



## ADONYI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL JEGYZŐI

2457 Adony, Kossuth Lajos utca 4.

Tel.: 06-25-504-550

Fax: 06-25-504-555

[jegyzo@adony.hu](mailto:jegyzo@adony.hu)

[www.adony.hu](http://www.adony.hu)



Előterjesztést készítette: Dombiné Szűcs Ágnes igazgatási üi.

..... napirend

### Előterjesztés

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. június 25- i rendes nyílt ülésére

**Tárgy: Tájékoztató az Adonyi Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évben végzett munkájáról**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.v.) 81. § (3) bekezdés f) pontja teszi kötelező feladatként a jegyző számára a hivatal munkájáról szóló beszámoló képviselő-testület elé terjesztését.

Az Möt.v. 84. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. Adony Város Önkormányzata és Beloiannisz Község Önkormányzata 2015. január 1-jétől működő közös önkormányzati hivatalt hozott létre, a törvényben meghatározott feladataik ellátása érdekében.

Az Adonyi Közös Önkormányzati Hivatal a képviselő-testület szerve, feladata Adony Város Önkormányzat és Beloiannisz Község Önkormányzat működésének segítése, az államigazgatási ügyek döntésre való szakszerű előkészítése, a végrehajtással kapcsolatos feladatok ellátása. Ennek keretében ellátja a képviselő-testületek és szerveik adminisztrációs feladatait, segíti a képviselő-testületek munkáját, elemzéseket, számításokat végez, feltérképezi a jogszabályi környezetet, előterjesztéseket készít elő, szervezi, kivitelezzi a végrehajtást.

Fentiek figyelembevételével igyekeztem összegyűjteni mindazokat a feladatokat, melyeket a Hivatal az önkormányzatok működésével, a polgármesteri, valamint a jegyzői hatáskörbe tartozó ügyekkel kapcsolatban 2019. évben folyamatosan végzett.

#### **I. Személyi feltételek**

Az Adonyi Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) átlagos létszáma 2019-ben:

- |                    |             |
|--------------------|-------------|
| - jegyző           | 1 fő        |
| - aljegyző         | 1 fő        |
| - pénzügyi vezető  | 1 fő        |
| - ügyintéző        | 13 fő       |
| - <u>ügykezelő</u> | <u>2 fő</u> |

- tartósan távollévő köztisztviselők száma december 31-én, akik gyermeknevelési szabadságon vannak: 2 fő  
Összesen: 20 fő

Nemek megoszlása szerint: 2019-ben 20 fő női dolgozója volt a Hivatalnak, 14 felsőfokú és 6 középfokú végzettségű.

Az ügyek pontos, naprakész intézése megkívánja a köztisztviselők állandó képzését, továbbképzéseken, konferenciákon való részvételét. A továbbképzés tervezésével kapcsolatos feladatokat a Hivatal a képzési referense útján látja el a Probono informatikai alkalmazás használatával. A közszolgálati továbbképzési rendszer keretében a hivatal a 2019. évi továbbképzési kötelezettségét a normatív hozzájárulásból finanszírozott általános közigazgatási, vezetői, valamint szakmai továbbképzésekkel teljesítette.

## **II. Tárgyi feltételek**

A munkavégzéshez szükséges berendezések, technikai eszközök alapvetően rendelkezésre állnak. A tárgyi feltételek biztosítása folyamatos, a technikai fejlődéssel az önkormányzat anyagi lehetőségeihez mérten lépést tartunk.

## **III. Ügyiratforgalom**

Iktatott ügyiratok száma 2019.01.01. - 2019. 12.31. között:

Főszámra: 5.932 db Adony (továbbiakban: A): 4.513 Beloianisz (továbbiakban: B): 1419 db)  
Alsószámra: 14.851 db (A: 12.547, B: 2304 db)  
 Összesen: 20.513 db

## **IV. Testületi munka**

### **Adony Város Önkormányzatának Képviselő-testülete**

2019. évben a képviselő-testület 19 alkalommal nyílt, 10 alkalommal zárt ülést, egy közmeghallgatást tartott, 202 napirendet tárgyalta, 346 határozatot hozott, és 20 rendeletet alkotott.

### **Pénzügyi-, Gazdasági-, Ügyrendi Bizottság**

2019. évben 20 alkalommal ülésezett.

### **Humán Bizottság:**

2019. évben a bizottság 22 alkalommal tartott ülést.

### **Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete:**

2019. évben 10 alkalommal ülésezett, 72 határozatot hozott és egy közmeghallgatást tartott.

### **Adonyi Szociális Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa:**

2019. évben 7 alkalommal ülésezett, 33 határozatot hozott.

### **Beloianisz Község Önkormányzatának Képviselő-testülete**

2019. évben a képviselő-testület 22 alkalommal nyílt, 5 alkalommal zárt ülést tartott, 154 napirendet tárgyalta, 266 határozatot hozott, és 14 rendeletet alkotott.

### **Szociális Bizottság:**

2019. évben a bizottság 19 alkalommal ülésezett és 35 határozatot hozott.

**Ügyrendi Bizottság:**

2019. évben a bizottság 7 alkalommal tartott ülést és 32 határozatot hozott.

**Görög Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete:**

2019. évben 11 alkalommal nyílt, 0 alkalommal zárt ülést tartott és 86 határozatot hozott.

A testületi és bizottsági ülések előkészítését a Hivatal apparátusa végezte, a napirendekhez tartozó frásos anyagokat – a külső előadók napirendjei kivételével – a Hivatal dolgozói készítették.

**V. Általános igazgatás****Anyakönyvi igazgatás:**

Az elektronikus anyakönyvi nyilvántartás (EAK) 2014. július 1-jén került bevezetésre, addig a születési, házassági és halotti anyakönyvi eseményeket településenként, születési, házassági és halotti papír alapú anyakönyvekben vezették az anyakönyvvezetők.

A településenként vezetett anyakönyvekbe bejegyzett anyakönyvi események az elektronikus anyakönyvi nyilvántartásba - a fenti időpontot követően - jogszabályban meghatározottak szerint kerülhetnek bejegyzésre.

Házasságkötés:	26	(A: 21 B: 5)
Haláleset anyakönyvezése:	32	(A:30 B: 2)
Utólagos bejegyzés:	100	(A:78 , B:22) ezen belül: születési: 61 (A: 60 B: 1) házassági 48 (A: 28 B: 20) válás: 12 (A:11 B: 1)
Házassági névviselési forma módosítása:	8	(A: 7 B: 1)
Anyakönyvi kivonat kiadása:	127 ezen belül	születési: 55 (A: 40 B: 15) házassági: 31 (A: 11 B: 20) halotti: 41 (A: 37 B: 4)
Honosítás:	1	(A: 1 B: -)
Állampolgársági ügyek:	-	
Anyakönyvi adattörlés közzlése	3	
Hazai anyakönyvezés:	2	

Házasságkötés előtti 30 napos várakozási idő alóli felmentést 2019-ban Beloianiszban 1 alkalommal kértek, Adonyba nem kértek felmentést.

Anyakönyvi események rögzítése EAK-ban: 80

Névváltoztatás Adonyban: 2

Névadó Adonyban: 2, Beloianiszban: 4

**Hagyatéki eljárás:**

2011. január 1. óta a hagyatéki eljárásról szóló 2010. évi XXXVIII. tv. szerint a hagyatéki leltár kitöltése elektronikus úton történik, a minisztérium honlapján megadott formanyomtatvány szerint. 2018. január 1-től a helyben indult hagyatéki eljárás során kizárólag az ASP szakrendszeren keresztül lehet elektronikusan előállított hagyatéki leltárt megküldeni az illetékes közjegyzőnek.

2019. évben a hagyatéki eljárások száma Adonyban 55, Beloianiszban 18 volt, póthagyaték Adonyban 5, más hatóság megkeresésére teljesített hagyatéki eljárások Adonyban: 4, Beloianiszban: 9.

**Birtokvitás ügyek:**

2019. évben 10 esetben kellett eljárni (A: 8 B: 2).

**Állategészségügyi ügyek:**

A Hivatal 3 fővel részt vett az ebek évente kötelező veszettség elleni oltás lebonyolítási munkáiban. Vezetjük a vándor méhészek nyilvántartását, mely szerint 2019. évben 13 fő (A: 13, B: ---) vándor méhész jelentkezett be.

Állattartással kapcsolatban Adonyban 8 bejelentés, Beloianiszban nem érkezett bejelentés.

**Zenés, táncos rendezvény tartására irányuló engedélyeztetési ügyek:**

Az Adonyi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője 2019-ben 8 alkalommal járt el kijelölt hatóságként Dunaújvárosban megrendezésre kerülő, 1000 főt meghaladó szabadtéri rendezvény engedélyeztetési eljárásában (*Májusi Mulatság 2019, Parázs- Varázs Családi hétvége 2019, Rockmaraton 2019, DUDIK Fesztivál, Augusztális 2019, Itthon vagy! Magyarország szeretlek!, Emlékek éjszakája I.- II.*).

**Kereskedelmi és ipari, valamint szálláshely-szolgáltatási tevékenység végzésével kapcsolatos ügyek:**

	Adony	Beloianisz
Működési engedélyezési ügyek	3	1
Bejelentéshez kötött kereskedelmi tevékenységgel kapcsolatos ügyintézés	3	1
Telepengedélyezési ügyben végzett ügyintézés	1	4
Bejelentés-köteles ipari tevékenységgel kapcsolatos ügyintézés	1	0
Szálláshely-szolgáltatás	4	0
Piac	0	0

**Kommunális igazgatás:**

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testületének a települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatásról szóló 22/2015. (IX.01.) rendelet alapján 50 %-os közszolgáltatási díjkedvezményben 17 fő egyedül élő személy részesült.

**Közterület használat:**

33 db közterület-használati kérelem érkezett (A: 16, B: 17)

Termőföld adás- vételi eljárás keretében 92 (A: 84, B: 8) esetben jártunk el, termőföld haszonbérleti eljárás keretében 5 (A: 5; B:--- ) ingatlanárverési eljárás keretében alkalommal érkezett kifüggesztési kérelem 19 (A: 18 B: 1).

**Vízjogi engedélyezés:**

Adonyban kút fennmaradására 5 esetben, kút üzemeltetésére 6 esetben lett kiadva vízgazdálkodási hatósági jogkörben engedély.

## **VI. Építéshatósági ügyek**

Az építéshatósági ügyek 2013. január 1-től a Dunaújváros Megyei Jogú Város Jegyzőjének hatáskörébe tartoznak.

### **Szakhatósági állásfoglalások:**

2019. évben szakhatósági állásfoglalás kiadására 18 esetben került sor.

### **Egyéb ügyek:**

- 36 db közútkezelői hozzájárulás (A: 32, B: 4),
- 36 db tulajdonosi hozzájárulás (A: 32, B: 4),
- 6 db járdaépítési támogatás (A:6 B:---)

## **VII. Szociális igazgatási ügyek**

### **Települési támogatások**

<b>Települési támogatás megnevezése/ település</b>	<b>Lakhatási támogatás</b>	<b>Gyógyszer-támogatás</b>	<b>Rendkívüli települési támogatás</b>	<b>Ápolási támogatás</b>
<b>Adony</b>	12	25	54	5
<b>Beloianisz</b>	2	0	10	0

### **Települési támogatáson belül adott temetési segély:**

A 2019. évben 14 (A: 13, B: 1) esetben megállapító határozat meghozatalára került sor. A nyújtott segélyek összege 275.000 Ft (A: 260.000,- Ft., B: 15.000,- Ft).

2019. évben nem érkezett kérelem köztemetés iránt.

Adonyban 2019. évben 3 fő részesült pénzbeli és 1 fő természetbeni (iskolai étkeztetés) rendszeres települési támogatásban.

A 2019. évi szociális célú tűzifa támogatásra 16 kérelem érkezett, 16 támogatás megállapítására került sor, a felállított rangsor alapján 43 erdei m3 fa került szétosztásra. Az önkormányzat saját készletén lévő év közben összegyűjtött hulladék fából 13 kérelmezőnek juttattunk el nagyobb mennyiségű fát otthonába.

Beloianiszban szociális célú tűzifa támogatásra 13 kérelem érkezett, ebből 6 kérelmező volt jogosult szociális célú tűzifára.

### **Közfoglalkoztatás:**

A közfoglalkoztatás szervezésének napi ügymenetét egy köztisztviselő látja el, feladata a jelentkezők fogadása, tájékoztatása, kérelmek előkészítése, egyeztetés az intézmények vezetőivel, a kérelmek benyújtása, a foglalkoztatással kapcsolatban közvetlenül felmerülő munkaügyi, bér, TB feladatok ellátása, elszámolások készítése és benyújtása a Fejér Megyei Kormányhivatal Dunaújvárosi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya felé.

A közfoglalkoztatási létszám-és munkabér-, valamint a járuléktámogatási keretet 2019. évben is a Fejér Megyei Kormányhivatal Dunaújvárosi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya állapította meg, amely alapján 2019-ben napi 8 órában alkalmazhattunk munkavállalókat. Adonyban 70%-os bértámogatással 2019-ben 7 fő, Beloianiszban év elején még 100%-os bértámogatással, majd 2019. március 5-től már

alapján 2019-ben napi 8 órában alkalmazhattunk munkavállalókat. Adonyban 70%-os bértámogatással 2019-ben 7 fő, Beloianiszban év elején még 100%-os bértámogatással, majd 2019. március 5-től már csak 80%-os bértámogatással 8 fő dolgozott közfoglalkoztatásban, a nyári diák munka programban július-augusztus hónapokban 6 fő (A: 5, B: 1) vett részt.

A közfoglalkoztatási programokban résztvevőkkel a település belterületén található gyalogutak, közterületek, ill. a külterületen lévő közlekedési útvonalak tisztántartása, kisebb úthibák javítása, a láthatóságot zavaró növényzet gondozása, elszáradt, ill. kihajló ágak eltávolítása, úttartozékok helyreállítása, tisztán tartása, az utak mentén a hulladék összegyűjtése történt.

#### **Első lakáshoz jutók támogatása:**

Adonyban 2019. évben 6 támogatási szerződést kötöttünk.

#### **Környezettanulmány készítés megkeresés alapján:**

19 esetben (A: 14, B: 5) készült, ebből 3 esetben bírósági (A: 3 B: --), 12 esetben gyámhivatali (A:11 B: 1), növényvédelmi ügyből kifolyólag 4 helyen (A: ---, B: 4) voltunk környezettanulmányt elvégezni.

#### **Bursa Hungarica támogatás:**

2019. évben 13 db pályázó részesült 10.000 Ft/fő/hó összegű támogatásban.

### **VIII. Gyámügyi igazgatási ügyek**

#### **Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény:**

2019. évben a rendszeres gyermekvédelmi kérelem megállapítására (A: 13, B: 4) kérelem érkezett, melyből kérelem elutasítására Adonyban 1 esetben került sor. A kérelmek alapján 34 fő gyermek (A: 29, B: 5) részesült a kedvezményben. (2019. december 31.-i adat)

Hátrányos-, illetve halmozottan hátrányos helyzet megállapítására Adonyban 6 esetben került sor, Beloianiszban nem volt ilyen.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódóan augusztusban 49 gyermek (Adonyban: 30 fő alapösszegű és 12 fő emelt összegű, Beloianiszban: 7 fő alapösszegű), novemberben 36 gyermek (Adonyban: 25 fő alap összegű és 8 fő emelt összegű, Beloianiszban: 3 fő alapösszegű) pénzbeli ellátásban részesült. Az alapösszeg 6.000,- Ft, az emelt összeg 6.500,- Ft értéket képvisel.

2019. évben a költségvetési törvény elfogadásával módosításra került a Gyvt. 20/A. § (1) – (2) bekezdése, így a korábbi Erzsébet- utalvány helyett a jogosultak pénzbeli ellátásban részesültek.

#### **Sajátos nevelési igényű gyermekek utazási támogatása:**

2019. évben 3 kérelem (A: 3 B: ----) érkezett, melyek az önkormányzat rendeletében meghatározott feltételeknek megfeleltek, így részükre összesen 450.000.- Ft (Adony) összegű támogatás került megállapításra.

#### **Méhnyakrák és nemi szemölcsök elleni védőoltás támogatása:**

Önkormányzati rendeletünk alapján az adonyi lakosú 13 éves fiúgyermekek szüleit megkeresve az egészségmegőrzés keretében felhívtuk a figyelmet a méhnyakrák és nemi szervi szemölcsök elleni védőoltás támogatásának lehetőségére. 2019. évben a támogatásra jogosultak közül egy szülő sem kérte a támogatást.

#### **Rotavírus elleni oltóanyag támogatása:**

Új támogatási formaként jelent meg a rotavírus elleni oltóanyag támogatása, helyi önkormányzati rendeletük alapján.

2019. évben 13 szülő kérte és részesült a rotavírus elleni Rotarix oltóanyag megvásárlásához támogatásban.

## **IX. Munkaügyi tevékenység**

A Hivatalnál jelentkező feladatok:

- a képviselő-testület, a polgármester és a jegyző hatáskörébe tartozó, köztisztviselőket érintő munkáltatói jogok gyakorlásával kapcsolatos előkészítő és végrehajtási jellegű feladatok elvégzése,
- Köztisztviselők, közalkalmazottak, közfoglalkoztatottak távolléteinek (szabadság, betegség, egyéb távollét) Magyar Államkincstár felé történő jelentése,
- Köztisztviselők cafetéria juttatásának megállapítása, a tényleges igénybevételéről havonta személyenkénti nyilvántartás vezetése, év közben be- és kilépők cafetéria juttatásának időarányos megállapítása, változások vezetése,
- Statisztikai és munkajogi állományi létszám havonkénti vezetése,
- A munkaügyi tevékenység során eseti feladatok (pl. a dolgozóknak járó adókedvezmények (családi, elsőházas, személyi) megállapításával kapcsolatos feladatok),
- eseti illetménykiegészítés megállapítása,
- vagyonynyilatkozatok kezelése,
- folyószámla költségtérítéssel kapcsolatos feladatok.

## **X. Adóigazgatás**

Adonyban:

A hátralékok behajtása érdekében a fizetési határidők letelte után az I. félévben nem került sor, azonban a II. félévben 514 db hátralékos részére küldtünk fizetési felszólítást.

Amennyiben ismert volt a hátralékos bankszámlaszáma, azonnali beszedési megbízást nyújtottunk be a számlát vezető pénzügyintézetnél. (A hiányzó bankszámlaszámok pótlása érdekében 12 bankot és takarékszövetkezetet kerestünk meg több száz gazdasági társaság, egyéni vállalkozó, illetve magánszemély adataival.) 2019. adóévben 21 esetben nyújtottunk be inkasszót 7.037 e Ft-os összegben, melyből 2019. december 31-ig 4.007 e Ft folyt be.

Azon adózókkal szemben, akik a fizetési felszólítás ellenére sem rendezték hátralékukat, nyilvántartásunk adatai alapján további végrehajtási cselekményeket fogantatosítottunk. 18 esetben kezdeményeztük a gépjármű forgalomból történő kivonását, melyből 13 db teljesült. A járműnyilvántartásban szereplő adatok alapján 18 db gépjárműfoglalás (elidegenítési és terhelési tilalom bejegyzése mellett) történt, melynek tényét a jegyzőkönyv másolatának megküldése alapján a Dunaújvárosi Járási Hivatal 12 esetben rögzítette a járműnyilvántartásban.

2019. novemberében 304 esetben kerestük meg a NEAK-ot a hátralékos adózók bejelentett jogviszonyának megismerése érdekében.

Beloianiszban:

A 2019 évben februárban és augusztusban minden adózónak minden adónemet tartalmazó adóegyenleg értesítőt küldtünk számszerűen 416 db-ot, és az év során 116 db felszólító került kiküldésre az érintett ügyfeleknek.

### **Építményadó:**

Adózók száma: 856 fő.

2019. december 31-ig a bevétel 144.048 e Ft, mely 6,9 %-kal kevesebb az előző évhez képest.

A 2019. december 31-ig 20.691 e Ft adóhátralékot tartottunk nyilván, amely magában foglalja az egyik felszámolási eljárás alatti gazdasági társaság 19.597 e Ft-os hátralékát, amelynek megtérülésére nem számíthatunk.

Részletfizetési lehetőséget egy gazdasági társaság kapott (138.000 e Ft), melynek részleteit a határozatban foglaltak szerint teljesítette.

#### **Magánszemélyek kommunális adója:**

Adózók száma: 1288 fő.

2019. december 31-ig a bevétel 4.927 e Ft, mely 2,4 %-kal kevesebb az előző évhez képest.

A 2019. december 31-ig 1.079 e Ft adóhátralékot tartottunk nyilván.

#### **Iparüzési adó:**

Adózók száma: Adonyban: 441 fő., Beloianniszbán: 125 fő.

2019. december 31-ig a bevétel Adonyban 168.279 e Ft, mely 14,1 %-kal több az előző évhez képest. Beloianniszbán a 2019. évi teljesítés 83%-os volt.

A 2019. december 31-ig fennálló 7.637 e Ft adóhátralék (mely 28%-kal csökkent az előző évhez képest) jelentős részének megtérülésére nagy valószínűséggel nem lehet számítani.

Részletfizetési lehetőséget 3 adózó kapott (125 e Ft), melynek részleteit a határozatban foglaltak szerint teljesítette.

#### **Gépjármű adó:**

Adózók száma: 1455 fő, Beloianniszbán 327 fő.

A gépjárműadó átengedett központi bevétel, a gépjárművek központilag egységes szabályok alapján kerülnek adóztatásra. A helyi testület ebben az adófajtában szabályozási jogkörrel nem rendelkezik. A befizetett adó 40%-a maradt csak az önkormányzatoknál, mint megosztott bevétel, függetlenül attól, hogy az előző évekről áthúzódó végrehajtás, vagy részletfizetés során lett befizetve. Az Önkormányzat bevétele 2019. december 31-ig 12.710 e Ft.

A 2019. december 31-ig fennálló 7.997 e Ft hátralék megtérülésére valószínűleg nem lehet számítani.

Beloianniszbán az adótárgyak száma: 400 db, a 2019. évi teljesítés 87 %-os volt.

#### **Talajterhelési díj:**

Adózók száma: 11 fő, Beloianniszbán: 34 fő

Fizetési kötelezettség alóli mentességben Adonyban: 4 fő részesült (468 e Ft), Beloianniszbán: 2 fő.

2019. december 31-ig a bevétel 574 e Ft, mely 6 %-kal több az előző évhez képest, Beloianniszbán a teljesítés 32%-os volt.



A 2019. december 31-ig 1.465 e Ft adóhátralék szerepel nyilvántartásunkban.

#### **Pótlék:**

2019. december 31-ig a bevétel 1.080 e Ft, mely 1,5 %-kal több az előző évhez képest.

A 2019. december 31-ig fennálló 12.764 e Ft adóhátralék nagy részének megtérülésére valószínűleg nem lehet számítani.

Beloianiszban 10 fő esetében került sor felszólítás kiküldésére a pótlék befizetések kapcsolatban, a 2019. évi teljesítés 15 %-os volt.

#### **Bírság:**

2019. december 31-ig a bevétel 140 e Ft, mely 33 %-kal több az előző évhez képest.

A 2019. december 31-ig fennálló 325 e Ft adóhátralék nagy részének megtérülésére lehet számítani.

Adó- és értékbizonyítvány kiállítására 122 alkalommal (A: 110, B: 11) került sor, ebből szociális ügyben 3 db (A:3. db, B:--), hagyatéki ügyben 73 db (A: 71, B: 2), végrehajtáshoz kapcsolódóan db (A: 35 db, B: db) és egyéb ügyben x db (A:0, B:9).

Adóigazolás kiadására 7 db esetben (A:7, B: --) került sor.

#### Adók módjára történő behajtás:

A 2019. adóévben 16 db megkeresés érkezett adók módjára történő behajtásra, valamint a korábbi köztartozások behajtását folytattuk.

#### Közérdekű munka büntetések végrehajtása:

2019. adóévben 5 fő elítéltet foglalkoztattunk.

### **XI. Vagyongazdálkodás**

Adonyban 2019. évben a vagyonyilvántartásban 339 ingatlanvagyonot tartottunk nyilván. Beloianiszban 2019. évben a vagyonyilvántartásban 74 ingatlanvagyonot tartottunk nyilván.

2018. évben 1 db ingatlant vásárolt Adony Város Önkormányzat. Beloianisz tekintetében nem történt sem ingatlaneladás, sem ingatlanvásárlás.

### **XII. Támogatások**

A tavalyi évben a civil szervezetek támogatására kiírt pályázati felhívásra 20 pályázat érkezett (A: 20, B: --), ebből 14 (A: 14, B: ---) szervezet került támogatásra, velük a támogatási szerződések megkötése megtörtént.

#### **Céltartalékból felajánlott támogatások:**

- képviselői felajánlások száma: 67 db (A: 67, B: 0),
  - o előirányzat módosítása: 6 db (A: 6, B: 0),
  - o támogatott civil szervezetek száma: 11 db (A:11, B: 0),
- megkötött támogatási szerződések száma: 26 db (A: 26, B: 0),
- támogatási szerződések módosítása: 1 db (A: 1, B: 0),

#### **Költségvetésből nyújtott támogatások:**

- támogatott szervezetek száma: 5 db (A: 5, B: 10),
- megkötött támogatási szerződések száma: 14 db (A: 5, B: 16),
- támogatási szerződések módosítása: 1 db (A: 1, B: 0),

#### **XIII. Költségvetési és számviteli feladatok ellátása**

A Pénzügyi Iroda elkészítette a költségvetést, elvégezte a főkönyvi könyveléssel kapcsolatos feladatokat, az előirányzatok, a kötelezettségvállalások, a követelések és kötelezettségek, továbbá a banki és pénztári pénzforgalom folyamatos, naprakész nyilvántartását és a számviteli politikában előírt egyeztetését. A Nemzeti Adó –és Vámhivatal részére határidőre elkészítette a jogszabályokban előírtak szerint a bevallásokat, a Központi Statisztikai Hivatalnak megküldte a negyedéves, éves statisztikai jelentéseket.

A Pénzügyi Iroda látja el az adonyi és a beloianniszi önkormányzat, a Közös Hivatal, a Bálint Ágnes Művelődési Ház és Könyvtár, az Adonyi Hóvirág Óvoda, az Egészségügyi Központ és a 8 települési ügyeleti ellátás, a két nemzetiségi önkormányzat (német és görög), a Szociális Központ és a szociális társulás gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat. A feladatok közé tartozik a képviselő-testület költségvetést érintő döntéseinek előkészítése, a költségvetés végrehajtása, az önkormányzat által fenntartott intézmények költségvetési gazdálkodásának irányító felügyelete.

2019. évben a jogszabályi határidőre beadásra kerültek a költségvetések, melyek több alkalommal kerültek módosításra.

Év közben a képviselő-testület felé az alábbi tájékoztató anyagok kerültek összeállításra:

- a 2018. évi gazdálkodás lezárásáról készült zárszámadási rendelet elkészítése,
- 2019. I. féléves beszámoló,
- a 2020. évi koncepció.

Nagy feladatot jelentett a 2020. évi koncepciók elkészítése. A hatályos törvénynek megfelelően készítettük el a következő év tervszámait. A koncepciók a rendelkezésre álló információk és az intézmény által leadott igények alapján készültek, figyelembe véve a törvényi változásokat, és a lehetőségeket.

2019. évben önkormányzatonként, társulásonként, nemzetiségi önkormányzatonként és intézményenként kellett a beszámolókat elkészíteni, a korábbi évekhez hasonlóan.

A múlt évi feladatok meghatározó részét az alábbiak jelentették:

- a kifizetésekhez kapcsolódóan szükség esetén árajánlatok kérése, megrendelők készítése, szerződések előkészítése képviselő-testületi előterjesztésre, szerződéskötések, a megkötött szerződések nyilvántartásba vétele,
- banki utalások elkészítése a banki terminálon keresztül,
- a pénztárban a befizetések és kifizetések lebonyolítása,
- a banki és pénztári tételek rögzítése a pénzügyi programban (ASP- KASZPER), majd áttemelése a ASP- ETRIUSZ könyvelési programba,
- havonta pénzforgalmi jelentés és negyedévente mérlegjelentés készítése a Kincstár felé (KGR K11),
- év közbeni állami támogatások igénylése, elszámolása az ebr. rendszerben,
- állami támogatás leigénylése negyedévente (ÖNEGM),
- feladat mutatók szerint járó normatív állami támogatások igénylése a Magyar Államkincstártól, április, július, október hónapban normatíva igénylések módosítása, november hónapban

előzetes igényfelmérés a következő évre (EBR42 program), a beszámolóval egyidejűleg elszámolás a kapott támogatással (K11 program),

- áfa bevallás készítése a NAV felé – intézménytől függően havonta, negyedévente illetve évente,
- nyári táborok szervezése, a pénzügyi feladatok lebonyolítása, elszámolások készítése,
- kimenő számlák készítése a bevételekhez kapcsolódóan – terembér, étkezési díjak, közterület használat, temető stb. – kimenő számlák analitikus nyilvántartása a ASP- KASZPER programban való rögzítéssel,
- közterület használatához kapcsolódó számlák elkészítése,
- különféle statisztikák készítése a KSH felé (gazdálkodási, beruházási, hulladékgazdálkodási, stb.),
- a főkönyvben a helyi adókhöz kapcsolódó tételek rögzítése, egyeztetése (analitika – főkönyv),
- bérkönyvelés készítése a Kincstár által küldött bérterhelés alapján – intézmények és polgármesteri hivatal dolgozóira vonatkozóan egyaránt,
- pénztárak ellenőrzése (az Önkormányzatok, Polgármesteri Hivatal és minden intézmény, társulás, nemzetiségi önkormányzat esetében),
- költségvetés és éves beszámoló készítése a Kincstár felé (K11 program),
- eredeti előirányzatok rögzítése a pénzügyi és könyvelő programban, az év közbeni költségvetés módosításnak megfelelően a módosított előirányzatok rögzítése,
- pályázatokkal kapcsolatos feladatok ellátása, szerződések kezelése, temetői feladatok ellátása,
- közfoglalkoztatás ellátása, havi elszámolása
- a törvényi változásokhoz kapcsolódóan a törzskönyvi nyilvántartásban történő átvezetések elvégzésének kérése a Kincstártól, az Alapító Okiratok módosításának előkészítése
- a törvényi előírásoknak megfelelően az önkormányzatok, az intézmények, a nemzetiségi önkormányzatok, és a társulás könyvelése külön adatbázisban történik, ennek megfelelően 10 költségvetést, 40 mérleg-jelentést, 100 évközi (havi), 10 év végi beszámoló készül.

2019. évben számszerűen is kimutatható feladatok részletezése:

Megnevezés	Adony Város Önkormányzat	Adonyi Hóvirág Óvoda	Adonyi Közös Hivatal	B.Á.M.K.	Egészségügyi Központ	Német Nemzetiségi Önk.	Szoc.Int.fent.,Társulás	Szociális Központ	Beloiamisz Község Önk.	Beloiamisz Görög Nemzetiségi Önk.	összesen:
Bejövő számla	735	271	430	446	699	58	1	268	411	52	3 371
Kimenő számla	803	66	12	96	232	0	0	209	299	0	1 717
Egyéb bizonylat	1 993	199	274	226	564	28	69	499	396	22	4 270
Utalványrendelet	3 865	922	1 093	1 045	2 052	88	68	1 232	1 541	75	11 981
Pénztári forgalom:	344	50	39	143	83	23	0	65	13	2	762
ebből bejövő:	218	11	5	54	23	3	0	11	6	1	332
ebből kimenő:	126	39	34	89	60	20	0	54	7	1	430
Könyvelési tételek száma	28 319	7 522	9 605	9 363	18 548	1 154	444	17 042	12 166	1 032	105 195
Banki utalások száma	3102	735	786	483	3216	92	44	1246	2529	111	12344
Utalt segélyek száma	708	0	0	0	0	0	0	0	12	0	720
Helyben számfajított tételek száma	36	74	222	32	306	0	0	34	29	0	733
Bérfelvetés	336	240	216	180	336	0	0	605	324	0	2237
Kötelezettségvállalás	14236	3 769	4 958	4 899	9 467	587	215	8 596	6 036	523	53286
Eredeti és módosított előirányzatok	726	31	63	52	142	32	23	216	502	21	1808

Az elmúlt évben is több, különböző pályázaton sikerrel vettünk részt. Ezzel kapcsolatba a hivatalban került sor a pályázatok előkészítésére, a hiánypótlások teljesítésére, illetve az elnyert pályázatokhoz kapcsolódó további feladatok (beszerzési, közbeszerzési eljárások indítása, szerződéskötések) elvégzésére.

*Adony elnyert pályázatai 2019-ben:*

- Ovitej
- elektromos gépjármű vásárlására 2,5 mFt (állami támogatással együtt),
- Kompok, révek fenntartásának, felújításának támogatása pályázaton (radar) 1.750 eFt,
- települési önkormányzatok könyvtári célú érdekeltség-növelő támogatása,
- Rákóczi utca járdafelújítás II. ütem 20 mFt.

*Beloianisz elnyert pályázatai 2019-ben:*

- A 2018-ban benyújtott Leader pályázatokon az alábbiakra nyertünk:
  - Ravatalozó felújítása 8,34 millió forint
  - Játsszótér bővítése és felújítása 9,41 millió forint
  - Rendezvény támogatása 5 millió forint
- Az Athén utca felújítására vonatkozóan a Magyar Falu Program 2019, valamint a Belügyminisztérium által kiírt önkormányzati utak felújítása sem nyert.

A 2019. május 26-án megtartott Európai Parlamenti képviselők választásával és a 2019. október 13-án lezajlott helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásával összefüggésben az előkészületek és a választásnapra részvétel, teendők adtak plusz feladatot, a választások lebonyolításában részt vevő 8 fő ügyintézőnek.

A köztisztviselők, a munkakörükhöz kapcsolódó statisztikai adatszolgáltatásokat - a KSH felé- az év során határidőre teljesítették.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az elmúlt évben is Földi Ilona jegyző asszonyt helyettesítve igyekeztem, igyekeztünk feladatainkat a lehető legjobb színvonalon ellátni. Ezen feladatok nagy része ismert a Képviselő-testület előtt is, hiszen közvetlenül az Önök munkájához kapcsolódik.

Köszönöm Polgármester Úr, Alpolgármester Úr, a Képviselő-testület egész éves segítő együttműködését és a Hivatal dolgozóinak munkáját. Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2019. évre vonatkozó beszámolót fogadják el.

Adony, 2020. június 15.

Földi Ilona  
jegyző

nevében és megbízásából



Bokor Erika  
aljegyző



Határozati javaslat

Adony Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte és elfogadja az Adonyi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjének beszámolóját az Adonyi Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi tevékenységéről a beszámoló szerint.

Felelős: aljegyző

Határidő: azonnal