, vagyoni típusú adó körében az adót egységesen kell meghatározni.

A helyi adónemek bevezetésekor az önkormányzat mindenkorai képviselő-testülete nagy körültekintéssel, a város érdekeit szem előtt tartva, de az adózók anyagi teherbíró képességére is tekintettel állapította meg az egyes adónemek mértékét, ezáltal a város várható bevételeit.

Kivetéses adónemeknél - magánszemély kommunális adója és építményadó tárgyában - az adóalanyok bevallást nyújtanak be és adóhatóságunk kivetése alapján került a fizetendő adó megállapításra.

Fenti adónemeknél az adó alanya egész évben az, aki az év első napján az adótárgy tulajdonosa, tehát évközi változás esetén is az előző tulajdonost terheli a tárgyévi adókötelezettség.

Önadózó adónem az iparüzési adó és talajterhelési díj.

Magyarország 2012. évi költségvetéséről szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvény 36. § (2) bekezdése alapján a települési önkormányzat pénzforgalmi számlájára vagy annak valamely alszámlájára érkezett szabálysértési pénz- és helyszíni bírságból származó bevétel 100%-a, valamint a közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírságból származó bevétel 40%-a a települési önkormányzatot illeti meg.

A jövedéki adóról és a jövedéki termékeke forgalmazásának különös szabályairól szóló 2003. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: Jöt.) – 2015. január 1-től hatályos – 67/A. § (1) bekezdése alapján a magánfőző a desztillálóberendezés feletti tulajdonszerzést az azt követő 15 napon belül köteles bejelenteni a lakóhelye szerinti önkormányzati adóhatósághoz. A Jöt. 67/A. § (4) bekezdése szerint a magánfőző az előállított magánfőzött párlat utáni adóbevallási és adófizetési kötelezettségét a tárgyévet követő és január 15-ig együtt teljesíti a lakóhelye szerinti önkormányzati adóhatósághoz.

### **Adóigazgatási eljárás**

Hivatalunk adóhatósági jogkörében történő eljárása során az Art., a Ket., valamint a Vht. szabályai szerint jár el.

Az adókötelezettséget érintő változás-bejelentési kötelezettséget az Art. 19. § (2) bekezdése írja elő, mely szerint az adókötelezettség keletkezését annak bekövetkeztétől számított 15 napon belül az erre a célra rendszeresített nyomtatványon az önkormányzati adóhatóságnál be kell jelenteni. Fentieknek az adóalanyok ritkán tesznek önként eleget, a tudomásunkra jutott változás esetén felhívást és bevallási nyomtatványt küldünk.

2014. december 31-ig magánszemély kommunális adója terén 1.306 főt, építményadó terén 849 főt regisztráltunk. Amennyiben változik a tulajdonos személye, a fizetendő adó mértéke, határozatot hozunk. Az új adózókat is határozat megküldésével értesítjük adófizetési kötelezettségükről.

A Ket. szabályai szerint a határozattal szemben jogorvoslati jog illeti meg az ügyfeleket, azaz fellebbezést nyújthatnak be.

Kirívó késedelem esetén – többszöri felhívás ellenére sem küldi meg az ügyfél adóbevallását – mulasztási bírságot is szabhatunk ki.

Amennyiben az adóalanyok nem fizetik meg határidőben az adót, a behajtás iránti eljárásban a törvény szabályai szerint kerülhet sor a végrehajtási cselekményre. Ennek érvényesítése mellett érdemes először felszólítást küldeni az adótartozás rendezésére. Ha ez nem vezet eredményre sor kerül a végrehajtási eljárásra, mely során, ha az ismert vagy az adós munkabéréből rendeljük el a tartozás levonását vagy nyugellátás esetén a Nyugdíjfolyósító Igazgatóságot keressük meg. Az adóhatóság azonnali beszedési megbízást is bocsáthat ki az adós bankszámlájára.

Végső esetben, ha a pénzbehajtás nem vezet eredményre kerülhet sor ingó vagy ingatlan végrehajtásra. Mód van arra is, hogy kezdeményezzük a földhivatalnál a jelzálogjog bejegyzést a hátralék erejéig. Azonban az ingatlan végrehajtásnak akkor van helye, ha az adótartozás együtt az 500.000,- forintot meghaladja, illetve ennél kisebb összeg esetén, ha a tartozás a végrehajtás alá vont ingatlan értékével arányban áll.

A Gjt. 9. § (4) bekezdése alapján, amennyiben az adóalany adótartozása az egy évi adótételt meghaladja az adóhatóság kezdeményezheti a gépjárműnek a forgalomból való kivonását.

Az Art. 43. §-a alapján az adóhatóságnak évente egy alkalommal (október 31-ig) kell értesítést kiadni az adóalanyok részére fizetési kötelezettségükről. Nálunk ez évente két alkalommal (februárban és augusztusban) történik, amely mindkét ügyintéző munkáját megnehezíti, hisz azok az adminisztrációs feladatok szenvedik kárát, melyekre sokkal több időt kellene fordítani.

Az Art. 55/B. § (1) bekezdése szerint az önkormányzati adóhatóság helyi adó és gépjárműadó vonatkozásában a százezer - magánszemélyek esetében az ötvenezer - forintot elérő, 90 napon keresztül folyamatosan fennálló adótartozással rendelkező adózó nevét (elnevezését), lakóhelyét, székhelyét, telephelyét, adóazonosító számát és az adótartozás összegét a helyben szokásos módon közzéteheti.

## Adóbevételek alakulása adónemenként 2014. január 1-től 2014. december 31-ig

### Építményadó

Adony Város Önkormányzatának 30/2009. (XII.18.) sz. rendelete alapján az I. és IV. övezetben lévő építmények közül a lakás és nem lakás céljára szolgáló épületekre, épületrészekre az adókötelezettség valamennyi helyiségre kiterjed annak rendeltetésétől, illetőleg annak hasznosításától függetlenül - kivéve a pincére, borospincére.

Ebből eredően a 2014-es adóévben 3 db építményben lévő borospince mentesítése – a 300,- Ft/m<sup>2</sup> adómértékkel számítva – 13 e Ft bevételi kiesést eredményezett.

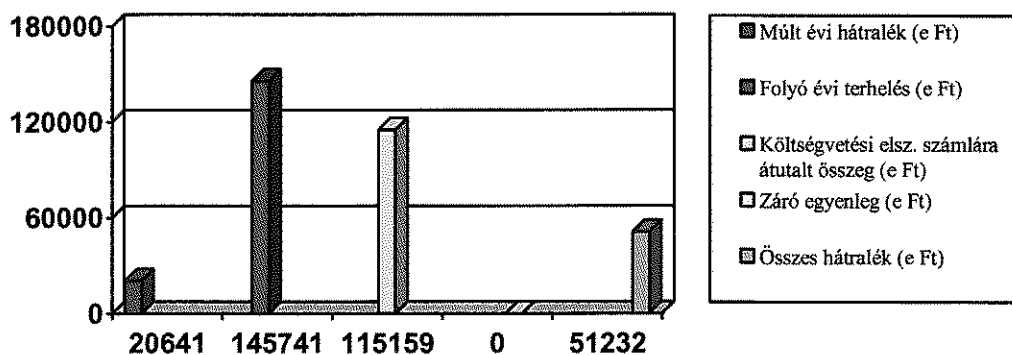
Aki a fizetési felszólítás ellenére sem rendezte hátralékát, végrehajtást kezdeményeztünk (munkabér, illetve nyugdíj letiltás), 41 db végzés került elküldésre 489 e Ft összegben, illetve a korábban elindított végrehajtásokat folytattuk.

Egy társaság kapott (11 havi) részletfizetési lehetőséget (139.060 e Ft), melyet február hónapban 12.660 e Ft-al, majd a következő négy havi részletet 12.640 e Ft-al teljesített. A további hat havi részletet 71 %-át (9.028 e Ft) fizette meg.

Adózók száma: 849 fő, adótárgyak száma: 910 db.

A 2014. évi összes helyesbített tartozás, mely magába foglalja a múlt évi hátralékot és a folyó évi kivetést 166.352 e Ft, ebből 2014. december 31-ig a költségvetési elszámolási számlára 115.159 e Ft (befizetett, ill. végrehajtott összeg) került átutalásra. A 2014. december 31-i összes hátralék, melyben múlt és folyó évi tartozás is fennáll 51.232 e Ft. A 2014. évi teljesítés 69,2 %-os volt.

### Építményadó bevételek alakulása 2014. adóévben



## Magánszemély kommunális adója

Adony Város Önkormányzatának 30/2009. (XII.18.) sz. rendelet 6. §-a alapján a magánszemély kommunális adójának évi mértéke a Htv. 11. § és a 17. §-ban meghatározott adótárgyanként, illetőleg lakásbérleti jogonként 4.000,- Ft.

A rendelet 7. § alapján mentes az adó alól:

- a) a 4. § (1) bekezdés a) és c)-d) pontjában meghatározott területen lévő építmény, telek tulajdonjogával, továbbá lakásbérleti joggal rendelkező magánszemély,
- b) az az egyedül élő személy, aki 70. évét betöltötte a betöltését követő évtől
  - ba) amennyiben az adótárgy kizárólagos tulajdonosa, illetőleg a lakásbérleti jogviszony egyedüli alanya, vagy
  - bb) az adótárgy haszonélvezeti jogával terhelt és azt gyakorolja.

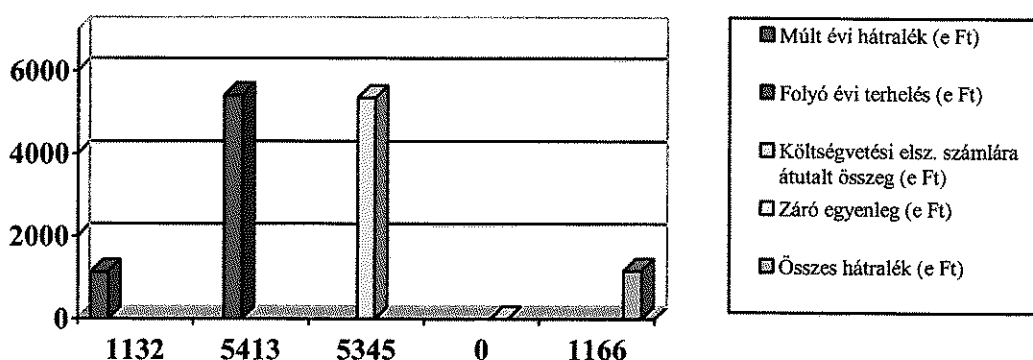
Fentiek szerint mentességet 14 fő igényelt, mely 56 e Ft kiesést eredményezett.

Aki a fizetési felszólítás ellenére sem rendezte hátralékát, végrehajtást kezdeményeztünk (munkabér illetve nyugdíj letiltás), 79 db végzés került elküldésre 590 e Ft összegben, illetve a korábban elindított végrehajtásokat folytattuk.

Adózók száma: 1306 fő, adótárgyak száma: 1545 db.

A 2014. évi összes helyesbített tartozás, mely magába foglalja a múlt évi hátralékot és a folyó évi kivetést 6.499 e Ft, ebből 2014. december 31-ig a költségvetési elszámolási számlára 5.345 e Ft (befizetett, ill. végrehajtott összeg) került átutalásra. A 2014. december 31-i összes hátralék, melyben múlt és folyó évi tartozás is fennáll 1.166 e Ft. A 2014. évi teljesítés 82,2 %-os volt.

**Magánszemély kommunális adó bevételek alakulása 2014. adóévben**



## Iparüzési adó

Adony Város Önkormányzatának 30/2009. (XII.18.) sz. rendeletének 12. §-a alapján az állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetén az adó évi mértéke az adó alap 1,5 %-a. Az ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység esetén az adó mértéke 5000 forint.

Aki a fizetési felszólítás ellenére sem rendezte hátralékát, végrehajtást kezdeményeztünk (munkabér illetve nyugdíj letiltás), 7 db végzés került elküldésre 167 e Ft összegben, illetve a korábban elindított végrehajtásokat folytattuk.

A fennálló gazdasági helyzet miatt folyamatos az adóalap csökkenés. A céginformációs adatbázisból derítettük ki, hogy több cég megszűnt (6 db 1.185 e Ft), illetve felszámolási eljárás alá került (7 db 21.370 e Ft), melyet nem jelentettek be a felszámoló biztosok. Kényszertörlesztés alatt 6 db cég (236 e Ft) és végelszámolás alatt 1 db cég áll (20 e Ft). A múlt évben adómérséklést 3 társaság kapott (596 e Ft).

Tervezést és eredményt tekintve az egyik legrapszodikusabb adónem. Nehezíti a helyzetet, hogy egy adott év komolyabb adócsökkenése kihat a következő adóévre is, mert a tárgyév adóelőlegét jellemzően az előző évi elszámolt adó határozza meg.

Adózók száma: 390 fő, adótárgyak száma: 335 db.

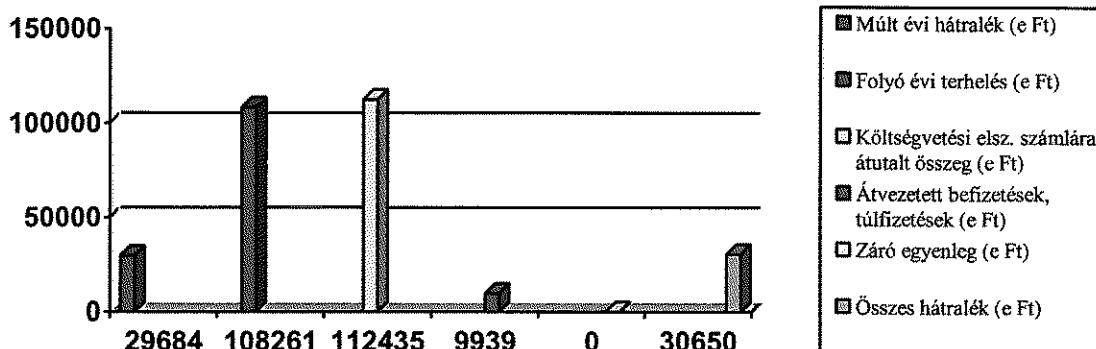
A 2014. évi összes helyesbített tartozás, mely magába foglalja a múlt évi hátralékot és a folyó évi kivetést 137.945 e Ft, ebből 2014. december 31-ig a költségvetési elszámolási számlára 112.435 e Ft (befizetett, ill. végrehajtott összeg) került átutalásra. A 2014. december 31-i összes hátralék, melyben múlt és folyó évi tartozás is fennáll 30.650 e Ft. A 2014. évi teljesítés 81,5 %-os volt.

A fennálló 30.650 e Ft adóhátralék megtérülésére bizonyos, hogy nem lehet számítani. A már fent említett csoportokra bonthatjuk a tartozásokat:

- felszámolás, kényszertörlesztés és végelszámolás alatt álló társaságok: helyzetüket és a nagyrészt fizetésképtelenség miatt elindított felszámolási eljárási folyamatokat ismerve, a követelés kiegyenlítési rangsor végén álló adók és azok járulékai kategóriába tartozó hátralékaink megtérülésére nincs esély.
- azok a társaságok, amelyek még nem állnak ugyan felszámolás alatt, de jellemzően hosszabb idő óta végrehajtás folyik ellenük: bankszámláik üresek, végrehajtható ingó és ingatlan vagyonuk vagy nincs, vagy már jelzáloggal és végrehajtási joggal túlterheltek. Sem önként nem tudnak fizetni, sem az általunk végzett behajtási cselekmények nem vezettek eredményre. Hátralékaik megtérülése nem valószínű.
- Az átmenetileg nehéz helyzetbe került társaságok, akiknek anyagi nehézségei folyamatosak vagy csak időszakosak, adótartozásaikat (felszólításra vagy anélkül) próbálják rendezni. Valamint azok, akikkel szemben a végrehajtási cselekmények eredményesek voltak.
- A fentiekhez nem sorolható hátralékosok, akikkel kapcsolatban még nincs végrehajtási tapasztalat, anyagi és vagyoni helyzetük ismeretlen, így bizonytalan, hogy valószínűsíthető-e a sikeres behajtás.



## Iparüzési adó bevételek alakulása 2014. adóévben



### Gépjárműadó

Aki a fizetési felszólítás ellenére sem rendezte hátralékát, végrehajtást kezdeményeztünk (munkabér, illetve nyugdíj letiltás), 109 db végzés került elküldésre 2.038 e Ft összegben, illetve a korábban elindított végrehajtásokat folytattuk.

11 db forgalomból való kivonást kezdeményeztünk, illetve a korábban elindított végrehajtásokat folytatjuk. 5 esetben kértük a Fejér Megyei Kormányhivatal Dunaújvárosi Járási Hivatal Okmányirodai Osztályától az elidegenítési és terhelési tilalom nyilvántartásba történő bejegyzését.

A Közlekedési Hatóságnál 1 társaság esetében kezdeményeztük a közúti árutovábbításra vonatkozó engedélye felfüggesztését.

A gazdasági helyzet hatására több cég megszűnt (3 db 171 e Ft), illetve felszámolás (4 db 1.791 e Ft) vagy kényszertörlesztés alá került (1 db 24 e Ft).

Mozgáskorlátozott kedvezményt 14-en kaptak a kiesett összeg 146 e Ft.

Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény 32. § (1) bekezdése alapján a gépjárműadóról szóló törvény alapján a belföldi gépjárművek után a települési önkormányzat által beszedett adó 40%-a a települési önkormányzatot illeti meg, így az Önkormányzat bevétele 2014. december 31-ig 19.332 e Ft.

A gépjárműadó annak ellenére mutat ilyen nagyarányú hátralékot, hogy a behajtásra a lehető legtöbb figyelmet fordítunk. Az egy éven túli tartozást meghaladó adóhátralék esetében igyekszünk minden esetben kezdeményezni a gépjárművek forgalomból történő kivonását, ám a legtöbb esetben ezek a hatósági intézkedések sem készítik az adózót hátralékának megfizetésére.

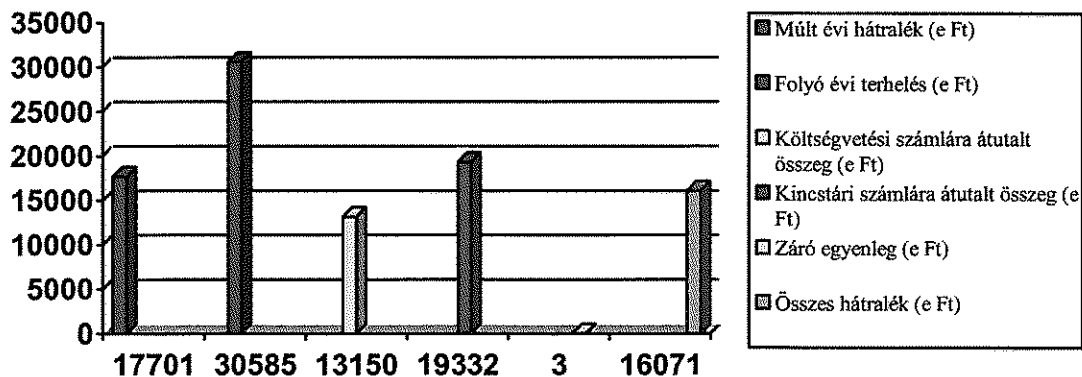
További jellemző probléma, hogy a nagy járműparkkal rendelkező fuvarozó vállalkozások önhibájukból vagy önhibájukon kívül fizetéseképtelenek. Szerencsés esetben talán részletekben vagy késéssel tudnak fizetni, sokszor lejárt esedékességű hátralékot görgetve maguk előtt.

Adózók száma: 1211 fő, adótárgyak száma: 1695 db.

A 2014. évi összes helyesbített tartozás, mely magába foglalja a múlt évi hátralékot és a folyó évi kivetést 48.300 e Ft, ebből 2014. december 31-ig a költségvetési elszámolási számlára

13.150 e Ft a kincstári számlára 19.332 e Ft (befizetett, ill. végrehajtott összeg) került átutalásra. A 2014. december 31-i összes hátralék, melyben múlt és folyó évi tartozás is fennáll 16.071 e Ft. A 2014. évi teljesítés 67,2 %-os volt.

### Gépjárműadó bevételek alakulása 2014. adóévben



### Talajterhelési díj

Adony Város Önkormányzatának 29/2009. (XII.18.) számú talajterhelési díjról szóló rendeletének (a továbbiakban: Ktdt.) 5. §-a alapján mentesül a talajterhelési díj megfizetése alól az a kibocsátó, aki a tárgyévet követő év január 1. napján jogerős határozat alapján:

- időskorúak járadékában,
- aktív korúak ellátásában,
- ápolási díjban,
- lakásfenntartási támogatásban,
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, valamint
- az az egyedül élő kibocsátó, aki 65. évét betöltötte, továbbá azok a 70. évüket betöltött házastársak az életkor betöltését követő évtől, amennyiben a környezetterhelést kibocsátó ingatlan kizárólagos tulajdonosai, bérlői, illetve hasznélvezeti joggal rendelkezői, és akik ezen jogukat gyakorolják.

A környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény 12. §. (3) bekezdése alapján a talajterhelési díj egységdíjának mértéke 120 Ft/m<sup>3</sup>-ről 1.200 Ft/m<sup>3</sup>-re változott.

A Ktdt. alapján Adony Város területérzékenységi szorzójának értéke 3, így a fentiek alapján a talajterhelési díj egységdíjának mértéke 3.600,-Ft/ m<sup>3</sup>. ( Az egységdíj mérték változása miatt 8 esetben kötöttek rá az adóalanyok a csatornára.)

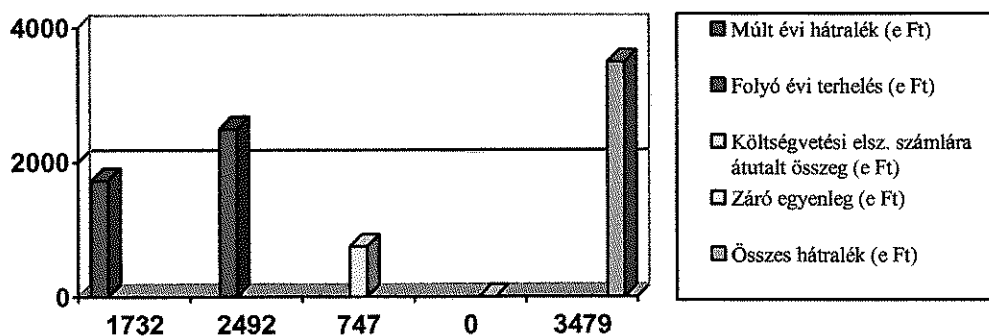
Fentiek alapján 27-en kaptak mentességet 3.035 e Ft összegben.

Aki a fizetési felszólítás ellenére sem rendezte hátralékát, végrehajtást kezdeményeztünk (munkabér illetve nyugdíj letiltás), 8 db végzés került elküldésre 1.480 e Ft összegben, illetve a korábban elindított végrehajtásokat folytattuk.

Adózók száma: 31 fő, adótárgyak száma: 59 db.

A 2014. évi összes helyesbített tartozás, mely magába foglalja a múlt évi hátralékot és a folyó évi kivetést 4.224 e Ft, ebből 2014. december 31-ig a költségvetési elszámolási számlára 747 e Ft (befizetett, ill. végrehajtott összeg) került átutalásra. A 2014. december 31-i összes hátralék, melyben múlt és folyó évi tartozás is fennáll 3.479 e Ft. A 2014. évi teljesítés 17,7 %-os volt.

#### Talajterhelési díj adóbevételek alakulása 2014. adóévben



#### Pótlék

Aki a fizetési felszólítás ellenére sem rendezte hátralékát, végrehajtást kezdeményeztünk (munkabér, illetve nyugdíj letiltás), 165 db végzés került elküldésre 810 e Ft összegben, illetve a korábban elindított végrehajtásokat folytattuk.

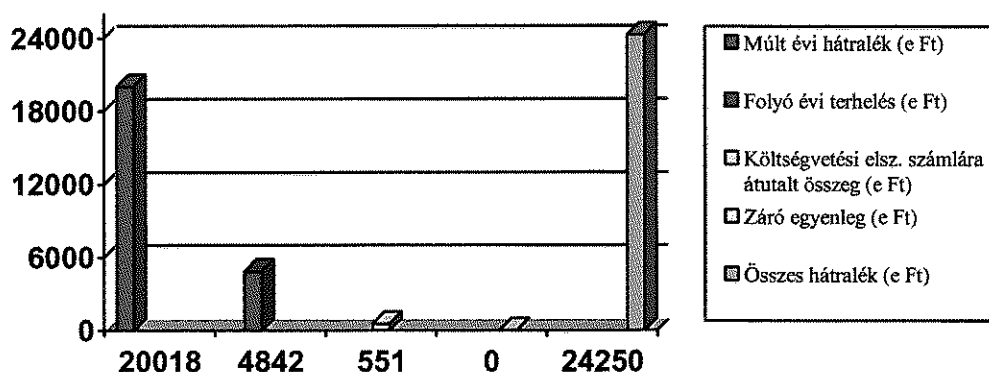
Lényegében nem a fentiekhez hasonló adónemekről van szó, hanem a fenti adónemekkel kapcsolatos valamely mulasztás által keletkezett jogkövetkezményhez kapcsolódó adónemet jelent.

A helyi adónemekkel összefüggő pótlék és bírság tartozások behajtása a legnehezebb, mert eleve a legkevésbé jogkövető adózói kör sajátossága az ilyen tartozás. Nemhogy a pótlék és bírság, hanem az esetleges adótöke tartozások sem behajthatók. Sok esetben fellelhetetlenek, megszűntek vagy semmilyen végrehajtható vagyron nem áll mögöttük.

A pótlék hátralék összege a fennálló adótartozás után felszámított késedelmi pótlék összegével naponta emelkedik. Az adózóknak a helyi rendelet szerint 100,-Ft alatti pótlékot nem kell megfizetni, ha eléri, illetve meghaladja a 100,- Ft-ot, akkor végrehajtásra kerül.

A 2014. évi összes helyesbített tartozás, mely magába foglalja a múlt évi hátralékot és a folyó évi kivetést 24.860 e Ft, ebből 2014. december 31-ig a költségvetési elszámolási számlára 551 e Ft (befizetett, ill. végrehajtott összeg) került átutalásra. A 2014. december 31-i összes hátralék, melyben múlt és folyó évi tartozás is fennáll 24.250 e Ft. A 2014. évi teljesítés 2,2 %-os volt.

### Késedelmi pótlék bevétel alakulása 2014. adóévben



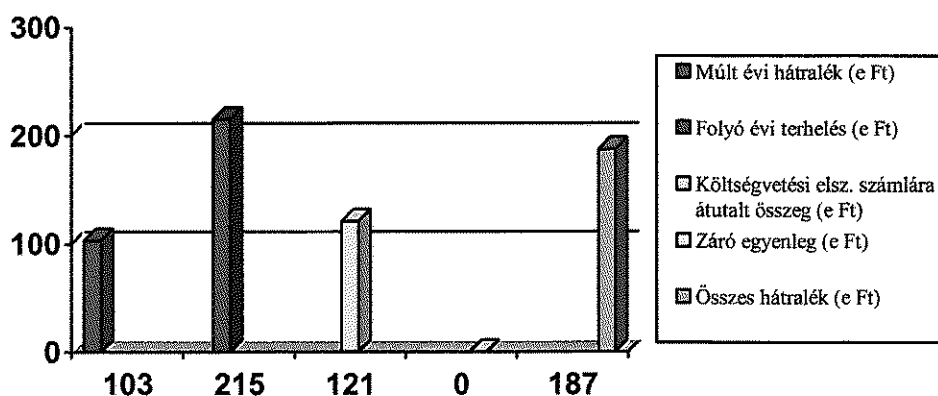
### Bírság

Aki a fizetési felszólítás ellenére sem rendezte hátralékát, végrehajtást kezdeményeztünk (munkabér, illetve nyugdíj letiltás). 7 db végzés került elküldésre 52 e Ft összegben, illetve a korábban elindított végrehajtásokat folytattuk.

Az Art. 172. §-a alapján mulasztási bírságot szabhatunk ki, amennyiben az adózó adókötelezettségét érintő változás-bejelentési kötelezettségét annak bekövetkeztétől számított 15 napon belül az erre a célra rendszeresített nyomtatványon az önkormányzati adóhatóságnál nem jelenti be, vagy adóbevallását – többszöri felhívás ellenére sem - küldi meg.

A 2014. évi összes helyesbített tartozás, mely magába foglalja a múlt évi hátralékot és a folyó évi kivetést 319 e Ft, ebből 2014. december 31-ig a költségvetési elszámolási számlára 121 e Ft (befizetett, ill. végrehajtott összeg) került átutalásra. A 2014. december 31-i összes hátralék, melyben múlt és folyó évi tartozás is fennáll 187 e Ft. A 2014. évi teljesítés 38 %-os volt.

### Bírság bevétel alakulása 2014. adóévben



## **Adók módjára történő behajtás**

A saját kintlévőségeink behajtásán kívül nagyon széles a más szervek által átadott köztartozások köre is (közigazgatási bírságok, igazgatási szolgáltatási díjak, szemétszállítási díj hátralékok, állam által megelőlegezett gyermektartásdíjak, halgazdálkodási bírságok, erdőgazdálkodási bírságok stb).

A pótlék és bírság hátralékokhoz hasonlóan a legnehezebben behajtható tartozásokat jelentik. Mind az egyéb, mind az idegen bevételek esetében az eredeti jogosult az állam vagy bármely más önkormányzaton kívüli szerv, de mivel az eredeti jogosult részére nem fizették meg a kirótt összeget, az önkormányzat köteles azt behajtani.

A két bevétel közötti különbség az, hogy míg az egyéb bevételből beszedett összeg teljes egészében az önkormányzat bevételeit gyarapítja, addig az idegen bevételből beszedett összeg vagy a kiszabó szervé vagy annak valamely (jellemzően kisebb) hányada az önkormányzatnál marad.

A közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírságból származó bevétel 40%-a a települési önkormányzatot illeti meg, 60%-a pedig a behajtást kérő szervet.

A 2014-es adóévben 64 db megkeresés érkezett adók módjára történő behajtásra 5.843 e Ft összegben, ebből 2014. december 31-ig 230 e Ft-ot sikerült behajtanunk. A 2013-as évben átadott adók módjára behajtandó 4.495 e Ft szemétszállítási díj hátralékból 2014. december 31-ig 1.753 e Ft-ot sikerült behajtanunk.

Meg kell említeni, hogy a legtöbb hátralékos nem rendelkezik bejelentett jogviszonnal, nem kap társadalombiztosítási nyugellátást, illetve nem rendelkezik lefoglalható ingó-és ingatlan vagyontárggyal, vagy olyan ellátásban részesül, amely a Vht. alapján nem végrehajtható (átmeneti segély, rokkantsági járadék, anyasági támogatás stb).

## **Az adóügyi ügyintézők egyéb feladatai**

A felsorolt adónemekkel kapcsolatos teendőink mellett további számos feladatot látunk el, melyek a teljesség igénye nélkül az alábbiak:

*- Hatósági igazolások kiállítása:*

Az adózó kérelmére annak igazolására, hogy rendelkezik-e adótartozással, hatósági igazolás kiadására kerül sor.

*- Adó- és értékbizonyítvány kiállítása:*

Megkeresésre az ingatlanok forgalmi értékéről adó- és értékbizonyítvány kiadása történik.

*- Pénzbírságok kezelése, nyilvántartása:*

A szabálysértési vagy más társhatóságok megkeresésére gondoskodunk az adók módjára történő behajtásról. A munkáltató (vagy Nyugdíjfolyósító Igazgatóság) által történt utalásokról, befizetésekről valamint a végrehajtás eredménytelenségéről a behajtást kérő hatóságokat értesítjük.

- *Adatszolgáltatások* (a Magyar Államkincstár és a Pénzügyi Iroda részére):

Havi, negyedéves, féléves és éves zárási listák és azok mellékleteinek készítése. Gépjárműadó bevétellel kapcsolatos megosztás ellenőrzésére szolgáló adatlap kitöltése. ÖNKADÓ rendszerhez kapcsolódó frissítések, verzióváltások kezelése.

- *Közérdekű munka büntetések végrehajtása:*

A Fejér Megyei Kormányhivatal Igazságügyi Szolgálat Párfogó Felügyelői Osztálya által küldött megkeresésben szereplő elítélt – az ítéletben meghatározott óraszámú – végrehajtandó közérdekű munka büntetés letöltésének felügyelete, nyomon követése és adminisztrációja. (2014. adóévben 1 fő elítéltet foglalkoztattunk.)

A Fejér Megyei Kormányhivatal Dunaújvárosi Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltsége által kijelölt foglalkoztatóként a meg nem fizetett szabálysértési pénzbírság megváltása címén az elkövetőre kiszabott óraszámú végrehajtandó közérdekű munka büntetés letöltésének felügyelete, nyomon követése és adminisztrációja. A 2014. adóévben 4 fő elítéltet foglalkoztattunk.

### **Személyi és tárgyi feltételek**

Az összes adónemmel - a csaknem 4.100 adóalannyal - Adonyban két főállású köztisztviselő foglalkozik.

A tárgyi feltételek között meg kell említeni, hogy önálló irodahelyiségben történik az ügyintézés, a számítógép megfelel az elvárásoknak, központilag biztosított programot használunk, a nyomtatók és a fénymásoló is alkalmas a nagy ügyiratforgalom lebonyolítására.

Az ügyintézés minőségének, valamint az ügyfelek tájékoztatásának javítása érdekében a Duna-Adony c. helyi kiadvány és a település honlapja által nyújtott lehetőségeket igyekszünk kihasználni.

Az önkormányzat honlapján megtekinthetők az adórendeletek, letölthetők a bevallási nyomtatványok és a bevalláshoz szükséges kitöltési útmutató is.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót szíveskedjen megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot jóváhagyni.

### Határozati javaslat

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi adók alakulásáról, a hátralékok behajtására tett intézkedésektől szóló jegyzői beszámolót – hivatkozva a 1991. évi XX. törvény 138. § (3) bekezdés g) pontjára - elfogadja.

Továbbra is kiemelt figyelmet kell fordítani az adótarozások behajtására, a végrehajtási tevékenység során valamennyi, az adóhatóság hatáskörébe tartozó eljárási lehetőséget ki kell használni annak érdekében, hogy az adótarozások összege csökkenjen.

Felelős: Földi Ilona jegyző

Határidő: folyamatos

Adony, 2015. május 18.



  
Földi Ilona  
jegyző



**ADONY VÁROS  
POLGÁRMESTERE**

**Tel.: 25/504-550, 25/504-551, 25/504.556**

**Fax: 25/504-550**

**H-2457 Adony Kossuth u. 4. \* e-mail: adony.ronvecz@invitel.hu**

---



Előterjesztést készítette: Bokor Erika aljegyző

... napirend

**Előterjesztés**

**Adony Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. április 30-i ülésére**

**Tárgy: Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Adony Város Önkormányzat képviselő-testülete 120/2013. (VI. 27.) számú határozatával fogadta el öt év időtartamra a jelenleg hatályos, az esélyegyenlőség megteremtésének feltételeit, érvényesülését biztosító Helyi Esélyegyenlőségi Programját, melyet két évente szükséges felülvizsgálni.

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (Ebkvt.) 31.§-a rendelkezik a helyi esélyegyenlőségi programokról. A törvény szerint a települési önkormányzat ötévente öt évre szóló HEP-ot fogad el, melynek időarányos megvalósulását, illetve meghatározott helyzet esetleges megváltozását két évente át kell tekinteni, az áttekintés alapján szükség esetén a HEP-ot felül kell vizsgálni, illetve a helyzetelemzést és az intézkedési tervet az új helyzetnek megfelelően kell módosítani.

A törvény által előírt kötelező áttekintés megtörtént, a HEP felülvizsgálat nem szükséges.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet a fentiek figyelembevételével hozzák meg döntésüket.

Adony, 2015. május 20.



  
Ronyecz Péter  
polgármester

Határozati javaslat

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete - az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvényben foglaltaknak megfelelően – a 120/2013. (VI.27.) számú határozatával elfogadott Helyi Esélyegyenlőségi Programját felülvizsgálata, azon módosítani nem kíván.

A képviselő-testület megállapította, hogy a program végrehajtása megfelelő ütemben halad.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a felülvizsgálatról tájékoztassa a Türr István Képző és Kutató Intézetet.

Felelős: Ronyecz Péter polgármester

Határidő: azonnal





## ADONY VÁROS POLGÁRMESTERE

Lev. cím: 2457. Adony, Kossuth L. utca 4. Tel.: (25)504-550, 504-551, 504-556  
Fax:(25) 504-555 honlap: www.adony.hu e-mail: [adony.ronyecz@invitel.hu](mailto:adony.ronyecz@invitel.hu)

---

Előterjesztést készítette: Földi Ilona jegyző

.....napirend

### Előterjesztés

#### Adony Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. május 28. -i ülésére

#### **Tárgy: A Hóvirág Óvoda intézményvezetői munkakörére pályázat kiírása**

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Az önkormányzat által fenntartott Adonyi Hóvirág Óvoda intézményvezetőjének határozott idejű vezetői megbízása 2015. szeptember 30-án lejár.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 67. § (7) bekezdése alapján az intézményvezető kiválasztása - ha e törvény másképp nem rendelkezik - nyilvános pályázat útján történik. Az intézményvezetői munkakör betöltésére vonatkozó pályázatot a képviselő-testület írja ki

A határozat javaslata tartalmazza a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 20/A. § (4) bekezdése alapján a magasabb vezetői állásra kiírt – a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán közzéteendő – pályázati felhívást.

A Kjt. 20/A. § (1) bekezdése szerint közalkalmazotti jogviszony pályázat alapján létesíthető. Csak olyan közalkalmazottat lehet kinevezni, aki a pályázaton részt vett és a pályázati feltételeknek megfelelt.

A Kjt. 20/B. § (1) bekezdése alapján a magasabb vezető és a vezető beosztás ellátására szóló megbízásra pályázatot kell kiírni. A pályázatot a megbízási jogkör gyakorlója írja ki.

A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 22. § (1) bekezdése alapján a 21. §-ban rögzített magasabb vezetői, vezetői megbízást - a (2) bekezdésben meghatározottak figyelembevételével - az év során bármikor, öt évre kell adni.

A Korm. rendelet 22. § (2) bekezdése szerint: ha a nevelési-oktatási intézményben az intézményvezetői megbízás utolsó napja nem a július 1-jétől augusztus 15-ig terjedő időszakra esik, a megbízás lejártának időpontját akkor is erre az időszakra kell adni, ha az (1) bekezdésben meghatározottak alapján a határidő egyébként ennél az időpontnál legfeljebb hat hónappal korábban vagy később járna le.

A Korm. rendelet 22. § (6) bekezdése alapján az intézményvezetői magasabb vezetői megbízásra irányuló pályázati felhívást - a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi

XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 20/A. § (4) bekezdésében meghatározottakon túl - a miniszter által vezetett minisztérium hivatalos lapjában is közzé kell, egyéb magasabb vezetői, vezetői megbízás esetén közzé lehet tenni. A pályázat benyújtásának határidejét ezekben az esetekben is a Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal internetes oldalán történő közzétételtől kell számítani.

A Kjt. 20/A. § (3) bekezdése alapján a pályázati felhívásban meg kell jelölni:

- a) a munkáltató és a betöltendő munkakör, vezetői beosztás megnevezését,
- b) a munkakörbe tartozó, illetve a vezetői beosztással járó lényeges feladatokat,
- c) a pályázat elnyerésének valamennyi feltételét,
- d) a pályázat részeként benyújtandó iratokat, igazolásokat, továbbá
- e) a pályázat benyújtásának feltételeit és elbírálásának határidejét.

A Korm. rendelet. 22. § (7) bekezdése alapján a pályázati felhívásnak a Kjt. 20/A. § (3) bekezdésében foglaltakon kívül tartalmaznia kell:

- a) a munkahely megjelölését,
- b) a magasabb vezetői beosztásra történő megbízás időtartamát,
- c) a megbízás kezdő napját és megszűnésének időpontját, valamint
- d) a beosztáshoz kapcsolódó juttatásokat.

A Kjt. 21/A. § szerint a kinevezésben a közalkalmazotti jogviszony létesítésekor három hónap próbaidő megállapítása kötelező. Három hónapot meghaladó próbaidő kiköthető, azonban annak tartama legfeljebb négy hónapig terjedhet.

Nem kell próbaidőt megállapítani

- a) áthelyezés,
- b) meghatározott munka elvégzésére vagy feladat ellátására szóló határozott idejű kinevezés, illetve
- c) azonos felek közötti újabb kinevezés esetén.

Az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény 3. § (1) bekezdés c) pontja szerint vagyonyilatkozat tételére kötelezett az a közszolgálatban álló személy, aki – önállóan vagy testület tagjaként – javaslattételre, döntésre vagy ellenőrzésre jogosult feladatai ellátása során költségvetési vagy egyéb pénzeszközök felett, továbbá az állami vagy önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás, valamint elkülönített állami pénzalapok, fejezeti kezelésű előirányzatok, önkormányzati pénzügyi támogatási pénzkeretek tekintetében.

A fentiekben említett kitételeket, előírásokat a pályázati felhívásban meg kell jelölni, mindezek figyelembevételével a pályázati felhívás a határozati javaslatban megfogalmazásra került.

A Kjt. 20/A. § (6) bekezdése szerint jogszabály eltérő rendelkezése hiányában magasabb vezetői munkakörre vagy beosztásra kiírt pályázat esetén a pályázót a pályázati határidő lejártát követő 21 napon belül a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója által létrehozott legalább 3 tagú, a betöltendő munkakör feladatait érintően szakértelemmel rendelkező bizottság hallgatja meg, melynek nem lehet tagja – a helyi önkormányzati képviselő-testület tagja kivételével – a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója.

A kinevezési, megbízási jogkör gyakorlójának a pályázatokat – a bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve – a benyújtási határidőt követően 30 napon belül kell elbírálni. Amennyiben a pályázat eredménytelen, a pályázatot 90 napon belül meg kell ismételni.

A bizottság létszámának meghatározására, és a további bizottsági tagok megbízására a képviselő-testület tagjainak javaslata alapján kerülne sor.

A fentiekben leírtak alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg és a döntéseit hozza meg.

Adony, 2015. május 21.



Ronyecz Péter  
polgármester

## Határozati javaslat

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Adonyi Hóvirág Óvoda intézményvezetői munkakör betöltésére az alábbi pályázati felhívás alapján pályázatot ír ki.

Adony Város Önkormányzata a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet az Adonyi Hóvirág Óvoda intézményvezetői munkakör betöltésére.

### **A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

A közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól, újonnan létesített jogviszony esetén – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 21/A. § (4)-(5) bekezdésében foglaltak kivételével – 3 hónap próbaidő kikötésével.

### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

### **A vezetői megbízás időtartama:**

A vezetői megbízás határozott időre, 2015. október 1-től – 2020. augusztus 15-ig szól.

### **A munkavégzés helye:**

2457. Adony, Rákóczi F. u. 26.

### **A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

Az intézmény vezetése, munkáltatói jogok gyakorlása különös tekintettel a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltakra. Az intézményvezető felelős az intézmény szakszerű, törvényes működéséért és a takarékos gazdálkodásért. Biztosítja az intézmény működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket. Tervezi, szervezi, irányítja és ellenőrzi a pedagógiai munkát.

### **Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

### **Pályázati feltételek:**

- Főiskola,
- Pedagógus munkakörben eltöltött - legalább 5 év feletti szakmai tapasztalat,
- Vagyonyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- Büntetlen előélet, nem áll a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 20. § (2) bek. d) pontjában, (2d) bekezdésében meghatározott büntetőeljárás, foglalkozástól eltiltás, kényszergyógykezelés hatálya alatt,
- Nem áll fenn a Kjt. 20. § (2e) bekezdésében meghatározott kizáró ok,
- magyar állampolgárság,
- Pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség
- Magasabb vezetői megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- szakmai önéletrajz,
- végzettséget igazoló okiratok másolata,
- az intézmény vezetésére vonatkozó program,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány,
- írásbeli nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a képviselő-testület a pályázó benyújtott pályázatát nyílt vagy zárt ülésen tárgyalja, illetve a hozzájáruló nyilatkozat ahhoz, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.
- a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet 23.§ (2) bekezdése szerinti a pályázati felhívásban megfogalmazott feltételeknek történő megfelelés hitelt érdemlő igazolása,

**A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör 2015. október 1. napjától tölthető be.

**A pályázat benyújtásának határideje:**

A pályázati felhívásnak a KSZK honlapján való elsődleges közzétételt követő 30. nap

A pályázat iránt érdeklődők a pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Ronyecz Péter polgármestertől kérhetnek a 06/25/504-550-17 telefonszámon.

**A pályázat benyújtásának módja:**

A pályázatokat lezárt borítékban Adony Város Polgármesteréhez (2457. Adony, Kossuth L. u. 4.) írásban kell benyújtani. A borítékon kérjük feltüntetni: „Hóvirág Óvoda vezetői pályázat”.

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A beérkezett pályázatokat – a jogszabályban előírt véleményezési eljárás lefolytatása után – a benyújtási határidőt követő első ülésen Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete bírálja el.

**A pályázat kiírás további közzétételének helye:**

Adony Város honlapja: [www.adony.hu](http://www.adony.hu)

Adonyi Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtáblája

Oktatási és Kulturális Közlöny

A Képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a pályázati felhívás Kjt. 20/A. § (4) bekezdésében szabályozott módon történő megjelentetéséről gondoskodjon.

Felelős: Ronyecz Péter polgármester

Határidő: 2015. június 5.



# ADONY VÁROS POLGÁRMESTERE



H-2457 Adony, Kossuth L. u. 9. \* e-mail: adony.ronvecz@invitel.hu

---

Előterjesztést készítette: Földi Ilona jegyző

.....napirend

## Előterjesztés

**Adony Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. május 28.-i ülésére**

**Tárgy: KKKK igazgatói álláshelyére pályázat kiírása**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat által fenntartott Községi Kulturális Központ és Könyvtár igazgatójának határozott idejű vezetői megbízása 2015. október 18-án lejár.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 20/A. § (1) bekezdése szerint közalkalmazotti jogviszony pályázat alapján létesíthető. Csak olyan közalkalmazottat lehet kinevezni, aki a pályázaton részt vett és a pályázati feltételeknek megfelelt.

A Kjt. 20/B. § (1) bekezdése alapján a magasabb vezető és a vezető beosztás ellátására szóló megbízásra pályázatot kell kiírni. A pályázatot a megbízási jogkör gyakorlója írja ki.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezéséről szóló 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vhr.) 6/A. § (1) bekezdése szerint:

6/A. § (1) Közművelődési intézményben az intézmény vezetésére irányuló magasabb vezető beosztás ellátásával csak olyan közalkalmazott bízható meg, aki

- a) rendelkezik
  - aa) felsőfokú közművelődési végzettséggel és szakképzettséggel vagy
  - ab) nem szakirányú egyetemi végzettséggel és felsőfokú szakirányú munkaköri szakvizsgával,
  - c) a felsőfokú közművelődési végzettségének és szakképzettségének vagy az ab) alpontban megnevezett szakvizsgájának megfelelő feladatkörben legalább öt éves szakmai gyakorlatot szerzett, és
  - d) kiemelkedő közművelődési tevékenységet végez.

A Vhr. 7. § (1) bekezdése szerint *a közgyűjteményi és közművelődési intézményben magasabb vezető beosztás ellátására történő megbízás a pályázat elnyerését követően legfeljebb öt év határozott időre szól.*

A pályázati felhívást a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ (a továbbiakban: KSZK) internetes oldalán kell közzétenni. Emellett a pályázati felhívást a fenntartó önkormányzat a székhelyén a helyben szokásos módon köteles közzétenni.

A Vhr. 7. § (5) bekezdése szerint *a pályázati felhívásnak tartalmaznia kell: a vezetői megbízás feltételeit és a kapcsolódó juttatásokat, a megbízás kezdő időpontját, a pályázat benyújtásának helyét és határidejét, ami 30 napnál rövidebb nem lehet. A pályázatonak biztosítania kell, hogy a pályázat iránt érdeklődők a pályázatok elkészítéséhez szükséges tájékoztatást megkapják, az intézményt megismerhessék.*

A pályázatban meg kell jelölni, hogy a magasabb vezető, illetve a vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető. Ha a magasabb vezető, illetve vezető beosztással történő megbízáshoz közalkalmazotti jogviszony létesítése is szükséges a kinevezési jogkör a megbízási jogkör gyakorlóját illeti meg.

A Kjt. 21/A. § szerint a kinevezésben a közalkalmazotti jogviszony létesítésekor három hónap próbaidő megállapítása kötelező. Három hónapot meghaladó próbaidő kiköthető, azonban annak tartama legfeljebb négy hónapig terjedhet.

Nem kell próbaidőt megállapítani

- a) áthelyezés,
- b) meghatározott munka elvégzésére vagy feladat ellátására szóló határozott idejű kinevezés, illetve
- c) azonos felek közötti újabb kinevezés esetén.

Az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény 3. § (1) bekezdés c) pontja szerint vagyonyilatkozat tételére kötelezett az a közszolgálatban álló személy, aki – önállóan vagy testület tagjaként – javaslattételre, döntésre vagy ellenőrzésre jogosult feladatai ellátása során költségvetési vagy egyéb pénzeszközök felett, továbbá az állami vagy önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás, valamint elkülönített állami pénzalapok, fejezeti kezelésű előirányzatok, önkormányzati pénzügyi támogatási pénzkeretek tekintetében.

A fentiekben említett kitételeket, előírásokat a pályázati felhívásban meg kell jelölni, mindezek figyelembevételével a pályázati felhívás a határozati javaslatban megfogalmazásra került.

A Kjt. 20/A. § (6) bekezdése szerint: jogszabály eltérő rendelkezése hiányában magasabb vezetői munkakörre vagy beosztásra kiírt pályázat esetén a pályázót a pályázati határidő lejártát követő 21 napon belül a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója által létrehozott

legalább 3 tagú, a betöltendő munkakör feladatait érintően szakértelemmel rendelkező bizottság hallgatja meg, melynek nem lehet tagja – a helyi önkormányzati képviselő-testület tagja kivételével – a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója.

A Vhr. 7. § (1) bekezdése alapján a bizottság tagja a Közalkalmazotti Tanács, illetve a reprezentatív szakszervezet által delegált egy-egy tag, továbbá egy országos szakmai szervezet képviselője is.

A kinevezési, megbízási jogkör gyakorlójának a pályázatokat – a bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve – a benyújtási határidőt követően 30 napon belül kell elbírálni. Amennyiben a pályázat eredménytelen, a pályázatot 90 napon belül meg kell ismételni.

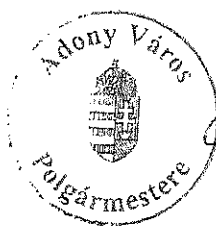
A KKKK igazgatójának tájékoztatása szerint az intézményben Közalkalmazotti Tanács nem működik, közalkalmazotti képviselőt nem választottak.

A reprezentatív szakszervezet részéről a Közgyűjteményi és Közművelődési dolgozók Szakszervezete elnökét, az országos szakmai szervezet részéről a Magyar Népművelők Egyesülete elnökét kellene felkérni arra, hogy egy-egy főt delegáljanak a bizottságba.

A bizottság létszámának meghatározására, és a további bizottsági tagok megbízására a képviselő-testület tagjainak javaslata alapján kerülne sor.

A fentiekben leírtak alapján kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg és a döntéseit hozza meg.

Adony, 2015. május 22.



  
Ronyecz Péter  
polgármester



### Határozati javaslat

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Községi- Kulturális Központ és Könyvtár igazgató munkakör betöltésére az alábbi pályázati felhívás alapján pályázatot ír ki.

Adony Város Önkormányzata a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet a Községi- Kulturális Központ és Könyvtár igazgatói munkakör betöltésére.

#### **A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

A közalkalmazotti jogviszony határozatlan időre szól, újonnan létesített jogviszony esetén – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 21/A. § (4) - (5) bekezdésében foglaltak kivételével – 3 hónap próbaidő kikötésével.

#### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

#### **A vezetői megbízás időtartama:**

A vezetői megbízás határozott időre, 2015. október 19-től – 2020. október 18-ig szól.

#### **A munkavégzés helye:**

2457. Adony, Rákóczi F. u. 28.

#### **A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

Az intézmény vezetése, városi kulturális rendezvények szervezése, művelődési ház programjának koordinálása, könyvtári feladatok ellátásának szervezése, civil szervezetek számára közösségi tér biztosítása, munkájuk összefogása, koordinálása.

#### **Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

#### **Pályázati feltételek:**

- felsőfokú közművelődési végzettség és szakképzettség, vagy nem szakirányú egyetemi végzettség és felsőfokú szakirányú munkaköri szakvizsga, vagy főiskolai könyvtárosi képzettség,
- legalább 5 éves szakmai gyakorlat,
- kiemelkedő közművelődési tevékenység végzése,
- büntetlen előélet,
- vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség vállalása,
- magasabb vezetői megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- .....
- .....

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- szakmai önéletrajz,
- végzettséget igazoló okiratok másolata,
- szakmai tevékenységet igazoló dokumentumok másolata,
- az intézményre vonatkozó szakmai és vezetési program, fejlesztési elképzelések,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány,
- írásbeli nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a képviselő-testület a pályázó benyújtott pályázatát nyílt vagy zárt ülésen tárgyalja, illetve a hozzájáruló nyilatkozat ahhoz, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.

**A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör 2015. október 19. napjától tölthető be.

**A pályázat benyújtásának határideje:**

A pályázati felhívásnak a KSZK honlapján való elsődleges közzétételt követő 30. nap.

A pályázat iránt érdeklődők a pályázati kiírással kapcsolatosan további információt, valamint az intézmény megismerésére irányuló igényüket Ronyecz Péter polgármestertől kérhetik a 06/25/504-550 telefonszámon.

**A pályázat benyújtásának módja:**

A pályázatokat lezárt borítékban Adony Város Polgármesteréhez (2457. Adony, Kossuth L. u. 4.) írásban kell benyújtani. A borítékon kérjük feltüntetni: „KKKK igazgatói pályázat”.

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A beérkezett pályázatokat – a jogszabályban előírt véleményezési eljárás lefolytatása után – a benyújtási határidőt követő 30 napon belül Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete bírálja el.

**A pályázat kiírás további közzétételének helye:**

Adony Város honlapja: [www.adony.hu](http://www.adony.hu)

A képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a pályázati felhívás Kjt. 20/A. § (4) bekezdésében szabályozott módon történő megjelentetéséről gondoskodjon.

Felelős: Ronyecz Péter polgármester

Határidő: 2015. június 5.



**ADONY VÁROS**  
**POLGÁRMESTERE**

Tel.: 25/504-550; Fax: 25/504-555

H-2457 Adony, Kossuth u. 4.\* e-mail: adony.ronyecz@invitel.hu



Előterjesztést készítette: Földi Ilona jegyző

... napirend

**Előterjesztés**

**Adony Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. május 28-i ülésére**

**Tárgy: Liquid Porter Kommunális Szolgáltató Kft. 2014. évről készített költségelszámolásának elfogadása**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/H. § (1) bekezdése alapján a közszolgáltató köteles a közszolgáltatói tevékenységéről évente részletes költségelszámolást készíteni, és azt a tárgyévet követő év március 31-ig a települési önkormányzatnak benyújtani.

2014. január 1-től 2023. december 31-ig szóló szerződés alapján a Liquid-Porter Kommunális Szolgáltató Kft. végzi Adonyban a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatást. A szolgáltatás díja bruttó 1.600Ft/m<sup>3</sup>.

A jogszabályi előírás alapján a Kft. megküldte a 2014. évről szóló részletes költségelszámolást, melyet kérem, hogy szíveskedjenek elfogadni.

**Határozati javaslat**

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Liquid-Porter Kommunális Szolgáltató Kft.-nek (1077 Budapest, Bethlen Gábor utca 3. II/24.) a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/H. § (1) bekezdése alapján a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz 2014. évi begyűjtésére vonatkozó részletes költségelszámolását megismerte és a melléklet szerint elfogadja.

**Felelős: Ronyecz Péter polgármester**

**Határidő: azonnal**

**Adony 2015. május 19.**



  
**Ronyecz Péter**  
polgármester

Polgármesteri Hivatal

Adony

Földi Ilona Jegyző Asszony!

**Tisztelt Jegyző Asszony!**

Ezúton küldöm Önnek a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/H. §-a alapján kért adatokat.

„44/H. § (1) A közszolgáltató köteles a közszolgáltatói tevékenységéről évente részletes költségelszámolást készíteni, és azt a tárgyévét követő év március 31-ig a települési önkormányzatnak benyújtani.”

Érkezett: 2015 MAJ 18

179-124

Előszám: Utószám: Előző

2015.05.18  
Földi

átlagolt kilométer költség:	110 Ft/m <sup>3</sup>
átlagolt útdíj költség:	27 Ft/m <sup>3</sup>
gépjármű karbantartási ráfordítások:	100 Ft/m <sup>3</sup>
átlagolt alkalmazotti költség:	193 Ft/m <sup>3</sup>
kapcsolódó egyéb ráfordítások:	50 Ft/m <sup>3</sup>
adójellegű terhek:	54 Ft/m <sup>3</sup>
lerakási díj:	874 Ft/m <sup>3</sup>
talajterhelési díj:	0,00 Ft/m <sup>3</sup>
fejlesztési alap:	60 Ft/m <sup>3</sup>
összesen:	1 470 Ft/m <sup>3</sup>
költségvetési támogatás:	0 Ft/m <sup>3</sup>
nyereség:	130 Ft/m <sup>3</sup>
<b>mindösszesen:</b>	<b>1 600 Ft/m<sup>3</sup></b>

Ezen díj tartalmazza a 10% rezsicsökkentést!

Az árak az ÁFA-t tartalmazzák!

2015.03.31.

.....

Bársony Zsolt  
ügyvezető  
LIQUID-PORTER Kft

2014.04.12		Adony	Rákóczi F. 1/5.	5	1 600 Ft	8 000
2014.08.12		Adony	Rákóczi F. 1/5.	15	1 600 Ft	24 000
2014.08.21	Ciegler Tó Kft.	Adony		5	1 600 Ft	8 000
2014.10.07		Adony	Szent István 36.	5	1 600 Ft	8 000
2014.10.07	ADONYHÚS KFT.	Adony	Ady E. 82.	25	1 600 Ft	40 000
2014.11.05		Adony	Táncsics 1	10	1 800 Ft	18 000



# ADONY VÁROS POLGÁRMESTERE



H-2457 Adony, Kossuth L. u. 4. \* e-mail:adony.ronyecz@invitel.hu

Előterjesztést készítette: Tóth Zsófia

napirend

## Előterjesztés

**Adony Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. május 28-i tartandó ülésére.**

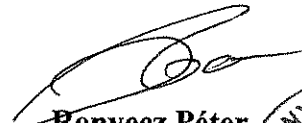
**Tárgy: Infúziós pumpa és EKG-s pulseoximéter berendezés beszerzésének támogatása**

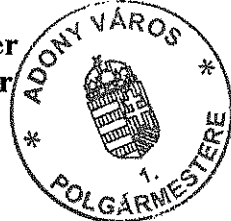
**Tisztelt Képviselő- testület!**

Az Országos Egyesület A Mosolyért Közhasznú Egyesület megkeresést küldött az önkormányzatnak, melyben a Dunaújvárosi Szent Pantaleon Kórház gyermekosztálya részére Infúziós pumpa és EKG-s pulseoximéter berendezés beszerzésnek támogatását kéri, melynek együttes értéke 1.000.000,- Ft

Kérem a képviselő-testület, hogy az előterjesztést vitassák meg, a határozati javaslatot fogadják el.

**Adony, 2015. május 12.**

  
**Ronyecz Péter**  
polgármester



ADONY VÁROS  
POLGÁRMESTERE

Határozati javaslat

Adony Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2015. évi költségvetés tartalék terhére a Dunaújvárosi Szent Pantaleon Kórház részére .....-Ft támogatást biztosít Infúziós pumpa és EKG-s pulseoximéter berendezés megvásárlására.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a mellékelt támogatási szerződés aláírására és az összeg átutalására.

Felelős: Ronyecz Péter polgármester

Határidő: 2015. június 30.

## TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Adony Város Önkormányzata** (székhely: 2457 Adony, Kossuth L. u. 4., képviseli: Ronyecz Péter polgármester), mint Támogató (a továbbiakban: Támogató)

másrészről az **Országos Egyesület A Mosolyért Közhasznú Egyesület** (székhely: 1132 Budapest, Visegrádi u. 55-61. fsz. 10., adószám: 18117558-1-41 képviselő: Nagy István), mint Támogatott (a továbbiakban: Támogatott) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. A szerződő felek rögzítik, hogy a Támogató Adony Város Önkormányzat Képviselő-testületének ...../2015.(V.28.) határozata alapján a Támogatott részére .....- Ft azaz ..... forint vissza nem térítendő támogatást nyújt céljelleggel és elszámolási kötelezettséggel.
2. Támogatott a Támogató által megítélt .....- Ft-ot azaz ..... forintot a **Dunaújvárosi Szent Pantaleon Kórház gyermekosztálya számára kerülő infúziós pumpa és EKG-s pulseoximéter berendezés beszerzésre** használhatja fel.
3. A támogatási összeg a szerződés aláírását követően kerül átutalásra a Támogatott 11600006-00000000-13803339 számú bankszámlájára.
4. Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási összeget kizárólag a 2. pontban meghatározottak fedezésére használja fel, elszámolásra kizárólag az ilyen célú felhasználásnak megfelelő számlát nyújt be.
5. A pénzügyi elszámolás az eredeti – a Támogatott nevére szóló - számlák bemutatásával, valamint a számlaösszesítő leadásával történik. A támogatás elszámolásánál a 2. pontban meghatározott eszközbeszerzésről a Támogatott nevére kiállított számla vehető figyelembe.
6. A támogatási összeg felhasználásáról a Támogatott elkülönített nyilvántartást vezet, valamint legkésőbb .....-ig teljes körű, összesített pénzügyi elszámolást és szakmai beszámolót készít a Támogató részére a Rendelet 11. § - 14. § rendelkezései szerint.
7. Ha a Támogatott a számára odaítélt támogatást – annak 10 %-os mértéknél nagyobb arányban – a 2. pontban meghatározott céltól eltérő célra kívánja felhasználni, úgy ezt a szándékát köteles a Támogatónak bejelenteni, és a támogatási szerződés módosítását írásban kezdeményezni tárgyév szeptember 30-ig annak indokai előterjesztésével.
8. Az elszámolási kötelezettség elmulasztása esetén a Támogatott a támogatás teljes összegét a mindenkor érvényes, a támogatás átvételét követő naptól számított jegybanki alapkamat mértékének kétszeresével növelt összegben a tárgyév december 31. napjáig egy összegben haladéktalanul köteles visszafizetni a Támogató 12024009-00112721-00100009 számú központi költségvetési számlájára.
9. Amennyiben a Támogatott pénzügyi elszámolásából az állapítható meg, hogy a támogatást nem rendeltetésszerűen használták fel, úgy a Támogatott köteles a támogatás nem rendeltetésszerűen felhasznált részét a mindenkor érvényes a támogatás felhasználására nyitva álló határidőt követő naptól számított jegybanki



alapkamat mértékének kétszeresével növelt összegben a tárgyév december 31. napjáig visszafizetni.

10. Amennyiben a támogatás odaítélését követően megállapítást nyer, hogy a Támogatott nem jogosult a támogatás igénybevételére, úgy a 7. pont rendelkezései szerint kell eljárni.
11. Amennyiben a Támogatott a számára odaítélt támogatást egészben vagy részben nem kívánja felhasználni, úgy ezt a szándékát köteles a Támogatónak bejelenteni, és a támogatási szerződés módosítását kezdeményezni. Ebben az esetben a Támogatott a fel nem használt támogatás összegét a támogatási szerződés módosítását követő 15 napon belül köteles kamatmentesen visszafizetni.
12. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés alapján a támogatási összeg erejéig elszámolt költségeket más támogató felé nem számolhatja el.
13. A Támogatott biztosítja annak feltételét, hogy a Támogató vagy az általa megbízott személy a támogatás felhasználását a jelen szerződés aláírásától számított 5 évig ellenőrizze, ennek érdekében minden szerződést, számlát, bizonylatot és minden más okiratot 5 évig köteles megőrizni.
14. Támogatott jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy nem részesülhet támogatásban a következő évben amennyiben a támogatási szerződésben foglalt feltételeket megszegi.

A Szerződő Felek a jelen szerződésben foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat elfogadják, és a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elolvasás, értelmezés után jóváhagyólag írják alá.

Adony, 2015.

.....  
Nagy István  
Támogatott

.....  
Ronyecz Péter  
Támogató

Ellenjegyezte:

.....  
Kozma Lászlóné  
pénzügyi irodavezető



# ADONY VÁROS POLGÁRMESTERE

Tel.: 25/504-550, 25/504-551, 25/504.556

Fax: 25/504-550

H-2457 Adony Kossuth u. 4. \* e-mail: adony.ronvecz@invitel.hu



Előterjesztést készítette: Földi Ilona jegyző

.AC... napirend

## Előterjesztés

**Adony Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. május 28.-i ülésére**

**Tárgy: A Szőlőhegyi szemétszállítás ügye**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Mindenki előtt ismert probléma a Szőlő-hegyen a szemétszállítás. Az utóbbi ülések mindegyikén felmerült, többször megvitattuk az érkezett lakossági panaszokat.

Megkerestem az ügyben a szolgáltatót, aki megküldte – az előterjesztés mellékletében szereplő - az adonyi szőlőhegy Szentmihályi területének szervezett hulladékszállítására vonatkozó javaslatát.

A javaslatom az lenne, hogy ne csak a Szentmihályi területre, hanem az egész Szőlőhegyre vonatkozóan fontolja meg a Tisztelt képviselő-testület a javaslatot.

Határozati javaslat

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri Földi Ilona jegyzőt, hogy a soron következő képviselő-testületi ülésre készítse elő a települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatásról szóló 5/2013.(III.01.) rendelet módosítását az alábbi javaslatok figyelembe vételével:

-  
-

Felelős: Földi Ilona jegyző

Határidő: 2015. június 25.

Adony, 2015. május 20.

  
Ronyecz Péter  
polgármester





**DÉSZOLG Dunamenti Építő és Szolgáltató Kft.**  
2457 Adony, Dózsa Gy. u. 64.  
Tel/Fax: 25/504-520  
E-mail: info@deszolg.hu  
web: www.deszolgkft.hu



Forrás!

15.05.2015

**Adony Város Polgármesterének**  
**Ronyecz Péter Polgármester Úr részére**

**Tárgy:** Javaslat az adonyi szőlőhegy  
Szentmihályi területének szervezett  
hulladékszállítására  
**Ikt.sz.:032/2015**

**Ügyintéző:** Molnár Tibor

Tisztelt Polgármester Úr!

A fenti tárgyban jelzett területről történő hulladékbegyűjtésre és szállításra azzal a javaslattal élünk, hogy a jelenlegi közterületre kihelyezett nyitott konténeres gyűjtés és szállítás szűnjön meg.

A konténert többször felgyűjtötták és a környezetében élő ideiglenes lakosok szabálytalanul használták, illetve jelentő más településről származó hulladék is rendszeresen került bele. Megítélésünk szerint a problémát közösen úgy tudjuk kezelni, ha az ott ideiglenesen tartózkodó tulajdonosokat bevonjuk a szervezett hulladékszállításba.

Módszere a következő lenne:

Az Önkormányzat kijelölne a közterületen egy olyan helyet, ahova zárható, úgynevezett ketreces gyűjtőpontot hoznánk létre. Az Önkormányzat helyi szabályozással kötelezné a lakókat a szolgáltatás igénybevételére. A kötelező közszolgáltatás ezen a területen idényjelleggel történne, mely évente 26 alkalmat jelentene. A kötelezést követően Cégünk a tulajdonosokkal a fenti idényjellegű szolgáltatásra szerződést kötne és a szerződéskötéssel egyidejűleg mindenki kapna egy darab egység lakat kulcsot és 26 db feliratozott gyűjtőzsákokat. A tulajdonosok ezzel a lakatkulccsal férnének hozzá a tárolóhoz és oda helyezhetnék az általuk összegyűjtött zsákos hulladékot. Cégünk ezt a területet természetesen bekapcsolná kötelező közszolgáltatási járattervébe és heti rendszerességgel megtörténne a gyűjtőpont kiürítése, természetesen csak azon zsákokra vonatkozik ez, melyek Cégünk feliratával vannak

ellátva. Minden egyéb méretű, színű zsák elszállítására csak akkor kerül sor, amennyiben ezt az Önkormányzat megfinanszírozza. A szolgáltatás éves intervalluma: minden év április 1 és október 30 között.

A fentiekkel egyidejűleg természetesen szükségét látjuk annak, hogy a területet kamera figyelje és a gyűjtőpont használatának szabályait a táblára kiírt módon tudatosítsuk.

A fentiekkel kapcsolatban várjuk szíves visszajelzésüket és nyitottak vagyunk további tárgyalásokra.

Adony, 2015. május 20.

Tisztelettel,



**Ferencz Péter**  
**ügyvezető**  
**DÉSZOLG**

Dunamenti Építő és Szolgáltató Kft.  
2457 Adony Dózsa Gy. u. 64  
Tel/Fax: 25/504-520  
E-mail: [info@deszolg.hu](mailto:info@deszolg.hu)



**ADONY VÁROS**  
**POLGÁRMESTERE**

Tel.: 25/504-550, Fax: 25/504-550



H-2457 Adony Kossuth u. 4. \* e-mail: adony.ronyecz@invitel.hu

Előterjesztést készítette: Kozma Lászlóné pénzügyi irodavezető

..... napirend

**Előterjesztés**

**Adony Város Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**2015. május 28-i ülésére**

**Tárgy: Kompok – révek pályázat benyújtása**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az Önkormányzat az előző évekhez hasonlóan az idén is pályázatot kíván benyújtani az Adony-Lórév között üzemelő komp felújítási, karbantartási munkálataira.

Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény 3. számú mellékletének a helyi önkormányzatok által felhasználható központosított előirányzatok a kompok, révek fenntartásának, felújításának támogatására. A támogatás feltételei a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium KIF/8007/2015-NFM17/2015-NFM számú pályázati kiírásban került meghatározásra.

Az Albatrosz Kft. ügyvezetőjével történt egyeztetést követően az idei évi **pályázat tárgya az adonyi révlejáró felújítása**, melynek összes költsége, a támogatás mértéke és az önerő összege az alábbiakban tevődik össze:

Beruházás nettó költsége:	ÁFA összege	Beruházás bruttó összege
3 336 971,- Ft	900 982,- Ft	4 273 953,- Ft

A támogatás mértéke 70%, azaz: 2 335 879,- Ft (nettó érték 70%-a)

Az önerő összege: 1 001 092,- Ft (nettó érték 30%-a)

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az erről szóló határozatot elfogadni szíveskedjenek.

Adony, 2015. április 15.



  
**Ronyecz Péter**  
polgármester

## HATÁROZATI JAVASLAT

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Adony és Lórév között üzemelő dunai komp felújításának, fenntartásának támogatására kiírt KIF/8007/2015-NFM17/2015-NFM számú pályázati kiírás alapján pályázatot nyújt be.

A beruházás összege:	3 336 971,- Ft, + áfa, ebből
- támogatás (nettó)	2 335 879,- Ft,
- az önerő (nettó)	1 001 092,- Ft.

A Képviselő-testület az önerőt az önkormányzat 2015. évi költségvetése pályázati céltartaléka terhére biztosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására és a szükséges intézkedések megtételére.

**Felelős:** Ronyecz Péter polgármester

**Határidő:** 2015. június 1.

Konzolép Kft.

Név : KONZOLÉP KFT

Cím :2318. SZIGETSZENTMÁRTON  
NYÁRFA 13

Kelt: 2015.május 20

Szám :.....

KSH besorolás:.....

Teljesítés:20.. év.....hó...nap

Készítette : SÁNDOR KÁROLY

A munka leírása:

ADONYI RÉVLEJÁRÓ FELÚJÍTÁSA

Készült:

### ÁRAJÁNLAT

Megnevezés	Anyagköltség	Díjköltség
1. Építmény közvetlen költsége	2.070.370	1.266.601
1.1 Közvetlen önköltség összesen	2.070.370	1.266.601
2.1 ÁFA vetítési alap		3.336.971
2.2 Áfa	27.00%	900.982
3. A munka ára		4.237.953



Aláírás

**KONZOLÉP KFT**  
2318 Szigetszentmárton,  
Nyárfa u. 13.

Munkanem összesítő

Munkanem száma és megnevezése	Anyagköltség	Díjköltség
12 Felvonulási létesítmények	70.630	58.700
15 Zsaluzás és állványozás	750	9.375
21 Irtás, föld- és sziklamunka	48.000	8.750
31 Helyszíni beton és vasbeton munka	862.692	154.760
61 Útburkolatalap és makadámburkolat készítése	202.380	201.766
64 Betonpálya-burkolat készítése	885.918	833.250
I. Fejezet munkanemei összesen	2.070.370	1.266.601



## 12. Felvonulási létesítmények

1/6. oldal

Ssz.	Tételszám Tételkiírás	Egységre jutó (HUF)		A tétel ára összesen (HUF)	
		Anyag	Munkadíj	Anyag	Munkadíj
1	12-005-5.1 (11) ÖN Gumitómló vezeték világításhoz 60 m	43	725	2.580	43.500
2	12-005-8.1 (17) ÖN Felvonulási csatlakozóhely főkapcsolóval világítási és erőátviteli mérőhely részére 1 db	4.764	7.075	4.764	7.075
3	12-005-15.2-0523223 (34) ÖN Rúdföldelő elhelyezése földmunkával, .... mm átmérőjű köracélból vagy csőből 3,00 m hosszú Csőföldelő, 2"-os gázcsőből, 3 m hosszú 1 db	1.186	8.125	1.186	8.125
4	12-012-1.1.2-0025003 (2) ÖN Konténer bérleti díj elszámolása, raktár konténer, 10,01-20,00 m <sup>2</sup> alapterület között Raktár konténer, 10,01 - 20,00 m <sup>2</sup> között, bérleti díj/hó 3 db	20.700	0	62.100	0
<b>Munkanem összesen:</b>				<b>70.630</b>	<b>58.700</b>

## 15. Zsaluzás és állványozás

2/6. oldal

Ssz.	Tételszám Tételkiírás	Egységre jutó (HUF)		A tétel ára összesen (HUF)	
		Anyag	Munkadíj	Anyag	Munkadíj
1	15-004-3 (12) ÖN Síklemes zsaluzása, fa zsaluzattal, keskeny sávban 15 cm szélességig 15 m <sup>2</sup>	50	625	750	9.375
<b>Munkanem összesen:</b>				750	9.375

Ssz.	Tételszám Tételkiírás	Egységre jutó (HUF)		A tétel ára összesen (HUF)	
		Anyag	Munkadíj	Anyag	Munkadíj
1	21-011-11.3 (23) ÖN Építési törmelék konténeres elszállítása, lerakása, lerakóhelyi díjjal, 5,0 m <sup>3</sup> -es konténerbe 2 db	24.000	0	48.000	0
2	21-011-12 (29) ÖN Munkahelyi depóniából építési törmelék konténerbe rakása, kézi erővel, önálló munka esetén elszámolva, konténer szállítás nélkül 10 m <sup>3</sup>	0	875	0	8.750
<b>Munkanem összesen:</b>				<b>48.000</b>	<b>8.750</b>

## 31. Helyszíni beton és vasbeton munka

4/6. oldal

Ssz.	Tételszám Tételkiírás	Egységre jutó (HUF)		A tétel ára összesen (HUF)	
		Anyag	Munkadíj	Anyag	Munkadíj
1	31-001-2-0452085 (7) ÖN Hegesztett betonacél háló szerelése tartószerkezetbe FERALPI 12K1515 építési síkháló; 5,00 x 2,15 m; 150 x 150 mm osztással Ø 12,0 / 12,0 BHB55.50 4,24 t	203.465	36.500	862.692	154.760
<b>Munkanem összesen:</b>				<b>862.692</b>	<b>154.760</b>

## 61. Útburkolatalap és makadámburkolat készítése

5/6. oldal

Ssz.	Tételszám Tételkiírás	Egységre jutó (HUF)		A tétel ára összesen (HUF)	
		Anyag	Munkadíj	Anyag	Munkadíj
1	61-001-1.2 (2) ÖN Makadám rendszerű útpálya és mechanikai stabilizáció bontása, géppel, hidraulikus bontófejjel 10,8 m <sup>3</sup>	0	2.567	0	27.724
2	61-001-5.1 (11) ÖN Útpálya letakarítása, kézi erővel 150 m <sup>2</sup>	0	725	0	108.750
3	61-005-1.1-0240230 (1) ÖN Beton burkolatalap készítése, 6-30 cm vastagságban, permetezett védőréteggel utókezelve, 2,00 m-nél nagyobb szélességben C25/30 - XC2 képlékeny kavicsbeton keverék CEM 52,5 pc. D <sub>max</sub> = 16 mm, m = 6,0 finomsági modulussal 12 m <sup>3</sup>	16.865	5.441	202.380	65.292
<b>Munkanem összesen:</b>				<b>202.380</b>	<b>201.766</b>



## ADONY VÁROS POLGÁRMESTERE

Lev. cím: 2457 Adony, Kossuth L. u. 4. Tel.: (25)504-550 Fax:(25)504-555  
honlap: www.adony.hu e-mail: adony.ronyecz@invitel.hu

Előterjesztést készítette: Földi Ilona jegyző

.....napirend

### Előterjesztés

**Adony Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. május 28-i ülésére**

**Tárgy: Önkormányzat FIAT DUCATO vásárlása**

**Tisztelt Képviselő- testület!**

A korábbi ülésen már tájékoztattam a Tisztelt Képviselőket, hogy az önkormányzati DAEWOO típusú autónk már a használhatatlan. Olyan meghibásodás keletkezett az autóban, amit már nem érdemes megcsináltatni, Ezért javaslom az értékesítését a beszerzési árral megegyező 50.000,- Ft + áfa eladási áron.

A teherautó pótlása céljából három ajánlatot kértünk be, ezek közül a leginkább megfelelőt javasolnám, melyre a Mobil-Auto Kft Független Gépjárműszakértői Irodától teljeskörű értékelést is kértem. Az ADONYGÉP Kft. (2457 Adony Fáy u. 2/4.) az eladás előtt az értékcsökkentő tényezők javításáról és gépkocsi műszaki vizsgáztatásáról gondoskodik.

Kérem a képviselő-testület, hogy az előterjesztést vitassák meg, a határozati javaslatokat fogadják el.

#### Határozati javaslat

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete a DAEWOO típusú gépkocsi eladásával egyetért. Az eladási árat 50.000,- Ft + áfa összegben határozza meg.

Felelős: Ronyecz Péter polgármester

Határidő: azonnal

#### Határozati javaslat

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete a beérkezett árajánlatok közül Az ADONYGÉP kft. 2457 Adony Fáy u.2/4., **FIAT DUCATO** autóra vonatkozó árajánlatát fogadja el 900.000,- Ft + áfa vételáron.

A képviselő-testület a gépjármű vásárlásra 1.143.000,- Ft-ot biztosít a 2015. költségvetés tartalékkerete terhére, továbbá utasítja a polgármestert, hogy az adásvételt lebonyolítsa.

Felelős: Ronyecz Péter polgármester

Határidő: azonnal

Adony, 2015. május 26.

  
Ronyecz Péter  
polgármester

## TELJESKÖRŰ ÉRTÉKELÉS

<b>Felhasználó</b> Mobil-Autó Line Kft. Független Gépjárműszakértői Iroda 1141 Budapest Mogoródi út 32 Tel.: 06 1 2730567 Fax: 06 1 2730568 Email: szakertok@m-al.hu Ügyintéző: Szakértő 02		<b>Ügyfél</b>  Tel.: Fax: Email:  Ügyintéző:	
<b>Vonatkoztatási idő: 2015.05.21</b>		<b>Adatverzió H-2015/05</b>	
		<b>Értékelés száma: 46906</b>	
<b>Eurotax-kód: 2383L029</b>		<b>Rendszám: IPZ-209</b>	
<b>Gyártmány: FIAT (I)</b>		<b>Alvázsám: ZFA24400007202799</b>	
<b>Modell: Ducato JTD Dies 2002-2006</b>		<b>Motorszám: 814043S22203757238</b>	
<b>Típus: Maxi 2.8 JTD Cabinato L</b>		<b>Szín: 01 Fehér</b>	
Kivitel / ajtók / ülések: ADK / 4 / 7		Hengerűrtartalom: 2798 ccm	
Gyártás kezd./vége: 2002.03.01 - 2006.11.30		Teljesítmény: 94 kW / 127 LE	
Első forg. helyezés: 2003.06		Üzemanyag / Katalizátor: Diesel / KAT	
Jármű kora hónapokban: 144		Tengelytáv: 3700 mm	
Tényleges km futás: 369999		Váltó/fokozatok száma: manuális/5	
Átlagos km. futás: 367200		Össztömeg: 3500 kg	
Eltérés: 2799		Hasznos terhelhetőség: 1395 kg	
Tulajdonosok száma: 1		Műszaki vizsga: 2015.05.31	
<b>Utolsó újár 5 298 000 Ft</b>		<b>Egykori újár (2003.06) 5 268 750 Ft</b>	
		<b>Eladási ár ÁFA-val</b>	
Eurotax árjegyzés		1 133 000 Ft	
Hónap korrekció		12 000 Ft	
Km korrekció		-8 000 Ft	
Korrekciókkal számított ár		1 137 000 Ft	
Korrekciók		-148 000 Ft	
Értékcsökkentő tényezők		-205 000 Ft	
Extráfelszereltség		107 000 Ft	
Értéknövelő tényezők		0 Ft	
Fentiek számítási eredménye		891 000 Ft	
<b>Eladási ár ÁFA-val</b>		<b>891 000 Ft</b>	

Korrekciók			
Járműállapot korrekció (állapot kategória: 4)		-10 %	-114 000 Ft
Műszaki vizsga korrekció		-3.0 %	-34 000 Ft
<b>Korrekciók összesen</b>			<b>-148 000 Ft</b>
Értékcsökkentő tényezők			
Teljeskörű szervizelés szükséges	50 000 Ft	100 %	-50 000 Ft
Plató oldalfalak sérültek	30 000 Ft	100 %	-30 000 Ft
B.e. sárvédő sérült	25 000 Ft	100 %	-25 000 Ft
J.B. Oldali küszöbök cseréje	100 000 Ft	100 %	-100 000 Ft
<b>Értékcsökkentő tényezők összesen</b>			<b>-205 000 Ft</b>
Szériafelszereltség			
Fejtámlák elől-hátul [7 db]			
Kormányoszlop: állítható magasságú			
Ülések: állítható magasságú vezetőülés			
Külső visszapillantó tükör: jobboldali [kívülről állítható]			
Légzsák a vezetőoldalon			
Sebességváltómű: 5 fokozatú mechanikus			
Fordulatszámérő			
Rádió-magnó előkészítés			
Ülések: első utasülés dupla			
Indításblokkolás			
Pótféklámpa [harmadik féklámpa]			
Szervokormánymű			
Extráfelszereltség			
Rádió-magnó		81 250	4 000 Ft
Plató		387 500	103 000 Ft
<b>Felszereltség összesen</b>			<b>107 000 Ft</b>



# FIAT DUCATO Maxi 2.8 JTD Cabinato L Friss műszakival

## Ár, költségek

Vételár:	<b>1.590.000 Ft + 27% ÁFA</b> <b>bruttó: 2.019.300 Ft</b>
Ár (EUR):	<b>€ 5.144 + 27% ÁFA</b> <b>bruttó: € 6.532</b>

## Általános adatok

Évjárat:	<b>2004/3</b>
Állapot:	<b>Megkímélt</b>
Kivitel:	<b>Alváz dupla kabinnal</b>

## Jármű adatok

Futott km:	<b>273 275 km</b>
Szállítható szem. száma:	<b>7 fő</b>
Ajtók száma:	<b>4</b>
Szín:	<b>Fehér</b>
Kárpit színe (1):	<b>Kék</b>
Saját tömeg:	<b>2 105 kg</b>
Össztömeg:	<b>3 500 kg</b>
Klíma fajtája:	<b>Manuális klíma</b>

## Motor adatok

Üzemanyag:	<b>Dízel</b>
Hengerűrtartalom:	<b>2798 cm<sup>3</sup></b>
Teljesítmény:	<b>94 kW, 128 LE</b>
Hajtás:	<b>Első kerék</b>
Sebességváltó fajtája:	<b>Manuális (5 fokozatú) sebességváltó</b>

## Okmányok

Okmányok jellege:	<b>Érvényes magyar okmányokkal</b>
Műszaki vizsga érvényes:	<b>2017/4</b>

## Multimédia / Navigáció

- CD-s autórádió

## Kültér

- elektromos ablak
- elektromos tükör
- színezett üveg

## Leírás

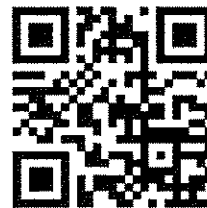
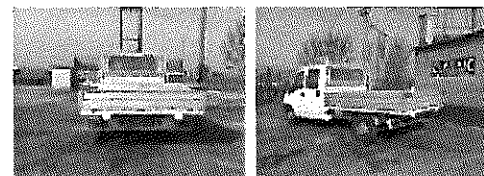
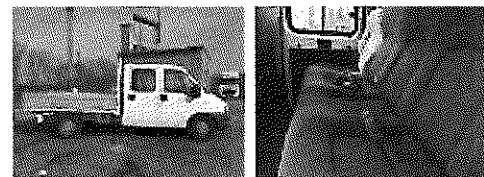
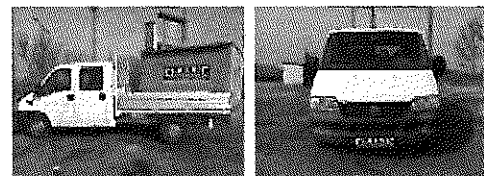
Iveco motoros, 127 lóerős, motorikusan kifogástalan, megkímélt esztétikai állapotú, 7 személyes kisteher reális áron eladó! A Classic Autótól klassz áron!

## Egyéb információ

- autóbeszámítás lehetséges
- nem dohányzó
- törzskönyv

## Elérhetőségek

**Pápa-Tapolcafő**  
**(+36) 70/XXXXXXX**  
**www.classicautoudvar.hu**



**QR kód:** Ez az adatlap megtekinthető okostelefonon is. Olvassa le a kódot a QR olvasó alkalmazásával.

**A Használtautó Kft. a RICOH nyomtatási megoldásait használja.**

(... Jármű (<http://www.jofogas.hu/magyar...> Autó (<http://www.jofogas.hu/magyar...> Tolna (<http://www.jofogas...> Tolna (<http://wv...> Eladó Fiat Duca...

### Eladó Fiat Ducato Maxi (2004) Céges hirdetés

Hirdető Anita (<http://www2.jofogas.hu/ar?id=23610769>). Feladás dátuma május 4. 09:20. Hirdetés kezelése (<http://www2.jofogas.hu/al?id=23610769&l=0>)



Előző



Listázás



Következő

([http://www.jofogas.hu/tolna/Elado\\_Fiat\\_Ducato\\_Maxi\\_23610769](http://www.jofogas.hu/tolna/Elado_Fiat_Ducato_Maxi_23610769))  
**Ár: 1 000 000 Ft** cg=2020&w=117  
**1-250-000 Ft**

Kapcsolat a hirdetővel (<http://www2.jofogas.hu/ar?f=0&l=23610769>)

**+3630387- Mutasd!**

A hirdető összes hirdetése

([http://www.jofogas.hu/magyarorszag?](http://www.jofogas.hu/magyarorszag?account_list_id=5e5013190679570689f2151229252fd2)

[account\\_list\\_id=5e5013190679570689f2151229252fd2](http://www.jofogas.hu/magyarorszag?account_list_id=5e5013190679570689f2151229252fd2))



([http://twitter.com/home?](http://twitter.com/home?status=Tal%EF1ftam+egy+J%F3fog%E1st%3A+http%3A%2F%2F)

[status=Tal%EF1ftam+egy+J%F3fog%E1st%3A+http%3A%2F%2F](http://twitter.com/home?status=Tal%EF1ftam+egy+J%F3fog%E1st%3A+http%3A%2F%2F)



([https://plus.google.com/share?](https://plus.google.com/share?url=http%3A%2F%2Fwww.jofogas.hu%2Ftolna%2FElado_Fiat_D)

[url=http%3A%2F%2Fwww.jofogas.hu%2Ftolna%2FElado\\_Fiat\\_D](https://plus.google.com/share?url=http%3A%2F%2Fwww.jofogas.hu%2Ftolna%2FElado_Fiat_D)

Eladó Autó Tolna (<http://www.jofogas.hu/tolna/Auto>)

Eladó Jármű Tolna (<http://www.jofogas.hu/tolna/Ja...>

Eladó Használt Fiat Tolna (<http://www.jofogas.hu/T...>

Eladó Használt Fiat Összes Régió (<http://www.jofog...>



Megtalálták annak módját, hogy növelhető az izomzat  
 hónap alatt.  
 Véletlenül fedezték ezt a módszert, aminek segítségével egy hónap alatt növelhető az izomzat. Nagy siker követi az egész világon.  
[tovább>>>](#)



Hirdetések (<http://www.jofogas.hu/magyarorszag>)

(<http://www.jofogas.hu>)

Add meg, mit keresel...

Keresés

Ár: 1 000 000 Ft **1-250-000 Ft**

Helység: Tolna

Kategória: Autó

Márka: Fiat

Modell: Ducato

Üzemanyag: Dízel

Kivitel: pick-up

Gyártási év: 2004

Kilométeri állása: 265000

Eladó 2004 es évjáratú Fiat Ducato Maxi 2,8 JTD Platós duplakabinos teherautó

Forgalomba helyezés :2005 Augusztus

Sebesség váltó: 5 fokozatú

Szállítható személyek száma: 7

Ajtók száma: 4

Üzemanyag: Dieszel

Futott kilométer: 265 000

Vételár :Nettó 1.000.000 Ft + ÁFA

**Kapcsolat a hirdetővel**

**+3630387- Mutasd!**

Név

Email

Telefonszám

Üzenet írása...

+ Fájll csatolása

Feliratkozom a jofogas.hu hírlevelére

A hirdetés ajánlása ismerősének

**Elküldöm az üzenetet**

### Hasznos tippek

- A legbiztonságosabb, ha személyesen fizetsz, vagy Háztól-Házig szolgáltatással rendelsz az oldalon keresztül.
- Mindig utasítsd el az előreutalással kapcsolatos kéréseket!
- Mindig nyilvános helyet válassz, ha személyesen találkozol az eladóval!

• Érdeklődj, hogy megvan-e még az eredeti számla, garanciajegy, vagy doboz a kiválasztott termékhez!  
 A Jófogás.hu oldalon az üzemeltető süti fájlokat (cookie) használ, az adatvédelem  
 rendelkezési azerint  
 A süti fájlok a számítógépeden tárolódnak.

- Az "Elküldöm az üzenetet" gomb megnyomásával elfogadod a működési szabályzatunkat (<http://www.jofogas.hu/szabalyzat>).

Hirdetés mentése a kedvencek közé (/fiok/kedvencek?list\_id=23610769)

**További ajánlataink a Jófogásról:**



(<http://www.jofogas.hu/vi/2>)



(<http://www.jofogas.hu/vi/2>)



(<http://www.jofogas.hu/vi/2>)

Probléma a hirdetéssel?

A Jófogás.hu nem vállal felelősséget a hirdetésben szereplő termékekért.

**Fedezd fel a Jófogás.hu-t**

Hirdetésfeladás (<http://www.jofogas.hu>)

Mobilalkalmazásaink (<http://docs.jofogas.hu/mobil>)

Háztól-Házig (<http://docs.jofogas.hu/haztol-hazig>)

Csomagolási útmutató (<http://docs.jofogas.hu/csomagolasi-utmutato>)

Találkozási pontok (<http://docs.jofogas.hu/talalkozasipontok>)

Regisztráció (<http://www2.jofogas.hu/fiok/regisztralás>)

Belépés (<http://www2.jofogas.hu/fiok/belepes>)

**A Jófogás.hu -ról**

Felhasználói szabályzat (<http://docs.jofogas.hu/szabalyzat>)

Biztonságos vásárlás (<http://www.jofogas.hu/biztonsag>)

Adatvédelem (<http://docs.jofogas.hu/adatvedelem>)

Oldaltérkép (<http://www.jofogas.hu/oldalterkep>)

Rólunk (<http://www.jofogas.hu/rolunk>)

**Kapcsolat**

Ügyfélszolgálat (<http://ugyfelszolgalat.jofogas.hu>)

Facebook (<http://www.facebook.com/jofogas>)

Google+ (<http://plus.google.com/+jofogas>)

**Hirdetések**

Kategória szerint (<http://www.jofogas.hu/magyarorszag/jofogas>)

Régió szerint (<http://www.jofogas.hu/magyarorszag/jofogas>)

Összes (<http://www.jofogas.hu/magyarorszag/jofogas>)

**Kategóriák**

Ingatlan (<http://www.jofogas.hu/magyarorszag/ingatlan>)

Jármű (<http://www.jofogas.hu/magyarorszag/jarmu>)

Otthon, háztartás ([http://static.jofogas.hu/img/OTP\\_vasari-ajekoztato](http://static.jofogas.hu/img/OTP_vasari-ajekoztato))

Otthon-  
háztartás (<http://www.jofogas.hu/magyarorszag/otthon-haztartas>)

Szabadidő, sport (<http://www.jofogas.hu/magyarorszag/szabadido-sport>)

Műszaki cikkek,  
elektronika (<http://www.jofogas.hu/magyarorszag/muszaki-cikkek-elektronika>)

Állásajánlatok,  
álláskeresés (<http://www.jofogas.hu/magyarorszag/allasajanlatok-allaskereses>)

Dívat, ruházat (<http://www.jofogas.hu/magyarorszag/divat-ruhazat>)

Üzlet, szolgáltatás (<http://www.jofogas.hu/magyarorszag/uzlet-szolgaltatas>)

Baba-mama (<http://www.jofogas.hu/magyarorszag/baba-mama>)



Szerzői jogi védelem alatt álló oldal. A honlapon elhelyezett szöveges és képi anyagok, arculati és tartalmi elemek (pl. betűtípusok, gombok, linkek, ikonok, szöveg, kép, grafika, logo stb.) felhasználása, másolása, terjesztése, továbbítása - akár részben, vagy egészben - kizárólag a Jófogás.hu előzetes, írásos beleegyezésével lehetséges.

(<http://www.jofogas.hu>)



Külföldön vásárolnál vagy adnál el? Látogasd meg a külföldi hirdetési oldalainkat:

aggliopolis.gr (<http://www.aggliopolis.gr>) | ayosdito.ph (<http://www.ayosdito.ph>) | bornnegocio.com (<http://www.bornnegocio.com>) | bemiaga.com (<http://www.bemiaga.com>) | avito.ma (<http://www.avito.ma>) | blocket.se (<http://www.blocket.se>) | buenacuervo.com.ar (<http://www.buenacuervo.com.ar>) | chotot.vn (<http://www.chotot.vn>) | custojusto.pt (<http://www.custojusto.pt>) | dinkos.com.au (<http://www.dinkos.com.au>) | donedeal.ie (<http://www.donedeal.ie>) | kapaza.be (<http://www.kapaza.be>) | kufar.by (<http://www.kufar.by>) | leboncoin.fr (<http://www.leboncoin.fr>) | mudah.my (<http://www.mudah.my>) | roloeganga.com (<http://www.roloeganga.com>) | segundamano.es (<http://www.segundamano.es>) | segundamano.com.mx (<http://www.segundamano.com.mx>) | subito.it (<http://www.subito.it>) | soov.ee (<http://www.soov.ee>) | tori.fi (<http://www.tori.fi>) | tocmal.ro (<http://www.tocmai.ro>) | tradestable.com.ng (<http://www.tradestable.com.ng>) | tutli.ch (<http://www.tutli.ch>) | vende.pe (<http://www.vende.pe>) | willhaben.at (<http://www.willhaben.at>) | yapo.cl (<http://www.yapo.cl>)

# ADONY-GÉP Kft.

Cégl. szám: 07-09-016129 Adósz: 14690549-2-070E-mail cím: [adonygep@gmail.com](mailto:adonygep@gmail.com)

OTP: 11736068-20009551-00000000

Mobil: +36-30/9461-805 Tel.: 25/523-430 Fax: 25/523-431

Cím: 2457 Adony, Fáy András utca 2/4. Telephely: 2457 Adony, Tóth tanya 2. Levelezési cím: 2457 Adony, Pf.:19.



ADONY-GÉP

## ÁRAJÁNLAT

**Adony Város Önkormányzata**  
2457 Adony  
Kossuth L. u. 4.

Tisztelt Ronyecz Péter Polgármester Úr!

Árajánlatot adok a következőre:

Gyártmány: **Fiat**

Járműtípus: **Ducato**

Rendszám: IPZ-209

Első nyilvántartásba vétel időpontja: 2003.06.04.  
tehergépjárművemre.

**900.000 Ft + 27 % Áfa**

Amennyiben ajánlatom megfelel, úgy várom megrendelését.

Adony, 2015.06.09.

Tisztelettel: .....

Ügyv.ig.

ADONY-GÉP KFT.  
2457 Adony, Fáy A. u. 2/4.  
MNB: 11736068-20009551  
Adószám: 14690549-2-07  
Cégl. szám: 07-09-016129



# ADONY VÁROS

POLGÁRMESTERE

Tel.: 25/504-550, Fax: 25/504-550



H-2457 Adony Kossuth u. 4. \* e-mail: adony.ronyecz@invitel.hu

Előterjesztést készítette: Kozma Lászlóné pénzügyi irodavezető

..... napirend

## Előterjesztés

### Adony Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. május 28-i ülésére

**Tárgy:** Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása pályázat benyújtása

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény 3. számú melléklet II.4.pont aa), ac) és ad) pontok szerint a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter pályázatot hirdetett az Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására.

Az 1.b) pont szerinti alcél esetében a települési önkormányzat a közigazgatási területén, tulajdonában lévő út, híd és járda felújítására, karbantartására igényelhet támogatást.

A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás.

A maximálisan igényelhető támogatás összege: 15 millió Ft.

Támogatás mértéke:

- a pályázó egy lakosra jutó adóerő-képesség függvénye.
- 1.b) alcél esetében a **fejlesztési költség 75%-a** 18.001-25.000Ft/fő adóerő-képesség alapján.
- Adony Város önkormányzat adó-erőképessége: 24.586 Ft/fő.

A pályázat benyújtásának határideje: 2015. június 9. 16<sup>00</sup> óra.

Adony Város Önkormányzat középtávú terveire figyelemmel **pályázat tárgya az Adony Rákóczi utca járdafelújítás**, melynek összes költsége (a melléklet alapján), a támogatás mértéke és az önerő összege az alábbiak szerint tevődik össze:

Beruházás nettó költsége:	ÁFA összege	Beruházás bruttó összege
14 900 000,- Ft	4 023 000,- Ft	18 923 000,- Ft

A támogatás mértéke 75%, azaz: 14 192 250 ,- Ft

Az önerő összege: 4 730 750,- Ft

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az erről szóló határozatot elfogadni szíveskedjenek.

Adony, 2015. május 26.



  
Ronyecz Péter  
polgármester

## HATÁROZATI JAVASLAT

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete az **Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására** című pályázati kiírás alapján pályázatot nyújt be.

A beruházás összege:	18 923 000,- Ft, ebből
- támogatás	14 192 250,- Ft,
- az önerő	4 730 750,- Ft.

A Képviselő-testület az önerőt az önkormányzat 2015. évi költségvetése pályázati céltartaléka terhére biztosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására és a szükséges intézkedések megtételére.

**Felelős: Ronyecz Péter polgármester**

**Határidő: 2015. június 9.**

## Adonyi Jegyző

Adonyi Község Önkormányzati Hivatal		
Érkezett: <b>2015 MAJ 28.</b>		
2317/611 szám	Melléklet:	.....db
Előszám:	Utószám:	Előadó: <i>ku</i>
pdf_MK_15_069 (2).pdf		

**Feladó:** Nagy László <Nagy.Laszlo@nefpi.hu>  
**Küldve:** 2015. május 27. 15:36  
**Címzett:** adonyi.jegyzo@invitel.hu  
**Másolatot kap:** bokor.erika@adony.hu  
**Tárgy:** Tájékoztató  
**Melléletek:** Konz megáll\_tám kér\_1420 vegleges 150416.pdf

### Tisztelt Ronyecz Péter Polgármester Úr!

Tájékoztatjuk Önöket, hogy Magyar Közlöny 2015. május 21-i, 69. számában megjelent a *Környezeti és Energhatékonyági Operatív Program 2015. évre szóló éves fejlesztési keretének megállapításáról* szóló 1318/2015. (V. 21.) Korm. határozat (a továbbiakban: ÉFK), melyet mellékelten küldünk.

Az ÉFK-ban meghatározottak értelmében az „előkészített szennyvízelvezetéssel és -kezeléssel kapcsolatos fejlesztések” (KEHOP-2.2.2.) támogatási felhívás megjelenésének várható ideje 2015. június.

A tájékoztató előadáson elhangzottaknak megfelelően, valamint az *Európai Unió vagy más nemzetközi szervezet felé vállalt kötelezettséggel összefüggő, a 2007-2013 programozási időszakban a Kormány által a nemzeti fejlesztési miniszter hatáskörébe utalt beruházások, valamint a 2014-2020 programozási időszakban a szennyvízelvezetési és -tisztítási, a hulladékgazdálkodási és az ivóvízminőség-javító beruházások megvalósításáról* szóló 339/2014 (XII.19.) Kormányrendelet felhatalmazása alapján szintén mellékelten küldjük Önöknek a támogatási kérelem benyújtásához szükséges konzorciumi együttműködési megállapodás kötelezően alkalmazandó és egységes sablon dokumentumát.

Kérjük, hogy 2015. június 3-án 12<sup>00</sup> óráig szíveskedjenek visszajelezni részünkre írásos formában, hogy mely legkorábbi időpontban alkalmas az Önök számára a konzorciumi megállapodás aláírására az NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft.-vel, mint Konzorciumvezetővel (a rövid határidő miatt e-mail üzenet küldése elegendő az alábbiakban megjelölt kapcsolattartó címére). Szíveskedjenek egyúttal jelezni, milyen intézkedéseket szükséges ehhez végrehajtania az Önkormányzatnak (képviselőtestület összehívása, stb.). Kérjük továbbá, hogy ugyanezen visszajelzés keretében a konzorciumi együttműködési megállapodás kitöltéséhez és véglegesítéséhez szükséges adatokat megadni szíveskedjenek. A visszaküldött adatok alapján Kollégáink véglegesítik a megállapodást, majd visszaküldik az Önök számára az aláíráshoz.

Ezen felül kérjük Önöket, hogy a gyorsabb és hatékonyabb munkavégzés céljából, szíveskedjenek a KEOP keretében elvégzett projekt-előkészítés összes anyagát részünkre elektronikusan megküldeni.

Felmerülő kérdéseik és a további gyakorlati lépések kapcsán személyes konzultációra, a megállapodás megkötésével párhuzamosan, illetve azt követően is folyamatosan biztosít lehetőséget az NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft.

### Az Önök kapcsolattartója:

Nagy László Zalán:  
e-mail: [nagy.laszlo@nefpi.hu](mailto:nagy.laszlo@nefpi.hu)  
mobil: 06-30/955-9408

Budapest, 2015.05.27.

**A további sikeres együttműködésben bízva, tisztelettel:**

Nagy László  
projektmenedzser

**KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS**  
**Támogatási kérelem benyújtására**

1. Jelen konzorciumi együttműködési megállapodás (a továbbiakban: Megállapodás) aláírásával a 2. pontban megnevezett Tagok konzorciumot hoznak létre abból a célból, hogy a Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program keretében a KEHOP-2.2.1 azonosítószámú felhívásra (a továbbiakban: felhívás) támogatási kérelmet nyújtsanak be, és a támogatási kérelem támogatása esetén az abban foglalt célt közös együttműködéssel megvalósítsák.

A támogatási kérelem címe: \_\_\_\_\_

2. A konzorcium tagjai (a továbbiakban: Tagok) az alább felsorolt szervezetek, amely szervezetek az 1. pontban megjelölt támogatási kérelemben meghatározott cél(ok) megvalósításában a támogatási kérelemben foglaltaknak megfelelően a jelen Megállapodás keretei között részt vállalnak:

<b>Szervezet neve:</b>	<b>NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft.</b>
Postacím:	1139 Budapest, Pap Károly utca 4-6.
Székhely:	1139 Budapest, Pap Károly utca 4-6.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	01-09-170224
Adószám:	24290188-2-41
Aláírássra jogosult képviselője:	Nagypál Sándor ügyvezető

<b>Szervezet neve:</b>	
Postacím:	
Székhely:	
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	
Adószám:	
Aláírássra jogosult képviselője:	

<b>Szervezet neve:</b>	
Postacím:	
Székhely:	
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	
Adószám:	
Aláírássra jogosult képviselője:	



Szervezet neve:	
Postacím:	
Székhely:	
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	
Adószám:	
Aláírássra jogosult képviselője:	

3. A konzorcium vezetője (a továbbiakban: Konzorciumvezető) az *Európai Unió* vagy más nemzetközi szervezet felé vállalt kötelezettséggel összefüggő, a 2007–2013 programozási időszakban a Kormány által a nemzeti fejlesztési miniszter hatáskörébe utalt beruházások, valamint a 2014–2020 programozási időszakban a szennyvízelvezetési és - tisztítási, a hulladékgazdálkodási és az ivóvízminőség-javító beruházások megvalósításáról szóló 339/2014. (XII. 19.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 339/2014. (XII. 19.) Korm. rendelet] szerint az NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft.

4. Jelen Megállapodás aláírásával a Tagok a *Polgári Törvénykönyvről* szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy helyettük és nevükben a támogatási kérelmet aláírja, benyújtsa és a támogatási kérelem elbírálása során teljes felhatalmazással eljárva a konzorciumot képviselje.

5. a.) Tagok a 339/2014. (XII. 19.) Korm. rendelet 7. § (3) bekezdésében foglaltak alapján felhatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy

- helyettük és nevükben a támogatási kérelem benyújtásához szükséges kérdésekben eljárjon, illetve a szükséges nyilatkozatokat megtegye;
- Támogatóval a támogatási szerződést megkösse;
- helyettük és nevükben a projekt-előkészítéshez kapcsolódó beszerzéseket, közbeszerzési eljárásokat lefolytassa, a projekt-előkészítés feladatait megvalósítsa,
- döntson a projekt(ek) végleges struktúrájáról és a támogatási kérelmet ennek megfelelően nyújtsa be, a támogatási szerződést ennek megfelelően kösse meg, valamint módosítsa, amennyiben az szükséges.

b.) Konzorciumvezető vállalja, hogy a fentiek vonatkozásában folyamatosan tájékoztatja a Tagokat.

6. Tagok vállalják, hogy a projekt-előkészítés kapcsán a Konzorciumvezetővel és annak iránymutatása alapján együttműködnek, elszámolási, beszámolási és adatszolgáltatási kötelezettségüknek a megadott határidőben eleget tesznek, és a támogatás felhasználásával a beruházásra vonatkozó elkészült dokumentációt és iratanyagokat – ha rendelkezésre áll elektronikus, szerkeszthető formában is – teljes körűen átadják a Konzorciumvezetőnek.

7. Tagok kijelentik, hogy a támogatási kérelemben, valamint az 1. pontban meghatározott cél megvalósítására vonatkozó jogszabályokban - különös tekintettel a 339/2014. (XII. 19.) Korm. rendeletben valamint a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben - foglaltakat megismerik.

8. Tagok kijelentik, hogy a támogatási kérelem támogatása esetén együttműködési megállapodást kötnek a projekt megvalósítására a támogatási döntésben foglalt tartalommal.

9. Jelen Megállapodás a támogatási kérelem mellékletét képezi.

10. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a támogatási kérelem nem részesül támogatásban, illetve ha a Tagok a projekt megvalósítására konzorciumi együttműködési megállapodást kötnek.

11. Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Konzorcium vezetője	konzorciumi tag	konzorciumi tag
..... Név	..... Név	..... Név
..... Szervezet	..... Szervezet	..... Szervezet
P.H.	P.H.	P.H.
Aláírás dátuma:	Aláírás dátuma:	Aláírás dátuma:
.....	.....	.....

konzorciumi tag	konzorciumi tag
..... Név	..... Név
..... Szervezet	..... Szervezet
P.H.	P.H.
Aláírás dátuma:	Aláírás dátuma:
.....	.....