**Adony Város Német**
**Nemzetiségi Önkormányzat**

**A/298-6/2023. sz. jkv.**

# J E G Y Z Ő K Ö N Y V

**az**

**Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat**
**2023. június 23-án 18:00 órai kezdettel megtartott rendes, nyílt üléséről**

**Napirendi pontok:**

1. **A július 29-én megrendezésre kerülő V. Sváb Sörfesztivál előkészületei**
2. **Az augusztus 26-án megrendezésre kerülő Sváb őseink nyomában c. kirándulás előkészületei**
3. **Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása**
4. **Bejelentések**

**Határozat: 42-55.**

**HATÁROZATOK:**

**Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat**
**42/2023. (VI. 23.) határozata**
**a jegyzőkönyv hitelesítő elfogadásáról**

**Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat**
**43/2023. (VI. 23.) határozata**
**a napirendi pontok elfogadásáról**

**Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat**
**44/2023. (VI. 23.) határozata**
**a 2023. július 15-én megrendezésre kerülő V. Sváb Sörfesztivál előkészületeiről**

**Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat**
**45/2023. (VI. 23.) határozata**
**az V. Sváb Sörfesztivál rendezvényre tánccsoportok felkéréséről**

**Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat**
**46/2023. (VI. 23.) határozata**
**az V. Sváb Sörfesztivál rendezvényre a meghívók kiküldéséről**

**Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat**
**47/2023. (VI. 23.) határozata**
**a Sváb őseink nyomában című előadás elmaradásáról**

**Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat**
**48/2023. (VI. 23.) határozata**
**az Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról**

**Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat**
**49/2023. (VI. 23.) határozata**
**a Sarlós Boldogasszony Templom 300 éves című rendezvényen való részvételről**

**Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat**
**50/2023. (VI. 23.) határozata**
**roll-up megvásárlásáról**

**Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat**
**51/2023. (VI. 23.) határozata**
**a Tavaszi Német Táncház-Workshop rendezvény beszámolójáról**

**Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat**
**52/2023. (VI. 23.) határozata**
**beszámoló az Adonyi sváb zenei hangfelvétel című rendezvényről**

**Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat**
**53/2023. (VI. 23.) határozata**
**együttműködési megállapodás kötéséről a Vetus Salina Kulturális Egyesülettel**

**Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat**
**54/2023. (VI. 23.) határozata**
**a Fejér Vármegyei Német Nemzetiségi Óvodatalálkozó támogatásáról**

**Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat**
**55/2023. (VI. 23.) határozata**
**Schatkiste projektben való részvételről**

**Adony Város Német**
**Nemzetiségi Önkormányzat**

# J E G Y Z Ő K Ö N Y V

**Készült: az Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő- testületének 2023. június 23-án $18^{00}$ órai kezdettel megtartott rendes, nyílt képviselő-testületi üléséről**

**Az ülés helye:** Adony, Bajcsy-Zsilinszky u. 5. szám alatt

**Jelen vannak:**

| | |
|---|---|
| Szabó-Pajer Loretta | elnök |
| Kovács-Kerekes Fanni | képviselő |

**Meghívottként:**

| | |
|---|---|
| dr. Földi Ilona | jegyző |
| Simon Brigitta | nemzetiségi referens, jegyzőkönyvvezető |

**Távolmaradását jelezte:**

| | |
|---|---|
| Szántó Zoltán | képviselő |

**A jelenléti ív szerinti megjelentek.**

**Szabó-Pajer Loretta elnök:**
Tisztelettel köszönti a jelenlévő képviselőket, dr. Földi Ilona jegyzőt, Simon Brigitta nemzetiségi referenst. Megállapítja, hogy a 3 fős testületből 2 fő van jelen, a testület határozatképes, az ülést megnyitja. Javaslatot tesz a jegyzőkönyv hitelesítőre Kovács-Kerekes Fanni képviselő személyében.

A képviselő-testület 2 jelen lévő tagja **2 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:**

**Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat**
**42/2023. (VI. 23.) határozata**
**a jegyzőkönyv hitelesítő elfogadásáról**

Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2023. június 23-án megtartott rendes, nyílt ülésen készült jegyzőkönyv hitelesítőjéül Kovács- Kerekes Fanni képviselőt választotta meg.

Felelős: Szabó-Pajer Loretta elnök
Határidő: azonnal

**Szabó-Pajer Loretta elnök:**
Javaslatot tesz az ülés napirendjére a meghívóban szereplő napirendi pontok figyelembevételével.

A képviselő-testület 2 jelen lévő tagja **2 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** az alábbi határozatot hozta:

**Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat**
**43/2023. (VI.23.) határozata**
**a napirendi pontok elfogadásáról**

Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2023. június 23-i rendes, nyílt ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

Napirendi pontok:

1. A július 29-én megrendezésre kerülő V. Sváb Sörfesztivál előkészületei
   Előadó: Szabó-Pajer Loretta elnök

2. Az augusztus 26-án megrendezésre kerülő Sváb őseink nyomában c. kirándulás előkészületei
   Előadó: Szabó-Pajer Loretta elnök

3. Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása
   Előadó: Szabó-Pajer Loretta elnök

4. Bejelentések

Felelős: Szabó-Pajer Loretta elnök
Határidő: azonnal

*A képviselő-testület rátér az 1. napirendi pont megtárgyalására.*

1. **A július 29-én megrendezésre kerülő V. Sváb Sörfesztivál előkészületei**
   **Előadó: Szabó-Pajer Loretta elnök**

**Szabó-Pajer Loretta elnök:**
Elmondja, hogy a 2023. július 29-re tervezett V. Sváb Sörfesztivál rendezvény dátumának módosítását javasolja, az új időpont 2023. július 15-én 19 óra. Az V. Adonyi Sváb Sörfesztivál a Bálint Ágnes Művelődési Ház és Könyvtár mögötti, mobilkerítéssel elzárt rendezvénytéren kerül megrendezésre. A mobilkerítés ára 16.660,-Ft, mely a 2023. évi költségvetés terhére kerül elszámolásra.
A kultúrműsort az idei esztendőben az adonyi Madárkák Német Nemzetiségi Tánccsoport és a Rozmaring Táncegyüttes adja.Az est folyamán a zenét a Szomori Fiúk szolgáltatják. Ennek költsége, bruttó 420.000,-Ft, mely összeg az önkormányzat 2023. évi költségvetése terhére kerül elszámolásra. A cateringet az előző évekhez hasonlóan a százhalombattai Kockás Kifőzde szolgáltatja.
A rendezvényre meghívásra kerülnek a rácalmási, mezőfalvi, pusztavámi és a vértesboglári német nemzetiségi önkormányzatok.

*A napirenddel kapcsolatban hozzászólás nem hangzott el, Szabó-Pajer Loretta elnök szavazásra teszi fel a 2023. július 15-én megrendezésre kerülő V. Sváb Sörfesztivál előkészületeiről.*

A képviselő-testület 2 jelen lévő tagja **2 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** az alábbi határozatot hozta:

**Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat**
**44/2023. (VI. 23.) határozata**
**a 2023. július 15-én megrendezésre kerülő V. Sváb Sörfesztivál előkészületeiről**

Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy 2023. július 15-én a sváb hagyományok ápolása érdekében megrendezi az V. Adonyi Sváb Sörfesztivál rendezvényét.
A képviselő-testület a mellékelt árajánlat alapján megrendeli a mobilkerítést és Szomori Fiúk zenekari szolgáltatását, továbbá felhatalmazza az elnököt, hogy a zenekart lefoglalja és az erről szóló szerződést aláírja, valamint a mobilkerítést megrendelje.

A képviselő- testület a rendezvényre bruttó 500.000,-Ft-ot különít el a 2023. évi költségvetés terhére.

Felelős: Szabó-Pajer Loretta elnök
Határidő: azonnal

*A napirenddel kapcsolatban hozzászólás nem hangzott el, Szabó-Pajer Loretta elnök szavazásra teszi fel az V. Sváb Sörfesztivál rendezvényre tánccsoportok felkérésére vonatkozó javaslat elfogadását.*

A képviselő-testület 2 jelen lévő tagja **2 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** az alábbi határozatot hozta:

**Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat**
**45/2023. (VI. 23.) határozata**
**az V. Sváb Sörfesztivál rendezvényre tánccsoportok felkéréséről**

Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete megbízza az elnököt, hogy a 2023. július 15-én tartandó V. Adonyi Sváb Sörfesztivál rendezvényre a német hagyományok ápolása érdekében kérje fel az adonyi Madárkák Német Nemzetiségi Tánccsoportot és a Rozmaring Táncegyüttest.

Felelős: Szabó-Pajer Loretta elnök
Határidő: azonnal

*A napirenddel kapcsolatban hozzászólás nem hangzott el, Szabó-Pajer Loretta elnök szavazásra teszi fel az V. Sváb Sörfesztivál rendezvényre a meghívók kiküldése.*

A képviselő-testület 2 jelen lévő tagja **2 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** az alábbi határozatot hozta:

**Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat**
**46/2023. (VI. 23.) határozata**
**az V. Sváb Sörfesztivál rendezvényre a meghívók kiküldéséről**

Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete megbízza az elnököt, hogy a kapcsolattartás, valamint a közösségépítés érdekében a 2023. július 15-én tartandó V. Adonyi Sváb Sörfesztivál rendezvényre küldje ki a meghívót a környező német nemzetiségi önkormányzatok: a Rácalmási, Mezőfalvi, Pusztavámi és a Vértesboglári Német Nemzetiségi Önkormányzat részére.

Felelős: Szabó-Pajer Loretta elnök
Határidő: azonnal

*A képviselő-testület rátér az 2. napirendi pont megtárgyalására.*

2. **Az augusztus 26-án megrendezésre kerülő Sváb őseink nyomában c. kirándulás előkészületei**
   **Előadó: Szabó-Pajer Loretta elnök**

**Szabó-Pajer Loretta elnök:**
Elmondja, hogy a programtervben szerepel a Sváb őseink nyomában című kirándulás. A rendezvényt forráshiány miatt nem tudják megrendezni, ezért kéri a testületet, hogy hozza meg az erről szóló döntését.

*A napirenddel kapcsolatban hozzászólás nem hangzott el, Szabó-Pajer Loretta elnök szavazásra teszi fel a a Sváb őseink nyomában című kirándulás elmaradását.*

A képviselő-testület 2 jelen lévő tagja **2 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** az alábbi határozatot hozta:

**Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat**
**47/2023. (VI. 23.) határozata**
**a Sváb őseink nyomában című kirándulás elmaradásáról**

Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 2023. augusztus 26. napjára tervezett Sváb őseink nyomában c. kirándulást forráshiány miatt nem szervezi meg.

Felelős: Szabó-Pajer Loretta elnök
Határidő: azonnal

*A képviselő-testület rátér az 3. napirendi pont megtárgyalására.*

3. **Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása**
   **Előadó: Szabó-Pajer Loretta elnök**

**Szabó-Pajer Loretta elnök:**
Ismerteti, hogy a jelenleg hatályban lévő SZMSZ 15.) pontja szerint az ülését a testület az Adonyi Közös Önkormányzati Hivatal tanácstermében tartja, mivel használatba kaptuk a 2457 Adony, Bajcsy-Zsilinszky Endre u. 5. szám alatti ingatlan helyiségét, ezért az üléseink helyszínét is módosítani szükséges az SZMSZ-ben.

*A napirenddel kapcsolatban hozzászólás nem hangzott el, Szabó-Pajer Loretta elnök szavazásra teszi fel az Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását.*

A képviselő-testület 2 jelen lévő tagja **2 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** az alábbi határozatot hozta:

**Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat**
**48/2023. (VI. 23.) határozata**
**az Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról**

Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő- testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 113.§ a) pontjában kapott felhatalmazás alapján a 62/2019. (XI. 27.) AVNNÖ határozatával elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzatát 2023. július 01. hatálybalépéssel az alábbiak szerint módosítja:

„15.) A képviselő- testület szükség szerint, de évente legalább 4 rendes ülést tart. Az ülésre általában pénteki napokon 18:00 órakor kerül sor, a 2457 Adony, Bajcsy-Zsilinszky Endre u. 5. szám alatti épületben."

Felelős: Szabó-Pajer Loretta elnök
Határidő: azonnal

*A képviselő-testület rátér a 4. napirendi pont megtárgyalására.*

**4. Bejelentések**

**Szabó-Pajer Loretta elnök:**
Elmondja, hogy meghívást kapott a Német Nemzetiségi Önkormányzat Adonyi Sarlós Boldogasszony Templom 300 éves jubileumi ünnepségére, amelyen Kovács-Kerekes Fanni képviselővel fogják képviselni az önkormányzatot.

*A bejelentéssel kapcsolatban hozzászólás nem hangzott el, Szabó-Pajer Loretta elnök szavazásra teszi fel a Sarlós Boldogasszony Templom 300 éves jubileumi ünnepségen való részvételt.*

A képviselő-testület 2 jelen lévő tagja **2 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** az alábbi határozatot hozta:

**Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat**
**49/2023. (VI. 23.) határozata**
**a Sarlós Boldogasszony Templom 300 éves című rendezvényen való részvételről**

Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy 2023. július 01-én Adonyban megrendezésre kerülő Sarlós Boldogasszony Templom 300 éves jubileumi ünnepségén az Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzatát Szabó-Pajer Loretta elnök és Kovács-Kerekes Fanni képviselő képviseli.

Felelős: Szabó-Pajer Loretta elnök
Határidő: azonnal

**Szabó-Pajer Loretta elnök:**
Elmondja, hogy vásárolt az önkormányzat egy Roll-up reklámeszközt 21.000.-Ft + áfa értékben, amely rendkívül jól alkalmazható rendezvényeken, ezért kéri a testület utólagos jóváhagyását.

*A bejelentéssel kapcsolatban hozzászólás nem hangzott el, Szabó-Pajer Loretta elnök szavazásra teszi fel roll-up megvásárlását.*

A képviselő-testület 2 jelen lévő tagja **2 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** az alábbi határozatot hozta:

**Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat**
**50/2023. (VI. 23.) határozata**
**roll-up megvásárlásáról**

Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete utólagosan jóváhagyja a 2023. évi költségvetés terhére vásárolt roll-up reklámeszköz beszerzését 21.000,-Ft + Áfa értékben.

Felelős: Szabó-Pajer Loretta elnök
Határidő: azonnal

**Kovács-Kerekes Fanni képviselő:**
Elmondja, hogy Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat 2023. április 16-án rendezte meg a Tavaszi Német Táncház- Workshop elnevezésű programját a Bálint Ágnes Művelődési Ház és Könyvtárban.
16 órától zenés, táncos foglalkozás vette kezdetét. Erre elsősorban az óvodás, kisiskolás gyermekeket és családjaikat várták, ezt követően pedig táncház várta a mulatni vágyókat. A jó hangulatról Frész Rita, Berendi Nándor Augustin és Berendi Nándor gondoskodott. Az érdeklődőket zsíros kenyérrel és szörppel vendégelték meg, a belépés díjtalan volt. A táncház jó hangulatban telt, körülbelül 60 fő részvételével.

*A bejelentéssel kapcsolatban hozzászólás nem hangzott el, Szabó-Pajer Loretta elnök szavazásra teszi fel Beszámoló a Tavaszi Német Táncház- Workshop rendezvényről.*

A képviselő-testület 2 jelen lévő tagja **2 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** az alábbi határozatot hozta:

**Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat**
**51/2023. (VI. 23.) határozata**
**a Tavaszi Német Táncház-Workshop rendezvény beszámolójáról**

Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja Kovács-Kerekes Petra képviselő beszámolóját a 2023. április 16-án megrendezett Tavaszi Német Táncház-Workshop rendezvényről.

Felelős: Szabó-Pajer Loretta elnök
Határidő: azonnal

**Szabó-Pajer Loretta elnök:**
Elmondja, hogy június 9-én az Országos Könyvtári Hét keretében lezajlott a nagysikerű Adonyi Daloskönyv előzetes bemutatója. Tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy a rendezvényen közel 80 fő vett részt. A program keretében a német önkormányzat elnöke köszöntötte a megjelent vendégeket és a projekt résztvevőit. Megemlítette, hogy a Daloskönyv egyedülállóságát az adja, hogy abban mind régi sváb és mind régi magyar dalok és zenék megjelennek. Ezzel állítanak emléket az adonyi németek és magyarok több évszázados együttélésének. Az elnök tájékoztatta a jelenlévőket, hogy a Daloskönyv a július hónapban kerül ki a nyomdából és a Városi Könyvtárban lesz elérhető és megtekinthető. A rendezvény végén a résztvevők kis vendéglátásban részesültek 27.432,-Ft összegben, mely költséget Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat finanszírozta.

*A bejelentéssel kapcsolatban hozzászólás nem hangzott el, Szabó-Pajer Loretta elnök szavazásra teszi fel Beszámoló az Adonyi sváb zenei hangfelvétel című rendezvényről.*

A képviselő-testület 2 jelen lévő tagja **2 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** az alábbi határozatot hozta:

**Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat**
**52/2023. (VI. 23.) határozata**
**beszámoló az Adonyi sváb zenei hangfelvétel című rendezvényről**

Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja beszámolóját a 2023. június 9-én megrendezett Adonyi sváb zenei hangfelvétel című rendezvényről.

Felelős: Szabó-Pajer Loretta elnök
Határidő: azonnal

**Szabó-Pajer Loretta elnök:**
Javasolja, hogy az idei évre kössön a képviselő-testület együttműködési megállapodást a Vetus Salina Kulturális Egyesülettel, melynek keretében különös hangsúlyt fektetnek a közösen vállalt feladatok során a település sváb hagyományainak megőrzésére, valamint a német nemzetiségi identitás erősítésére. Kérdezi, van-e ezzel kapcsolatban vélemény, egyéb javaslat.

*A bejelentéssel kapcsolatban hozzászólás nem hangzott el, Szabó-Pajer Loretta elnök szavazásra teszi fel együttműködési megállapodás kötése a Vetus Salina Kulturális Egyesülettel.*

A képviselő-testület 2 jelen lévő tagja **2 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** az alábbi határozatot hozta:

**Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat**
**53/2023. (VI. 23.) határozata**
**együttműködési megállapodás kötéséről a Vetus Salina Kulturális Egyesülettel**

Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a települési sváb hagyományok őrzése és továbbörökítése, valamint a német nemzetiségi identitás érdekében a Vetus Salina Kulturális Egyesülettel a mellékelt együttműködési megállapodást jóváhagyja.

A képviselő-testület felkéri az elnököt az együttműködési megállapodás aláírására.

Felelős: Szabó-Pajer Loretta elnök
Határidő: azonnal

**Szabó-Pajer Loretta elnök:**
Ismerteti, hogy 2023. június elején megkeresés érkezett a Fejér Vármegyei Német Nemzetiségi Óvodatalálkozóról Mórról, amelyben támogatási kérelemmel fordultak felénk. 10.000,-Ft-ot javasolnék adni számla ellenében.

*A napirenddel kapcsolatban hozzászólás nem hangzott el, Szabó-Pajer Loretta elnök szavazásra teszi fel a Fejér Vármegyei Német Nemzetiségi Óvodatalálkozó támogatásáról.*

A képviselő-testület 2 jelen lévő tagja **2 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** az alábbi határozatot hozta:

**Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat**
**54/2023. (VI. 23.) határozata**
**a Fejér Vármegyei Német Nemzetiségi Óvodatalálkozó támogatásáról**

Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete a német hagyományok ápolása érdekében a 2023. június 10-én megrendezésre került Fejér Vármegyei Német Nemzetiségi Óvodatalálkozót 10.000,-Ft támogatásban kívánja részesíteni számla ellenében. A képviselő-testület a kiadást a 2023. évi költségvetés terhére biztosítja.

Felelős: Szabó-Pajer Loretta elnök
Határidő: azonnal

**Szabó-Pajer Loretta elnök:**
Ismerteti, hogy megkeresés érkezett a Fejér Megyei Önkormányzatok Szövetsége Egyesülettől arra vonatkozóan, hogy az Ifjúsági Konferencián résztvevő fiatalok ötlete alapján a Szövetség kezdeményez egy megyei projektet Schatzkiste in Weissenburg elnevezéssel. A projekt célja, hogy minden résztvevő önkormányzat 1-1 településére/nemzetiségére jellemző dolgot betehet a kincsesládába, majd a megtöltött láda településről településre vándorol és rendezvény keretében bemutatható annak tartalma az érdeklődők számára. Az elnök kéri a képviselő-testületet, hogy szavazzanak a projektben való részvételről.

*A napirenddel kapcsolatban hozzászólás nem hangzott el, Szabó-Pajer Loretta elnök szavazásra teszi fel a Schatzkiste projektben való részvételt.*

A képviselő-testület 2 jelen lévő tagja **2 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül** az alábbi határozatot hozta:

**Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat**
**55/2023. (VI. 23.) határozata**
**Schatzkiste projektben való részvételről**

Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete részt kíván venni a Fejér megyei Önkormányzatok Szövetsége Egyesület által szervezett Schatzkiste projektben.
A projekt során Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat egy A6-os méretű fotomontázst tesz a ládába, amelyen megjelennek a település legfőbb német nemzetiségi értékei. A felmerülő beszerzési költségét a testület a 2023. évi költségvetésének terhére biztosítja.
A testület felkéri az elnököt a képkeret beszerzésére és a fotómontázs elkészttetésére, valamint az elkészült anyag eljuttatására a projekt szervezői részére.

Felelős: Szabó-Pajer Loretta elnök
Határidő: azonnal

*A képviselő-testület ülésén további bejelentés, hozzászólás nem volt, Szabó-Pajer Loretta elnök megköszönte a részvételt és a rendkívüli, nyílt ülést 18[47] órakor bezárta.*

Ungarndeutsche Selbstverwaltung Német Nemzetiségi Önkormányzat ADONY
k.m.f.

**Szabó-Pajer Loretta**
**elnök**

Kovács-Kerekes Fanni

**Kovács-Kerekes Fanni**
**jkv. hitelesítő**

**dr. Földi Ilona**
**jegyző**

# J E L E N L É T I  Í V

**Készült**: az Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat 2023. június 23-án $18^{00}$ órai kezdettel megtartott rendes, nyílt üléséről

**Ülés helye**: Adony, Bajcsy-Zs.u.5. szám alatt

**Német Nemzetiségi Önkormányzat részéről**:

Szabó-Pajer Loretta .....

Kovács-Kerekes Fanni .....

Szántó Zoltán .....

**Meghívottként:**

dr. Földi Ilona jegyző .....

Bokor Erika aljegyző .....

Filler Erna pénzügyi irodavezető .....

Simon Brigitta nemzetiségi referens .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**ADONY VÁROS NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT**
**Ungarndeutsche Selbstverwaltung**

**Levelezési cím**: 2457 Adony, Kossuth u. 4.
**Tel**: 06-20/532-28-94 **Tel:** (25)504-550/13 **Fax:**(25)504-555

# *MEGHÍVÓ*

**Értesítem, hogy Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2023. június 23-án $18^{00}$ órai kezdettel rendes, nyílt ülést tart Adony, Bajcsy- Zsilinszky Endre u. 5. szám alatti ingatlanban, melyre ez úton tisztelettel meghívom.**

**Napirend:**

1. **A július 29-én megrendezésre kerülő V. Sváb Sörfesztivál előkészületei**
2. **Az augusztus 26-án megrendezésre kerülő Sváb őseink nyomában c. kirándulás előkészületei**
3. **Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása**
4. **Bejelentések**

**Adony, 2023.06.16.**

**Szabó-Pajer Loretta**
**elnök**

Ungarndeutsche Selbstverwaltung Német Nemzetiségi Önkormányzat ADONY

**ADONY VÁROS NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT**
**Ungarndeutsche Selbstverwaltung**

**Levelezési cím**: 2457 Adony, Kossuth u. 4.

**Tel**: 06-20/532-28-94 **Tel:** (25)504-550/20 **Fax:**(25)504-555

Előterjesztést készítette: Szabó-Pajer Loretta elnök

# Előterjesztés

**Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. június 23-i rendes, nyílt ülésére**

**Tárgy: A július 29-én megrendezésre kerülő V. Sváb Sörfesztivál előkészületei**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat a 2023. július 29-re tervezett V. Sváb Sörfesztivál rendezvény dátumának módosítását javasolja, az új időpont 2023. július 15-én 19 óra. Az V. Adonyi Sváb Sörfesztivál a Bálint Ágnes Művelődési Ház és Könyvtár mögötti, mobilkerítéssel elzárt rendezvénytéren kerül megrendezésre. A mobilkerítés ára 16.660,-Ft, mely a 2023. évi költségvetés terhére kerül elszámolásra.
A kultúrműsort az idei esztendőben az adonyi Madárkák Német Nemzetiségi Tánccsoport és a Rozmaring Táncegyüttes adja.Az est folyamán a zenét a Szomori Fiúk szolgáltatják. Ennek költsége, bruttó 420.000,-Ft, mely összeg az önkormányzat 2023. évi költségvetése terhére kerül elszámolásra. A cateringet az előző évekhez hasonlóan a százhalombattai Kockás Kifőzde szolgáltatja.
A rendezvényre meghívásra kerülnek a rácalmási, mezőfalvi, pusztavámi és a vértesboglári német nemzetiségi önkormányzatok.

Adony, 2023. június 16.

Szabó-Pajer Loretta
elnök

Ungarndeutsche Selbstverwaltung Német Nemzetiségi Önkormányzat ADONY

Határozati javaslat

Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy 2023. július 15-én a sváb hagyományok ápolása érdekében megrendezi az V. Adonyi Sváb Sörfesztivál rendezvényét.

A képviselő-testület a mellékelt árajánlat alapján megrendeli a mobilkerítést és Szomori Fiúk zenekari szolgáltatását, továbbá felhatalmazza az elnököt, hogy a zenekart lefoglalja és az erről szóló szerződést aláírja, valamint a mobilkerítést megrendelje.

A képviselő- testület a rendezvényre bruttó 500.000,-Ft-ot különít el a 2023. évi költségvetés terhére.

Felelős: Szabó-Pajer Loretta elnök
Határidő:azonnal

Határozati javaslat

Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete megbízza az elnököt, hogy a 2023. július 15-én tartandó V. Adonyi Sváb Sörfesztivál rendezvényre a német hagyományok ápolása érdekében kérje fel az adonyi Madárkák Német Nemzetiségi Tánccsoportot és a Rozmaring Táncegyüttest.

Felelős: Szabó-Pajer Loretta elnök
Határidő:azonnal

Határozati javaslat

Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete megbízza az elnököt, hogy a kapcsolattartás, valamint a közösségépítés érdekében a 2023. július 15-én tartandó V. Adonyi Sváb Sörfesztivál rendezvényre küldje ki a meghívót a környező német nemzetiségi önkormányzatok: a Rácalmási, Mezőfalvi, Pusztavámi és a Vértesboglári Német Nemzetiségi Önkormányzat részére.

Felelős: Szabó-Pajer Loretta elnök
Határidő:azonnal

# Árajánlat AJ23-610-00239

profirent
több mint gépkölcsönző

**Szállító:**
Profirent Gépkölcsönző Kft
1106 Budapest, Jászberényi út 82/a

**Ügyfél:** V104727
Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat
2457 Adony, Kossuth L. u. 4.

**Ajánlat készítője:**
Czövek Gyula +3622507287
fehervar@profirent.hu

**Adószám:** 15763325-1-07
**Fizetési mód:** Készpénz
**Árajánlat dátuma:** 2023.06.19
**Árajánlat érvényes:** 2023.06.24

## Tisztelt Kerekes Fanni!

Köszönjük érdeklődését a Profirent Gépkölcsönző Kft. szolgáltatásai iránt! Kérésére a megadott információk alapján a következő ajánlatot adjuk. Áraink az áfát nem tartalmazzák.

| | | Bérleti időtartam | Bérleti díj (HUF/nap/db) | Összesen |
|---|---|---|---|---|
| Kerítés elem M400 hook & eye<br>Várható bérleti időszak: 2023.07.15 - 2023.07.16 | 17 DB | 2 Nap | 400 | 13 600 |
| Heras Műanyag talp kerítéshez 18 kg<br>Várható bérleti időszak: 2023.07.15 - 2023.07.16 | 17 DB | 2 Nap | 50 | 1 700 |
| Biztonsági bilincs kerítéshez<br>Várható bérleti időszak: 2023.07.15 - 2023.07.16 | 17 DB | 2 Nap | 40 | 1 360 |

A bérleti időszak megkezdése előtt kaució előre fizetését kérjük az alábbi bankszámlára és közleménnyel:
- Kaució: **0 Ft**
- Bankszámlaszám: **12001008-01537965-00800002**
- Közlemény rovatban az ajánlat száma: **AJ23-610-00239**

Hosszabb bérleti idő esetén, számlázási időszakot minden hónap 15.-vel és a hónap utolsó napjával zárunk, így havonta két számlát állítunk ki a bérletről.

A kaució a gép/eszköz sértetlen és hiánytalan visszaszállítása után visszautalásra kerül.

A bérleti szerződés megkötésekor Kockázat Felelősség Csökkentés kerül felszámolásra, amennyiben a Bérlő nem mutatja be a saját fedezetigazolását! (Információ: https://www.profirent.hu/content/karterites-menupont)

A bérleti időszak alatt az eszköz(ök) nem rendeltetésszerű használatából eredő károk hibaelhárításhoz kapcsolódó kiszállási- és javítási költségek a Bérlő részére kiszámlázásra kerülnek.

Az eszköz(ök) visszavételekor a megrendelőnek biztosítania szükséges átadó személyt, aki gondoskodik az eszköz(ök) hibátlan és hiánytalan átadásáról, valamint az eszköz elszállíthatóságának feltételeiről. Az átadó személy hiányában a Bérlő vállalja a Bérbadó által jegyzőkönyvben rögzített hibák, hiányok javításának, pótlásának költségeit, valamint minden egyéb járulékos költség megfizetését!

Az ajánlatunk az eszköz rendelkezésre állástól függően változhat.

# Árajánlat zenei szórakoztatásról a Szomorer Jungs Zenekartól

**Dátum: 2023. július 15. szombat**

**Helyszín: Adony**

**Rendezvény: Sörfesztivál**

**Időtartam tervezet: 20:00 – 02:00-ig**

**Zenei Szórakoztatás díja hang / fénytechnikával együtt nettó:**

**380.000 Forint**

**Fizetési mód: készpénz, vagy 8 napos átutalás számla ellenében**

**Repertoár: A megbízó igénye szerint Sváb, Osztrák, Német szórakoztató zene, retro, magyar és nemzetközi slágerek, tánczenék, party zene**

**Artisjus jogi kötelezettség: A megrendelőt terheli**

**Egyéb technikai igények: Öltöző helység, 16 A áramforrás, minimum 6 x 3,5 méteres elkerített fellépési terület, vagy színpad.**

**Solecki Szilárd**

**+36704325393**

**Dátum: 2023.05.17.**

szomorifiuk@gmail.com

http://szomorifiuk.hu

*Az ajánlat 06.18-ig érvényes*

**ADONY VÁROS NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT**
**Ungarndeutsche Selbstverwaltung**

**Levelezési cím:** 2457 Adony, Kossuth u. 4.

**Tel**: 06-20/532-28-94 **Tel:** (25)504-550/20 **Fax:**(25)504-555

Előterjesztést készítette: Szabó-Pajer Loretta elnök

# Előterjesztés

**Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. június 23-i rendes, nyílt ülésére**

**Tárgy: Az augusztus 26-án megrendezésre kerülő Sváb őseink nyomában c. kirándulás előkészületei**

A programtervben szerepel a Sváb őseink nyomában című kirándulás. A rendezvényt forrás hiány miatt nem tudjuk megrendezni, ezért kérem a testületet, hogy hozza meg az erről szóló döntését.

Adony, 2023. június 16.

Szabó-Pajer Loretta
elnök

Határozati javaslat:

Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 2023. augusztus 26. napjára tervezett Sváb őseink nyomában c. kirándulást forráshiány miatt nem szervezi meg.

Felelős: Szabó-Pajer Loretta elnök
Határidő: azonnal

**ADONY VÁROS NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT**
**Ungarndeutsche Selbstverwaltung**

**Levelezési cím:** 2457 Adony, Kossuth u. 4.

**Tel:** 06-20/532-28-94 **Tel:** (25)504-550/20 **Fax:**(25)504-555

Előterjesztést készítette: Simon Brigitta igazgatási ügyintéző

# Előterjesztés

**Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. június 23 –i rendes nyílt ülésére**

**Tárgy: Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálata**

Tisztelt Képviselő-testület!

Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő- testülete a 2019. november 27-i ülésén a 62/2019. (XI. 27.) AVNNÖ határozatával fogadta el az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatát (a továbbiakban: SZMSZ) 2019. november 1. hatálybalépéssel.

A jelenleg hatályban lévő SZMSZ 15.) pontja szerint az ülését a testület az Adonyi Közös Önkormányzati Hivatal tanácstermében tartja, mivel használatban kaptuk a 2457 Adony, Bajcsy- Zsilinszky Endre u. 5. szám alatti ingatlan helyiségét, ezért az üléseink helyszínét is módosítani szükséges az SZMSZ-ben.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést, a határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Adony, 2023. június 16.

Szabó- Pajer Loretta sk.
elnök

Német Nemzetiségi Önkormányzat * Ungarndeutsche Selbstverwaltung * ADONY

Határozati javaslat

Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő- testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 113.§ a) pontjában kapott felhatalmazás alapján a 62/2019. (XI. 27.) AVNNÖ határozatával elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzatát 2023. július 01. hatálybalépéssel az alábbiak szerint módosítja:

„15.) A képviselő- testület szükség szerint, de évente legalább 4 rendes ülést tart. Az ülésre általában pénteki napokon 18:00 órakor kerül sor, a 2457 Adony, Bajcsy-Zsilinszky Endre u. 5. szám alatti épületben."

Felelős: Szabó – Pajer Loretta elnök
Határidő: azonnal

# ADONY VÁROS NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

**(módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva, hatályos 2023. július 1-től)**

Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Nektv.) 113. § a) pontjában kapott felhatalmazás alapján az alábbi Szervezeti és Működési Szabályzatot (a továbbiakban: SZMSZ) alkotja.

## I. Fejezet

## Általános rendelkezések

1.) A nemzetiségi önkormányzat a választópolgárok által a külön törvényben foglaltaknak megfelelően választott tagokból alakított, közvetlen módon létrejövő önkormányzati testület.

2.) Az önkormányzat
   a) megnevezése: Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat
      Ungarndeutsche Selbstverwaltung
   b) rövidített neve: magyarul: AVNNÖ, németül: US
   c) székhelye: 2457 Adony, Kossuth L. u. 4.
   d) levelezési címe: 2457 Adony, Kossuth L. u. 4.
   e) e-mail címe: jegyzo@adony.hu
   f) működési területe: Adony Város közigazgatási területe
   g) törzsszáma: 763325
   h) adószáma: 15763325-1-07
   i) KSH statisztikai számjele: 15781864-8411-371-07

3.) Az önkormányzat 2 db bélyegzőt használ. Az önkormányzat pecsétje: kör alakú, kétnyelvű, felül a külső részen: Ungarndeutsche Selbstverwaltung, a belső részen: Német Nemzetiségi Önkormányzat, alul: Adony felirat található, közepén: hullámvonal, alatta szőlőfürt, két oldalról búzakalász veszi körül. A pecsét lenyomatát az SZMSZ 1. függeléke tartalmazza.

4.) Az önkormányzat bélyegzője, az önkormányzat és más bel-, illetve külföldi önkormányzatok közötti kapcsolatokban protokolláris célból, kitüntető oklevelek hitelesítésekor, illetve szerződések, megállapodások, dokumentumok, levelezések, valamint az önkormányzat működésével kapcsolatos rendelkezések hitelesítésekor használható.

## II. Fejezet

## Az önkormányzat jogállása, feladata és hatásköre

4.) Az önkormányzat jogi személy.

5.) Az önkormányzat feladat- és hatáskörét az önkormányzat testülete gyakorolja. Az önkormányzatot az elnök képviseli.
   a) Az önkormányzat kötelező feladata: a Nektv. 115. §- a által előírt feladatok.
   b) Az önkormányzat önként vállalt feladata: a Nektv. 116.§-a által előírt feladatok.

6.) Az önkormányzat testülete a feladat- és hatáskörét a szerveire (elnök, bizottság), valamint – törvényben meghatározottak szerint – társulására átruházhatja. Az átruházott hatáskör gyakorlásához utasítást adhat, e hatáskört visszavonhatja. Az átruházott hatáskör tovább nem ruházható át.

7.) Az önkormányzati testület hatásköréből nem ruházható át:
   a) szervezeti és működési szabályzatának megalkotása, felülvizsgálata, módosítása,
   b) a nemzetiségi önkormányzat elnevezésének, jelképeinek, az általa képviselt nemzetiség ünnepeinek meghatározása,
   c) a vagyonleltár, a törzsvagyon körének és az önkormányzat tulajdonát képező vagyon használat szabályainak meghatározása,
   d) az önkormányzat használatába adott, egyéb módon rendelkezésére bocsátott állami vagy helyi önkormányzati vagyon használatára, működtetésére vonatkozó szabályok meghatározása, az e körben szükséges megállapodások megkötése,
   e) gazdálkodó és más szervezet alapítása, megszüntetése, ezekben való részvételről való döntés,
   f) önkormányzati társulás létrehozása, vagy ahhoz való csatlakozásról szóló döntés,
   g) más önkormányzattól átvett feladattal kapcsolatos megállapodás megkötése,
   h) az elnök, elnökhelyettes megválasztása,
   i) bizottság létrehozása,
   j) a bírósági ülnökök megválasztása,
   k) költségvetésének meghatározása, zárszámadásának elfogadása, az ezzel kapcsolatos, az államháztartás működési rendjére vonatkozó jogszabályok szerinti adatszolgáltatási teendők ellátása,
   l) a tulajdonost megillető jogosultságokról szóló döntés meghozatala,
   m) intézmény alapítása, átvétele, megszüntetése, átszervezése, az intézmény vezetőjének kinevezése, felmentése,
   n) pályázat, állami támogatás iránti kérelem, igénylés benyújtásáról, támogatásról történő lemondásról szóló döntés,
   o) érdekképviseleti szervhez történő csatlakozás, külföldi önkormányzattal, más szervezettel való együttműködési megállapodás megkötése,
   p) minden olyan ügy, amelyet a törvény a testület át nem ruházható hatáskörébe utal.

## III. Fejezet

## Az önkormányzat szervezete és működése

8.) Az önkormányzati testület tagjainak száma: 3 fő. A képviselők névjegyzékét az SZMSZ 2. függeléke tartalmazza.

9.) A testület alakuló, rendes és rendkívüli ülést, valamint évente legalább egyszer közmeghallgatást tart.

## A testület megalakulása

10.) A megválasztott önkormányzat testületének alakuló ülését a helyi választási bizottság elnöke a választást követő 15 napon belülre hívja össze.

11.) Az alakuló ülést – az elnök megválasztásáig – a legidősebb képviselő, mint korelnök nyitja meg és vezeti.

12.) A testület az alakuló ülést az alábbi napirendi pontok alapján tartja:
a) a Helyi Választási Bizottság tájékoztatója a választás eredményéről,
b) a képviselők eskütétele, megbízólevelek átadása,
c) az elnök megválasztása,
d) az elnökhelyettes megválasztása
e) a tiszteletdíjak megállapítása
f) Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotás/felülvizsgálata
g) vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségről történő tájékoztatás
h) tájékoztatás a KOMA adatbázisba történő felvétel szabályairól.

13.) A nemzetiségi települési önkormányzati képviselő az alakuló ülésen, – választása szerint – anyanyelvén, vagy magyarul, vagy mindkét nyelvén, a Nektv. 155. § szerinti szöveggel esküt vagy fogadalmat tesz, és erről okmányt ír alá.

14.) Az alakuló ülésről távollévő képviselő az esküt azon az ülése teszi le, amelyen a megválasztását követően először részt vesz.

## Rendes ülés

15.)[1] A képviselő- testület szükség szerint, de évente legalább 4 rendes ülést tart. Az ülésre általában pénteki napokon 18:00 órakor kerül sor, a 2457 Adony, Bajcsy-Zsilinszky Endre u. 5. szám alatti épületben.

16.) A képviselő- testület július 1-től augusztus 31-ig - rendkívüli ok kivételével - nem ülésezik, nyári ülés szünetet tart.

## Rendkívüli ülés

17.) Az elnök indokolt esetben rendkívüli ülést is összehívhat.

18.) Rendkívüli ülést kell összehívni az önkormányzati képviselők több mint egyharmadának, a helyi önkormányzat indítványára. Az indítványt a testület elnökénél kell előterjeszteni.

19.) A rendkívüli ülés kezdeményezésére vonatkozó indítványban meg kell jelölni az ülés napirendjét, javasolt időpontját és összehívásának indokait.

20.) Az elnök az indítvány kézhezvételétől számított 15 napon belüli időpontra köteles a rendkívüli ülést összehívni.

---

[1] Módosította: 48/2023. (VI. 23.) határozatával, hatályos 2023. július 1-től.

21.) A rendkívüli ülésre szóló meghívót legalább 2 nappal az ülés előtt kell kézbesíteni. Halaszthatatlan esetben a testület rendkívüli ülése rövid úton (távbeszélő útján) szóban is összehívható az értesítést követő napra, a napirend megjelölésével.

22.) A rendkívüli ülés napirendjére a kiküldött meghívóban szereplő, illetőleg a távbeszélőn közölt napirendi pontokon kívül más téma nem vehető fel.

**Közmeghallgatás**

23.) A képviselő-testület évente legalább egyszer, előre meghirdetett – a munkaterv szerinti – időpontban közmeghallgatást tart.

a) A közmeghallgatás helyéről, időpontjáról, a tárgyalandó napirendekről az ülés előtt legalább 15 nappal a lakosságot hirdetmény útján tájékoztatni kell.

b) A közmeghallgatáson felvetett kérdésekre, javaslatokra lehetőleg azonnal, de legkésőbb 15 napon belül írásban kell választ adni.

c) A közmeghallgatáson részt vesznek:
- a képviselők,
- a jegyző,
- a nemzetiségi referens,
- a települési önkormányzat hivatalának meghívottjai.

d) A közmeghallgatás alkalmával az állampolgárok és a helyben érdekelt szervezetek képviselői közérdekű ügyben a képviselő-testülethez, az elnökhöz, az elnökhelyetteshez vagy a jegyzőhöz kérdéseket intézhetnek, illetőleg közérdekű javaslatokat tehetnek.

e) A közmeghallgatást az elnök vezeti. A közmeghallgatásról jegyzőkönyv készül, amelynek tartalmára, készítésére a képviselő-testület üléséről készülő jegyzőkönyv elkészítésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

f) A közmeghallgatáson elhangzott kérdésekre lehetőleg azonnal válaszolni kell.

g) Amennyiben ez nem lehetséges, a meg nem válaszolt közérdekű kérdést és javaslatot meg kell vizsgálni és a kérdezőknek 15 napon belül írásban választ kell adni.

**Munkaterv**

24.) A testület üléseit éves munkaterv alapján tartja. A következő évre vonatkozó munkatervi javaslatot az elnök terjeszti a testület elé adott év december 31-ig.

25.) A munkaterv összeállításához az elnök javaslatot kér:

a) a képviselőktől,

b) a helyi önkormányzat polgármesterétől,

c) a jegyzőtől,

d) a településen működő társadalmi, civil szervezetektől,

e) mindazon közigazgatási és egyéb társadalmi, civil szervektől, melyeket az elnök fontosnak tart.

26.) A munkatervhez benyújtott írásbeli javaslatnak tartalmaznia kell:

a) a javasolt napirend pont megnevezését, előterjesztőjét, előadóját,

b) a tárgyalás javasolt időpontját.

27.) A munkatervnek tartalmaznia kell:

a) az ülések várható időpontját (hónap szerint),

b) a napirendek tárgyát és előterjesztőjét, előadóját,

c) a közmeghallgatás időpontját, napirendjét.

28.) A munkatervet írásban meg kell küldeni:
a) a képviselőknek,
b) a helyi önkormányzat polgármesterének,
c) a jegyzőnek,
d) a munkatervbe felvett napirendi pont előterjesztőjének.

29.) A munkaterv a testületi munka tervezésének eszköze, attól indokolt esetben el lehet térni.

**A képviselő- testület összehívása**

30.) A testület üléseit az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes, az elnök és az elnökhelyettes egyidejű akadályoztatása esetén a legidősebb képviselő, mint korelnök hívja össze.

31.) A képviselőket, a tanácskozási joggal meghívottakat az ülés helyének, napjának és kezdési időpontjának, továbbá a napirend tárgyának és előadójának megjelölését tartalmazó meghívóval kell összehívni.

32.) A rendes ülésre szóló meghívót a testület ülésének napját megelőzően legalább 2 nappal kell kézbesíteni. A meghívó elektronikus úton is továbbítható.

33.) A testületi meghívóval egyidejűleg a képviselők részére kézbesíteni kell az írásos előterjesztéseket is. Azon napirendi pontok írásos anyagát, amelyet a képviselők korábban megkaptak, a meghívóval együtt részükre ismételten nem kell megküldeni, de a meghívóban utalni kell arra, hogy mikor küldték meg azokat. Kivételes esetben – a különösen az előterjesztés nagy terjedelme miatt – a meghívóban jelezni kell, hogy az előterjesztés nem kerül kiküldésre, de az az Adonyi Közös Önkormányzati Hivatalban megtekinthető.

34.) A határozatképtelenség miatt elmaradt testületi ülést változtatható napirenddel 8 napon belül össze kell hívni.

35.) A testület ülésére tanácskozási joggal meg kell hívni:
a) a képviselőket,
b) a jegyzőt,
c) a napirendi pont előterjesztőjét, előadóját,
d) akinek jelenlétét a jogszabály kötelezővé teszi, illetve akiknek a meghívását az elnök az egyes napirendek megtárgyalásához indokoltnak tartja.

**Az ülések nyilvánossága**

36.) A testület ülése a 39.) pontban foglalt kivétellel nyilvános, amelyről hang-, film- és videofelvétel készíthető.

37.) A nyilvános ülésen a részvételi lehetőség nem korlátozható.

38.) A település lakosságát értesíteni kell a Képviselő- testület ülésének időpontjáról és napirendjéről a meghívó települési önkormányzat honlapján, illetve az Adonyi Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján történő megjelenítésével.

39.) A testület zárt ülést tart választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele, továbbá az összeférhetetlenségi és a kitüntetési ügyekben, valamint, ha törvény az ügyet érintően a nyilvánosságot kizárja.

40.) A testület zárt ülést rendelhet el, ha nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.

41.) A zárt ülés elrendelésére és a jelenlévők körére javaslatot tehet
a) az elnök,
b) bármelyik képviselő,
c) a jegyző,
d) az érintett személy.

42.) A testület a zárt ülésre tett javaslatról vita nélkül azonnal dönt.

43.) A zárt ülésen az önkormányzat tagjai, a jegyző, a napirend előterjesztője, az Adonyi Közös Önkormányzati Hivatal azon dolgozója, aki a zárt ülés előterjesztéseinek és jegyzőkönyvének elkészítésében részt vesz, szükség esetén a meghívott szakértő, továbbá törvény által meghatározott személy vehet részt.

44.) A testület tagjait titoktartási kötelezettség terheli a tudomásukra jutott személyes adatok és információk tekintetében.

45.) A külön törvény szerinti közérdekű adat és a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét zárt ülés tartása esetén is biztosítani kell.

## A testület ülésével és vezetésével kapcsolatos általános szabályok

46.) A testület ülését az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes, az elnök és az elnökhelyettes egyidejű akadályoztatása esetén a legidősebb képviselő, mint korelnök vezeti.

47.) Az elnök a testületi ülés vezetése során:
a) megnyitja az ülést,
b) megállapítja és az ülés időtartama alatt folyamatosan figyelemmel kíséri az ülés határozatképességét,
c) javaslatot tesz a jegyzőkönyv hitelesítő személyére,
d) előterjeszti a napirendi javaslatot,
e) napirendi pontonként vezeti a vitát, szavazásra bocsátja a döntési javaslatokat,
f) hosszúra nyúlt vita mielőbbi lezárása érdekében indítványozza a hozzászólások korlátozását, vagy a vita lezárását,
g) hozzászóláskor megadja, az SZMSZ-ben meghatározott esetben megtagadja, illetve megvonja a szót a jelenlévők bármelyike tekintetében,
h) figyelmezteti a hozzászólót, ha mondanivalója eltér a tárgyalt témától,

i) tárgyalási szünetet rendel el, a tanácskozás folytatását akadályozó körülmény felmerülésekor az ülést meghatározott időre félbeszakítja vagy berekeszti,

j) biztosítja az ülés zavartalan rendjét, rendre utasíthatja azt, aki a testülethez méltatlan magatartást tanúsít,

k) bezárja az ülést.

48.) Az elnöklést ellátó elnökhelyettes, illetve korelnök ülésvezetési jogai és kötelezettségei azonosak az elnökével.

**Határozatképesség**

49.) A testület határozatképességét a Nektv. 92.§ (1) bekezdése szabályozza.

50.) Az elnök a jelenléti ív felhasználásával az ülés kezdetén megállapítja, majd folyamatosan figyelemmel kíséri a képviselő- testület határozatképességét vagy a határozatképesség hiányát.

51.) Az elnök az ülés elején ismerteti az előzetes bejelentés alapján, valamint a bejelentés nélkül távollévő képviselők névsorát.

52.) Amennyiben a testület ülése határozatképtelen, az elnök e tény megállapításával az ülést berekeszti, és új időpont kitűzésével elnapolja.

53.) A határozatképtelenség esetén a 34.) pont szerint kell eljárni.

54.) Ismételt határozatképtelenség esetén az elnök a rendkívüli ülés összehívására vonatkozó szabályok szerint köteles intézkedni. Az így tartott rendkívüli ülésen tisztázni kell a határozatképtelenség okait.

55.) Az ülés abban az esetben is meg kell nyitni, ha látható, hogy nincs meg a határozatképes létszám, ilyen esetben a megnyitást követően kell megállapítani a jelenlevők létszámát, a határozatképtelenség tényét és ezt a jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

56.) Abban az esetben, ha testületi ülés közben 2 fő alá csökken a jelenlévők létszáma, az ülést az aktuális napirendi pontnál be kell zárni, azzal a megállapítással, hogy az ülés a továbbiakban határozatképtelen. Ilyen esetben a 49.) pontban foglaltak szerint kell eljárni.

**A jegyzőkönyv hitelesítő**

57.) A testület az elnök javaslatára vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel, határozathozatal mellőzésével 1 fő jegyzőkönyv-hitelesítőt választ.

**Önálló képviselői indítvány**

58.) Az elnök a napirend elfogadása előtt tájékoztatja a képviselő-testületet a hozzá beérkezett önálló képviselői indítványokról.

59.) Önálló indítványnak tekintendők azok a képviselők által előterjesztett javaslatok, amelyek a meghívóban meghatározott napirendi pontokkal nincsenek összefüggésben.

Ezeket az indítványokat a képviselőknek írásban az elnöknél kell előterjeszteniük a rendes ülés napját megelőzően legalább 3 nappal.

60.) Az önálló indítványnak tartalmaznia kell az önálló indítványt előterjeszteni kívánó személy nevét, az indítvány elnevezését és szövegét, az előterjesztő sajátkezű aláírását.

61.) Az indítványnak tárgyalásra és határozathozatalra alkalmasnak kell lennie. A nem szabályszerűen benyújtott indítványt az elnök visszautasíthatja.

62.) Az indítvány elfogadásáról vagy elutasításáról, napirenden belüli helyéről a képviselő-testület vita nélkül dönt.

**Sürgősségi indítvány**

63.) A napirend elfogadása előtt az elnök, az elnökhelyettes, a képviselők és a jegyző javasolhatják a képviselő-testületnek valamely előterjesztés vagy önálló indítvány sürgős tárgyalását.

64.) A sürgősségi indítványt legkésőbb a képviselő-testület ülését megelőzően 2 órával lehet a polgármesternél benyújtani.

65.) A sürgősségi indítvány tárgyalása kérdésében a képviselő-testület a napirend elfogadása előtt vita nélkül határoz.

**Az ülés napirendje**

66.) A testület munkáját az ülésen megállapított napirend alapján végzi.

67.) A testületi ülés napirendi pontjaira, azok tárgyalásának sorrendjére az elnök az írásbeli meghívó alapján tesz javaslatot.

68.) A képviselők kezdeményezhetik valamely napirendi pont elhagyását, elnapolását, napirendi pontok összevonását, illetve a javasolt sorrend megváltoztatását.

69.) A napirendre felvenni nem javasolt napirendi pontokról a testület egyszerre szavaz.

70.) A testület a napirend kérdésében vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel, határozathozatal mellőzésével dönt.

71.) A napirendhez – annak elfogadását követően – újabb napirendi pont nem vehető fel.

**Az előterjesztés**

72.) Előterjesztésnek minősül minden, a testület napirendjére kerülő anyag.

73.) A testület elé kerülő előterjesztések főbb fajtái:
a) döntést igénylő javaslat,
b) beszámoló valamely feladat elvégzéséről, valamely szerv tevékenységéről,
c) tájékoztató, amely a testület részéről tudomásul vételt igényel.

74.) A testületi ülésre előterjesztést tehet:
a) az elnök,
b) a jegyző,
c) a képviselő,
d) mindazon állami, társadalmi és gazdasági szervezetek vezetői, akiket a testület előterjesztés elkészítésére felkér.

75.) A testületi ülésre az előterjesztés általában írásban, kivételesen szóban kerülhet benyújtásra. Halaszthatatlan esetben az elnök engedélyezheti az írásba foglalt előterjesztésnek és határozati javaslatnak az ülésen történő kiosztását.

76.) Az írásbeli előterjesztésnek tartalmaznia kell:
a) I. rész:
aa) a tárgy pontos meghatározását,
ab) annak megjelölését, hogy a testület foglalkozott-e korábban az előterjesztés tárgykörével, ha igen, milyen határozatot hozott és milyen eredménnyel történt meg annak végrehajtása,
ac) mindazon körülmények, összefüggések és tényszerű információk feltüntetését, melyek indokolják a meghozandó döntést,
ad) a helyzetértékelést, a lefolytatott egyeztetéseket,
ae) a meghozandó döntés jogszabályi alapját,
af) a lehetséges döntési alternatívák pozitívumainak és negatívumainak bemutatását.
b) II. rész:
ba) az I. rész megállapításain alapuló határozati javaslatot, amennyiben a döntésnek és/vagy a végrehajtásnak több módja is lehetséges alternatívák bemutatásával,
bb) a tárgykörben korábban hozott és hatályos határozat sorsának rendezését (részben vagy egészben történő hatályon kívül helyezés, módosítás, kiegészítés),
bc) a végrehajtásért felelős szerv vagy személy megnevezését,
bd) meg kell jelölni a végrehajtási határidőt, melyet általában évre, hónapra, napra kell meghatározni, szükség esetén részhatáridőt lehet alkalmazni. Eltérő végrehajtási határidők esetén pontonként, egyébként a határozati javaslat végén kell a végrehajtási határidőt, a felelősökkel együtt feltüntetni.

Ha a határozati javaslatban foglalt feladat végrehajtása folyamatos vagy azonnali tevékenységet igényel, a végrehajtás határidejére a „folyamatos", illetve „azonnal", valamint „értelem szerint" megjelölés alkalmazandó.

**A napirendi pontok tárgyalása**

77.) Az elnök a napirendi pontok sorrendjében minden előterjesztés felett külön-külön nyit vitát, vagy tesz javaslatot a vita nélküli döntéshozatalra.

78.) Az egyes napirendi pontok tárgyalása során először az elnök vagy felkérésére a napirend előadója röviden ismerteti a napirendi pont lényegét, a döntési alternatívákat, illetőleg szóbeli kiegészítést tehet.

79.) A szóbeli kiegészítést követően a testület tagjai és a tanácskozási joggal részt vevők az előterjesztőhöz kérdéseket intézhetnek, melyekre az előterjesztő köteles rövid választ adni.

80.) A testület ülésein a képviselők és a tanácskozási joggal részt vevő meghívottak kaphatnak szót. Az elnök felszólalási jogot adhat a nem tanácskozási joggal meghívottaknak is.

81.) Az elfogadott napirendi pontok tárgyalásának sorrendjétől csak indokolt esetben lehet eltérni.

82.) A képviselők, a tanácskozási joggal megjelentek vagy a nem tanácskozási joggal jelenlévők kézfelemeléssel jelzik a napirendi ponthoz való hozzászólási szándékukat az elnöknek.

83.) Az elnök a felszólalásra jelentkezőknek a szót a jelentkezésük sorrendjében adja meg.

84.) Ügyrendi felszólalás címén bármely képviselő az ülés bármely szakában szót kérhet, melyről a testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel határoz.

85.) Ha az elnök megállapítja, hogy a hozzászólás nem ügyrendi felszólalás, a képviselőtől megvonja a szót.

**A vita lezárása**

86.) A vita lezárására bármelyik képviselő javaslatot tehet, erről a testület vita nélkül határoz.

87.) Ha napirendi ponthoz több hozzászólás nincs, az elnök a vitát lezárja.

88.) A vita lezárást követően, a javaslat elhangzásáig hozzászólásra jelentkezetteknek szót kell adni, majd a napirend előterjesztőjét megilleti a zárszó joga.

89.) A vita lezárása után további hozzászólások nem engedélyezhetők, csak a határozati javaslat – módosító, kiegészítő javaslat – pontosítható.

90.) A vita lezárása után, a határozathozatal előtt a jegyzőnek szót kell adni, ha a döntési javaslatok törvényessége tekintetében észrevételt kíván tenni.

**A döntéshozatal szabályai**

91.) Az elnök a vita összefoglalása után szavazásra bocsátja a határozati javaslatokat.

92.) Ha a határozati javaslathoz több módosító javaslat érkezik, azokat lehetőség szerint a következő sorrendben kell szavazásra bocsátani:
a) az adott rész elhagyását javasló,
b) a tartalmilag módosítást magába foglaló,
c) a kiegészítő javaslatot.

93.) Az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott módosító javaslatokat egyenként kell szavazásra bocsátani. Először a módosító, kiegészítő javaslatokról – a 78.) pontban foglaltakra tekintettel – elhangzásuk sorrendjében dönt a testület, majd az elfogadott módosításokkal, kiegészítésekkel egységes döntési javaslatról.

94.) Az alternatív határozati javaslatok közül azt kell először szavazásra bocsátani, amelyet az ülésen elhangzott hozzászólások inkább támogatnak.

95.) Ha egy előterjesztéshez több határozati javaslat tartozik, azokat egyenként kell szavazásra bocsátani. Ha a napirenddel kapcsolatban nem volt kérdés, illetve észrevétel, a testület vita nélkül dönt a határozati javaslatok együttes szavazásáról.

96.) A testület döntéseit egyszerű és minősített többséggel hozza.

97.) A javaslat elfogadásához a 84.) pont kivételével a jelenlévő képviselők több mint a felének az igen szavazata szüksége (egyszerű többség).

98.) Minősített többség szükséges
a) a 7.) pontban meghatározott át nem ruházható hatáskörökben való döntéshez,
b) a testület megbízatásának lejárta előtt feloszlatásához,
c) az elnök sorozatos törvénysértő tevékenysége, mulasztása miatt az elnöki tisztség megszüntetését kérő kereset benyújtásához,
d) zárt ülés elrendeléséhez,
e) képviselő döntéshozatalból való kizárásához.

**Kizárás**

99.) A testület döntéshozatalából kizárható az, akit vagy akinek a hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett képviselő kezdeményezésére vagy bármely képviselő javaslatára a testület dönt. A kizárt képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlevőnek kell tekinteni.

**A szavazás módja**

100.) Szavazni csak személyesen lehet.

101.) A szavazás nyíltan vagy titkosan történhet. A testület a döntéseit általában nyílt szavazással hozza meg.

102.) A nyílt szavazás kézfelemeléssel történik. Először a javaslat mellett, majd ellene szavazó képviselők, s végül a döntéstől tartózkodók szavaznak.

103.) A szavazatokat az elnök számolja össze, és a szavazás eredményét számszerűen állapítja meg. Ha a szavazás eredménye felől kétség merül fel, vagy ha azt valamelyik képviselő kéri, az elnök köteles a szavazást megismételtetni.

104.) A nyílt szavazás esetén a szavazás megkezdése előtt az elnök név szerinti szavazást rendel el a jelen lévő képviselők több mint a felének kezdeményezésére.

105.) Név szerinti szavazást kell tartani a testület megbízatásának lejárta előtti feloszlatásának kimondása esetén.

106.) A név szerinti szavazás esetén a képviselők abc sorrendben szavaznak, a nevük elhangzását követően „igen", „nem", „tartózkodom" nyilatkozattal. A szavazás eredményét az elnök hirdeti ki.

107.) Titkos szavazást kell tartani, ha azt jogszabály előírja. Titkos szavazás tartható a 34.) pontban foglalt ügyekben, erről a testület vita nélkül, minősített többséggel dönt.

108.) A titkos szavazást a jegyző, vagy megbízottja segítségével a testület által választott 2 tagú bizottság bonyolítja le. A bizottság elnökét és tagját – bármely képviselő javaslatára – a testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel választja meg.

109.) A titkos szavazás szavazólapon, urna igénybevételével, a testület által kijelölt helyiségben történik.

110.) A bizottság összeszámolja a szavazatokat, rögzíti a szavazás eredményét és a szavazásról külön jegyzőkönyvet készít, melyet az ülésről készült jegyzőkönyvhöz kell csatolni.

111.) A jegyzőkönyv tartalmazza:
a) a szavazás helyét és idejét,
b) a bizottság tagjainak, valamint a jegyzőkönyvvezetőnek a nevét,
c) a szavazás során felmerült rendkívüli eseményeket,
d) a szavazás eredményét,
e) a bizottság tagjainak és a jegyzőkönyvvezetőnek az aláírását.

112.) A szavazás eredményéről a bizottság elnöke tájékoztatja a testületet.

113.) A titkos szavazással hozott döntést is alakszerű határozatba kell foglalni.

114.) Azt a határozati javaslatot, amely nem kapja meg a szükséges többséget, elvetettnek kell tekinteni.

115.) A testület ugyanazon ülésén az elvetett javaslat továbbtárgyalható. A továbbtárgyalásról a testület egyszerű szótöbbséggel dönt.

116.) Ha a testület a továbbtárgyalást elveti, egyszerű szótöbbséggel dönthet arról, hogy az elvetett javaslatot mikor lehet legközelebb napirendre tűzni.

**A testület döntései**

117.) A testület döntései a határozatok, amelyeket naptári évenként kezdődően folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni. A határozatok jelölésében az évszámot követően a zárójelben a testületi ülés dátumát kell feltüntetni. A sorszámot és az évszámot arab számmal, a dátum esetén a hónapot római számmal, a napot arab számmal kell jelölni.

118.) [2]A határozat jelölésének mintája:

*Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat .../év (hó, nap) határozata*

119.) A testületi határozatokról sorszám szerinti és tárgy szerinti nyilvántartást kell vezetni.

[2]Módosította: 65/2020.(IX.04.) határozat 1) pontja, hatályos 2020. szeptember 1-től.

120.) A határozatokat a jegyzőkönyv elkészítését követő 10 napon belül meg kell küldeni a végrehajtásért felelős személyeknek és szerveknek. A testület tagjai – amennyiben igénylik – a határozatokat a legközelebbi testületi ülés anyagával együtt kapják meg. A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról az elnök félévente beszámol a képviselő-testületnek.

**A tanácskozás rendjének fenntartása**

121.) A tanácskozás rendjének fenntartásáról az elnök gondoskodik.

122.) A testületi ülés rendjének és méltóságának fenntartása érdekében a következő intézkedéseket teheti, illetve kell megtennie:
a) figyelmezteti a hozzászólót, ha a tárgyalt témától eltért, a tanácskozáshoz nem illő, sértő kifejezéseket használ,
b) ismételt figyelmeztetést követően megvonhatja a hozzászólótól a szót,
c) rendreutasíthatja azt a személyt, aki a testülethez méltatlan magatartást tanúsít.

123.) A nyilvános ülésen megjelent állampolgárok a számukra kijelölt helyen tartózkodhatnak. A tanácskozás rendjének megzavarása esetén az elnök rendreutasíthatja a rendzavarót, ismételt rendzavarás esetén pedig az érintettet a terem elhagyására kötelezhet.

124.) Tartós rendzavarás, állandó lárma vagy a tanácskozást lehetetlenné tevő egyéb körülmény esetén az elnök az ülést felfüggesztheti, illetve az ülést berekesztve a még meg nem tárgyalt napirendi pontokat a soron következő ülésre elnapolja, vagy rendkívüli ülést hív össze.

125.) Az elnök rendfenntartás érdekében tett intézkedései ellen felszólalni, azokat visszautasítani nem lehet.

**A testületi ülések dokumentálása**

126.) A testület üléséről 1 eredeti példányban jegyzőkönyvet kell készíteni. Az ülésen elhangzottakat hangfelvételen is rögzíteni lehet.

127.) A jegyzőkönyv tartalmazza:
a) a testületi ülés helyét, időpontját, megnyitásának időpontját,
b) a megjelent képviselők nevét, az ülésről történő távozásuk időpontját,
c) a távollévő képviselők nevét,
d) a meghívottak nevét, megjelenésük tényét,
e) a javasolt, elfogadott és a tárgyalt napirendi pontokat,
f) az előterjesztéseket,
g) az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, illetve az ülésen elhangzottak lényegét,
h) a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát,
i) a döntéshozatalban résztvevők számát,
j) a döntésből kizárt képviselő nevét és a kizárás indokát,
k) a jegyző vagy megbízottja jogszabálysértésre vonatkozó jelzését,
l) a szavazás számszerű eredményét,
m) a hozott döntéseket,
n) a levezető elnök esetleges intézkedéseit, továbbá az ülésen történt fontosabb eseményeket,

o) az ülés befejezésének időpontját,
p) az elnök, a jegyzőkönyv-hitelesítő aláírását.

128.) A jegyzőkönyvhöz csatolni kell:
a) a meghívót,
b) a jelenléti ívet,
c) az írásos előterjesztéseket, módosító indítványokat, egyéb, napirendhez kapcsolódó, kiosztásra kerülő anyagot,
d) a képviselő által írásban benyújtott hozzászólását,
e) titkos szavazás esetén a jegyzőkönyv egy példányát.

**A jegyzőkönyv elkészítése**

129.) A testület jegyzőkönyvének elkészítéséről az elnök gondoskodik.

130.) A testület ülésének jegyzőkönyvét az elnök és a testület által kijelölt jegyzőkönyv-hitelesítő írja alá.

131.) A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül az elnök megküldi a Törvényességi Felügyeleti Írásbeli Kapcsolattartás Modulon keresztül a megyei kormányhivatalnak.

132.) A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni, és elkülönítve kell tárolni.

133.) A jegyzőkönyvek évenkénti beköttetéséről az elnök gondoskodik.

**A jegyzőkönyvbe történő betekintés szabályai**

134.) Az állampolgárok – a zárt ülés kivételével – betekinthetnek a testületi előterjesztésekbe és az ülések jegyzőkönyvébe.

135.) Az állampolgári betekintésről az elnök köteles gondoskodni.

## IV. Fejezet

## A képviselők jogai és kötelességei

136.) A képviselők jogait és kötelezettségeit a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény, továbbá e szabályzat határozza meg.

137.) A képviselő a nemzetiségi ügyekben az adott helyi nemzetiségi érdekeit képviseli.

138.) A nemzetiségi önkormányzat tagjainak jogai és kötelességei azonosak.

139.) A képviselő jogosult:
a) részt venni a testület döntéseinek előkészítésében, a döntésben és a végrehajtás szervezésében,
b) a testület megbízás alapján képviselni az önkormányzatot.

140.) A képviselő köteles:

a) részt venni a testület munkájában,
b) a testület vagy az elnök felkérése alapján segíteni a testületi ülések előkészítését,
c) bejelenteni az elnöknek, ha a testület ülésén való részvételben, vagy egyéb megbízatásának teljesítésében akadályoztatva van.

## V. Fejezet

## Az elnök és az elnökhelyettes

141.) A testület alakuló ülésén, tagjai közül nyílt szavazással társadalmi megbízatású elnököt választ.

142.) Az elnök tanácskozási joggal részt vehet a települési önkormányzat képviselő-testületének ülésén.

143.) Az elnöknek a testület működésével összefüggő feladatai különösen:
a) segíti a képviselők munkáját,
b) összehívja és vezeti a testület üléseit,
c) képviseli az önkormányzatot,
d) a testületi ülésről készült jegyzőkönyvet a jegyzőkönyv-hitelesítővel együtt aláírja,
e) kapcsolatot tart a települési önkormányzat polgármesterével, jegyzőjével és bizottságai elnökeivel,
f) szervezi az önkormányzat munkáját, gondoskodik az ehhez szükséges tárgyi, személyi feltételekről, gondoskodik a települési önkormányzattal való jó együttműködésről, az Adonyi Közös Önkormányzati Hivatal közreműködésének igényléséről, az államigazgatási szervekkel és civil szerveződésekkel való kapcsolattartásról,
g) dönt a rá átruházott hatáskörbe tartozó kérdésekben.

144.) A testület az alakuló ülésén, tagjai közül az elnök javaslatára, nyílt szavazással az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére társadalmi megbízatású elnökhelyettest választ.

## VI. Fejezet

## Az önkormányzat gazdálkodása, vagyona

145.) A testület saját hatáskörben határozza meg a költségvetését és zárszámadását, a rendelkezésre bocsátott források felhasználását. A költségvetés összeállításának részletes szabályait az államháztartásról szóló törvény, a finanszírozás rendjét és az állami hozzájárulás mértékét az állami költségvetési törvény határozza meg.

146.) Az önkormányzat működésének pénzügyi feltételeit különösen az alábbi forrásokból biztosítja:
a) az állam költségvetési támogatása,
b) a helyi önkormányzat hozzájárulása,
c) egyéb támogatások,
d) a saját bevételek, vállalkozási bevételek,
e) a vagyonának a hozadéka,

f) az anyaországi és egyéb adományok,
g) az átvett pénzeszközök.

147.) Az önkormányzat tulajdonát képezi mindaz az ingatlan és ingó vagyon, amelyet jogi személyek, természetes személyek bármilyen jogcímen a tulajdonába adtak.

148.) Az önkormányzat csak olyan gazdálkodó szervezetet alapíthat, vagy olyan működésében vehet részt, ahol felelőssége nem haladja meg a vagyoni hozzájárulásának mértékét, és vállalkozása a kötelező feladatainak ellátását nem veszélyeztetheti.

149.) Az önkormányzatot megillető tulajdonosi jogok gyakorlása kizárólag a testület hatáskörébe tartozik.

150.) Az önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a testület, annak szabályszerűségéért az elnök felelős.

## VII. fejezet

## Az önkormányzat együttműködései

151.) Az önkormányzat feladatai hatékonyabb ellátása érdekében társulásokban vehet részt települési vagy más nemzetiségi önkormányzatokkal. A társulás feltételeit megállapodásban kell rögzíteni.

152.) Az önkormányzat feladatai megvalósításában együttműködik Adony város települési önkormányzatával. A két önkormányzat a város közigazgatási határain belül, egymás érdekeinek kölcsönös tiszteletben tartásával végzi a jogszabályokban meghatározott feladatait.

153.) Adony város települési önkormányzata az Nektv. 80. §-ában meghatározottak végrehajtására kötött megállapodás szerint biztosítja a nemzetiségi önkormányzat működéséhez szükséges feltételeket, melyek végrehajtásáról az Adonyi Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik. A megállapodásban meghatározott feladatok folyamatos ellátása érdekében az elnök napi kapcsolatot tart a nemzetiségi referenssel, az Adonyi Közös Önkormányzati Hivatal vezetőivel.

154.) Az önkormányzat elnöke tanácskozási joggal részt vesz a települési önkormányzat képviselő-testületének és állandó bizottságainak ülésén, ott felszólal nemzetiségi ügyekben, s az önkormányzat soron következő ülésén a nemzetiséget érintő döntésekről a képviselőket tájékoztatja.

155.) Az önkormányzat elnöke rendszeres kapcsolatot tart a települési önkormányzat polgármesterével, a bizottságok elnökeivel és a jegyzővel, ennek keretében tájékoztatja őket a nemzetiségi önkormányzat működését érintő kérdésekről.

156.) Az önkormányzat a nemzetiségi önszerveződő közösségekkel együttműködik, pályázatokkal, szervezéssel és az éves költségvetésében meghatározott összeg erejéig anyagilag is támogatja tevékenységüket.

157.) Az önkormányzat kapcsolatot tart a német nemzetiség regionális és országos szervezeteivel, más civil szervezetekkel.

## VIII. Fejezet

## Záró rendelkezések

158.) A szabályzat 2019. december 1. napján lép hatályba, egyidejűleg az 5/2011. (II. 14.) határozattal elfogadott szervezeti és működési szabályzat hatályát veszti.

159.) Jelen módosításokkal egységes szerkezetű szervezeti és működési szabályzat 2023. július 1. napján lép hatályba.

Záradék:

Az Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzatát a Képviselő-testület a 65/2020. (IX.04.) határozatával hagyta jóvá.

Adony, 2020.szemptember 1.

Szabó-Pajer Loretta
elnök

Az Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzatát a Képviselő-testület a .../2023.(.....) határozatával hagyta jóvá.

Adony,

Szabó-Pajer Loretta
elnök

Az SZMSZ függelékei:

1. a nemzetiségi önkormányzat által használt pecsét lenyomata
2. a nemzetiségi képviselők névsora

**1. függelék**

## A nemzetiségi önkormányzat által használt pecsét lenyomata

**2. függelék**

## A nemzetiségi önkormányzat névsora

| | |
|---|---|
| **Elnök:** | **Szabó-Pajer Loretta** |
| **Elnökhelyettes:** | **Szántó Zoltán** |
| **Tagok:** | **Kovács-Kerekes Fanni** |

# EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről a Vetus Salina Kulturális Egyesület (2457 Adony, Rákóczi u. 28., képviseli: Fazekas Ildikó elnök) (a továbbiakban:VSKE),

másrészről **Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat** (2457 Adony, Kossuth L. u. 4., képviseli: Szabó – Pajer Loretta elnök) (a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) jelen szerződést kötő felek együtt Együttműködő Felek (a továbbiakban: Együttműködő Felek) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint.

1.) A megállapodás alapvető célja, hogy biztosítsa a hatékony együttműködést és valamennyi tevékenység során a jogszabályi előírások betartását.
2.) A megállapodás célja, hogy a helyi kulturális értékeket közösen - szem előtt tartva sváb őseink által megteremtett hagyományokat - megőrizzük és továbbörökítsük a következő generációk számára.
3.) A Nemzetiségi Önkormányzat által szervezett programokat szervezésben és megvalósításban – anyagi lehetőségeinket szem előtt tartva – támogassuk.
4.) A megállapodás révén a Nemzetiségi Önkormányzat a VSKE által vállalt feladatok megvalósítása közben felmerülő német nemzetiségi identitás erősítését a német nyelv megismerésének lehetőségét és a nemzetiségi hagyományőrzést lehetőségeihez mérten biztosítja.
5.) Jelen megállapodás a felek kölcsönös egyetértésében 2023. július 1-től visszavonásig érvényes.

Az Együttműködési Megállapodást Együttműködő Felek Adony Város Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a …/2023. (VI. …..) határozat alapján kötik meg.

Adony, 2023……..

Fazekas Ildikó
elnök

Szabó - Pajer Loretta
elnök

Meseház Óvoda-Bölcsőde
8060 Mór, Szabadság tér 12.

# Fejér Vármegyei Német Nemzetiségi Óvodatalálkozó

# Mór

## *Meghívó*

Szeretettel hívjuk és várjuk a
német nemzetiségi óvodás csoportokat és pedagógusait

2023. június 10-én, szombaton, Móron az Erzsébet téri Művelődési Házba

a Meseház Óvoda-Bölcsőde szervezésében megrendezésre kerülő

Német Nemzetiségi Óvodatalálkozóra.

| | |
|---|---|
| 8.00-9.00 | Gyülekező az Erzsébet téri Művelődési Házban (8060 Mór, Erzsébet tér 14.) |
| 9.00-9.15 | Köszöntők |
| 9.15-10.15 | Bemutatkozási lehetőségek (max. 5 perc) |
| 10.15-10.45 | Táncház |
| 10.45-11.30 | „Álomzug Társulás" előadásában „Backe, backe Küchelchen" verses-dalos-bábos mese apróságoknak |
| 11.30-14.00 | Forgó rendszerben az alábbi programokon vehetnek részt a csoportok<br>❖ vizuális tevékenység<br>❖ lovaskocsikázás a városban, tájházlátogatással<br>❖ pince és pincemúzeum látogatás<br>❖ ebéd |
| 14.00- | Fakultatív lehetőség: séta a Móri Német Nemzetiségi Tanösvényen („Moorer Ungarndeutschen Lehrpfad") csoportos vezetéssel |

Esetleges további kérdéseiket az alábbi telefonszámokon várjuk:

Schveighardtné Simon Gyöngyi intézményvezető: 20/252-4916
Kaiser Jánosné német nemzetiségi óvodapedagógus: 20/584-2211

Támogatónk: NKUL-KP-1-2023/2-000247

Kedves Elnök Asszony/Elnök Úr!
Kedves Képviselő Asszony/Képviselő Úr!

Tájékoztatlak, hogy az Ifjúsági konferencián résztvevő fiatalok ötlete és a személyem által megfogalmazott, pontosított közös kezdeményezést a Szövetség közgyűlése elfogadta és érdemesnek tartja arra, hogy megvalósuljon.

A Szövetség létrehoz egy "Schatzkiste in Weißenburg" projektet, melyhez minden nemzetiségi önkormányzat segítségét kérjük.

A Schatzkiste egy olyan kincsesláda, melybe a Szövetség tagjai, vagyis mind a 15 német nemzetiségi önkormányzat 1-1 dolgot beletehet.
Azt az 1 db tárgyat, eszmei kincset stb., mely a települést a leginkább jellemzi, melyet a megye településein szíved szerint bemutatnál.

Úgy tervezzük, hogy a Schatzkiste végigjárja majd a teljes megyét, eljut minden német nemzetiségi településre. A településeken a Schatzkiste megismerésére különböző projekteket szervezhetnek a nemzetiségi önkormányzatok, óvodák, iskolák. Minden település a médiában is hírt adhat arról, hogy megérkezett hozzá a kincsesláda és ehhez kapcsolódóan milyen rendezvényt szervezett, milyen hozzáadott értékkel adta tovább a megyei németség értékeit.

Természetesen a Schatzkiste projektben való részvételről hozott döntés (mi kerül bele, esetleg annak milyen anyagi vonzata van stb.) akár a feladatalapú támogatásban is megjelenhet pozitív erőként, ha az önkormányzat testületi ülésen dönt róla.

Kérem, hogy az önkormányzat vitassa meg és döntsön arról, hogy mi kerüljön bele a kincsesládába a településetekről, mi az a kincs, amit másoknak is meg kell ismerniük tőletek/nálatok, illetve várjuk azokat a további ötleteket is, hogyan lehet ezt a kincsesládát még inkább "láthatóvá tenni" az intézmények, külső partnerek stb. számára.

Természetesen a kincseinkről a Szövetség is tájékoztatja a tagjait egy esemény keretében, de ennek a kidolgozására a későbbiekben kerül sor.

Úgy gondoltuk, hogy adunk egy kis időt a gondolkodásra és 2023. június 30-ig várjuk a visszajelzést arról, hogy Ti mit raktok bele a közös kincsesládánkba. Kérem, hogy ténylegesen abban gondolkodjatok, hogy a dolog, amit kiválasztotok, beleférjen egy ládába. A közgyűlésen elmondtam egy példát: ha Mór a tanösvényt választja, akkor azt nem fogjuk tudni bepakolni a ládába, de lehetséges, hogy az arról készült film, a tanösvény füzete stb. kerülhetnek bele a ládába. Hiszen a tanösvény feldolgozza a település értékeit már maga is.

Szerintem lehetne egy olyan csoport is, akik ezzel foglalkoznak. Be lehet vonni azokat a fiatalokat is, akiknek az ötlet csírája a Wanderbündel alapján kipattant a fejükből.

Kérem, hogy keressetek, ha kérdésetek van, illetve osszátok meg velünk a gondolataitokat.

Köszönöm szépen a segítséget előre is.

Üdvözlettel

Pats Krisztina
irodavezető/Regionalbüroleiterin

Regionális Iroda Fejér/
Regionalbüro Weißenburg
Mány
Szent István u. 1.
2065
Telefon: +3630-174-4152