

**Adonyi Szociális Intézményfenntartó Társulás  
Társulási Tanácsa**

**A/720-8/2019.**

**JEGYZŐKÖNYV**

**az**

**Adonyi Szociális Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsának**

**2019. december 17-én 8.30 órai kezdettel megtartott rendes nyílt üléséről**

**Napirendi pontok:**

- 1. 2020. évi költségvetést megalapozó döntések meghozatala  
Előadó: Ronyecz Péter elnök**
- 2. 2020. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv megtárgyalása  
Előadó: Ronyecz Péter elnök**
- 3. 2020. évi munkaterv megtárgyalása  
Ronyecz Péter elnök**
- 4. Beszámoló az Adonyi Szociális Központ 2019. évi tevékenységéről  
Előadó: Adonyi Szociális Központ Intézményvezetője**
- 5. Bejelentések**

**Határozat: 28-33.**

**Határozatok:**

**Adonyi Szociális Intézményfenntartó Társulás**  
**28/2019. (XII. 17.) tanácsi határozata**  
**A jegyzőkönyv hitelesítő elfogadásáról**

**Adonyi Szociális Intézményfenntartó Társulás**  
**29/2019. (XII. 17.) tanácsi határozata**  
**A napirendi pontok elfogadásáról**

**Adonyi Szociális Intézményfenntartó Társulás**  
**30/2019. (XII. 17.) tanácsi határozata**  
**2020. évi költségvetést megalapozó döntések meghozatala**

**Adonyi Szociális Intézményfenntartó Társulás**  
**31/2019. (XII. 17.) tanácsi határozata**  
**2020. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv elfogadásáról**

**Adonyi Szociális Intézményfenntartó Társulás**  
**32/2019. (XII. 17.) tanácsi határozata**  
**a 2020. évi munkaterv elfogadásáról**

**Adonyi Szociális Intézményfenntartó Társulás**  
**33/2019. (XII. 17.) tanácsi határozata**  
**az Adonyi Szociális Központ 2019. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról**

# ADONYI SZOCIÁLIS INTÉZMÉNYFENNTARTÓ TÁRSULÁS

## J E G Y Z Ő K Ö N Y V

**Készült:** az Adonyi Szociális Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsának 2019. december 17-én 8.30 órai kezdettel megtartott rendes nyílt üléséről.

**Az ülés helye:** Adony Városháza tanácskozó terme

**Jelen vannak:** Ronyecz Péter elnök, Adony polgármestere  
Molnár Tibor Iváncsa polgármestere  
Egriné Ambrus Andrea Szabadegyháza polgármestere  
Jobb Gyula Kulcs polgármestere

**Meghívottak:** Bokor Erika aljegyző  
Filler Erna pénzügyi irodavezető  
Supliczné Szabó Zita intézményvezető  
Dombiné Szűcs Ágnes jegyzőkönyvvezető

**Távolmaradását jelezte:** Dr. Neumann Helga Kulcs jegyzője  
Nagy András Botond Szabadegyháza jegyzője  
Sáfár Tiborné Iváncsa jegyzője

### **Ronyecz Péter elnök:**

Tisztelettel köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy **az ülés határozatképes**, mivel az Adonyi Szociális Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsának **4 tagja közül 4 fő, azaz a képviselt települések lakosságának 100%-a jelen van**. Az ülést megnyitja.

Javaslatot tesz a jegyzőkönyv hitelesítőre Molnár Tibor tag személyében.

A Társulási Tanács 4 jelenlévő tagja **4 igen szavazattal, a képviselt települések lakosságának 100% -ával, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** az alábbi határozatot hozta:

**Adonyi Szociális Intézményfenntartó Társulás**  
**28/2019. (XII. 17.) tanácsi határozata**  
**A jegyzőkönyv hitelesítő elfogadásáról**

Az Adonyi Szociális Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa 2019. december 17-i rendes nyílt ülésének jegyzőkönyv hitelesítőjéül Molnár Tibor tagot választotta.

**Felelős:** Ronyecz Péter elnök  
**Határidő:** azonnal

**Ronyecz Péter elnök:**

Javaslatot tesz az ülés napirendjére, a meghívóban szereplő napirendi pontok figyelembevételével.

A Társulási Tanács 4 jelenlévő tagja 4 igen szavazattal, a képviselt települések lakosságának 100% -ával, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Adonyi Szociális Intézményfenntartó Társulás**  
**29/2019. (XII. 17.) tanácsi határozata**  
**A napirendi pontok elfogadásáról**

Az Adonyi Szociális Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa 2019. december 17-i rendes nyílt ülésének napirendje:

1. 2020. évi költségvetést megalapozó döntések meghozatala  
Előadó: Ronyecz Péter elnök
2. 2020. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv megtárgyalása  
Előadó: Ronyecz Péter elnök
3. 2020. évi munkaterv megtárgyalása  
Ronyecz Péter elnök
4. Beszámoló az Adonyi Szociális Központ 2019. évi tevékenységéről  
Előadó: Adonyi Szociális Központ Intézményvezetője
5. Bejelentések

Felelős: Ronyecz Péter elnök

Határidő: azonnal

*A tanács rátér az 1. napirendi pont tárgyalására.*

1. **2020. évi költségvetést megalapozó döntések meghozatala**  
**Előadó: Ronyecz Péter elnök**

**Ronyecz Péter elnök:**

Ismerteti, hogy korábban kötelező volt a következő évre vonatkozó költségvetési koncepciót elfogadni, de már nem az. Azonban a tervezéshez mindenképp szükséges, hogy lássák nagyjából az előre tervezhető kiadásokat és bevételeket, ezért készült ez az előterjesztés, melyet a társulási tanács tagjai elektronikus úton megkaptak, kérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, véleménye, javaslata ezzel kapcsolatban.

*A napirenddel kapcsolatban javaslat, hozzászólás nem volt, Ronyecz Péter elnök szavazásra teszi fel, a 2020. évi költségvetést megalapozó döntések elfogadását.*

A Társulási Tanács 4 jelenlévő tagja 4 igen szavazattal, a képviselt települések lakosságának 100% -ával, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Adonyi Szociális Intézményfenntartó Társulás**  
**30/2019. (XII. 17.) tanácsi határozata**  
**2020. évi költségvetést megalapozó döntések meghozatala**

A Társulási Tanács felkéri a jegyzőt, hogy a 2020. évi költségvetési rendelet-tervezet összeállítása során az alábbi szempontokat vegye figyelembe.

**I.) A 2020. évi költségvetés összeállításának szempontjai**

- 1) Alapvető fontosságú a kötelező feladatok zavartalan, folyamatos ellátásának biztosítása, a költségvetési egyensúly megteremtése.
- 2) A feladatellátás minden területén érvényesíteni kell a takarékos, óvatos, működési hiány nélküli gazdálkodás követelményét.
- 3) Hosszú lejáratú hitelfelvételére nem kerülhet sor.
- 4) A biztonságos működés és az előző évről áthúzódó kötelezettségvállalások teljesítése érdekében elkülönített tartalékot kell képezni.

**II.) Az előirányzatok megállapításának részletes szabályai**

- 1) A korábbi években ellátott és az elkövetkező években is ellátandó feladatok – ha a megkötött megállapodások, társulási döntések ettől eltérően nem rendelkeznek – legfeljebb a 2019. évi eredeti előirányzat szintjéig tervezhetők, figyelembe véve a 2019. évi tényleges felhasználásokat is.
- 2) A korábbi években ellátott feladatokon túlmenően új feladat – kivéve, ha a feladat ellátása kötelező, vagy támogatásból finanszírozott – nem tervezhető.

**III.) Költségvetési szervek előirányzatai**

**1) Személyi juttatások tervezése**

- a) A soros előrelépésekhez kapcsolódó besorolási illetményváltozásokat, valamint a kötelező legkisebb munkabérré (minimálbér) és a garantált bérminimumra történő kiegészítéseket meg kell megállapítani.
- b) A 2020. évi béremeléseknél figyelembe kell venni a jogszabályi változásokat.
- c) A kötelező pótlékokat – intézményenként külön-külön megvizsgálva – a jogszabályi előírások figyelembe vételével kell megtervezni.
- d) Az illetményeket, valamint minden egyéb rendszeres személyi juttatást 12 hónapra kell tervezni.
- e) Az engedélyezett álláshelyek között nyilvántartott üres állások bérét a 2018. december 31-i állapot és legfeljebb a Kjt. illetménytábla szerinti kategóriának megfelelő értékkel kell tervezni.
- f) A nem rendszeres személyi juttatások tekintetében a jubileumi jutalomra, a felmentési illetményre a hatályos jogszabályok által meghatározott feltételek alapján kell az előirányzatokat megtervezni.
- g) Minden település esetében a 200.000,- Ft/fő cafetéria keretet, jutalom Adony esetében az előző évi mértékkel megegyező, Szabadegyháza esetében 0 Ft/fő,

Ivácsa esetében 0 Ft/fő, Kulcs esetében 0 Ft/fő előirányzatot kell meghatározni. adómentesen adható ajándék utalvány minden települése a minimálbér 10 %-kal megegyező összeggel kell tervezni

- h) A fizetési számlához kapcsolódó bankszámla-hozzájárulást 1.000,- Ft/fő/hó összeggel kell megtervezni.

## 2) Munkaadókat terhelő járulékok tervezése

A munkaadókat terhelő járulékok előirányzatát a jogszabályban meghatározott mérték figyelembe vételével kell megállapítani.

## 3) Dologi kiadások

- a) Az energia költségek előirányzatát 2019. évi tényleges fogyasztás és az érvényes energia árak alapján kell megtervezni.
- b) Az egyéb dologi kiadásokat – a kötött felhasználású és egyedi céltámogatások kivételével – maximum a 2019. évi eredeti előirányzat szintjén lehet megtervezni, a tényleges felhasználás figyelembevételével.
- c) Meg kell tervezni a nyári gyermek táborok és az idősek nyári kirándulásának megvalósításához szükséges előirányzatokat, a települési igényeknek megfelelően.

## 4) Fejlesztések tervezése

A gépek, berendezések, tárgyi-eszközökhöz kapcsolódó fejlesztésekhez előirányzatot kell biztosítani

Adony: (fontossági sorrendben, amennyiben a forrás biztosított lesz)

1.	1 db számítógép monitorral	300 000 Ft
2.	Klíma	833 000 Ft
3.	Rovarháló /jelenlegi ajánlat/	50 000 Ft
4.	1 db szárítógép	120 000 Ft
5.	2 db kerékpár	160 000 Ft
6.	Cd lejátszó /hordozható/	20 000 Ft
7.	Napellenző javítása /jelenlegi ajánlat/	853 000 Ft
8.	Munkaruha támogatás	30 000 Ft
9.	Vérnyomásmérő	15 000 Ft
10.	Monitor védőszemüveg	3 db 120 000 Ft

Kulcs: -

Ivácsa:

Kerékpár felújítások	20 000 Ft
Tesztcsík vércukormérőhöz	6000 Ft
Irodaszék	35 000 Ft

Szabadegyháza:

vércukormérő	7 000 Ft
véryomásmérő	15 000 Ft
irodaszék	35 000 Ft
laminológép	10 000 Ft
vezeték nélküli telefon	7 000 Ft

2 db monitor szemüveg

80 000 Ft

Az intézményi épületek állagmegóvása érdekében kisebb javításokra előirányzatot kell biztosítani a *települési önkormányzattal egyeztetett mértékben*.

5) *Bevételi előirányzatok tervezése*

- a) A költségvetési szervek működési (az intézményi ellátási díjak kivételével) és felhalmozási bevételeit – beleértve a működésre és felhalmozásra szolgáló támogatásértékű bevételeket és az átvett pénzeszközöket – legalább a 2019. évi várható bevétel teljesítési szinten kell tervezni.
- b) Az ellátási térítési díjakat, a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról, azok igénybevételeiről, valamint a fizetendő intézményi térítési díjakról szóló önkormányzati rendeletben foglaltak szerint kell megtervezni.

6) *A saját bevételek felhasználásával tervezhető kiadási előirányzatok tervezésekor az alábbiak szerint kell eljárni*

- a) Az intézményi ellátási és az étkezési térítési díj bevételek kizárólag az ellátás érdekében felmerült kiadásokra fordíthatók.
- b) Az áru és készletértékesítésből, valamint a szolgáltatások ellenértékéből, továbbá az alaptevékenység ellátását szolgáló ingatlan időszakos vagy tartós bérbeadásából származó bevételeket az alapfeladatokkal összefüggő működési kiadásokra lehet fordítani.

7) *Egyéb előírások*

- a) Kiadási és bevételi előirányzatot kell képezni a 2019. december 31-i fordulónappal nyilvántartott és kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány összegével, az előző évről áthúzódó kötelezettségvállalások teljesítése érdekében.
- b) Az önállóan működő költségvetési szerveknél, ahol az alapító okirat telephelyeket jelöl meg, az intézmény elemi költségvetését – az önállóan működő intézmény költségvetésének részeként – telephelyenkénti bontásban kell megtervezni.

A Társulási Tanács megbízza a jegyzőt, hogy a fentieknek megfelelően a költségvetési rendelet-tervezetet készítse el, és felkéri az elnököt, hogy annak társulási tanács elé terjesztéséről gondoskodjon.

**Felelős:** Ronyecz Péter elnök  
Földi Ilona jegyző nevében és megbízásából Bokor Erika aljegyző

**Határidő:** 2020. február 15.

*A tanács rátér a 2. napirendi pont tárgyalására.*

2. **2020. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv megtárgyalása**

**Előadó:** Ronyecz Péter elnök

**Ronyecz Péter elnök:**

Ismerteti, hogy a társulási tanácsnak kötelezően el kell fogadnia a tárgyévét követő évre vonatkozóan belső ellenőrzési tervet. Az előterjesztésben javaslatként a szolgáltatási díjak megállapításának ellenőrzése szerepel. Az ellenőrzést a Vincent Auditor Kft. végzi, mivel az önkormányzatnál nincs ennek a feladatnak az elvégzésére megfelelő végzettséggel rendelkező személy. Az előterjesztést a társulási tanács tagjai elektronikus úton megkapták, kérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, véleménye, javaslata ezzel kapcsolatban.

*A napirenddel kapcsolatban javaslat, hozzászólás nem volt, Ronyecz Péter elnök szavazásra teszi fel, a 2020. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv elfogadását a határozati javaslatnak megfelelően.*

A Társulási Tanács 4 jelenlévő tagja **4 igen szavazattal, a képviselt települések lakosságszámának 100% -ával, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** az alábbi határozatot hozta:

**Adonyi Szociális Intézményfenntartó Társulás  
31/2019. (XII. 17.) tanácsi határozata**

**2020. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv elfogadásáról**

I.

Adonyi Szociális Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa megtárgyalta az előterjesztést és úgy határozott, hogy 2020. évben külső szolgáltató igénybevételével látja el a belső ellenőrzési feladatokat.

II.

Adonyi Szociális Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa a Társulás **2020. évi belső ellenőrzési tervét a melléklet szerint jóváhagyja** az alábbiakra tekintettel:

- 1. ellenőrzés tárgya:** szolgáltatási díjak (szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás) megállapításának helyessége
- 2. az ellenőrzés célja:** annak vizsgálata, hogy a térítési díjak, szolgáltatási díjak megállapítása a jogszabályi előírásoknak megfelelően, a tényleges kiadások, egyéb körülmények figyelembe vételével, kalkulációkkal megalapozottan történik-e, az alkalmazott gyakorlat szabályszerűsége bizonyított-e.
- 3. ellenőrizendő időszak:** 2020. év, jelen helyzet
- 4. ellenőrzés típusa:** szabályszerűségi ellenőrzés.
- 5. ellenőrzött szerv megnevezése:** Adonyi Szociális Központ.

III.

Adonyi Szociális Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa a Társulás 2020. évi költségvetésében biztosítja a belső ellenőrzési tervben foglalt feladatok elvégzéséhez szükséges 240.000,- Ft +ÁFA összeget.



A Társulási Tanács utasítja a jegyzőt, hogy a belső ellenőrzési tervben foglalt feladatok végrehajtásáról gondoskodjon.

**Felelős:** Földi Ilona jegyző nevében és megbízásából Bokor Erika

**Határidő:** folyamatos

*A tanács rátér a 3. napirendi pont tárgyalására.*

### **3. 2020. évi munkaterv megtárgyalása** **Ronyecz Péter elnök**

#### **Ronyecz Péter elnök:**

Ismerteti, hogy a munkaterv a jövő évben tartandó ülések időpontjára, tárgyalandó napirendi pontjaira egy iránymutatás. Ezen kívül természetesen rendkívüli ülés keretében is tárgyalhatják az éppen aktuális sürgős döntést igénylő napirendi pontokat. Az előterjesztést a társulási tanács tagjai elektronikus úton megkapták, kérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, véleménye, javaslata ezzel kapcsolatban.

*A napirenddel kapcsolatban javaslat, hozzászólás nem volt, Ronyecz Péter elnök szavazásra teszi fel, a 2020. évi munkaterv elfogadását a határozati javaslatnak megfelelően.*

A Társulási Tanács 4 jelenlévő tagja **4 igen szavazattal, a képviselt települések lakosságának 100% -ával, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** az alábbi határozatot hozta:

#### **Adonyi Szociális Intézményfenntartó Társulás** **32/2019. (XII. 17.) tanácsi határozata**

#### **a 2020. évi munkaterv elfogadásáról**

Adonyi Szociális Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa a 2020. évre vonatkozó munkatervet a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

**Felelős:** Ronyecz Péter polgármester

**Határidő:** azonnal

*A tanács rátér a 4. napirendi pont tárgyalására.*

### **4. Beszámoló az Adonyi Szociális Központ 2019. évi tevékenységéről** **Előadó: Adonyi Szociális Központ Intézményvezetője**

#### **Ronyecz Péter elnök:**

Kérdezi Supliczné Szabó Zita intézményvezetőt, hogy van-e kiegészítése az előterjesztéshez.

#### **Supliczné Szabó Zita intézményvezető:**

Válaszul közli, hogy köszöni nincs kiegészítése. Ezt a beszámolót egy rövid tájékoztatásnak szánta a társulási tagoknak, a kibővítetet mindig tavasszal küldi meg a társulási tanácsnak és a tagi önkormányzatok képviselő- testületeinek is.

**Ronyecz Péter elnök:**

Ismerteti, hogy a beszámolót a társulási tanács tagjai elektronikus úton megkapták, kérdezi, hogy van-e valakinek kérdése, véleménye, javaslata ezzel kapcsolatban, amennyiben nincsen, szavazzanak annak elfogadásáról.

*A napirenddel kapcsolatban javaslat, hozzászólás nem volt, Ronyecz Péter elnök szavazásra teszi fel, az Adonyi Szociális Központ 2019. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadását.*

A Társulási Tanács 4 jelenlévő tagja 4 igen szavazattal, a képviselt települések lakosságának 100% -ával, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

**Adonyi Szociális Intézményfenntartó Társulás  
33/2019. (XII. 17.) tanácsi határozata**

**Az Adonyi Szociális Központ 2019. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról**

Adonyi Szociális Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa az Adonyi Szociális Központ 2019. évi tevékenységéről szóló szakmai beszámolót a melléklet szerinti formában elfogadja.

Felelős: Ronyecz Péter polgármester  
Határidő: azonnal

**Ronyecz Péter elnök:**

Köszöni az intézményvezetőnek és az intézmény minden dolgozójának az egész éves áldozatos munkáját.

**5. Bejelentések**

**Ronyecz Péter elnök:**

Kérdezi a társulási tanács tagjait, hogy van-e valakinek kérdése, bejelenteni valója.

*Az Adonyi Szociális Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsának ülésén további bejelentés, hozzászólás nem volt, Ronyecz Péter elnök megköszönte a részvételt és a rendes nyílt ülést 8<sup>50</sup> órakor bezárta.*

  
Ronyecz Péter  
elnök



Földi Ilona  
jegyző  
nevében és megbízásából

  
Molnár Tibor  
jkv. hitelesítő

  
Bokor Erika  
aljegyző

J E L E N L É T I Í V

Adonyi Szociális Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanács  
2019. december 17-én 8<sup>30</sup> órakor megtartott üléséről

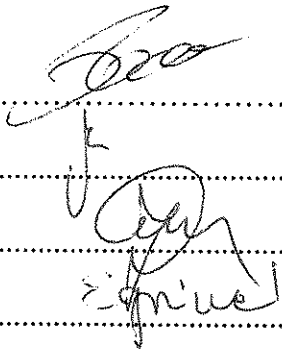
Társulás tagjai:

Ronyecz Péter polgármester

Molnár Tibor polgármester

Jobb Gyula polgármester

Egriné Ambrus Andrea polgármester



Meghívottak:

Sáfár Tiborné Iváncsa jegyzője

Dr. Neumann Helga Kulcs jegyzője

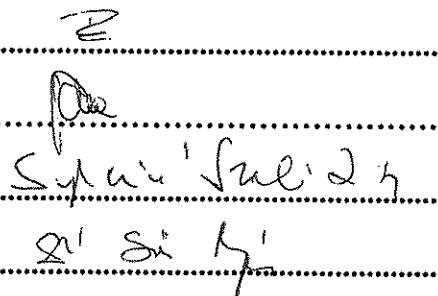
Nagy András Botond Szabadegyháza jegyzője

Bokor Erika aljegyző

Filler Erna pü. irodavezető

Supliczné Szabó Zita Adonyi Szoc. K. vezető

Dombiné Szűcs Ágnes jegyzőkönyvvezető



.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....