

# ADONY VÁROS POLGÁRMESTERE



H-2457 Adony, Kossuth L. u. 4. \* e-mail: adony.ronyecz@invitel.hu

Előterjesztést készítette: Dombiné Szűcs Ágnes igazgatási üi.

... napirend

## Előterjesztés

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. június 25 -i rendes nyílt ülésére

**Tárgy:** A Bálint Ágnes Művelődési Ház és Könyvtár 2019. évi tevékenységéről, valamint a közművelődési szakmai tevékenységéről szóló beszámolójának elfogadása

**Tisztelt Képviselő- testület!**

Mellékelten küldöm a Bálint Ágnes Művelődési Ház és Könyvtár 2019. évi szakmai tevékenységéről és a közművelődési szakmai tevékenységéről szóló beszámolóit.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassák meg, a határozati javaslatokat fogadják el.

Adony, 2020. június 18.

  
Ronyecz Péter \*  
polgármester



Határozati javaslat

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Bálint Ágnes Művelődési Ház és Könyvtár 2019. évi szakmai tevékenységéről szóló beszámolóját megismerte, és azt a melléklet szerint jóváhagyja.

Felelős: Kozmér Amanda igazgató

Határidő: azonnal

Határozati javaslat

Adony Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Bálint Ágnes Művelődési Ház és Könyvtár 2019. évi közművelődési szakmai tevékenységéről szóló beszámolóját megismerte, és azt a melléklet szerint jóváhagyja.

Felelős: Kozmér Amanda igazgató

Határidő: azonnal

Elv 2020.03.19.



iktatószám: k-k-49-20.  
tárgy: BÁMHK beszámoló 2019.  
ügyintézőnk: Kozmér Amanda  
hivatkozási szám:-  
melléklet: 2


ADONY VÁROS ÖNKORMÁNYZAT  
BOKOR ERIKA  
ALJEGYZŐ ASSZONY

ADONY, KOSSUTH L. U. 4.  
2457

**Tisztelt Aljegyző Asszony!**

Mellékelten megküldöm intézményünk, a Bálint Ágnes Művelődési Ház és Könyvtár 2019. évi szakmai tevékenységéről szóló beszámolót további szíves felhasználásra.

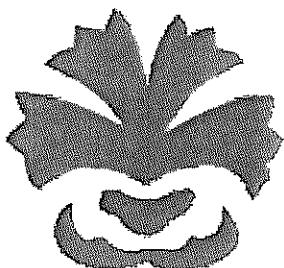
**Tisztelettel:**

  
Kozmér Amanda  
igazgató

Adony, 2020. március 18.



Adonyi Könyvtár Önkormányzat	
Érkezett:	2020 MARCH 19.
Előszám:	A/3341/2020 Tul: Kozmér P.



# BESZÁMOLÓ

a Bálint Ágnes Művelődési Ház és Könyvtár  
2019. évi közművelődési szakmai tevékenységéről

Készítette:

**Kozmér Amanda**

igazgató

Adony, 2020. március 18.

**BESZÁMOLÓ** a Bálint Ágnes Művelődési Ház és Könyvtár 2019. évi közművelődési szakmai tevékenységéről.

rendjét szabályozó munkaköri leírással. Munkakörét a megbízási/ szolgáltatási szerződésben foglaltak szerint látja el.

A táblázatban felsoroltakon kívül számos civil szervezet, intézményi dolgozó, egyéb önkéntes végzett a helyi társadalmi élet részeként meghatározó munkát az elmúlt évben is.

Intézményünk az alábbi szervezett képzéseknek adott helyet a 2019- es évben:

- 1 alkalommal gépjárművezető tanfolyam indult, 10 fő részvételével, 30 órában.
- 1 alkalommal számítógép kezelő tanfolyam indult, 35 fő részvételével, 30 órában.

## Tárgyi- technikai feltételek

A 2019. évben jelentős felújításra, tárgyi-technikai fejlesztésre került sor intézményünkben mintegy 1 600 e Ft értékben, az alábbiak szerint:

- kávéfőző
- hűtő
- könyvtári nyomtató
- irodai padlózat cseréje, burkolása
- kültéri LED-es hirdető tábla
- megállító táblák

## Szakfeladatok

A művelődési ház tevékenységét illetően a rögzített munkarendnek megfelelően a hét 6 napján, heti 67 órában látja el feladatait és fogadja látogatóit.

NYITVATARTÁS	ÓRA/HÉT
Művelődési ház	67
Civil ház	10
Kreatív kuckó	15

Az elmúlt évi szakmai tevékenységünket tekintve a helyi társadalom irányába indított kommunikáció, az intézmény társadalmasítása, a különféle társadalmi rétegek megszólítása volt célunk, melyet a helyi kulturális igényeknek megfelelő programokkal valósítottunk meg. A 2019-as évben is különös figyelmet fordítottunk a helyi amatőr művészeti csoportok támogatására és fenntartására. A helyi intézményekkel szoros kapcsolatot áptunk, helyt adtunk programjaiknak. 2019-ben is részben intézményünkben működött a Szent István Általános Iskola és Művészetoktatási Intézmény néptánc – és kortárs-tánc tagozata. Támogattuk a helyi civil szervezeteket, együttműködtünk programjaik megszervezésében, melyhez a megfelelő technikai feltételeket is biztosítottuk.

## Intézményünkben működő rendszeres foglalkozások

ISMERETTERJESZTÉS	ALKALOM
Rózsafi János hadszíntérkutató előadásai	Amikor a régi Adonyról beszélgetünk
Farkas Lajos vallástörténész előadásai	Az iszlám Hruscsov és Tito
Takács Tibor asztrológus előadása	Sorsunk a nevünkben
Turek Miklós versszínház	Faludy György élettörténete
Filmbemutató	„Menaságra repülj” Adonyi katonák az I. világháborúban
Könyvbemutató	Menyhárt- Zsiros: Horváth János életregénye
Gál Attila kineziológus előadásai	Büntetés és motiválás A szavak eleje Az érintés hatalma Stressz és táplálkozás
<b>KÉPZÉSEK</b>	
Számítógép felhasználói tanfolyam	30 órás
B” kategóriás gépjárművezető tanfolyam	1 alkalommal
<b>KIÁLLÍTÁSOK</b>	
Foltvarró kiállítás és vásár	2 alkalommal
Csóka László festőművész kiállítása	1 alkalommal

## Művelődő közösségek tevékenysége

### Adony Táncegyüttes

2019. évben tánccsoportjaink rendszeres, kiegyensúlyozott szakmai vezetés által működtek. A magyar hagyományokat ápoló gyermekcsoport lényegében integrálódott az AMI néptánccsoportjába, mely tagozat próbáinak intézményünk ad helyet.

- ❖ A **Salina csoport** mellé 2017 szeptemberétől országosan elismert szakembert sikerült szerződtetnünk, aki a Táncművészeti Egyetem docense, többszörösen szakmai díjakkal kitüntetett táncos, néptáncpedagógus és koreográfus. Szakmai tevékenységük kiegyensúlyozott. A Csoóri Sándor Pályázaton elnyert 1 800 000 Ft, nagyban segítette a csoport szakmai munkáját, melyet viseletre és egy Erdélyben megvalósult táborra, utazásra fordítottunk.
- ❖ A **Rozmaring** csoport művészeti vezetését egy fiatal, agilis táncoktató látja el 2019. januártól, mégsem tapasztalható kiegyensúlyozottság a csoport szakmai tevékenységében és közösségi életében. Mindezek ellenére törekszünk a német táncművészeink megővésére. A Német Önkormányzat segítségével, a Csoóri Sándor Pályázaton a csoport 1 000 000 Ft-os támogatásban részesült, melyet komplett férfi és női német viseletekre fordítottunk.

### „Gyöngyvirág” Női Kar

A kórus szakmai munkáját Horváth Péter karnagy vezette az elmúlt évben. A csoport jelenleg 12 fővel működik.

## **Civil-, illetve partnerintézményi együttműködés**

- ❖ Sportbál
- ❖ Óvodabál - Hóvirág Óvoda
- ❖ Óvodai farsang
- ❖ Városi Sportkör közgyűlése
- ❖ Borrendi közgyűlés és gazdanap – Duna-menti Szt. Orbán Borrend
- ❖ Boszorkánybál – Femina
- ❖ AMI farsangi koncert
- ❖ Nemzeti ünnep- iskolai ünnepség
- ❖ AMI bál
- ❖ Kistérségi B. Á. olvasási verseny -Szt. István Ált. Isk. és AMI
- ❖ Ballagás - Szt. István Ált. Isk. és AMI
- ❖ Foltvarró találkozó- Hóvirág Foltvarró Kör
- ❖ Bormustra - Duna- menti Szt. Orbán Borrend, Adony
- ❖ Libavacsora – Vetus Salina Kulturális Egyesület
- ❖ Mézes-nap – Méhész Klub
- ❖ Iskolai karácsony - Szt. István Ált. isk. és AMI
- ❖ Évzáró koncert – Bandy Band
- ❖ Szilveszteri házibuli - Femina

## **Infrastrukturális segítségnyújtás**

- ❖ Közgyűlés - Adony és Környéke Horgász Egyesület
- ❖ VSK közgyűlés
- ❖ Népszavazás
- ❖ Közgyűlés - Adonyiak Baráti Köre Egyesület

## **Közművelődési szakmai tanácsadás és szolgáltatás**

Civil szervezetek számára nyújtottunk számos alkalommal programszervezési segítséget, tanácsadást, folyamatosan készítettük kiadványaikat, szórólapjaikat- plakátjaikat.

### **Tábor**

A gyermekek nyári napközis rendszerű táboroztatásban intézményünk is aktívan vett részt, a júl. 1-5. „Újságró tábor” elnevezéssel tematikus tábort szerveztünk.

### **Nemzetközi együttműködés**

Nemzetközi együttműködésben 2019 évben a németországi testvérváros, Oberweser-Oedelsheim meglátogatásán Rozmaring Tánccsoportunk vett részt.

### **Kiegészítő jellegű szolgáltatások**

2019 évben is működtettük a Digitális Jólét Program Pontot, ahol tanácsadó állt az érdeklődők rendelkezésére: számos alkalommal nyújtottunk segítséget e - ügyintézésben, álláskeresési ügyben (önéletrajzok készítése), online regisztrációban. Az intézmény irodatechnikai szolgáltatásaival egész évben segítette a civil szervezetek működését, infrastruktúráinkat (termék biztosítása) egész évben rendelkezésükre bocsátottuk.

Ennek keretében rendszeres partnerünk volt:

- ❖ „Adonyért” Alapítvány
- ❖ Adonyiak Baráti Köre Egyesület
- ❖ Adony és Környéke HE
- ❖ Adonyi Polgárőr Egyesület



**Bálint Ágnes Művelődési Ház  
és  
Könyvtár**

**2019. évi beszámolója**

Adony

Készítette:  
Pajerné Streer Katalin  
könyvtárvezető

2020.03.19.



- tudás-, információ- és kultúraközvetítő tevékenységével hozzájárul az életmód javításához, az ország versenyképességének növeléséhez,
- a szolgáltatásait a könyvtári minőségirányítás szempontjait figyelembe véve szervezi.
- A nyilvános könyvtár az általa üzemeltetett, kiskorúak által is használható, internet hozzáféréssel rendelkező számítógépek használatát a kiskorúak védelmét lehetővé tevő, könnyen telepíthető és használható, magyar nyelvű szoftverrel ellátva biztosítja a kiskorúak lelki, testi és értelmi fejlődésének védelme érdekében.
- A fenntartó kiegészítő feladatokat is meghatározhat.

### Kiegészítő feladatok

A fenntartó a városi könyvtár kiegészítő feladatként az alábbiakban határozza meg:

- iskolakönyvtári feladatok ellátása
- telematikai szolgáltatások (fénymásolás, fax, internet- használat, DJP Pont működtetése) nyújtása

Fentiekén túl a könyvtár

- gyűjteményét és szolgáltatásait a helyi igényeknek megfelelően alakítja,
- közhasznú információs szolgáltatást nyújt,
- helyismereti információkat és dokumentumokat gyűjt,
- gyermek- és családbarát szolgáltatásokat nyújt.

A SWOT elemzés segítségével a belső és külső tényezők figyelembevételével megismerhetjük, hogy mely feladatok a legfontosabbak a könyvtár működésének szempontjából és ezek alapján végezzük és alakítjuk szolgáltatásainkat

<b>Erősségek</b>	<b>Gyengeségek</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Intézményünk központi elhelyezkedése, könnyen megközelíthető, akadálymentes</li> <li>• Értékes könyvtári rendezvények</li> <li>• Könyvtári szolgáltatások bővítése</li> <li>• Munkaterv: éves előtervek</li> <li>• Aktív partnerkapcsolat</li> <li>• Gyűjtemény folyamatos fejlesztése, gondozása (gyarapítás, selejtezés)</li> <li>• Szakképzett munkatársak, folyamatos képzés</li> <li>• A kor igényeinek megfelelő infor-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Szűk tér, bővítés lehetőségének hiánya</li> <li>• Nem megfelelő reklámtevékenység</li> <li>• Kölcsönzési határidő betartása</li> <li>• Késedelmi díj következetes beszedése</li> <li>• Hatékonyabb minőségbiztosítási rendszer alkalmazása</li> <li>• Zsúfoltság, raktározási problémák</li> </ul>

kukörben		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	0	0	0
Egyéb alkalmazott	Egyéb alkalmazott felsőfokú	<i>összesen</i>	0	0	0
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	0	0	0
	Egyéb alkalmazott középfokú	<i>összesen</i>	0	0	0
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	0	0	0
Mindösszesen egyéb alkalmazott		<i>összesen</i>	0	0	0
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	0	0	0
<b>Összes létszám (fő):</b>			2	2	2
Közfoglalkoztatottak száma (fő)			0	0	0

Törvényi változások miatt intézményünk neve 2019. július 18-tól megváltozott. Új nevünk: **Bálint Ágnes Művelődési Ház és Könyvtár (BÁMHK)**, továbbá az alapdokumentumok (SZMSZ, alapító okirat, közművelődési rendelet) módosítására is ebben az évben került sor.

Intézményünk vezetésében is változás történt, 2019. október 1-jével a Bálint Ágnes Művelődési Ház és Könyvtár élére Kozmér Amanda személyében új vezető került.

Könyvtárunk egyéb személyi feltételeinek vonatkozásában nem történt változás, a könyvtári feladatokat továbbra is két fő látja el, akik a munkakör betöltéséhez szükséges iskolai végzettséggel rendelkeznek.

Az intézményünkkel együttműködési megállapodást kötött iskolák tanulói részére, továbbra is biztosítjuk az iskolai közösségi munka teljesítését.

A Bálint Ágnes Művelődési Ház és Könyvtár, mint egységes közgyűjteményi- közművelődési intézmény, az alábbi – szakmai tekintetben önálló – szervezeti egységekből épül fel:

#### **KÖZGYŰJTEMÉNYI**

*könyvtári (települési-és iskolai) tevékenység* ⇨ *Városi Könyvtár*

#### **KÖZMŰVELŐDÉSI**

*közösségi- és kulturális- közművelődési tevékenység* ⇨ *Bálint Ágnes Művelődési Ház*

*A Bálint Ágnes Művelődési Ház és Könyvtár szervezeti és irányítási rendjébe nem beágyazódó, önálló szervezeti- és irányítási renddel felépülő autonóm partner szervezetek is rend-*

## 1. Nyitvatartás

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Heti nyitvatartási órák száma (a központi könyvtárban) (óra)	39	39	39	0 %
Hétfégi (szombat, vasárnap) nyitvatartás hetente összesen (óra)	4	4	4	0 %
Heti 16 óra utáni nyitvatartás összesen (óra)	6	6	6	0 %
<i>Nyári zárvatartási idő</i> Munkanapok száma: Szombat	22 4	22 2	20 2	-9 %
<i>Téli zárvatartási idő</i> Munkanapok száma: Szombat:	5	6	2 2	-50 %
Nyitvatartási napok egy átlagos héten	6	6	6	0 %
Nyitvatartási napok száma a tárgyévben:	250	255	238	-5 %

A Bálint Ágnes Művelődési Ház és Könyvtár a hét 5 napján, hétfőtől péntekig 32 órában, illetve havonta 2 alkalommal szombati nyitvatartással (a hónap 1. és 3. szombatján 8-12 óráig) 8 órában áll az olvasók rendelkezésére az alábbiak szerint:

Hétfő:	-	13.00-17.00
Kedd:	9.00-12.00	13.00-18.00
Szerda:	9.00-12.00	13.00-17.00
Csütörtök:	9.00-12.00	13.00- 16.00
Péntek:	9.00-12.00	14.00-18.00
Szombat:	8.00-12.00	(hónap 1. és 3. szombatja)

2019 márciusától törvényi változások (1997. évi CXL. törvény 54. § (1) c) miatt a hétfégi nyitvatartást módosítottuk. Könyvtárunk az eddigi négy helyett havi két alkalomra csökkentette a nyitvatartások számát a hónap első és harmadik hétféjén.

## 2. Olvasói és dolgozói számítógépek

### 3.1 Gyűjteményfejlesztés

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Gyarapításra fordított összeg (bruttó ezer Ft)	894	900	720	-19 %
- ebből folyóirat (bruttó ezer Ft)	207	207	197	-5 %
- ebből CD/DVD/elektronikus dokumentum (bruttó ezer Ft)	0	0	0	0 %
Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma (db)	203	210	124	- 39 %
Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	3	4	8	167%
Nemzetiségi gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	0	0	0	0 %
Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	0	0	0	0%
A könyvtári állomány éves gyarapodása összesen (db)	465	480	265	-43 %
A gyűjteményből apasztott dokumentumok száma	90	120	0	-

A Bálint Ágnes Művelődési Ház és Könyvtár gyűjteményfejlesztését az éves költségvetés keretei, valamint a pályázati lehetőségek határozzák meg. Az állományalakítás elsősorban a „Gyűjtőköri Szabályzat” szempontjai szerint történik, de igyekszünk az olvasók igényeit és kívánságait is figyelembe venni. 2019-ban az állománygyarapításra fordított összeg 720.000Ft volt, ebből folyóíratra 197.000 Ft-ot költöttünk.

2019-ben összesen 265 db dokumentummal gyarapodott könyvtárunk állománya, ebből a gyermekkönyvtárba 124 db, a helytörténeti gyűjteménybe 8 db, a felnőtt részlegben 133 db került.

A könyvtári állomány 2019. 12.31-én összesen: 14296 db dokumentum ebből:

Könyv: 13201 db ebből helytörténeti dokumentum:182 db

Kartográfiai dok. : 76 db

Hangdok. : 643 db

Képdok. : 312 db

Elektronikus dok. : 64 db

A dokumentum beszerzést ebben az évben is elsősorban szerződés alapján a Könyvtár-ellátó Kht.-n keresztül bonyolítottuk le. Az önkormányzatnak köszönhetően könyvtárunk 137.000 Ft érdekeltségnövelő támogatásban részesült, mely összeget szintén dokumentum beszerzésre fordítottunk. Könyvtárunk ebben az évben a Márai Program IX. keretében összesen 130.000 Ft értékű könyvtámogatást kapott.

Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	0	0	0	0
Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	0	0	0	0

A 2019-es évben 9 db megrongálódott, sérült, kevésbé pótolható könyv újrakötetésére került sor.

## 5. Használati mutatók

### 5.1 Könyvtárhasználat

Könyvtárhasználat	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Beiratkozott olvasók száma (fő)	651	660	645	-1 %
A könyvtári látogatások száma (db)	4405	4410	4469	1 %
Ebből csoportok (db)	55	58	76	38 %

Beiratkozott olvasók száma 2019-ban összesen: 645 fő, ebből:

14 év alatti: 289 fő

14-17 éves: 86 fő

18-29 éves: 68 fő

30-54 éves: 81 fő

55-65 éves: 29 fő

65 év felett: 92 fő

A beiratkozott olvasókból újonnan regisztrált: 64 fő

## 6. Dokumentumforgalom

## 7.1 Elektronikus szolgáltatások

A távolról elérhető és helyben igénybe vehető szolgáltatások fejlesztése. Amennyiben fejlesztésre került a tárgyévben, kérjük 1-est írjon, ha nem, akkor 0-át.

Szolgáltatás	2019-ben megvalósult (I=1/N=0)	A fejlesztés részletes leírása
Honlap	0	
OPAC	1	2019-re megvásároltuk a szoftverhasználati jogot.
Adatbázisok /hazai vagy külföldi adatbázis/	0	
Referenz szolgáltatás	0	
Közösségi oldalak	0	<a href="http://www.facebook.com/4kadony.hu">http:// www.facebook.com/4kadony.hu</a>
Hírlevél	0	
RSS	0	

**Építenek-e saját adatbázist a könyvtárban (pl. helytörténeti): NEM**

Online szolgáltatások	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Távhasználatok száma	778	800	326	-58 %
A könyvtár honlapja (teljes webhely) mely nyelveken érhető el a magyaron kívül	0	0	0	0 %
A könyvtári honlap tartalomfrissítéseinek gyakorisága (alkalom/hónap átlagosan)	2	2	0	0 %
A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	24	24	0	0 %
A könyvtárban használható adatbázisok száma	3	3	3	0 %
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma (db)	1	1	5	400%
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma (fő)	358	450	300	-16 %
A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	670	710	600	-10 %
Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáférésű publikációként elérhetővé tett dokumentumok száma (db)	0	0	0	0%

Intézményünk weboldala jelenleg fejlesztés alatt áll, melynek kivitelezése feltehetőleg ebben az évben

	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális <b>képzések és programok száma</b>	18	20	53	194%
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzéseken és programokon <b>résztvevők száma</b>	523	540	998	91 %
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális <b>képzések és programok száma</b>	4	5	0	0%
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzéseken és programokon <b>résztvevők száma</b>	31	38	0	0%
A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzések, <b>továbbképzések száma</b>	0	0	0	0%
A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzéseken, <b>továbbképzéseken résztvevők száma</b>	0	0	0	0%
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati <b>foglalkozások száma</b>	18	20	7	-61%
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozásokon <b>résztvevők száma</b>	338	350	140	-59 %
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi <b>közösségi programok, rendezvények száma összesen</b>	59	61	18	-69 %
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi <b>közösségi programok, rendezvényeken résztvevők száma</b>	1005	1055	536	-47 %
A könyvtárban szervezett időszakos <b>kiállítások száma</b>	0	1	1	0 %
A könyvtárban szervezett időszakos <b>kiállítások látogatóinak száma</b>	0	80	72	0 %
Egyéb témájú programok, képzések				

Tárgyévben a <b>családok</b> számára meghirdetett rendezvények száma	28	30	40	43 %
Tárgyévben a <b>családok</b> számára meghirdetett rendezvényeken résztvevők száma	506	550	565	12 %
Egyéb célcsoportnak szánt képzések száma	49	55	30	-39 %
Egyéb célcsoportnak szánt képzésen résztvevők száma	970	1043	924	5 %
<b>Az összes könyvtári képzés, program száma</b>	116	127	79	-32 %

Könyvtári rendezvényeink:

- Használó-képzést szolgáló programok: könyvtári órák és foglalkozások
- Kulturális, közművelődési és közösségi rendezvények: játszóházak, előadások, író-olvasó találkozók, kiállítások, papírszínház
- Olvasáskultúra -fejlesztő programok (könyvtári játék, olvasókör)
- Ünnepi Könyvhét helyi eseményeinek megszervezése.

2019-ben is csatlakoztunk az Ünnepi Könyvhét és az Országos Könyvtári Napok programsorozatához helyi események szervezésével, melynek kapcsán író-olvasó találkozót, előadásokat szervezünk ismert szerzőkkel, előadókkal felnőtteknek és gyerekeknek egyaránt.

Havi rendszerességgel könyvtári foglalkozásokat tartottunk az óvodás csoportoknak, továbbá igény szerint az iskolás számára könyvtári órákat szerveztünk.

## 9. Szolgáltatások nemzetiségek és fogyatékkal élők számára

### 9.1 Nemzetiségek számára biztosított dokumentumok, szolgáltatások

A településen élő nemzetiségek KSH adatok alapján **német nemzetiségi 83 fő**, a település lakosságához viszonyított aránya **2,2 %**

Dokumentumok a nemzetiségek számára	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Könyvek	0	0	0	0 %
Folyóiratok (címek száma)	0	0	0	0%



#### IV. FEJLESZTÉSEK

##### 1. Épület állapota (kérjük kiválasztani):

Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve: 2006

- 1) Használhatatlan (a könyvtár ideiglenes helyen működik, mert az eredeti épület nem használható).
- 2) Dohos, nedves, omladozó vakolat, huzatos nyílászárók, elégtelen fűtés, elégtelen szellőzés, sötét terek (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).
- 3) Tíz évnél régebbi festés, korszerűtlen világítás, gazdaságtalan fűtés (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).
- 4) Viszonylag karbantartott, de esztétikailag kifogásolható.
- 5) **Felújított, esztétikusan berendezett.**
- 6) A modern könyvtárépítészeti trendeknek megfelelő terek
- 7) Egyéb:.....

Intézményünk 2006-ban került felújításra a Közkincs Hitelprogram keretében. A felújítás során új tetőhéjazatot és nyílászárókat kapott az épület. Ekkor került sor a fűtés teljes és a világítás részbeni korszerűsítésére.

##### 2. Bútorok állapota (kérjük kiválasztani):

Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve: 2007

- 1) Használhatatlan
- 2) Nem esztétikus, régi (20 évnél régebbi bútorok)
- 3) Még használható (15 évnél régebbi bútorok)
- 4) **Újszerű (10 évnél régebbi bútorok)**
- 5) Korszerű (5 évnél régebbi bútorok)
- 6) Új (0-5 év közötti beszerzésű bútorok)
- 7) Egyéb:.....

A könyvtár 2007-ben cserélte le a régi, elavult bútorzatát, új polcok, asztalok, székek új szőnyeg és függönyök kerültek beszerzésre. Ebben az évben került sor a könyvtár festésére és mázolására is, mely munkálatokat a közeljövőben újra be kell terveznünk.

A Vörösmarty Mihály Könyvtár az Országos Könyvtári Napok keretében könyvtárunk részére 50.000 Ft támogatást nyújtott, melyet Vadadi Adrienn interaktív gyermekelőadására fordítottunk.

Intézményünk 2019-ben a Márai Program IX. keretében összesen 130.000 értékű könyvtámogatást kapott.

A Nemzeti Kulturális Alap jóvoltából ebben az évben is folyóirat támogatásban részesült könyvtárunk.

## V. MENEDZSMENT, MINŐSÉGIRÁNYÍTÁS, KOMMUNIKÁCIÓ

**A menedzsment és a minőségirányítási tevékenységek megvalósulása 2019-ban, a könyvtár kommunikációs tevékenységének bemutatása**

Kommunikáció	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Kommunikációs költségek (ezer Ft)	0	0	0	0%
TV megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	2	2	2	0%
Rádió megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	0	0	0	0%
Írott sajtó megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	14	14	14	0%
Online hírek száma	0	0	0	0%
Közösségi médiában megjelenő hírek száma	15	15	15	0%
Hírlevelek száma	0	0	0	0%
Fizetett hirdetések száma (médiától függetlenül, becsült érték, ezer Ft)	0	0	0	0%
Egyéb:....	0	0	0	0%

Könyvtárunk két legnagyobb rendezvényéről (Ünnepi Könyvhét, Országos Könyvtári Napok) a városi televízió (Adony TV) minden évben közvetít. Tudósít nézőinek a rendezvény programjairól, interjút készít a meghívott előadókkal, érdeklődőkkel és a könyvtár dolgozóival.

A helyi újságban (Adonyi újság) minden hónapban könyvajánlóval és könyvtári információkkal jelentkezünk!

A könyvtárral írásos együttműködést kötő partnerek száma	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Civil szervezetek	0	1	0	0%
Határon túli könyvtárak	0	0	0	0%
Vállalkozók	0	0	0	0%
Oktatási intézmények	0	0	0	0%
Egyéb	0	0	0	0%
<b>Összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>

A könyvtári feladatainkon túlmenően aktívan részt veszünk a civil szervezeteink tevékenységében. Több helyi civil szervezettel, klubbal (Méhész Klub, Adonyi Foltvarró Klub, Femina Klub, Vetus Salina Kulturális Egyesület, Adonyi Polgárőr Egyesület, Adonyi Gyermekéért Alapítvány, Adony Város Német nemzetiségi Önkormányzat) jó kapcsolatot tartunk fenn és segítjük munkájukat, azonban az együttműködésről ez idáig írásos dokumentum nem készült.

### 3. Használói elégedettség mérés

Használói igény- és elégedettség mérések	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
A használói igény- és elégedettség-mérések száma	0	0	0	0%
A használói igény- és elégedettség-mérések során a válaszadó használók száma	0	0	0	0%

A 2019-es évben használói igény-és elégedettség mérést nem végeztünk könyvtárunkban, viszont a napi munkavégzés során szolgáltatásainkkal, programjainkkal kapcsolatban kötetlen beszélgetés keretében meghallgatjuk olvasóink, látogatóink véleményét.

### 4. Innovatív megoldások, újítások:

Megnevezés	Leírás, ismertető
Polcok beszerzése	Belső átalakítás kapcsán az irodában lévő 3 db új fenyő polcot a könyvtár gyerekrezlegében helyeztük el, ahol az elrendezés során átláthatóbbá, áttekinthetőbbé váltak a polcon elhelyezett dokumentumok.

## VI. GAZDÁLKODÁSSAL KAPCSOLATOS FŐBB ADATOK

Adony, 2020.03.17.

.....  
aláírás  
Intézményvezető

Adony, 2020.03.17.

.....  
aláírás  
Fenntartó

