



ADONY VÁROS POLGÁRMESTERE



H-2457 Adony, Kossuth L. u. 4., e-mail: adony.ronyecz@invitel.hu

Az előterjesztést készítette: Bokor Erika aljegyző

13 napirend

Előterjesztés

Adony Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. december 14 -i rendes, nyílt ülésére

Tárgy: A képviselő-testület 2024. évi munkatervének megtárgyalása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 16/2019. (XI.25.) rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 11. § (1) bekezdése szerint a képviselő-testület üléseit éves munkaterv alapján tartja. A munkatervi javaslatot a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé.

A munkaterv összeállításánál figyelembe vettük az elmúlt évek gyakorlatából adódó napirendi pontokat és a Fejér Vármegyei Kormányhivatal által megküldött jegyzői határidő kalauzt is. A munkaterv egyes napirendi pontjai minden hónapban kiegészülnek az aktualitásokkal és a képviselők által napirendre javasolt pontokkal.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg, a határozati javaslatot és annak részét képező ülés- és munkatervet fogadja el.

Adony, 2023. december 4.


Ronyecz Péter
polgármester



Határozati javaslat

Adony Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Képviselő-testület 2024. évi munkatervére vonatkozó javaslatot megtárgyalta és a munkatervet a melléklet szerint elfogadja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az érintetteket a munkaterv megküldésével tájékoztassa.

Felelős: Ronyecz Péter polgármester

Határidő: azonnal

„módosított”

**ADONY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

2024. évi

MUNKATERVE

**Az ülések helye: a városháza tanácskozó terme
2457 Adony, Kossuth L. u. 4.**

JANUÁR 25. 16³⁰ óra

1. Az Adonyi Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői 2024. évi teljesítménykövetelményeinek alapját képező kiemelt célok meghatározása
Előadó: jegyző
2. Tájékoztató az Adonyi Szociális Intézményfenntartó Társulás 2023. évi tevékenységéről
Előadó: polgármester
3. Az Adonyi Hóvirág Óvoda és Mini Bölcsőde heti és éves nyitvatartási idejének meghatározása és a bölcsőde nyári nyitvatartási rendjének meghatározása
Előadó: jegyző
4. A polgármester szabadságolási ütemtervének jóváhagyása
Előadó: polgármester
5. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előadó: polgármester
6. Bejelentések

A napirendhez készített írásos anyagok leadási határideje:

Január 18.

FEBRUÁR 15. 16³⁰ óra

1. Az önkormányzat 2024. évi költségvetésének megtárgyalása, a költségvetési rendelet elfogadása
Előadó: polgármester, pénzügyi irodavezető
2. Tájékoztatás Adony Város Önkormányzatának adósságot keletkeztető ügyleteiről valamint a 3 évre kitékintő kötelezettségek és ezek várható finanszírozási forrásainak bemutatása
Előadó: polgármester, pénzügyi irodavezető
3. Tájékoztatás a képviselők vagyonynyilatkozat tételi kötelezettségének teljesítéséről
Előadó: Pénzügyi-, Gazdasági-, és Ügyrendi Bizottság elnöke
4. A polgármester cafetéria juttatásának megállapítása
Előadó: Pénzügyi-, Gazdasági-, és Ügyrendi Bizottság elnöke
5. Az „Adonyért” Alapítvány és az „Adonyi Gyermekekért” Közalapítvány beszámolója
Előadó: kuratóriumi elnökök
6. Adony Város 2024. évi ünnep- és rendezvénytervének megtárgyalása
Előadó: Bálint Ágnes Művelődési Ház és Könyvtár igazgatója

7. **A Bálint Ágnes Művelődési Ház és Könyvtár 2024. évi munkatervének megtárgyalása**
Előadó: Bálint Ágnes Művelődési Ház és Könyvtár igazgatója
8. **Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**
Előadó: polgármester

9. Bejelentések

Az 1. napirendi pontban szereplő előterjesztést az ülést megelőzően az összes bizottság tárgyalja.

A napirendhez készített írásos anyagok leadási határideje:
Február 8.

MÁRCIUS 28. 16³⁰ óra

1. **Az önkormányzat 2024. évi közbeszerzési tervének elfogadása**
Előadó: jegyző
2. **Az Adonyi Hóvirág Óvoda és Mini Bölcsőde beiratkozási időpontjainak meghatározása**
Előadó: polgármester
3. **Beszámoló a Bálint Ágnes Művelődési Ház és Könyvtár 2023. évi közművelődési szakmai tevékenységéről**
Előadó: Bálint Ágnes Művelődési Ház és Könyvtár igazgatója
4. **Beszámoló az Egészségügyi Központ 2023. évi tevékenységéről**
Előadó: Egészségügyi Központ intézményvezetője
5. **Beszámoló az Adonyi Sportkör 2023. évi tevékenységéről**
Előadó: a sportkör elnöke
6. **A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatással összefüggésben a közszolgáltató által készített éves költségelszámolás elfogadása**
Előadó: polgármester
7. **Intézmények humán-erőforrás tájékoztatója**
8. **Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**
Előadó: polgármester
9. **Bejelentések**

A napirendhez készített írásos anyagok leadási határideje:
Március 22.

ÁPRILIS 25. 16³⁰ óra

1. Beszámoló Adony Város közrend- és közbiztonság helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról
Előadó: rendőrőrs parancsnoka
2. Az önkormányzat 2023. évi zárszámadási rendeletének megalkotása
Előadó: polgármester, pénzügyi irodavezető
3. A 2023. évi ellenőrzési és éves összefoglaló ellenőrzési jelentés megtárgyalása
Előadó: jegyző, pénzügyi irodavezető
4. Rendelkezés a települési környezetvédelmi alap felhasználásáról
Előadó: polgármester
5. Beszámoló az önkormányzat 2023. évi gyermekjóléti- és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról
Tájékoztató a családgondozó 2023. évi tevékenységéről
Előadó: jegyző, családgondozó
6. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előadó: polgármester
7. Bejelentések

A 2. napirendi pontban szereplő előterjesztést az ülést megelőzően az összes bizottság tárgyalja.

*A napirendhez készített írásos anyagok leadási határideje:
Április 18.*

MÁJUS 30. 16³⁰ óra

1. Tájékoztató az Adonyi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évben végzett munkájáról, az ügyintézés helyzetéről
Előadó: jegyző
2. Beszámoló a helyi adókból származó bevételek alakulásáról, a hátralékok behajtására tett intézkedésekről
Előadó: jegyző
3. Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előadó: polgármester
4. Beszámoló a pályázatokról
Előadó: polgármester
5. Bejelentések

JÚNIUS 27. 16³⁰ óra

1. **Dunaújvárosi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság beszámolója a 2023. évi tűzvédelmi tevékenységről**
Előadó: polgármester
2. **Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**
Előadó: polgármester
3. **Bejelentések**

A napirendhez készített írásos anyagok leadási határideje:

Június 20.

JÚLIUS HÓ

ÜLÉSSZÜNET

AUGUSZTUS 29. 16³⁰ óra

1. **Javaslat Adony Város Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi közművelődésről szóló 5/2019. (III.14.) önkormányzati rendeletének felülvizsgálatára**
Előadó: jegyző
2. **Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**
Előadó: polgármester
3. **Bejelentések**

A napirendhez készített írásos anyagok leadási határideje:

Augusztus 22.

SZEPTEMBER 26. 16³⁰ óra

1. **Tájékoztatás az önkormányzat 2024. I. félévi gazdálkodásának alakulásáról**
Előadó: polgármester, pénzügyi irodavezető
2. **Beszámoló az Adonyi Hóvirág Óvoda és Mini Bölcsőde 2023/2024-es nevelési évben végzett pedagógiai és nevelő munkájáról**
Előadó: az Adonyi Hóvirág Óvoda és Mini Bölcsőde intézményvezetője

3. **Tájékoztató Adony Város 2023. évi környezetvédelmi helyzetéről, a lakóhelyi környezet állapotáról**
Előadó: polgármester
4. **Elektronikai hulladékgyűjtés megszervezése**
Előadó: polgármester
5. **Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**
Előadó: polgármester
6. **Bejelentések**

A napirendhez készített írásos anyagok leadási határideje:
Szeptember 19.