



Előterjesztést készítette: Bokor Erika aljegyző

.....napirend

## Előterjesztés

### Adony Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. január 25-i ülésére

**Tárgy: Az Adonyi Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi teljesítményértékelés alapját képező célok meghatározása**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 130. § (1) és (3) bekezdése az alábbiakról rendelkezik:

„(1) A kormánytisztviselő munkateljesítményét a munkáltatói jogkör gyakorlója mérlegelési jogkörében eljárva írásban értékeli (teljesítményértékelés).

(3) Legalább kétfő teljesítményértékelés eredménye együttesen adja a kormánytisztviselő minősítését. Minősíteni az első teljesítményértékeléstől számított egy évet követően kell.”

A teljesítményértékelés lényege a köztisztviselő teljesítményének folyamatos figyelemmel kísérése, mérése, célja pedig, hogy a közszolgálati jogviszonyban állók mind magasabb szakmai színvonalon, hatékonyabban lássák el igazgatási tevékenységüket. Ez a cél csak akkor érhető el, ha valamennyi köztisztviselő megismeri, elfogadja és támogatja a helyi önkormányzat szándékait, célkitűzéseit.

A 2018. évre vonatkozóan is meg kell határozni a köztisztviselők teljesítménykövetelményét. Ennek alapját képezi a szervezet stratégiai célkitűzéseinek meghatározása, amelyek alapján a munkáltatói jogkör gyakorlója 2018. évre vonatkozóan megállapítja a köztisztviselővel szemben támasztott egyéni követelményeket, melyek teljesítését a Hivatal ügyintézőitől elvárja.

A hatályos Kttv. nem rendelkezik a teljesítménykövetelmények alapját képező célok Képviselő-testület általi elfogadásáról, azonban tekintettel arra, hogy a meghatározott célok önkormányzati feladatokat is tartalmaznak, javasolom a köztisztviselők teljesítménykövetelményeinek alapján képező 2018. évi célok Képviselő-testület általi jóváhagyását.

A teljesítménykövetelmények alapját képező célok meghatározása során figyelemmel kell lenni a vonatkozó jogszabályi előírásokra, az idei évre vonatkozó feladatokra, valamint az Önkormányzat vonatkozásában a Képviselő-testület már elfogadott rendeleteire, határozataira, az ezekből megalkotott szabályzatokra és az ezekből fakadó feladatokra, valamint a Közös Önkormányzati Hivatal egyéb hatósági feladataira.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a határozati javaslatot fogadja el.

Adony, 2018. január 16.

Földi Ilona  
jegyző nevében és megbízásából



Bokor Erika  
aljegyző



## Határozati javaslat

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztségviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 130. § -a alapján az Adonyi Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselőire vonatkozó teljesítménykövetelmények stratégiai célkitűzéseit az alábbiak szerint állapítja meg:

### Testület munkáját segítve, illetve a döntéseinek végrehajtásában:

- 1.) Közreműködés a képviselő-testület, társulási tanácsok munkatervéhez igazodóan az ülések napirendi pontjai szerinti, valamint az egyéb testületi döntést igénylő ügyek megfelelő időben történő előkészítésében, szakszerű, jogszabályoknak megfelelő célszerűségi és gazdaságossági szempontokat is figyelembe vevő előterjesztésekkel a testületi döntés szakmai megalapozásában.
- 2.) Közreműködés a bizottságok működésének koordinálásában, működésükre vonatkozó dokumentumok elkészítésében.
- 3.) Helyi rendeletek felülvizsgálata, aktualizálása.
- 4.) Az önkormányzat által megalkotott rendeletek egységes szerkezetben, valamint a jegyzőkönyvek meghatározott határidőben történő feltöltése a Nemzeti Jogszabálytárba.

### Hatósági munka területén:

- 1.) A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (Ket.) helyébe lépő általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (Ákr.) rendelkezéseinek megismerése, annak betartása.
- 2.) A 2018. január 1-jével életbe lépő elektronikus ügyintézés (e-ügyintézés) kapcsolatos feladatok ellátása.
- 3.) Ügyfélbarát, humánus és jogkövető köztisztviselői ügyintézés.
- 4.) Az ASP rendszer megismerése, szakszerű kezelésének elsajátítása.
- 5.) Adatvédelmi szabályzat rendelkezéseinek betartása.
- 6.) A 2018. évi országgyűlési választás szabályszerű lebonyolítása.
- 7.) Az ügyfelek minél szélesebb körű tájékoztatása érdekében az informatikai portál adta lehetőségek kihasználtságának javítása.

### Gazdálkodással kapcsolatban:

- 1.) Az önkormányzat költségvetésének végrehajtása során az önkormányzat gazdálkodására vonatkozó rendelkezések maradéktalan betartása, biztosítva a gazdálkodás szabályszerűségét, célszerűségi és takarékosági szempontok alapján.
- 2.) Az ASP rendszer megismerése, szakszerű kezelésének elsajátítása.
- 3.) A jogszabályokban meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségek maradéktalan teljesítése.
- 4.) Leltározás, selejtezés végrehajtása.
- 5.) Kötelezettségvállalások naprakész nyilvántartása.
- 6.) Intézmények, nemzetiségi önkormányzat tájékoztatása, szakmai segítése.
- 7.) A helyi adók, adók módjára behajtandó tartozások kintlévőségek behajtása. Kintlévőségek behajtására a szükséges intézkedések megtétele.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a jegyzőre vonatkozó egyéni teljesítménykövetelményeket határozza meg.

A képviselő-testület felkéri az aljegyzőt, hogy a képviselő-testület által meghatározott kiemelt célok, valamint a módszertani ajánlás figyelembe vételével az Adonyi Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselőinek az egyéni teljesítménykövetelményeit határozza meg.

Felelős: Földi Ilona jegyző nevében és megbízásából Bokor Erika aljegyző  
Ronyecz Péter polgármester

Határidő: 2018. január 31.